招 标 文 件

（服务类）

采购项目名称：2026-2027年度西安大剧院系列活动执行项目

采购项目编号：SXHC2026-219

西安高新技术产业开发区宣传文旅局

陕西华采招标有限公司共同编制

2026年09月20日

第一章 投标邀请

陕西华采招标有限公司（以下简称“代理机构”）受西安高新技术产业开发区宣传文旅局委托，拟对2026-2027年度西安大剧院系列活动执行项目进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：SXHC2026-219

二、采购项目名称：2026-2027年度西安大剧院系列活动执行项目

三、招标项目简介

以高品质文化活动为核心，打造西安高新区城市文化品牌，提升高新三期区域形象、文化软实力与公共文化服务水平，实现文化惠民、艺术普及、品牌传播一体化落地。项目服务周期内，完成公益性高品质文化活动全年不少于200场（含周边户外场地），严格按四个采购包分期执行，不得擅自调整。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（系列活动1）：属于专门面向中小企业采购。

采购包2（系列活动2）：属于专门面向中小企业采购。

采购包3（系列活动3）：属于专门面向中小企业采购。

采购包4（系列活动4）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、具有独立承担民事责任能力：企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人应提供身份证。

2、法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书：法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证明；法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。

3、信誉要求：投标人未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”。

采购包2：

1、具有独立承担民事责任能力：企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人应提供身份证。

2、法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书：法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证明；法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。

3、信誉要求：投标人未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”。

采购包3：

1、具有独立承担民事责任能力：企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人应提供身份证。

2、法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书：法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证明；法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。

3、信誉要求：投标人未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”。

采购包4：

1、具有独立承担民事责任能力：企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人应提供身份证。

2、法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书：法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证明；法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。

3、信誉要求：投标人未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”。

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线服务：通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话：029-96702。

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

六、招标文件获取时间、方式及地址

（一）招标文件获取时间：详见采购公告。

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告。

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人： 西安高新技术产业开发区宣传文旅局

地址： 西安高新区成章路丝路创智谷6号楼

邮编： 710117

联系人： 李老师

联系电话： 029-81163315

代理机构：陕西华采招标有限公司

地址： 西安高新区锦业路1号绿地领海大厦B座10层1006室

邮编： 710065

联系人： 潘聪、张聪聪

联系电话： 029-68255920-806

采购监督机构：西安高新技术产业开发区财政金融局综合监督部

联系人：胥工

联系电话：029-88333950

第二章 投标人须知

2.1投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下: 采购包1：2,400,000.00元 采购包2：3,600,000.00元 采购包3：3,000,000.00元 采购包4：3,000,000.00元 投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。
3	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法 （详见第五章）
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 采购包2：不接受 采购包3：不接受 采购包4：不接受 如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。 1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

5	落实节能、环保产品政策	1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。 3.本项目采购/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）	本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第五章。
8	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。 核心产品清单详见第三章。 在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。
9	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。

10	异常低价审查	本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第五章。
11	投标保证金	缴交方式：否 注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。
12	标书费信息	免费获取
13	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳 采购包2：不缴纳 采购包3：不缴纳 采购包4：不缴纳
14	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。
15	招标代理服务费（实质性要求）	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：（1）代理服务费的计算方法：以各包中标金额为基数，参考《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》（计价格〔2002〕1980号）及《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534号）规定按标准收取。（2）代理服务费可以采取现金、支票、银行汇票、电汇、网银等方式缴纳。（3）代理服务费缴纳信息： 银行户名：陕西华采招标有限公司 开户银行：招商银行陕西自贸试验区西安高新科技支行 账号：129905942210666 联系人：韩工 联系电话：029-68255920转802
16	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
17	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
18	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将政府采购合同报本级财政部门备案。
19	进口产品	不允许
20	是否组织潜在投标人现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否 采购包4：组织现场踏勘：否
21	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。
22	其他说明	本采购文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由西安高新技术产业开发区宣传文旅局和陕西华采招标有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由西安高新技术产业开发区宣传文旅局负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由陕西华采招标有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是西安高新技术产业开发区宣传文旅局。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西华采招标有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

2.3招标文件

2.3.1招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容:

（一）投标邀请;

（二）投标人须知;

（三）招标项目技术、服务、商务及其他要求;

（四）资格审查;

（五）评标办法;

（六）投标文件格式;

（七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面作出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4投标文件

2.4.1投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3投标货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，采购项目涉及采购标的的知识产权相关事宜由采购人结合项目实际自主确认或协商约定，具体如下：

/

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7投标报价（实质性要求）

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子印章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10投标文件的提交

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5开标、资格审查、评标和中标

2.5.1开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行投标文件解密。投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4评标

详见招标文件第五章。

2.5.5中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、

规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

采购包3：不允许合同分包。

采购包4：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁中标供应商将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

2.6.5采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7履约验收方案

采购包1：

按照招标文件要求及合同约定执行。

采购包2：

按照招标文件要求及合同约定执行。

采购包3：

按照招标文件要求及合同约定执行。

采购包4：

按照招标文件要求及合同约定执行。

2.6.8资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）

投标人参加投标不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的投标文件相互混装；

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十三条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.7.3采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；

（2）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；

（3）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

（4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 陕西华采招标有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西华采招标有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西华采招标有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑函正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：党娜

联系电话：029-68255920-806

地址：西安高新区锦业路1号绿地领海大厦B座10层1006室

邮编：710065

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出招标文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

以高品质文化活动为核心，打造西安高新区城市文化品牌，提升高新三期区域形象、文化软实力与公共文化服务水平，实现文化惠民、艺术普及、品牌传播一体化落地。项目服务周期内，完成公益性高品质文化活动全年不少于200场（含周边户外场地），严格按四个采购包分期执行，不得擅自调整。

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1:

采购包预算金额（元）: 2,400,000.00

采购包最高限价（元）: 2,400,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	系列活动1	1.00	2,400,000.00	批	其他未列明行业	否	否	否	否	否

采购包2:

采购包预算金额（元）: 3,600,000.00

采购包最高限价（元）: 3,600,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	系列活动2	1.00	3,600,000.00	批	其他未列明行业	否	否	否	否	否

采购包3:

采购包预算金额（元）: 3,000,000.00

采购包最高限价（元）: 3,000,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	系列活动3	1.00	3,000,000.00	批	其他未列明行业	否	否	否	否	否

采购包4：

采购包预算金额（元）：3,000,000.00

采购包最高限价（元）：3,000,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	系列活动4	1.00	3,000,000.00	批	其他未列明行业	否	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1：

标的名称：系列活动1

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、项目概况 （一）服务目标 以高品质文化活动为核心，打造西安高新区城市文化品牌，提升高新三期区域形象、文化软实力与公共文化服务水平，实现文化惠民、艺术普及、品牌传播一体化落地。 （二）服务范围 西安大剧院室内剧场、配套功能空间及周边合规户外公共场地。 （三）服务期限 三个月（暂定2026年10—12月），具体起始时间以采购人通知为准。 **二、服务内容** 本项目为全流程一体化运营执行服务，投标人须提供从策划到复盘的闭环服务，包含但不限于： （一）活动整体策划、主题定位、档期排期、方案编制与报审； （二）节目引进、艺人对接、内容落地、现场执行； （三）物料设计制作、舞美搭建、设备租赁与调试；

（四）全媒体宣传推广、内容生产、平台运营、流量转化；

（五）现场安全保障、应急处置、秩序维护、后勤保障；

（六）票务管理（上座率）、观众组织、数据统计；

（七）阶段性复盘、成果汇总、档案归档、验收交付。

三、技术要求

（一）活动总体要求

1、活动场次要求

项目服务周期内，完成公益性高品质文化活动不少于40场（含周边户外场地），严格按照采购人要求的进度执行，不得擅自调整。

具体规划如下：

活动周期	活动时间（暂定）	活动场次
第一期	2026年10—12月	40

2、活动上座率要求

所有室内公益性、精品展演类活动，单场上座率不得低于65%（以签到、票务系统、现场核验数据为准），户外活动需保证良好观众参与度，形成良好传播效应。

3、活动品类要求

活动分为演出类和非演出类，包括但不限于戏曲、话剧、舞剧、音乐会、儿童剧、综艺晚会、艺术展览、文化赛事、名家分享会、公益艺术课堂、亲子互动活动等类型，兼顾传统经典、现代创新、本土特色与国内外精品等类型，覆盖全年龄段受众。

