

磋商文件

(服务类)

采购项目名称：西门院区机房动力环境运维服务项目

采购项目编号：ZBZB-2026-2945

西安市儿童医院

陕西正邦招标有限责任公司共同编制

2026年06月26日

第一章 竞争性磋商邀请

陕西正邦招标有限责任公司（以下简称“代理机构”）受西安市儿童医院委托，拟对西门院区机房动力环境运维服务项目采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、项目编号：ZBZB-2026-2945

二、项目名称：西门院区机房动力环境运维服务项目

三、磋商项目简介

按照西安市儿童医院西门院区机房动力环境运维服务项目相关要求，在规定条件下完成服务。

四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（西门院区机房动力环境运维服务项目）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、主体资格：供应商为响应招标并参加投标的合法注册的企业法人、事业法人或其他组织。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；

2、授权委托书：供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人/负责人直接投标，须提交法定代表人/负责人身份证明书和身份证复印件。法定代表人/负责人授权代表参加投标的，须出具法定代表人/负责人授权书及授权代表身份证复印件；

3、财务状况报告：提供2024或2025年度经审计的财务审计报告，或其开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明；

4、社会保障资金缴纳证明：提供2025年12月1日至投标文件递交截止日已缴存的任意一个月的社会保障资金缴存单据（提供养老、医疗至少一种。）或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，社会保障资金缴存单据或社会保险参保缴费情况证明上应有代收机构或社保机关的公章，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料（以上二种形式的资料提供任何一种即可，代缴代办社会保障资金不予认可。）；

5、税收缴纳证明：提供2025年12月1日至投标文件递交截止日已缴纳的任意一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准，提供增值税、企业所得税、印花税、附加税至少一种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的单位应提供相关证明材料（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；

6、书面声明（信用记录）：提供《供应商信用记录书面声明函》。经查，投标人未被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“重大税收违法失信主体”名单；不处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间；

7、承诺书：提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书。

六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话：029-96702。

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

（一）磋商文件获取时间：详见采购公告或邀请书。

（二）在磋商文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的，供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应当重新获取磋商文件；澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的，采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

注：获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

八、首次响应文件提交截止时间及开启时间、地点、方式

（一）提交首次响应文件截止时间及开启时间：详见采购公告或邀请书。

（二）响应文件提交方式、地点：供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持，供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统，与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表，供应商响应表应加盖供应商（法定名称）电子印章。

十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十一、联系方式

采购人：西安市儿童医院

地址：西安市莲湖区西举院巷69号

邮编：710000

联系人：西安市儿童医院招标办

联系电话：029-87692082

代理机构：陕西正邦招标有限责任公司

地址：陕西省西安市雁塔区朱雀大街南段69号长丰园三区5号楼9层9006室

邮编：710061

联系人：杨丹、张婷、刘少杰、傅武英、张哲、李琳

联系电话：029-85578186转829

采购监督机构：西安市财政局政府采购管理处

联系人：杜新星

联系电话：029-89821846

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：850,000.00元 供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。
3	评审方法	综合评分法(详见第六章)。
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。 1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
5	落实节能、环保产品政策	1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效响应处理。 3.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。 关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。 （其他情形）不适用。

7	本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）	本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第六章。
8	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。 核心产品清单详见第三章。 在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。
9	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。
10	异常低价审查	本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第六章。
11	磋商保证金	缴交方式：否 注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。
12	标书费信息	免费获取
13	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳
14	响应有效期（实质性要求）	提交首次响应文件的截止之日起不少于90天。
15	招标代理服务费（实质性要求）	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和国家发展和改革委员会发改价格【2011】534号文规定，经协商由成交供应商按标准下浮20%向采购代理机构支付招标代理服务费（包含“招标代理费、会务费（如有）”）。缴交渠道：转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息） 开户名称：陕西正邦招标有限责任公司 开户银行：平安银行西安分行营业部/平安银行西安分行 银行账号：30205380002117
16	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
17	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
18	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告； 政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。

19	进口产品	不允许
20	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
21	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。
22	其他说明	本磋商文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

二、本磋商文件的最终解释权由西安市儿童医院和陕西正邦招标有限责任公司享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由西安市儿童医院负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由陕西正邦招标有限责任公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是西安市儿童医院。

二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西正邦招标有限责任公司。

四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。

五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

2.2.3响应费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加竞争性磋商采购活动的全部费用。

2.3磋商文件

2.3.1磋商文件的构成

一、磋商文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是评审的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- （一）竞争性磋商邀请；
- （二）供应商须知；
- （三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；

- (五) 磋商过程中可实质性变动的内容；
- (六) 磋商办法；
- (七) 响应文件格式；
- (八) 拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

2.3.2磋商文件的澄清和修改

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

2.4响应文件

2.4.1响应文件的语言

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

2.4.2计量单位

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3响应货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，采购项目涉及采购标的的知识产权相关事宜由采购人结合项目实际自主确认或协商约定，具体如下：

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其他目的。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其他目的。

