# 招 标 文 件

## （货物类）

**采购项目名称：采购城市管理执法人员制服和标志标识**

**采购项目编号：YDZXZC2026017**

**咸阳市城市管理执法局**

**元鼎咨询有限公司共同编制**

**2026年08月26日**

# 第一章 投标邀请

元鼎咨询有限公司（以下简称“代理机构”）受咸阳市城市管理执法局委托，拟对采购城市管理执法人员制服和标志标识进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

## 一、采购项目编号：YDZXZC2026017

## 二、采购项目名称：采购城市管理执法人员制服和标志标识

## 三、招标项目简介

咸阳市城市管理执法局执法服装、标志标识采购，具体内容详见本项目招标文件等文件所涵盖的全部内容为准。

## 四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1.落实政府采购促进中小企业发展的相关政策

采购包1（城市管理执法人员制服和标志标识采购）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、营业执照：根据“资格证明文件”中提供的要求和说明，提供符合自身条件且合法有效的主体资格证明材料；具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的统一社会信用代码的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

2、法定代表人（单位负责人）身份证明/法定代表人（单位负责人）委托授权书：根据“资格证明文件”中提供的格式和说明，提供符合自身条件的证明材料：法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证复印件（法定代表人直接参加投标只需提供法定代表人身份证复印件加盖公章）；(说明：按照电子化全流程要求，投标（响应）文件递交时，签到的人员信息应为法定代表人或授权委托人，否则，按无效响应（投标）文件处理)

3、税收缴纳证明：根据“资格证明文件”中提供的要求和说明，提供符合自身条件且合法有效的税收缴纳证明材料：提供供应商自投标文件提交截止时间前1年内已缴纳任意1个月完税（任意税种，个人所得税除外）凭证或税务机关开具的完税证明

4、社会保障资金缴纳证明：根据“资格证明文件”中提供的要求和说明，提供符合自身条件且合法有效的社会保障资金缴纳证明材料：提供供应商自投标文件提交截止时间前1年内已缴存的任意1个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明

5、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明：根据“资格证明文件”中提供的要求和说明，提供符合条件的证明材料：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺书；并进行电子签章。

6、参加本次采购活动3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明：在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章

7、信用查询：供应商未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人和重大税收违法失信主体，未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；（以现场信用记录查询结果为准）

8、联合体投标：本项目不接受联合体投标，提供声明函。

## 五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项

目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线服务：通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话：029-96702。

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

## 六、招标文件获取时间、方式及地址

（一）招标文件获取时间：详见采购公告。

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

## 七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告。

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

## 八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

## 九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采

购金融服务平台（https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

## 十、联系方式

**采购人： 咸阳市城市管理执法局**

地址： 咸阳市秦都区玉泉西路76号先河之都

邮编： 712021

联系人： 咸阳市城市管理执法局经办

联系电话： 029-33133299

**代理机构：元鼎咨询有限公司**

地址： 陕西省西安市未央区陕西省西安市经济技术开发区凤城二路27号天心大厦17层1703室

邮编： 710061

联系人： 余雪儿

联系电话： 029-89609255

**采购监督机构：咸阳市财政局政府采购管理科**

联系人：赵书龙

联系电话：33213484

# 第二章 投标人须知

## 2.1投标人须知前附表

| 序号 | 应知事项 | 说明和要求 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 采购预算（实质性要求） | 本项目各包采购预算金额如下：<br>采购包1：1,217,216.00元<br>投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。 |
| 2 | 最高限价（实质性要求） | 详见第三章。<br>投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。 |
| 3 | 评标方法 | 采购包1：综合评分法<br>（详见第五章） |
| 4 | 是否接受联合体 | 采购包1：不接受<br>如以联合体投标的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。<br>1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。<br>2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。<br>3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。 |
| 5 | 落实节能、环保产品政策 | 1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。<br>2.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。<br>3.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。 |

| | | |
|---|---|---|
| 6 | 小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用） | 关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。 |
| 7 | 本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准） | 本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第五章。 |
| 8 | 充分、公平竞争保障措施（实质性要求） | 核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。<br>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。<br>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。<br>核心产品清单详见第三章。<br>在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。 |
| 9 | 不正当竞争预防措施（实质性要求） | 在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。 |
| 10 | 异常低价审查 | 本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第五章。 |
| 11 | 投标保证金 | 缴交方式：否<br>注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。 |
| 12 | 标书费信息 | 免费获取 |
| 13 | 履约保证金（实质性要求） | 采购包1：不缴纳 |
| 14 | 投标有效期（实质性要求） | 提交投标文件的截止之日起不少于90天。 |

| | | |
|---|---|---|
| 15 | 招标代理服务费（实质性要求） | 本项目收取代理服务费<br>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商<br>代理服务费收费标准：依据《国家计委关于印发招标代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格〔2002〕1980号）和《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）文件规定的标准收取；具体收费金额将在成交公告中公布。 请将采购代理服务费汇至下列指定账户：开户名称：元鼎咨询有限公司 开户行：中国建设银行股份有限公司西安长安区富力城支行 账号：6105 0170 5262 0000 0644（备注：项目名称+代理服务费） |
| 16 | 采购结果公告 | 采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。 |
| 17 | 中标通知书 | 采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。 |
| 18 | 政府采购合同公告、备案 | 政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。 |
| 19 | 进口产品 | 不允许 |
| 20 | 是否组织潜在供应商现场考察 | 采购包1：组织现场踏勘：否 |
| 21 | 特殊情况 | 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：<br>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；<br>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；<br>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。<br>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。 |
| 22 | 其他说明 | 本采购文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。 |