（二）演出类品质标准

演出类按国际/国内一线、二线、三线分级配置，演出活动品类不低于6类，严格执行以下数量要求：

演出类数量要求如下：

演出周期	演出品质			合计
	一线节目	二线节目	三线节目	
第一期	1	4	15	20

1、国际一线节目**（满足任一即可）**

（1）世界知名，累计演出≥50场，团队规模≥20人；

（2）获格莱美、留声机奖、托尼奖、奥利弗奖等国际顶级艺术奖项，团队规模≥20人；

（3）爱丁堡艺术节、柏林戏剧节、维也纳/萨尔斯堡艺术节等世界顶级艺术节主单元重点演出，团队规模≥20人；

（4）巴黎歌剧院、林肯艺术中心、英国皇家歌剧院、莫斯科大剧院等世界顶级艺术机构出品，团队规模≥20人；

（5）获国际顶级艺术奖项的个人艺术家/独立团体；

（6）单场演出总成本≥25万元。

2、国内一线节目**（满足任一即可）**

（1）全国知名，累计演出≥50场，团队规模≥30人；

（2）主流社交平台（微博/抖音/小红书/B站等）粉丝总量≥100万的艺术家/团体；

（3）登陆央视春晚、国家级庆典演出的节目；

1		（4）国家舞台艺术精品工程、“五个一工程奖”、文华奖、荷花奖、壹戏剧大赏年度大戏； （5）中央军委政治工作部、文旅部、广电总局直属文艺团体出品，团队规模≥30人； （6）含国内一线明星，团队规模≥10人； （7）国家级年度重点制作剧目，团队规模≥30人； （8）国家大剧院、中央芭蕾舞团、国家话剧院等顶级院团全新重点制作，团队≥30人； （9）获国家级艺术奖项的知名艺术家/独立团体； （10）单场演出总成本≥20万元。 3、国际/国内二线节目**（满足任一即可）** （1）成立≥3年，演出≥10场，团队≥15人，国内≥5个省会城市巡演； （2）参演全球主流艺术节/国家级剧院，团队≥15人； （3）“五个一工程奖”、文华奖、荷花奖、壹戏剧大赏入围剧目，团队≥15人； （4）各省/兵团宣传部、文旅厅直属文艺团体出品，团队≥15人； （5）主创/主演获梅花奖、荷花奖、曹禺戏剧奖、牡丹奖等全国性奖项，团队≥15人； （6）国家级/省级艺术中心原创/委约/联合出品，艺术团队≥10人； （7）国内专业艺术团体全新制作，团队≥10人； （8）国家艺术基金资助项目，团队≥15人； （9）单场演出总成本≥15万元。 4、国际/国内三线节目**（满足任一即可）** （1）专业成熟团体/艺术家演出，国内外巡演≥5场，新剧目计划巡演≥5场； （2）独立青年艺术团体全新原创制作节目； （3）单场演出总成本≥4万元。 **（三）非演出类品质标准** 1、整期共20场，形式含展览、赛事、分享会、公益课堂、亲子活动、艺术沙龙等。 2、单场预算≤3万元，须突出公益性、普及性、互动性，符合群众文化需求。 3、须提前报审方案、内容、安全、预算，经采购人同意后方可执行。 **（四）全流程执行要求** 1、方案报审：结合重要时间节点、重大节庆节点，分别策划主题，编制详细策划执行方案，本期执行前不少于15天提交采购人，审核通过后落地执行。 2、人员配置：固定配置项目负责人1名、策划≥2名、执行≥5名，具备文化活动执行相关经验与资质；人员须稳定驻场/快速响应，未经采购人书面同意不得更换。中标人如需更换项目负责人或核心执行人员，应提前10个工作日向采购人提交书面申请，说明更换理由及拟更换人员的资质、经验，经采购人书面同意后方可更换，且拟更换人员的资质、经验不得低于被更换人员的标准。 3、现场执行：每场活动提前完成场地布置、舞美搭建、设备调试、带机彩排、安全隐患排查；配备专业场务、安保、技术、后勤人员，规范处置突发状况，保障活动安全有序。

因政府指令、重大公共活动、极端天气、突发公共卫生事件或其他不可抗力、意外事件导致活动无法按期举办的，中标人不承担违约责任，双方协商调整活动排期或另行安排。

4、公益合规：公益性活动全程免费、零门槛、无隐形消费。

5、安全保障：编制专项安全应急预案，购买公众责任险+人员意外险；每场活动前安全检查，落实舆论风险监测、危机应对、意识形态安全管控。

6、复盘归档：本期结束后10个工作日内提交阶段总结、数据报表、宣传成果、影像资料；项目整体结束后10个工作日内提交完整复盘报告（含成果、数据、收支、社会效益、媒体效果）。

（五）宣传推广量化要求

组建专职宣传团队，实施全媒体矩阵推广，所有内容须经采购人审核后发布，量化指标：

1、图文发布：单场≥10条（自有+中省市媒体转发），每期≥400条；

2、深度专题：单场≥1条（专访、深度稿、幕后故事等），每期≥40条；

3、视频内容：单场≥2条（短视频、花絮、直播切片等），每期≥80条；

4、媒体覆盖：中省市主流权威媒体≥5家，新媒体平台（微信/微博/视频号/抖音/头条/百家号等）≥5家。

（六）节目与内容管理

1、中标人在所有演出活动正式报审前，须切实履行内容安全主体责任，自行组织完成合规审查，严格落实意识形态安全、内容合规要求，无违规、低俗、侵权内容，并留存自审记录备查。

2、中标人所有拟发布或执行的内容须报采购人终审，通过后方可发布或使用，未经审核不得上线、发布或开展。

3、中标人因自审不严或内容违规引发的一切法律责任及损失，均由中标人承担全部责任，采购人有权追究其违约责任并终止合作。

4、演出活动相关视频、照片、文案、舞美设计、宣传物料、复盘报告等本项目履行过程中产生的全部成果的完整知识产权全部归采购人独家所有，中标人仅可在事先取得采购人书面同意的前提下，将相关资料用于本项目的非商业性宣传，不得用于任何其他商业或非本项目用途。

5、重大活动、重要节点，中标人须派驻核心团队现场全程保障。

6、中标人严格落实“一活动一方案”原则，每场活动前须提供完整执行方案、宣传方案、应急预案、安保方案等。

四、商务要求

（一）报价方式：固定总价包干，包含人工、策划、设计、制作、运输、安装、税费、保险、管理费、场地租赁、设备租赁、节目费、宣传费、安保、应急等全部费用，采购人不另行支付任何费用。

注：关于场地租赁，所有活动均在西安大剧院室内剧场、配套功能空间及周边合规户外公共场地执行，场地租赁费用参考西安大剧院租赁标准，自行协商。

（二）保险：中标人须购买相关责任险及人员意外险，确保演出活动参与人员及第三方的人身、财产安全。

		（三）保密：中标人对剧目信息、排期、运营数据、未公开信息承担保密责任，不得擅自泄露。

采购包2：

标的名称：系列活动2

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、项目概况 **（一）服务目标** 以高品质文化活动为核心，打造西安高新区城市文化品牌，提升高新三期区域形象、文化软实力与公共文化服务水平，实现文化惠民、艺术普及、品牌传播一体化落地。 **（二）服务范围** 西安大剧院室内剧场、配套功能空间及周边合规户外公共场地。 **（三）服务期限** 三个月（暂定2027年1—3月），具体起始时间以采购人通知为准。 **二、服务内容** 本项目为全流程一体化运营执行服务，投标人须提供从策划到复盘的闭环服务，包含但不限于： （一）活动整体策划、主题定位、档期排期、方案编制与报审； （二）节目引进、艺人对接、内容落地、现场执行； （三）物料设计制作、舞美搭建、设备租赁与调试； （四）全媒体宣传推广、内容生产、平台运营、流量转化； （五）现场安全保障、应急处置、秩序维护、后勤保障； （六）票务管理（上座率）、观众组织、数据统计； （七）阶段性复盘、成果汇总、档案归档、验收交付。 **三、技术要求** **（一）活动总体要求** 1、活动场次要求 项目服务周期内，完成公益性高品质文化活动不少于60场（含周边户外场地），严格按照采购人要求的进度执行，不得擅自调整。 具体规划如下： 活动周期 | 活动时间（暂定） | 活动场次 第二期 | 2027年1—3月 | 60 2、活动上座率要求 所有室内公益性、精品展演类活动，单场上座率不得低于65%（以签到、票务系统、现场核验数据为准），户外活动需保证良好观众参与度，形成良好传播效应。 3、活动品类要求 活动分为演出类和非演出类，包括但不限于戏曲、话剧、舞剧、音乐会、儿童剧、综艺晚会、艺术展览、文化赛事、名家分享会、公益艺术课堂、亲子互动活动等类型，兼顾传统经典、现代创新、本土特色与国内外精品等类型，覆盖全年龄段受众。 **（二）演出类品质标准** 演出类按国际/国内一线、二线、三线分级配置，演出活动品类不低于6类，严格执