2.4.5响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

2.4.6响应文件格式

一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

2.4.7响应报价（实质性要求）

一、供应商的报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

2.4.8响应有效期（实质性要求）

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

2.4.9响应文件的制作、签章和加密

一、响应文件应当根据磋商文件进行编制，供应商应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制响应文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

2.4.10响应文件的提交（实质性要求）

一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

2.4.11响应文件的补充、修改（实质性要求）

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

2.5开启、资格审查、磋商和确定成交供应商

2.5.1磋商开启程序

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑问，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2查询及使用信用记录

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见磋商文件第四章。

2.5.4磋商

详见磋商文件第六章。

2.5.5成交通知书

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在成交通知书发出之日起三十日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定的责任和义务，将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

2.6.5采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7履约验收方案

采购包1：

1、验收标准或规范： 1.1、满足GB 50174B-2017 《数据中心设计规范》的设计要求B类机房的评级规范，同时结合管理规范制度的完善落实； 1.2、满足GBT 22239-2019 《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》的管理要求； 2、知识产权：投标服务商必须通过合法渠道获取，并保证采购人在使用过程的任何时候不受到知识产权或版权的纠纷。否则，由此产生的责任，完全由成交服务商承担。 3、验收标准或规范：现行的国家标准或国家行政部门颁布的法律法规、规章制度等，没有国家标准的可参考行业标准及《电子信息系统机房设计规范》GB50174-2017。 4、成果交付要求： 保障可用性：1）门诊楼主机房：99.999%，延时：3小时； 2）药学楼灾备机房：99.9%，延时：2小时； 3）门诊楼1-7#弱电竖井：99.9%，延时：2小时； 4）住院二部弱电竖井：99.9%，延时：2小时。 5）全院各弱电井温度不大于40℃ 保障内容包括：（1）物理空间子系统、（2）空气环境（空调）子系统、（3）动力环境子系统、（4）安防监控系统、（5）机柜承载子系统、（6）消防子系统、（7）供配电子系统、（8）电源连续子系统（UPS不间断电源）、（9）机房照明子系统、（10）防雷接地子系统。

2.6.8资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1磋商活动纪律要求

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

2.7.2供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；

五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

- 六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；
- 七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 八、未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；
- 九、将政府采购合同转包或者违规分包；
- 十、提供假冒伪劣产品；
- 十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- 十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- 十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十一条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件中采购需求的询问、质疑由 陕西正邦招标有限责任公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西正邦招标有限责任公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西正邦招标有限责任公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包括但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为磋商文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

- （一）质疑函正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；
- （二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

(四) 委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

(五) 针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

接收质疑函方式：书面形式。

答复主体：代理机构

联系人：杨工

联系电话：029-85578186转829

地址：西安市雁塔区朱雀大街南段69号长丰园三区5号楼9层9006室

邮编：710061

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

按照西安市儿童医院西门院区机房动力环境运维服务项目相关要求，在规定条件下完成服务。

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：850,000.00

采购包最高限价（元）：800,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	西门院区机房动力环境运维服务项目	1.000	850,000.00	年	其他未列明行业	否	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1：

标的名称：西门院区机房动力环境运维服务项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、项目概况： （一）、医院信息中心主机房及灾备机房2020年及2023年对两个机房进行扩建、升级改造，上述问题得到了很大的改善，在机房整体环境、服务器机柜数量、综合布线系统等都初步满足了对新业务的需求和支撑；但机房仍有部分系统尚存在诸如问题，亟待解决； （二）、位于门诊楼的多个弱电竖井仍在共用门诊楼主机房的UPS系统供电，近年来竖井中设备多次出现故障，已经对主机房各业务系统的运行构成极大的安全隐患，为确保主机房用电的安全稳定，需要对相关竖井进行供电改造，独立安装UPS系统，彻底和主机房的供电分离； （三）、位于住院二部竖井的UPS设备，因后端设备增加，需对现有UPS功率及电池组进行扩容，以确保服务期设备的稳定运行。 二、服务内容： 本次采用社会化运维保障服务模式，其中： 1、门诊楼主机房及灾备机房保障内容包括但不限于：（1）物理空间子系统（机房装修）、（2）空气环境（

空调)子系统、(3)动力环境子系统、(4)安防子系统、(5)通讯链接子系统(综合布线)、(6)消防子系统、(7)接地散流子系统、(8)机柜承载子系统、(9)照明子系统、(10)供配电子系统、(11)电源连续子系统(UPS不间断电源)；

2、门诊楼主机房需满足保障可用性：99.999%，延时：3小时；

3、灾备机房需满足保障可用性：99.9%，延时：2小时；

4、门诊楼1#-7#及住院二部的共8个弱电竖井保障内容包括：(1)供配电子系统、(2)电源连续子系统(UPS不间断电源)，需满足保障可用性：99.9%，延时：2小时；