## 2.2总则

### 2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由咸阳市城市管理执法局和元鼎咨询有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由咸阳市城市管理执法局负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由元鼎咨询有限公司负责解释。

### 2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是咸阳市城市管理执法局。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是元鼎咨询有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化

交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

## 2.3招标文件

### 2.3.1招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

（一）投标邀请；

（二）投标人须知；

（三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；

（四）资格审查；

（五）评标办法；

（六）投标文件格式；

（七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

### 2.3.2招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

## 2.4投标文件

### 2.4.1投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

### 2.4.2计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

### 2.4.3投标货币

本次项目均以人民币报价。

### 2.4.4知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，采购项目涉及采购标的的知识产权相关事宜由采购人结合项目实际自主确认或协商约定，具体如下：

供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项

目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

**2.4.5投标文件的组成**

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

**2.4.6投标文件格式**

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

**2.4.7投标报价（实质性要求）**

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

**2.4.8投标有效期（实质性要求）**

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

**2.4.9投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）**

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

**2.4.10投标文件的提交**

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

**2.4.11投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）**

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

## 2.5开标、资格审查、评标和中标

**2.5.1开标及开标程序**

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签

到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化采购系统进行投标文件解密。投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

**2.5.2查询及使用信用记录**

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**2.5.3资格审查**

详见招标文件第四章。

**2.5.4评标**

详见招标文件第五章。

**2.5.5中标通知书**

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

## 2.6签订及履行合同和验收

**2.6.1签订合同**

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

**2.6.2合同分包和转包（实质性要求）**

**2.6.2.1合同分包**

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

**2.6.2.2合同转包**

一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

**2.6.3合同公告**

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

**2.6.4合同备案**

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

**2.6.5采购人增加合同标的的权利**

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

**2.6.6履行合同**

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

**2.6.7履约验收方案**

采购包1：

242 套制服和标志标识按照《关于印发城市管理执法制式服装和标志标识供应管理办法的通知》(建督[2017]31号)的要求制作完成，并发放至咸阳市城市管理执法局。产品交付后检查其外包装是否完好无损，数量是否与合同一致，产品是否与响应文件一致，文档资料是否齐全。（1）产品交付后，采购人和投标人应按合同约定进行验收。在验收中，如发现产品的短缺、损坏或其他与合同约定不符的情形，投标人应采取补齐、更换及其他补救措施直至验收合格。（2）验收结束后，验收双方应共同签署验收书，验收书应列明合同产品数量、规格、外观等验收情况及评价意见。

**2.6.8资金支付**

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

## 2.7纪律要求

**2.7.1评标活动纪律要求**

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

**2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）**

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的投标文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

**2.7.3采购人员及相关人员回避要求**

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；

（2）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；

（3）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

（4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

## 2.8询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 元鼎咨询有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由元鼎咨询有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 元鼎咨询有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑书正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份;

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：余雪儿

联系电话：029-89609255

地址：陕西省西安市经济技术开发区凤城二路27号天心大厦17层1703室

邮编：710061

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

# 第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

（注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

## 3.1采购项目概况

咸阳市城市管理执法局人员执法服装、标志标识采购，咸阳市城市管理执法局人员拟采购242套城管执法制服（其中女70套，男172套）；套装含：春秋常服、冬常服、春秋茄克式执勤服、冬茄克式执勤服、 春秋常服配套衬衣、制式长袖衬衣、制式短袖衬衣、单裤、 裙子、件防寒大衣（短款）、男士大檐帽女士卷檐帽、凉帽（男士大檐帽女士卷檐帽）、防寒帽、帽徽、硬肩章、软肩章、套式肩章、领花、领带、硬胸徽、软胸徽、硬胸号、软胸号、领带卡、臂章、腰带、标志扣、单皮鞋、棉皮靴、皮凉鞋、反光背心、连帽雨衣（含雨靴）。

## 3.2采购内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：1,217,216.00

采购包最高限价（元）：1,217,216.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

| 序号 | 标的名称 | 数量 | 标的金额（元） | 计量单位 | 所属行业 | 是否核心产品 | 是否允许进口产品 | 是否属于节能产品 | 是否属于环境标志产品 | 是否实施本国产品政策 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 执法制服 | 1.00 | 1,217,216.00 | 批 | 工业 | 否 | 否 | 否 | 否 | 否 |

## 3.3技术要求

采购包1：

标的名称：执法制服

| 序号 | 参数性质 | 技术参数与性能指标 |
|---|---|---|

<table>
<tr>
<td>1</td>
<td></td>
<td>

**一、项目概况及总体要求**

1.咸阳市城市管理执法局人员执法服装、标志标识采购，咸阳市城市管理执法局人员拟采购242套城管执法制服（其中女70套，男172套）套装内含：春秋常服、冬常服、春秋茄克式执勤服、冬茄克式执勤服、 春秋常服配套衬衣、制式长袖衬衣、制式短袖衬衣、单裤、 裙子、件防寒大衣（短款）、男士大檐帽女士卷檐帽、凉帽（男士大檐帽女士卷檐帽）、 防寒帽、帽徽、硬肩章、软肩章、套式肩章、领花、领带、硬胸徽、软胸徽、硬胸号、软胸号、领带卡、臂章、腰带、标志扣、单皮鞋、棉皮靴、 皮凉鞋、反光背心、连帽雨衣（含雨靴）。

