

招 标 文 件

(服务类)

采购项目名称：办学能力评价咨询（专业群办学能力诊断与提升咨询）项目

采购项目编号：【KRDL】K1-2604060

陕西财经职业技术学院

开瑞项目管理有限公司共同编制

2026年05月15日

第一章 投标邀请

开瑞项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受陕西财经职业技术学院委托，拟对办学能力评价咨询（专业群办学能力诊断与提升咨询）项目进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：**【KRDL】K1-2604060**

二、采购项目名称：**办学能力评价咨询（专业群办学能力诊断与提升咨询）项目**

三、招标项目简介

本项目办学能力评价咨询（专业群办学能力诊断与提升咨询）项目，服务内容包括专业群数据采集与核查、实地走访考察及对标分析精准诊断发展短板，提出具有前瞻性和可操作性的建议，为学校提升专业群建设水平和高质量发展提供决策支撑。具体内容详见“第三章 采购项目技术、服务、商务及其他要求”。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（办学能力评价咨询（专业群办学能力诊断与提升咨询）项目）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、主体资格：供应商为向采购人提供相关服务的法人或其他组织；

2、信誉要求：供应商未被“信用中国”网站列入“重大税收违法失信主体名单”；未被“中国执行信息公开网”列入“失信被执行人”；未被“中国政府采购网”网站列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”；未被“国家企业信用信息公示系统”网站“列入严重违法失信名单（黑名单）信息”。

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

六、招标文件获取时间、方式及地址

（一）招标文件获取时间：详见采购公告

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人： 陕西财经职业技术学院

地址： 陕西省咸阳市秦都区文林路1号

邮编： 712000

联系人： 原老师

联系电话： 029-33732421、029-33732426

代理机构：开瑞项目管理有限公司

地址： 陕西省西安市莲湖区高新二路1号招商银行大厦19层

邮编： 710000

联系人： 彭熠豪、王昭、姚瑶、刘昆、张晨、代光艳、王森、靳祥德、成荔、彭明杨、王莉

联系电话： 029-89569197、15667250842、18740707410

采购监督机构：财政厅政府采购管理处

联系人：柴老师、杨老师

联系电话：029-68936409、029-68936410

第二章 投标人须知

2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：560,000.00元</p> <p>投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。</p>
3	评标方法	<p>采购包1：综合评分法</p> <p>（详见第五章）</p>
4	是否接受联合体	<p>采购包1：不接受</p> <p>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。</p> <p>（1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。</p> <p>（2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。</p> <p>（3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为乙级，则该联合体资质等级等级为乙级。</p>
5	落实节能、环保产品政策	<p>1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购无产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。</p> <p>3.本项目采购无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p>
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	<p>关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。</p>

7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。</p>
9	投标保证金	<p>采购包1保证金金额：5,001.00元</p> <p>缴交渠道：电子保函,转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息）</p> <p>开户名称：开瑞项目管理有限公司</p> <p>开户银行：招商银行股份有限公司西安分行营业部</p> <p>银行账号：129905724510703</p>
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳
12	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。
13	招标代理服务费（实质性要求）	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和国家发展改革办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003] 857号）的有关规定向采购代理机构一次付清代理服务费。不足5000.00按5000.00计取。注：供应商在缴纳服务费时请备注项目编号+采购代理服务费。</p>
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
16	政府采购合同公告、备案	<p>政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；</p> <p>政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将政府采购合同报本级财政部门备案。</p>
17	进口产品	不允许

18	是否组织潜在投标人现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
19	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者采购代理机构应当依法废标。</p>

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由陕西财经职业技术学院和开瑞项目管理有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由陕西财经职业技术学院负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由开瑞项目管理有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是陕西财经职业技术学院。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是开瑞项目管理有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选人等活动。

2.3招标文件

2.3.1招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；

- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面作出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2 招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4 投标文件

2.4.1 投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2 计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 投标货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4 知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6 投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7 投标报价（实质性要求）

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子

化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子印章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8 投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10 投标文件的提交

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

投标文件提交截止时间前30分钟，投标人登录项目电子化交易系统-“开标/开启大厅”参与开标。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行投标文件解密。投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2 查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3 资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4 评标

详见招标文件第五章。

2.5.5 中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6 签订及履行合同和验收

2.6.1 签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1 合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

2.6.2.2 合同转包

一、严禁中标供应商将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3 采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.4 履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.5履约验收方案

