陕西省省级单位政府采购中心

公开招标文件

（非专门面向中小企业项目）

（二次）

项目名称：陕西中医药大学14号学生宿舍家具采购项目

项目编号：SNCG-FM-2026083

采 购 人：陕西中医药大学

采购代理机构：陕西省省级单位政府采购中心

2026年8月19日

目录

第一章　投标邀请函 1
第二章　投标人须知 5
第三章　评审办法及标准 32
第四章　招标内容及采购要求 38
第五章　合同基本条款 46
第六章　投标文件构成及格式 59

第一章　投标邀请函

陕西中医药大学14号学生宿舍家具采购项目潜在的投标人可在全国公共资源交易中心平台（陕西省）政府采购交易系统获取招标文件，并于2026-9-9 09:30:00前递交投标文件。

一、项目名称：陕西中医药大学14号学生宿舍家具采购项目

二、项目编号：SNCG-FM-2026083

三、采购人：陕西中医药大学

地址：咸阳市世纪大道中段

联系人：王老师

联系方式：029-38185083

四、采购代理机构：陕西省省级单位政府采购中心

地址：西安市碑林区长安北路14号

联系人：贺老师

联系方式：029-88661294

五、招标内容和要求

本项目为陕西中医药大学14号学生宿舍家具采购项目。（详见招标文件第四章〈招标内容及采购要求〉）

六、资金来源：预算内

七、采购预算：297.012万元

八、所属行业：工业

九、项目属性：货物类

十、投标人资格要求

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并提供下列材料：

（一）营业执照等主体资格证明文件：提供有效存续的企业营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书。

（二）财务状况报告（以下两种资料提供任意一种即可）：

1、提供递交投标文件截止之日前两年内任意一个年度经审计的财务报告（包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，符合《中小企业划型标准规定》的小型企业按照《小企业会计准则》执行。成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），审计报告需具有注册会计师行业统一监管平台赋予的验证码；

2、其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明。

（三）社保缴纳证明：提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关文件证明。

（四）税收缴纳证明：提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的依法缴纳税收的完税证明，完税证明应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的投标人，应提供相应证明文件。

（五）信用记录：提供《投标人信用记录书面声明函》。经查，投标人未被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人”名单；不处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。

（六）控股管理关系：提供直接控股和管理关系清单。若与其他投标人存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，则投标无效。

（七）书面声明：提供书面声明，包括声明具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（八）法定代表人授权委托书：法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件（附在资格证明文件中）；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。招标文件中凡是需要法定代表人盖章之处，非法人单位的负责人均参照执行。

法人的分支机构参与投标时，除提供《法定代表人授权委托书》外，还须同时提供法人给分支机构出具的授权书。

（九）本项目不接受联合体投标，不允许分包。投标人应提供《非联合体不分包投标声明》，视为独立投标，不分包。

备注：

1、以上资格要求均为必备资格，需提供相关证明文件并加盖投标人公章（如相关证明材料由第三方出具，应有第三方公章），缺少其中任何一项，其投标文件视为无效文件。

2、如果投标人提供的资信证明不能证实是其基本开户银行出具的，应另附开户许可证或基本账户存款信息。

3、《投标人信用记录书面声明函》《控股管理关系》《书面声明》《法定代表人授权委托书》《非联合体不分包投标声明》应按招标文件第六章第一部分给定的格式填写。

4、法人的分支机构参与投标时，投标文件中应附法人给分支机构出具的授权书。授权书附在《法定代表人授权委托书》后，如无授权，将被视为无效文件。法人只能授权一家分支机构参与投标，且不能与分支机构同时参与投标。

5、事业单位法人参与投标可不提供财务状况报告和社会保障资金缴纳证明及税收缴纳证明。

十一、执行其他政府采购政策

（一）《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）。

（二）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）以及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

（三）国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）、财政部、国家发改委、生态环境部、市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

（四）《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）、《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局 中华全国供销合作总社关于印发<关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见>的通知》(财库〔2021〕20号）。

（五）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）、陕西省财政厅关于印发《陕西

省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）。

（六）详见《投标人须知》中“落实的政府采购政策”有关内容。

十二、获取招标文件的时间及方式

（一）获取方式：投标人可登录全国公共资源交易平台（陕西省）（http://www.sxggzyjy.cn/），选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入投标人界面后，选择有意向的项目点击“我要投标”，参与投标活动。然后即可在〖我的项目〗中点击“项目流程>交易文件下载”免费下载电子招标文件。

（二）投标人初次使用交易平台，须先完成诚信入库登记、数字认证证书（CA锁）认证及企业信息绑定。相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站〖首页·〉服务指南·〉下载专区〗中的《陕西省省级单位电子化政府采购项目投标指南》。

（三）数字认证证书（CA锁）办理详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站〖首页·〉服务指南·〉常见问题解答〉CA证书办理〗中的《CA办理常见问题解答》，网址：http://www.sxggzyjy.cn/fwzn/004002/004002007/20250108/efdc53a2-c250-44b1-876c-c44ab6c5e66d.html。现场办理地址：西安市碑林区长安北路14号省公共资源交易中心一楼办理大厅3、4号窗口，咨询电话：029-88661241。

（四）获取时间：2026年8月20日至2026年9月8日，每天上午08:00:00至12:00:00，下午12:00:00至18:00:00（北京时间,法定节假日除外）

十三、投标保证金的交纳

本项目不收取投标保证金。

十四、提交投标文件截止时间及开标时间和地点

（一）提交投标文件：电子投标文件一份

电子投标文件（*.SXSTF）可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站进行提交，逾期系统将拒绝接收。

（二）提交投标文件截止时间：2026年9月9日 09:30

（三）开标时间：同提交投标文件截止时间

（四）开标地点：西安市碑林区长安北路14号陕西省公共资源交易中心308室（见面开标）

（五）开标形式：本项目采用电子化投标方式。陕西省省级单位政府采购中心在招标文件规定的时间和地点组织开标，投标人须派法定代表人或被授权代表参加，携带CA锁（开标时需在开标室的自助解密机上使用CA锁统一自行解密投标文件）。

如因投标人自身原因，在规定时间内未完成投标文件解密，按无效投标对待（“规定时间”由现场工作人员具体确定）。

十五、采购代理机构收费标准：免费

十六、公告期自发布之日起5个工作日。

十七、陕西省省级单位政府采购中心联系电话：029-88661294

特别提醒：

1、本项目采用电子化投标方式。投标人须使用数字认证证书（CA锁）对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。开标时，陕西省省级单位政府采购中心现场工作人员将根据项目投标人数约定解密时长，投标人应在规定时间内，使用电子投标文件加密时所用的数字认证证书（CA锁）在开标室的解密机上自行解密电子投标文件。如因投标人自身原因（如迟到、未携带数字认证证书等原因）未在规定时间内解密的，视为投标无效。

2、制作电子投标文件。投标人须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）（http://www.sxggzyjy.cn/）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具”，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。”

3、递交电子投标文件。登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（http://www.sxggzyjy.cn/），选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务—我的项目—项目流程—上传投标文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

第二章　投标人须知

一、定义

（一）采购人：陕西中医药大学

（二）监督机构：陕西省财政厅

（三）采购代理机构：陕西省省级单位政府采购中心

（四）投标人：拟向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人

二、投标人注意事项

（一）询问

投标人针对招标文件（包括采购需求、投标人资格条件、商务条款等）和公开/邀请招标资格审查结果依法提出书面询问的,采购人应在三个工作日内书面答复；投标人向陕西省省级单位政府采购中心提出书面询问的，陕西省省级单位政府采购中心应告知采购人并协助采购人做出答复。

投标人对采购过程（不含公开/邀请招标资格审查结果）、中标（成交）结果，向陕西省省级单位政府采购中心提出书面询问的，陕西省省级单位政府采购中心应在三个工作日内书面答复。

（二）现场踏勘及标前答疑会

采购项目安排现场考察和标前答疑的，采购人应尽量在现场予以解答（口头提问可口头答复），现场不能做出解答的，应在三个工作日内书面答复,并交由陕西省省级单位政府采购中心在财政部门指定的媒体上发布。

答复内容可能影响投标文件编制的，应当顺延开标时间。凡未参加现场踏勘和标前答疑的投标人，由此造成的偏差由各投标人自行负责。

本项目不组织现场踏勘和标前答疑。

（三）质疑和投诉

投标人如果认为招标文件（包括采购需求、投标人资格条件、商务条款等）使自身的合法权益受到损害，可以在获取招标文件之日起7个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑；投标人如果认为采购过程（不含公

开/邀请招标资格审查结果）或中标结果使自身的合法权益受到损害，可以在知道或应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向陕西省省级单位政府采购中心提出质疑。

1、投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，并按财政部《质疑函范本》给定的格式进行填写，范本下载详见【财政部国库司（gks.mof.gov.cn）】网站〖首页•〉政府采购管理〗栏目中的《政府采购供应商质疑函范本》。

《政府采购供应商质疑函范本》链接地址：

http://gks.mof.gov.cn/ztztz/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201_2804589.htm

2、质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。被授权代表办理质疑事项时，除提交质疑函外，还应当提交授权委托书及被授权代表的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

3、在法定质疑期内，针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。陕西省省级单位政府采购中心或采购人将在收到书面质疑后7个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关投标人。

4、有下列情形之一的，属于无效质疑，陕西省省级单位政府采购中心和采购人不予受理：

（1）质疑人不是参与本次政府采购项目的供应商或潜在投标人；

（2）质疑人与质疑事项不存在利害关系的；

（3）未在法定期限内提出质疑的；

（4）质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的，或缺乏必要的证明材料及证明材料不完整的；

（5）质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的；

（6）以非法手段取得证据、材料的；

（7）不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

5、质疑人对陕西省省级单位政府采购中心或采购人的答复不满意，以及陕西省省级单位政府采购中心或采购人未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向政府采购监管机构提出投诉。

6、投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

7、对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为予以严肃处理：

依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）、《政府采购质疑和投诉办法》等法律法规的规定，投标人质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。**投诉人在全国范围内十二个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。**对于捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，财政部门应当予以驳回，并将其列入不良行为记录名单，禁止其一至三年内参加政府采购活动。

8、对捏造事实诬告陷害他人、诽谤他人的法律适用：

《中华人民共和国刑法》第243条【诬告陷害罪】捏造事实诬告陷害他人，意图使他人受刑事追究，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役或者管制；造成严重后果的，处三年以上十年以下有期徒刑。

《中华人民共和国刑法》第246条【侮辱罪、诽谤罪】以暴力或者其他方法公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役、管制或者剥夺政治权利。

9、质疑函递交地址：陕西省公共资源交易中心交易受理处

联系电话：029-88661248

投诉书递交地址：西安市莲湖区冰窖巷6号陕西省财政厅509室

联系电话：029-68939222

（四）关于信用记录的查询和使用

1、采购人将在资格审查阶段通过【信用中国（www.creditchina.gov.cn）】、【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】网站对投标文件中的《投标人信用记录书面声明函》的信用情况进行甄别。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其