2.**本项目所属行业为**: 工业 。（从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。）
</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>

**二、技术要求：**

**1、采购一览表**

<table>
<tr><th>序号</th><th>项 目</th><th>规格</th><th>功能配置描述</th><th>执行标准</th><th>数量</th><th>单价最高限价</th></tr>
<tr><td>1</td><td rowspan="2">城管执法制服<br>城管执法制服</td><td>女</td><td rowspan="2">制式</td><td rowspan="2">《关于印发城市管理执法制式服装和标志标识供应管理办法的通知》(建督[2017]31号)</td><td>70</td><td>5022元</td></tr>
<tr><td>2</td><td>男</td><td>172</td><td>5033元</td></tr>
<tr><td></td><td>合计</td><td></td><td></td><td></td><td>242</td><td></td></tr>
</table>

**注：供应商所报单价不得超过上述《采购一览表》中显示单价限价，否则其响应文件将按无效响应处理；**

**2、主要参数**

<table>
<tr><th>序号</th><th>品名</th><th>参数要求</th><th>参考图片</th></tr>
</table>

</td>
</tr>
</table>

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 春秋常服 | 材料名称：毛涤哔叽<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）<br>成份：经纬纱 12.5tex×2(允许偏差范围±5%)；羊毛70% 聚酯纤维30%（含微量其它纤维）(允许偏差范围±5)；<br>密度：经向390根/10cm（允许偏差范围±12根）；纬向345根/10cm（允许偏差范围±12根）。<br>单位面积质量≥197g/m2 | |
| 2 | 冬常服 | 材料名称：毛涤缎背哔叽<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）<br>成份：经纬纱 12.5tex×2(允许偏差范围±5%)，羊毛70%聚酯纤维30%（含微量其它纤维）(允许偏差范围±5)；<br>密度：经向520根/10cm（允许偏差范围±12根）；纬向348根/10cm(允许偏差范围±12根)。<br>单位面积质量≥233g/m2。 | |
| 3 | 春秋茄克式执勤服 | 材料名称：毛涤哔叽<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）<br>成份：经纬纱 12.5tex×2(允许偏差范围±5%)，羊毛60%聚酯纤维40%（含微量其它纤维）(允许偏差范围±5)；<br>密度：经向398根/10cm（允许偏差范围±12根）；纬向352根/10cm（允许偏差范围±12根）。<br>单位面积质量≥197g/m2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | 冬茄克式执勤服 | 材料名称：毛涤缎背哔叽<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）<br>成份：经纬纱 12.5tex×2(允许偏差范围±5%)，羊毛60%聚酯纤维40%（含微量其它纤维）(允许偏差范围±5);<br>密度：经向521根/10cm（允许偏差范围±12根）；纬向356根/10cm（允许偏差范围±12根）。<br>单位面积质量≥233g/m2 | |
| 5 | 春秋常服配套衬衣 | 材料名称：精梳棉涤天丝混纺染色斜纹布<br>颜色：天空蓝色（PANTONE 18-3945 TPX）<br>成份：经纬5.9tex×2/5.9tex×2(允许偏差范围±5%)，棉49%涤40% 莱赛尔（天丝）11% (允许偏差范围±5);<br>密度：经向637根/10cm（允许偏差范围±12根）；纬向366根/10cm（允许偏差范围±12根）。<br>单位面积质量：≥120 g/m2 | |
| 6 | 制式长袖衬衣 | 材料名称：精梳棉涤混纺染色方平布<br>颜色：天空蓝色（PANTONE 18-3945 TPX）<br>成份：5.9tex×2/11.8tex(允许偏差范围±5%)，棉4 0 % 涤60 % (允许偏差范围±5);<br>密度：经向663根/10cm（允许偏差范围±12根）；纬向560根/10cm（允许偏差范围±12根）。<br>单位面积质量：≥148 g/m2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | 制式短袖衬衣 | 材料名称：精梳棉涤混纺染色方平布<br>颜色：天空蓝色（PANTONE 18-3945 TPX）<br>成份：5.9tex×2/11.8tex(允许偏差范围±5%)，棉4 0 % 涤60 % (允许偏差范围±5);<br>密度：经向663根/10cm（允许偏差范围±12根）；纬向560根/10cm（允许偏差范围±12根）。<br>单位面积质量：≥148 g/m2 | |
| 8 | 单裤 | 材料名称：防静电仿毛哔叽<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）<br>成份：经34s×纬36s(允许偏差范围±5)聚酯纤维65%（含微量其它纤维）粘纤35%(允许偏差范围±5);<br>密度：经向481根/10cm（允许偏差范围±12根）；纬向442根/10cm（允许偏差范围±12根）。<br>单位面积质量：≥180 g/m2 | |
| 9 | 裙子 | 材料名称：防静电仿毛哔叽<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）<br>成份：经34s×纬36s(允许偏差范围±5)聚酯纤维65%（含微量其它纤维）粘纤35%(允许偏差范围±5);<br>密度：经向481根/10cm（允许偏差范围±12根）；纬向442根/10cm（允许偏差范围±12根）。<br>单位面积质量：≥180 g/m2 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | | 10 | 防寒大衣（短款） | 材料名称：藏青色防风透湿涂层布<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）<br>成份：100%聚酯纤维<br>单位面积质量：≥135 g/m2<br>内胆为超细纤维絮片，成份：聚酯纤维100%；絮片单位面积质量：≥200g/m2 | |
| | | 11 | 男士大檐帽<br>女士卷檐帽 | 材料名称：毛涤哔叽<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）<br>成份：经纬纱　12.5tex×2，羊毛70%　聚酯纤维30%（其中30%聚酯纤维部分中可含一定比例的其它纤维）。<br>单位面积质量：≥197g/m2 | |
| | | 12 | 凉帽（男士大檐帽女士卷檐帽） | 材料名称：涤纶牵伸丝网眼布<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）<br>成份：300D/98f×150D/38f<br>质量：570 g/m2<br>网眼结构：三空一 | |