采购包1:

详见招标文件最终签订合同。

2.6.6资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）

投标人参加投标不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十三条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.7.3采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- （3）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- （4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 开瑞项目管理有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由开瑞项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 开瑞项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑函正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：彭熠豪 王昭

联系电话：029-89569197、15667250842、18740707410

地址：陕西省西安市莲湖区高新二路1号招商银行大厦19层

邮编：710000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出招标文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定时间内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

本项目办学能力评价咨询（专业群办学能力诊断与提升咨询）项目，服务内容包括专业群数据采集与核查、实地走访考察及对标分析精准诊断发展短板，提出具有前瞻性和可操作性的建议，为学校提升专业群建设水平和高质量发展提供决策支撑

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：560,000.00
采购包最高限价（元）：560,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	服务	1.00	560,000.00	项	租赁和商务服务业	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1：
标的名称：服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标		
				<p>（1）专业群服务面向产业的发展现状及发展趋势分析</p> <p>国家战略需求分析：基于学校现有专业群基础，综合分析可对标的国家重大战略、重要定位、重大布局、重大工程，并根据学校的地理位置、特色和优势，探讨学校在国家战略中的重要定位，如区域经济发展、产业升级、技术创新、人才培养等方面，凸显学校对国家战略需求的支撑作用。</p> <p>区域需求发展分析：聚焦点从国家层面转移到所在省的区域发展，结合所在省的地理优势和产业基础，包括国家主体功能区、国家级新区、区域（省域、市域）重大经济发展战略等，以及区域产业功能定位、建设要求、空间布局、发展趋势等情况，探讨专业群如何与区域经济发展、产业升级、技术创新、人才培养等重大布局相融合；如何贡献于地方经济高质量发展，满足区域对高技能人才的迫切需求。</p> <p>区域政策分析：从省域、市域层面，分别收集和梳理近五年产业领</p>

1		专业群办学能力质量分析	专业群需求分析	<p>域、职教领域的系列重要政策，包括发文时间、发文单位、政策名称和政策要点。其中，产业政策包括策略、项目、资金等方面。职教政策包括调整优化职业教育结构、加强产教融合校企合作、提升职业教育内涵质量等方面。</p> <p>（2）代表性合作单位对技术技能人才的需求情况分析</p> <p>在现有专业群建设情况的基础上，结合以上的国家战略、区域需求、专业群自身校企合作情况、教育专家指导意见等多个维度综合分析后选定目标产业。</p> <p>项目组通过研究分析区域产业发展规划、产业发展研究报告等，明确产业定义和范畴，理清产业上中下游的技术节点、岗位设置等分布情况，以及专业核心关联岗位需求的大数据分析。</p> <p>结合大数据与学校定向调研、资料研究等方式，调查收集专业群代表性合作单位（3-5家，需根据学校需求和实际选取）对技术技能人才需求情况，包括：需求岗位设置、岗位需求规模、岗位区域需求分布、岗位学历要求、岗位经验要求、岗位薪资分布、岗位知识和技术图谱，以及产业发展和技术进步对技术技能岗位人才的工作任务和职业能力要求等。</p> <p>（3）代表性合作单位对培训和技术服务的需求情况分析</p> <p>研究分析专业群对应的代表性合作单位对于高职院校培训服务、技术服务、技术创新、成果转化等需求，理清培训服务、技术服务需求情况图/表，内容包括但不限于：代表性合作企业名称、核心产品（服务）、培训需求、技术创新需求简介、成果转化需求简介、技术服务需求简介等。</p> <p>（4）专业群所在区域相关技术技能人才的供给情况分析</p> <p>分析区域高职院校数量、开设同类专业的院校数量，并计算专业群技术技能人才的供给数量，把握区域高职学校同类标杆专业群布局、人才供给情况，通过区域人才供需对比，理清人才供给缺口；通过与区域高职院校同类标杆专业群的关键数据进行横向比较（主要从国家级双高院校专业群、省域双高院校专业群中选取比较对象），分析本专业群近年来的人才供给情况。</p>
---	--	-------------	---------	--

