

磋商文件

(服务类)

采购项目名称：县域内红绿灯、电子警察维修维护项目

采购项目编号：SDZC2026-129

蒲城县公安局交通管理大队

陕西上德招标有限公司共同编制

2026年08月14日

第一章 竞争性磋商邀请

陕西上德招标有限公司（以下简称“代理机构”）受蒲城县公安局交通管理大队委托，拟对县域内红绿灯、电子警察维修维护项目采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、项目编号：SDZC2026-129

二、项目名称：县域内红绿灯、电子警察维修维护项目

三、磋商项目简介

县域内红绿灯、电子警察维修维护，提高人民群众出行安全规范通行秩序，消除安全隐患。

四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（县域内红绿灯维修维护）：属于专门面向中小企业采购。

采购包2（县域内电子警察维修维护）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明：提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明；

2、财务状况报告：财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具合法有效的2024年度或2025年度财务报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本开户银行出具的资信证明或政府采购信用担保机构出具的担保函；

3、税收缴纳证明：税收缴纳证明：提供2025年8月至今任意一个月的税收缴纳凭据（增值税、企业所得税至少提供一种，依法免税的供应商应提供相关文件证明）；

4、社会保障资金缴纳证明：社会保障资金缴纳证明：提供2026年2月至今任意一个月的社保缴纳凭据或社保机构开具的社会保险参保缴纳情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）；

5、提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺（提供书面承诺，加盖供应商公章）；

6、提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明：提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明，加盖供应商公章）；

7、法定代表人授权委托书：法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件、同时提供被授权人2026年4月至今任意一个月在本单位的社保资金缴纳凭证）；法定代表人直接参加磋商提供法定代表人资格证明书（附法定代表人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均参照执行(式样见文件格式)；

8、磋商保证金交纳凭证或担保函：磋商保证金交纳凭证或担保函（磋商保证金交纳凭证为银行凭证及基本账户证明资

料，担保函为政府采购信用担保机构出具）；

9、信用查询：不得为“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商（此项在磋商截止日当天由采购人在“信用中国”网站和中国政府采购网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明且附在磋商响应文件中）；

10、控股关系查询：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（此项在投标截止日当天由采购人在“国家企业信用信息公示系统”进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明且附在磋商响应文件中）。

采购包2：

1、提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明：提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明；

2、财务状况报告：财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具合法有效的2024年度或2025年度财务报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本开户银行出具的资信证明或政府采购信用担保机构出具的担保函；

3、税收缴纳证明：税收缴纳证明：提供2025年8月至今任意一个月的税收缴纳凭据（增值税、企业所得税至少提供一种，依法免税的供应商应提供相关文件证明）；

4、社会保障资金缴纳证明：社会保障资金缴纳证明：提供2026年2月至今任意一个月的社保缴纳凭据或社保机构开具的社会保险参保缴纳情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）；

5、提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺（提供书面承诺，加盖供应商公章）；

6、提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明：提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明，加盖供应商公章）；

7、法定代表人授权委托书：法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件、同时提供被授权人2026年4月至今任意一个月在本单位的社保资金缴纳凭证）；法定代表人直接参加磋商提供法定代表人资格证明书（附法定代表人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均参照执行(式样见文件格式)；

8、磋商保证金交纳凭证或担保函：磋商保证金交纳凭证或担保函（磋商保证金交纳凭证为银行凭证及基本账户证明资料，担保函为政府采购信用担保机构出具）；

9、信用查询：不得为“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商（此项在磋商截止日当天由采购人在“信用中国”网站和中国政府采购网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明且附在磋商响应文件中）；

10、控股关系查询：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（此项在投标截止日当天由采购人在“国家企业信用信息公示系统”进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明且附在磋商响应文件中）。

六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与

本次电子化采购活动。

(一) 供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

(二) 供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

(三) 供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

(四) 政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话：029-96702。

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

(一) 磋商文件获取时间：详见采购公告或邀请书。

(二) 在磋商文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的，供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应当重新获取磋商文件；澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的，采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

注：获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

八、首次响应文件提交截止时间及开启时间、地点、方式

(一) 提交首次响应文件截止时间及开启时间：详见采购公告或邀请书。

(二) 响应文件提交方式、地点：供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持，供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统，与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表，供应商响应表应加盖供应商（法定名称）电子印章。

十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采

购金融服务平台（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十一、联系方式

采购人：蒲城县公安局交通管理大队

地址：蒲城县东风街与永安巷交叉口东南50米

邮编：715500

联系人：赵超

联系电话：0913-7200109

代理机构：陕西上德招标有限公司

地址：西安市经开区凤城八路正尚国际金融广场A座7层703

邮编：710000

联系人：宋芳芳（4号工位）、王涛、魏蕾

联系电话：029-86673953/86518381/89299829/89293231转804

采购监督机构：蒲城县政府采购管理股

联系人：惠娜娜

联系电话：0913-7255613

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：325,000.00元 采购包2：425,000.00元 供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。
3	评审方法	综合评分法(详见第六章)。
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 采购包2：不接受 如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。 1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
5	落实节能、环保产品政策	1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效响应处理。 3.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。 关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。 （其他情形）不适用。
7	本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）	本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第六章。
8	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。 核心产品清单详见第三章。 在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。
9	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。
10	异常低价审查	本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第六章。
11	磋商保证金	采购包1保证金金额：6,500.00元 采购包2保证金金额：8,500.00元 缴交渠道：电子保函,转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息） 开户名称：陕西上德招标有限公司 开户银行：中国建设银行股份有限公司西安武警路支行 银行账号：61050174740000001626 注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。
12	标书费信息	免费获取
13	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳 采购包2：不缴纳

14	响应有效期（实质性要求）	提交首次响应文件的截止之日起不少于90天。
15	招标代理服务费（实质性要求）	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：参照原《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》（计价格〔2002〕1980号）、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534号）规定执行。财务部联系方式：029-86673953、86518381、89299829、89293231 转814或813 备注：投标人在汇款时须注明项目编号+项目简称
16	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
17	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
18	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
19	进口产品	不允许
20	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否
21	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。
22	其他说明	本磋商文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

二、本磋商文件的最终解释权由蒲城县公安局交通管理大队和陕西上德招标有限公司享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由蒲城县公安局交通管理大队负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由陕西上德招标有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是蒲城县公安局交通管理大队。

二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西上德招标有限公司。

四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。

五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

2.2.3响应费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加竞争性磋商采购活动的全部费用。

2.3磋商文件

2.3.1磋商文件的构成

一、磋商文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是评审的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- （一）竞争性磋商邀请；
- （二）供应商须知；
- （三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）磋商过程中可实质性变动的内容；
- （六）磋商办法；
- （七）响应文件格式；
- （八）拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

2.3.2磋商文件的澄清和修改

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

2.4响应文件

2.4.1响应文件的语言

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

2.4.2计量单位

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3响应货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，采购项目涉及采购标的的知识产权相关事宜由采购人结合项目实际自主确认或协商约定，具体如下：

知识产权事宜由采购人结合项目实际自主确认或与供应商协商约定。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其它目的。

2.4.5响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

2.4.6响应文件格式

一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

2.4.7响应报价（实质性要求）

一、供应商的报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

2.4.8响应有效期（实质性要求）

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

2.4.9响应文件的制作、签章和加密

一、响应文件应当根据磋商文件进行编制，供应商应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制响应文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