| | | 13 | 防寒帽 | 材料名称：毛涤缎背哔叽<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）<br>成份：经纬纱　12.5tex×2，羊毛70%　聚酯纤维30%（其中30%聚酯纤维部分中可含一定比例的其它纤维）<br>单位面积质量233g/m2 | |
| | | 14 | 帽徽 | 材料名称：压铸锌合金<br>颜色：中华人民共和国国徽衬底为正红色（PANTONE1795C）其余为亚光24K金黄色。<br>规格：57mm*55mm | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 15 | 硬肩章 | 材料名称：涤纶低弹丝提花丝织布<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）金属标识件图案颜色为亚光24K金黄色。<br>规格：140mm*50mm | |
| 16 | 软肩章 | 材料名称：涤纶低弹丝提花丝织布<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）牡丹花和橄榄枝为金黄色（PANTONE 14-0957 TPX）。<br>规格：140mm*50mm | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 17 | 套式肩章 | 材料名称：涤纶低弹丝提花丝织布<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）牡丹花和橄榄枝为金黄色（PANTONE 14-0957 TPX）。<br>规格：95mm*50mm | |
| 18 | 领花 | 材料名称：压铸锌合金<br>颜色：亚光24K金黄色。<br>规格：20mm*26mm | |
| 19 | 领带 | 材料名称：八面缎<br>颜色：深蓝色（PANTONE 19-38397 TPX）刺绣图案为金黄色（PANTONE 14-0959 TPX）<br>成份：经纱23.3dtex×2桑蚕丝纬纱120 dtex有光派力丝 | |
| 20 | 硬胸徽 | 材料名称：压铸锌合金<br>颜色：亚光24K金黄色，盾牌底衬内颜色为藏青色（PANTONE289C）。<br>规格：27mm*70mm | |
| 21 | 软胸徽 | 材料名称：涤纶低弹丝电脑织绣片<br>颜色：底色为藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）图案为金黄色（PANTONE 14-0957 TPX）<br>成份：经纱83.25 dtex，纬纱55.5 dtex、83.25 dtex<br>规格：30mm*72mm | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 22 | 硬胸号 | 材料名称：压铸锌合金<br>颜色：亚光24K金黄色，中间衬底内颜色为藏青色（PANTONE289C）数字颜色为光亮金黄色。<br>规格：25mm*70mm | |
| 23 | 软胸号 | 材料名称：涤纶低弹丝电脑织绣片<br>颜色：底色为藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）数字为金黄色（PANTONE 14-0957 TPX）<br>成份：经纱83.25 dtex，纬纱55.5 dtex、83.25 dtex<br>规格：28mm*75mm | |
| 24 | 领带卡 | 材料名称：黄铜板<br>颜色：24K金黄色<br>规格：9mm*55mm | |
| 25 | 臂章 | 材料名称：涤纶低弹丝电脑织绣片<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4007 TPX）<br>成份：经纱83.25 dtex，纬纱55.5 dtex、83.25 dtex<br>3.规格：100mm*82mm | |
| 26 | 腰带 | 材料名称：黑色贴膜皮革<br>颜色：钎子整体及正面图案为镀24K金黄色，衬底涂漆为黑色，带体为黑色。<br>腰带头：50mm*40mm | |
| 27 | 标志扣 | 金属扣(锌合金压铸一体成型)为亚光24K金黄色；钮扣(不饱和聚酯扣)I类钮扣为藏蓝色；II类钮扣为珠浅蓝色光；<br>帽钉(扣面、扣垫、扣柄和螺母组合件)为金黄色；<br>四件扣(扣面、簧面、底板和高脚的组合装配扣)为金黄色 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 28 | 单皮鞋 | 鞋面：铬鞣黑色全粒面小牛皮<br>鞋里：铬鞣黑色头层水染猪皮里；<br>内底：汉麻合成内底<br>帮底： 结合工艺采用橡胶/聚醚型聚氨酯双密度连帮注射工艺 | |
| 29 | 棉皮靴 | 鞋面：铬鞣黑色全粒面小牛皮<br>鞋里：白色铬鞣毛羊皮；<br>内底：汉麻合成内底<br>帮底： 结合工艺采用橡胶/聚醚型聚氨酯双密度连帮注射工艺 | |
| 30 | 皮凉鞋 | 鞋面：铬鞣黑色中小黄牛皮面革<br>鞋里：铬鞣黑色头层水染猪皮里；<br>内底：汉麻合成内底<br>帮底： 结合工艺采用橡胶/聚醚型聚氨酯双密度连帮注射工艺 | |
| 31 | 反光背心 | 材料名称：防雨透湿涂层布<br>颜色：橙黄色（PANTONE 13-0947 TPX）<br>成份：100%聚酯纤维<br>单位面积质量：≥125 g/m2 | |
| 32 | 连帽雨衣（含雨靴） | 材料名称：涂层雨衣布<br>颜色：藏青色（PANTONE 19-4013 TPX）<br>成份：聚酯纤维99%，含1%其它纤维（99≤聚酯纤维<100；0<其他纤维≤1）<br>单位面积质量：≥160g/m2 | |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | | **3、交货期及地点**<br>1、交货期：在合同签订之日后3天内完成量体统计，统计后15日历天内交货。<br>2、采购合同签订后，由成交供应商派人对本次采购服装的所有采购人指定工作人员的服装（含鞋、帽）等尺寸进行统计，自信息统计完毕之日起至成交供应商将全部采购货物送达采购人指定地点，不得超过15日历天。<br>3、地点：采购人指定地点。 |
| 4 | | **4、服务要求**<br>1.供应商签订合同后，按要求提供货物，主材材质和整体外观效果以及内部配置要服务合同约定，因材质、尺寸测量错误或内部配置不符合等原因由供应商负责。<br>2.供应商自行承担样品运输、包装、仓储全部风险，邮寄途中破损、丢失由供应商自行负责。 |
| 5 | | **5、售后服务要求**<br>1.必须设有专人负责售后服务，如因货品丢失、破损、有质量问题、配送错误或因供货方负责的运输和包装等不符合合同的约定或证实货品是有缺陷的（包括潜在的缺陷或使用不符合要求的货品等），采购人有权要求供应商在3天内完成退还服务，更换费用由供货方承担，交付试穿尺寸不合适的返厂修改。<br>2.供应商需配备一名专职联络人员与采购人进行事务联系。供应商应提供有效的服务联系人和服务联系电话，如有变更，供应商应及时、主动通知采购人。 |
| 6 | | **6、质保期**<br>1.质保期为自项目总体验收合格之日起1年。质保期内，出现产品自身质量问题的，供应商应在接到采购人通知后24小时内派出人员到现场进行查验、回收、修复并在10天内将修复好的货物送交至采购人，若非货物本身质量问题，产生的相关修复费用则由采购人自行支付；<br>2.成交供应商在质量保证期内应当为采购人提供以下电话咨询售后服务：成交供应商或制造商应当为采购人提供售后服务电话，及时解决采购货物在使用中遇到的问题。 |