2		专业群办学能力质量分析	专业群建设的可行性分析	<p>（1）专业群组群逻辑分析</p> <p>基于对四个专业群基础数据的分析结果、产业人才需求大数据分析结果与专家指导意见，对群内各个专业面向的产业链、技术链、岗位群进行分析，确定每个专业所对应的目标培养岗位，进而理清“产业链-技术链-岗位链（人才链）-专业链”的对接和关联关系，明确专业群与产业链的对接关系、专业群人才培养目标定位、专业与专业之间的关联关系，论证组群逻辑的合理性，最终得出四个专业群的《组群逻辑全景图》。</p> <p>（2）专业群建设条件基础的支撑度</p> <p>结合学校实际情况，总结并撰写四个专业群的“专业群建设条件基础的支撑度”内容初稿，内容包括但不限于：专业群师资队伍、教学资源、合作企业、实习实践基地、数字化发展和内部治理等条件保障的支撑度。</p> <p>（3）专业群建设措施目标的可达程度</p> <p>结合学校实际情况，总结并撰写四个专业群的“专业群建设措施目标的可达程度”内容初稿，内容包括但不限于：专业群“五金”（金专业、金课程、金教材、金师资、金基地）关键要素的建设举措、建设成效，以及支撑后续高水平专业群建设的可行性。</p> <p>（4）专业群建设政策机制的保障度</p> <p>结合学校实际情况，总结并撰写四个专业群的“专业群建设政策机制的保障度”内容初稿，内容包括但不限于：地方政府、行业、企业和学校支持专业群建设的组织保障、制度保障、激励机制、经费保障等。</p>
3		专业群办学能力质量分析	专业群办学能力质量分析报告撰写	<p>综合以上分析内容和专业群建设的可行性，对分析过程中的资料进行统一整合，以专家指导、项目组配合的方式，撰写一份严谨、准确、规范的具有较强参考性和可读性的《专业群办学能力质量分析报告》</p>
				<p>根据产业链大数据、行业大数据、专业大数据、岗位大数据分析调研确定产业需求现状、行业岗位分布、专业与行业岗位间关系、剖析岗位要求等。根据分析推荐专业对应就业岗位，岗位分析中对岗位需求量、学历要求分布、工作经验要求、薪资水平、需求城市排名等进行统计分析；在线进行行业、地域、多维度关联数据分析。</p> <p>通过面向在校生、毕业生、专业教师、学生家长、企业员工、企业人事、企业高管八大调研对象的问卷，整合国家、行业、企业、院校的互联网相关数据，实现过程数据与产出结果的动态更新、持续追踪与对比分析，保证数据的时效性、准确性、关联性。</p> <p>可根据需求选择学历层次、专业、区域、重点关注的岗位进行分析，生成专业定位分析报告。</p> <p>1.产业链人才分析可视化系统：</p>

▲（1）产业集群信息展示（提供相关证明材料）

要求能展示十大战略型、新兴型产业集群，包括集群的描述、具体结构分析、地图分布和历年产值趋势。帮助快速了解各个产业集群的信息和现状。

（2）产业人才需求量排名

要求能展示十大战略型、新兴型产业集群的需求量和排名，包括其产业节点的需求量，方便随时了解最热产业集群的情况。支持下钻查看具体产业链情况。

（3）产业大数据动态

要求能实时推送的产业的大数据动态信息，最新消息动态一手掌握。

（4）产业链结构全景图

要求能展示产业链生态全景图，包括该产业链的上中下游产业分工及分布节点、产业下相关的技术/服务/产品节点以及利用智能分析技术匹配产业下相关就业岗位，客观全面了解产业链分布结构情况及产业相关人才结构情况，对产业链各节点可以支持下钻、上卷操作。

▲（5）产业人才需求情况（提供相关证明材料）

要求能动态查询产业链各产业节点集合、产业节点、技术/服务/产品下所需岗位人才需求量季度走势、需求量排行前五岗位、高薪岗位排行，针对具体岗位可进一步分析该岗位的需求量、平均薪资和学历要求分布等，帮助快速了解产业链需求量趋势和其热门岗位情况。

2.行业人才大数据分析可视化系统

▲（1）全国岗位需求总量及省份热力分布（提供相关证明材料）

全国岗位需求总量为全国发布的招聘需求的总量。省份热力分布为这些需求所分布在的省份，要求能展示出需求量最大的十个省份，帮助快速了解全国需求量分布情况。

（2）行业人才需求排行

要求能展示行业人才需求排行TOP10、TOP20、TOP30的数据。帮助快速了解全国最热门的行业情况。

（3）岗位人才需求排行

要求能展示岗位人才需求排行TOP10、TOP20、TOP30的数据。帮助快速了解全国最热门的岗位情况。

（4）专业岗位大数据动态

要求能实时推送行业和岗位的大数据动态信息，最新数据一手掌握。

（5）专业热度排行

要求能展示专业热度排行TOP10、TOP20、TOP30的数据。帮助快速了解全国最热门的专业情况。

▲（6）搜索检索（提供相关证明材料）

要求能对专业和岗位进行搜索。方式需支持：关键词搜索、专业目录检索、岗位目录检索等，专业目录需包含本科、高职、中职、技工相关专业，岗位目录分类层次不低于3层，最大的岗位大类不低于10个类型。

