

招标文件

(工程类)

采购项目名称：镇巴县巴庙镇2026年灾后恢复重建水毁道路修复以工代赈项目

采购项目编号：SXJHQB-2026-0423-001



镇巴县巴庙镇人民政府
陕西巨和项目管理有限责任公司共同编制
2026年4月

*** 本文件制定与公告和系统电子文件要求不一致的以系统电子要求为准。

目 录

第一章 招标公告

第二章 供应商须知

第三章 评审办法

第四章 招标内容及工程量清单

第五章 商务及合同主要条款

第六章 投标文件格式

第一章 招标公告

镇巴县巴庙镇2026年灾后恢复重建水毁道路修复以工代赈项目招标公告

项目概况

镇巴县巴庙镇2026年灾后恢复重建水毁道路修复以工代赈项目的潜在供应商应在陕西省政府采购综合管理平台项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”）获取采购文件，并于 2026 年05月19 日08 时30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：SXJHQB-2026-0423-001

项目名称：镇巴县巴庙镇2026年灾后恢复重建水毁道路修复以工代赈项目

采购方式：公开招标

预算金额：5695969.00元

采购需求：详见采购需求附件

合同履行期限：

采购包 1：合同签订后300日历天

本项目是否接受联合体投标：

采购包 1：不接受联合体投标

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(镇巴县巴庙镇2026年灾后恢复重建水毁道路修复以工代赈项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

本采购包专门面向中小企业采购，参与的供应商施工单位全部为符合政策要求的中小企业。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(镇巴县巴庙镇2026年灾后恢复重建水毁道路修复以工代赈项目)特定资格要求如下：

(1) **营业执照**：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

(2) **法定代表人身份证明或授权委托书**：法定代表人参加投标须提供《法定代表人身份证明》及身份证复印件；法定代表人授权他人参加投标，须提供《法定代表人授权委托书》、委托代理人身份证复印件，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

(3) **供应商资质**：供应商须具有建设行政主管部门颁发的公路工程施工总承包三级及以上资质，具有有效的安全生产许可证；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

(4) **拟派项目负责人资格**：拟派项目经理须具有公路工程专业注册建造师二级（含二级）及以上资格和安全生产考核合格B证，且无在建项目，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

(5) **汉中市政府采购供应商资格承诺函**：供应商应具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。需提供《汉中市政府采购供应商资格承诺函》，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

(6) **供应商需提供项目所在地人社部门出具的无拖欠农民工工资证明**：以供应商提供项目所在地人社部门出具的无拖欠农民工工资证明复印件，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

(7) **本项目专门面向中小企业采购**：供应商应为中小微企业，须提供《中小企业声明函》并对真实性负责；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

(8) **非联合体投标承诺函**：本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目投标，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

三、获取采购文件

时间：详见采购公告

途径：项目电子化交易系统（交易执行-选择项目所属区划-应标-项目投标-未获取页面）选择本项目报名参与并获取采购文件方式：投标人有意参加本项目的，应在陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）登录项目电子化交易系统申请获取采购文件
售价：0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2026年05月19日 08时30分00秒（北京时间）

提交投标文件地点：项目电子化交易系统（交易执行-选择项目所属区划-应标-项目投标-已获取-投标（响应）管理）上传投标（响应）文件

开标地点：项目电子化交易系统（交易执行-选择项目所属区划-开标-供应商开标大厅）参与线上开标。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

本项目采购过程中需要使用陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）首页供应商用户登录，供应商应当按照以下要求进行系统操作。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照供应商操作手册要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到。

（五）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南进行查询

（六）本项目需落实的政府采购政策：

- (1)《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；
- (2)《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；
- (3)《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
- (4)《财政部 国家发展改革委关于印发(节能产品政府采购实施意见)的通知》（财库〔2004〕185号）
- (5)《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；
- (6)《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；
- (7)《财政部发展改革委 生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；
- (8)《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；
- (9)《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；
- (10)《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；
- (11)《陕西省财政厅关于印发陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）
- (12)《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）。

若享受以上政策优惠的企业，提供相应声明函或品目清单范围内产品的有效认证证书。

（七）因本项目为不见面开标，投标供应商无需在开标现场提交纸质响应文件，但各投标供应商在成交结果公示结束后 5 个工作日内向代理机构提供纸质版响应文件，响应文件正本 1 份，副本1份、电子版1份（U 盘注明单位名称）编辑目录和页码（响应文件内容须与电子交易平台上传文件内容保持一致）。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：镇巴县巴庙镇人民政府

地址：镇巴县巴庙镇

联系方式：15332506068

2. 采购代理机构信息

名称：陕西巨和项目管理有限公司

地址：镇巴县河西路粮食局五楼

联系方式：15332537763

3. 项目联系方式

项目联系人：钟工

电话：15332537763

陕西巨和项目管理有限公司

2026年04月27日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

编号	条款名称	编 列 内 容
1	采购人	名称：镇巴县巴庙镇人民政府 地址：镇巴县巴庙镇 联系方式：15332506068
2	招标代理机构	名称：陕西巨和项目管理有限公司 地址：镇巴县河西路粮食局五楼 项目联系人：钟工 联系电话：15332537763
3	项目名称及编号	项目名称：镇巴县巴庙镇2026年灾后恢复重建水毁道路修复以工代赈项目 采购编号：SXJHZB-2026-0423-001
4	采购方式	公开招标
5	资金来源	申请以工代赈中央预算内资金及自筹。
6	工期	300日历天
7	工程概况	镇巴县巴庙镇2026年灾后恢复重建水毁道路修复以工代赈项目，本工程位于镇巴县巴庙镇，工程主要内容为：本项目主要建设内容为：1. 建设水毁道路7.8公里，路面宽4.5米，水泥混凝土面层厚18厘米。2. 防护工程：波形梁护栏7000米。3. 排灌沟渠疏浚整治：浅碟形边沟7354米。4. 挡土墙：M7.5砌片石挡墙1144.6立方米；5. 涵洞工程：铺设直径0.6米钢筋混凝土圆管涵7道7.0米，新建盖板涵一座。 具体建设内容以工程量清单描述为准；
8	供应商资格条件	1. 落实政府采购政策需满足的资格要求： (1) 本采购包专门面向中小企业采购，参与的供应商施工单位全部为符合政策要求的中小企业。 2. 本项目的特定资格要求： (1) 营业执照 ：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章； (2) 法定代表人身份证明或授权委托书 ：法定代表人参加投

	<p>标须提供《法定代表人身份证明》及身份证复印件；法定代表人授权他人参加投标，须提供《法定代表人授权委托书》、委托代理人身份证复印件,供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；</p> <p>(3) 供应商资质：供应商须具有建设行政主管部门颁发的公路工程施工总承包三级及以上资质，具有有效的安全生产许可证；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；</p> <p>(4) 拟派项目负责人资格：拟派项目经理须具有公路工程专业注册建造师二级（含二级）及以上资格和安全生产考核合格B证，且无在建项目,供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；</p> <p>(5) 汉中市政府采购供应商资格承诺函：供应商应具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。需提供《汉中市政府采购供应商资格承诺函》，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；</p> <p>(6) 供应商需提供项目所在地人社部门出具的无拖欠农民工工资证明：以供应商提供项目所在地人社部门出具的无拖欠农民工工资证明复印件，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；</p> <p>(7) 本项目专门面向中小企业采购：供应商应为中小微企业，须提供《中小企业声明函》并对真实性负责；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；</p> <p>(8) 非联合体投标承诺函：本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单</p>
--	---

		位，不得同时参加本项目投标，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。 以上为必备资格条件，缺一项或某项达不到要求，按无效标处理。
9	是否接受联合体投标	不接受
10	踏勘现场	项目不组织统一踏勘现场，各投标供应商可自行踏勘现场。
11	投标预备会	若有则另行约定
12	供应商提出问题的截止时间	投标截止时间前 10 天
13	招标人书面答疑的时间	自收到异议之日起 3 日内作出答复
14	分包	不允许分包。
15	投标有效期	自投标截止时间起90天
16	投标保证金	<p>保证金金额：叁万元整（¥30000.00）</p> <p>开户行：长安银行股份有限公司镇巴县小微支行</p> <p>银行账号：806061701421002903</p> <p>账户名称：陕西巨和项目管理有限责任公司</p> <p>缴付形式：银行转账/电子保函/纸质保函/信用担保(转账时请各投标企业备注：项目名称+投标保证金，以便核查。)采用转账支票或银行电汇形式提交的投标保证金必须从其基本账户转出，必须在进账单或电汇单注明项目名称。采用银行保函时，出具保函的银行级别：基本账户开户银行或基本账户开户银行的上级银行。</p> <p>采用提交信用担保或纸质保函，投标单位需将信用担保或纸质保函原件于开标前同投标文件一起上传。</p> <p>注：为未缴纳保证金未到账或延迟到账视为不按实质性响应招标要求，依法按废标处理。</p>
17	是否允许递交备选投标方案	不允许
18	签字或盖章要求	按招标文件要求。
19	投标文件份数	各供应商在中标（成交）结果公示结束后5个工作日内向代理机构提供纸质版响应文件，响应文件为正本 1 份，副本1份、电子版1份（U 盘注明单位名称）（响应文件内容须与电子交易平台上传文件内容保持一致）。
20	截标、开标时间及地点	项目电子化交易系统（交易执行-选择项目所属区划-开标-供应商开标大厅）参与线上开标