<table>
<tr>
<td>7</td>
<td></td>
<td>
7、样品<br>
1.样品递交：样品清单
<table>
<tr><th>序号</th><th>样品名称</th><th>单位</th><th>数量</th></tr>
<tr><td>1</td><td>春秋茄克式执勤服</td><td>套</td><td>1</td></tr>
<tr><td>2</td><td>冬茄克式执勤服</td><td>套</td><td>1</td></tr>
<tr><td>3</td><td>制式短袖衬衣</td><td>件</td><td>1</td></tr>
<tr><td>4</td><td>单裤</td><td>条</td><td>1</td></tr>
</table>
2.样品的制作标准和要求：参照本节技术要求及技术标准。<br>
3.样品的递交：样品需密封递交，按照类别包装，并在封套上标明样品名称，单位名称，数量。<br>
4.样品的退还：成交结果公告发布后，未中标供应商的样品五个工作日内退还，招标代理机构通知后，未中标供应商应在五个工作日内自行领取样品，如超时未领，视为自动放弃，样品由招标代理机构自行处理；中标供应商的样品由采购人进行保管，封存，甲方有权随时送样抽检，并作为履约验收的依据。<br>
5.递交样品的截止时间和地点：<br>
递交样品截止时间：开标前一天17：00前递交（逾期不再接收）<br>
递交样品地点：陕西省西安市经济技术开发区凤城二路27号天心大厦17层1703室<br>
6.评审现场须对各响应供应商的样品进行拆验，各响应供应商须自行承担风险，不得追究任何一方责任。<br>
7.各供应商提供样品的材料、样式必须与采购文件的要求一致。
</td>
</tr>
</table>

## 3.4商务要求

### 3.4.1交货时间

采购包1：

在合同签订之日后3天内完成量体统计，统计后15日历天内交货。

### 3.4.2交货地点

采购包1：

采购人指定地点。

### 3.4.3支付方式

采购包1：

分期付款

### 3.4.4支付约定

采购包1：

1、 进度款，自合同签订之日起，达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的40.0%

2、 进度款，待甲方验收合格后，达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的60.0%

### 3.4.5验收标准和方法

采购包1：

242 套制服和标志标识按照《关于印发城市管理执法制式服装和标志标识供应管理办法的通知》(建督[2017]31号)的要求制作完成，并发放至咸阳市城市管理执法局。采购人根据有关规范、规定及项目要求对成交供应商所供货物（产品）或服务进行检查或验收，成交供应商须无条件地接受采购人检查或验收；若验收不通过或质量不合格，成交供应商应在一定期限内进