1		行以下数量要求： 演出类数量要求如下： <table><tr><td rowspan="2">演出周期</td><td colspan="3">演出品质</td><td rowspan="2">合计</td></tr><tr><td>一线节目</td><td>二线节目</td><td>三线节目</td></tr><tr><td>第二期</td><td>2</td><td>5</td><td>23</td><td>30</td></tr></table> 1、国际一线节目**（满足任一即可）** （1）世界知名，累计演出≥50场，团队规模≥20人； （2）获格莱美、留声机奖、托尼奖、奥利弗奖等国际顶级艺术奖项，团队规模≥20人； （3）爱丁堡艺术节、柏林戏剧节、维也纳/萨尔斯堡艺术节等世界顶级艺术节主单元重点演出，团队规模≥20人； （4）巴黎歌剧院、林肯艺术中心、英国皇家歌剧院、莫斯科大剧院等世界顶级艺术机构出品，团队规模≥20人； （5）获国际顶级艺术奖项的个人艺术家/独立团体； （6）单场演出总成本≥25万元。 2、国内一线节目**（满足任一即可）** （1）全国知名，累计演出≥50场，团队规模≥30人； （2）主流社交平台（微博/抖音/小红书/B站等）粉丝总量≥100万的艺术家/团体； （3）登陆央视春晚、国家级庆典演出的节目； （4）国家舞台艺术精品工程、“五个一工程奖”、文华奖、荷花奖、壹戏剧大赏年度大戏； （5）中央军委政治工作部、文旅部、广电总局直属文艺团体出品，团队规模≥30人； （6）含国内一线明星，团队规模≥10人； （7）国家级年度重点制作剧目，团队规模≥30人； （8）国家大剧院、中央芭蕾舞团、国家话剧院等顶级院团全新重点制作，团队≥30人； （9）获国家级艺术奖项的知名艺术家/独立团体； （10）单场演出总成本≥20万元。 3、国际/国内二线节目**（满足任一即可）** （1）成立≥3年，演出≥10场，团队≥15人，国内≥5个省会城市巡演； （2）参演全球主流艺术节/国家级剧院，团队≥15人； （3）“五个一工程奖”、文华奖、荷花奖、壹戏剧大赏入围剧目，团队≥15人； （4）各省/兵团宣传部、文旅厅直属文艺团体出品，团队≥15人； （5）主创/主演获梅花奖、荷花奖、曹禺戏剧奖、牡丹奖等全国性奖项，团队≥15人； （6）国家级/省级艺术中心原创/委约/联合出品，艺术团队≥10人； （7）国内专业艺术团体全新制作，团队≥10人； （8）国家艺术基金资助项目，团队≥15人； （9）单场演出总成本≥15万元。

4、国际/国内三线节目**（满足任一即可）**

（1）专业成熟团体/艺术家演出，国内外巡演≥5场，新剧目计划巡演≥5场；

（2）独立青年艺术团体全新原创制作节目；

（3）单场演出总成本≥4万元。

（三）非演出类品质标准

1、整期共30场，形式含展览、赛事、分享会、公益课堂、亲子活动、艺术沙龙等。

2、单场预算≤3万元，须突出公益性、普及性、互动性，符合群众文化需求。

3、须提前报审方案、内容、安全、预算，经采购人同意后方可执行。

（四）全流程执行要求

1、方案报审：结合重要时间节点、重大节庆节点，分别策划主题，编制详细策划执行方案，本期执行前不少于15天提交采购人，审核通过后落地执行。

2、人员配置：固定配置项目负责人1名、策划≥2名、执行≥5名，具备文化活动执行相关经验与资质；人员须稳定驻场/快速响应，未经采购人书面同意不得更换。中标人如需更换项目负责人或核心执行人员，应提前10个工作日向采购人提交书面申请，说明更换理由及拟更换人员的资质、经验，经采购人书面同意后方可更换，且拟更换人员的资质、经验不得低于被更换人员的标准。

3、现场执行：每场活动提前完成场地布置、舞美搭建、设备调试、带机彩排、安全隐患排查；配备专业场务、安保、技术、后勤人员，规范处置突发状况，保障活动安全有序。

因政府指令、重大公共活动、极端天气、突发公共卫生事件或其他不可抗力、意外事件导致活动无法按期举办的，中标人不承担违约责任，双方协商调整活动排期或另行安排。

4、公益合规：公益性活动全程免费、零门槛、无隐形消费。

5、安全保障：编制专项安全应急预案，购买公众责任险+人员意外险；每场活动前安全检查，落实舆论风险监测、危机应对、意识形态安全管控。

6、复盘归档：本期结束后10个工作日内提交阶段总结、数据报表、宣传成果、影像资料；项目整体结束后10个工作日内提交完整复盘报告（含成果、数据、收支、社会效益、媒体效果）。

（五）宣传推广量化要求

组建专职宣传团队，实施全媒体矩阵推广，所有内容须经采购人审核后发布，量化指标:

1、图文发布：单场≥10条（自有+中省市媒体转发），每期≥400条；

2、深度专题：单场≥1条（专访、深度稿、幕后故事等），每期≥40条；

3、视频内容：单场≥2条（短视频、花絮、直播切片等），每期≥80条；

4、媒体覆盖：中省市主流权威媒体≥5家，新媒体平台（微信/微博/视频号/抖音/头条/百家号等）≥5家。

（六）节目与内容管理

1、中标人在所有演出活动正式报审前，须切实履行内容安全主体责任，自行组织完成合规审查，严格落实意识形态安全、内容合规要求，无违规、低俗、侵权内容，并留存自审记录备查。

		2、中标人所有拟发布或执行的内容须报采购人终审，通过后方可发布或使用，未经审核不得上线、发布或开展。 3、中标人因自审不严或内容违规引发的一切法律责任及损失，均由中标人承担全部责任，采购人有权追究其违约责任并终止合作。 4、演出活动相关视频、照片、文案、舞美设计、宣传物料、复盘报告等本项目履行过程中产生的全部成果的完整知识产权全部归采购人独家所有，中标人仅可在事先取得采购人书面同意的前提下，将相关资料用于本项目的非商业性宣传，不得用于任何其他商业或非本项目用途。 5、重大活动、重要节点，中标人须派驻核心团队现场全程保障。 6、中标人严格落实“一活动一方案”原则，每场活动前须提供完整执行方案、宣传方案、应急预案、安保方案等。 **四、商务要求** （一）报价方式：固定总价包干，包含人工、策划、设计、制作、运输、安装、税费、保险、管理费、场地租赁、设备租赁、节目费、宣传费、安保、应急等全部费用，采购人不另行支付任何费用。 注：关于场地租赁，所有活动均在西安大剧院室内剧场、配套功能空间及周边合规户外公共场地执行，场地租赁费用参考西安大剧院租赁标准，自行协商。 （二）保险：中标人须购买相关责任险及人员意外险，确保演出活动参与人员及第三方的人身、财产安全。 （三）保密：中标人对剧目信息、排期、运营数据、未公开信息承担保密责任，不得擅自泄露。

采购包3：

标的名称：系列活动3

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、项目概况 **（一）服务目标** 以高品质文化活动为核心，打造西安高新区城市文化品牌，提升高新三期区域形象、文化软实力与公共文化服务水平，实现文化惠民、艺术普及、品牌传播一体化落地。 **（二）服务范围** 西安大剧院室内剧场、配套功能空间及周边合规户外公共场地。 **（三）服务期限** 三个月（暂定2027年4—6月），具体起始时间以采购人通知为准。 **二、服务内容** 本项目为全流程一体化运营执行服务，投标人须提供从策划到复盘的闭环服务，包含但不限于： （一）活动整体策划、主题定位、档期排期、方案编制与报审； （二）节目引进、艺人对接、内容落地、现场执行； （三）物料设计制作、舞美搭建、设备租赁与调试； （四）全媒体宣传推广、内容生产、平台运营、流量转化； （五）现场安全保障、应急处置、秩序维护、后勤保障；

（六）票务管理（上座率）、观众组织、数据统计；

（七）阶段性复盘、成果汇总、档案归档、验收交付。

三、技术要求

（一）活动总体要求

1、活动场次要求

项目服务周期内，完成公益性高品质文化活动不少于50场（含周边户外场地），严格按照采购人要求的进度执行，不得擅自调整。

具体规划如下：

活动周期	活动时间（暂定）	活动场次
第三期	2027年4—6月	50

2、活动上座率要求

所有室内公益性、精品展演类活动，单场上座率不得低于65%（以签到、票务系统、现场核验数据为准），户外活动需保证良好观众参与度，形成良好传播效应。

3、活动品类要求

活动分为演出类和非演出类，包括但不限于戏曲、话剧、舞剧、音乐会、儿童剧、综艺晚会、艺术展览、文化赛事、名家分享会、公益艺术课堂、亲子互动活动等类型，兼顾传统经典、现代创新、本土特色与国内外精品等类型，覆盖全年龄段受众。

