汉阴县人民医院 2026-2028 保洁、配送回收（标本、药品、医废、被服）服务合同

甲方：汉阴县人民医院

乙方:汉阴县医共体服务管理有限责任公司

日期：2026 年 11 月 26 日

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

依据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国政府采购法》，经双方协商，于2026年12月01日按下述条款和条件签署本合同。

甲方通过公开招标方式，接受了乙方以总金额：肆佰陆拾万零贰仟元整（¥：4602000.00元）两年服务期限，合同一年一签，年均2301000.00元。

本合同在此声明如下：

1.本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义的相同。

2.下述文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释：

1）合同条款

2）合同条款附件

附件1：服务清单

附件2：服务方案

3）中标通知书

4）招标文件

5）投标文件

3.考虑到甲方将按照本合同向乙方支付货款，乙方在此保证全部按照合同的规定向甲方提供货物和服务，并修补缺陷。

4.考虑到乙方将按照本合同向甲方提供货物和服务并修补缺陷，甲方在此保证按照合同规定的时间和方式向乙方支付合同价或其他按合同规定应支付的资金。

5.本合同一式陆份，其中，甲方贰份，乙方贰份，鉴证方壹份，监督管理部门壹份。

1.定义

本合同下列术语应解释为：

1）“合同”系指甲乙双方签署的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

2）“合同价”系指根据合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价格。

3）“货物”系指乙方根据合同规定须向甲方提供的耗材、备件、工具和/或其它材料。

4）“服务”系指满足招标文件的要求并符合国家法律法规、行业管理部门要求的其他强制性标准及招标文件中规定的其他伴随服务等要求。

5）“甲方”系指合同中所述购买货物和服务的单位。

6）“乙方”系指合同中所述提供货物和服务的公司或其它实体。

7）“项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的场地，其名称在合同中指明。

8）“天”指日历天数。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

2.适用性

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

3.服务期限及地点

3.1 服务期限：自合同签订之日起两年（包括所有法定节假日），合同一年一签。本次合同期限自2026年12月1日至2027年11月30日。

3.2 服务地点：汉阴县人民医院指定地点。

4.款项结算

4.1 付款方式:每月5日前甲方依据合同条款将上月保洁服务工作完成质量考核结果向乙方下发承包费用结算通知书，乙方开据发票报甲方，甲方在5个工作日内将上月承包费用以转账方式支付给乙方。

4.2 支付单位：汉阴县人民医院

5.双方的责任及义务

甲方的责任及义务

1.在履行合同期间，如乙方违约，甲方有权终止合同并追究乙方的有关责任。

2.在合同试用期三个月内若乙方服务工作质量未达到甲方的工作质量标准和要求时，甲方有权单方面终止后期合同。

3.甲方有权对乙方的合同条款履行执行情况、服务质量、耗材价格等进行监督检查。

4.甲方随时对乙方工作进行监督、检查，乙方工作中出现问题应及时整改，经警示后如不及时整改，甲方有权提出中止合同。

5.甲方有权要求乙方更换不符合要求的工作人员。

6.甲方为乙方免费提供办公、库房等场所。

7.甲方应教育本院人员及病人遵守卫生制度，自觉维护室内、外卫生，配合乙方工作。

8.甲方协助处理保洁范围内的水池、卫生间、下水道等管道堵塞疏通。

9.甲方每月5日前在乙方开据发票后5个工作日内，将上月承包费转账支付给乙方，以便乙方工作正常运行。

10.甲方承担乙方工作所需的水、电费用。

乙方的责任及义务

1.乙方必须成立专门的现场质量管理小组，小组由现场质量监管员1名+兼职各楼系列科室组长各1名组成，并服从配合甲方的总体工作安排管理，及时有效完成合同条款内指定的各项工作任务，要做到随叫随到保证甲方各区域清洁，病人和职工满意。

2.乙方必须严格遵守国家法律法规，遵守本合同条款及甲方的各项规章制度，认真执行治安、消防、安全等管理法规，接受甲方的监督、指导和管理。

3.乙方聘用人员由甲方负责日常监督管理。派遣到甲方现场工作的人员必须进行规范化岗前

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

职业素质技能培训，言行举止文明礼貌、优质服务，严格执行保洁服务管理制度。熟练掌握消防安全知识技能，安全意识强，特殊岗位须持证上岗甲方有权检查现场工作人员对方法和技巧的掌握是否达要求。