2.4.10响应文件的提交（实质性要求）

一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

2.4.11响应文件的补充、修改（实质性要求）

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

2.5开启、资格审查、磋商和确定成交供应商

2.5.1磋商开启程序

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑问，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2 查询及使用信用记录

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3 资格审查

详见磋商文件第四章。

2.5.4 磋商

详见磋商文件第六章。

2.5.5 成交通知书

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

2.6 签订及履行合同和验收

2.6.1 签订合同

一、采购人应在成交通知书发出之日起三十日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1 合同分包

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小

型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定的责任和义务，将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

2.6.5采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7履约验收方案

采购包1：

采购人依据合同约定对供应商履约成果进行检验、核查并确认是否合格的工作安排。

采购包2：

采购人依据合同约定对供应商履约成果进行检验、核查并确认是否合格的工作安排。

2.6.8资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1磋商活动纪律要求

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

2.7.2供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

- 三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- 四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；
- 五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- 六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；
- 七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 八、未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；
- 九、将政府采购合同转包或者违规分包；
- 十、提供假冒伪劣产品；
- 十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- 十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- 十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十一条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件中采购需求的询问、质疑由 陕西上德招标有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西上德招标有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西上德招标有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包括但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为磋商文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

- (一) 质疑函正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；
- (二) 法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- (三) 法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- (四) 委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- (五) 针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

接收质疑函方式：书面形式。

答复主体：代理机构

联系人：宋芳芳、王涛、魏蕾

联系电话：029-86673953转804

地址：西安市经开区凤城八路正尚国际金融广场A座7层703

邮编：710000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

县域内红绿灯、电子警察维修维护项目，提高人民群众出行安全规范通行秩序，消除安全隐患。

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：325,000.00
采购包最高限价（元）：325,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行 业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品	是否实施本 国产品政策
1	县域内红绿灯维修维护	1.00	325,000.00	项	其他未 列明行 业	否	否	否	否	否

采购包2：
采购包预算金额（元）：425,000.00
采购包最高限价（元）：425,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计 量 单 位	所属行 业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品	是否实施本 国产品政策
1	县域内电子警察维修维护	1.00	425,000.00	项	其他未 列明行 业	否	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1：
标的名称：县域内红绿灯维修维护

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、项目整体要求 1、信号灯服务要求：

1.1信号灯灯盘、信号灯控制机主机、机柜、灯杆及检查井的供电线路检测、故障排除、隐患排除、日常维护工作。

1.2以上设备的日常常态化巡查维护及灯盘除尘清洗（巡查城区每两天一次，乡镇每十日一次）、外物（包括且不限于树木等）遮挡清理、设备维护、维修及移动太阳能信号灯的电池充电及更换等问题。

1.3重点维护巡查工作每月不少于五次，接到报修后15-30分钟内响应，1—2小时内到达现场进行维修（城内/城外有别）及给予解决方案；普通故障（如电源、线路）2-4小时内修复；需更换重要备件24-48小时内解决。

2、维护工作要求：

2.1维护单位须拥有专门的维护队伍和专业维修人员。

2.2维护须定期巡检点位设备，发现问题及时修复，以保证信号灯正常运行。

2.3维修过程中须文明施工并按照有关法律法规和标准进行操作，在维修施工出现的一切人身伤亡、交通事故及财产损失，均由维护单位自行负责承担。

3、安全管理：

3.1维修人员在从事信号灯维修前，应当进行不少于40小时的岗前培训，并应当进行安全用电操作及高空作业相关知识培训。

3.2维修时需有日志记录，所有操作可追溯，严格按照操作规程进行施工维修，确保人身及设备安全。

3.3维修方必须为施工作业人员办理不少于100万限额的人身意外保险。

二、具体位置清单

2.1城区信号灯清单

序号	名称	型号	备注
1	西城大道尧柏中学丁字口	2方向L杆，1方向车行一体化	
2	西城大道与红旗路十字口	4方向框架杆	
3	西城大道与东风路十字口	2方向L杆,2方向车行一体化	
4	西城大道与长乐路丁字口	3方向L杆	
5	奉先路与昆元路（北环路）十字口	4方向车行一体化	
6	奉先路与红旗路丁字口	3方向车行一体化	
7	漫泉路与昆元路（北环路）十字口	2方向框架杆,1方向车行一体化	
8	漫泉路与尧山路十字口	4方向L杆	
9	漫泉路与延安路十字口	4方向L杆	
10	漫泉路与红旗路十字口	4方向L杆	
11	漫泉路与东风路十字口	4方向L杆	
12	漫泉路与朝阳路十字口	2方向框架杆,2方向车行一体化	
13	漫泉路与长乐路十字口	4方向L杆	

14	漫泉路与新城大道十字口	2方向框架杆,2方向车行一体化	
15	重泉路与昆元路（北环路）十字口	2方向框架杆,1方向车行一体化	
16	重泉路与尧山路十字口	4方向框架杆	
17	重泉路与延安路十字口	4方向框架杆	
18	重泉路与红旗路十字口	4方向框架杆	
19	重泉路与东风路十字口	4方向框架杆	
20	重泉路与朝阳路十字口	4方向框架杆	
21	重泉路与长乐路十字口	4方向框架杆	
22	重泉路与新城大道十字口	4方向框架杆	
23	丰原路与新城大道丁字口	2方向框架杆,1方向车行一体化	
24	重泉路与丰原路十字口	2方向框架杆,1方向车行一体化	
25	丰原路与五原路十字口	4方向框架杆	
26	青年路与昆元路（北环路）丁字口	2方向框架杆,1方向车行一体化	
27	青年路与尧山路十字口	4方向L杆	
28	青年路与延安路丁字口	2方向框架杆,1方向车行一体化	
29	人民路与红旗路丁字口	3方向框架杆	
30	人民路与朝阳路十字口	4方向框架杆	
31	人民路与长乐路十字口	4方向框架杆	
32	人民路与新城大道丁字口	3方向框架杆	
33	人民路与五原路十字口	2方向框架杆,1方向车行一体化	
34	解放路与尧山路十字口	2方向框架杆,2方向车行一体化	
35	解放路与延安路十字口	4方向框架杆	
36	解放路与红旗路十字口	4方向框架杆	
37	解放路与朝阳路十字口	4方向L杆	
38	解放路与长乐路十字口	4方向L杆	
39	解放路与新城大道十字口	4方向框架杆	
40	解放路与开元街十字口	4方向框架杆	
41	解放路与五原路丁字口	2方向框架杆,1方向车行一体化	