21	响应文件的制作、 签章和加密	<p>一、投标文件应当根据招标文件进行编制，供应商应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA 及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。</p> <p>二、供应商应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。</p> <p>三、供应商完成响应文件编制后，应按照招标文件第 1 章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。</p> <p>四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行响应文件编制、签章和加密。</p>
----	-------------------	--

22	开启、资格审查	<p>22.1 开启程序</p> <p>一、本项目为公开招标项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足 3 家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。</p> <p>二、开标开启准备工作</p> <p>响应文件开启时间前，供应商登录项目 电子化交易系统-“开标/开启大厅”，等待代理机构开启开标会议。</p> <p>三、解密响应文件（实质性要求）</p> <p>响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为 30 分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目 电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。</p> <p>开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。</p> <p>22.2 查询及使用信用记录</p> <p>开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。</p> <p>两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p> <p>22.3 资格审查</p> <p>详见招标文件资格审查。</p>
23	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：5 人</p> <p>评标专家确定方式：评标委员会由采购代理机构在陕西省政府采购相关专业专家库中随机抽取 4 名评审专家和 1 名采购人代表组成评标委员会。</p>

24	评标办法	采用综合评分法（分值 100 分）
25	最高限价	5695965.00元（凡超过此最高限价的按废标处理）
26	质保期	执行《建设工程质量管理条例》及国家现行规定
27	履约保证金	依据合同约定
28	执行相关政策	本项目专门面向中小企业项目：供应商为中型企业、小型企业、微型企业，监狱企业或残疾人福利型单位。
29	招标代理费	1、参照原《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》（计价格〔2002〕1980号）、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534号）规定执行。 2、 中标/成交供应商 需向采购代理机构支付采购代理服务费。
30	本项目所属行业	建筑业
31	单列条款	本项目严格遵照《国家以工代赈管理办法》实施，充分发挥以工代赈实效，遵循能用人工尽量不用机械、能用当地群众尽量不用专业队伍原则，优先吸纳返乡农民工、脱贫人口、监测对象、农村低收入人口、城镇失业人员、困难高校毕业生、未就业退役军人等重点群体务工。 严格按照下达建设计划及初步设计批复内容施工，相关事项及时向受益群众公示；足额落实劳务报酬，按月公示发放记录。严控工程质量与施工安全，本项目劳务报酬总金额不低于229万元，吸纳务工人员不少于180人，组织开展就业技能培训不少于80人次。

A 总则

1 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本招标公告中所叙述项目采购。

1.2 本次采购属工程类政府采购，采购人，采购代理机构、供应商、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、财政部规章及政府采购项目所在地有关法规、规章的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

2 定义

2.1 “采购人 ”系镇巴县巴庙镇人民政府；

“采购代理机构 ”系指陕西巨和项目管理有限责任公司。

2.2 “供应商”系响应招标文件并且符合招标文件规定资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.3 “中标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “评标委员会”是依据《中华人民共和国政府采购法》有关规定组建，依法履行评审采购活动职责的评审成员。

3 合格的供应商

3.1 凡符合供应商资格要求且有能力提供采购服务的供应商均可参加采购活动。

3.2 供应商必须在招标公告载明的地点购买招标文件并登记备案，未经购买招标文件并登记备案的潜在供应商均无资格参加本次投标报价。

3.3 供应商应按照《中华人民共和国政府采购法》及其它有关的中国法律和法规参与投标。

3.4 只有在法律上和财务上独立，合法运作，并独立于采购代理机构和采购人的供货人才能参加投标。

4 合格的服务

满足采购人需求并符合相关法律法规的规定。

5 费用

供应商应承担所有与编写和提交投标文件有关费用，无论投标过程中的做法和结果如何，采购人及采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

B 招标文件说明

6 招标文件的构成

6.1 招标文件用以阐明所需提供的服务、招标、投标报价程序和合同条件。招标文件包括：

6.1.1 公开招标公告

6.1.2 供应商须知前附表

6.1.3 供应商须知

6.1.4 合同格式及主要条款

6.1.5 投标文件（格式）

6.1.6 评分办法

6.1.7 采购内容及要求

6.2 供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求等。供应商没有对招标文件全面做出实质性响应是供应商的风险。评标委员会有权拒绝没有对招标文件要求做出实质性响应的投标。

7 招标文件的澄清、修改

7.1 招标文件发出后，在提交投标文件截止时间 15 日前，采购人可对招标文件进行必要的澄清或修改。如果澄清或者修改时间距本章**供应商须知前附表**规定的投标截止时间不足 15 日，将相应顺延提交投标文件的截止时间，澄清或者修改时间具体见**供应商须知前附表**。

7.2 招标文件澄清或者修改内容在政府采购发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人，供应商应于收到该修改文件后当日内以书面形式给予确认。招标文件的修改内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

7.3 招标文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

7.4 根据本项目投标工作进展实际情况，采购人可酌情延长提交投标文件的截止时间，具体时间将在招标文件的修改、补充通知中予以明确。

8 招标文件的质疑和投诉（供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑）。

供应商如果认为采购文件中涉及的采购需求（包括供应商资格条件、评审要素及分值设置、采购内容和要求、合同条款等）使自身的合法权益受到损害，可以在法定期限内，以书面形式向采购人提出质疑；供应商如果认为采购程序、采购过程或成交结果使自身的合法权益受到损害，可以在法定期限内，以书面形式向代理机构提出质疑。

8.1 质疑函应当包括以下主要内容：供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；事实依据；必要的法律依据；提出质疑的日期。

8.2 质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织或自然人的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。授权代表办理质疑事项时，除提交质疑函外，还应当提交针对质疑的授权委托书及授权代表的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

8.3 有下列情形之一的，属于无效质疑，代理机构和采购人不予受理：

- （1）质疑人不是参与本次政府采购项目的供应商或潜在供应商；
- （2）质疑人与质疑事项不存在利害关系的；
- （3）未在法定期限内提出质疑的；
- （4）质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的，或缺乏必要的证明材料及证明材料不完整的；
- （5）质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的；
- （6）以非法手段取得证据、材料的；
- （7）质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；
- （8）不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

8.4 代理机构或采购人将在收到书面质疑后 7 个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商。

8.5 质疑人对代理机构或采购人的答复不满意，以及代理机构或采购人未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向政府采购监管机构提出投诉。

8.6 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

8.7 对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为予以严肃处理：

依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例、《政府采购供应商投诉处理办法》等法律法规的规定，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。对于捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，财政部门应当予以驳回，并将其列入不良行为记录名单，禁止其一至三年内参加政府采购活动。

8.8 对捏造事实诬告陷害他人、诽谤他人的法律适用：

《中华人民共和国刑法》第 243 条【诬告陷害罪】捏造事实诬告陷害他人，意图使他人受刑事追究，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役或者管制；造成严重后果的，处三年以上十年以下有期徒刑。

《中华人民共和国刑法》第 246 条【侮辱罪、诽谤罪】以暴力或者其他方法公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役、管制或者剥夺政治权利。

附件：质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商

地址：

邮编：

联系人：

联系电话

授权代表：

联系电话：

地址：

邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑项目具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据

质疑事项 2：

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字（签章）：

公章：

日期：

C 投标文件的编写

9 投标文件编制的原则

9.1 供应商应在认真阅读招标文件所有内容的基础上，按照招标文件的要求编制完整的投标文件。招标文件中对投标文件格式有要求的，应按格式逐项填写内容，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“没有相应指标”等明确的回答文字。投标文件中留有空项的，将被视为不完整响应的投标文件，其投标将有可能被拒绝。

9.2 供应商必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受对其中任何资料进一步审查的要求。

9.3 投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，否则其投标将被拒绝。

10 投标文件语言

由供应商编写的投标文件和往来信件应以中文书写。

11 计量单位

除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

12 投标文件的组成

12.1 每个供应商只能提交一套投标文件。提交或参与了一套以上投标文件的供应商（作为分包人或允许或要求提交备选标的情况除外）将使其参与的全部投标无效。

12.2 供应商编写的投标文件应包括下列部分：

12.2.1 投标函、开标一览表以及所有附件内容。

12.2.2 按照供应商须知要求出具的供应商资格证明文件。

12.2.3 按照供应商须知要求，供应商需出具的证明材料符合招标文件规定的证明文件及其认为需加以说明的其他内容。

12.2.4 招标文件要求供应商提供的其他内容。

13 投标文件格式

供应商应按招标文件中提供的投标文件格式填写“投标函”、“开标一览表”以及其他附件格式。

14 投标报价

14.1 合同总价为固定综合单价，不受市场价变化的影响。

14.2 投标总报价为综合报价，项目完成并经验收合格的所有费用，包括项目费用、国家按现行税收政策征收的一切税费等。报价以人民币报价。对本文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入投标总报价。供应商所报的价格应考虑到可能发生的所有与完成本项目相关服务及履行合同义务有关的一切费用，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。