4. 乙方应服从完成甲方在重大节日及重大活动安排的临时性工作。

5. 乙方应服从完成甲方组织、安排的各种救灾抢险、突发疫情、公共卫生事件等相关工作任务。

6. 乙方为所聘员工办理用工相关手续，且与甲方无任何劳动合同关系。

7. 乙方聘用员工必须保持相对稳定，有备用人员，不得频繁调换工作人员影响甲方工作正常运行，否则，承担全部损失。

8. 保洁所需的工具、设备、耗材、人工、培训、服装等一切费用由乙方自行解决（垃圾运送箱、果皮箱、地垫等除外）统一着装，挂牌上岗，使用国家正规品牌的保洁、洗涤、消毒用品，且符合消毒规范达标要求，若因使用伪劣商品而造成的后果由乙方负责。

9. 乙方需保证工作时间内所有保洁员完成岗位工作，按质量管理要求，主动巡视岗位责任区，保持环境卫生整洁，不得从事其他与保洁无关的事务，如收集废药瓶、废包装纸箱等。

10. 乙方工作人员必须爱护甲方的各种设施、设备，如果因乙方人员造成的损失，则由乙方负责照价赔偿。

11. 乙方保洁服务人员在服务过程中有责任和义务为甲方节约用水、电等。

12. 乙方需按双创工作要求做好资料的收集和归档。

13. 严格落实医院感染管理要求，凡因保洁环境卫生造成的医院感染事件由乙方负全部责任。

6. 工作质量标准

6.1　乙方工作现场质量控制小组应按甲方管理严格履行管理职责，并接受甲方管理部门的质量监管，使各项工作质量达到省、市、县主管部门、医院双创和等级医院标准。

6.2 环境卫生和医用被服、衣物等回收与被服洗涤中心交接等工作流程和质量符合医院感染管理要求。

7. 考核标准

7.1 通过对保洁员工作质量的检查，将甲方考核结果和乙方的月保洁服务挂钩，当月的考核对应当月的保洁费用。具体考核办法如下：

7.2 考核原则

考核采用不定期抽查和定期检查；定期检查由医院爱卫检查小组人员参加，并按保洁质量评分表进行考核，同时甲方监管部门人员做好各岗位日常工作质量的监查和不定期抽查考核。

7.3 考核小组

由分管院长、总务科、护理部、门诊部、院感科、财务科人员组成。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

7.4 考核办法

考核实行定期检查和不定期检查；定期检查由医院爱卫检查小组人员参加，并按保洁质量评分表进行考核，考核结果作为甲方付款的依据。

1）甲方对乙方的考核部分，即卫生保洁及配送，每个岗位考核标准为现金扣罚制，甲方每月考核中凡属乙方工作未达标，将对应考核扣罚；与承包费挂钩。

2）甲方对乙方按两部分进行考核，要求乙方现场管理人员做到每日巡查一次，每周全面检查一次，并有记录。同时甲方院感科、总务科及科室负责人随时抽查卫生保洁工作质量，乙方未达标按标准扣罚 。每月底由院方爱卫检查组管理人员组成考核组对其工作进行全面考核检查，按照考核标准对未达标的按标准扣罚，并对存在的问题由甲方管理部门下达整改通知书，乙方必须限期改正。每月将院科两级扣罚金额汇总，与承包费挂钩。

3）物耗检查要求乙方各项消耗的材料有入库和领用台帐、记录，甲方将不定期进行抽查，凡发现有违反规定行为，将扣罚当月服务承包结算费用的 10% ，并追究因此所致的相应责任。

4）甲方每季度对乙方管理工作及工作质量发放满意度调查表，要求各科室综合满意度（含较满意度）≥90%，低于 90%每下降一个百分点扣服务合同费用金额的 1%。

8. 安全责任

乙方人员在工作中应高度重视人员安全和消防安全，凡造成员工本人或他人伤、残、亡所产生的一切后果由乙方承担，甲方不负担任何责任。

9. 应急预案

9.1 如遇某种突发因素导致部分员工集体辞职或罢工，乙方现场管理人员应及时向乙方上级部门汇报，同时做好人员调动顶替等相应解决措施，保障各岗位工作完成，并汇报给甲方监管部门人员，若处理不力对甲方造成的不良影响和所有损失等，将由乙方承担责任，并如实赔偿。