（二）演出类品质标准

演出类按国际/国内一线、二线、三线分级配置，演出活动品类不低于6类，严格执行以下数量要求：

演出类数量要求如下：

演出周期	演出品质			合计
	一线节目	二线节目	三线节目	
第三期	1	5	19	25

1、国际一线节目**（满足任一即可）**

（1）世界知名，累计演出≥50场，团队规模≥20人；

（2）获格莱美、留声机奖、托尼奖、奥利弗奖等国际顶级艺术奖项，团队规模≥20人；

（3）爱丁堡艺术节、柏林戏剧节、维也纳/萨尔斯堡艺术节等世界顶级艺术节主单元重点演出，团队规模≥20人；

（4）巴黎歌剧院、林肯艺术中心、英国皇家歌剧院、莫斯科大剧院等世界顶级艺术机构出品，团队规模≥20人；

（5）获国际顶级艺术奖项的个人艺术家/独立团体；

（6）单场演出总成本≥25万元。

2、国内一线节目**（满足任一即可）**

（1）全国知名，累计演出≥50场，团队规模≥30人；

（2）主流社交平台（微博/抖音/小红书/B站等）粉丝总量≥100万的艺术家/团体；

（3）登陆央视春晚、国家级庆典演出的节目；

（4）国家舞台艺术精品工程、“五个一工程奖”、文华奖、荷花奖、壹戏剧大赏年度大戏；

1		（5）中央军委政治工作部、文旅部、广电总局直属文艺团体出品，团队规模≥30人； （6）含国内一线明星，团队规模≥10人； （7）国家级年度重点制作剧目，团队规模≥30人； （8）国家大剧院、中央芭蕾舞团、国家话剧院等顶级院团全新重点制作，团队≥30人； （9）获国家级艺术奖项的知名艺术家/独立团体； （10）单场演出总成本≥20万元。 3、国际/国内二线节目**（满足任一即可）** （1）成立≥3年，演出≥10场，团队≥15人，国内≥5个省会城市巡演； （2）参演全球主流艺术节/国家级剧院，团队≥15人； （3）“五个一工程奖”、文华奖、荷花奖、壹戏剧大赏入围剧目，团队≥15人； （4）各省/兵团宣传部、文旅厅直属文艺团体出品，团队≥15人； （5）主创/主演获梅花奖、荷花奖、曹禺戏剧奖、牡丹奖等全国性奖项，团队≥15人； （6）国家级/省级艺术中心原创/委约/联合出品，艺术团队≥10人； （7）国内专业艺术团体全新制作，团队≥10人； （8）国家艺术基金资助项目，团队≥15人； （9）单场演出总成本≥15万元。 4、国际/国内三线节目**（满足任一即可）** （1）专业成熟团体/艺术家演出，国内外巡演≥5场，新剧目计划巡演≥5场； （2）独立青年艺术团体全新原创制作节目； （3）单场演出总成本≥4万元。 **（三）非演出类品质标准** 1、整期共25场，形式含展览、赛事、分享会、公益课堂、亲子活动、艺术沙龙等。 2、单场预算≤3万元，须突出公益性、普及性、互动性，符合群众文化需求。 3、须提前报审方案、内容、安全、预算，经采购人同意后方可执行。 **（四）全流程执行要求** 1、方案报审：结合重要时间节点、重大节庆节点，分别策划主题，编制详细策划执行方案，本期执行前不少于15天提交采购人，审核通过后落地执行。 2、人员配置：固定配置项目负责人1名、策划≥2名、执行≥5名，具备文化活动执行相关经验与资质；人员须稳定驻场/快速响应，未经采购人书面同意不得更换。中标人如需更换项目负责人或核心执行人员，应提前10个工作日向采购人提交书面申请，说明更换理由及拟更换人员的资质、经验，经采购人书面同意后方可更换，且拟更换人员的资质、经验不得低于被更换人员的标准。 3、现场执行：每场活动提前完成场地布置、舞美搭建、设备调试、带机彩排、安全隐患排查；配备专业场务、安保、技术、后勤人员，规范处置突发状况，保障活动安全有序。 因政府指令、重大公共活动、极端天气、突发公共卫生事件或其他不可抗力、意外事件导致活动无法按期举办的，中标人不承担违约责任，双方协商调整活动排期或另行

		安排。 4、公益合规：公益性活动全程免费、零门槛、无隐形消费。 5、安全保障：编制专项安全应急预案，购买公众责任险+人员意外险；每场活动前安全检查，落实舆论风险监测、危机应对、意识形态安全管控。 6、复盘归档：本期结束后10个工作日内提交阶段总结、数据报表、宣传成果、影像资料；项目整体结束后10个工作日内提交完整复盘报告（含成果、数据、收支、社会效益、媒体效果）。 **（五）宣传推广量化要求** 组建专职宣传团队，实施全媒体矩阵推广，所有内容须经采购人审核后发布，量化指标： 1、图文发布：单场≥10条（自有+中省市媒体转发），每期≥400条； 2、深度专题：单场≥1条（专访、深度稿、幕后故事等），每期≥40条； 3、视频内容：单场≥2条（短视频、花絮、直播切片等），每期≥80条； 4、媒体覆盖：中省市主流权威媒体≥5家，新媒体平台（微信/微博/视频号/抖音/头条/百家号等）≥5家。 **（六）节目与内容管理** 1、中标人在所有演出活动正式报审前，须切实履行内容安全主体责任，自行组织完成合规审查，严格落实意识形态安全、内容合规要求，无违规、低俗、侵权内容，并留存自审记录备查。 2、中标人所有拟发布或执行的内容须报采购人终审，通过后方可发布或使用，未经审核不得上线、发布或开展。 3、中标人因自审不严或内容违规引发的一切法律责任及损失，均由中标人承担全部责任，采购人有权追究其违约责任并终止合作。 4、演出活动相关视频、照片、文案、舞美设计、宣传物料、复盘报告等本项目履行过程中产生的全部成果的完整知识产权全部归采购人独家所有，中标人仅可在事先取得采购人书面同意的前提下，将相关资料用于本项目的非商业性宣传，不得用于任何其他商业或非本项目用途。 5、重大活动、重要节点，中标人须派驻核心团队现场全程保障。 6、中标人严格落实“一活动一方案”原则，每场活动前须提供完整执行方案、宣传方案、应急预案、安保方案等。 **四、商务要求** （一）报价方式：固定总价包干，包含人工、策划、设计、制作、运输、安装、税费、保险、管理费、场地租赁、设备租赁、节目费、宣传费、安保、应急等全部费用，采购人不另行支付任何费用。 注：关于场地租赁，所有活动均在西安大剧院室内剧场、配套功能空间及周边合规户外公共场地执行，场地租赁费用参考西安大剧院租赁标准，自行协商。 （二）保险：中标人须购买相关责任险及人员意外险，确保演出活动参与人员及第三方的人身、财产安全。 （三）保密：中标人对剧目信息、排期、运营数据、未公开信息承担保密责任，不得擅自泄露。

采购包4：

标的名称：系列活动4

<table>
<tr><th>序号</th><th>参数性质</th><th>技术参数与性能指标</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>
一、项目概况
（一）服务目标
以高品质文化活动为核心，打造西安高新区城市文化品牌，提升高新三期区域形象、文化软实力与公共文化服务水平，实现文化惠民、艺术普及、品牌传播一体化落地。
（二）服务范围
西安大剧院室内剧场、配套功能空间及周边合规户外公共场地。
（三）服务期限
三个月（暂定2027年7—9月），具体起始时间以采购人通知为准。
二、服务内容
本项目为全流程一体化运营执行服务，投标人须提供从策划到复盘的闭环服务，包含但不限于：
（一）活动整体策划、主题定位、档期排期、方案编制与报审；
（二）节目引进、艺人对接、内容落地、现场执行；
（三）物料设计制作、舞美搭建、设备租赁与调试；
（四）全媒体宣传推广、内容生产、平台运营、流量转化；
（五）现场安全保障、应急处置、秩序维护、后勤保障；
（六）票务管理（上座率）、观众组织、数据统计；
（七）阶段性复盘、成果汇总、档案归档、验收交付。
三、技术要求
（一）活动总体要求
1、活动场次要求
项目服务周期内，完成公益性高品质文化活动不少于50场（含周边户外场地），严格按照采购人要求的进度执行，不得擅自调整。
具体规划如下：
<table>
<tr><td>活动周期</td><td>活动时间（暂定）</td><td>活动场次</td></tr>
<tr><td>第四期</td><td>2027年7—9月</td><td>50</td></tr>
</table>
2、活动上座率要求
所有室内公益性、精品展演类活动，单场上座率不得低于65%（以签到、票务系统、现场核验数据为准），户外活动需保证良好观众参与度，形成良好传播效应。
3、活动品类要求
活动分为演出类和非演出类，包括但不限于戏曲、话剧、舞剧、音乐会、儿童剧、综艺晚会、艺术展览、文化赛事、名家分享会、公益艺术课堂、亲子互动活动等类型，兼顾传统经典、现代创新、本土特色与国内外精品等类型，覆盖全年龄段受众。
（二）演出类品质标准
演出类按国际/国内一线、二线、三线分级配置，演出活动品类不低于6类，严格执行以下数量要求：
演出类数量要求如下：
</td></tr>
</table>