14.3 凡因供应商对招标文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏，或因市场行情了解不清，造成的后果和风险由供应商自负。

15 投标货币

采购人只接受人民币作为唯一投标报价货币。

16 投标保证金

16.1 投标保证金是用于保护本次招标免受供应商的行为而引起的风险。

16.2 供应商应在投标截止时间前提交投标保证金到采购代理机构指定账户转

账，以代理公司开户银行到账时间为准。不接受个人汇款，由供应商通过银行转账、电汇或保函等非现金形式交纳，并将其缴纳凭证附在投标文件中。

16.3 未按规定提交投标保证金或保函的投标将被视为无效投标。

16.4 投标保证金的退还。

16.4.1 未中标单位的投标保证金，在中标通知书发出后五个工作日内退还。

16.4.2 中标单位的投标保证金，在中标单位与采购人签订合同后五个工作日内退还，中标单位办理退还投标保证金手续时，须持签订的合同复印件壹份及经办人身份证原件，到采购代理机构的财务部门办理。

16.5 如发生下列情况之一时，投标保证金将被没收：

16.5.1 供应商在投标截止至投标有效期满之前撤回投标文件的；

16.5.2 中标单位放弃中标的；

16.5.3 提供虚假资料谋取中标的；

16.5.4 供应商按规定缴纳了投标保证金，未按期参加投标的（在开标前向采购代理机构递交了书面的放弃项目投标申请的除外）；

16.5.5 中标单位拒绝签订合同协议。

17 信用担保及信用融资

陕西省政府采购信用担保及信用融资政策

为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能作用，有效缓解中小企业融资难等问题，根据财政部财库【2011】124号文件精神，陕西省财政厅制订了《陕西省政府采购信用担保试点工作实施方案（试行）》，为参与陕西省政府采购项目的供应商提供政府采购信用担保，并按照程序确定了合作的担保机构。中标人缴纳履约保证金时可自愿选择通过担保机构保函的形式缴纳；中标人如果需要融资贷款服务的，根据《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号），可凭中标通知书、政府采购合同等相关资料，按照文件规定的程序申请办理，具体规定可登陆陕西省政府采购网(www.ccgp-shaanxi.gov.cn)重要通知专栏中查询了解。

18 投标有效期

投标有效期为从提交投标文件的截止时间起九十（90）个日历日；投标文件中必须载明投标有效期，投标文件中载明的投标有效期可以长于招标文件规定的期限，但不得短于招标文件规定的期限。否则，其投标文件作为无效处理。在有效期内投标文件对供应商具有法律约束力，中标单位的投标文件有效期延长至合同执行完毕。

19 投标文件的签署及格式

19.1 投标文件的正本和副本均需打印或使用墨水笔书写。投标文件应由供应商法定代表人或经法定代表人正式授权的供应商代表在“招标文件”要求的地方签字并加盖供应商公章。一旦正本和副本有差异，以正本为准。

18.2 除供应商对错处作必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署投标文件的人在旁边签字或盖章才有效。

D 投标文件的递交

19.1 供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

E 开标和评标

19.2 通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。

20、查询及使用信用记录

20.1 开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站

（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

21、资格审查

21.1 资格审查小组：由采购人代表或采购人委托代理机构工作人员组成资格审查小组

21.2 资格审查内容：

一般资格条款审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	提供2024年度或2025年度的财务审计报告(成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)，或其基本存款账户开户银行自开标时间前六个月内出具的资信证明。依法不需要提供此项的单位应提供相关证明材料:供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	响应函 供应商应提交的相关资格证明文件 供应商应提交的相关资格证明文件 .docx

落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商施工单位全部为符合政策要求的中小企业。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

特殊资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	营业执照	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；	供应商应提交的相关资格证明文件.docx
2	法定代表人身份证明或授权委托书	法定代表人参加投标须提供《法定代表人身份证明》及身份证复印件；法定代表人授权他人参加投标，须提供《法定代表人授权委托书》、委托代理人身份证复印件，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；	供应商应提交的相关资格证明文件.docx
3	供应商资质	供应商须具有建设行政主管部门颁发的公路工程施工总承包三级及以上资质，具有有效的安全生产许可证；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；	供应商应提交的相关资格证明文件.docx
4	拟派项目负责人资格	拟派项目经理须具有公路工程专业注册建造师二级（含二级）及以上资格和安全生产考核合格B证，且无在建项目，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；	供应商应提交的相关资格证明文件.docx 项目经理简历表.docx
5	汉中市政府采购供应商资格承诺函	供应商应具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。需提供《汉中市政府采购供应商资格承诺函》，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；	供应商应提交的相关资格证明文件.docx
6	供应商需提供项目所在地人社部门出具的无拖欠农民工工资证明	以供应商提供项目所在地人社部门出具的无拖欠农民工工资证明复印件，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；	供应商应提交的相关资格证明文件.docx
7	本项目专门面向中小企业采购	供应商应为中小微企业，须提供《中小企业声明函》并对真实性负责；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；	供应商应提交的相关资格证明文件.docx
8	非联合体投标承诺函	本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目投标，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	供应商应提交的相关资格证明文件.docx

22 评标委员会

22.1 采购人将根据本次招标项目的特点，参照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定组建评标委员会。

22.2 为确保评标工作公开、公平、公正，依法成立评标委员会。评标委员会由采购人及有关专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于评委总数的三分之二，评标委员会成员应当遵守并履行下列责任和义务。

22.3 评标委员会成员对各供应商投标文件进行审查、质疑、评估和比较，并推荐出中标候选人。

22.4 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- 1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- 2) 要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- 3) 对投标文件进行比较和评价；
- 4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标单位；
- 5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

22.5 评标委员会及其成员不得有下列行为：

- 1) 确定参与评标至评标结束前私自接触供应商；
- 2) 接受供应商提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，财政部第 87 号令第五十一条规定的情形除外；
- 3) 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- 4) 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- 5) 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- 6) 记录、复制或者带走任何评标资料；
- 7) 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前七项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

23 符合性审查

23.1 不正当竞争预防措施（实质性要求）

1. 评标小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效响应处理。

2. 供应商通过项目电子化交易系统在评标委员会组要求的合理时间内提交说明，否则无效。

	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1. 在评标过程中，评标委员会认为供应商报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2. 供应商提交的相关说明和证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	报价函，响应函，已标价工程量清单
2	报价唯一	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，且报价不超过采购预算金额	报价函，已标价工程量清单，标的清单
3	工期	满足招标文件的要求	技术响应方案.docx，报价函
4	工程质量	符合招标文件的要求	技术响应方案.docx
5	投标有效期	符合招标文件的规定	响应函
6	响应文件的签署盖章	响应文件有法定代表人或授权委托人的签字或盖章并加盖投标供应商公章	响应文件封面，响应函，报价函，已标价工程量清单，中小企业声明函，残疾人福利性单位声明函，监狱企业的证明文件，供应商类似项目业绩一览表，标的清单，供应商认为需要补充的其他内容.docx，合同主要条款偏差表.docx，技术响应方案.docx，项目组成人员配备表.docx，供应商应提交的相关资格证明文件.docx
7	投标保证金	按照招标文件要求提交了保证金	供应商认为需要补充的其他内容.docx

24 投标文件的澄清

24.1 在评标期间，根据评标委员会的需要，要求供应商对其投标文件进行澄清，有关澄清的要求和答复应以书面形式提交，但不得寻求、提供或允许对投标价格等实质性内容做任何更改。

24.2 供应商应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。

24.3 评标委员会不接受供应商主动提出的澄清、说明。

24.4 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

25 投标文件的比较和评价

25.1 评标委员会在评标过程中，发现投标文件出现下列情况之一者，按以下原则修正：

25.1.1 对所有实质性响应招标文件要求的投标文件，评标委员会将遵循公平、公正、科学和择优的原则，采用综合评审的方法确定中标候选单位。

25.1.2 如果用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的值为准。

25.1.3 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

25.2 对于投标文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规则，采购人可以接受，但这种接受不能损害或影响任何供应商的相对排序。

25.3 按照招标文件规定的评标方法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的文件进行商务和技术评审，综合比较和评价，最低报价不做为中标的唯一条件。

25.4 如果投标实质上没有响应招标文件的要求，其投标将被拒绝，供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

25.5 评标程序：采取逐项分步评审方式，每一步评审不符合者，不进入下一步评审，全部评审合格的供应商进行最后的综合评审和打分，按最后得分由高向低排序，推荐中标候选单位。

26 评标原则及主要方法

26.1 评标委员会将遵循公开、公平、公正和择优的原则，对所有供应商的投标文件评审，都采用相同的程序和标准。

26.2 评审过程的保密：在投标文件的评审、比较、中标候选单位推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其报价被拒绝。

26.3 评标原则和办法：

26.3.1 综合评分法：即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评审总得分顺序推荐中标候选单位。具体评分办法见招标文件评标办法。

26.3.2 评标委员会各评委独立评分，按评标后综合得分由高到低顺序排列，推荐中标候选单位。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，比较技术得分，以此技术得分高者排在前。