他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的第二条第（三）款规定，其投标或成交资格将被取消。

2、投标人在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动的，但投标人应提供相关证明材料。

3、投标人信用记录及企业基本信息查询的时间段为“招标公告发布之日（含当日）至提交投标文件截止之日（含当日）”。信用记录及企业基本信息查询的结果，可截图保存至电子介质的形式留存。投标人未如实填报《投标人信用记录书面声明函》的，视为“投标人提供虚假材料谋取中标、成交的”行为。

4、两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

（五）落实的政府采购政策

1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的有关规定，在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，则参与政府采购活动时，货物和服务项目对小型和微型企业产品的价格给予6%-10%的价格扣除，工程项目给予3%-5%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受政府采购价格扣除优惠政策。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小

微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，货物和服务项目可给予联合体或者大中型企业的报价2%-3%的扣除，工程项目为1%—2%的扣除。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号）的有关规定，货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46号文件规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46号文件的规定执行。

参加政府采购活动的小微企业应提供《小微企业声明函》原件。未提供上述声明函原件的，不能享受招标文件规定的价格扣除，但不影响投标文件的有效性。

备注：小微企业划分标准参照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。

2、监狱企业应符合《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于**监狱企业的证明文件**复印件，监狱和戒毒企业视同小型、微型企业。

3、根据财政部、民政部、中国残疾人联合会下发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）参与政府采购活动时，视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

参加政府采购活动的残疾人单位应提供《残疾人福利性单位声明函》

原件。未提供上述声明函原件，不能享受招标文件规定的价格扣除，但不影响投标文件的有效性。

4、根据国务院办公厅《关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）以及财政部 工业和信息化部关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见（财库〔2025〕30 号）有关要求，明确要求投标人对其提供的产品出具《关于符合本国产品标准的声明函》，对出具符合要求的《声明函》的本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

政府采购活动中，既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者标段中含有多种产品，投标人为该采购项目或者标段中提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该投标人提供的全部产品成本之和的比例达到 80%及以上时，依法对该投标人提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该投标人提供的全部产品的总报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。未达到 80%的，不享受价格评审优惠。

备注：本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

5、根据财政部、国家发改委、生态环境部、市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）有关要求，采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

6、根据国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）有关要求，在技术、服务等指标满足采购需求的

前提下，要优先采购节能产品，对部分节能效果、性能等达到要求的产品，实行强制采购。

7、节能产品政府采购品目清单详见财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）。

8、环境标志产品政府采购品目清单详见财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号）。

9、国家确定的节能产品、环境标志产品认证机构详见市场监管总局《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019 年第 16 号）。

10、根据《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19 号），自 2021 年起，各级预算单位应当按照不低于 10%的比例预留年度食堂食材采购份额，通过脱贫地区农副产品网络销售平台采购脱贫地区农副产品。

11、根据《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局 中华全国供销合作总社关于印发<关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见>的通知》（财库〔2021〕20 号），各级预算单位要按照不低于 10%的预留比例在“832 平台”填报预留份额。鼓励各级预算单位工会组织通过“832 平台”采购工会福利、慰问品等，有关采购金额计入本单位年度采购总额。

12、根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）规定“有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（含各市分平台）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。”

13、根据陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）规定“中小企业可根据各银行提供的方案，自行选择符合自身情况的金融产品，并根据方案中列明的联系方式和要求向相关银行提出信用融资申请。银行根据中小企业的申请开展尽职调

查，合理确定融资授信额度。中小企业获得政府采购合同后，凭政府采购合同向银行提出融资申请。”（陕西省政府采购信用融资平台：http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/）。

本项目采购标的对应的小微企业划分标准所属行业为工业。

货物服务采购项目，对符合价格扣除条件的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。工程项目，对符合价格扣除条件的小微企业报价给予 / %的扣除，用扣除后的价格参加评审。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 / %（货物服务采购项目为4%-6%，工程项目为1%-2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审（如本项目接受联合体或允许分包），除此之外的其他情形均不适用本款规定。未提供中小企业声明函的不享受价格折扣。

备注：小微企业的定义参照本款第一至三条。

当涉及政府采购政策叠加适用，统一在原投标报价的基础上进行中小企业价格扣除。

（六）关于产品和服务

1、所有产品必须具有在中国境内法定许可的生产及销售资格，且为全新原厂制造，其核心关键部分为近10个月内所生产的非淘汰类产品；属于《中华人民共和国实施强制性产品认证的产品目录》的产品，就不能提供超出此目录范畴外的替代品，此外，还须同时具备国家认监委颁布《中国强制认证》（CCC认证）。

2、采购的产品属于政府采购节能产品、环境标志产品品目清单范围的，投标人需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

3、主机设备要有标准配置清单，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明；国内制造的产品必须同时具备出厂合格证和相关检测报告。购置的计算机设备必须配有正版合法的经采购人认可的操作系统和软件。

4、根据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）与《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）的有关规定，未经核准同意，投标人投标时必须提供本国产品，投标人以进口产品参与投标的，将作无效投标处理。

5、如招标文件中已说明，经政府采购管理部门审核同意，允许部分或全部产品采购进口产品，投标人既可提供本国产品，也可以提供进口产品。在提供的进口产品中，优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的投标人的进口产品。进口产品必须同时具备原产地证明、中国商检证明及合法进货渠道全套单证。

6、如采购的产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》（如目录有更新，以最新的为准）的网络安全专用产品的，投标人应当提供经安全检测或安全认证的产品或已经获得《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》且尚在有效期内的产品。

（七）关于同一品牌产品的处理

1、单一产品采购项目中，提供相同品牌的产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按以下处理：

（1）采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且投标报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会按照技术方案、售后服务等内容确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

（2)使用综合评分法的采购项目,提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会按照投标报价最低的方式确定一个获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

2、非单一产品采购项目，采购人将根据采购项目技术构成、产品价格比重等因素确定核心产品（可能不止一种），并在招标文件中载明。提供相同品牌的核心产品的不同投标人参加同一合同项下投标的,按以下处理：

（1）采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌核心产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且投标报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会按照技术方案、售后服务等内容确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

（2）使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌核心产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会按照投标报价最低的方式确定一个获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

（3）核心产品为两个以上时，多家投标人提供的核心产品有部分采用或全部采用相同品牌的，按一家投标人计算。

（八）知识产权与保密事项

1、所有涉及知识产权的产品及设计，投标人必须确保采购人拥有其合法的、不受限制的无偿使用权，并免受任何侵权诉讼或索偿，否则，由此产生的一切经济损失和法律责任由投标人承担。

2、由采购人向投标人提供的用户需求书、图纸、模型、模件和所有资料，投标人获得后，应对其保密。除非采购人同意，投标人不得向第三方透露或将其用于本次投标以外的任何用途。开标后，若采购人有要求，投标人须归还采购人认为需保密的文件和资料，并销毁所有相应的备份文件及资料。

（九）投标人的投标费用自理

三、招标文件

（一）招标文件包括下列内容

第一章　投标邀请函

第二章　投标人须知

第三章　评审办法及标准

第四章　招标内容及采购要求

第五章　合同基本条款

（二）招标文件的检查及阅读

投标人下载招标文件后应仔细阅读检查招标文件中的所有内容，按照招标文件中所列事项、条款、规范要求及格式，在投标文件中对招标文件做出全面的响应，并按招标文件的要求提交全部资料。

项目废标后重新组织招标的，陕西省省级单位政府采购中心将重新编制、发布新版招标文件，投标人应按新版招标文件重新编制投标文件。原招标文件及投标文件失效。

投标文件封面、投标函以及法定代表人授权委托书三处的项目名称、项目编号、标段（如有）应当与最新发布的招标文件保持一致，否则将被视为无效投标文件。

（三）招标文件的修改、澄清

1、在提交投标文件截止之日前，陕西省省级单位政府采购中心可对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，陕西省省级单位政府采购中心将在投标截止时间 15 日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上**发布更正公告**；不足 15 日，陕西省省级单位政府采购中心将顺延提交投标文件的截止时间。

2、投标人对招标文件提出质疑的，应在招标文件获取之日起 7 个工作日内以书面形式提出，采购人以书面形式予以答复；在此之后提出的针对招标文件的质疑为无效质疑。答复的内容可能影响投标文件编制的，陕西省省级单位政府采购中心将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上**发布更正公告**。

3、各投标人在提交投标文件截止时间之前，应随时关注下列地址发布的更正公告，也可登录全国公共资源交易平台（陕西省）政府采购交易系统查看左上角的信息提醒，陕西省省级单位政府采购中心**不再单独通知，因投标人未及时关注所造成的一切后果由投标人自行承担：**

（1）【陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）】中的〖首页•〉省级公告•〉更正公告〗；

（2)【全国公共资源交易平台(陕西省)(http://www.sxggzyjy.cn/)】中的〖首页•〉交易大厅•〉政府采购〗。

（四）招标文件的解释权归陕西省省级单位政府采购中心

四、投标报价

投标报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括完成采购内容所需的直接费、间接费、利润、税金及其它相关的一切费用。投标人在报价时应充分考虑所有可能发生的费用，招标文件未列明，而投标人认为应当计取的费用均应列入报价中。报价时不论是否计取，采购人均按已计取对待。

（一）投标人应严格按照《投标文件构成及格式》中《开标一览表》中的相关要求填写。

（二）投标报价货币：**人民币**；单位：**元（报价最多保留至小数点后两位）。**

（三）《开标一览表》中的投标报价只能提交唯一报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。

（四）投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

1、投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

2、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。**修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。**

（五）因投标人对招标文件理解不透、误解、疏漏或对市场行情了解不清造成的后果和风险，均由投标人自己负责。

五、投标文件

（一）投标文件形式

本项目采用电子投标文件的形式。

编制电子投标文件时，应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA 锁）对电子投标文件进行签署、加密、递交及解密等相关操作。

1、电子招标文件下载。投标人登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站〖首页•〉电子交易平台•〉企业端〗后，在〖招标公告/出让公告〗模块中选择项目点击“我要投标”，参与投标活动。然后即可在〖我的项目〗中点击“项目流程>交易文件下载”下载电子招标文件（*.SXSZF）。

注意：该项目如有变更文件，则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件（*.SXSCF），**使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。**

2、电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览。投标人可在全国公共资源交易平台（陕西省）网站〖首页•〉服务指南•〉下载专区〗免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具”，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子招标文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站〖首页•〉服务指南•〉下载专区〗中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）投标文件制作软件操作手册》。

3、制作电子投标文件。电子投标文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册，或致电软件开发商。**技术支持热线：0512-58188039。**

（二）投标文件语言及有效期

1、投标活动的所有文件、资料、函电文均使用**简体中文**，确需提交其他语言形成的资料，必须翻译成简体中文，如有差异，以简体中文为准。

2、投标文件有效期为**自开标之日起90个日历日**。如中标，延长至合同执行完毕时止。

（三）投标文件的提交

电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站“电子交易平台>企业端”进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，投标人应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击“项目流程”，在打开的“项目管理”对话框中选择“上传投标文件”，上传加密的电子投标文件（*.SXSTF）。上传成功后，电子化平台将予以记录。