注：所指机房是：1)、位于门诊楼二楼的信息中心机房；

2)、位于药理学楼二层的信息中心灾备机房；

3)、位于门诊楼的1#-7#弱电竖井；

4)、位于住院二部五层的弱电竖井。

招标完成后将对机房指定的辅助设备提供保障服务并达到安全运行的目标。

5、社会化运营保障服务是指：院方提供机房场地及电力输入，由供应商出资建设更新机房辅助设备，并提供运维管理服务。以保障机房内辅助设备各项运行指标持续达到双方约定要求的一种服务方式。

6、机房辅助设备运营服务范围应至少包含但不限于如下内容：精密空调、UPS电源、蓄电池、供配电系统、机柜、消防设备、照明、动环监控、安防门禁、综合布线等。

7、机房所需辅助设备清单

门诊楼二楼信息中心机房				
序号	设备名称	规格	单位	数量
1	精密空调 (行间级)	单台制冷功率25KW(恒温22±2℃、恒湿30-70%)	套	2
2	精密空调 (房间级)	单台制冷功率30KW(恒温22±2℃、恒湿30-70%)	套	2
3	精密空调	单台制冷功率12.5KW(恒温22±2℃、恒湿30-70%)	套	1
4	列头配电柜	160A单路输入(含机柜2000×1200×600)	套	2
5	机柜	42U*1200*600	套	13
6	UPS(不间断电源)	60KVA(工频机)三进三出	台	2
7	铅酸蓄电池	12V 100AH	节	180
8	电池架	6层组装容量30节	套	6
9	动力环境监控主模块与 监控软件		套	1
10	KVM一体机	单口	套	1
11	摄像头	400万像素1080P	台	4
12	消防控制器	单区	套	2
13	七氟丙烷气瓶	70L	套	2

14	七氟丙烷气瓶	90L	套	2
15	温湿度传感器		套	10
16	烟雾传感器		套	4
17	红外探测器		套	2
18	水禁控制器+漏水检测绳		套	5
19	门禁控制系统		套	4
20	照明led平板照明灯	600*600	套	25
21	所需辅助设备总数量			270

药楼二层信息中心灾备机房				
序号	设备名称	规格	单位	数量
1	精密空调	单台制冷功率12.5KW（恒温22±2℃、恒湿30-70%	套	1
2	配电箱	输出功率15-20KW	套	2
3	UPS（不间断电源）	20KVA（工频机）三进单出	台	2
4	铅酸蓄电池	12V 100AH	节	40
5	电池箱	C-20	套	2
6	动力环境监控主模块与监控软件		套	1
7	KVM一体机	单口	套	1
8	摄像头	400万像素1080P	台	6
9	消防控制器	单区	套	1
10	七氟丙烷气瓶	90L	套	2
11	温湿度传感器		套	2
12	烟雾传感器		套	3
13	红外探测器		套	1
14	水禁控制器+漏水检测绳		套	1
15	门禁控制系统		套	1
16	照明led平板照明灯	600*600	套	12
17	辅助设备数量			74

门诊楼1-7#弱电竖井				
序号	设备名称	规格	单位	数量
1	配电箱	输出功率15-20KW	套	1
2	配电箱	输出功率5-10KW	套	2
3	配电箱	输出功率1-5KW	套	4
4	UPS（不间断电源）	20KVA三进单出	台	1

5	UPS（不间断电源）	6KVA单进单出	台	2
6	UPS（不间断电源）	3KVA单进单出	台	4
7	铅酸蓄电池	12V 100AH	节	86
8	电池箱	A-16	套	4
9	电池箱	A-6	套	4
10	动力环境监控主模块与 监控软件		套	4
11	温湿度传感器		套	7
12	辅助设备数量			119

住院二部弱电竖井				
序号	设备名称	规格	单位	数量
	配电箱	输出功率15-20KW	套	1
	UPS（不间断电源）	20KVA三进单出	台	1
	铅酸蓄电池	12V 100AH	节	40
	电池箱	A-20	套	2
	动力环境监控主模块与 监控软件		套	1
	温湿度传感器		套	1
	辅助设备数量			46

8、服务保障内容

1）、主要服务内容：

维保项目	服务界面	维保周期	主要技术要求	备注
UPS不间断电源	UPS电源设备 主机检测测试 ，逆变器、控制 面板检查	1次/月	1、检测UPS输入输出各电压、 电流、负载、温度； 2、检测UPS自检是否通过； 3、使用测温仪测量UPS电路中 接点温度，输入、输出开关及 线缆温度； 4、检测监控卡告警是否正常等 。 5、设备故障维修、维护、出警 等。	依据用户需 求设备及时 扩容更新