26.3.3 评委评分超过得分界限或未按本办法规定时，该评委的该项评分作废，不计入汇总；计算采用插入法，数字均保留二位小数，第三位“四舍五入”；评审过程中，若出现本办法以外的特殊情况时，将暂停评标，有关情况待评标委员会确定后，再行评定。

26.4 需要落实的政府采购政策 依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购实施条例》的有关规定，落实政府采购政策。

1) 《财政部国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）；2) 《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意見》财库〔2006〕90号）；3) 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；4) 《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）；5) 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；6) 《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；7) 财

政部、国务院扶贫办《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27号）；8）《关于运用政府采购政策支持乡村振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；9）《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）；10）其它需要落实的政府采购政策。

27 与采购人、采购代理机构和评标委员会接触

供应商试图对采购人、采购代理机构和评标委员会的评标、比较或授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标被拒绝。

F 授予合同

28 定标及合同授予

28.1 采购代理机构应在评标结束后二个工作日内，将评标报告送采购人定标。

28.2 采购人在收到评标报告后五个工作日内，根据评标报告对评标过程及结果进行严格审核后确定中标单位，复函采购代理机构。

28.3 采购代理机构在接到采购人的定标复函后，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告，并向中标单位发《中标通知书》。

28.4 采购代理机构向中标单位发出《中标通知书》，对于其他未中标单位，将在保证金有效期内无息退还其投标保证金。

28.5 《中标通知书》将作为签订合同的依据，招标文件、中标单位的投标文件和补充文件（如澄清、承诺等）等，均为有法律约束力的合同组成的一部分。

28.6 《中标通知书》发出30天内，如果已中标的供应商不能按投标文件，包括补充文件（如澄清、承诺等）中承诺的条件履行签约行为，采购人有权取消其中标资格，并扣除其投标保证金。

29 腐败和欺诈行为

29.1 定义

a. “腐败行为”是指提供给予接受或索取任何有价值的东西来影响采购代理机构和/或采购人在采购过程或合同实施过程中的行为。

b. “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害采购代理机构和/或采购人的利益，包括供应商之间串通投标（递交投标文件之前和之后），人为地使投标丧失竞争性，剥夺采购人从自由公开竞争所能获得的权益。

29.2 如果采购代理机构和采购人认为供应商在本项目的竞争中有腐败或欺诈行为，其投标将被拒绝。

第三章 评审要素一览表

序号	评审内容	评审标准	客观分	分值
1	项目实施 方案与 技术措施	一、评审内容 供应商针对本项目编制完善的施工部署，内容包括：①施工目标:成本目标、工期目标、质量目标②施工平面布置与安排：现场围挡及出入口管理、交通组织安排、消防安排、施工平面布置图。 二、评审标准 1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 ①施工目标：每完全满足一个评审标准得2分，满分6分； ②施工平面布置与安排：每完全满足一个评审标准得2分，满分6分；未提供或明显套用其他项目内容的不得分。（缺陷是指:存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、套用其他项目方案、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求、不可能实现的情形等任意一种情形）	否	12.0
2	安全管理 体系与 措施	一、评审内容 供应商编制完善的安全技术措施，内容包括：①安全管理制度②安全责任归属划分③安全标识：安全警戒标语、施工人员安全警示服和安全帽穿戴要求④安全教育培训。 二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明； 2、可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 ①安全管理制度：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分； ②安全责任归属划分：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分； ③安全标识：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分； ④安全教育培训：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分。未提供或明显套用其他项目内容的不得分。（缺陷是指:存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、套用其他项目方案、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求、不可能实现的情形等任意一种情形）	否	12.0
3	工程进 度保证 措施	一、评审内容 供应商编制完善的施工总进度计划，内容包括：①施工进度目标②施工进度保障措施。 二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明； 2、可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 ①施工进度目标：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分； ②施工进度保障措施：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分。未提供或明显套用其他项目内容的不得分。（缺陷是指:存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、套用其他项目方案、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求、不可能实现的情形等任意一种情形）	否	6.0

4	质量管理体系与措施	<p>一、评审内容 供应商编制完善的质量技术措施，内容包括：①质量管理目标②施工质量保障措施③施工质量检验制度。 二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明； 2、可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 ①质量管理目标：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分； ②施工质量保障措施：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分； ③施工质量检验制度：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分。未提供或明显套用其他项目 内容的不得分。（缺陷是指：存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、套用其他项目方案、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求、不可能实现的情形等任何一种情形）</p>	否	9.0
5	环境保护措施	<p>一、评审内容 供应商编制完善的环境保护措施，内容包括：①噪音控制措施②防尘及扬尘的控制措施。 二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明； 2、可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 ①噪音控制措施：每完全满足一个评审标准1分，满分3分； ②防尘及扬尘的控制措施：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分。未提供或明显套用其他项目 内容的不得分。（缺陷是指：存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、套用其他项目方案、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求、不可能实现的情形等任何一种情形）</p>	否	6.0
6	文明施工措施	<p>一、评审内容：供应商编制完善的文明施工措施，内容包括：①材料、半成品和机具的堆放管理②文明施工检查措施。 二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明； 2、可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 ①材料、半成品和机具的堆放管理：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分； ②文明施工检查措施：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分。未提供或明显套用其他项目内容的不得分。（缺陷是指：存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、套用其他项目方案、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求、不可能实现的情形等任何一种情形）</p>	否	6.0
7	施工设备配置	<p>针对本项目拟投入的主要施工机械设备配备进行评审，评审标准：1. 完整性：拟投入设备种类齐全，相关内容描述完整详细，得2分；2. 可实施性：设备配置及进场方案切合项目实际，步骤清晰、安排合理，得2分；3. 针对性：设备配置方案紧密结合本项目特点，科学可行、合理适用，得2分。赋分标准：（满分6分）每完全满足一个评审标准得2分，满分6分</p>	否	6.0

8	项目 部 人 员 组 成	1、内容包括但不限于①项目管理机构图；②项目现场岗位人员配置方案及各岗位工作职责（含技术负责人、施工员、安全员、资料员、材料员、质量员等核心岗位）；③项目配套管理制度及现场实施保障措施。评审标准：供应商提供方案内容完整详实、逻辑清晰、贴合本项目建设要求，可有效保障项目落地实施的得6分。三项评审内容每缺失一项扣2分；若单项内容表述简略、内容不完善、前后逻辑冲突、模板化套用、与本项目建设需求不匹配、内容杜撰、存在专业常识错误，以及其他影响项目施工实施的缺陷问题，单项扣1分，本项分数扣完为止；2、项目经理具备工程类中级及以上专业技术职称得2分，具备初级专业技术职称得1分。 评审依据：招标文件中提供职称证书复印件并加盖供应商公章。	否	8.0
9	业绩	供应商提供2023年1月1日（以签订合同时间为准）至今完成的类似项目业绩，每提供一个合格业绩得2.5分，满分5分。未提供此项内容不得分。注：业绩以中标或成交通知书、协议书（合同）完工证明或竣工验收证明或其他合法证明材料，否则不作为加分项。响应文件内附相关资料复印件并加盖公章。	是	5.0
10	价格分	价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： $\text{价格分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{报价分值}$ （四舍五入后保留小数点后两位）。 注：本项目专门面向中小企业采购，评审时不再进行价格扣除。	是	30.0

备注：1. 各种计算数字“四舍五入”保留二位小数。2. 响应人所有提供的相关证明材料，经查证为虚假、伪造的，依照《政府采购法》第七十七条之规定处理。3. 响应人针对《评审要素一览表》中各打分项提交相关说明。

第四章 招标内容及工程量清单

一、工程概况：

镇巴县巴庙镇 2026 年灾后恢复重建水毁道路修复以工代赈项目，本工程位于镇巴县巴庙镇，工程主要内容为：本项目主要建设内容为：1.建设水毁道路 7.8 公里，路面宽 4.5 米，水泥混凝土面层厚 18 厘米。2.防护工程：波形梁护栏 7000 米。3.排灌沟渠疏浚整治：浅碟形边沟 7354 米。4.挡土墙：M7.5 砌片石挡墙 1144.6 立方米；5.涵洞工程：铺设直径 0.6 米钢筋混凝土圆管涵 7 道 7.0 米，新建盖板涵一座。

二、编制依据：

1、设计施工图：中腾云锦工程设计有限公司西安分公司设计的《镇巴县巴庙镇2026年灾后恢复重建水毁道路修复以工代赈项目》施工图设计文件。

2、使用定额及相关规范：

中华人民共和国行业标准《公路工程基本建设项目概算预算编制办法》（JTJ3830-2018）、中华人民共和国行业标准《公路工程预算定额》（JTJ/T 3832-2018）、中华人民共和国行业标准《公路工程机械台班费用定额》（JTG/T 3833-2018）、陕西省交通厅关于执行交通部分《公路工程基本建设项目概算预算定额及编制办法补充规定》、陕西省交通运输厅关于执行交通运输部《公路工程营业税改增值税计价依据调整方案》的通知。