（四）投标文件的补充、修改和撤回

1、投标人在递交投标文件后，且在提交投标文件截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或撤回。

2、对电子投标文件进行补充、修改的，应先从电子交易平台上撤回旧版，再重新提交新版。

3、投标文件提交截止时间后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

（五）投标人提交投标文件时，出现下列情况之一的，其投标文件将被拒绝接收：

1、逾期提交电子投标文件；

2、提交的电子投标文件与本项目不相符的。

六、组织开标

（一）陕西省省级单位政府采购中心组织开标、评审工作，整个过程受政府采购监管机构的监督、管理。

（二）本项目采用见面开标方式。

不见面开标:投标人需在开标前最少一个小时登录全国公共资源交易平台(陕西省)首页选择“不见面开标-陕西省本级”自行调试，并按照工作人员要求进行投标文件解密，远程观看开标直播。及时加入网络开标大厅公布的腾讯QQ号，以便澄清等情况处理。如遇困难，请拨打系统平台技术支持电话:0512-58188039。

见面开标:陕西省省级单位政府采购中心在招标文件规定的时间和地点组织开标，投标人须派法定代表人或被授权代表参加。

参加投标的投标人不足3家的，不得开启。

（三）开标时，陕西省省级单位政府采购中心现场工作人员将根据项目投标人数约定解密时长，投标人应在规定时间内，使用电子投标文件加密时所用的数字认证证书(CA锁)自行解密电子投标文件(如为见面开标，应在开标室解密机上解密)。未在规定时间内解密的，视为投标无效。

（四）投标人对开启过程有疑义，以及认为采购人、陕西省省级单位政府采购中心相关工作人员有需要回避情形的,应在网络开标大厅(不见面开标)/开标现场(见面开标)提出询问或回避申请，采购人、陕西省省级单位政府采购中心应当及时处理。

（五）投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

（六）在开标环节出现下列情况之一的，其投标文件视为无效文件：

1、投标人拒绝对电子投标文件进行解密的；

2、因投标人自身原因（如解密时使用的CA锁与制作电子投标文件使用的CA锁不一致、或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件的；

3、上传的电子投标文件无法打开的；

4、政府采购法律法规规定的其他无效情形。

（七）特殊情形下的应急处置

在开标、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评审无法正常进行时，将视电子投标文件解密情况特殊处理。

1、开标时投标文件未解密的，将另行确定时间继续完成开标程序；

2、开标后投标文件已解密但评审结论未形成的，将发布废标公告，重新组织采购活动；

3、开标后投标文件已解密且评审结论已形成的，待特殊情况排除后，继续完成评审活动。

七、资格审查

（一）开标结束后，由采购人委派的资格审查小组按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第87号令）有关规定，对电子投标文件中的投标人资格证明文件进行审查。

（二）出现下列情形的，投标文件将被视为无效：

（1）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（2）未按招标文件要求提供资格证明文件，或未按招标文件要求加盖公章的；

（3）资格审查小组认为投标人的资格证明文件存在疑点，要求投标人通过公共资源电子交易平台（以下简称“平台”）或电子邮件（在平台无法支持的情况下）等形式提供更清晰有效的证明文件，投标人不能在规定时限内提供符合招标文件要求的证明文件的。

（三）资格审查结束后，资格审查小组成员应当对审查结果进行签字确认，并告知无效投标人资格审查未通过的原因。

（四）合格投标人不足3家的，不得评标，应予以废标。

八、组织评标

（一）采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

1、核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

2、宣布评标纪律；

3、公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

4、组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；

5、在评审期间采取必要的通讯管理措施，保证评审活动不受外界干扰；

6、根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；

7、维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

8、核对评标结果；

9、评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

10、处理与评标有关的其他事项。

采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随招标文件一并存档。

（二）评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

1、严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

2、招标文件内容违反国家有关强制性规定或者招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，应当停止评审并向采购人或者采购代理机构书面说明情况；

3、审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

4、要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

5、对投标文件进行比较和评价；

6、确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

7、配合答复投标人的询问、质疑和投诉等事项,不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

8、向采购人、陕西省省级单位政府采购中心或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

（三）组建评标委员会

1、为了确保评标工作的公平、公正，依据政府采购法和政府采购相关法规、规章，成立评标委员会。评标委员会由采购人代表和有关技术、经

济等方面的专家组成，成员人数为5人以上单数。其中，评审专家不少于成员总数的三分之二。

采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为7人以上单数：

（1）采购预算金额在1000万元以上；

（2）技术复杂；

（3）社会影响较大。

评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标。陕西省省级单位政府采购中心工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

2、评标专家从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应专业领域的评审专家。自行选定评审专家的，应当优先选择本单位以外的评审专家。

3、评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合规定的，陕西省省级单位政府采购中心应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。无法及时补足评标委员会成员的，陕西省省级单位政府采购中心应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

陕西省省级单位政府采购中心应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随招标文件一并存档。

（四）评标方法：本次评审采用综合评分法

评标方法分为最低评标价法和综合评分法。

1、最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

技术、服务等标准统一的货物服务项目，应当采用最低评标价法。

采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

2、综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

（五）评标程序

分步评审，每一步评审不符合招标文件要求者，不得进入下一步评审，全部评审合格的投标人，进入最后的打分，最后按得分由高到低排序，推荐中标候选人。

1、投标文件的符合性审查

评标委员会依据招标文件的规定，对投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的全部实质性要求作出响应。

评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上没有响应招标文件要求的投标作无效投标处理，评标委员会应告知有关投标人未通过审查的原因，投标人不得通过修正或撤销不符之处而使其成为实质上响应。

2、投标文件的澄清

（1）评标委员会在对投标文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者补正。

（2）依照《中华人民共和国民法典》的过失责任原则，澄清、说明或补正前评标委员会将按最不利于投标人的原则对投标文件做出评判。

（3）评标委员会要求投标人澄清、说明或者补正投标文件应通过书面形式做出。投标人应当在规定的澄清时限内按评标委员会要求的方式，通过书面形式提交，投标人的澄清、说明或者补正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

（4）投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者补正的内容将作为合同履行的重要依据。

（5）评标委员会对投标人所出具的《关于符合本国产品标准的声明函》的完整性、准确性进行审查，评审中发现《关于符合本国产品标准的声明函》内容含义不明确、同类事项与投标文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正的《关于符合本国产品标准的声明函》仍然不符合要求的，投标人提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

3、异常低价审查

政府采购评标中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标审查程序：

（1）投标报价低于全部通过符合性审查投标人投标报价平均值50%的，即投标报价<全部通过符合性审查投标人投标报价平均值×50%；

（2）投标报价低于通过符合性审查的次低报价投标人投标报价50%的，即投标报价<通过符合性审查的次低报价投标人投标报价×50%；

（3）投标报价低于采购项目最高限价45%的，即投标报价<采购项目最高限价×45%（未设定最高限价的采购项目，以采购项目预算金额作为最高限价）；

（4）评标委员会基于专业判断，认为投标人报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

评标委员会依据专业经验，参考同类项目中标价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。

4、综合比较与评价

采用最低评标价法的，评标委员会对通过符合性审查的投标文件的投标报价由低到高顺序排列。

采用综合评分法的，评标委员会按“评审要素及分值一览表”中规定的评标标准，对通过符合性审查的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

出现下列情形的，投标人投标无效：

（1）投标文件报价出现本章“四、投标报价”所列需要修正情形，但投标人对修正后的报价不予确认的；

（2）评标委员会启动异常低价投标审查后，要求相关投标人在评标现场规定的时间内（一般不少于30分钟）对投标价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料（包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等），投标人不能在规定的时间内提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的（“规定时间”由评标委员会具体确定）。

5、评审专家赋分说明及核实

（1）根据《陕西省财政厅关于规范政府采购项目评审主观分赋分有关事项的通知》（陕财办采函〔2026〕10号）中强化评审专家赋分说明及核实义务的要求，对评审数据进行全面校对、核对，重点核查各评审专家主观分项评分与全体评委对应分项平均分的偏离情况，确保评审数据准确、流程合规。

（2）经核对存在以下情形之一的，采购人、采购代理机构应当要求评标委员会根据政府采购法律法规及采购文件载明的评审方法、标准进行再次校对、核对：

1）主观分总分值在15分以下的，评审专家主观分评分偏离全体评委对应主观分平均分20%以上（含本数）；

2）主观分总分值在15分（含）至30分的，评审专家主观分评分偏离全体评委对应主观分平均分15%以上（含本数）；

3）主观分总分值在30分（含）以上的，评审专家主观分评分偏离全体评委对应主观分平均分10%以上（含本数）。

（3）核对后，评标委员会未确认属于畸高、畸低情形的，采购人、采购代理机构应当场要求各评审专家逐项书面说明扣分理由，说明理由应当充分、明确、有据可查，并完整保存至采购档案。

评标委员会确认属于畸高、畸低情形，在评标报告签署前发现的，评标委员会应当场修改评标结果,并在评标报告中详细记载修改原因及过程；在评标报告签署后发现，采购人、采购代理机构应当组织原评标委员会重新评审，重新评审改变评标结果的，须书面报告本级财政部门。

（4）如评审专家未确认属于畸高、畸低情形且未提供充分、合理理由，对该评审专家不予支付评审劳务报酬。

（5）出现下列情形，采购人、采购代理机构应当及时向同级财政部门移交问题线索：

1）评审专家主观分评分偏离上述情形，经复核后评审专家未认定为畸高、畸低情形的。

2）评审专家在现场复核过程中不予配合、拒绝说明评分理由的。

3）其他涉嫌畸高、畸低情形的。

6、推荐中标候选人

采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的，投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

备注:每个项目/标段推荐的中标候选人应不少于3家，如不足3家，则该项目/标段废标。

7、编写评标报告

评标委员会根据评标情况编制评标报告，评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同

意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。对拒绝说明理由的，须报政府采购监管部门处理，并将其评审情况如实计入考核表。

评标委员会如果启动异常低价投标审查，应当将启动原因、审查意见和审查结果在评标报告中记录，并随投标人提供的相关书面说明及证明材料，以及评标委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

评标委员会确认属于畸高、畸低情形，应当在评标报告中详细记载修改原因及过程。

采购人书面授权评标委员会直接确定中标人的，评标委员会应在评标报告中明确中标人及中标金额。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

（1）分值汇总计算错误的；

（2）分项评分超出评分标准范围的；

（3）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

（4）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

（六）有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

1、不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2、不同投标人的投标文件由同一台电脑编制；

3、不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

4、不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

5、不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

6、不同投标人的投标文件相互混装；

7、政府采购法律法规及招标文件规定的其他情形。

九、中标

（一）陕西省省级单位政府采购中心在评标工作结束后2个工作日内将评标报告送采购人。

（二）**本项目采用第 1 种方式确定中标人。**

1、采购人在收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人,又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

2、采购人可以书面授权评标委员会直接确定中标人。

采购人在评审前提供《委托评审小组定标授权书》，评标委员会将根据采购人授权直接确定中标人。

（三）陕西省省级单位政府采购中心将在中标人确定之日起2个工作日内，在【陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）】、【全国公共资源交易平台（陕西省）（http://www.sxggzyjy.cn/）】上公告中标结果。

中标结果公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，中标公告期限以及评审专家名单。

中标公告期限为1个工作日。

（四）在公告中标结果的同时，陕西省省级单位政府采购中心向中标人发出中标通知书；采用综合评分法评审的，陕西省省级单位政府采购中心将通过全国公共资源交易平台（陕西省）告知未中标人本人的评审最终得分与排序。