9.2 如果岗位出现其他突发情况，在 5 分钟内通知相邻岗位保洁员，15 分钟之内通知到保洁主管，主管在 30 分钟内组织协调解决并向乙方上级部门汇报。

9.3 保洁员在卫生巡视中，遇有外来陌生人、可疑人，及时与甲方保卫科或相关部门联系。

9.4 乙方应定期对员工进行消防安全知识培训，提高安全意识，掌握正确使用灭火装置的方法和技巧，能够引导疏散人群，保护人生和财产安全。

9.5 遇重大节日、重大活动、各种救灾抢险、突发疫情、公共卫生事件等突发情况时，乙方应服从甲方统一安排和要求，及时做好工作调整，保证工作任务完成。

10. 违约责任

10.1 按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

10.2 乙方未按合同要求提供服务质量不能满足技术要求，甲方有权终止合同，并对其

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

违约行为进行追究。

11. 不可抗力

发生不可抗力，乙方承担服务期限截止时间之前一切服务风险，乙方承担因甲方原因延长服务期限的风险。但不可抗力延续时间超过三十日，甲方有权终止合同，乙方退还预付款和已支付款项。

12. 争议的解决

12.1 因执行本合同所发生的与本合同有关的一切争议，双方应通过友好协商解决。如果协商开始后还不能解决，任何一方均可按中华人民共和国有关法律的规定提交合同履行地仲裁委员会仲裁。

12.2 仲裁裁决应为最终裁决，对双方均具有约束力。

12.3 仲裁费除仲裁机关另有裁决外均应由败诉方负担。

12.4 在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同其它部分应继续执行。

13. 合同生效

13.1 本合同应在甲、乙双方签字共同加盖公章后生效。

13.2 附件属本合同的一部分，与正文具备同等法律效力。

附件一：汉阴县人民医院保洁服务岗位设置明细表

附件二：汉阴县人民医院标本配送及医废回收服务岗位设置明细表

附件三：工作流程与考核标准

甲方名称：汉阴县人民医院

甲方代表签字：

签约日期：2026 年 11 月 26 日

乙方名称：汉阴县医共体服务管理有限责任公司

乙方代表签字：

签约日期：2026 年 11 月 26 日

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

附件一：汉阴县人民医院保洁服务岗位设置明细表

	楼层	科室区域	人数	工作要求	
内科楼	1楼	急诊科	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	含本层东西楼梯及电梯
	2楼	消化内科（含辅助楼胃镜室）	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	含本层东西楼梯及电梯
	3楼	呼吸内科(含辅助楼)	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	含本层东西楼梯及电梯
	2-3楼	2层、3层辅楼	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	
	4楼	老年病科室	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	含本层东西楼梯及电梯
	5楼	中医康复科（含行政楼加层）	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	含本层东西楼梯及电梯
	6楼	神经内科	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	含本层东西楼梯及电梯
	7楼	肿瘤内科	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	含本层东西楼梯及电梯
行政楼	1楼、4楼	精神卫生科病区 病理科、财务科	1	整楼环境卫生的保洁消毒工作	含本层东西楼梯
	2楼、3楼	行政 科室	1	整楼环境卫生的保洁消毒工作	含本层东西楼梯
外科楼	-1楼、-2楼	含放射科、CT室	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	东西中电梯口、楼梯
	1楼	发热门诊、感染门诊、体检中心	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	含外环境
		门诊一 （大厅）	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	东西中电梯口、楼梯、扶梯
	2楼	门诊二	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	东西中电梯口、楼梯、扶梯
	3楼	门诊三	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	东西中电梯口、楼梯、扶梯
	4楼	门诊四	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	东西中电梯

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

					口、楼梯、扶梯
	5 楼	ICU	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	西电梯口
	6 楼	手术室	2	整层环境卫生的保洁消毒工作	西中电梯口
	7 楼	血透室	2	整层环境卫生的保洁消毒工作	东中电梯口
		供应室	2	负责配送回收临床科室手术器械	
	8 楼	肾病内分泌科	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	东西中电梯口
	9 楼	眼耳鼻喉科	1	东边环境卫生的保洁消毒工作	东中电梯口
	9 楼	介入手术室	1	西边环境卫生的保洁消毒工作	东西中电梯口
	10 楼	心血管内科	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	东西中电梯口
	11 楼	外科一	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	东西中电梯口
	12 楼	外科二	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	东西中电梯口
	13 楼	骨科	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	东西中电梯口
	14 楼	神经外科、疼痛科	1	整层环境卫生的保洁消毒工作	东西中电梯口
其他	外环境		3	医院外环所有场院（含停车场、前后门内外等四自一包区域）清扫与各类标识牌、栏保洁工作	
	中夜班		2	负责其它保洁岗位人员值班时段以外的全院公共区域保洁清理工作，24 小时工作。	
	轮休顶岗		6	31 岗*4 天÷26 天=5 人	
	电梯楼梯		1	7 部直梯，6 部扶梯，外科楼东西中楼梯，中 5 中 6 电梯口	
	擦玻璃		1	负责原因所有玻璃擦洗	
	洗地工		1	负责全院洗地机清洗地面	
	清洗工		1	负责全院保洁用品清洗	
	保洁主管		1	负责全院的保洁服务工作和日常保洁完成质量管理。	
	机动岗		1	按照招标人调遣从事相关服务工作	
岗位人数合计：48 人					

