商务响应偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	磋商文件商务要求	磋商响应文件商务响应	偏离情况

备注：1.本表须按商务要求中所列要求逐条进行比较和响应；

2.该表必须按照磋商文件要求逐条如实填写，根据情况在“偏离情况”项填写正偏离或负偏离或无偏离。

供应商：_____（加盖公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字或印章）

日期：_____年_____月_____日