（五）中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

十、签订政府采购合同

（一）自中标通知书发出之日起25日内，采购人与中标人应按招标文

件和中标人投标文件的规定，签订书面合同。所签订的政府采购合同不得对招标文件和中标人的投标文件内容作实质性修改。

采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

（二）中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

（三）招标文件、中标人的投标文件、《中标通知书》及其澄清、说明文件、承诺等，均为签订采购合同的依据，作为采购合同的组成部分。

（四）政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

（五）采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

（六）采购人应及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

（七）采购人应当加强对中标人的履约管理，并按照采购合同约定，及时向中标人支付采购资金。对于中标人违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

十一、其他

（一）评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者陕西省省级单位政府采购中心沟通并作书面记录。采购人或者陕西省省级单位政府采购中心确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

（二）根据《政府采购法》第三十六条规定，在招标采购中，出现下列情形之一的，本项目按废标处理：

1、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

2、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

3、因重大变故，采购任务取消的。

废标后，由陕西省省级单位政府采购中心发布废标公告。除采购任务取消外，本项目将重新组织招标。

（三）在递交投标文件阶段、资格审查阶段、符合性审查阶段以及评标委员会评标阶段，当出现有效投标人不足3家时，除采购任务取消外，按照以下方式处理：

1、招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

2、招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

（四）采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

（五）招标文件未明确的其他事项，按《政府采购法》及其相关法律法规执行。

（六）陕西省省级单位政府采购中心应当建立真实完整的招标采购档案，妥善保存每项采购活动的采购文件。

十二、采购代理服务费：免费

第三章　评审办法及标准

一、资格审查

资格审查表

序号	资格审查项	通过条件	结论	不通过原因
1	营业执照等主体资格证明文件	提供有效存续的企业营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书。		
2	财务状况报告	以下两种资料提供任意一种即可： （1）提供递交投标文件截止之日前两年内任意一个年度经审计的财务报告（包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，符合《中小企业划型标准规定》的小型企业按照《小企业会计准则》执行。成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），审计报告需具有注册会计师行业统一监管平台赋予的验证码； （2）其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明。		
3	社保缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关文件证明。		
4	税收缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的依法缴纳税收的完税证明，完税证明应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的投标人，应提供相应证明文件。		
5	信用记录	提供《投标人信用记录书面声明函》。经查，投标人未被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人”名单；不处于“中国政府采		

		购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。		
6	控股管理关系	提供直接控股和管理关系清单。若与其他投标人存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，则投标无效。		
7	书面声明	提供书面声明，包括声明具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。		
8	法定代表人授权委托书	法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件（附在资格证明文件中）；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。招标文件中凡是需要法定代表人盖章之处，非法人单位的负责人均参照执行。 法人的分支机构参与投标时，除提供《法定代表人授权委托书》外，还须同时提供法人给分支机构出具的授权书。		
9	本项目不接受联合体投标，不允许分包	投标人应提供《非联合体不分包投标声明》，视为独立投标，不分包。		
资格审查小组成员：（签字或盖章）				

二、符合性审查

符合性审查表

序号	符合性审查项	通过条件	结论	未通过原因
1	投标文件语言及有效期	投标文件语言及有效期符合招标文件要求。		
2	投标文件封面、投标函、法定代表人授权委托书三处的项目名称、项目编号、标段（如有）	三处均无遗漏，且与所投项目名称、项目编号、标段（如有）一致。		
3	投标文件签署、盖章	均按招标文件要求签字、盖章（评分标准中要求提供的证明材料除外）。		
4	开标一览表	（1）投标报价符合唯一性要求； （2）开标一览表填写符合要求； （3）计量单位、报价货币均符合招标文件要求； （4）未超出采购预算或招标文件规定的最高限价。		
5	投标人承诺书	完全理解并接受《质量安全责任承诺书》、《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》。		
6	技术服务要求	投标人的投标文件《技术服务偏差表》符合招标文件第四章“★”标识的实质性要求。		
7	合同条款响应	有完全理解并接受招标文件合同基本条款要求的描述。		
8	无其他招标文件或法规明确规定响应无效的事项	没有不符合招标文件规定的被视为无效响应的其他条款。		
评标委员会成员：（签字或盖章）				

三、综合比较与评价

评审要素及分值一览表

名称	分值	评审要素	主客观分
投标价格	30	有效投标人的最低报价**（落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算）**为评标基准价得30分，其他各投标人的报价得分按下列公式计算： （评标基准价/投标报价）×30%×100。	客观分
技术参数响应	36	所投产品技术参数清楚、明确并能逐条响应招标文件第四章“技术参数表”中除“★”外其他参数要求，得36分。其中： （1）▲项（6项），每满足一项得4分，满分24分。 （2）其他未标项（12项），每满足一项得1分，满分12分。 **备注：▲项参数需按照第四章《技术参数表》中该参数要求提供证明材料，未提供或不能证明不得分。**	客观分
来源渠道	2	投标人提供所投第四章《采购清单》中所有产品的合法来源渠道证明文件或情况说明，每提供一项产品的证明材料得1分，满分2分，不提供不得分。投标人可根据自身情况提供以下资料中的任意一种： 1、如投标人为所投产品代理商：提供货物的合法来源渠道证明文件（例如：产品制造商授权、销售协议、代理协议等证明文件）。 2、如投标人为所投产品的制造商：需提供情况说明（说明某一项产品为制造商自己生产）。 备注：以加盖投标人公章的证明材料复印件为计分依据。	客观分
业绩	8	提供2023年1月1日以来类似项目业绩（以合同签订日期为准），每份合格业绩合同计2分，满分8分。 备注：需提供业绩完整合同及对应货款发票复印件（任意一张），并加盖投标人公章，以上两种证明材料同时提供方可得分，否则不得分。	客观分

环保产品	2	投标人所投产品为“环境标志产品政府采购品目清单”内的，需提供该产品经国家确定的认证机构出具的且处于有效期内的中国环境标志产品认证证书，提供一个产品的认证证书得1分，满分2分。 备注：以加盖投标人公章的证明材料为计分依据。	客观分
质保期	3	承诺：质保期高于招标文件要求（5年）的，每增加一年原厂质保得1分，最高得3分。 赋分依据：投标人提供加盖公章的承诺函（承诺须明确具体质保期），格式自拟，不承诺不得分。	客观分
其他承诺	4	投标人可根据自身情况，针对本项目提供其他有利于本项目开展的承诺（例如：增值服务、优惠条件等），每提供一条得1分，满分4分。不承诺不得分。	客观分
实施方案	6	**一、评审内容** 根据项目实际需求，提供完整详细的项目实施方案。内容包含：①供货组织及进度安排②对接及运输方案③安装调试方案④人员、物力调配安排。 **二、评审标准** 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 **三、赋分依据（满分6分）** ①供货组织及进度安排：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ②对接及运输方案:每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ③安装调试方案:每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分； ④人员、物力调配安排:每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1.5分。	主观分
售后服务方案	9	**一、评审内容** 根据项目实际需求提供售后服务方案。内容包含：①售后服务内容及保障措施②响应时间及方式③故障处理及补救措施。 **二、评审标准**	主观分

		1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求描述详细； 2、可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 **三、赋分依据（满分 9 分）** ①售后服务内容及保障措施：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分； ②响应时间及方式：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分； ③故障处理及补救措施：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分。	
说明	1、评标委员会成员须按照本评审要素据实打分。 2、对小型和微型企业提供的本项货物的价格给予 10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，除此之外的其他情形均不适用本款规定；未提供《小微企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业证明文件的不享受价格扣除。 3、对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。未提供《关于符合本国产品标准的声明函》或不符合政策规定要求的，不享受价格折扣。 4、当涉及政府采购政策叠加适用，统一在原投标报价的基础上进行价格扣除，计算公式：投标报价得分=评标基准价/（投标报价-投标报价×小微企业折扣率-投标报价×本国产品折扣率）×30%×100。		

第四章　招标内容及采购要求

一、项目概况

本项目为陕西中医药大学14号学生宿舍家具采购项目，旨在通过公开招标方式，采购一批符合国家、行业标准及高校学生公寓使用需求的优质家具，全面完善14号学生公寓住宿配套设施，为学生提供安全、舒适、环保、便捷的居住及学习环境，保障学生日常住宿生活有序开展。

二、采购内容

（一）采购内容

采购陕西中医药大学14号学生公寓424间宿舍上床下桌组合及宿舍椅相关设施。

（二）货物采购清单

序号	货物名称	数量	核心产品	最高限价
1	公寓床	1272套	是	2779320元
2	宿舍椅	1272把		190800元

（三）技术参数表

序号	货物名称	技术参数
1	公寓床	1.★床体尺寸：2000mm×900mm（±10mm）；整体总高度≥2800mm；上层床高≥1050mm； 2.整体静态承重≥300kg，承重后无变形、无松动、无异响； 3.结构形式：上床下桌一体组合式，钢木结合； 4.▲环保与安全：项目所有木质板材采用E0级三聚氰胺浸渍纸双饰面刨花板（MFC），甲醛释放量≤0.05mg/m³，符合GB/T 39600-2021、GB 18580-2017标准要求。**（须提供国家认可的检测机构出具的MFC板材环保检测报告）** 5.▲阻燃性能：项目所用板材、塑料部件至少一项阻燃等级达到B1级阻燃标准，符合GB 8624-2012《建筑材料及制品燃烧性能分级》要求。**（须提供国家认可的检测机构出具的板材/塑料部件B1级阻燃检测报告）**

		6.床立柱：规格≥65mm×65mm，钢管厚度≥1.2mm，立柱内侧设置橡胶防撞条或同等防撞、缓冲、降噪防护效果的等效防撞结构，有效避免碰撞异响、结构磨损，保障使用安全； 7.床横梁：外尺寸≥90mm×50mm，钢管厚度≥1.2mm，横梁外侧需做安全防护处理，边角圆润光滑、无毛刺、无尖锐锐角； 8.床支撑：≥5 根，≥32mm×25mm，钢管厚度≥1.0mm，带加强筋； 9.连接立柱卡式挂件：采用厚度≥2mm 碳素冷轧钢板制作，结构一体稳固、无拼接松动，满足承重、抗脱落、长期使用不变形要求； 10.爬梯踏板：底部配备≥20mm 方管，钢管壁厚≥1.0mm，防滑稳固； 11.床板：实木（松木、杉木或相似密度的其他实木），板材厚度≥15mm，不翘曲、不开裂，木材含水率按照西安地区木材年平均平衡含水率国家标准要求； 12.板材：E0 级三聚氰胺浸渍纸双饰面刨花板（MFC），（甲醛释放量≤0.05mg/m³，GB/T39600-2021），PVC 封边厚度≥1.5mm，要求封边严密、无缝隙、不脱胶、防潮耐磨； 13.▲书桌：≥1140mm×600mm，桌面高度 750mm 可±10mm），桌面厚度≥25mm，其余部分≥16mm，配静音带阻尼三节抽屉轨（带抽屉锁），材质均采用 E0 级三聚氰胺浸渍纸双饰面刨花板（MFC）；环保指标符合 GB 18580-2017 标准，整体产品符合 GB/T 39600-2021 标准。**（须提供国家认可的检测机构出具的钢木结合学生公寓组合床成品检测报告）** 14.▲书架：横/竖板材厚≥18mm；下方配备≥0.8mm 冷轧钢板洞洞板；材质均采用 E0 级三聚氰胺浸渍纸双饰面刨花板（MFC），符合 GB 18580-2017 环保标准，整体结构稳固、工艺平整、承重达标。**（须提供国家认可的检测机构出具的冷轧钢板洞洞板金属检测报告）** 15.桌下行李柜：≥高 700mm×深 600mm×宽 450mm，板材厚≥16mm；材质均采用 E0 级三聚氰胺浸渍纸双饰面刨花板（MFC）；