电池组	电池负责巡检外观，检测电压，内阻等	1、每月巡检1次 2、每季度放电1次（包括延时或活化放电）	检测外观，极柱是否存在流液，雾化现象； 开关位置是否处于正常状态； 3、延时放电测试电池电压，至低电压告警，准确掌握电池延时情况；活化放电测试到延时的25%，确保电池的活性。	电池容量不足：1节电压低于10.8V需要更新 2、一组中出现2节以上的10.8V电池，整组电池进行全部更新
精密空调	精密空调，检查室内机风机、控制板、压缩机、室外机风机等	1、每月巡检1次 2、季度更换过滤网，清洗室外机 3、每年更换加湿罐1次	一、空调进行优化施工： 1、更换干燥过滤器；2、更换冷冻油；3、抽真空重新添加制冷剂，开机； 二、定期巡检内容： 1、空调各开关的电流电压；2、给排水是否畅通无堵塞；3、检测加湿器是否工作正常，有无结垢；4、每半年测量空调高低压压力是否正常；5、检查轴承及活动件，6、检测监控卡、空调自启动功能是否正常。 三、设备故障维修、维护、出警等	机房若空调制冷不足，需要立即增加空调，或更换更大功率空调，满足机房温度 $22^{\circ}\text{C}\pm 2^{\circ}\text{C}$
配电系统	配电柜、箱各种仪器仪表检查，开关、线缆温度测试	1次/月	采用测温仪，对配电柜、箱，以及主要路径进行拍测温检查，异常问题及时反馈。	
消防系统	消防控制器、消防气瓶、各种探头检查、备用电池等	1、巡检1次/月 2、消防演练/半年	1、气瓶气体压力检查；2、自备电池容量检测； 3、消防控制电路检测；4、探头传感器检测； 5、消防系统测试	气瓶和七氟丙烷气体更换更新

安防系统	检查门禁系统、视频监控平台系统, 软件及视频存储	巡检1次/月	1、检查设备外观有无损坏, 功能是否正常; 2、查看门锁的开合状态是否正常, 门禁控制器的运行状态。 3、查看监控图像是否清晰, 有无遮挡, 灯是否正常亮起; 4、查看录像功能是否正常存储是否正常。	维修, 增加、更换更新
动环系统	检查采集传感器、发射装置、数据处理装置	巡检1次/月	1、登陆监控平台系统, 查阅采集数据是否正常, 历史记录完整性。	
防雷、接地系统	检查地散流网铜排、等电位连接器、设备接地导线及其配件	每年检测一次	1、测量零地电压是否小于1欧姆 2、各级配电柜中防雷开关是否闭合, 防雷器是否处于正常工作状态	
物理空间系统	检查墙体、物理隔离(顶面隔离、立面隔离)介质、静电地板	巡检1次/月	检查机房彩钢板隔断, 玻璃隔断是否变形、损坏; 检查静电地板有无变形, 破损、位移, 平整度超标等现象; 检查吊顶及铝扣板是否损坏, 缺失等现象;	调整、更换、查漏补缺

2)、其他要求:

2.1、供应商需进行日常运营服务, 内容包含但不限于①巡检、②保养、③演练等;

2.2、供应商需提供UPS电源、精密空调等设备的智能环境监控平台系统, 同时支持手机客户端, 可通过APP或微信实现;

2.3、运营服务各项内容的保障指标, 可满足:①实时监测各智能设备的运行参数和状态, 实现故障及时自动报警;②支持短信告警;③支持微信告警;④支持电话告警;

2.4、供应商有远程告警机制, 可实现机房设备的远程监控管理,

出警响应: 接警后10分钟之内做出响应判断, 2小时内到达现场。

事件响应: 对发现的隐患, 72小时内完成处理。

三、技术要求:

1、供配电源与电源连续系统

1.1、门诊楼主机房满足双母线供电需求, 机房输出配电新增不小于两套智能强电列头柜, 每路负载功率 $\leq 5KW$, 电流 $\leq 32A$; 且要求配电切换时, 采用不停电切换, 不影响现有应用设备的使用;

1.2、门诊楼主机房UPS系统可用性: 99.999%, 后备延时3小时;

1.3、门诊楼主机房UPS系统满足2N冗余设计, 每单台UPS单独带载满足至少100%冗余, 布局合理并便于后续

容量扩展；

1.4、门诊楼主机房机柜内的负载供电均采用双母线设计；两套独立的UPS系统，分别独立为负载供电，UPS电源双机设计满足 $\leq 120\text{KVA}$ 的负载输出能力；

1.5、门诊楼主机房项目采用的UPS电池，标称电压12V，容量100AH，无市电输入时可提供不少于120分钟的延时；

1.6、灾备机房UPS设备满足所带负载的最大负荷，设备功率 $\leq 20\text{KVA}$,且需有50%的冗余量；

1.7、灾备机房后备延时时间在最大负载时 ≤ 2 小时；

1.8、灾备机房UPS设备需要安装微信监控报警通知及语音拨打电话通知的监控主机设备；

1.9、灾备机房电池总数量 ≤ 40 节，电池参数需满足：单体电池12V，容量 $\leq 120\text{AH}$ ，阀控型。

1.10、改造切换的过程中需保证不停电，负载不中断、业务不中断，需提供不停电切换方案；

1.11、投标人所提供的UPS不间断电源、电池需为市场国际一线品牌。

2、空气环境系统

2.1、门诊楼主机房机房总面积约为155m²，按照负载满足60KVA设计空调系统；

2.2、空调系统满足机房对制冷冗余100%的要求，空调的配置应为2N设计；

2.3、现用机房空调为两台华为 25KW行间级空调和两台艾默生pex系列30KW下送风精密空调,为保证今后机房设备的统一性与维护简洁性，要求本项目更新空调与原用空调保持品牌一致性，若投标商需更换品牌，需另立章节进行说明，并提供有力证据证明新投入空调的优劣性；