42	昆元路（北环路）与军民巷十字口	2方向框架杆,2方向车行一体化	
43	迎宾路与五陵路十字	4方向L杆	
44	迎宾路与昆元路（北环路）十字	4方向框架杆	
45	迎宾路与长安路十字	4方向框架杆	
46	迎宾路与尧山路十字	4方向框架杆	
47	迎宾路与延安路十字	4方向框架杆	
48	迎宾路与红旗路十字	4方向框架杆	
49	迎宾路与东风路十字	4方向框架杆	
50	迎宾路与朝阳路十字	4方向框架杆	
51	迎宾路与长乐路十字	4方向框架杆	
52	迎宾路虎城转盘	8个车行一体化	
53	迎宾路与开元街十字	4方向框架杆	
54	迎宾路与五原路高架桥十字	高架桥4方向固定	
55	新城大道与通原路丁字口	2方向框架杆,1方向车行一体化	
56	通原路与开元街十字口	4方向L杆	
57	长虹路与红旗路丁字口	4方向框架杆	
58	长虹路与东风路十字口	4方向框架杆	
59	长虹路与朝阳路十字口	4方向框架杆	
60	长虹路与长乐路十字口	4方向L杆	
61	东环路与尧山路十字口	4方向L杆	
62	东环路与延安路十字口	4方向L杆	
63	东环路与红旗路十字口	4方向L杆	
64	东环路与东风路十字口	4方向L杆	
65	东环路与长乐路十字口	4方向L杆	
66	东环路与五原路十字口	4方向框架杆	未启用
67	五陵路与火车东站丁字口	2方向L杆，1方向车行一体化	
68	五陵路与东城大道丁字口	3方向车行一体化	
69	东城大道与昆元路（北环路）十字口	2方向框架杆,2方向车行一体化	
70	东城大道与东风路十字口	4方向框架杆	
71	东城大道与朝阳路丁字口	2方向L杆，1方向车行一体化	
72	朝阳路大唐秦东十字口	4方向框架杆	
73	东城大道马踏飞燕转盘	8个车行一体化	
74	长乐路代家村十字口	2方向框架杆,2方向车行一体化	
75	东城大道与五原路丁字口	2方向框架杆,1方向车行一体化	

太阳能信号灯			
1	五陵路六合生态园十字	移动太阳能信号灯	
2	东环路和兴御城丁字口	移动太阳能信号灯	
3	长虹路客运中心西十字口	移动太阳能信号灯	

2.2乡镇信号灯清单

序号	名称	型号	备注
1	201线与305线十字口	4方向L杆	
2	201线与兴罕线十字口	4方向L杆	
3	罕井街道与大庆路丁字口	吊笼	
4	201线与黄蒲高速引线十字口	4方向L杆	
5	201线响石盖南十字口	3方向L杆, 1方向车行一体化	
6	201线胜利街道十字口	4方向L杆	
7	201线洞耳十字口	2方向框架杆, 2方向车行一体化	
8	201线与煤化大道丁字口	2方向框架杆, 1方向车行一体化	
9	201线陈庄街道十字口	2方向框架杆, 2方向车行一体化	
10	201线陈庄工业园十字口	2方向框架杆, 2方向车行一体化	
11	201线党睦街道十字口	2方向框架杆, 2方向车行一体化	
12	201线与原钐路十字口	2方向框架杆	
13	201线与孝秦路丁字口	2方向L杆, 1方向车行一体化	
14	108国道苏坊街道丁字口	吊笼	
15	108国道与兴原路丁字口	2方向L杆, 1方向车行一体化	
16	108国道兴镇南街十字口	2方向L杆, 2方向车行一体化	
17	108国道兴镇东街十字口	2方向L杆, 2方向车行一体化	
18	108国道与桥陵路丁字口	2方向L杆, 1方向车行一体化	
19	108国道漫泉河街道西十字口	2方向L杆, 2方向车行一体化	
20	108国道与礅漫路丁字口	2方向L杆, 1方向车行一体化	
21	108国道椿林街道西十字口	3方向L杆, 1组抱杆灯	
22	108国道椿林街道丁字口	2方向L杆, 1方向车行一体化	
23	108国道与椿保路十字口	2方向L杆, 2方向车行一体化	
24	108国道汉村十字口	4方向L杆	
25	孙镇将军大道与盛鑫温泉十字口	4方向L杆	
26	孙镇将军大道火车站十字口	4方向L杆	
27	孙镇将军大道与重泉古镇十字口	4方向框架杆	
28	孙镇政府南街十字口	2方向框架杆,2方向车行一体化	
29	108国道东陈街道十字口	4方向框架杆	
30	108国道永丰街道十字口	4方向L杆	
31	108国道与永丰高速出口丁字口	2方向L杆,1方向车行一体化	

32	301省道与罕固路十字口	4方向L杆	
33	六井与老庙十字口	吊笼	
34	礅漫路与兴罕线十字口	吊笼	
35	305省道高阳街道与罕固路丁字口	吊笼	
36	罕固路东党街道丁字口	吊笼	
37	兴罕线任董十字口	吊笼	
38	五陵路坡头街道丁字口	吊笼	
39	五陵路与桥陵路十字口	4方向L杆	
40	五陵路与礅漫路十字口	吊笼	
41	五陵路与三合北十字口	吊笼	
42	荆姚镇环镇路北丁字口	吊笼	
43	荆姚镇环镇路南丁字口	吊笼	
44	荆姚镇环镇路与贾荆线十字口	4方向四面一体化信号灯	
45	原任街道与原钐路丁字口	吊笼	
46	兴罕线孟东村十字口	吊笼	
47	贾荆线老贾曲街道丁字口	吊笼	
48	贾荆线八里庄街道十字口	吊笼	
49	贾荆线八里庄丁字口	吊笼	
50	贾荆线渡米街道十字口	吊笼	
51	贾荆线杜家村十字口	吊笼	
52	三义村十字口	吊笼	
53	蒲大路龙阳北十字口	4方向L杆	
54	秦孝路红星加油站十字口	吊笼	
55	原钐路龙池街道丁字口	吊笼	
56	207省道龙阳店子村丁字口	吊笼	
57	207省道龙阳北街蒲大路丁字口	吊笼	
58	207省道与301省道龙阳十字口	4方向L杆	
59	龙阳街道十字口	吊笼	
60	龙阳街道东环镇路丁字口	吊笼	
61	蒲大路与原钐路丁字口	吊笼	
62	301省道与卤阳湖高速口丁字口	2方向框架杆,1方向车行一体化	
63	天阳大道与贾荆线十字口	吊笼	
64	天阳大道与陈富路十字口	吊笼	
65	煤化大道与蒲大路十字口	2方向框架杆,2方向车行一体化	
66	煤化大道与群丰村十字口	2方向框架杆,1方向车行一体化	
67	煤化大道清洁能源厂区十字口	4方向框架杆	
68	蒲大路罗家村丁字口	吊笼	
69	蒲大路与西禹高速出口东延伸段十字口	3方向L杆	太阳能

		70	蒲大路崔家村十字路口	2方向L杆，2方向车行一体化	
		71	201省道卤阳湖十字路口	4方向L杆	
		72	207省道与椿黎路丁字口	吊笼	
		73	孙镇甘北村与高速出口十字路口	吊笼	
		74	五陵路敬母寺街道十字路口	吊笼	
		75	五陵路与泰陵路丁字口	吊笼	
		76	五陵路与椿保路十字路口	吊笼	
		77	五陵路与龙蔡路丁字口	吊笼	
		78	龙蔡路马湖街道十字路口	吊笼，1方向L杆，1方向车行一体灯	
		79	龙蔡路蔡邓街道西十字路口	吊笼	
		80	孙镇食品产业园黄寨丁字口	吊笼	