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

附件二：汉阴县人民医院标本配送及医废回收服务岗位设置明细表

序号	项目	科室区域	人数	工作要求
1	被服、标本药品配送	全院临床医技科室	15	1、对全院的的标本、被服进行下收下送
				2、根据科室需要进行药品配送。
				3、24 小时值班。并做好做好岗位消杀工作。
2	医废回收	全院临床医技科室	2	1、每天按时到科室进行收集、运送至医废暂存间
				2、用专用包装袋进行分类包装，做好岗位消杀工作。
				3.负责采购单位住院病人和工作人员休息室、检查室、示教室使用的被套，床单，枕套，被褥的更换等工作（并与被服中心进行使用交接，且保证数量一致，不发生丢失、损坏现象）。
岗位人数合计：17 人				
备注：标本被服配送，常白班共 11 人，其中 2 人配送各个药房及手术室、供应室、血透室等耗材。余下 3 人送各个科室急诊标本及大液体。中班 2 人，被服配送常白班 6 人，常白班以外时间段的各科室送检标本及核酸检测标本。夜班 1 人，负责 17 点至次日 08 点全院的药品标本及核酸检测标本，1 人轮休。				

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

附件三：工作流程与考核标准

一、保洁

（一）工作流程表

<table>
<tr><td colspan="4">医院日常保洁工作流程表</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">区域：外环境、大厅、电梯、电梯间、楼梯梯步、通道、病房、开水房、卫生间、护士站及其它指定工作区域</td><td colspan="2">程　序</td></tr>
<tr><td colspan="2">①收运各大小垃圾桶的垃圾</td></tr>
<tr><td colspan="2">清洁类别：日常保洁</td><td colspan="2">②清扫地面垃圾及拖地</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="3">日常工作时间：
夏季：06:30—18:00
冬季：06:30—17:00
严格执行日常工作时间</td><td colspan="2">③消毒擦拭所有病房、氧气吸引设备带、储物柜、床头柜、床椅等</td></tr>
<tr><td colspan="2">④高处除尘、除蛛网</td></tr>
<tr><td colspan="2">⑤墙面除尘</td></tr>
<tr><td colspan="2">（科室保洁）中晚班值班时间：
08:00—12:00
12:00—17:00
17:00—22:00</td><td colspan="2">⑥巡视保洁</td></tr>
<tr><td colspan="2">（夜间保洁）
夜班值班时间：22:00—08:00（次日）</td><td colspan="2">⑦自我检查</td></tr>
<tr><td>工作时间</td><td>清 洁 区 域</td><td>清 洁 责 任</td><td>备　注</td></tr>
<tr><td>06:30—07:30</td><td>收病房垃圾，湿拖病房地面及各公共区域地面；收大小垃圾桶的垃圾，收运生活和其他垃圾到指定地点。</td><td>确保地面无垃圾、无污渍、无积水、无灰尘</td><td>确保垃圾桶内无残留</td></tr>
<tr><td>07:30—07:50</td><td>早餐时间</td><td>不得离工作地点较远处就餐</td><td>早餐时间不超过 20 分钟</td></tr>
<tr><td>07:50—08:30</td><td>①消毒液浸泡毛巾 15 分钟
②大面巡视保洁 15 分钟</td><td>保持地面无垃圾</td><td>消毒液按公司发下的消毒液浓度及用量配比使用</td></tr>
<tr><td>08:30—09:30</td><td>擦拭所有病房病床、床头柜、储物柜、氧气吸引设备带、灯开关、门把手、窗台、窗槽、护栏等</td><td>确保无灰尘、无污渍，清洁卫生</td><td>做擦拭工作时，每 30 分钟巡视大面保洁一次</td></tr>
<tr><td>09:30—10:30</td><td>①冲洗卫生间、卫生间墙面及水池
②消毒处理
③在消毒记录本上做好记录</td><td>保持卫生间地面无积水、无异味</td><td></td></tr>
<tr><td>10:30—11:30</td><td>整体维护保洁，处理地角边及墙面污渍</td><td>确保地面光亮清洁无尘，墙面清洁无尘、无污渍</td><td>①每 30 分钟巡视大面保洁一次
②下班之前必须保持地面</td></tr>
</table>