2.4、因部分采用下送风空调，空调更换前应对现有机房地面全面检查，并做好保温防渗漏处理，保障一层楼顶不会出现冷凝结露、渗漏的现象发生；

2.5、供应商应提供:机房空调气流管理与风道管理保障的方案，以便于空调有效利用，并分析其节能环保效率；

2.6、药学楼灾备机房空调的配置应为2N设计，总制冷量不小于20KW；

2.7、采用精密空调制冷系统，精确调节机房温度、湿度；根据负载的发热情况精确调节送风量；

2.8、机房各区域温度，冷热均匀，服务商应提供可操作、量化的服务考核指标，明确服务失败的费用扣减体制；

3、机柜承载

3.1、机柜均采用42U规格尺寸600*1100*2000mm（宽*深*高*黑色），每台机柜静止承重在1000公斤以上；

3.2、机柜内部具备LED照明系统，满足机柜的亮度；

3.3、机柜必须能正常安装未来采购的任何服务器，并满足后续扩容的需要；

3.4、走线系统设计为上走线，采用强弱电分离，采用300*100MM开放式网格桥架敷设电缆；

3.5、机柜提供的数量依据用户的需求进行随时增加，最终满足机房面积所能配置的最大数量；

3.6、供应商可提供机柜扩容时所需的方案依据；

3.7、为提高空调的制冷效率，供应商可提供机柜冷通道的改造解决方案。

4、物理空间系统

4.1、对机房环境需持续进行优化并提供维护服务，以满足机房达到最佳的使用环境，

4.2、天棚项目维护: 机房吊顶,采用微孔铝扣板延吊顶敷设,维护及更换微孔铝合金扣板需满足一下主要指标：

由铝合金板制成，标准厚度 $\leq 1.0\text{mm}$ ，板面规格600×600mm，颜色需符合机房整体色调；

4.3、地面项目维护:机房区域地面均需选用全钢防静电活动地板，主要指标要求：静电地板外形尺寸：600mm×600mm×35mm，应保证机房地地板面平整，接缝平滑，地板支撑牢固、稳定，不晃动，对出现划痕及破损的地板应及时进行调整更换；

4.4、机房门均为甲级钢制防火门，需定期检查防火门的使用状态，对锁具及其附件定期维护，需保证开闭门顺

畅无卡阻。

5、动力环境与安防系统

5.1、机房采用动力及环境集中监控平台系统能够实现对机房的配电系统、UPS供电系统、精密空调系统等智能动力设备、对机房温湿度、水浸、烟感、红外等环境状态、机房图像监控、门禁等安防系统进行实时的遥测、遥信、遥控和遥调功能，记录和分析相关监控数据，实现后台的集中监控管理，通过远程电话语音报警、短信报警邮件报警等灵活的告警方式实现远程异地监控，实现机房安全无人职守；

5.2、在中心机房内设置视频监控，实现360度无死角监控；

5.3、视频可以录像，保存至少1个月，其他数据资料能够全生命周期保存；

5.4、选用主要设备厂家原产或认证的监控平台系统，满足日后设备的接入；

5.5、以上主要设备需要有良好的兼容性；

5.6、具备检核运营保障指标的功能；

5.7、机房各个区域的门禁采用分级管理，可按需实现联网授权；

5.8、通道门禁在断电情况下必须能手动开启；

5.9、机房各个门口采用红外探测器，解决机房非工作时间人员进出的安全问题，符合等保对机房防盗要求。

6、消防系统：采用无管网七氟丙烷消防灭火系统。消防系统如替换或变更，需满足如下参数指标：

6.1、气体消防系统采用无网式气体灭火系统，选用无管网七氟丙烷（HFC-227ea）洁净气体；

6.2、在出入口，设置警铃、警笛和闪灯，根据不同级别的报警，做出相应反应，提醒保护区内人员疏散或撤离；

6.3、配置控制、安防报警系统实现与供配电联动；

6.4、配置符合消防要求数量的感温传感器、感烟传感器、声光报警器、急停控制器、放气指示、气瓶、消防控制器、消防电源、输入输出联动控制模块，机房内部和外部分别安装声光报警器。