		16.▲衣柜：主体≥700mm×600mm×净高 1600mm，挂衣区高度≥1000mm；静音缓冲铰链（开合≥10 万次），独立挂锁，铝合金拉手.门板厚度≥18mm，满足结构与使用需求；门板采用优质塑料一体封边，无缝隙、防受潮、防开裂。挂衣杆采用不锈钢材质，直径≥19mm，壁厚≥0.5mm，不变形、耐腐蚀。**（须提供国家认可的检测机构出具的不锈钢挂衣杆金属材质检测报告）** 17.上床三面围板：正面≥1050mm×800mm，两侧≥1050mm×900mm；一体化全包防护，板厚≥16mm，金属连接无锐角，整体结构安全适配公寓床使用要求，材质均采用 E0 级三聚氰胺浸渍纸双饰面刨花板（MFC）。 **因为组合家具以上尺寸仅供核算成本参考，具体尺寸需中标单位现场测量核实。**
2	宿舍椅	18.★外形尺寸：总高 750-800mm，坐宽 400-440mm，座面高 420mm-440mm； 19.▲座靠：采用壁厚≥5mm 工程塑料一体注塑成型工艺，整体成型无拼接，边角圆润无毛刺、无尖锐凸起，安全耐用。塑料部件阻燃性能、有害物质限量满足国家现行标准要求。**（须提供国家认可的检测机构出具的工程塑料座椅物理性能及有害物质限量检测报告）** 20.支架脚垫：金属承重支架，配套硅胶防滑静音脚垫。
备注	1、钢木公寓组合床成品检测报告 ①执行标准：GB28008-2024、GB18584-2024、QB/T2741-2013； ②必检项目：整体静态承重、各管材截面尺寸及壁厚、金属连接件力学强度、成品外形尺寸偏差。	

三、总体要求

▲（一）来源渠道：投标人提供所投第四章《货物采购清单》中所有产品的合法来源渠道证明文件或情况说明。

▲（二）业绩：提供 2023 年 1 月 1 日以来类似项目业绩（以合同签订日期为准）。

▲（三）环保产品：投标人所投产品为“环境标志产品政府采购品目清单”内的，需提供该产品经国家确定的认证机构出具的且处于有效期内的中国环境标志产品认证证书。

▲（四）质保期：质保期不低于招标文件要求（5 年）。

▲（五）其他承诺：投标人可根据自身情况，针对本项目提供其他有利于本项目开展的承诺（例如：增值服务、优惠条件等）。

▲（六）实施方案：投标人需针对本项目提供完整的项目实施方案。内容包含：①供货组织及进度安排②对接及运输方案③安装调试方案④人员、物力调配安排。

▲（七）售后服务方案：根据项目实际需求提供售后服务方案。内容包含：①售后服务内容及保障措施②响应时间及方式③故障处理及补救措施。

四、其他要求

（一）技术保障要求

投标人须提供全流程技术保障，确保产品质量、安装规范及后期稳定使用，相关保障措施须在投标文件中详细说明，作为履约依据。

1、生产技术保障设备保障：具备满足本项目生产所需的数控裁板机、激光封边机、冲压机、焊接机等专业设备，确保生产精度。

2、人员保障：配备专业生产技术团队（含木工、焊工、质检员等），所有人员具备相应岗位资质，确保生产工艺规范。

3、原材料管控：严格把控原材料采购、检验、入库流程，木材、钢 PVC、五金配件等符合国家相关标准及本招标文件要求，来源渠道合规，进场前抽样检测，不合格原材料严禁使用。

（二）检测技术保障

1、出厂检测：每批次产品出厂前进行全面检测（含尺寸精度、结构强度、环保、阻燃、五金牢固度等），检测合格后方可出厂。

2、第三方检测：除提供检测机构出具的检测报告外，承诺招标人在验收阶段或质保期内要求复检时，积极配合并承担相应检测费用（检测不合格的，承担全部损失）。检测标准：严格遵循本招标文件“执行标准”及国家、行业现行有效标准，检测数据真实有效，严禁弄虚作假。

（三）安装技术保障

1、团队保障：配备专业安装团队，安装人员具备相应资质及高校公寓家具安装经验，熟悉产品结构及安装规范。

2、工艺保障：严格按安装规范及说明书施工，确保家具安装牢固、平整、无松动、无异响，关键部位安装后进行承重、稳固性检测，安装完成后清理现场，做到工完场清。

3、安全保障：安装过程中遵守施工现场安全管理规定，采取安全防护措施，避免安全事故，妥善保护现场原有设施及已安装家具。

（四）售后技术保障

1、技术支持：质保期内提供7×24小时技术咨询服务，接到报修后24小时内响应、48小时内到场处理（偏远地区最长不超过72小时）。

2、维修保障：质保期内，因产品质量或安装问题导致的损坏，免费维修、更换，更换零部件与原产品一致且质保期顺延；质保期外提供终身技术维修服务，仅收取成本费用。

3、技术培训：供货安装验收合格后，免费为使用方（学生及管理人员）提供家具使用、维护、安全注意事项等培训，采用现场讲解、操作演示等形式，确保正确使用。

4、巡检服务：质保期内每半年开展一次上门巡检，全面检查、调试家具，及时处理潜在质量问题，形成巡检报告反馈使用方。

5、服务承诺：具有售后服务方案及承诺书，明确服务流程、响应时效、维修标准、巡检计划等，未按承诺履行的承担违约责任。

（五）履约技术保障

1、技术交底：中标后，生产前与招标人进行技术交底，确认关键技术参数，结合现场实测数据调整生产方案，确保产品适配现场环境。

2、进度保障：制定详细生产、安装进度计划，配备专人技术对接，及时解决施工中的技术难题，确保按时履约。

3、质量追溯：建立产品质量追溯体系，对每批次产品编号管理，详细记录生产、检测、安装、验收等环节信息，确保质量可追溯。

（六）专用工具要求

1、投标人免费提供家具安装、调试、日常维护所需全部专用工具（含专用扳手、螺丝刀、卷尺、水平仪、安装辅助支架等），工具为全新合格产品，符合质量标准。

2、配套提供工具使用说明书、维护手册，明确用途、操作规范及保养方法，方便使用方管理人员操作保养。

3、专用工具质保期不少于 1 年，质保期内损坏、故障的，无条件免费更换。

（七）备品备件要求

1、免费提供质保期内所需全部备品备件（含五金配件、封边条、防滑脚垫、PVC 配件等），规格、材质与原产品完全一致，不影响产品质量及使用功能。

2、备品备件按采购总量 3%配置（五金配件按 5%配置），投标文件中列明清单（含名称、规格、数量、单价、总价），确保清晰可追溯。

3、备品备件单独包装，标注相关信息，与货物同步交付，提供存放、保管指导。

4、质保期内备品备件不足时，24 小时内免费补充；质保期外以成本价提供终身备品备件供应服务。

（八）安装调试及配套工程要求

1、安装调试：负责全部家具现场安装、调试，严格按规范及说明书操作，确保安装牢固、无松动、无异响，关键部位进行承重、稳固性调试，调试合格后方可验收。

2、配套工程：负责安装辅材（膨胀螺丝、固定胶等）供应、现场孔洞修补、安装垃圾清理等工作，确保安装后现场整洁，不影响宿舍使用。

3、现场保护：安装调试过程中妥善保护现场原有设施，如有损坏须无条件修复或承担赔偿责任；安装调试完成后提交完整调试报告。

（九）质量保证要求

1、产品质量：所供货物为全新未使用合格产品，符合本招标文件技术参数、执行标准及国家、行业相关规定，无质量缺陷、假冒伪劣、以次充好，提供每批次出厂检测报告。

2、工艺质量：生产工艺符合招标文件要求及行业先进水平，产品结构稳固、外观整洁，无毛刺、划痕、变形，五金安装牢固，封边严密，环保、阻燃等指标达标。

3、履约质量：按招标文件及合同约定完成供货、安装、调试及验收。建立质量追溯体系，出现质量问题无条件返工、更换、重做，承担全部费用及工期延误责任。

4、质保保证：整体家具及五金件质保期≥5 年，质保期内因产品质量、安装工艺问题导致的损坏，免费维修、更换，更换零部件质保期顺延。

（十）售后服务要求

1、响应时效：质保期内提供 7×24 小时技术咨询及报修服务，接到报修后 24 小时内响应，48 小时内到场处理（偏远地区最长不超过 72 小时）。

2、维修服务：质保期内免费上门维修、更换，优先使用备品备件，维修后调试合格并提供维修记录；质保期外终身提供维修服务，仅收取成本费用。

3、技术培训：免费为使用方提供家具使用、维护、保养、安全注意事项等培训，采用现场讲解、操作演示等形式，确保正确使用。

4、巡检服务：质保期内每半年开展一次上门巡检，全面检查、调试家具，及时处理潜在质量问题，形成巡检报告反馈使用方。

5、服务承诺：具有售后服务方案及承诺书，明确服务流程、响应时效、维修标准、巡检计划等，未按承诺履行的承担违约责任。

6、投诉处理：建立完善的投诉处理机制，接到使用方投诉后 24 小时内响应，3 个工作日内给出处理方案并落实，确保投诉闭环，定期收集使用方反馈并优化服务。

★五、实质性条款(须提供承诺函，格式自拟，未提供承诺函则视为无效投标)：

（一）投标人须承诺：完全满足本项目全部采购货物数量要求。

（二）投标人须承诺：所供产品为制造商原厂生产的全新、未经使用符合要求的产品。

备注：

1、“★”内容为实质性条款，投标人应在第六章“投标文件构成及格式”中的“实质性条款响应”处逐条响应，未逐条响应、有缺漏将被视为无效投标；

2、“▲”内容项为重要要求，投标人未达到这些要求或未响应将影响评分。

附件 1：

验收

（一）到货验收标准

1、数量验收：到货家具数量、规格与招标文件、投标文件、采购清单完全一致，备品备件、专用工具按约定足额交付，清单清晰可追溯。

2、包装验收：包装符合本章节包装要求，无破损、受潮、挤压变形，警示标识齐全，内部缓冲材料到位。

3、外观验收：货物外观无划伤、磕碰、变形、毛刺，漆面、封边无脱落、色差，五金配件无锈蚀、损坏，产品标识齐全。

4、资料验收：同步提交产品合格证、出厂检测报告、CMA 检测报告（覆盖结构安全、环保、阻燃等关键项目）、生产厂家资质、安装说明书、备品备件及专用工具相关资料，确保真实、完整、有效。