行整改完善，以采购人要求的标准提供合格的货物（产品）或服务；若成交供应商在接受检查整改后，仍不能提供符合采购要求的合格货物（产品）或服务，采购人有权按违约予以撤项，具体按合同相关条款执行。

**3.4.6包装方式及运输**

采购包1：

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

**3.4.7质量保修范围和保修期**

采购包1：

质量保修范围：本项目包含的所有采购标的，且试穿后尺码存在差异可进行返厂修改。质保期：质保期为自项目总体验收合格之日起 1 年。

**3.4.8违约责任与解决争议的方法**

采购包1：

采购包1：1.1质量瑕疵的违约责任 乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【见合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。 1.2迟延交货的违约责任 （1）乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。 （2）如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【见合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。 1.3迟延支付的违约责任 甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【见合同专用条款】规定的逾期付款利息。 其他违约责任根据项目实际需要按【见合同专用条款】规定执行。

## 3.5其他要求

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的直接费、间接费、利润、税金及其他相关的一切费用；包括但不限于：人工费、运输与损耗费、保管费、仓储费、包装费、保险费、风险费用、采购代理服务费、利润和税金及不可预见费等全部费用；在提供服务的过程中的任何遗漏，均由中标人免费提供，采购人将不再支付任何费用。二、投标有效期1.出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购代理机构或采购人可于投标有效期满之前，以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予书面答复，同意延长的，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标文件失效。2.在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担投标文件和法律规定的责任。3.中标人的投标有效期自动延长至合同终止为止。三、合格投标人少于3家的处理1.评审过程中，若出现合格投标人只有2家时，采购人经同级财政部门同意后，可以按《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部第74号令）的规定与该2家投标人进行竞争性谈判采购。只有1家时，采购人应依法重新组织采购活动。2.评审过程中，除符合第1条条款规定情形外，若出现合格投标人少于3家时，采购人应依法重新组织采购活动。四、分公司独立参与投标时，不能使用总公司的资质或业绩；总公司单独参与投标时，除总公司所投产品为分公司生产的产品外，不能使用分公司的资质或业绩。总公司授权分公司或分支机构参与投标，可以使用总公司的资质或业绩。五、恶意质疑、投诉的法律后果1.对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为将予以严肃处理：《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）规定，投诉人在全国范围内十二个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。对于捏造事实或提供虚假材料或以非法手段取得证明材料（证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料）进行投诉的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，并禁止其一至三年内参加政府采购活动。2.对捏造事实诬告陷害他人、诽谤他人的法律适用：（1）《中华人民共和国刑法》第243条【诬告陷害罪】捏造事实诬告陷害他人，意图使他人受刑事追究，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役或者管制；造成严重后果的，处三年以上十年以下有期徒刑。（2）《中华人民共和国刑法》第246条

【侮辱罪、诽谤罪】以暴力或者其他方法公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役、管制或者剥夺政治权利。六、参与本项目采购的投标人应通过陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统在线实施响应、投标、报价等操作，投标响应时无需投标人现场提供纸质投标文件，但在中标（成交）后中标（成交）投标人在领取中标（成交）通知书时需提供纸质投标文件正本一套、副本一套用于备案，纸质投标文件应通过专用制作软件直接打印，确保与项目电子化交易系统中的电子投标文件保持一致，不允许修改和补充。中标（成交）通知书领取地址：陕西省西安市经济技术开发区凤城二路27号天心大厦17层1703室。

# 第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

## 4.1一般资格审查

采购包1：

| 序号 | 审查内容 | 具体标准和要求 | 关联投标（响应）文件格式文件 |
|---|---|---|---|
| 1 | 供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件 | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。 | 投标函 资格证明文件.docx |
| 2 | 供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料； | 投标人提供经会计师事务所审计的2025年的财务审计报告 (包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)，或其开标前六个月内基本账户开户行开具的银行资信证明（附基本存款账户信息）。 | 资格证明文件.docx |
| 3 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。 | 投标函 资格证明文件.docx |

## 4.2特殊资格审查

采购包1：

| 序号 | 审查内容 | 具体标准和要求 | 关联投标（响应）文件格式文件 |
|---|---|---|---|
| 1 | 营业执照 | 根据“资格证明文件”中提供的要求和说明，提供符合自身条件且合法有效的主体资格证明材料；具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的统一社会信用代码的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明； | 资格证明文件.docx |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | 法定代表人（单位负责人）身份证明/法定代表人（单位负责人）委托授权书 | 根据“资格证明文件”中提供的格式和说明，提供符合自身条件的证明材料：法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证复印件（法定代表人直接参加投标只需提供法定代表人身份证复印件加盖公章）；（说明：按照电子化全流程要求，投标（响应）文件递交时，签到的人员信息应为法定代表人或授权委托人，否则，按无效响应（投标）文件处理) | 资格证明文件.docx |
| 3 | 税收缴纳证明 | 根据“资格证明文件”中提供的要求和说明，提供符合自身条件且合法有效的税收缴纳证明材料：提供供应商自投标文件提交截止时间前1年内已缴纳任意1个月完税（任意税种，个人所得税除外）凭证或税务机关开具的完税证明 | 资格证明文件.docx |
| 4 | 社会保障资金缴纳证明 | 根据“资格证明文件”中提供的要求和说明，提供符合自身条件且合法有效的社会保障资金缴纳证明材料：提供供应商自投标文件提交截止时间前1年内已缴存的任意1个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明 | 资格证明文件.docx |
| 5 | 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明 | 根据“资格证明文件”中提供的要求和说明，提供符合条件的证明材料：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺书；并进行电子签章。 | 资格证明文件.docx |
| 6 | 参加本次采购活动3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 | 在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章 | 投标函 资格证明文件.docx |
| 7 | 信用查询 | 供应商未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人和重大税收违法失信主体，未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；（以现场信用记录查询结果为准） | 资格证明文件.docx |
| 8 | 联合体投标 | 本项目不接受联合体投标，提供声明函。 | 资格证明文件.docx |