采购包2：
 注：以上内容为实质性要求，不得负偏离。

标的名称：县域内电子警察维修维护

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、项目整体要求 1、监控设备及系统维护服务要求： 1.1前端电子警察、测速、不礼让行人、全景球、违停球及终端服务器、摄像机、补光灯、爆闪灯等系统设备通讯线路；供电线路的检测、故障排除、隐患排除、系统升级日常工作。 1.2以上设备的镜头清理及设备除尘（每季度一次）、外物遮挡清理、位置调整、设备维护、维修及更换等问题。 1.3软件升级、版本检测及升级、维护、故障排除等问题。 1.4常态化开展维护巡查工作每周不少于五次，接到报修后15-30分钟内响应，1—2小时内到达现场进行维修（城内/城外有别）及给予解决方案；普通故障（如电源、线路）2-4小时内修复；需更换重要备件24-48小时内解决。 2、维护工作要求： 2.1维护单位须拥有专门的维护队伍和专业维修人员。 2.2维护须定期巡检点位设备和中心平台，发现问题及时修复，以保证设备正常运行。 2.3维修过程中须文明施工并按照国家有关法律法规和标准进行操作，在维修施工出现的一切人员伤亡、交通事故及财产损失，均由维护单位自行负责承担。 3、安全管理及保密： 3.1维修人员须签订保密协议，未经授权不得查看、复制、传播任何监控视频数据。 3.2维修时需有日志记录，所有操作可追溯。涉及所有存储设备维修时，须有防止数据丢失或泄露的保障措施。 3.3确保所有设备配置权限不得自行分配，主要系统信息和敏感数据不得共享及随意传输；加强对于密码管理，不能写到纸上以及与他人共享。

二、具体位置清单

2.1电子警察位置清单

序号	地理位置（辖区）	设备名称	备注
1	广场十字（延安路与解放路）	电子警察	
2	迎宾路与东风街十字（四方向）	电子警察	
3	重泉路与红旗街十字（四方向）	电子警察	
4	迎宾路与延安街十字（四方向）	电子警察	
5	东环路与东风街十字（三方向）	电子警察	
6	东环路与朝阳街十字（四方向）	电子警察	
7	201省道与五陵路十字(翔村十字环城)	电子警察	
8	东环路与红旗街十字（东西方向）	电子警察	
9	人民路与红旗街十字（东西方向）	电子警察	
10	解放路与红旗街十字（东西方向）	电子警察	
11	漫泉路与红旗街十字（四方向）	电子警察	
12	重泉路与朝阳街十字（南北方向）	电子警察	
13	迎宾路与尧山路十字（四方向）	电子警察	
14	迎宾路与朝阳街十字（四方向）	电子警察	
15	迎宾路与长乐街十字（四方向）	电子警察	
16	西城大道与红旗路十字(环城)（四方向）	电子警察	
17	东环路与长乐街十字（四方向）	电子警察	

18	东城大道与106省道十字（四方向）	电子警察	
19	东城大道与北环路丁字（三方向）	电子警察	
20	青年路与北环路丁字（三方向）	电子警察	
21	兴原路与卤阳湖大道十字（四方向）	电子警察	
22	东环路与五原路十字(备注：该路口未修通，现已移至漫泉路与长乐路十字)（四方向）	电子警察	
23	卤阳湖高速出口西丁字（三方向）	电子警察	
24	龙阳镇街道北十字（四方向）	电子警察	
25	蒲城东站引线 with 五陵路丁字（三方向）	电子警察	
26	朝阳街与大唐秦东十字（四方向）	电子警察	
27	罕井高速路口（四方向）	电子警察	
28	洞耳十字（南、北方向）	电子警察	
29	煤化大道与蒲大路十字（四方向）	电子警察	
30	西环路与东风路十字（南、北方向）	电子警察	
31	108国道与兴镇东街十字口北（四方向）	电子警察	
32	孙镇将军大道与盛鑫温泉十字（四方向）	电子警察	
33	108国道与兴原路丁字（东、西、南方向）	电子警察	
34	新城大道与丰原路丁字（东、西、南方向）	电子警察	
35	201省道与陈庄街道十字（南、北方向）	电子警察	
36	201省道与党睦街道十字（南、北方向）	电子警察	
37	代家路口十字（东、西方向）	电子警察	

38	煤化专线蒲洁化工厂门前（东、西方向）	电子警察	
除以上现有电子设备外，与第三方公司合作期间增设的电子设备也应由第三方维护维修			
2.2“测速”位置清单			
序号	地理位置（辖区）	设备名称	备注
1	106省道银河小区卡口	测速	
2	106省道兴镇卡口	测速	
3	煤化专线西卡口	测速	
4	煤化专线东卡口	测速	
5	308县道五陵路东卡口	测速	
6	308县道五陵路西卡口	测速	
7	平路村卡口	测速	
8	桥陵村卡口	测速	
9	201省道吝家卡口	测速	
10	201省道洞耳卡口	测速	
11	201省道山阳卡口	测速	
12	305省道高阳卡口	测速	
13	201省道罕井卡口	测速	
14	201省道红兴村卡口	测速	
15	煤化大道与蒲大路十字北	测速	
16	东城大道崔家村口北	测速	
17	西城大道北段	测速	
18	东城大道南段	测速	
19	东城大道北段	测速	
20	G108五原路西段	测速	
21	G108五原路东段	测速	
22	G108兴原路口西	测速	
23	G108党定村西	测速	
24	S305加录坡口	测速	
25	S305会同村村口	测速	
26	S201响石盖铁路桥南	测速	
27	S201东半山村北	测速	
28	S201弥家村南	测速	
29	东风街东段半坡中医院北门	测速	
30	蒲城县S106省道永丰北利亚造纸厂门口	测速	
31	蒲城县朝阳街东段（中医院南门西）卡口	测速	
32	蒲城县孙镇蔡龙路	测速	

33	罕固路兴原段唐村	测速	
除以上现有电子设备外，与第三方公司合作期间增设的电子设备也应由第三方维护维修			

2.3“违停球”位置清单

序号	地理位置（辖区）		设备名称
1	东风街老中医院	中医院路对面路南偏东	违停球
		中医医院西	违停球
2	红旗路	家福乐超市对面	违停球
		农行门口	违停球
		房管所门口	违停球
		以纯门口	违停球
3	西胜利路	东北烧烤门口	违停球
		家友商务宾馆门口	违停球
		家福乐超市门口	违停球
4	县医院	县医院西门对面路南	违停球
		县医院东门对面偏东	违停球

2.4“不礼让行人”位置清单

序号	地理位置（辖区）		设备名称
1	红旗路不礼让行人	红旗路不礼让行人服务器	不礼让行人
		森马门口(路北)	不礼让行人
		天缘小区门口（路南）	不礼让行人
2	延安路不礼让行人	延安路不礼让行人服务器	不礼让行人
		信合门口（路南）	不礼让行人
		华元商场门口（路北）	不礼让行人
除以上现有电子设备外，与第三方公司合作期间增设的电子设备也应由第三方维护维修			

2.5“全景球”位置清单

序号	地理位置（辖区）	设备名称	备注
1	君安小区	高速球	
2	西胜利路文汇苑对面	高速球	
3	延安街与东环路十字（东南角）	高速球	
4	延安街财政局对面	高速球	
5	尧山街与东环路十字（西南角）	高速球	
6	红旗街与东环路十字（西南角）	高速球	
7	东风街交警大队对面	高速球	
8	东风街中医院对面	高速球	
9	红旗街联手商场对面	高速球	
10	红旗街与解放路十字（东南角）	高速球	