三、相关说明

1、直接费

(1).人工费：

根据《补充规定》按105.89元/工日计算。

(2).材料费：

材料价格依据汉中市建设工程造价信息2025年第12期镇巴县材料价格信息及市场询价，其中水泥材料价含镇巴至巴庙工地65KM运距。

(3).机械台班费：

依据交通部颁发的《公路工程机械台班费用定额》（JTGT 3833-2018）计算，车船使用税和养路费按《陕西省养路费及车船使用税》执行。

2、其它直接费

(1).本工程临时设施费、施工辅助费、辅助生产费按《编制办法》规定计列。

(2).本工程不计行夜间施工增加费。

(3).本工程不计行车干扰增加费。

(4).本工程不计沿海地区工程施工增加费。

(5).本工程不计高原施工增加费。

(6).本工程不计风沙地区施工增加费。

(7).本工程不计取工地转移费。

3、间接费

(1).规费：按规定计取。

(2).利润、税金按规定计取。

(3).增值税按照9%计取，

四、造价汇总

最高限价：5695965.00元，其中暂列金额90000.00元

五、工期：300日历天；

六、质量要求：

交工验收的质量评定：合格；竣工验收的质量评定：合格。

第五章 合同主要条款及格式

(仅供参考, 具体以双方签订合同为准, 但合同中实质性内容不得修改)

发包人(全称): _____

承包人(全称): _____

日 期: _____

第一部分 协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本建设工程施工协商一致，订立本合同。

一、工程概况

工程名称：_____

工程地点：_____

二、工程承包范围

三、合同工期：

工期：_____

质量保修期：_____

四、质量标准

工程质量标准：_____

五、合同价款及付款方式

1、合同总价（大写）：_____

（小写）：_____

2、付款方式：双方自行约定

六、组成合同的文件

组成本合同的文件包括：

- 1、本合同协议书
- 2、本合同专用条款
- 3、本合同通用条款
- 4、中标通知书
- 5、投标书、工程报价单或预算书及其附件
- 6、招标文件、答疑纪要及工程量清单
- 7、图纸
- 8、标准、规范及有关技术文件

双方为履行本合同的有关洽商、变更等书面协议、文件，视为本合同的组成部分。

七、本协议书中有关词语含义与本合同第二部分《通用条款》中赋予的定义相同。

八、承包人按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

九、本协议正本____份、副本____份，合同双方各执正本____份，副本____份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

十、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

十一、合同生效

合同订立时间：____年____月____日

合同订立地点：_____

本合同双方约定签字或盖章后生效。

发包人：_____

承包人：_____

地址：_____

地址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电话：_____

电话：_____

传真：_____

传真：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账号：_____

帐号：_____

第二部分 通用合同条款

“通用合同条款”采用《标准施工招标文件》的“通用合同条款”。

第三部分 专用条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：招标文件、工程量清单、投标文件、补充条款、履行合同过程中双方确认的对合同有影响的会议纪要、签证、设计变更等相关资料。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：无。

1.1.3.9 永久占地包括：用地红线内。

1.1.3.10 临时占地包括：_____/_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：按照通用条款执行。执行陕西省及汉中市的相关法规、自治条例、单行条例、政策性文件及政府主管部门颁布的调价文件，汉中市相关规章等规范性文件。

1.4 标准和规范

1.4.1适用于工程的标准规范包括：现行国家标准、规范和建设部等有关施工技术标准、规程、规范以及本工程设计要求，陕西省有关工程质量、安全文明施工、竣工验收等规定。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：/；

发包人提供国外标准、规范的份数：/；

发包人提供国外标准、规范的名称：/。

1.4.3发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：采用行业或地方标准及规范。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：①本合同协议书；②中标通知书；③投标书及投标书附录(含承包人在评标期间递交和确认并经发包人同意的对有关问题的补充资料和澄清文件等)；④本合同专用条款；⑤本合同补充条款；⑥本合同通用条款；⑦招标文件(含招标答疑纪要与此有关的部分)；⑧图纸；⑨标准、规范及有关技术文件；⑩合同履行中，发包人、承包人有关工程的洽商、变更等书面协议或文件均视为本合同的组成部分。

(注：若在投标文件中明确承诺响应招标文件的要求，而实际文本中又与招标文件的要求存在差异的，以招标文件的要求为准。)

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工前发包人向承包人提供全套施工图纸；

发包人向承包人提供图纸的数量：贰套；

发包人向承包人提供图纸的内容：全套施工图纸，提供的图纸数量不满足要求，承包人可向发包人申请加晒图纸，费用由承包人承担。

1.6.2 图纸的错误

承包人在收到发包人提供的图纸后，承包人有责任复核施工图纸，在复核和施工过程中发现有关工程设计的任何错误、遗漏、缺陷，应及时通知监理人与发包人，并按发包

人的指令办理。或施工过程中就图纸问题未告知发包人，承包人擅自处理解决，由此引起的任何后果均由承包人承担，并承担由此带来的相应损失。

1.6.3 图纸的修改和补充

图纸需要修改和补充的，图纸应经原设计人及审批部门同意，并由监理人在工程或工程相应部位施工前将修改后的图纸或补充图纸提交给承包人，承包人应按修改或补充后的图纸施工。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：____/____；

承包人提供的文件的期限为：____/____；

承包人提供的文件的数量为：____/____；

承包人提供的文件的形式为：____/____；

发包人审批承包人文件的期限：____/____。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：____按通用条款执行____。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在合同签订后7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：发包人工地现场办公室；

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点：承包人工地现场办公室；

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点：监理人工地现场办公室；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：承包人负责出入现场管理_____。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以发包人提供的本项目红线为界_____。

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：负责施工全过程的安全、进度、质量及现场费用控制管理、协调现场各种关系等。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：按通用条款执行。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：

(1) 开工前保证施工现场具备开工条件。

(2) 将施工所需的水、电接至施工场地的时间、地点和供应要求：水、电承包人在发包人施工现场指定位置接装表计量，费用由承包人缴纳。

(3) 施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：已开通。

(4) 工程地质和地下管线资料的提供时间：开工前5日内。

(5) 施工所需证件、批件：由承包人协助发包人办理。

(6) 水准点与座标控制点交验要求：开工前由发包人提供水准点与坐标控制点，双方进行现场交验。

(7) 图纸会审和设计交底时间：开工前。

(8) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护工作：由承包人负责保护，发生的费用由承包人承担，发包人负责协调工作。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：/。

发包人是否提供支付担保：否。

发包人提供支付担保的形式：/。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：工程具备竣工验收条件，承包人按国家工程竣工有关规定，向发包人提供完整竣工资料四份（均为原件）和竣工验收报告。承包人在发包人竣工验收批准后15天内向发包人提交竣工图四份。竣工图纸必须将所有的变更标

注到图纸上，竣工图纸上的变更和变更资料反映的内容应一致，竣工图纸变更反映不全面或不真实的，发包人不予受理。其它内容不清晰的，按不利于承包人的情况进行结算。

承包人需要提交的竣工资料套数：肆套；

承包人需要提供的结算资料套数：肆套，承包人自己需要保留时，数量另计；
承包人提交的竣工资料、结算资料的费用承担：承包人自行承担，费用包含在投标报价内。

承包人提交的竣工资料移交时间：发包人竣工验收批准后30天内。

承包人提交的竣工资料形式要求：按陕西省相关规定执行。

(10) 承包人应履行的其他义务：

1) 应提供计划、报表的名称及完成时间：① 开工后5日内提交施工组织设计和施工总进度计划，并按照工程师的指令进行总进度计划的修订；② 按监理工程师要求提交详细工程进度计划；③ 申报月形象进度；④ 开工后5日内提交发包方供应材料设备需求总计划以及需发包人认质或认价的材料表；⑤ 在需要发包人供应材料设备到货日期前的5天申报次月详细材料设备到货计划。

2) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：承包人负责根据工程需要，提供维修夜间和非夜间施工使用的照明、围栏设施，负责安全保卫工作，承包人应严格按照《施工现场临时用电安全技术规范JGJ46-2005》和《建设工程施工现场供用电安全规范GB50104-93》组织施工，相关费用已包含在合同协议所确定的合同价款中。因施工单位未能按照上述要求及规范组织施工，应自行承担责任及费用；监理工程师提出整改要求，承包人及时整改；如拒绝整改，监理工程师有权根据现场实际情况在工程付款时扣除相关费用作为违约金。

3) 向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求：承包人为发包人和监理提供办公用房及生活用房，满足办公及生活需求，费用已包含在投标价中，发包人不再另行支付。

4) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：遵守政府及相关部门对施工场地交通、施工噪音、环境保护（含扬尘治理、市容管理）和安全生产等管理规定，按规定办理有关手续，并承担由此发生的费用及因此造成的罚款，费用已含在承包人合同价中。

5) 已完工程成品保护的特殊要求及费用承担：承包人负责交付前的成品保护工作，并承担费用，发包人分包的工程执行补充协议的有关规定。

6) 施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木的保护要求及费用承担：按照有关规定做好保护工作，承担因施工管理不当造成对施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木损坏而发生的费用。