3.专业大数据分析可视化系统：

（1）关联岗位分析

要求能展示与专业关联度排名前8的岗位信息。提供的岗位信息包括：岗位名称、当前专业与该岗位的关联度、岗位需求量、岗位要求关键词、词云、岗位工作任务大数据分析表（含工作任务的普适性）、岗位能力要求大数据分析表（含能力要求的普适性和要求指数）。也可进一步展示前20名关联岗位。快速了解专业与岗位对接情况，以及岗位的大致情况。

（2）本专业应届生月薪水平分析

展示专业应届生在不同月薪水平下的人数分布情况，可显示该月薪对应的具体的应届生人数。快速了解本专业应届生薪资水平。

▲（3）本专业院校开设分析（提供相关证明材料）

要求能展示专业在全国的院校开设数量。支持查看该专业开设院校明细列表信息，包括：省市区、学校代码、学校名称、学年制。快速了解本专业在全国的开设情况。

（4）毕业月薪走势分析

要求能展示该专业毕业生的月薪随年限的变化趋势分布。可显示年限对应的月薪水平。可预测本专业未来的需求和热度走势。

▲（5）数据源地域筛选功能（提供相关证明材料）

可对于底层统计数据源按各省、地级市维度进行筛选，相关各项统计分析实时更新。

▲（6）数据源行业筛选功能（提供相关证明材料）

可对于底层统计数据源按各行业进行筛选，相关各项统计分析实时更新。

4.岗位大数据分析可视化系统：

（1）岗位总需求量及岗位需求城市分布

要求能统计展示该岗位全国需求总量，统计需求量前十城市列表及对应的岗位需求人数，帮助快速了解本岗位在各城市的需求情况，统计数据可随着其他各维度组合筛选后实时统计变化。

▲（2）关联企业数据TOP100（提供相关证明材料）

要求能展示与该岗位关联前100的企业名称，包括企业所在行业、用人城市信息，方便学校开展产教融合及校企合作交流。关联企业数据可随着其他各维度组合筛选展示相关对应的企业。

（3）企业性质

要求能展示不同性质的企业对岗位的需求占比。可将企业性质作为筛选条件筛选，筛选后各维度展示最新实时统计的结果。

（4）企业规模

要求能展示不同人数规模的企业对应的该岗位的需求量分布，可将企业规模人数作为筛选条件，筛选后各维度展示最新实时统计的结果。

（5）学历要求

要求能展示岗位在不同学历上的需求量占比，可将学历要求作为筛选条件，筛选后各维度展示最新实时统计的结果。

（6）毕业年限

要求能展示不同毕业年限在岗位的人数分布。可将毕业年限作为筛选条件，筛选后各维度展示最新实时统计的结果。

（7）岗位职业热门关键词词云

要求能展示岗位的职能热门关键字，可显示关键词对应的数据。帮助快速了解该岗位的情况，包括岗位职责和技能要求等。

（8）岗位月薪水平分布

要求能展示不同月薪水平下的人数分布情况，快速了解岗位的大致薪水区间。可将月薪作为筛选条件，筛选后各维度展示最新实时统计的结果。

▲（9）数据源地域筛选功能（提供相关证明材料）

可对于底层统计数据源按各省、地级市维度进行筛选，相关各项统计分析实时更新。

▲（10）数据源行业筛选功能（提供相关证明材料）

可对于底层统计数据源按各行业进行筛选，相关各项统计分析实时更新。

5.智能问卷调查

▲（1）智能调研模板推送：（提供相关证明材料）

需能根据用户的专业和调研对象推送调研问卷模板。问卷模板支持进行预览、查询等操作，选择合适的调研模板后可从当前选择模板开始进入到问卷编辑设计个性化问卷。

（2）调研问卷设计：

问卷设计需提供单选题、多选题、填空题、问答题、单选表格题、多选表格题、下拉选择题、下拉联动题等多种题型；以及智能快速题型区，快速题型区需使用数据分析技术为当前用户专业和调研对象推送系统中使用频次最高的整道题目+选项，满足不同用户对设计问卷的要求。