11	延安街与解放路十字（西南角）	高速球	
12	延安街中段县委门口（东口路东）	高速球	
13	尧山街与解放路十字（西南角）	高速球	
14	尧山街县医院北门西（路南）	高速球	
15	尧山街与漫泉路十字（东南角）	高速球	
16	红旗街与人民路十字（东南角）	高速球	
17	红旗街与重泉路十字（东南角）	高速球	
18	延安街与重泉路十字（西南角）	高速球	
19	尧山街与重泉路十字（东南角）	高速球	
20	红旗街与漫泉路十字（西南角）	高速球	
21	延安街与漫泉路十字（东南角）	高速球	
22	朝阳街与解放路丁字（东北角）	高速球	
23	朝阳街与人民路丁字（东北角）	高速球	
24	北环路与军民巷十字东北角 （北环路市场十字）	高速球	
25	108国道与渭漫路丁字（球机）	高速球	
26	108国道与苏坊街丁字口（球机）	高速球	
27	荆姚街道十字（球机）	高速球	
28	荆姚环镇线与荆贾路十字（球机）	高速球	
29	原任街道与原铃路丁字（球机）	高速球	
30	108国道与椿林街道丁字口（球机）	高速球	
31	坡头街道十字（球机）	高速球	
32	荆姚环镇路南口丁字（球机）	高速球	
33	兴镇南街十字（球机）	高速球	
34	孙镇甘北村与高速引线十字（球机）	高速球	
35	201省道与双酒村十字（球机）	高速球	
36	日晷东引线 with 崔家村南丁字口（球机）	高速球	
37	洞耳十字（球机）	高速球	
38	201省道与陈庄街道十字（球机）	高速球	
39	201省道与党睦街道十字（球机）	高速球	
40	永丰街道北十字口	高速球	
41	东城大道与崔家十字 西北	高速球	
42	东城大道与崔家十字 东南	高速球	
43	人民路与五原路十字 西	高速球	
44	人民路与五原路十字 东	高速球	
45	西城大道（尧柏小学丁字口）	高速球	
46	S207高平村接椿梨路丁字	高速球	

47	迎宾路与红旗街十字 东南	高速球	
48	迎宾路与红旗街十字 西北	高速球	
49	迎宾路与延安街十字 东北	高速球	
50	迎宾路与延安街十字 西南	高速球	
51	东城大道与五陵路丁字（中）	高速球	
52	北转盘西南角（中）	高速球	
53	东城大道与北环路丁字（中）	高速球	
54	东城大道与东风街十字（中）	高速球	
55	东城大道与五原路丁字（中）	高速球	
56	五原桥东西附近（中）	高速球	
57	丰原路与五原路十字（中）	高速球	
58	东城延伸段与日晷东丁字（中）	高速球	
59	西城大道与红旗十字（中）	高速球	
60	西城大道与东风街十字（中）	高速球	
61	西城大道与长乐路丁字（环城）（中）	高速球	
62	卤阳湖高速引线 with 201省道十字（中）	高速球	
63	原钐路与201省道十字（中）	高速球	
64	孝通十字（中）	高速球	
65	罕井北转盘（中）	高速球	
66	201省道与五陵路十字（中）	高速球	
67	201省道与胜利街道十字（中）	高速球	
68	201与罕井高速引线十字(中)	高速球	
69	罕井北环路与305线十字（中）	高速球	
70	高架桥三合十字附近（中）	高速球	
71	桥陵牌楼丁字（中）	高速球	
72	兴原路丁字（中）	高速球	
73	椿林街道环城（中）	高速球	
74	孙镇将军大道十字（中）	高速球	
75	108与运煤专线十字（中）	高速球	
76	永丰道班三叉路口（中）	高速球	
77	G108与椿林街西三叉口（中）	高速球	
78	G108与桑楼村口（中）	高速球	
79	S201与民地村高架桥（中）	高速球	
80	迎宾路与北环路十字东北角	高速球	
81	孙镇甘北村与高速引线十字（球机）	高速球	
82	201省道与高新管委会丁字口东（中）	高速球	
83	荆姚环镇路北口丁字（球机）	高速球	
84	卤阳湖中队执法站（球机）	高速球	

		85	兴镇中队执法站（球机）	高速球	
		86	孙镇中队执法站（球机）	高速球	
		除以上现有电子设备外，与第三方公司合作期间增设的电子设备也应由第三方维护维修			

注：以上内容为实质性要求，不得负偏离。

3.2.3人员配置要求

采购包1：
按项目情况进行配备。
采购包2：
按项目情况进行配备。

3.2.4设施设备要求

采购包1：
按项目情况进行配备。
采购包2：
按项目情况进行配备。

3.2.5其他要求

采购包1：
本包预算不包括以下①②③④项费用，但包含安装及运行维护的费用：①设备及终端损坏经维修无法满足使用要求，需要重新购置的费用；②设备及终端损坏经厂家检测因设备老化无法修复使用，需要重新购置的费用。③信号灯、信号控制机，以上设备及终端的购置费用。④本采购包中所涉及的所有路段地下管线无法使用的，需要重新顶管作业的费用及线材购置费用。
采购包2：
本包预算不包括以下①②③项费用，但包含安装及运行维护的费用：①设备及终端损坏经维修无法满足使用要求，需要重新购置的费用；②设备及终端损坏经厂家检测因设备老化无法修复使用，需要重新购置的费用。③电子卡口终端、摄像机、雷达、闪光灯、车检器，以上设备及终端的购置费用。

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1：
三年（预算为一年的费用，当年考核合格，续签下一年合同）
采购包2：
三年（预算为一年的费用，当年考核合格，续签下一年合同）

3.3.2服务地点

采购包1：
蒲城县域内（详见服务内容）
采购包2：
蒲城县域内（详见服务内容）

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1：

运维范围内所有设备运行正常、功能完整，无影响交通通行及故障；设备外观整洁、安装牢固；系统数据传输稳定、存储合规；运维记录完整、规范，整改问题全部闭环，整体满足常态化运维使用标准。

采购包2：

运维范围内所有设备运行正常、功能完整，无影响交通通行及故障；设备外观整洁、安装牢固；系统数据传输稳定、存储合规；运维记录完整、规范，整改问题全部闭环，整体满足常态化运维使用标准。

3.3.4支付方式

采购包1：

分期付款

采购包2：

分期付款

3.3.5支付约定

采购包1：

- 1、预付款，甲乙双方合同签订后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的40.0%
- 2、进度款，按季度付款，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的15.0%
- 3、进度款，按季度付款，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的15.0%
- 4、进度款，按季度付款，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的15.0%
- 5、进度款，按季度付款，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的15.0%

采购包2：

- 1、预付款，甲乙双方合同签订后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的40.0%
- 2、进度款，按季度付款，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的15.0%
- 3、进度款，按季度付款，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的15.0%
- 4、进度款，按季度付款，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的15.0%
- 5、进度款，按季度付款，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的15.0%

3.3.6违约责任及争议解决的方法

采购包1：

1.按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。 2.未按合同要求提供服务或服务质量不能满足采购人要求，采购人有权终止合同，并对供方违约行为进行追究，同时按《中华人民共和国政府采购法》的有关规定进行处罚。