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

			干净整洁
12:00—14:00	巡视保洁	确保各区域地面无垃圾、无积水、清洁无尘	中午值班人员
14:00—15:00 13:30—14:30	干、湿拖病房地面和公共区域地面	确保地面无垃圾、无污渍、清洁无尘	
15:00—16:00 14:30—15:30	擦拭门窗、清理各处蛛网		门窗干净、天花板、窗框无蛛网
16:00—17:00 15:30—16:30	①擦拭玻璃、镜面 ②维护大面保洁	①确保玻璃、镜面明亮无水迹 ②保持地面干净整洁	每 30 分钟巡视大面保洁一次
17:00—17:30 16:30—17:00	①收运生活和其他垃圾 ②清运到指定地点	确保大小垃圾桶无残留	清理完毕后须进行消毒处理并做好消毒记录
17:30—18:00 17:00—17:30	①全面拖擦卫生间地面，再消毒处理 ②将在消毒记录本上做好记录 ③自我检查，清洗工具	确保工具清洁	①下班之前必须保持地面干净整洁 ②工具妥善保管，以备后用
18:00—23:00 17:30—22:00	巡视保洁	确保各区域地面无垃圾、无积水、清洁无尘	夜间值班人员
注： 1. 拖吧使用分区符合院感要求（红色：卫生间；　黄色：病房；　绿色：公共过道、楼梯） 2. 周一 16:00 召开全体员工工作例会 1 次，在公司指定地点高低列队站好，总结前一周工作，安排本周工作。（公司自定）			

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

二、考核办法

1.保洁项目与考核标准

清扫分类		保洁内容与方式	标准	次数(参考)
大厅 楼梯	日常保洁	地面清扫、拖拭、各类垃圾箱清洗、垃圾袋更换	地面光洁,无尘,无污迹、2/3满	及时巡视和更换 清洗1次/日，及时保洁
		输液大厅（含门窗、玻璃、室内设施、地面、墙面等）	干净清洁	2次/日
		导医台,各种柱体、候诊椅	清洁无尘、无污迹	2次/日
		门、窗台、窗框擦试，地垫清扫	清洁无尘,无污迹	1—2次/日
		各种标识标牌（擦试）	清洁,无水印	1次/日
		铝合金，不锈钢饰件（擦试）	光亮清洁、无水印	1次/日
	日常保洁	墙面清洗或擦试		隔日1次
		一楼楼梯口和楼梯下面	无尘、无污染、无杂物	1次/日
		玻璃门、服务窗口擦拭		1次/日
电梯、电梯间、走廊、连接桥	日常保洁	地面（擦试）	干净,无污迹	1—2次/日
		地面（扫尘）	无杂物,地面明亮	不断巡视
		门、各缝隙间及物表、开关、扶手	清洁、卫生、明亮	1次/日
		玻璃，灯具（擦试）	清洁,无水印	1次/日
		电梯、窗台，消防器材	清洁无灰尘	1—2次/日
		垃圾筒（清理，换污物袋）		及时清理和更换
		标识标牌、宣传牌	清洁无灰尘	1次/日
卫生间	日常保洁	地面（扫、擦、拖）	干净,无灰尘	不断巡视
		地面（冲洗）	干净,无异味、不潮湿	1次/日
		便器、马桶、蹲坑内侧冲刷	干净,无污迹,无尿碱	及时清理
		便器、马桶、外侧面	清洁,卫生	1-2次/日
		靠近水池，便器、蹲坑的磁砖墙，管道	清洁,卫生	1-2次/日
		水龙头，水池、洗涞面盆	清洁,卫生	1-2次/日
		镜面（刮、擦）	明亮,无水迹	1-2次/日
病房	日常保洁	病房地面	清洁卫生	2次/日
		病房擦拭	干净无污迹	1次/日
		病房垃圾筐清洗、垃圾袋更换	清除干净2/3满	及时巡视更换清洗
消毒工作		对严重污染物，病区，卫生间	消毒时要做好消毒记录并登记建档	由保洁员具体实施
公共区域天花		所有公共区域，病房，卫生间等	无蛛网,无积尘	1次/日