演出周期	演出品质			合计
	一线节目	二线节目	三线节目	
第四期	1	5	19	25

1、国际一线节目**（满足任一即可）**

（1）世界知名，累计演出≥50场，团队规模≥20人；

（2）获格莱美、留声机奖、托尼奖、奥利弗奖等国际顶级艺术奖项，团队规模≥20人；

（3）爱丁堡艺术节、柏林戏剧节、维也纳/萨尔斯堡艺术节等世界顶级艺术节主单元重点演出，团队规模≥20人；

（4）巴黎歌剧院、林肯艺术中心、英国皇家歌剧院、莫斯科大剧院等世界顶级艺术机构出品，团队规模≥20人；

（5）获国际顶级艺术奖项的个人艺术家/独立团体；

（6）单场演出总成本≥25万元。

2、国内一线节目**（满足任一即可）**

（1）全国知名，累计演出≥50场，团队规模≥30人；

（2）主流社交平台（微博/抖音/小红书/B站等）粉丝总量≥100万的艺术家/团体；

（3）登陆央视春晚、国家级庆典演出的节目；

（4）国家舞台艺术精品工程、“五个一工程奖”、文华奖、荷花奖、壹戏剧大赏年度大戏；

（5）中央军委政治工作部、文旅部、广电总局直属文艺团体出品，团队规模≥30人；

（6）含国内一线明星，团队规模≥10人；

（7）国家级年度重点制作剧目，团队规模≥30人；

（8）国家大剧院、中央芭蕾舞团、国家话剧院等顶级院团全新重点制作，团队≥30人；

（9）获国家级艺术奖项的知名艺术家/独立团体；

（10）单场演出总成本≥20万元。

3、国际/国内二线节目**（满足任一即可）**

（1）成立≥3年，演出≥10场，团队≥15人，国内≥5个省会城市巡演；

（2）参演全球主流艺术节/国家级剧院，团队≥15人；

（3）“五个一工程奖”、文华奖、荷花奖、壹戏剧大赏入围剧目，团队≥15人；

1

（4）各省/兵团宣传部、文旅厅直属文艺团体出品，团队≥15人；

（5）主创/主演获梅花奖、荷花奖、曹禺戏剧奖、牡丹奖等全国性奖项，团队≥15人；

（6）国家级/省级艺术中心原创/委约/联合出品，艺术团队≥10人；

（7）国内专业艺术团体全新制作，团队≥10人；

（8）国家艺术基金资助项目，团队≥15人；

（9）单场演出总成本≥15万元。

4、国际/国内三线节目**（满足任一即可）**

（1）专业成熟团体/艺术家演出，国内外巡演≥5场，新剧目计划巡演≥5场；

（2）独立青年艺术团体全新原创制作节目；

（3）单场演出总成本≥4万元。

（三）非演出类品质标准

1、整期共25场，形式含展览、赛事、分享会、公益课堂、亲子活动、艺术沙龙等。

2、单场预算≤3万元，须突出公益性、普及性、互动性，符合群众文化需求。

3、须提前报审方案、内容、安全、预算，经采购人同意后方可执行。

（四）全流程执行要求

1、方案报审：结合重要时间节点、重大节庆节点，分别策划主题，编制详细策划执行方案，本期执行前不少于15天提交采购人，审核通过后落地执行。

2、人员配置：固定配置项目负责人1名、策划≥2名、执行≥5名，具备文化活动执行相关经验与资质；人员须稳定驻场/快速响应，未经采购人书面同意不得更换。中标人如需更换项目负责人或核心执行人员，应提前10个工作日向采购人提交书面申请，说明更换理由及拟更换人员的资质、经验，经采购人书面同意后方可更换，且拟更换人员的资质、经验不得低于被更换人员的标准。

3、现场执行：每场活动提前完成场地布置、舞美搭建、设备调试、带机彩排、安全隐患排查；配备专业场务、安保、技术、后勤人员，规范处置突发状况，保障活动安全有序。

因政府指令、重大公共活动、极端天气、突发公共卫生事件或其他不可抗力、意外事件导致活动无法按期举办的，中标人不承担违约责任，双方协商调整活动排期或另行安排。

4、公益合规：公益性活动全程免费、零门槛、无隐形消费。

5、安全保障：编制专项安全应急预案，购买公众责任险+人员意外险；每场活动前安全检查，落实舆论风险监测、危机应对、意识形态安全管控。

6、复盘归档：本期结束后10个工作日内提交阶段总结、数据报表、宣传成果、影像资料；项目整体结束后10个工作日内提交完整复盘报告（含成果、数据、收支、社会效益、媒体效果）。

（五）宣传推广量化要求

组建专职宣传团队，实施全媒体矩阵推广，所有内容须经采购人审核后发布，量化指标：

1、图文发布：单场≥10条（自有+中省市媒体转发），每期≥400条；

2、深度专题：单场≥1条（专访、深度稿、幕后故事等），每期≥40条；

3、视频内容：单场≥2条（短视频、花絮、直播切片等），每期≥80条；

4、媒体覆盖：中省市主流权威媒体≥5家，新媒体平台（微信/微博/视频号/抖音/头条/百家号等）≥5家。

（六）节目与内容管理

1、中标人在所有演出活动正式报审前，须切实履行内容安全主体责任，自行组织完成合规审查，严格落实意识形态安全、内容合规要求，无违规、低俗、侵权内容，并留存自审记录备查。

2、中标人所有拟发布或执行的内容须报采购人终审，通过后方可发布或使用，未经审核不得上线、发布或开展。

		3、中标人因自审不严或内容违规引发的一切法律责任及损失，均由中标人承担全部责任，采购人有权追究其违约责任并终止合作。 4、演出活动相关视频、照片、文案、舞美设计、宣传物料、复盘报告等本项目履行过程中产生的全部成果的完整知识产权全部归采购人独家所有，中标人仅可在事先取得采购人书面同意的前提下，将相关资料用于本项目的非商业性宣传，不得用于任何其他商业或非本项目用途。 5、重大活动、重要节点，中标人须派驻核心团队现场全程保障。 6、中标人严格落实“一活动一方案”原则，每场活动前须提供完整执行方案、宣传方案、应急预案、安保方案等。 **四、商务要求** （一）报价方式：固定总价包干，包含人工、策划、设计、制作、运输、安装、税费、保险、管理费、场地租赁、设备租赁、节目费、宣传费、安保、应急等全部费用，采购人不另行支付任何费用。 注：关于场地租赁，所有活动均在西安大剧院室内剧场、配套功能空间及周边合规户外公共场地执行，场地租赁费用参考西安大剧院租赁标准，自行协商。 （二）保险：中标人须购买相关责任险及人员意外险，确保演出活动参与人员及第三方的人身、财产安全。 （三）保密：中标人对剧目信息、排期、运营数据、未公开信息承担保密责任，不得擅自泄露。

3.2.3人员配置要求

采购包1:

满足服务要求。

采购包2:

满足服务要求。

采购包3:

满足服务要求。

采购包4:

满足服务要求。

3.2.4设施设备配置要求

采购包1:

满足服务要求。

采购包2:

满足服务要求。

采购包3:

满足服务要求。

采购包4:

满足服务要求。

3.2.5其他要求

采购包1:

满足服务要求。

采购包2:

满足服务要求。

采购包3:

满足服务要求。

采购包4:

满足服务要求。

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1:

三个月（暂定2026年10—12月），具体起始时间以采购人通知为准。

采购包2:

三个月（暂定2027年1—3月），具体起始时间以采购人通知为准。

采购包3:

三个月（暂定2027年4—6月），具体起始时间以采购人通知为准。

采购包4:

三个月（暂定2027年7—9月），具体起始时间以采购人通知为准。

3.3.2服务地点

采购包1:

西安大剧院室内剧场、配套功能空间及周边合规户外公共场地。

采购包2:

西安大剧院室内剧场、配套功能空间及周边合规户外公共场地。

采购包3:

西安大剧院室内剧场、配套功能空间及周边合规户外公共场地。

采购包4:

西安大剧院室内剧场、配套功能空间及周边合规户外公共场地。

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1:

按照招标文件要求及合同约定执行。

采购包2:

按照招标文件要求及合同约定执行。

采购包3:

按照招标文件要求及合同约定执行。

采购包4:

按照招标文件要求及合同约定执行。

3.3.4支付方式

采购包1:

分期付款

采购包2:

分期付款

采购包3:

分期付款

采购包4：

分期付款

3.3.5.支付约定

采购包1：

1、 预付款，合同签订后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的40.0%

2、 进度款，服务周期过半且完成不少于三分之二约定场次活动，经甲方阶段考核合格后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的30.0%

3、 进度款，合同全部义务履行完毕并经甲方验收合格后，由甲方委托的审计机构对项目进行审计。乙方应按甲方及审计机构要求及时、完整提供审计所需资料并配合审计工作。项目最终结算价款以审计机构出具的最终审计价款为准，审计审减部分不予支付。甲方根据最终审计价款及服务考核结果支付剩余款项；服务考核得分低于80分的，甲方按照约定的考核标准扣减相应服务费用后支付剩余款项；乙方存在违约情形的，甲方有权优先从应付剩余款项中抵扣违约金及其他应由乙方承担的费用，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的30.0%

采购包2：

1、 预付款，合同签订后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的40.0%

2、 进度款，服务周期过半且完成不少于三分之二约定场次活动，经甲方阶段考核合格后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的30.0%

3、 进度款，合同全部义务履行完毕并经甲方验收合格后，由甲方委托的审计机构对项目进行审计。乙方应按甲方及审计机构要求及时、完整提供审计所需资料并配合审计工作。项目最终结算价款以审计机构出具的最终审计价款为准，审计审减部分不予支付。甲方根据最终审计价款及服务考核结果支付剩余款项；服务考核得分低于80分的，甲方按照约定的考核标准扣减相应服务费用后支付剩余款项；乙方存在违约情形的，甲方有权优先从应付剩余款项中抵扣违约金及其他应由乙方承担的费用，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的30.0%

采购包3：

1、 预付款，合同签订后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的40.0%

2、 进度款，服务周期过半且完成不少于三分之二约定场次活动，经甲方阶段考核合格后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的30.0%

3、 进度款，合同全部义务履行完毕并经甲方验收合格后，由甲方委托的审计机构对项目进行审计。乙方应按甲方及审计机构要求及时、完整提供审计所需资料并配合审计工作。项目最终结算价款以审计机构出具的最终审计价款为准，审计审减部分不予支付。甲方根据最终审计价款及服务考核结果支付剩余款项；服务考核得分低于80分的，甲方按照约定的考核标准扣减相应服务费用后支付剩余款项；乙方存在违约情形的，甲方有权优先从应付剩余款项中抵扣违约金及其他应由乙方承担的费用，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的30.0%

采购包4：

1、 预付款，合同签订后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的40.0%

2、 进度款，服务周期过半且完成不少于三分之二约定场次活动，经甲方阶段考核合格后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的30.0%

3、 进度款，合同全部义务履行完毕并经甲方验收合格后，由甲方委托的审计机构对项目进行审计。乙方应按甲方及审计机构要求及时、完整提供审计所需资料并配合审计工作。项目最终结算价款以审计机构出具的最终审计价款为准，审计审减部分不予支付。甲方根据最终审计价款及服务考核结果支付剩余款项；服务考核得分低于80分的，甲方按照约定的考核标准扣减相应服务费用后支付剩余款项；乙方存在违约情形的，甲方有权优先从应付剩余款项中抵扣违约金及其他应由乙方承担的费用，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的30.0%

3.3.6违约责任与解决争议的方法

采购包1：

按照招标文件要求及合同约定执行。

采购包2：

按照招标文件要求及合同约定执行。

采购包3：

按照招标文件要求及合同约定执行。

采购包4：

按照招标文件要求及合同约定执行。

3.4其他要求

（1）本项目所属行业为：其他未列明行业（根据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），其他未列明行业划分标准为“从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业”）。（2）本项目共分为4个采购包，每个采购包确定1家中标人，投标人可同时参与多个采购包，但最终只能中1个采购包。评审时按照采购包号顺序进行评审，若投标人在评审时已在采购包被推荐为排序第一的中标候选人，则该投标人在其他采购包中不再参与中标候选人的推荐。（3）因系统格式设置无法调整，合同付款支付要求以第七章“拟签订采购合同文本”中体现的内容为准。（4）各采购包中标人在领取中标通知书前，须向采购代理机构提供纸质版投标文件3套（一正两副），且提供的投标文件必须与在陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统中递交的电子投标文件内容一致，纸质版投标文件必须装订成册签字盖章。（5）如招标文件中融资相关内容与新政策要求有出入，按照最新要求执行。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下:

4.1一般资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料;	投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传基本资格条件承诺函并进行电子签章。	基本资格条件承诺函.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料;	投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传基本资格条件承诺函并进行电子签章。	基本资格条件承诺函.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

采购包3:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件

1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料;	投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传基本资格条件承诺函并进行电子签章。	基本资格条件承诺函.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

采购包4:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料;	投标人需在项目电子化交易系统中按要求上传基本资格条件承诺函并进行电子签章。	基本资格条件承诺函.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

4.2特殊资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	具有独立承担民事责任能力	企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人应提供身份证。	具有独立承担民事责任能力.docx
2	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书	法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证明；法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书.docx
3	信誉要求	投标人未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”。	信誉要求.docx

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	具有独立承担民事责任能力	企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人应提供身份证。	具有独立承担民事责任能力.docx
2	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书	法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证明；法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书.docx
3	信誉要求	投标人未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”。	信誉要求.docx

采购包3：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	具有独立承担民事责任能力	企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人应提供身份证。	具有独立承担民事责任能力.docx
2	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书	法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证明；法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书.docx
3	信誉要求	投标人未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”。	信誉要求.docx

采购包4：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	具有独立承担民事责任能力	企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人应提供身份证。	具有独立承担民事责任能力.docx
2	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书	法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证明；法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书.docx
3	信誉要求	投标人未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”。	信誉要求.docx

4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包3:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包4:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

第五章 评标办法

5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律规章，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2评标委员会

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解招标文件；

（二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；

（三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出 澄清、说明或者更正；

（四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；

（五）起草评标报告并进行签署；

（六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3评标方法

采购包1：综合评分法

采购包2：综合评分法

采购包3：综合评分法

采购包4：综合评分法

5.4评标程序

5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

（一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

（二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

（三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；

（四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；

（五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；

（六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；

（七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单
2	投标报价	（1）报价唯一；（2）报价货币符合招标文件要求；（3）未超出采购预算或招标文件规定的最高限价。	开标一览表 费用组成明细表.docx 标的清单
3	签署、盖章	与所投项目名称、项目编号一致，且符合招标文件签署盖章要求。	投标函 投标文件封面.docx
4	投标有效期	从递交投标文件的截止之日起算不少于90个日历日。	投标函
5	合同条款	响应招标文件合同条款未出现负偏离且响应的内容中未附有采购人不能接受的附加条件。	合同条款响应偏离表.docx

采购包2：

序号	**审查内容**	**具体标准和要求**	**关联投标（响应）文件格式文件**

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单
2	投标报价	（1）报价唯一；（2）报价货币符合招标文件要求；（3）未超出采购预算或招标文件规定的最高限价。	开标一览表 费用组成明细表.docx 标的清单
3	签署、盖章	与所投项目名称、项目编号一致，且符合招标文件签署盖章要求。	投标函 投标文件封面.docx
4	投标有效期	从递交投标文件的截止之日起算不少于90个日历日。	投标函
5	合同条款	响应招标文件合同条款未出现负偏离且响应的内容中未附有采购人不能接受的附加条件。	合同条款响应偏离表.docx

采购包3:

序号	**审查内容**	**具体标准和要求**	**关联投标（响应）文件格式文件**

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单
2	投标报价	（1）报价唯一；（2）报价货币符合招标文件要求；（3）未超出采购预算或招标文件规定的最高限价。	开标一览表 费用组成明细表.docx 标的清单
3	签署、盖章	（1）报价唯一；（2）报价货币符合招标文件要求；（3）未超出采购预算或招标文件规定的最高限价。	投标函 投标文件封面.docx
4	投标有效期	从递交投标文件的截止之日起算不少于90个日历日。	投标函
5	合同条款	响应招标文件合同条款未出现负偏离且响应的内容中未附有采购人不能接受的附加条件。	合同条款响应偏离表.docx