采购包2：

1.按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。 2.未按合同要求提供服务或服务质量不能满足采购人要求，采购人有权终止合同，并对供方违约行为进行追究，同时按《中华人民共和国政府采购法》的有关规定进行处罚。

3.4其他要求

1.退还保证金：1.1在磋商截止时间前撤回已提交响应文件的供应商的磋商保证金，将在采购代理机构收到供应商书面撤回通知之日起5个工作日内退还。1.2所有未成交人的磋商保证金，将在成交通知书发出后5个工作日内退还。1.3成交人的磋商保证金在签订合同后，执合同予以5个工作日内退还。2、成交人在领取成交通知书时，向采购代理机构提供一正两副纸质响应文件用于备案及档案保存（纸质响应文件采用书籍（胶装）方式装订成册，与电子响应文件一致的签字、盖章的完整版本（正本为红章，副本不作要求））。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。本项与“财务状况报告”为同一审查内容。	资格证明文件.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。本项目与“控股关系查询”为同一审查内容。	响应函 资格证明文件.docx

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。本项与“财务状况报告”为同一审查内容。	资格证明文件.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。本项目与“控股关系查询”为同一审查内容。	响应函 资格证明文件.docx

4.2 落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

4.3特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明	提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明；	资格证明文件.docx
2	财务状况报告	财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具合法有效的2024年度或2025年度财务报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本开户银行出具的资信证明或政府采购信用担保机构出具的担保函；	资格证明文件.docx
3	税收缴纳证明	税收缴纳证明：提供2025年8月至今任意一个月的税收缴纳凭据（增值税、企业所得税至少提供一种，依法免税的供应商应提供相关文件证明）；	资格证明文件.docx
4	社会保障资金缴纳证明	社会保障资金缴纳证明：提供2026年2月至今任意一个月的社保缴纳凭据或社保机构开具的社会保险参保缴纳情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）；	资格证明文件.docx
5	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺（提供书面承诺，加盖供应商公章）；	资格证明文件.docx
6	提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明，加盖供应商公章）；	资格证明文件.docx

7	法定代表人授权委托书	法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件、同时提供被授权人2026年4月至今任意一个月在本单位的社保资金缴纳凭证）；法定代表人直接参加磋商提供法定代表人资格证明书（附法定代表人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均参照执行(式样见文件格式)；	法定代表人授权委托书.docx 资格证明文件.docx
8	磋商保证金交纳凭证或担保函	磋商保证金交纳凭证或担保函（磋商保证金交纳凭证为银行凭证及基本账户证明资料，担保函为政府采购信用担保机构出具）；	资格证明文件.docx
9	信用查询	不得为“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网” http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商（此项在磋商截止日当天由采购人在“信用中国”网站和中国政府采购网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明且附在磋商响应文件中）；	资格证明文件.docx
10	控股关系查询	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（此项在投标截止日当天由采购人在“国家企业信用信息公示系统”进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明且附在磋商响应文件中）。	资格证明文件.docx

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明	提供供应商合法注册的法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明；	资格证明文件.docx

2	财务状况报告	财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具合法有效的2024年度或2025年度财务报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本开户银行出具的资信证明或政府采购信用担保机构出具的担保函；	资格证明文件.docx
3	税收缴纳证明	税收缴纳证明：提供2025年8月至今任意一个月的税收缴纳凭据（增值税、企业所得税至少提供一种，依法免税的供应商应提供相关文件证明）；	资格证明文件.docx
4	社会保障资金缴纳证明	社会保障资金缴纳证明：提供2026年2月至今任意一个月的社保缴纳凭据或社保机构开具的社会保险参保缴纳情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）；	资格证明文件.docx
5	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺（提供书面承诺，加盖供应商公章）；	资格证明文件.docx
6	提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明，加盖供应商公章）；	资格证明文件.docx
7	法定代表人授权委托书	法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件、同时提供被授权人2026年4月至今任意一个月在本单位的社保资金缴纳凭证）；法定代表人直接参加磋商提供法定代表人资格证明书（附法定代表人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均参照执行(式样见文件格式)；	法定代表人授权委托书.docx 资格证明文件.docx
8	磋商保证金交纳凭证或担保函	磋商保证金交纳凭证或担保函（磋商保证金交纳凭证为银行凭证及基本账户证明资料，担保函为政府采购信用担保机构出具）；	资格证明文件.docx

9	信用查询	不得为“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商；不得为中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商（此项在磋商截止日当天由采购人在“信用中国”网站和中国政府采购网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明且附在磋商响应文件中）；	资格证明文件.docx
10	控股关系查询	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（此项在投标截止日当天由采购人在“国家企业信用信息公示系统”进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明且附在磋商响应文件中）。	资格证明文件.docx

第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

第六章 磋商办法

6.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解磋商文件；
- （二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
- （五）起草资格审查报告、评审报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

6.3评审程序

6.3.1.熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (六) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (七) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

6.3.2 符合性审查

一、磋商小组依据本磋商文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本磋商文件的实质性要求。本项目的符合性审查事项必须以本磋商文件明确规定的实质性要求为依据。

二、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

三、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表

2	格式编制	除明确允许供应商可以自行编写的外，磋商响应文件按照磋商文件给定的格式和要求编制。	响应文件封面 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 标的清单 磋商项目技术、服务、商务及其他要求响应偏离表.docx 法定代表人授权委托书.docx 响应函 监狱企业的证明文件
3	盖章签字	磋商响应文件按照磋商文件的要求盖章签字。	响应文件封面 拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 磋商项目技术、服务、商务及其他要求响应偏离表.docx 分项报价（格式自拟）.docx 响应函 法定代表人授权委托书.docx 监狱企业的证明文件
4	磋商报价	磋商报价未超过采购预算。	标的清单 分项报价（格式自拟）.docx 响应函
5	磋商有效期	磋商有效期符合磋商文件的要求。	响应函 法定代表人授权委托书.docx
6	对项目技术、服务、商务及其他要求响应	对磋商文件项目技术、服务、商务及其他要求作出明确且实质性响应。	磋商项目技术、服务、商务及其他要求响应偏离表.docx
7	附加条件	磋商文响应件未含有采购人不能接受的附加条件。	投标人认为需要提供的其他资料.docx
8	法律、法规和招标文件规定的其他无效投标情形	法律、法规和磋商文件规定的其他无效投标情形。	投标人认为需要提供的其他资料.docx

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表
2	格式编制	除明确允许供应商可以自行编写的外，磋商响应文件按照磋商文件给定的格式和要求编制。	响应文件封面 残疾人福利性单位声明函 拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 中小企业声明函 标的清单 磋商项目技术、服务、商务及其他要求 响应偏离表.docx 响应函 法定代表人授权委托书.docx 监狱企业的证明文件
3	盖章签字	磋商响应文件按照磋商文件的要求盖章签字。	响应文件封面 拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 磋商项目技术、服务、商务及其他要求 响应偏离表.docx 分项报价（格式自拟）.docx 响应函 法定代表人授权委托书.docx 监狱企业的证明文件

4	磋商报价	磋商报价未超过采购预算。	标的清单 分项报价（格式自拟）.docx 响应函
5	磋商有效期	磋商有效期符合磋商文件的要求。	响应函 法定代表人授权委托书.docx
6	对项目技术、服务、商务及其他要求响应	对磋商文件项目技术、服务、商务及其他要求作出明确且实质性响应。	磋商项目技术、服务、商务及其他要求响应偏离表.docx
7	附加条件	磋商文响应件未含有采购人不能接受的附加条件。	投标人认为需要提供的其他资料.docx
8	法律、法规和招标文件规定的其他无效投标情形	法律、法规和磋商文件规定的其他无效投标情形。	投标人认为需要提供的其他资料.docx