（3）调研推送系统：

要求能支持微信红包赏金奖励；调研回答方式需支持PC端、移动端，可通过网址链接或者二维码进入答卷。

（4）调研回收分析：

要求能实时查看调研回收时效，发现调研回收缓慢可随时扩充调研渠道。回收的调研样本需提供溯源查看，并支持批量导出、打印。

（5）调研样本数据分析：

			<p>要求能提供柱状图、条形图、饼图、表格多种统计查看方式；可对问题选项进行多重过滤分析，方便定位到某一细分人群的情况；可对样本统计的比例进行溯源查看，关注某一人群的答卷情况。</p> <p>6.报告自动化生成系统</p> <p>（1）专业定位分析报告自动生成：</p> <p>要求报告内容可根据需求选择学历层次、专业、区域、重点关注的岗位进行分析，并一键自动生成专业定位分析报告。生成的专业定位分析报告可在线预览、下载、删除。</p> <p>▲（2）多维度报告分析：（提供相关证明材料）</p> <p>分析维度需包括：人才需求现状总体情况、人才需求现状特征分析以及同类专业建设情况分析。并提供整体报告目录锚点定位功能，方便快速定位阅读。</p> <p>其中才需求现状总体情况需包括：专业关联岗位分析、岗位人才需求总体情况分析、全国区域人才需求总体情况分析、省份/区域人才需求总体情况分析等。</p> <p>人才需求现状特征分析需包括：岗位人才学历要求情况分析、岗位人才经验要求情况分析、岗位人才薪资水平情况分析、岗位学历及经验要求情况分析、岗位人才行业类型分布、岗位人才企业性质分布、岗位人才企业规模分布、主要招聘企业TOP50等</p> <p>同类专业建设情况分析需包括：全国同类专业开设情况、全省同类专业开设情况等；</p>
5		<p>专业群建设质量提升任务书</p>	<p>撰写市场营销专业群、大数据与会计专业群、大数据技术专业群、金融服务与管理专业群4个专业群的《专业群建设质量提升任务书》。</p> <p>根据《教育部高等职业学校办学能力评价实施方案（2025—2030年）》要求，严格按照陕西省第二期双高计划文件要求设计任务书内容。</p> <p>基于学校实际和四个专业群现状，参考四个专业群的建设基础佐证材料，通过对校级领导、二级学院领导、专业群负责人、专业负责人的访谈交流、思路调研，了解专业群及群内专业各个建设维度的基础情况、特色和优势，结合现代职业教育体系建设的最新要求、标准、趋势，考虑合理性、前瞻性、可行性、创新性，高度提炼总结学校的建设背景、建设基础，梳理建设目标与思路，科学规划经费预算、建设进度、预期效益和保障措施等，撰写四个专业群的《专业群建设质量提升任务书》。</p> <p>《专业群建设质量提升任务书》体例框架，以陕西省新一轮高水平高职学校和专业建设计划项目申报工作通知最终发文的要求为准。</p>

6		<p>专业群建设质量提升方案</p> <p>撰写市场营销专业群、大数据与会计专业群、大数据技术专业群、金融服务与管理专业群4个专业群的《专业群建设质量提升方案》。根据《教育部高等职业学校办学能力评价实施方案（2025—2030年）》要求，严格按照陕西省第二期双高计划文件要求设计提升方案内容。</p> <p>基于学校实际和四个专业群现状，参考四个专业群的建设基础佐证材料，通过对校级领导、二级学院领导、专业群负责人、专业负责人的访谈交流、思路调研，了解专业群及群内专业各个建设维度的基础情况、特色和优势，结合现代职业教育体系建设的最新要求、标准、趋势，考虑合理性、前瞻性、可行性、创新性，高度提炼总结学校的建设背景、建设基础，梳理建设目标与思路，合理设计十大建设举措（落实立德树人根本任务、创新产教融合机制、打造高水平专业群、建设一流核心课程、建设高水平双师队伍、开发优质新形态教材、建设产教融合实训基地、构建数字化教学新生态、拓展国际交流与合作、特色发展等，根据最终省厅文件要求调整），科学规划经费预算、建设进度、预期效益和保障措施等，撰写四个专业群的《专业群建设质量提升方案》。</p> <p>《专业群建设质量提升方案》体例框架，以陕西省新一轮高水平高职学校和专业建设计划项目申报工作通知最终发文的要求为准。</p>
7		<p>召开专家评审论证会议</p> <p>为进一步论证四个专业群的《专业群办学能力质量分析报告》《专业群建设质量提升任务书》《专业群建设质量提升实施方案》的科学性、合理性、规范性和可行性，第三方邀请权威或知名教育专家召开论证会议。筛选、邀请5—10位教育专家组建专家组，参与专家必须来自不同院校，并达到以下要求：①具有国家级高水平高职学校和专业建设、省级高水平高职学校和专业建设等专项的申报、建设经验；②熟悉新一轮省域高水平高职学校和专业建设项目申报要求；③在高水平学校建设、教育教学改革创新等领域有独到的见解或丰富的经验；④具有较好的逻辑思维、语言表达能力，灵活应变能力强。并且，从专家组中能调控会议进度、引导氛围，善于梳理总结的专家组组长。</p>