采购包4:

序号	**审查内容**	**具体标准和要求**	**关联投标（响应）文件格式文件**

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单
2	投标报价	（1）报价唯一；（2）报价货币符合招标文件要求；（3）未超出采购预算或招标文件规定的最高限价。	开标一览表 费用组成明细表.docx 标的清单
3	签署、盖章	与所投项目名称、项目编号一致，且符合招标文件签署盖章要求。	投标函 投标文件封面.docx
4	投标有效期	从递交投标文件的截止之日起算不少于90个日历日。	投标函
5	合同条款	响应招标文件合同条款未出现负偏离且响应的内容中未附有采购人不能接受的附加条件。	合同条款响应偏离表.docx

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

（一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；

（二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料；

（三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5复核

评标结果汇总完成后、评审报告签署前，采购人及代理机构应严格依照《财政部关于印发<政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法>的通知》《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令第87号）》《政府采购非招标采购方式管理办法（财政部令第74号）》及《陕西省财政厅关于规范政府采购项目评审主观分赋分有关事项的通知》（陕财办函〔2026〕10号）等文件要求，对评审数据进行全面校对与核对，重点核查各评审专家主观分项评分与全体评委对应分项平均分的偏离情况，确保评审数据准确无误、流程合规。

5.4.6确定中标候选人名单

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包2：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包3：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包4：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

二、投标人名单和评标委员会成员名单；

三、评标方法和标准；

四、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；

五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；

六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者更正，评标委员会成员的更换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.6评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1评分办法

（综合评分法适用）采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。

投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×100

评标总得分＝F1×A1＋F2×A2＋……＋Fn×An

F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重（A1＋A2＋……＋An＝1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1:

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审85.00分 报价得分15.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	服务方案	内容至少包括①活动整体策划、主题定位、档期排期、方案编制与报审方案；②节目引进、艺人对接、内容落地、现场执行方案；③物料设计制作、舞美搭建、设备租赁与调试方案；④全媒体宣传推广、内容生产、平台运营、流量转化方案；⑤现场安全保障、应急处置、秩序维护、后勤保障方案；⑥票务管理（上座率）、观众组织、数据统计方案；⑦阶段性复盘、成果汇总、档案归档、验收交付方案；⑧项目管理及保密制度（档案管理制度、保密手段、人员保密管理、保密承诺）等。 评审标准：服务方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得24分，每缺一项内容扣3分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	24.0000	主观	投标方案响应说明.docx
	服务保障措施	内容至少包括①项目进度保障措施；②质量及安全保障措施；③成果保障及风险管理措施等。 评审标准：服务保障措施各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	投标方案响应说明.docx

详细评审	项目团队配置方案	内容至少包括①团队人员配置清单；②各专业岗位职责安排；③团队管理制度（人员管理、任务委派、培训制度、奖惩制度等）等。 评审标准：项目团队配置方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	投标方案响应说明.docx
	突发事件应急预案	内容至少包括①应急响应安排及措施；②应急常识宣传及演练方案等。 评审标准：突发事件应急预案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得4分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	4.0000	主观	投标方案响应说明.docx

项目负责人	（1）具有汉语言或播音与主持或艺术管理或会展经济与管理或新闻学或网络与新媒体或广播电视工程等相关专业本科及以上学历得2分，大专学历得1分；（2）具有2年及以上相关工作经验（提供工作履历表），得6分；1年(含)-2年(不含)得3分，不足1年不得分。（3）曾担任过类似项目（提供工作履历表及证明材料，证明材料需体现项目负责人姓名），每提供一个计2.5分，满分5分。 注：需提供相关证书及证明材料复印件或扫描件并加盖供应商公章，未提供不得分。	13.0000	客观	投标方案响应说明.docx
项目团队人员	项目团队人员中（除项目责任人外），需策划岗2人，执行岗5人：（1）策划岗每配备1人，且具有艺术类或文学类或新闻类或网络与新媒体类或经济类等相关专业本科及以上学历得1分，最高得2分。（2）执行岗每配备1人，且具有①艺术类或表演类或管理类或经济类等相关专业本科及以上学历或②全国演出经纪人员资格证书得1分，最高得5分。 注：需提供相关证书复印件或扫描件加盖公章，未提供不得分。	7.0000	客观	投标方案响应说明.docx
服务要求响应	对招标文件第三章3.2.2服务要求中各项进行逐项应答，服务条款完全满足或优于招标文件要求得满分20分（共20项），若有一项不满足则不得分。 注：评审时以《服务条款响应偏离表》响应情况为准。	20.0000	客观	服务条款响应偏离表.docx
业绩	投标人具有2023年06月01日至今（以合同签订时间为准）的同类项目业绩，每提供一个得2.5分，满分5分。 注：投标文件中提供合同、协议或项目验收单等相关证明材料复印件加盖投标人公章。	5.0000	客观	业绩的有关证明材料.docx

异常低价审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	开标一览表
价格分	价格分	满足招标文件内容及技术要求且投标报价最低的价格为评标基准价，其价格分为满分。投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×价格权值×100。	15.0000	客观	费用组成明细表.docx 开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审85.00分 报价得分15.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	服务方案	内容至少包括①活动整体策划、主题定位、档期排期、方案编制与报审方案；②节目引进、艺人对接、内容落地、现场执行方案；③物料设计制作、舞美搭建、设备租赁与调试方案；④全媒体宣传推广、内容生产、平台运营、流量转化方案；⑤现场安全保障、应急处置、秩序维护、后勤保障方案；⑥票务管理（上座率）、观众组织、数据统计方案；⑦阶段性复盘、成果汇总、档案归档、验收交付方案；⑧项目管理及保密制度（档案管理制度、保密手段、人员保密管理、保密承诺）等。 评审标准：服务方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得24分，每缺一项内容扣3分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	24.0000	主观	投标方案响应说明.docx

服务保障措施	内容至少包括①项目进度保障措施；②质量及安全保障措施；③成果保障及风险管理措施等。 评审标准：服务保障措施各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	投标方案响应说明.docx
项目团队配置方案	内容至少包括①团队人员配置清单；②各专业岗位职责安排；③团队管理制度（人员管理、任务委派、培训制度、奖惩制度等）等。 评审标准：项目团队配置方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	投标方案响应说明.docx

详细评审	突发事件应急预案	内容至少包括①应急响应安排及措施；②应急常识宣传及演练方案等。 评审标准：突发事件应急预案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得4分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	4.0000	主观	投标方案响应说明.docx
	项目负责人	（1）具有汉语言或播音与主持或艺术管理或会展经济与管理或新闻学或网络与新媒体或广播电视工程等相关专业本科及以上学历得2分，大专学历得1分；（2）具有2年及以上相关工作经验（提供工作履历表），得6分；1年(含)-2年(不含)得3分，不足1年不得分。（3）曾担任过类似项目（提供工作履历表及证明材料，证明材料需体现项目负责人姓名），每提供一个计2.5分，满分5分。 注：需提供相关证书及证明材料复印件或扫描件并加盖供应商公章，未提供不得分。	13.0000	客观	投标方案响应说明.docx
	项目团队人员	项目团队人员中（除项目责任人外），需策划岗2人，执行岗5人：（1）策划岗每配备1人，且具有艺术类或文学类或新闻类或网络与新媒体类或经济类等相关专业本科及以上学历得1分，最高得2分。（2）执行岗每配备1人，且具有①艺术类或表演类或管理类或经济类等相关专业本科及以上学历或②全国演出经纪人员资格证书得1分，最高得5分。 注：需提供相关证书复印件或扫描件加盖公章，未提供不得分。	7.0000	客观	投标方案响应说明.docx

服务要求响应	对招标文件第三章3.2.2服务要求中各项进行逐项应答，服务条款完全满足或优于招标文件要求得满分20分（共20项），若有一项不满足则不得分。 注：评审时以《服务条款响应偏离表》响应情况为准。	20.0000	客观	服务条款响应偏离表.docx
业绩	投标人具有2023年06月01日至今（以合同签订时间为准）的同类项目业绩，每提供一个得2.5分，满分5分。 注：投标文件中提供合同、协议或项目验收单等相关证明材料复印件加盖投标人公章。	5.0000	客观	业绩的有关证明材料.docx

异常低价审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	开标一览表
价格分	价格分	满足招标文件内容及技术要求且投标报价最低的价格为评标基准价，其价格分为满分。投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×价格权值×100。	15.0000	客观	开标一览表 标的清单 费用组成明细表.docx