（二）安装验收标准

1、安装合规性：按招标文件技术要求及安装规范施工，家具安装牢固、无松动、无异响，床体水平、书桌平整，爬梯、护栏安装符合安全要求，无晃动。

2、尺寸与精度：安装后家具关键尺寸、钢材壁厚、板材厚度等实测值，符合本招标文件技术参数要求，偏差在允许范围内。

3、配套工程验收：安装辅材使用规范，现场孔洞修补完整，安装垃圾清理干净，工完场清，未损坏现场原有设施。

4、调试验收：床体承重、家具稳固性等关键项目调试合格，使用功能满足学生公寓日常使用需求，安装调试报告完整规范。

5、甲方现场抽取不超过采购总量 10%的货物清单，交给乙方，乙方委托国家认可的第三方检测机构，对抽取货物出具以下检测报告：（1）符合招标文件、投标文件及国家、行业相关标准，无质量缺陷检测报告；（2）项目同批次 MFC 板材环保 CMA 检测报告，满足 E0 级、甲醛释放量指标及对应国标要求；(3)板材/塑料部件 B1 级阻燃 CMA 检测报告（检测样品与本项目用材材质、规格一致，依据 GB 8624-2012）。(4)钢木结合学生公寓

组合床成品检测报告，依据 GB/T 39600-2021 标准，覆盖产品整体力学性能、安全结构及成品有害物质限量指标；(5)冷轧钢板洞洞板金属构件 CMA 理化检测报告（核验板厚、防腐、防锈、材质性能）。(6)不锈钢挂衣杆金属材质 CMA 理化检测报告（核验直径、壁厚、防腐材质性能）。所有检测资料与检测项目家具用材一一对应，资料齐全、指标合格方可进场安装、组织验收及支付货款；

6、甲方对现场产品及验收资料组织验收。甲方现场抽检比例不低于采购总量 10%，甲方有权委托第三方专业机构进行技术验收，验收不合格率每达到 1%的，扣除合同价款 10%，直到全部扣除(不合格率计算方法:单个货物任一零部件不满足技术要求视为不合格货物,不合格率=不合格货物数/货物总数)。

（三）竣工总体验收标准

1、整体符合性：所有家具材质、工艺、环保、阻燃等指标，符合招标文件、投标文件及国家、行业相关标准，E0 级环保、B1 级阻燃达标，无质量缺陷。

2、抽检要求：抽检比例不低于采购总量的 10%，随机选取样品且涵盖不同生产批次，抽检项目包括尺寸精度、结构安全、环保、阻燃、五金牢固度等，抽检不合格则扩大抽检比例至 100%。

3、资料完整性：验收资料齐全，包括到货验收记录、安装验收记录、调试报告、检测报告、产品合格证、备品备件及专用工具交接记录等，所有资料签字确认完整。

4、服务符合性：已完成技术培训，提供完整售后服务方案及承诺书，备品备件、专用工具已妥善交接，满足售后服务相关要求。

（四）验收不合格处理

1、到货验收不合格：发现数量短缺、包装破损、外观损坏、资料缺失等问题，投标人须在 24 小时内无条件补齐、更换，承担相关费用及工期延误责任。

2、安装验收不合格：安装不牢固、尺寸偏差超标、配套工程未完成等，

投标人须在48小时内整改返工，直至验收合格，承担整改费用，逾期未合格的招标人有权拒收。

3、竣工总体验收不合格：抽检不合格、环保/阻燃不达标或存在重大质量问题，投标人无条件返工、更换或重做，承担全部费用及工期延误责任；整改后仍不合格的，招标人有权解除合同并追究违约责任。

（五）补充要求

生产前，投标人须对不低于房间总量10%的宿舍进行现场勘察，按实测数据适配生产，确保家具与现场环境完全适配，该要求作为验收重要依据。验收由招标人、使用单位、监理或第三方机构共同组织。

第五章　合同基本条款

一、交货条件

（一）交货地点：陕西中医药大学14号学生公寓

（二）交货时间：合同签订后的30个自然日内完成生产、供货、运输、安装、调试并验收合格

（三）质保期：验收合格后五年

二、合同价款

合同总价一次性包死，不受市场价格变化因素的影响。

三、款项结算

（一）支付方式：银行转账

（二）货币单位：人民币

（三）结算方式：

1、若中标人为非中小企业：项目验收合格后，自收到发票（增值税专用发票）之日起10个工作日，支付全部合同价款(具体支付事宜由采购人与中标人商定)；

2、若中标人为中小企业：合同签订后5个工作日内，采购人支付合同价款40%的预付款，项目验收合格后，自收到发票（增值税专用发票）之日起10个工作日内支付剩余合同款项(具体支付事宜由采购人与中标人商定)。

（四）履约保证金

1、履约保证金的收取

中标后，中标人须向采购人交纳足额履约保证金（履约保证金应采取支票、本票、汇票、保函等非现金形式提交），数额为五万元。履约保证金用于补偿采购人因中标人不能履行合同义务而蒙受的损失，超出履约保证金外所有的费用均由中标人承担。

2、退还的时间及方式

（1）项目整体验收合格后，中标人完成全部合同履约义务且无遗留问题后，采购人在15个日历日内无息全额退还供应商履约保证金。

（2）退还方式：银行转账

3、不予退还的情形和逾期退还的违约责任由采购人与中标人在政府采购合同中进一步明确。

备注：履约保证金的相关事宜，按照《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财办采〔2022〕5号）的有关规定执行。

四、在签订合同前，中标人应按照招标文件第四章《招标内容及采购要求》中所有承诺事项要求落实，如未在规定时限内按要求完成所承诺事项的，则视为主动放弃中标资格。

五、包装运输

（一）运输由中标人负责，运杂费已包含在合同总价内。

（二）运输方式由中标人自行选择，包装必须符合国家标准行业标准，满足航空、铁路或公路运输以及货物装卸要求，保证采购人收到的是无任何损伤的货物，否则，因此造成的损失由中标人自行承担。同时，中标人必须保证如期交付，不得断货，否则，因断货造成的损失由中标人负责赔偿。

（三）除合同另有规定外，中标人提供的全部货物，均应按标准保护措施进行包装。包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵项目现场。

（四）中标人提供的产品及相关快递服务的包装要求，按照《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》执行。

（五）所有家具按组件拆分包装，采用符合国家包装标准及运输防护要求的材料，内部放置防潮、防碰撞、防磨损缓冲材料（如泡沫、珍珠棉、防潮纸等）。外包装标注产品名称、规格、数量、生产批次、投标人名称及“易碎品”“防潮”“向上”等警示标识，确保运输过程中无损坏、无变形、无划伤、无受潮。

（六）投标人选择具备相应资质、经验丰富的物流企业，承担从生产厂区至供货地点的全程运输，承担运输过程中的全部费用及风险（含货物

损坏、丢失、延误等）。严格遵守交通法规，合理规划路线，确保货物按时、安全送达指定地点。

六、产品保修期（三包期）

（一）修理要求

质保期内，凡因产品自身质量、生产工艺或安装问题导致家具损坏、无法正常使用的，投标人须提供免费上门修理服务。接到报修通知后 24 小时内响应，48 小时内到场处理（偏远地区最长不超过 72 小时）；修理过程中优先使用免费备品备件，确保修理后家具性能、质量与原产品一致，修理完成后提供书面维修记录，维修部位质保期顺延（自维修验收合格之日起重新计算）。因使用方人为损坏、不当使用、擅自拆卸改装导致的故障，不属三包范围，投标人可提供维修服务，仅收取成本费用。

（二）更换要求

质保期内，出现下列情形之一的，投标人须无条件免费为招标人更换同规格、同材质、同工艺的全新产品，更换后产品质保期自更换验收合格之日起重新计算：

1、产品存在严重质量缺陷，经两次修理仍无法正常使用的；

2、产品关键部件（床立柱、横梁、床板、书桌面板等）损坏，无法修复或修复后影响安全使用及功能的；

3、产品环保、阻燃指标抽检不合格，无法整改的；

4、产品尺寸、材质与招标文件约定严重不符，无法适配使用的。更换过程中产生的运输、拆卸、安装等全部费用由投标人承担，不得向招标人收取任何额外费用。

（三）退货要求

质保期内，出现下列情形之一的，招标人有权要求退货，投标人须无条件退还该批次全部货款，并承担由此给招标人造成的全部损失（包括但不限于工期延误、临时替代成本等）：

1、批量产品存在质量缺陷，无法通过修理、更换解决，影响整体使用的；

2、产品环保、阻燃、结构安全等核心指标不符合招标文件及国家相关标准，且无法整改的；

3、投标人未按约定提供修理、更换服务，逾期超过15天仍未解决问题，导致家具无法正常使用的。退货过程中，产品拆卸、运输、清理等全部工作及费用由投标人承担，投标人须在招标人提出退货要求后15日历天内完成全部退货及退款事宜。

（四）其他约定

三包期内，投标人须保障修理、更换、退货过程不影响宿舍正常使用，合理安排施工时间，减少对学生生活的干扰；修理、更换、退货完成后，须经招标人、使用单位共同验收合格，签署验收记录，作为履约依据。投标人未按本要求履行三包义务的，招标人有权扣除相应履约保证金，并追究其违约责任。

七、验收

（一）中标人货物经过双方检验认可后，签署验收报告，产品保修期自验收合格之日起算，由中标人提供产品保修文件。

当满足以下条件时，采购人才向中标人签发货物验收报告：

1、中标人已按照合同规定提供了全部产品及完整的技术资料。

2、货物符合招标文件和投标文件技术规格要求，性能满足要求。

3、货物具备产品合格证。

4、所供货物经双方共同验收，无任何质量问题，符合招标文件和投标文件技术规格要求后，签署验收单。

（二）在质量保证期内出现的任何产品质量问题，供应商应在接到采购方通知后1小时做出响应，2小时内赶到现场，并及时解决，所发生的一切费用由供应商承担。任何缺陷必须由供应商免费修理，并得到使用单位认可。

（三）货物运抵后，投标人及时通知招标人查验，核对包装完整性、货物数量、外观情况，查验合格后双方签署到货确认单。若发现包装破损、

货物损坏、数量短缺等问题，投标人须在24小时内无条件更换、补齐，承担由此产生的费用及工期延误责任。

（四）履约验收方法

1、现场查验：验收小组对到货货物的外观、尺寸、材质、安装质量、稳固性等进行现场实地核查，对照招标文件技术参数逐一核对，确认是否符合约定要求；

2、资料核查：核查投标人提交的验收资料，包括产品合格证、出厂检测报告、CMA/CNAS第三方检测报告、生产厂家资质、安装调试报告、备品备件及专用工具清单、到货确认单等，确保资料真实、完整、有效；

3、抽样检测：甲方按不低于采购总量10%的比例随机抽样，涵盖不同生产批次，交给乙方，乙方委托国家认可的第三方检测机构对抽取样品的环保指标（甲醛释放量）、阻燃性能、结构安全、承重性能、关键尺寸等进行检测，并出具以下检测报告（1）符合招标文件、投标文件及国家、行业相关标准，无质量缺陷检测报告（2）E0级环保检测报告。(3)B1级阻燃检测报告，抽检不合格则扩大抽检比例至100%；