7) 施工场地清洁卫生的要求：

按照陕西省文明工地的标准实施，并配合治污减霾及创卫工作，达到环保部门的扬尘控制要求，保持施工使用道路清洁。相关费用已计入工程造价。

8) 双方约定承包人应做的其他工作：

A 承包人应积极维护发包人的正常工作秩序，如因承包人原因对发包人正常工作和生活造成影响的，承包人须对发包人的损失进行赔偿。

B 为防范和减轻发包人风险，发包人同意承包人以发包人名义投保必要的工程保险，但保险费用已含在承包人合同价内。

C 发包人所供材料设备的保管费用已包含在承包人合同价内。

D 该项目中所有的预埋（留）、暗配及构件（或设备、部件等）安装后的堵补（含发包人指定分包工程部分）。属承包人分包的，费用自担；属发包人分包的，其费用已包含在总承包服务包干费中。

E包括但不限于本项目人防工程和消防工程的检测及验收、节能验收、防雷工程检测及验收、园林绿化工程验收等，所需费用包括在投标报价之中；

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：_____。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：合同期内，本工程项目经理不准在其他工程任职，并需参加由工程师召集的每周定时举行的工地例会。项目经理每周在工程现场工作时间不得少于5个法定工作日，外出3天以上必须征得监理工程师和发包人的同意，同时书面指定委托代理人行使项目经理的全部职责。项目经理在现场工作时间少于每周5个法定工作日或有不参加工地例会，每少一天或少参加一次例会罚1000元人民币，发包人保留撤换项目经理权利。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：必须是投标时提供的项目经理，不得擅自变更，开工时或施工过程中若有擅自变更，视为承包人违约，发包人有权解除工程合同，发包人有权扣除履约保证金并追究由此给发包人带来的一切损失。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：发包人认为该项目经理不称职时要求更换，承包人应予更换，若承包人拒绝，视为承包人违约，发包人有权解除工程合同，发包人有权扣除履约保证金并追究由此给发包人带来的一切损失。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：开工前5日内。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：视为承包人违约，发包人有权扣除履约保证金，取消合同，由此产生的一切损失及后果由承包人承担。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：技术负责人及主要施工管理人员需要离开工地时必须提前一天取得总监理工程师和发包人的许可，获批准后方可离开工地，否则按缺勤处理。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：发包人有权中止合同，并将对承包人进行经济处罚：擅自更换项目技术负责人，发包人将向承包人收取10万元人民币的违约金；擅自更换其他主要施工管理人员，每更换一人，发包人将向承包人收取5万元人民币的违约金。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：发包人有权按照500元/人·天进行处罚。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

主体结构、关键性工作的范围: 见施工图纸。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括： 本项目不允许分包。

其他关于分包的约定：无。本工程发包人专业分包项目 无 。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：无。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：项目正式开工至项目移交至发包人。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保: 按合同约定。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限：按合同约定，履约担保自项目正式开工至项目竣工综合验收合格。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：依据监理合同行使职权。

关于监理人的监理权限：依据监理合同行使职权。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：由承包人
提供办公场所、生活场所，满足发包人及监理人的要求，并承担相应费用以及水电费。

4.2 监理人员

总监理工程师:

姓 名: _____ ;

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号: _____;

联系电话: _____ ;

电子信箱: _____ ;

通信地址: _____;

关于监理人的其他约定:_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) /。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：执行补充条款。

关于工程奖项的约定：/。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：如下。

监理人不能按时进行检查时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：24小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：执行通用条款。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：(1) 施工现场内外由本项目承包人提供的生产区、办公区、生活区治安保卫工作由承包人全面负责。

(2) 上述区域内若发生群殴、械斗等群体性突发治安事件的，每发生一起承包人对发包人支付违约金10万元。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：由承包人在工程开工后5天内编制施工场地治安保卫计划，并上报给总监理工程师及发包人。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：1、承包人严格按省文明工地检查（验收）标准实施，安全施工。承包人按照国家和当地政府有关规定应采取的任何必要安全防护措施所需价款已包含在发包人支付的合同价款当中，发包人无需另行支付。承包人承担由于自身措施不力造成事故的全部责任和因此发生的全部费用。2、施工过程中，每发生一起安全事故（指死亡一人以上或重伤二人以上的事故），应支付发包人违约金【 50 】万元；

并承担全部经济赔偿。如不及时赔偿，发包人可从支付承包人的任一款项中扣除。3、承包人按照建设行政主管部门和相关部门的规定办理，所需费用由承包人承担。承包人应建立施工扬尘治理责任制，针对工程项目特点制定具体的扬尘治理实施方案，并在工地公示治理措施、责任人、主管部门等信息。其中扬尘污染控制措施至少应包括：施工现场周边设置硬质围挡；主要道路、场地要硬化并保证清洁；建筑土方、建筑垃圾、渣土要及时清运；施工土方要覆盖；工地出口要设置自动冲洗设施；运输车辆驶出施工现场要将车轮和槽帮冲洗干净；水泥、石灰等可能产生扬尘污染的建材必须在库房存放或严密遮盖；严禁凌空抛洒垃圾、渣土；严禁现场焚烧各类废弃物。承包人若对该事项处理不当，则应自行承担相应的法律责任。4、发包人其它安全防护、文明施工约定，详见第四部分 补充条款。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：①发包人在支付工程预付款同时，一次性足额支付安全文明施工费。②承包人需提供安全防护、文明施工措施费用的支付计划和落实情况。工程师对承包人落实安全防护、文明施工措施情况进行现场监理。③若发现承包人未落实安全防护、文明施工措施的，有权责令其立即整改。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：____/____。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：（1）承包人于正式开工前，在不低于中标施工组织设计标准的约束条件下，结合发包人的进一步要求，编制详细的施工组织设计（施工方案）和进度计划；承包人提供的进度计划中应综合考虑全部拟分包项目（包括分包和独立专业承包）、中间验收、材料和设备的供货时间和数量等，并对全过程负总包责任。

（2）承包人应按照经监理工程师批准的上述施工组织设计和进度计划进行施工，但在任何情况下，监理工程师对上述施工组织设计、进度计划的批准不应免除承包人对工程应负的各种责任。

（3）本合同工期应是完成本合同约定的全部内容并充分考虑气候等诸多工期影响因素后的工期。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到承包人提交的资料后5日内予以确定。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到承包人提交的资料后5日内予以确定。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：合同签订后3天内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限： / 。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限： / 。

7.3.2 开工通知

发包人应按照法律规定获得工程施工所需的许可。经发包人同意后，监理人发出的开工通知应符合法律规定。监理人应在计划开工日期7天前向承包人发出开工通知。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：承包人进场后5天内。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：执行通用条款。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

承包人工期每推迟一天除按合同总价款的千分之一支付违约金,若影响发包人使用时，发包人有权终止合同，承包人应无条件撤出现场并承担由此造成的一切后果，并应赔偿由此给发包人造成的损失。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限： / 。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定： / 。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 7级以上大风。

(2) 3小时内降雨量将达50毫米以上，或者已达50毫米以上且降雨可能持续。

(3) 雾霾红色预警。

(4) 40度以上高温天气。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2提前竣工的奖励：无。

8. 材料与设备

8.4材料与工程设备的保管与使用

8.4.1发包人供应的材料设备的保管费用的承担：无。

8.4.2 发包人供应的材料设备：无。

8.6 样品

8.6.1样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：

①承包人采购的材料设备应符合设计、规范及推荐的品牌要求，应为合格产品，施工前须经发包人和监理方认质后，可用于本工程；

②在现场若发包人或监理工程师发现不合格材料或假冒伪劣产品，发包人有权进行索赔。索赔金额参照已进场材料的市场价值，按照1:1比例予以处罚，且不得低于5万元/次。同时，承包人保证将不合格材料或假冒伪劣产品全部从施工现场清除，更换为合格优质的材料或产品，直到发包人和监理认可为止。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：由承包人自主承担。

9. 试验与检验

9.1试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：由承包人自主承担。

施工现场需要配备的试验设备：由承包人自主承担。

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定： \angle ；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定： $\underline{\hspace{1cm}}/\underline{\hspace{1cm}}$ 。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 $\angle\%$ 时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 $\angle\%$ 时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过 $\angle\%$ 时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 $\angle\%$ 时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过 $\pm \angle\%$ 时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式： $\underline{\hspace{4cm}}$

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

固定综合单价合同。

综合单价包含的风险范围： $\underline{\hspace{1cm}}/\underline{\hspace{1cm}}$ 。

风险费用的计算方法：应由承包人承担的风险费用已由承包人根据自身经验作了充分估计并已计入合同协议确定的合同价款中，风险费用未单独计列的，应认为已经包含在合同价款中。

风险范围以外合同价格的调整方法： \angle 。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额： $\underline{\hspace{4cm}}$ 。

预付款支付期限： $\underline{\hspace{4cm}}$ 。

预付款扣回的方式： $\underline{\hspace{4cm}}$ 。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：发包人支付预付款7天前。

预付款担保的形式为：银行保函。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：依据《陕西省建设工程工程量清单计价规则》（2009）、实际已完成的合格工程并经发包人、监理人、承包人三方共同确认。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：每月25日前。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：当月实际完成的各部位的已完工程量。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定： / 。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第12.3.4项（总价合同的计量）约定进行计量： / 。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序： / 。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：按工程进度进行支付，工程完成验收审计结束之后，拨款到97%，剩余3%作为质保金。