### 4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1：

| 序号 | 审查内容 | 具体标准和要求 | 关联投标（响应）文件格式文件 |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 本采购包专门面向中小企业采购 | 参与的供应商（联合体）提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。 | 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件 |

# 第五章 评标办法

## 5.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

## 5.2评标委员会

一、评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解招标文件；

（二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；

（三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；

（四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；

（五）起草评标报告并进行签署；

（六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

## 5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

## 5.4评标程序

### 5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

（一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

（二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

（三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；

（四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；

（五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；

（六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；

（七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

**5.4.2符合性审查**

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

| **序号** | **审查内容** | **具体标准和要求** | **关联投标（响应）文件格式文件** |
|---|---|---|---|
| 1 | 不正当竞争预防措施（实质性要求） | 1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。 | 开标一览表 产品技术参数表 分项报价表.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 标的清单 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件 商务、技术文件.docx |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | 投标文件的签署、盖章 | 签署、盖章均符合招标文件要求 | 分项报价表.docx 产品技术参数表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 标的清单 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件 商务、技术文件.docx |
| 3 | 投标文件格式、语言、计量单位、报价货币 | 符合“投标文件格式”和招标文件要求（不得因文件排序等非实质性的格式、形式问题限制和影响投标人投标） | 产品技术参数表 分项报价表.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 标的清单 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件 商务、技术文件.docx |
| 4 | 报价 | 只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，且报价不超过第二章“投标人须知”前附表规定的采购预算金额或最高限价 | 产品技术参数表 分项报价表.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 标的清单 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件 商务、技术文件.docx |
| 5 | 不存在串通投标的情形 | （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异； | 产品技术参数表 分项报价表.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 标的清单 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件 商务、技术文件.docx |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | 投标内容 | 投标文件内容齐全、无遗漏 | 产品技术参数表 分项报价表.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 标的清单 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件 商务、技术文件.docx |
| 7 | 交货期、交货地点、质保期 | 符合招标文件中的规定 | 分项报价表.docx 产品技术参数表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 标的清单 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件 商务、技术文件.docx |
| 8 | 对招标文件响应程度 | 符合招标文件中实质性条款（★号条款）的要求，且未含有采购人不能接受的附加条件 | 产品技术参数表 分项报价表.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 标的清单 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件 商务、技术文件.docx |
| 9 | 投标有效期 | 符合招标文件中规定的有效期限 | 产品技术参数表 分项报价表.docx 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 标的清单 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件 商务、技术文件.docx |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10 | 是否存在法律、法规和招标文件规定的其他无效情形 | 不存在法律、法规和招标文件规定的其他无效情形 | 分项报价表.docx 产品技术参数表 投标函 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 商务应答表 标的清单 投标文件封面 资格证明文件.docx 监狱企业的证明文件 商务、技术文件.docx |

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

**5.4.3解释、澄清有关问题**

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

（一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；

（二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料；

（三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

**5.4.4比较与评价**

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

**5.4.5复核**

评标结果汇总完成后、评审报告签署前，采购人及代理机构应严格依照《财政部关于印发<政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法>的通知》《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令第87号）》《政府采购非招标采购方式管理办

法（财政部令第74号）》及《陕西省财政厅关于规范政府采购项目评审主观分赋分有关事项的通知》（陕财办函〔2026〕10号）等文件要求，对评审数据进行全面校对与核对，重点核查各评审专家主观分项评分与全体评委对应分项平均分的偏离情况，确保评审数据准确无误、流程合规。

**5.4.6确定中标候选人名单**

采购包1： 按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

**5.4.7编写评标报告**

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

二、投标人名单和评标委员会成员名单；

三、评审方法和标准；

四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；

五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；

六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

## 5.5评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

## 5.6评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

**5.6.1评分办法**

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。 投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×100

评标总得分＝F1×A1＋F2×A2＋……＋Fn×An

F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重（A1＋A2＋……＋An＝1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