4、功能测试：对家具的使用功能进行现场测试，包括床体承重、书桌平整度、衣柜及抽屉开关灵活性、宿舍椅稳定性等，确保满足学生公寓日常使用需求。

（五）履约验收程序

1、验收申请：投标人完成全部家具的生产、运输、安装及调试工作后，向招标人提交书面验收申请，并附完整的验收资料（含到货验收记录、安装验收记录、调试报告等）；

2、申请审核：招标人收到验收申请后，3个工作日内对申请资料的完整性、规范性进行审核，审核通过后，通知验收小组及投标人确定验收时间；审核不合格的，书面告知投标人补充完善，重新提交申请；

3、现场验收：验收小组按约定时间到场，对照验收标准，采用上述验收方法开展现场验收，投标人需安排专人陪同，负责解答验收过程中的相关疑问，配合开展检测、测试工作；

4、问题处理：验收过程中发现不合格项的，验收小组当场出具书面整改通知，明确整改要求、整改期限及复查标准；投标人按整改通知要求完成整改后，向验收小组提交复查申请，验收小组在整改期限届满后3个工作日内进行复查；

5、验收结论：验收合格的，验收小组出具《履约验收合格报告》，明确验收结论，由招标人、使用单位、监理单位（如有）及投标人共同签字确认；整改后仍不合格的，按本招标文件验收不合格处理相关规定执行，招标人有权拒收、解除合同并追究投标人违约责任；

6、资料归档：验收合格后，招标人将验收报告、检测报告、整改记录等全部验收资料整理归档，作为项目履约及付款的重要依据。

（六）履约验收内容

1、货物质量验收：核查货物是否为全新未使用合格产品，材质、工艺、尺寸、环保、阻燃、结构安全等指标是否符合招标文件技术要求及国家、行业相关标准，无质量缺陷、假冒伪劣、以次充好现象；

2、安装质量验收：核查家具安装是否牢固、平整、无松动、无异响，安装工艺是否符合规范要求，床体、书桌、宿舍椅等安装位置是否适配宿舍现场，安装过程中是否损坏现场原有设施；

3、配套服务验收：核查专用工具、备品备件是否按约定足额交付，规格、材质与原产品一致；技术培训是否完成，确保使用方掌握家具使用、维护方法；售后服务方案及承诺书是否提交，服务流程、响应时效是否符合约定；

4、资料完整性验收：核查验收资料是否齐全、规范，包括产品合格证、检测报告、安装调试报告、到货确认单、备品备件清单等，所有资料签字确认完整、真实有效；

5、履约进度验收：核查投标人是否按招标文件及合同约定的供货安装期限完成全部工作，无无故延误现象，进度计划执行情况是否符合约定。

（七）履约验收阶段及验收标准

1、第一阶段到货验收

（1）验收时机：货物运抵14号学生公寓指定地点，投标人通知招标人后3个工作日内开展；

（2）验收标准：与本招标文件采购标的验收标准中“到货验收标准”完全一致，重点核查货物数量、包装、外观及相关资料，确保货物按时、完好送达。

2、第二阶段安装验收

（1）验收时机：投标人完成全部家具安装、调试工作后，提交安装验收申请，3个工作日内开展；

（2）验收标准：与本招标文件中“安装验收标准”完全一致，重点核查安装合规性、尺寸精度、配套工程质量及家具使用功能，确保安装质量符合规范。

3、第三阶段竣工总体验收

（1）验收时机：安装验收合格后，投标人完成全部整改（如有），提交竣工总体验收申请，5个工作日内开展；

（2）验收标准：与本招标文件中“竣工总体验收标准”完全一致，全面核查货物质量、安装质量、配套服务、资料完整性等，结合抽样检测结果，确认项目整体履约符合要求，出具最终验收结论。

补充说明：各阶段验收不合格的，按本招标文件“采购标的验收标准”中“验收不合格处理”相关规定执行；所有验收阶段均需形成书面验收记录，作为项目履约及付款的核心依据。

八、违约责任

（一）按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

（二）中标人违约责任

1、逾期履约违约

未按合同约定的供货安装期限完成全部货物生产、运输、安装及验收的，每逾期1天，按合同总金额的0.5‰向采购人支付违约金，，每逾期1天，采购人有权推迟支付货款15个工作日，违约金累计最高不超过合同总金额的5%；逾期超过15天的，采购人有权单方解除合同，中标人须退还

采购人已支付的全部款项，并承担由此给采购人造成的全部损失（包括但不限于临时替代家具租赁费用、学生校外住宿费用、工期延误损失、场地管理费用等）。

2、质量违约

所供货物材质、工艺、尺寸、环保、阻燃、结构安全等指标不符合招标文件、合同约定及国家相关标准的，中标人须无条件返工、更换或重做，承担全部整改费用及工期延误损失；若整改后仍不合格，采购人有权解除合同，中标人须退还全部货款，并按合同总金额的3%向采购人支付违约金，承担采购人因此遭受的全部损失；质保期内出现质量问题，中标人未按约定响应、到场处理或维修后仍无法正常使用的，每逾期1天按合同总金额的0.3‰支付违约金，逾期超过7天的，采购人有权委托第三方进行维修，产生的费用由中标人承担，同时中标人须按该批次不合格产品价值的20%支付违约金。

3、包装运输违约

因包装不当、运输不规范导致货物损坏、变形、受潮、丢失的，中标人须在24小时内无条件更换、补齐，承担全部运输及更换费用，并按损坏货物价值的10%向采购人支付违约金；若因此导致工期延误，按本条第（1）款逾期履约违约标准追加处罚。

4、其他违约

中标人擅自转包、违法分包本项目，或提供假冒伪劣、以次充好产品，或投标文件弄虚作假的，采购人有权解除合同，没收履约保证金（如有），中标人须退还全部货款，并按合同总金额的5%支付违约金，承担全部损失；中标人未按约定提供备品备件、专用工具，或未完成技术培训、巡检服务的，每逾期1天支付合同总金额的0.2‰违约金，直至完成全部义务；中标人未妥善保护现场原有设施，造成损坏的，须无条件修复或按实际损失金额赔偿。

（三）采购人违约责任

1、逾期付款责任

采购人未按合同约定时限支付合同款项的，双方协商顺延工期。采购人应及时结清应付账款，不计收逾期违约金。

2、履约配合责任

因采购人场地移交、进场协调、验收组织等配合工作滞后导致工期延误的，工期据实顺延，采购人不承担违约及赔偿责任。采购人因项目需要变更合同内容及标准的，应与中标人协商一致后实施，仅对中标人产生的直接合理变更费用据实结算。

3、履约保证金退还责任

项目履约验收合格、中标人提交齐全合规退款资料后，采购人按流程及时办理保证金退还手续。非采购人主观原因导致退还延迟的，不承担违约责任；采购人无正当理由逾期退还的，按应退保证金金额0.5‰/日计取违约金，违约金累计总额不超过本次应退还履约保证金本金。

（四）通用约定

一方违约后，另一方有权要求违约方在指定期限内整改，违约方未按要求整改的，另一方有权进一步追究违约责任；违约金不足以弥补守约方实际损失的，违约方须补足差额；因一方违约导致合同无法履行的，守约方有权解除合同，违约方须承担全部违约责任及守约方的全部损失。

九、甲乙双方的权利义务（甲方:采购人；乙方：中标人）

（一）有权对货物质量、安装进度、环保及安全标准进行监督、检验与验收；对不符合约定标准的产品，有权拒收、要求更换或返工，并追究相应责任；有权核查产品检测报告、合格证明及相关资质文件；有权对售后服务与质保履约情况进行监督；按合同约定及时支付货款；提供符合安装条件的现场，协调进场、施工相关事宜；按期组织验收，及时办理资料确认；对乙方的商业及技术信息予以保密。

（二）按照合同约定按时、足额收取货款；要求甲方提供必要的现场施工条件与协调配合；拒绝任何降低质量标准的违规要求；严格按照招标文件、合同及封样标准供货、安装，保证产品为全新正品，符合各项技术及环保要求；按期完成交货与安装，提供完整合格的验收资料；严格履行

五年质保义务，接到报修后及时响应并到场处理；承担施工安全、现场管理及成品保护责任；不得转包、违法分包，不得降低技术标准；配合甲方完成验收、审计及资产备案相关工作。

（三）共同约定：双方诚信履约，遵守国家法律法规及采购管理相关规定；履约过程中及时沟通，协商解决相关问题；未经双方书面确认，任何一方不得擅自变更或解除合同；发生争议协商不成的，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十、争议解决

执行本合同中产生纠纷，由采购人与中标人双方协商解决；协商不成，向有管辖权的人民法院提起诉讼。

十一、合同生效及其他

（一）本合同自签订之日起生效。

（二）合同份数由采购人和中标人具体商定。

（三）未尽事宜由双方在签订合同时具体明确。

第六章　投标文件构成及格式

注释：

1、本章分为三部分，是为方便投标人制作投标文件设计。第一、二部分应按要求或给定格式选择填报。

2、第三部分投标方案格式仅供参考，投标人应根据项目特点，结合本次招标要求，对有关表格进行补充或修改，但不得对实质性文件的相关条款作出变动。

封面格式

陕西省政府采购货物项目

投 标 文 件

项目名称：_____

项目编号：_____

投 标 人：（公章）_____

时　　间：_____

目　录

第一部分　资格证明文件----------X

一、营业执照等主体资格证明文件---------- X

二、财务状况报告----------X

三、社保缴纳证明----------X

四、税收缴纳证明----------X

五、信用记录----------X

六、控股管理关系----------X

七、书面声明----------X

八、法定代表人授权委托书----------X

九、本项目不接受联合体投标，不允许分包---------- X

第二部分　符合性证明文件----------X

一、投标函格式----------X

二、开标一览表----------X

分项报价表----------X

三、投标人承诺书----------X

（一）质量安全责任承诺书---------- X

（二）拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书---------- X

四、技术服务偏差表----------X

五、合同条款响应----------X

第三部分　投标方案----------X

一、投标人性质以及对本国产品的支持政策---------- X

二、投标方案----------X

三、参考样表----------X

第一部分　资格证明文件

投标人应按照招标文件第一章第十项所列“投标人资格要求”逐一提供全部资格证明文件。缺少其中任何一项，其投标文件将被视为无效文件。其中，《投标人信用记录书面声明函》《控股管理关系》《法定代表人授权委托书》《书面声明》《非联合体不分包投标声明》须按下文给定格式填写。特别说明，法定代表人亲自参加投标的，可不提供法定代表人授权委托书，但须提供其本人身份证（正反面）复印件。

一、营业执照等主体资格证明文件

二、财务状况报告

三、社保缴纳证明

四、税收缴纳证明

五、信用记录

投标人信用记录书面声明函（格式）

陕西省省级单位政府采购中心：

我方作为《项目名称》（项目编号：_____）第__标段的投标人，在此郑重声明：

1、在参加本次政府采购活动前3年内的经营活动中____（填“没有”或“有”）重大违法记录。**投标人在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。**