6.3.3磋商

一、磋商小组按照磋商文件的规定与邀请参加磋商的供应商分别进行磋商，磋商顺序由磋商小组确定。

二、磋商小组所有成员集中与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

三、磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法应将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

6.3.4最后报价

一、方案评审

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包2：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息提醒，登录项目电子化交易系统，通过“评审等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组将对其响应文件作无效处理，并通过电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不低于最高限价。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

6.3.5解释、澄清有关问题

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料；
- （三）供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束之前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

6.3.6比较与评价

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

6.3.7复核

评标结果汇总完成后、评审报告签署前，采购人及代理机构应严格依照《财政部关于印发<政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法>的通知》《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令第87号）》《政府采购非招标采购方式管理办法（财政部令第74号）》及《陕西省财政厅关于规范政府采购项目评审主观分赋分有关事项的通知》（陕财办函〔2026〕10号）等文件要求，对评审数据进行全面校对与核对，重点核查各评审专家主观分项评分与全体评委对应分项平均

分的偏离情况，确保评审数据准确无误、流程合规。

6.3.8推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1： 3家； 若出现评审得分相同时，磋商报价得分高者为第一成交候选人，若磋商报价得分相同，业绩得分高者为第一成交候选人，若上述两项得分相同，服务能力得分高者为第一成交候选人，若上述得分均相同，则由全体磋商小组成员无记名投票，得票高者为第一成交候选人。

采购包2： 3家； 若出现评审得分相同时，磋商报价得分高者为第一成交候选人，若磋商报价得分相同，业绩得分高者为第一成交候选人，若上述两项得分相同，服务能力得分高者为第一成交候选人，若上述得分均相同，则由全体磋商小组成员无记名投票，得票高者为第一成交候选人。

6.3.9编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- （五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10评审争议处理规则

在磋商过程中，对于符合性审查、对响应文件作无效响应处理的及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背磋商文件规定。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告中签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

6.4评审办法及标准

- 一、磋商小组只对通过资格审查的响应文件，根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。
- 二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2评分标准

采购包1：

评审内容	评审标准
分值构成	详细评审90.00分 报价得分10.00分

评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	业绩	以完整的合同形式提供供应商2022年1月1日至今类似监控维修或维保服务项目业绩，每份计5分，满分10分；合同不完整的不计分。	10.0000	客观	业绩.docx
	服务能力	供应商提供2022年1月1日至今类似监控维修或维保服务验收报告或业主评价单的，提供一份计3分，满分6分。	6.0000	客观	服务能力.docx
	拟派本项目团队1	拟派本项目团队人员在4人基础上，每增加一人计2分，满分10分。	10.0000	客观	拟派本项目团队.docx
	拟派本项目团队2	拟派本项目团队中，持有应急管理部门颁发的有效期限内的低压电工特种作业操作证的计5分。提供证明材料，未提供的不计分。注：人员证书不重复计分。	5.0000	客观	拟派本项目团队.docx
	拟派本项目团队3	拟派本项目团队中，持有应急管理部门颁发的有效期限内的高空作业证的计5分。提供证明材料，未提供的不计分。注：人员证书不重复计分。	5.0000	客观	拟派本项目团队.docx
	拟派本项目团队4	拟派本项目团队中，持有资料员相关证书的计5分。提供证明材料，未提供的不计分。注：人员证书不重复计分。	5.0000	客观	拟派本项目团队.docx
	车辆1	供应商具有高空作业车的计5分，提供行驶证及保险，未提供的不计分。	5.0000	客观	车辆.docx
	车辆2	供应商具有巡检车的计4分，提供行驶证及保险，未提供的不计分。	4.0000	客观	车辆.docx

整体服务方案	项目实施方案包括但不限于：①服务理念及服务管理目标；②服务整体计划；③服务内容及标准； 评审标准：内容全面详细、阐述条理清晰、具有针对性、合理可行得6分，每缺一项扣2分，每有一处内容存在缺陷扣1分，扣完为止，未提供相关内容本项不计分。备注：缺陷是指内容不合理、内容仅有粗略表述不具体、内容表述前后不一致、内容存在明显错误、套用其他项目内容或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。	6.0000	主观	整体服务方案.docx
质量保证	包括但不限于：①系统运行质量保证；②运维服务过程质量保证；③文档资料质量保证等； 评审标准：内容全面详细、阐述条理清晰、具有针对性、合理可行得6分，每缺一项扣2分，每有一处内容存在缺陷扣1分，扣完为止，未提供相关内容本项不计分。备注：缺陷是指内容不合理、内容仅有粗略表述不具体、内容表述前后不一致、内容存在明显错误、套用其他项目内容或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。	6.0000	主观	质量保证.docx
安装检测、调试方案	包括但不限于：①安装检测、调试方案；②问题整改与优化等； 评审标准：内容全面详细、阐述条理清晰、具有针对性、合理可行得4分，每缺一项扣2分，每有一处内容存在缺陷扣1分，扣完为止，未提供相关内容本项不计分。备注：缺陷是指内容不合理、内容仅有粗略表述不具体、内容表述前后不一致、内容存在明显错误、套用其他项目内容或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。	4.0000	主观	安装检测、调试方案.docx

详细评审	管理制度	包括但不限于：①问责机制；②监督机制；③自查制度；④人员日常管理办法等； 评审标准：内容全面详细、阐述条理清晰、具有针对性、合理可行得8分，每缺一项扣2分，每有一处内容存在缺陷扣1分，扣完为止，未提供相关内容本项不计分。备注：缺陷是指内容不合理、内容仅有粗略表述不具体、内容表述前后不一致、内容存在明显错误、套用其他项目内容或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。	8.0000	主观	管理制度.docx
	应急管理制度	包括但不限于：①突发事件应急响应预案及突发事件处理原则；②突发事件处理方案；③突发事件处置流程；④快速反应的保障措施等。 评审标准：内容全面详细、阐述条理清晰、具有针对性、合理可行得8分，每缺一项扣2分，每有一处内容存在缺陷扣1分，扣完为止，未提供相关内容本项不计分。备注：缺陷是指内容不合理、内容仅有粗略表述不具体、内容表述前后不一致、内容存在明显错误、套用其他项目内容或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。	8.0000	主观	应急管理制度.docx

服务承诺	包括但不限于：①本地化服务方案及承诺；②响应与处理时效承诺；③安全保障承诺；④责任与违约承诺等。 评审标准：内容全面详细、阐述条理清晰、具有针对性、合理可行得8分，每缺一项扣2分，每有一处内容存在缺陷扣1分，扣完为止，未提供相关内容本项不计分。 备注：缺陷是指内容不合理、内容仅有粗略表述不具体、内容表述前后不一致、内容存在明显错误、套用其他项目内容或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。	8.0000	主观	服务承诺.docx
------	---	--------	----	-----------

异常低价 审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	响应函 报价表 标的清单
------------	--------	---	--------	----	--------------------