3.2.3人员配置要求

采购包1:

满足本项目服务需求的人员配置

3.2.4设施设备配置要求

采购包1:

满足本项目服务需求的设施设备。

3.2.5其他要求

采购包1:

无

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1:

自合同签订之日3个月内完成

3.3.2服务地点

采购包1:

采购人指定地点

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1:

详见合同

3.3.4支付方式

采购包1:

一次付清

3.3.5.支付约定

采购包1： 付款条件说明： 合同签订后直至成果交付完成后付全部金额， 达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的100.00%。

3.3.6违约责任与争议解决的方法

采购包1:

详见合同

3.5其他要求

无

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标文件封面
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商提供会计师事务所出具的完整的2024年度或2025年度审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或投标文件截止时间前三个月以来银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表或提供承诺函，投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标人应提交的相关资格证明材料.docx 投标函
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标人应提交的相关资格证明材料.docx 投标函 投标文件封面

4.2特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	主体资格	供应商为向采购人提供相关服务的法人或其他组织；	投标人应提交的相关资格证明材料.docx 投标函

2	信誉要求	供应商未被“信用中国”网站列入“重大税收违法失信主体名单”；未被“中国执行信息公开网”列入“失信被执行人”；未被“中国政府采购网”网站列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”；未被“国家企业信用信息公示系统”网站“列入严重违法失信名单（黑名单）信息”。	投标人应提交的相关 资格证明材料.docx 投标函
---	------	--	---------------------------------

4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

第五章 评标办法

5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序 and 标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2 评标委员会

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

5.4 评标程序

5.4.1 熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- （一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- （六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- （七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2 符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>一、政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： 1.投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价\leq全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值$\times 50\%$； 2.投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价\leq通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价$\times 50\%$； 3.投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价\leq采购项目最高限价$\times 45\%$； 4.评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 二、评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在30分钟内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。 三、投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p>	开标一览表 商务应答表 标的清单
2	未按照招标文件的规定提交投标保证金的	按照招标文件的规定提交投标保证金的	投标文件封面
3	投标文件未按招标文件要求签署、盖章的	投标文件按招标文件要求签署、盖章的	投标文件封面
4	报价超过招标文件中规定的最高投标限价	报价未超过招标文件中规定的最高投标限价的	投标文件封面
5	投标文件含有采购人不能接受的附加条件的或其他情形	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的或其他情形	投标文件封面

6	法定代表人或合法授权代表证明	法定代表人参加开标会议的，应出具法定代表人证明书。法定代表人授权合法授权代表参加开标会议的，应出具法定代表人证明书、法定代表人授权书，同时提供截至响应文件递交截止时间前6个月内任意1个月的社保缴纳证明材料	投标人应提交的相关资格证明材料.docx 投标函 投标文件封面
---	----------------	--	------------------------------------

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不应响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不应响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选人、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (一) 分值汇总计算错误的；
- (二) 分项评分超出评分标准范围的；
- (三) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (四) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

5.4.6 确定中标候选人名单

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7 编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评标方法和标准；
- 四、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者更正，评标委员会成员的更换等；
- 七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5 评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.6 评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1 评分办法

（综合评分法适用）采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。

投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 100

评标总得分 = $F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + \dots + F_n \times A_n$