12.4.2 关于进度付款申请单编制的约定：承包人必须按实际完成的各部位的已完工程量报告一式五份送交监理工程师。监理工程师应于承包人递交工程量报告后7日内进行计量和确认，完成后报发包人审批，作为工程价款支付的依据。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定： / 。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定： / 。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定： / 。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：7天。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：7天。

(2) 发包人支付进度款的期限：____/____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：____/____。

12.4.5 支付分解表的编制

(1) 总价合同支付分解表的编制与审批：____/____。

(2) 单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：____/____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：竣工验收后一个月内，交竣工图及资料文件肆套，费用由承包人自理。档案归档、组卷标准执行以下标准：GB/T5038—2001《建设工程文件归档整理规范》。竣工时间以发包人组织的竣工验收合格日期为准。工程竣工验收后，除维修点工作人员以及经发包人同意保留的维修点用房外，承包人的施工员、材料、设备等必须在10天内全部撤离现场。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：____/____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：执行通用条款。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：执行通用条款。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：每逾期一天应以签约合同价为基数，按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率支付违约金。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：____/____。

(1) 单机无负荷试车费用由____/____承担；

(2) 无负荷联动试车费用由____/____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：____/____。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：竣工时间以发包人组织的竣工验收合格日期为准。工程竣工验收后，施工单位的施工人员、材料、设备、临建用房等必须在10天内全部撤离现场，具体以发包人书面指令为准。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：竣工结算经发包方委托审核机构审定完后。

竣工结算申请单应包括的内容：执行通用条款。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：竣工结算经发包方委托审核机构审定完后按相关规定期限内完成核对。

发包人完成竣工付款的期限：发包人委托的审核机构出具正式结算报告后60天内。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：由发承包双方共同咨询陕西省造价总站或双方共同认可的第三方造价机构进行复核。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：肆份。

承包人提交最终结算申请单的期限：执行通用条款。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：发包人收到承包人提交的最终结清申请单14日内完成审批并向承包人办理最终结清证书。

(2) 发包人完成支付的期限：发出最终结清证书14天内。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：详见质量保修书。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：是。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第2种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：竣工结算价款的3%；

(2) 3%的最终结算审计审定工程总价；

(3) 其他方式： / 。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第2种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式： 银行保函 。

关于质量保证金的补充约定： / 。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为： 从工程正式移交发包人之日起计算。在质保期内若发生严重质量事故，保修期从维修后验收合格之日起重新计算。若出现影响使用或美观等重要质量问题，相应部位的保修期从维修后验收合格之日起重新计算。 。

15.4.3 修复通知

承包人应在收到有关工程质量维修通知后24小时内到达现场，如需简单维修应在2小时内完成；如维修事项复杂，应及时做好解释工作，并于24小时内解决问题。如承包人未能在上述时间内到场解决，发包人有权委托其他任何第三方予以解决，费用由承包人承担。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形： 执行通用条款 。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：工期顺延。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：/。

(3) 发包人违反第10.1款〔变更的范围〕第(2)项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：/。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：执行通用条款。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：若影响工期，工期予以顺延；若造成承包人经济损失的，由发包人承担给承包人造成的经济损失。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：若影响工期，工期予以顺延；若造成承包人经济损失的，由发包人承担给承包人造成的经济损失。

(7) 其他：执行通用条款，双方协商解决。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满60天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形/

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：承包人工期每推迟一天除按合同总价款的千分之一支付违约金，若影响发包人使用时，发包人有权终止合同，承包人应无条件撤出现场并承担由此造成的一切后果，并应赔偿由此给发包人造成的损失。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：/。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：发承包双方另行协商。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：给工程造成实质性损害的风、雨、雪、洪水、地震、战争、动乱或其它非发包人、以及非承包人责任造成的爆炸、火灾等。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后60天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：/。

18.3 其他保险 /。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：执行通用条款。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：双方协商解决。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：执行通用条款。

选定争议评审员的期限：执行通用条款。

争议评审小组成员的报酬承担方式：执行通用条款。

其他事项的约定：/。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：执行通用条款。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第2种方式解决：

(1) 向/仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向发包人所在地人民法院起诉。

第四部分 补充条款

附件

协议书附件：

附件1：承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件：

附件2：发包人供应材料设备一览表

附件3：工程质量保修书

附件4：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件5：承包人主要施工管理人员表

附件6：分包人主要施工管理人员表

附件7：履约担保格式

附件1:

承包人承揽工程项目一览表

单位工 程名称	建设 规模	建筑 面积	结构	层数	跨度 (米)	设备安 装内容	工程造 价(元)	开工 日期	竣工 日期

附件2:

发包人供应材料设备一览表

序号	材料、 设备品种	规格型号	单位	数量	单价（ 元）	质量等 级	供应 时间	送达地点	备注

附件3：工程质量保修书

发包人(全称)：_____

承包人(全称)：_____

为保证_____（工程名称）在合理使用期限内正常使用，发包人、承包人协商一致签订工程质量保修书。承包人在质量保修期内按照有关管理规定及双方约定承担工程质量保修责任。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。

双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程的质量保修期如下：

工程质量保修期一般为2年，具体以《建设工程质量管理条例》相关规定为准，保修金为工程总造价的3%。

质保期内，乙方应对所提供的货物及工程服务进行免费保修、更换。乙方应在收到甲方有关工程质量维修通知后24小时内到达现场，如需简单维修应在2小时内完成；如维修事项复杂，应及时做好解释工作，并于24小时内解决问题。如乙方未能在上述时间内到场解决，甲方有权委托其他任何第三方予以解决，费用由乙方承担。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

二、质量保修期

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。分单项竣工验收的工程，按单项工程分别计算质量保修期。

三、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《房屋建筑工程质量保修办法》的规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

四、质量保修金的支付

1. 保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

2. 保修金为：结算审定总价的3%，在工程竣工结算时预留。工程竣工验收合格满二年后，经检查无质量问题，一次性付清。

3. 缺陷责任期从工程通过竣（交）工验收之日起计。由于承包人原因导致工程无法按规定期限进行竣（交）工验收的，缺陷责任期从实际通过竣（交）工验收之日起计。由于发包人原因导致工程无法按规定期限进行竣（交）工验收的，在承包人提交竣（交）工验收报告90天后，工程自动进入缺陷责任期。

4. 缺陷责任期内，由承包人原因造成的缺陷，承包人应负责维修，并承担鉴定及维修费用。如承包人不维修也不承担费用，发包人可按合同约定扣除保修金，并由承包人承担违约责任。承包人维修并承担相应费用后，不免除对工程的一般损失赔偿责任。由他人原因造成的缺陷，承包人协助维修，但承包人不承担费用，且发包人不得从保证金中扣除费用。

5. 缺陷责任期内，承包人认真履行合同约定的责任，到期后，承包人向发包人申请返还保证金。

发包人在接到承包人返还保证金申请后，应于14日内会同承包人按照合同约定的内容进行核实。如无异议，发包人应当在核实后14日内将保证金返还给承包人，逾期支付的，从逾期之日起，按照同期银行贷款利率双倍计付利息，并承担违约责任。发包人在接到承包人返还保证金申请后14日内不予答复，经催告后14日内仍不予答复，视同认可承包人的返还保证金申请。

6. 发包人和承包人对保证金预留、返还以及工程维修质量、费用有争议，按承包合同约定的争议和纠纷解决程序处理。

五、质量保修金的返还

发包人在质量保修期满后14天内，将剩余保修金和利息返还承包人。

六、其他

双方约定的其他工程质量保修事项：

本工程质量保修作书为施工合同的附件，由施工合同发包人、承包人双方共同签订。

发包人（加盖公章
）：

承包人（加盖公章）：

法定代表人（签字
）：

法定代表人（签字）：

附件4:

承包人用于本工程施工的机械设备表

序号	机械或设备名称	规格型号	数量	产地	制造年份	额定功率(kW)	生产能力	备注

附件5:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件6:

分包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件7:

履约担保

. (发包人名称):

鉴于(发包人名称,以下简称“发包人”)与(承包人名称)(以下称“承包人”)于__年__月__日就(工程名称)施工及有关事项协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方签订的合同,向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币(大写)元(¥)。

2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之日止。

3. 在本担保有效期内,因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时,我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后,在7天内无条件支付。

4. 你方和承包人按合同约定变更合同时,我方承担本担保规定的义务不变。

5. 因本保函发生的纠纷,可由双方协商解决,协商不成的,任何一方均可提请仲裁委员会仲裁。

6. 本保函自我方法定代表人(或其委托代理人)签字并加盖公章之日起生效。

担 保 人: (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: (签字)

地 址:

邮政编码:

电 话:

传 真:

年 月 日

投标文件

采购项目名称：{项目名称}

采购项目编号：{项目编码}

采购包号：{包号}

供应商名称：{供应商名称}

日期：{当前日期}

目 录

根据招标文件要求编制目录，格式自拟

一、投标（响应）函

致： {代理机构名称}

我单位作为 {项目名称} （项目编号： {项目编码} ）的投标（响应）
供应商， 自愿参与本项目政府采购活动，充分理解采购文件的要求，在此郑重
声明及承诺：

一、我单位具有独立承担民事责任的能力；

二、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

三、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

四、我单位具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

五、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录
；

六、我单位满足采购文件规定的特定条件；

七、我单位不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的
其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为；