2、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

3、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法案件当事人名单。

4、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失

信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

投标人：名称（加盖公章）

日期：　　年　月　日

备注：项目不分标段的，第___标段空白处填写“/”。

六、控股管理关系

控股管理关系（格式）

陕西省省级单位政府采购中心：

我方与以下投标人存在直接控股、管理关系：

存在直接控股、管理关系的相关投标人			
序号	**直接控股股东名称及出资比例**	**直接管理关系单位名称**	**备注**
1			
2			
3			
……			

投标人： 名称（加盖公章）

日期： 年 月 日

备注：

1、直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2、管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

3、本表所指的控股、管理关系仅限于直接控股、直接管理关系，不包括间接的控股或管理关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

4、投标人如不存在直接控股股东的，则在“直接控股股东名称及出资比例”处填写“无”或“/”。投标人不存在直接管理关系的，则在“直接管理关系单位名称”中填“无”或“/”。

七、书面声明

书面声明（格式）

陕西省省级单位政府采购中心：

我方作为 项目名称 （项目编号：_____）第___标段的投标人，在此郑重声明：

1、我方具备履行合同所必须的设备和专业技术能力。

2、我方未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

投标人： 名称（加盖公章）

日期： 年 月 日

备注：项目不分标段的，第___标段空白处填写“/”。

八、法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书（格式）

陕西省省级单位政府采购中心：

现委派（被授权代表姓名）（身份证号：____ ）为本公司的被授权代表，参加贵中心组织的《项目名称》（项目编号：_____）第___标段政府采购活动，就该项目的投标及合同的执行和完成，以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。本授权自开标之日起生效，有效期与投标文件有效期一致。

被授权代表姓名：_____ 性别：_____

电话：_____通讯地址：_____

法定代表人身份证复印件 （有人像面）	被授权代表身份证复印件 （有人像面）
法定代表人身份证复印件 （有国徽面）	被授权代表身份证复印件 （有国徽面）

投标人：名称（加盖公章） 法定代表人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

备注：1、项目不分标段的，第___标段空白处填写“/”。

2、法定代表人亲自参加投标的，无需提供该委托授权书，但须提供法定代表人本人身份证（正反面）复印件，并在复印件中注明联系方式。

3、法定代表人签字或盖章可采用纸质签字或盖章后，上传至电子投标文件，也可使用法定代表人CA锁在电子投标文件制作软件中签章。

4、法人的分支机构参与投标时，除提供《法定代表人授权委托书》外，还须同时提供法人给分支机构出具的授权书。授权书附此处。

九、本项目不接受联合体投标，不允许分包

非联合体不分包投标声明（格式）

本单位郑重声明，参加陕西省省级单位政府采购中心的项目名称（项目编号：_____）第___标段采购活动，为非联合体投标，本项目实施过程由本单位独立承担。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：名称（加盖公章）

日期：　　年　月　日

备注：项目不分标段的，第___标段空白处填写“/”。

第二部分　符合性证明文件

一、投标函格式

投标函

陕西省省级单位政府采购中心：

我方收到贵中心发布的《项目名称》（项目编号：_____）第__标段招标文件，经详细研究，我方决定参加该项目第___标段招标活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

一、我方已详细阅读了招标文件，完全理解并同意招标文件的所有事项及内容。

二、我方已悉知并关注了贵方在政府采购信息发布媒体（详见招标文件第二章第三条中的“招标文件的修改、澄清”）上发布的关于本项目的有关变更公告（包括但不限于对招标文件做出的修改或澄清、答疑纪要，以及项目暂停、重启、延期、终止等）。

三、我方同意向贵方提供与本投标有关的任何证明材料，保证所提交的证明材料真实、合法、有效。我方理解最低价不是中标的唯一条件，并尊重评标委员会的评审结果。

四、我方愿意按照招标文件中的一切要求，完成本项目合同责任和义务。

五、按招标文件的规定，完成本项目采购内容并验收合格的投标报价以开标一览表为准。

六、我方提交的**电子投标文件1份**。

七、开标后在规定的投标有效期内撤回投标，我们愿接受政府采购的有关处罚决定。

八、我方的投标文件在开标之日起90个日历日内有效，如中标，延长至合同执行完毕时止。

九、所有关于此次招标活动的函电，请按下列地址联系：

投标人：名称（加盖公章）

地址:

开户银行:

账号:

电话:

传真:

邮编:

电子邮箱:

日期:　　年　月　日

备注:

1、项目不分标段的，第___标段空白处填写“/”。

2、除可填报项目外，对本投标函的任何实质性内容修改将被视为非实质性响应，在评审时将其视为无效响应。

二、开标一览表

项目编号：

项目名称：

标题	内容
投标报价	小写： 单位：元（报价最多保留到小数点后两位）

备注：“投标报价”为投标总价。投标报价必须包括本项目所需全部费用。

投标人：名称（加盖公章）

日期：　年　月　日

分项报价表

序号	产品名称	品牌	规格型号	制造商	数量	单价	金额
1	公寓床				1272套		
2	宿舍椅				1272把		
合计（元）：							
投标报价	小写： 单位：元（报价最多保留至小数点后两位）						

备注：1、本表“投标报价”金额应与“开标一览表”中的“投标报价”一致；

2、投标人须按照本表要求填写，否则投标无效。

3、本表“金额”不得超过“货物采购清单”中各产品最高限价，否则投标无效。

4、本表投标报价须包括本项目所需全部费用。

投标人：名称（加盖公章）

日期：　　年　月　日

三、投标人承诺书

未签署下列承诺书的，其责任由投标人自行承担。

（一）质量安全责任承诺书

为保证本采购项目顺利进行，作为投标人，现郑重承诺：

1、我方投标产品的生产（包括设计、制造、安装、改造、维修等）、投入使用的材料等均完全符合国家现行质量、安全、环保标准和要求。

2、我方将严格按照国家现行相关储存、运输、安装调试技术标准及规范、服务标准及规范、施工标准及规范，在规定的时限内，保质、保量完成项目全部内容，并向采购人交付合格产品。

3、对于因产品生产质量以及储存、运输、安装调试、服务、施工等过程中产生的任何安全事故，我方承担全部责任。

4、我方提供的货物、工程、服务等符合现行的国家、行业、地区、企业标准及要求，标准不一致的，以更为严格的为准，我方对提供的货物、工程、服务等的质量、安全、环保等承担全部责任。

投标人：名称（加盖公章）

日期：　年　月　日

（二）拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

（执行陕财办采管〔2006〕21号文件）

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。

4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。

5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人。

6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它投标人恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

投标人：名称（加盖公章）

日期：　年　月　日

四、技术服务偏差表

（一）实质性条款响应表

序号	招标文件实质性条款	投标文件响应条款	是否完全响应
1			
2			
3			
4			
5			
6			
……			

备注：

1、上表填写以第四章“招标内容及采购要求”中“★”内容项为基本响应要求，须逐条响应，未逐条响应、有缺漏将被视为无效投标。

2、“是否完全响应”一栏根据“投标文件响应条款”与招标文件逐项对照的结果填写，填写“是”或者“否”（如填写“否”将被视为无效投标）。

投标人：名称（加盖公章）

日期：　年　月　日

（二）其他材料

根据招标文件要求，若“★”内容项须附相关证明材料，则投标人应将相关证明材料附至此处，如未按要求提供相关证明材料，将被视为无效投标。

五、合同条款响应

完全理解并接受招标文件中“合同基本条款”要求。

投标人：名称（加盖公章）

日期：　年　月　日

第三部分　投标方案

一、投标人性质以及对本国产品的支持政策

（一）投标人性质

投标人所投产品的制造商为小型、微型企业的，提供《小微企业声明函》，且小型、微型企业的划分标准所属行业为**工业**；投标人所投产品的制造商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；投标人所投产品的制造商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。未提供相关证明文件的不能享受招标文件规定的价格扣除。

各投标人可根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，按照招标文件约定的采购标的对应的中小企业划分标准所属行业和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号）进行自测，判断属于小型还是微型企业。也可在微信小程序中搜索中小企业规模类型自测小程序进行测算。

特别提醒：中标人享受小微企业扶持政策的，中标人的《小微企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业证明文件将随中标结果公告一同公布，接受社会监督。

小微企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加陕西省省级单位政府采购中心组织的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的小微企业制造。相关企业的具体情况如下：

1、（标的名称），属于_____（招标文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为____万元，属于_____（小型企业、微型企业）。

2、（标的名称），属于_____（招标文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于_____（小型企业、微型企业）。

3、....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：名称（加盖公章）

日期：　　年　月　日

备注：

1、填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知(财库〔2020〕46号)相关规定。

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

3、请各投标人按照招标文件第四章《货物采购清单》中实际采购货物清单（第1-2项）标的数量，按标的数量填写，可自行向下延续序号。

4、若投标人所投产品中有一项货物不是由小微企业制造，则不能享受相应的价格扣除，同时也不用填写此表。

5、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），本项目所属行业中小企业划型标准具体如下：工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人

员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

监狱企业证明函

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（项目名称）（项目编号：_____）第___标段采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：名称（加盖公章）

日期：　　年　月　日

备注：非残疾人福利性单位不用填写此表。

项目不分标段的，第___标段空白处填写“/”。

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、中标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

（二）对本国产品的支持政策

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）参与的__项目名称__（项目编号：____）第__标段采购项目，提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1.（产品名称1），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。

2.（产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。

……

当采购项目或者标段中含有多种产品，本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占所提供全部产品成本之和的比例≥80%。

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

投标人：名称（盖章）

日期：　年　月　日

备注：

1、项目不分标段的，第___标段空白处填写“/”。

2、产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。

3、生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。

4、填写前，请认真阅读《关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）、财政部 工业和信息化部关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见（财库〔2025〕30号）。

5、请各投标人按照招标文件第四章《货物采购清单》中实际采购货物清单（第1-2项）标的数量，按标的数量填写，可自行向下延续序号。

特别提醒：中标人享受对本国产品的支持政策的，中标人的《关于符合本国产品标准的声明函》将随中标结果公告一同公布，接受社会监督。

二、投标方案

参照招标文件第二章第八项《组织评标》各条款的要求，结合第四章《招标内容及采购要求》中“技术参数表”填写下表。

（一）技术参数响应表

序号	招标文件要求	投标文件响应条款	偏离程度	偏离简述
1				
2				
3				
……				

备注：

1、填写此表时以第四章“招标内容及采购要求”中“技术参数表”中“▲”项和未标项为基本响应要求，如未按要求响应，将影响评分。

2、“投标文件响应条款”必须与投标文件中提供的证明材料的响应情况相一致，若不一致，将影响评分。

3、“偏离程度”满足招标文件要求的填写“0”，无需填写“偏离简述”；超出招标文件要求的填写“+”，不满足招标文件要求的填写“-”；“+”或“-”均须在“偏离简述”做出详细说明。

投标人：名称（加盖公章）

日期：　年　月　日

（二）其他材料

根据招标文件要求，若第三章《评审要素及分值一览表》中“技术参数响应”中内容须附相关证明材料，则投标人应将相关证明材料附至此处，如未按要求提供相关证明材料，将影响评分。

三、参考样表

业绩合同样表

序号	采购单位名称	合同名称	合同起止时间	合同金额（万元）
1				
……				
数量合计（个）：				