F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审 90.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	服务要求的响应	根据供应商针对服务要求响应情况进行评审，完全响应并满足服务要求的得 29 分。①技术参数中标记“▲”项的参数需求为重要技术参数，每负偏离一项扣 1 分。②技术参数中其他参数为一般技术参数，每负偏离一项扣 0.4 分，扣完为止。备注：相应的各服务要求均需提供佐证材料。佐证材料为供应商认为可以佐证参数响应性的材料。供应商对材料的真实性、完整性、有效性及针对性承担责任，自行承担因材料提供不全导致服务要求被认定为不满足或负偏离的风险。	29.0000	客观	投标函 服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 开标一览表 标的清单 服务方案.docx

整体项目理解	<p>供应商提供的整体项目理解需包含①整体建设思路；②核心需求把握度；③重难点深度分析，共3项内容，每项满分3分，总分9分。其中，每项以具体内容与本项目及所投产品的针对性、可行性、方案完善性作为采分点；每个采分点按照1分、0.9分、0.5分、0.3分、0.1分、0分作为具体赋分分值，完全符合采分点要求的得1分，存在个别瑕疵但是符合采分点要素的得0.9分，基本符合采分点要求但是存在一定不足的得0.5分，存在明显不符合采分点要求的得0.3分，完全不符合采分点要求的得0.1分，未响应相应内容的得0分。</p>	9.0000	主观	服务方案.docx
实施方案	<p>供应商结合学校实际情况提供针对本项目的总体实施方案，内容包括：①组织安排；②实施步骤、进度计划和保证措施；③质量保证措施；共3项内容，每项满分3分，总分9分。其中，每项以具体内容与本项目及所投产品的针对性、可行性、方案完善性作为采分点；每个采分点按照1分、0.9分、0.5分、0.3分、0.1分、0分作为具体赋分分值，完全符合采分点要求的得1分，存在个别瑕疵但是符合采分点要素的得0.9分，基本符合采分点要求但是存在一定不足的得0.5分，存在明显不符合采分点要求的得0.3分，完全不符合采分点要求的得0.1分，未响应相应内容的得0分。</p>	9.0000	主观	服务方案.docx

详细评审	服务团队配备情况	<p>供应商提供的服务团队配备情况需包含①人员配备齐全、结构合理，安排计划及分配工作情况表，计划科学合理有针对性；②人员配备能力完备等；③内控制度：具有管理组织机构、问责机制、监督机制、自查制度。共3项内容，每项满分3分，总分9分。其中，每项以具体内容与本项目及所投产品的针对性、可行性、方案完善性作为采分点；每个采分点按照1分、0.9分、0.5分、0.3分、0.1分、0分作为具体赋分分值，完全符合采分点要求的得1分，存在个别瑕疵但是符合采分点要素的得0.9分，基本符合采分点要求但是存在一定不足的得0.5分，存在明显不符合采分点要求的得0.3分，完全不符合采分点要求的得0.1分，未响应相应内容的得0分。</p>	9.0000	主观	服务方案.docx
	售后服务	<p>供应商提供的项目配套服务设备需包含①售后服务方案；②培训方案；③后期维保服务方案，共3项内容，每项满分3分，总分9分。其中，每项以具体内容与本项目及所投产品的针对性、可行性、方案完善性作为采分点；每个采分点按照1分、0.9分、0.5分、0.3分、0.1分、0分作为具体赋分分值，完全符合采分点要求的得1分，存在个别瑕疵但是符合采分点要素的得0.9分，基本符合采分点要求但是存在一定不足的得0.5分，存在明显不符合采分点要求的得0.3分，完全不符合采分点要求的得0.1分，未响应相应内容的得0分。</p>	9.0000	主观	服务方案.docx
		<p>综合比较各投标人提供的以下平台功能演示情况：1、展示产业链人才分析可视化系统——产业链结构全景图：包括该产业链的上中下游产业分工及分布节点、产业下相关</p>			

的技术/服务/产品节点以及利用智能分析技术匹配产业下相关就业岗位，对产业链各节点可以支持下钻、上卷操作。支持动态查询产业链各产业节点集合、产业节点、技术/服务/产品下所需岗位人才需求量季度走势、需求量排行前五岗位、高薪岗位排行，针对具体岗位可进一步分析该岗位的需求量、平均薪资和学历要求分布等。