八、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理
、检测等服务的供应商；

九、我单位不存在与其他供应商委托同一单位或者个人编制投标（响应）
文件、办理投标（响应）事宜的情形；

十、如本项目采购过程中需要提供样品，我单位提供的样品即为中标（成
交）后将要提供的产品，我单位对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺
陷或者不符合采购文件要求导致未能中标（成交）的，我单位愿意承担相应不
利后果；

十一、我单位一旦中标（成交），将严格按照采购文件规定交纳代理服务
费、履约保证金，在约定期限内签订采购合同，并严格履行采购合同规定的责
任和义务；

十二、我单位在本项目使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），
不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和
经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我
单位承担所有相关责任；

十三、我单位为本项目实施涉及的商品包装和快递包装，均符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》

《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

十四、我单位完全接受和理解本项目采购文件规定的实质性要求；

十五、我单位承诺，响应有效期为提交响应文件截止之日起 {投标（响应）有效期天数} 天；

根据采购文件规定，以上承诺事项如需提供相关证明材料的，以投标（响应）文件中提供的证明材料为准。本函发出后，即对我单位产生约束力，我单位保证严格遵守本响应函的各项承诺，并对本次提交的投标（响应）文件全部内容真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取入围、成交的法律责任。

特此声明。

供应商名称： {供应商名称} （签章）

日 期： {当前日期}

说明：

1. 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。根据《财政部关于<中华人民共和国政府采购法实施条例>第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》（财库〔2022〕3号）规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

2. 需供应商提供的财务状况证明、履行合同所必需的设备和专业技术能力等证明材料的，按照本项目采购文件的规定提供。

二、报价函

{代理机构名称}:

1. 我方已仔细研究了{项目名称}采购文件的全部内容, 愿意以人民币____元的总报价, 工期____日历天, 按合同约定实施和完成承包工程, 修补工程中的任何缺陷, 工程质量达到规定要求标准。

2. 如我方成交:

(1) 我方承诺在收到成交通知书后, 在规定的期限内与采购人签订合同。

(2) 我方承诺按照采购文件规定的金额和方式向采购人缴纳履约保证金。

(3) 我方将严格履行政府采购合同约定的责任和义务。

(4) 我方愿意提供贵单位可能另外要求的, 与采购报价有关的文件资料, 并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

(5) 我方自愿按照采购文件规定的各项要求完成工程建设项目, 最后报价以《最后报价表》为准, 接受采购人按照政府采购合同约定金额支付采购资金。

供应商名称: {供应商名称} (加盖公章)

通讯地址: _____

邮政编码: _____

联系电话: _____

传真: _____

日期: {日期}

1、分项报价表

采购编号： {采购编号}

项目名称： {项目名称}

包号：

供应商名称： {供应商名称}

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	工程名称	施工范围	施工工期	项目经理	执业证书信息	单价	数量	总价

注：本《响应报价表》附件只是一个示例模板，具体响应模板以供应商在投标（响应）客户端响应的为准。

供应商签章：（加盖公章）

日 期： {日期}

2、已标价工程量清单

1. 已标价工程量清单仅适用于采用项目单价报价，不适用于采用项目包干价或采购人固定价报价；
2. 已标价工程量清单应按工程量清单报价相关要求填报。

三、施工组织设计

说明：由供应商根据招标文件《评审细则及标准》内评审要素一览表技术部分的评审标准自行编制，格式内容自拟。

四、商务部分

由供应商根据第三章 《评审办法》内评审要素一览表商务部分的评审标准，结合第四章《采购内容及具体要求》进行编制。

1、合同主要条款偏差表

序号	招标文件 合同主要条款要求	投标响应文件 合同主要条款响应	偏离	响应说明

注：1. 本表只填写投标响应文件中与招标文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，投标响应文件中合同主要条款响应与招标文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

2. 供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或成交资格，并按有关规定进处罚。

供应商(公章)：_____

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

2、供应商类似项目业绩一览表

序号	项目业主	项目名称	工程类别	开工日期	竣工日期	备注
1						
2						
3						
...						

供应商名称（盖章）： {请填写供应商名称}

日期：XXXX年XX月XX日

3、项目经理简历表

姓 名		年 龄		专 业	
职 称		公司单位 职 务		拟在本工程担 任职务	
毕业学校	_____年____月毕业于____学校，学制____年。				
经 历					
年一 年	参加过的工程项目名称			担任何职	发包人及 联系电话

注：后附身份证复印件、建造师资格证书、安全生产考核合格证书（B证）、职称证书、学历证等相关证件。

附：

无在建项目承诺书

_____(采购人名称)：

我单位承诺：拟指派担任_____(项目名称)的项目经理_____(姓名)_____(执业资格注册证号)，目前未在其他在建工程项目担任任何职务。

我单位承诺上述信息是真实的、准确的，并自愿承担因我单位不实承诺所造成的包括取消成交候选人资格在内的一切法律后果。

特此承诺！

供应商(公章)：_____

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

4、拟派项目团队人员一览表

序号	姓名	性别	年龄	工作年限	学历	拟在本项目中担任的职务	取得的相关证书

注：对拟派项目团队人员进行填报，并附身份证复印件、专业资格证书/职称证、学历证等材料。

五、供应商资格证明文件

1. 供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

供应商(公章)：_____

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

2. 资格证明

(1) **营业执照**：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

(2) **法定代表人身份证明或授权委托书**：法定代表人参加投标须提供《法定代表人身份证明》及身份证复印件；法定代表人授权他人参加投标，须提供《法定代表人授权委托书》、委托代理人身份证复印件，供应商需在项目电子化交易系统中

按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

(3) **供应商资质**：供应商须具有建设行政主管部门颁发的公路工程施工总承包三级及以上资质，具有有效的安全生产许可证；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

(4) **拟派项目负责人资格**：拟派项目经理须具有公路工程专业注册建造师二级（含二级）及以上资格和安全生产考核合格B证，且无在建项目，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

(5) **汉中市政府采购供应商资格承诺函**：供应商应具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。需提供《汉中市政府采购供应商资格承诺函》，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

(6) **供应商需提供项目所在地人社部门出具的无拖欠农民工工资证明**：以供应商提供项目所在地人社部门出具的无拖欠农民工工资证明复印件，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

(7) **本项目专门面向中小企业采购**：供应商应为中小微企业，须提供《中小企业声明函》并对真实性负责；供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章；

(8) **非联合体投标承诺函**：本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目投标，供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。

附1：

一、法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书

(一) 法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____（法定代表人签字）性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证明

供应商：（盖单位章）_____

日期：____年____月____日

说明：法定代表人的签字必须是亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名。

(二)授权委托书

本人（姓名）系（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方的名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改（项目名称）响应文件、签订合同和全权处理一切与之有关的事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件、委托代理人身份证复印件

供应商： （盖单位章）

法定代表人（单位负责人）：_____（签字）

身份证号：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号：_____

授权委托书日期：_____年_____月_____日

附2:

汉中市政府采购供应商资格承诺函

致: (采购人、采购代理机构名称)

(供应商名称)郑重承诺:

1. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度, 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力, 具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录, 参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2. 我方未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中(www.creditchina.gov.cn), 也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中(www.ccgp.gov.cn)。

3. 我方在采购项目评审(评标)环节结束后, 随时接受采购人、采购代理机构的检查验证, 配合提供相关证明材料, 证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

(供应商公章)

日期: 年 月 日

附3:

不接受联合体投标声明

我公司承诺_____采购活动中非联合体投标，与本标段其他报名单位负责人并非同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商同时参加本项目采购活动。

特此声明。

供应商(公章): _____

法定代表人或其授权代表(签字或盖章): _____

日期: ____年____月____日

附4：

企业无关联关系承诺书

我公司承诺不存在以下情形：

1. 供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一项目或同一包的政府采购活动。

2. 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加同一项目的其他采购活动。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商(公章)：_____

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

六、供应商认为需要补充的其他内容
(格式自拟)

供应商根据本项目招标文件自行提供

附件1:

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加{采购单位名称}的{项目名称}采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. {标的名称}，属于{采购文件中明确的所属行业}行业；承建企业为 ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 ；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(签章): {供应商名称}

日 期: {当前日期}

注：

1、供应商根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定，结合自身实际，确定对应的中小企业划型。

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业从业人员、营业收入、资产总额均填0，根据提交投标（响应）文件时的实际情况填写企业类型。

3、供应商不属于中小企业的，无需提供此声明。

附件2:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 {采购单位名称} 单位的 {项目名称} 采购活动由本单位承建工程。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称(签章): {供应商名称}

日 期: {当前日期}

注:

1. 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位本身属于小型、微型企业或者监狱企业的，不重复享受政策。

2. 供应商不属于残疾人福利性单位的，不提供此声明。

附件3:

监狱企业的证明

注：1、根据《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财库〔2014〕68号，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并加盖单位公章。

2、监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。