价格分	价格分	按照财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库[2014]214号）的有关规定：价格分采用低价优先法计算，即满足竞争性磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最终磋商报价）×价格权值（即10%）×100	10.0000	客观	报价表 标的清单
-----	-----	--	---------	----	-------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	业绩	以完整的合同形式提供供应商2022年1月1日至今类似监控维修或维保服务项目业绩，每份计5分，满分10分；合同不完整的不计分。	10.0000	客观	业绩.docx
	服务能力	供应商提供2022年1月1日至今类似监控维修或维保服务验收报告或业主评价单的，提供一份计3分，满分6分。	6.0000	客观	服务能力.docx
	拟派本项目团队1	拟派本项目团队人员在4人基础上，每增加一人计2分，满分10分。	10.0000	客观	拟派本项目团队.docx
	拟派本项目团队2	拟派本项目团队中，持有应急管理部门颁发的有效期限内的低压电工特种作业操作证的计5分。提供证明材料，未提供的不计分。注：人员证书不重复计分。	5.0000	客观	拟派本项目团队.docx

拟派本项目团队3	拟派本项目团队中，持有应急管理部门颁发的有效期限内的高空作业证的计5分。提供证明材料，未提供的不计分。注：人员证书不重复计分。	5.0000	客观	拟派本项目团队.docx
拟派本项目团队4	拟派本项目团队中，持有资料员相关证书的计5分。提供证明材料，未提供的不计分。注：人员证书不重复计分。	5.0000	客观	拟派本项目团队.docx
车辆1	供应商具有高空作业车的计5分，提供行驶证及保险，未提供的不计分。	5.0000	客观	车辆.docx
车辆2	供应商具有巡检车的计4分，提供行驶证及保险，未提供的不计分。	4.0000	客观	车辆.docx
整体服务方案	项目实施方案包括但不限于：①服务理念及服务管理目标；②服务整体计划；③服务内容及标准；评审标准：内容全面详细、阐述条理清晰、具有针对性、合理可行得6分，每缺一项扣2分，每有一处内容存在缺陷扣1分，扣完为止，未提供相关内容本项不计分。备注：缺陷是指内容不合理、内容仅有粗略表述不具体、内容表述前后不一致、内容存在明显错误、套用其他项目内容或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。	6.0000	主观	整体服务方案.docx
质量保证	包括但不限于：①系统运行质量保证；②运维服务过程质量保证；③文档资料质量保证等；评审标准：内容全面详细、阐述条理清晰、具有针对性、合理可行得6分，每缺一项扣2分，每有一处内容存在缺陷扣1分，扣完为止，未提供相关内容本项不计分。备注：缺陷是指内容不合理、内容仅有粗略表述不具体、内容表述前后不一致、内容存在明显错误、套用其他项目内容或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。	6.0000	主观	质量保证.docx

详细评审	安装检测、调试方案	包括但不限于：①安装检测、调试方案；②问题整改与优化等； 评审标准：内容全面详细、阐述条理清晰、具有针对性、合理可行得4分，每缺一项扣2分，每有一处内容存在缺陷扣1分，扣完为止，未提供相关内容本项不计分。备注：缺陷是指内容不合理、内容仅有粗略表述不具体、内容表述前后不一致、内容存在明显错误、套用其他项目内容或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。	4.0000	主观	安装检测、调试方案.docx
	管理制度	包括但不限于：①问责机制；②监督机制；③自查制度；④人员日常管理办法等； 评审标准：内容全面详细、阐述条理清晰、具有针对性、合理可行得8分，每缺一项扣2分，每有一处内容存在缺陷扣1分，扣完为止，未提供相关内容本项不计分。备注：缺陷是指内容不合理、内容仅有粗略表述不具体、内容表述前后不一致、内容存在明显错误、套用其他项目内容或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。	8.0000	主观	管理制度.docx
	应急管理制度	包括但不限于：①突发事件应急响应预案及突发事件处理原则；②突发事件处理方案；③突发事件处置流程；④快速反应的保障措施等。 评审标准：内容全面详细、阐述条理清晰、具有针对性、合理可行得8分，每缺一项扣2分，每有一处内容存在缺陷扣1分，扣完为止，未提供相关内容本项不计分。备注：缺陷是指内容不合理、内容仅有粗略表述不具体、内容表述前后不一致、内容存在明显错误、套用其他项目内容或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。	8.0000	主观	应急管理制度.docx

服务承诺	包括但不限于：①本地化服务方案及承诺；②响应与处理时效承诺；③安全保障承诺；④责任与违约承诺等。 评审标准：内容全面详细、阐述条理清晰、具有针对性、合理可行得8分，每缺一项扣2分，每有一处内容存在缺陷扣1分，扣完为止，未提供相关内容本项不计分。 备注：缺陷是指内容不合理、内容仅有粗略表述不具体、内容表述前后不一致、内容存在明显错误、套用其他项目内容或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施等任意一种情形。	8.0000	主观	服务承诺.docx
------	---	--------	----	-----------

异常低价 审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	响应函 报价表 标的清单
------------	--------	---	--------	----	--------------------

价格分	价格分	按照财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库[2014]214号）的有关规定：价格分采用低价优先法计算，即满足竞争性磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最终磋商报价）×价格权值（即10%）×100	10.0000	客观	报价表的清单
-----	-----	--	---------	----	--------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

6.5终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（财政部另有规定的除外）；

（四）法律法规规定的其他情形。

6.6确定成交供应商

一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。

二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。

三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

6.7评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

6.8评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第七章 响应文件格式

- 一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，不具有强制性。
- 二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

- 详见附件：响应文件封面
- 详见附件：响应函
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函
- 详见附件：监狱企业的证明文件
- 详见附件：报价表
- 详见附件：标的清单
- 详见附件：安装检测、调试方案.docx
- 详见附件：车辆.docx
- 详见附件：磋商项目技术、服务、商务及其他要求响应偏离表.docx
- 详见附件：法定代表人授权委托书.docx
- 详见附件：分项报价（格式自拟）.docx
- 详见附件：服务承诺.docx
- 详见附件：服务能力.docx
- 详见附件：管理制度.docx
- 详见附件：拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx
- 详见附件：拟派本项目团队.docx
- 详见附件：投标人认为需要提供的其他资料.docx
- 详见附件：业绩.docx
- 详见附件：应急管理制度.docx
- 详见附件：整体服务方案.docx
- 详见附件：质量保证.docx
- 详见附件：资格证明文件.docx

采购包2：

分册名称：投标响应文件分册

- 详见附件：响应文件封面
- 详见附件：响应函
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函
- 详见附件：监狱企业的证明文件
- 详见附件：报价表
- 详见附件：标的清单
- 详见附件：安装检测、调试方案.docx
- 详见附件：车辆.docx

详见附件：磋商项目技术、服务、商务及其他要求响应偏离表.docx

详见附件：法定代表人授权委托书.docx

详见附件：分项报价（格式自拟）.docx

详见附件：服务承诺.docx

详见附件：服务能力.docx

详见附件：管理制度.docx

详见附件：拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx

详见附件：拟派本项目团队.docx

详见附件：投标人认为需要提供的其他资料.docx

详见附件：业绩.docx

详见附件：应急管理制度.docx

详见附件：整体服务方案.docx

详见附件：质量保证.docx

详见附件：资格证明文件.docx

第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：政府采购 服务.docx