7、机房照明系统

7.1、机房照明的照度标准：符合建筑设计标准GB50034-2004中对照度的明确规定，每个机房分区的平均照度可按300—500lx取值。

7.2、光源和灯具设计：采用600*600的平板LED灯，以满足B级机房500lx的标准；

7.3、机房墙体外安装应急照明灯和内部安装出口指示灯，满足意外停电和消防应急需求；

7.4、机房照明系统需有部分（≥25%）为UPS电源提供照明。

8、接地散流系统

全面检查接地系统及防雷保护器，防止感应雷存在损坏和设置不全。对机柜内的接地方式重新设计，采用并联的方式，对机房内做等电位处理，对工作地、防雷地进行保护，从而满足零地电压小于1V，零地电阻小于1Ω，达到至少三级防雷要求。

9、综合布线系统要求

9.1、机房综合布线系统均采用六类非屏蔽系统、多模光纤系统，布线方式：采用上走线；

9.2、机房敷设桥架采用上敷设的方式；

9.3、机房强弱电采用分离的敷设方式，强电、弱电分别敷设桥架，其间隔不小于300mm；

9.4、每个服务器机柜中安装24口 6类非屏蔽模块铜缆配线架1个及1个理线架，安装12个6类非屏蔽模块；

9.5、每列机柜到网络配线柜中敷设12条6类非屏蔽铜缆；

9.6、每个机柜到网络配线柜安装12芯万兆多模光纤配线模块；

9.7、每个机柜到网络配线柜中敷设12芯万兆多模光纤；

9.8、根据每个机柜各采用8个24口的铜缆和光纤配线架理线架，同时对每个线缆一一对应打上标识标签。

四、服务要求：

（一）服务方式

- 1、为减少能耗，机房采用按需建设的保障方式。
- 2、供应商在院方提出扩容要求后最迟两周内开始建设任务。
- 3、建设施工应保证不影响已有业务设备的正常运行，需提供合理方案。
- 4、对于有建设施工会对机房正常使用造成影响的部分，应一次性建设到位，包括：环境装修、机房供配电输入系统以及供应商认为需要一次性建设到位的其他子系统。

（二）服务承诺要求

- 1、本项目采购为社会化运营保障服务，供应商应根据院方的目标要求，并结合实际，提出对机房的运维管理与设备的改造、更新等提出方案，而非简单的进行机房改造与对有设备、设施提供维保、续保和维修的方式(须提供承诺函，否则为无效报价)。
- 2、供应商应提供机房运营保障的服务执行标准，每个子系统必须有明确、可量化指标的承诺，承诺的指标不得低于招标书的最低要求。同时，供应商案必须符合相关国家标准和行业规范，合理可行。
- 3、投标文件应提供完整的运维保障方案，运行保障流程中需要有用户参与检核的手段。
- 4、供应商必须明确机房运营保障的责任界面，责任的检核目标与标准，责任检核包括自我检核与院方参与检核的方法；责任检核失效对应的责任承担形式、承担限度及处罚标准等(须提供承诺函，否则为无效报价)。
- 5、服务质量指标需与达不到指标的扣罚措施对应，供应商需自行设计扣罚方案，经我院同意后执行。
- 6、投标文件必须设计合理评价机制，并提供评价方案，以供院方对供应商的服务进行全面有效地评价，经我院同意后执行。
- 7、因院方机房长期采用服务托管运营方式对机房的整体运行环境进行管理，机房部分运行环境保障设备由原中标供应商提供，且运营与资产归原中标供应商所有。新中标供应商需与原服务商协商，妥善处理好资产、服务交接转移，上述工作不能影响机房设备及系统的正常运行。
- 8、供应商应在合同中承诺，为院方提供的机房托管服务期届满后，应延续提供为期30个工作日的服务作为过渡，保证院方业务系统平稳运行。

（三）投标要求

- 1、本次招标为整体采购的服务类项目，包含建设改造机房辅助设备，并提供运维管理，保障各项机房运行环境指标持续达到项目要求。
- 2、供应商应采取有效措施确保不会出现安全责任事故和施工人为责任事故，服务过程出现的任何安全责任由中标方承担。
- 3、供应商应针对本项目配备 2名以上的技术服务工程师, 应在投标文件中提供投标技术服务工程师的相关技术资格证书（UPS和精密空调厂家签发的相关专业认证工程师证书、电工证）复印件。
- 4、应标要求：
 - 4.1 根据院方需求提供整体规划、实施布局及未来的持续发展的保障思路与对应的保障手段、保障方法。
 - 4.2 承诺机房的服务结果指标、校核标准、以及对应的保障手段和方法, 并采用信息化手段提供确实可行的检查手段及方法，供院方对服务进行考评。
 - 4.3 需提交以下应急预案：
 - 4.3.1市电输入中断的应急预案。
 - 4.3.2火情初期阶段的应急预案。
 - 4.3.3空调系统失效的应急预案。
 - 4.3.4以及运营服务商认为有必要的其他紧急状态预案。
 - 4.4 提供完整的日常供应商案及运行保障流程，在流程中需要有院方参与检核的手段。
 - 4.5 服务运营过程中，每服务年度年末的结算服务费的方法及相关服务费用说明。

3.2.3人员配置要求

采购包1:

达到服务要求所必须的人员

3.2.4设施设备要求

采购包1:

详见服务要求

3.2.5其他要求

采购包1:

详见服务要求

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1:

自合同签订之日起一年。

3.3.2服务地点

采购包1:

西安市儿童医院

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1:

1、验收标准或规范： 1.1、满足GB 50174B-2017 《数据中心设计规范》的设计要求B类机房的评级规范，同时结合管理规范制度的完善落实； 1.2、满足GBT 22239-2019 《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》的管理要求； 2、知识产权：投标服务商必须通过合法渠道获取，并保证采购人在使用过程的任何时候不受到知识产权或版权的纠纷。否则，由此产生的责任，完全由成交服务商承担。 3、验收标准或规范：现行的国家标准或国家行政部门颁布的法律法规、规章制度等，没有国家标准的可参考行业标准及《电子信息系统机房设计规范》GB50174-2017。 4、成果交付要求： 保障可用性：1）门诊楼主机房：99.999%，延时：3小时； 2）药学楼灾备机房：99.9%，延时：2小时； 3）门诊楼1-7#弱电竖井：99.9%，延时：2小时； 4）住院二部弱电竖井：99.9%，延时：2小时。 5）全院各弱电井温度不大于40℃ 保障内容包括：（1）物理空间子系统、（2）空气环境（空调）子系统、（3）动力环境子系统、（4）安防监控系统、（5）机柜承载子系统、（6）消防子系统、（7）供配电子系统、（8）电源连续子系统（UPS不间断电源）、（9）机房照明子系统、（10）防雷接地子系统。

3.3.4支付方式

采购包1:

分期付款

3.3.5支付约定

采购包1:

1、进度款，合同签订后验收合格后，达到付款条件起20个工作日内，支付合同总金额的50.0%

2、进度款，服务期满半年，甲方对乙方服务进行考核，考核合格后，达到付款条件起20个工作日内，支付合同总金额的50.0%

3.3.6违约责任及争议解决的方法

采购包1:

1. 甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。 2. 如因乙方工作人员在履行职务过程

中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。 解决办法： 1. 在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在10天内不能达成协议时，则采取方式解决争议： （1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼； （2）向西安仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。 2. 在仲裁期间，本合同应继续履行。

3.4其他要求

（1）为保证项目存档使用供应商须提交纸质响应文件正本壹份、副本贰份。（2）纸质响应文件正、副本分别胶装递交，递交截止时间：开标后2个工作日之内，递交地址：西安市雁塔区朱雀大街南段69号长丰园三区5号楼9层9006室。

（3）若电子响应文件与纸质响应文件不一致的，以电子响应文件为准。（4）款项结算时如出现合同违约与事故，按照合同约定的处罚内容，再给予支付。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
2	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应函

4.2 落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

4.3 特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	主体资格	供应商为响应招标并参加投标的合法注册的企业法人、事业法人或其他组织。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；	相关资格证明材料.docx

2	授权委托	供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人/负责人直接投标，须提交法定代表人/负责人身份证明书和身份证复印件。法定代表人/负责人授权代表参加投标的，须出具法定代表人/负责人授权书及授权代表身份证复印件；	相关资格证明材料.docx
3	财务状况报告	提供2024或2025年度经审计的财务审计报告，或其开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明；	相关资格证明材料.docx
4	社会保障资金缴纳证明	提供2025年12月1日至投标文件递交截止日已缴存的任意一个月的社会保障资金缴存单据（提供养老、医疗至少一种。）或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，社会保障资金缴存单据或社会保险参保缴费情况证明上应有代收机构或社保机关的公章，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料（以上二种形式的资料提供任何一种即可，代缴代办社会保障资金不予认可。）；	相关资格证明材料.docx
5	税收缴纳证明	提供2025年12月1日至投标文件递交截止日已缴纳的任意一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准，提供增值税、企业所得税、印花税、附加税至少一种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的单位应提供相关证明材料（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；	相关资格证明材料.docx
6	书面声明（信用记录）	提供《供应商信用记录书面声明函》。经查，投标人未被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“重大税收违法失信主体”名单；不处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间；	相关资格证明材料.docx
7	承诺书	提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书。	相关资格证明材料.docx

第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

第六章 磋商办法

6.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解磋商文件；
- （二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
- （五）起草资格审查报告、评审报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

6.3评审程序

6.3.1.熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (六) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (七) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

6.3.2符合性审查

一、磋商小组依据本磋商文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本磋商文件的实质性要求。本项目的符合性审查事项必须以本磋商文件明确规定的实质性要求为依据。

二、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

三、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表
2	供应商名称字章	供应商名称字章是否一致	响应文件封面 响应函

3	磋商响应文件的签字盖章	磋商响应文件的签字盖章是否按照磋商文件要求进行的	响应文件封面 中小企业声明函 商务应答表 服务内容及服务要求 应答表 标的清单 报价表 响应函 相关资格证明材料.docx
4	磋商有效期	磋商有效期是否满足磋商最低要求90天的	响应文件封面 响应函
5	磋商报价有效性	磋商报价是否唯一有效的或磋商报价是否超过采购预算	响应文件封面 标的清单 报价表 响应函