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

板			
消杀(四害)工作	所用消杀(四害)物品由甲方提供	夏季每周一次;冬季每月一次	由保洁员具体实施

备注:含大厅、通道、公共卫生间、电梯、电梯间、楼梯间、一楼窗口、所有玻璃门窗、吊顶、墙壁、柱子、候诊椅、消防设施、各类垃圾箱、标识标牌、宣传牌、防火门、电梯门、输液大厅、急诊科护士站、医办室、急诊病房等卫生保洁工作。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

2. 日常考核标准

_____月 保洁工作质量考核表

类别	考核项目	扣罚标准	备注
基本项目	遵守劳动纪律，按时上下班，不得做与工作无关的事；	一次不达标扣 50 元	
	工作时间穿着清洁，按规定要求着工作装，不得穿背心、拖鞋。		
	服务认真、热情，不得与患者、家属及工作人员发生争执。		
	服从管理，工作积极主动		
公共区域	门诊 1-4 层大厅、楼梯、 过道、走廊、电梯间地面无污迹、水迹、血迹、口香糖胶迹、烟头等杂物	一次不达标扣 50 元	
	楼梯、过道、走廊、电梯墙面、墙裙、扶手、栏杆无污迹、积尘、无乱张贴物；		
	楼梯、过道、走廊、电梯顶棚无积尘、蜘蛛网， 地面清洁		
	窗户、窗框、窗沟、纱窗无污迹		
	垃圾桶、标识、开关、工作站台面等各种标志物无污迹、积尘		
	窗台等区域无烟头无杂物无灰尘		
	外门玻璃光洁无污迹、积尘、无乱张贴物；		
	候诊椅每日擦拭、消毒，保持干净整洁。		
	湿拖区域放置“防滑倒”提示标识		
病室	病房地面无污迹、水迹、杂物等	一次不达标扣 50 元	
	消毒标准湿擦墙面、墙角线、开关无尘、无污渍		
	空调出风口无尘、无污渍；		
	按消毒标准湿擦病床、床头柜、氧气设备带及呼叫器，床、床头柜、塔吊等无尘，“一床一巾”进行消毒处理；		
	病人出院后对病床及床头柜进行终末彻底清洁、消毒进行终末彻底清洁、消毒。处理及时，方法正确，符合院感要求		
	窗户、窗框、窗沟、纱窗无污迹		
	房间外门玻璃光洁无污迹、积尘、无乱张贴物		
	区域内橱窗展板、宣传栏、标识牌清洁，无污迹、无积尘、无乱张贴物		
	湿拖区域放置“防滑倒”提示标识		
卫	地面消洁无污迹、水迹、杂物等	一次不达标扣 50 元	
	墙面无污迹、无积尘		

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

生间、洗漱间	天花板、灯饰、空调出风口无污迹、无积尘、无蜘蛛网；		
	水槽无垃圾、物品整齐		
	镜面、窗户光洁、无水迹、无污渍；		
	拖布池无污迹		
	拖布等清扫工具、物品放置规范、隐蔽		
	厕门、隔断清洁无污迹、无乱张贴物		
	厕所便池、地漏无杂物，无异味、无污垢，随时保洁		
	玻璃、窗台无污迹、无积尘		
	垃圾袋垃圾不超出四分之三；		
	外门无污迹，门镜光洁		
	湿拖区域放置“防滑倒”提示标识		
外环境	医院门诊大楼目前，场院，停车场，后门地面无污迹、水迹口香糖胶迹、烟头等杂物	一次不达标扣 50 元	
	花园、绿化带无白色垃圾		
	区域内橱窗展板、宣传栏、标识牌清洁，无污迹、无积尘、无乱张贴物		
其他	所有雨棚屋面卫生保洁，定时清洗	一次不达标扣 50 元	
	垃圾桶（大、小）、垃圾车，桶身、车身光洁无污迹、痰迹垃圾袋垃圾不超出四分之三		
	按病媒生物防治要求消杀“四害”		
	各区域拖把分别使用，标志清楚		
	医院“四自一包”责任区环境卫生		
	控烟：无烟迹、烟头、烟具，主动制止劝阻吸烟者		

注：（1）未尽事宜或在工作中遇到问题，现场调整和解决。

（2）考核包括科室日常检查和每月质量大检查，考核标准实行现金扣罚制，每月汇总考核扣罚，与承包费挂钩。

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App