2、展示行业人才大数据分析可视化系统：能展示行业人才需求排行**TOP30**的数据、岗位人才需求排行**TOP30**的数据、专业热度排行**TOP30**的数据；并支持对专业和岗位进行搜索从而查看更详细的专业、岗位数据分析。

搜索方式支持：关键词搜索、专业目录检索、岗位目录检索等，专业目录需包含本科、高职、中职、技工等不同学历层次相关专业，岗位目录分类层次不低于**3**层，最大的岗位大类不低于**10**个类型；

3、展示专业大数据分析可视化系统——关联岗位分析：能展示与专业关联度排名前**8**的岗位信息。提供的岗位信息包括：岗位名称、岗位描述、当前专业与该岗位的关联度、岗位需求量、岗位要求关键词、词云、岗位工作任务大数据分析表（含工作任务的普适性）、岗位能力要求大数据分析表（含能力要求的普适性和要求指数）等。也可进一步展示前**20**名关联岗位。快速了解专业与岗位对接情况，以及岗位的大致情况。其中关联度排名前**8**的岗位需求量能根据地域维度（省份、经济区、城市等）和行业维度筛选而实时更新。支持各种维度筛选下数据**Excle**格式导出；

4、展示岗位大数据分析可视化系统：可查看

	演示	<p>岗位描述、岗位关联企业TOP100数据(包括企业性质、企业所在地、企业所在行业)、全国岗位需求总量、TOP10城市需求分布、薪资水平统计、岗位要求词云、工作经验要求、学历要求、招聘企业规模、企业性质分布统计等。支持通过自定义组合各种不同地域、行业数据源、学历要求、薪资水平、工作经验要求、企业规模、企业性质多维度进行关联实时分析，关联分析结果通过可视化界面展现，并可动态添加删除关联维度选择。支持各种维度筛选下数据Excle格式导出；</p> <p>5、能展示根据需求选择学历层次、专业、区域、重点关注的岗位进行分析，并一键自动生成专业分析报告。生成的专业分析报告可在线预览、下载、删除。分析维度包括：人才需求现状总体情况、人才需求现状特征分析以及同类专业建设情况分析。在报告中需拥有“技术报告”模块，能详细解释“人才需求数据处理”和“基于学校专业定位与行业人才需求的AI匹配技术”。并提供整体报告目录锚点定位功能，方便快速定位阅读。 本项共计5项演示内容。每提供1项功能演示得1分，满分5分。每项根据演示内容的完整性、系统适配性综合赋分0-1分，满分10分。本项最高得15分，无演示得0分。注：必须用真实系统进行演示，PPT、DEMO等非真实系统演示不得分，各供应商演示时间共计不得超过20分钟。自评委员会要求开始之时起计算时间。各供应商应在上述规定时间内完成演示部分的全部内容，如因时间问题未能演示完成或中断演示的，由供应商自行承担相关不利风险。各供应商应在开标前提前做好相关</p>	15.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表
--	----	---	----------------	----	---------------------------

		演示准备。且各供应商需自行准备相关演示所用的设施设备，并且自行考虑相关外部因素等问题，如在开标现场因投标人自身问题而造成的演示停滞、无法演示等情况，由供应商自行承担相关不利风险。未提供演示或开标现场因投标人自身原因无法演示的，将视为未演示，			
	企业 业绩	对本条演示内容进行相应扣分。供应商应在投标文件中提供该供应商自 2023年1月1日 起至今的类似业绩证明材料，每提供一份有效类似业绩证明材料的得 2分 ，满分 10分 。备注：以供应商提供的合同复印件或扫描件为准，时间以合同中所体现的时间为准。	10.0000	客观	服务方案.docx
价格分	价格分	投标报价采用综合评分法计算，即满足招标文件要求且经评审的投标报价的算数平均值为评审基准价。 投标人的价格分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评审基准价} / \text{投标报价}) \times 10$	10.0000	客观	开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供的证明材料须清晰可辨。

（最低评标价法适用）采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在陕西省政府采购网上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8定标

5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

5.8.2定标程序

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合理理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评标前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评标过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评标过程中，不得干预或者影响正常评标工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评标意见，不得拒绝对自己的评标意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第6章投标文件格式

6.1 投标文件封面格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 服务内容及服务邀请应答表

详见附件: 商务应答表

详见附件: 开标一览表

详见附件: 标的清单

详见附件: 投标人应提交的相关资格证明材料.docx

详见附件: 服务方案.docx

第7章 拟签订采购合同文本

详见附件：合同.docx