6.3.3磋商

一、磋商小组按照磋商文件的规定与邀请参加磋商的供应商分别进行磋商，磋商顺序由磋商小组确定。

二、磋商小组所有成员集中与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

三、磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

6.3.4最后报价

一、方案评审

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息提醒，登录项目电子化交易系统，通过“评审等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组将对其响应文件作无效处理，并通过电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不高于最高限价。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

6.3.5解释、澄清有关问题

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料；
- （三）供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束之前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

6.3.6比较与评价

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

6.3.7复核

评标结果汇总完成后、评审报告签署前，采购人及代理机构应严格依照《财政部关于印发<政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法>的通知》《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令第87号）》《政府采购非招标采购方式管理办法（财政部令第74号）》及《陕西省财政厅关于规范政府采购项目评审主观分赋分有关事项的通知》（陕财办函〔2026〕10号）等文件要求，对评审数据进行全面校对与核对，重点核查各评审专家主观分项评分与全体评委对应分项平均分的偏离情况，确保评审数据准确无误、流程合规。

6.3.8推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1：3家；评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

6.3.9编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- （五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10评审争议处理规则

在磋商过程中，对于符合性审查、对响应文件作无效响应处理的及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背磋商文件规定。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告中签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

6.4评审办法及标准

- 一、磋商小组只对通过资格审查的响应文件，根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。
- 二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2评分标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审80.00分 报价得分20.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	维保、维护方案	供应商针对本项目提供详细的维保、维护方案，至少包含：①日常运行检查及定期报检情况（频率、内容、记录单）；②维护保养规程；③不同设备差异化的维护策略；④备品备件管理方案；满分8分。每有一项缺项扣2分；每一处内容有缺陷扣1分，扣完为止。备注：缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	8.0000	主观	商务应答表 服务方案
	进度计划	供应商提供具体的项目实施进度计划安排；至少包含：①日常巡检、定期保养；②应急响应时效；③备品备件到达现场时效；满分6分。每有一项缺项扣2分；每一处内容有缺陷扣1分，扣完为止。备注：缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	6.0000	主观	商务应答表 服务方案

详细评审

技术要求	供应商针对本项目提供技术服务方案，至少包含：①智能化监控手段（如动环系统实时监测温湿度、漏水、电力等）；②远程诊断和故障快速定位；满分8分。每有一项缺项扣4分；每一处内容有缺陷扣2分，扣完为止。备注：缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	8.0000	主观	商务应答表 服务方案
应急预案	供应商针对本项目提供应急预案，至少包含：①设备故障（如UPS宕机、空调停机等）；②网络中断；③消防事故等；满分6分。每有一项缺项扣2分；每一处内容有缺陷扣1分，扣完为止。备注：缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	6.0000	主观	商务应答表 服务方案
团队人员	供应商根据本项目提供专业技术服务团队人员，除服务要求中的配备2名技术服务工程师基础之上，每增加1人，得4分；最高得24分。注：提供投标技术服务工程师的相关技术资格证书（UPS和精密空调厂家签发的相关专业认证工程师证书、电工证）复印件，提供近6个月在本单位的社保缴纳证明；未提供或提供不全不得分。	24.0000	客观	商务应答表 服务方案

售后服务	供应商针对本项目提供详细的售后服务方案，至少包含：①备品配件、设备发生故障后的补救措施；②维修服务响应时限；满分6分。每有一项缺项扣3分；每一处内容有缺陷扣1.5分，扣完为止。备注：缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	6.0000	主观	商务应答表 服务方案
保密方案	供应商针对本项目提供保密措施及承诺，至少包含：①项目实施过程中的管理措施；②保密工作的措施；③保密承诺；满分6分。每有一项缺项扣2分；每一处内容有缺陷扣1分，扣完为止。备注：缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	6.0000	主观	商务应答表 服务方案
业绩	提供2023年6月至今类似项目业绩。注：附合同关键页（含签订合同双方单位名称、合同项目名称及签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）复印件加盖公章作为评审资料,资料不全不得分。每份合格业绩合同计4分，满分16分。	16.0000	客观	商务应答表 服务方案

异常低价 审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	报价表
------------	--------	---	--------	----	-----

价格分	价格分	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格评审值（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	20.0000	客观	报价表的清单
-----	-----	---	---------	----	--------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

6.5终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（财政部另有规定的除外）；
- （四）法律法规规定的其他情形。

6.6确定成交供应商

- 一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。
- 二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。
- 三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。
- 四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

6.7评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- （四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- （五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；
- （六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- （七）法律、法规和规章规定的其他义务。

6.8评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第七章 响应文件格式

- 一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，不具有强制性。
- 二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面

详见附件：响应函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：相关资格证明材料.docx

详见附件：服务内容及服务要求应答表

详见附件：商务应答表

详见附件：报价表

详见附件：标的清单

详见附件：服务方案

第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：服务合同模板.docx