**5.6.2评分标准**

采购包1：

| 评审内容 | | 评审标准 | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 分值构成 | | 详细评审70.00分<br>报价得分30.00分 | | | |
| 评审因素分类 | 评审内容 | 具体标准和要求 | 分值 | 客观/主观 | 关联投标（响应）文件格式文件 |
| | 技术参数评审 | 投标产品技术指标完全满足招标文件要求（无负偏离）得16分。整个产品所有参数视为1项技术指标，整条参数需全部满足，若未完全满足，视为这项技术指标负偏离，有1项负偏离扣0.5分，扣完为止。 | 16.0000 | 客观 | 产品技术参数表 |
| | 样品检测报告 | 投标人针对以下四类样品，提供由第三方检测机构出具的针对本项目的检验报告（每份报告均须加盖生产厂商公章或投标专用章），（1）春秋茄克式执勤服；（2）冬茄克式执勤服；（3）制式短袖衬衣；（4）单裤。检测报告包含以下检测项目：①纤维含量②单位面积质量③线密度④耐光色牢度⑤折痕回复角（抗皱）。每提供1份完整检验报告（检测项目齐全）计5分；若报告中缺少上述任一检测项目，则每缺1项扣1分（扣完为止）；本项最高得分为20分，未提供不计分。（原件现场备查） | 20.0000 | 客观 | 产品技术参数表<br>商务、技术文件.docx |
| | 质保期 | 投标人提供的质保期在满足招标文件要求的基础上，每增加1年计1分，满分2分；未提供不计分。 | 2.0000 | 客观 | 商务、技术文件.docx |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 详细评审 | 来源渠道证明 | 提供所投核心产品合法来源渠道证明文件，提供计3分，未提供不计分。 1、如投标人为所投产品经销商：提供货物的合法来源渠道证明文件（例如：产品制造商授权、销售协议、代理协议等证明文件）。 2、如投标人为所投产品的制造商：需提供情况说明（说明某一项产品为制造商自己生产）。 备注：以加盖投标人公章的证明材料复印件为计分依据。 | 3.0000 | 客观 | 商务、技术文件.docx |
| | 质量保证承诺 | 投标人承诺提供的所有佐证材料均真实有效，无弄虚作假情形，否则一经发现，无条件接受招标人提出经济处罚或赔偿，承诺内容全面且清楚得3分，否则不得分。 | 3.0000 | 客观 | 商务、技术文件.docx |
| | 项目实施方案 | 项目实施方案至少包括：①产品质量保证措施；②供货组织安排；③服装制作工艺流程；④售后服务方案；⑤质量问题退换货、补码、补单保障措施。以上内容专门针对本项目实际需求的得5分，每缺一项内容扣1分，若上述内容存在瑕疵，每存在1处瑕疵扣0.25分，扣完为止。“瑕疵”指内容明显错误，或内容不完整或缺少关键点，或不适用本项目特性、套用其他项目内容或内容不能满足本项目实际需求等情形。 | 5.0000 | 主观 | 商务、技术文件.docx |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 样品 | 投标供应商需提供所需货物的样品，针对技术标准要求的面料、加工工艺、颜色及质量的优劣程度等因素进行综合评审：1.外观：整洁美观，圆顺挺括，线路顺直，左右对称，无开断线、线头，无烫黄、水渍、亮光；2.面料：面料上无疵点、油污，无烫迹、不起泡，没有色差，整烫良好、辅件完整等；3.加工工艺：结合牢固，松紧适度，缝制工艺不偏斜，不露针迹，线迹平展；4.颜色：缝纫线颜色与面料、里料等各部位颜色相匹配，无色差；样品做工精良、美观大方、质量优秀、面料上无疵点、油污，无烫迹、不起泡，没有色差，整烫良好、辅件完整符合要求，计7.1-15分；样品做工一般，外观一般，整体质量一般的计3.1-7分；样品有瑕疵，或整体质量较差，仅满足使用需求的，计0.1-3分。备注：未按照招标文件“第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求”提供样品及或样品不全的不计分。 | 15.0000 | 主观 | 商务、技术文件.docx |
| 业绩 | 具有2023年1月1日起至今的类似项目业绩，业绩以合同扫描件（复印件）为依据；每提供1个业绩合同得2分，最多得6分。备注：时间以合同签订时间为准。 | 6.0000 | 客观 | 商务、技术文件.docx |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 异常低价审查 | 异常低价审查 | 根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。 | 0.0000 | 客观 | 投标函<br>开标一览表<br>标的清单<br>分项报价表.docx |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 价格分 | 价格分 | （1）投标人的价格分，按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第五十五条和《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）文件的规定，采用低价优先法计算，以本次满足投标文件要求的最低投标评审报价为基准价，其价格为满分。其他投标人的价格分，统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评审基准价／投标评审价)×30 | 30.0000 | 客观 | 分项报价表.docx<br>开标一览表<br>标的清单 |

价格扣除

| 序号 | 价格扣除评审内容 | 适用情形 | 扣除比例（C1） | 具体标准和要求 | 关联投标（响应）文件格式文件 |
|---|---|---|---|---|---|
| 无 | | | | | |

说明:

1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；

2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

## 5.7废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标:

一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

四、因重大变故，采购任务取消的。

废标后，代理机构将在“陕西省政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

## 5.8定标

### 5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

### 5.8.2定标程序

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商

发出中标通知书。

**5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务**

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

**5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律**

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作， 不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商， 不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

# 第六章 投标文件格式

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：产品技术参数表

详见附件：商务应答表

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：分项报价表.docx

详见附件：资格证明文件.docx

详见附件：商务、技术文件.docx

# 第七章 拟签订采购合同文本

详见附件：拟签订合同文本.docx