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3:

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审85.00分 报价得分15.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	服务方案	内容至少包括①活动整体策划、主题定位、档期排期、方案编制与报审方案；②节目引进、艺人对接、内容落地、现场执行方案；③物料设计制作、舞美搭建、设备租赁与调试方案；④全媒体宣传推广、内容生产、平台运营、流量转化方案；⑤现场安全保障、应急处置、秩序维护、后勤保障方案；⑥票务管理（上座率）、观众组织、数据统计方案；⑦阶段性复盘、成果汇总、档案归档、验收交付方案；⑧项目管理及保密制度（档案管理制度、保密手段、人员保密管理、保密承诺）等。 评审标准：服务方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得24分，每缺一项内容扣3分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	24.0000	主观	投标方案响应说明.docx

服务保障措施	内容至少包括①项目进度保障措施；②质量及安全保障措施；③成果保障及风险管理措施等。 评审标准：服务保障措施各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	投标方案响应说明.docx
项目团队配置方案	内容至少包括①团队人员配置清单；②各专业岗位职责安排；③团队管理制度（人员管理、任务委派、培训制度、奖惩制度等）等。 评审标准：项目团队配置方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	投标方案响应说明.docx

详细评审	突发事件应急预案	内容至少包括①应急响应安排及措施；②应急常识宣传及演练方案等。 评审标准：突发事件应急预案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得4分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	4.0000	主观	投标方案响应说明.docx
	项目负责人	（1）具有汉语言或播音与主持或艺术管理或会展经济与管理或新闻学或网络与新媒体或广播电视工程等相关专业本科及以上学历得2分，大专学历得1分；（2）具有2年及以上相关工作经验（提供工作履历表），得6分；1年(含)-2年(不含)得3分，不足1年不得分。（3）曾担任过类似项目（提供工作履历表及证明材料，证明材料需体现项目负责人姓名），每提供一个计2.5分，满分5分。 注：需提供相关证书及证明材料复印件或扫描件并加盖投标人公章，未提供不得分。	13.0000	客观	投标方案响应说明.docx
	项目团队人员	项目团队人员中（除项目责任人外），需策划岗2人，执行岗5人：（1）策划岗每配备1人，且具有艺术类或文学类或新闻类或网络与新媒体类或经济类等相关专业本科及以上学历得1分，最高得2分。（2）执行岗每配备1人，且具有①艺术类或表演类或管理类或经济类等相关专业本科及以上学历或②全国演出经纪人员资格证书得1分，最高得5分。 注：需提供相关证书复印件或扫描件加盖公章，未提供不得分。	7.0000	客观	投标方案响应说明.docx

服务要求响应	对招标文件第三章3.2.2服务要求中各项进行逐项应答，服务条款完全满足或优于招标文件要求得满分20分（共20项），若有一项不满足则不得分。 注：评审时以《服务条款响应偏离表》响应情况为准。	20.0000	客观	服务条款响应偏离表.docx
业绩	投标人具有2023年06月01日至今（以合同签订时间为准）的同类项目业绩，每提供一个得2.5分，满分5分。 注：投标文件中提供合同、协议或项目验收单等相关证明材料复印件加盖投标人公章。	5.0000	客观	业绩的有关证明材料.docx

异常低价审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	开标一览表
价格分	价格分	满足招标文件内容及技术要求且投标报价最低的价格为评标基准价，其价格分为满分。投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×价格权值×100。	15.0000	客观	开标一览表 标的清单 费用组成明细表.docx

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包4：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审85.00分 报价得分15.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	服务方案	内容至少包括①活动整体策划、主题定位、档期排期、方案编制与报审方案；②节目引进、艺人对接、内容落地、现场执行方案；③物料设计制作、舞美搭建、设备租赁与调试方案；④全媒体宣传推广、内容生产、平台运营、流量转化方案；⑤现场安全保障、应急处置、秩序维护、后勤保障方案；⑥票务管理（上座率）、观众组织、数据统计方案；⑦阶段性复盘、成果汇总、档案归档、验收交付方案；⑧项目管理及保密制度（档案管理制度、保密手段、人员保密管理、保密承诺）等。 评审标准：服务方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得24分，每缺一项内容扣3分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	24.0000	主观	投标方案响应说明.docx

服务保障措施	内容至少包括①项目进度保障措施；②质量及安全保障措施；③成果保障及风险管理措施等。 评审标准：服务保障措施各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	投标方案响应说明.docx
项目团队配置方案	内容至少包括①团队人员配置清单；②各专业岗位职责安排；③团队管理制度（人员管理、任务委派、培训制度、奖惩制度等）等。 评审标准：项目团队配置方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	投标方案响应说明.docx

详细评审	突发事件应急预案	内容至少包括①应急响应安排及措施；②应急常识宣传及演练方案等。 评审标准：突发事件应急预案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得4分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	4.0000	主观	投标方案响应说明.docx
	项目负责人	（1）具有汉语言或播音与主持或艺术管理或会展经济与管理或新闻学或网络与新媒体或广播电视工程等相关专业本科及以上学历得2分，大专学历得1分；（2）具有2年及以上相关工作经验（提供工作履历表），得6分；1年(含)-2年(不含)得3分，不足1年不得分。（3）曾担任过类似项目（提供工作履历表及证明材料，证明材料需体现项目负责人姓名），每提供一个计2.5分，满分5分。 注：需提供相关证书及证明材料复印件或扫描件并加盖投标人公章，未提供不得分。	13.0000	客观	投标方案响应说明.docx
	项目团队人员	项目团队人员中（除项目责任人外），需策划岗2人，执行岗5人：（1）策划岗每配备1人，且具有艺术类或文学类或新闻类或网络与新媒体类或经济类等相关专业本科及以上学历得1分，最高得2分。（2）执行岗每配备1人，且具有①艺术类或表演类或管理类或经济类等相关专业本科及以上学历或②全国演出经纪人员资格证书得1分，最高得5分。 注：需提供相关证书复印件或扫描件加盖公章，未提供不得分。	7.0000	客观	投标方案响应说明.docx

服务要求响应	对招标文件第三章3.2.2服务要求中各项进行逐项应答，服务条款完全满足或优于招标文件要求得满分20分（共20项），若有一项不满足则不得分。 注：评审时以《服务条款响应偏离表》响应情况为准。	20.0000	客观	服务条款响应偏离表.docx
业绩	投标人具有2023年06月01日至今（以合同签订时间为准）的同类项目业绩，每提供一个得2.5分，满分5分。 注：投标文件中提供合同、协议或项目验收单等相关证明材料复印件加盖投标人公章。	5.0000	客观	业绩的有关证明材料.docx

异常低价审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	开标一览表
价格分	价格分	满足招标文件内容及技术要求且投标报价最低的价格为评标基准价，其价格分为满分。投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×价格权值×100。	15.0000	客观	开标一览表 标的清单 费用组成明细表.docx

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

说明:

1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位;

2、评分标准中要求提供的证明材料须清晰可辨。

（最低评标价法适用）采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标:

一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的;

二、出现影响采购公正的违法、违规行为的;

三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的;

四、因重大变故，采购任务取消的;

废标后，代理机构将在陕西省政府采购网上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8定标

5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

5.8.2定标程序

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律;

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审;

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密;

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等;

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由;

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项;

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评标前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评标过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的， 应当在监督人员监督之下办理。

（四）评标过程中，不得干预或者影响正常评标工作，不得发表倾向性、引导性意见， 不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评标意见，不得拒绝对自己的评标意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第六章投标文件格式

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面.docx

详见附件：投标函

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：费用组成明细表.docx

详见附件：基本资格条件承诺函.docx

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：具有独立承担民事责任能力.docx

详见附件：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书.docx

详见附件：信誉要求.docx

详见附件：合同条款响应偏离表.docx

详见附件：服务条款响应偏离表.docx

详见附件：投标方案响应说明.docx

详见附件：业绩的有关证明材料.docx

采购包2：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面.docx

详见附件：投标函

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：费用组成明细表.docx

详见附件：基本资格条件承诺函.docx

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：具有独立承担民事责任能力.docx

详见附件：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书.docx

详见附件：信誉要求.docx

详见附件：合同条款响应偏离表.docx

详见附件：服务条款响应偏离表.docx

详见附件：投标方案响应说明.docx

详见附件：业绩的有关证明材料.docx

采购包3：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面.docx

详见附件：投标函

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：费用组成明细表.docx

详见附件：基本资格条件承诺函.docx

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：具有独立承担民事责任能力.docx

详见附件：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书.docx

详见附件：信誉要求.docx

详见附件：合同条款响应偏离表.docx

详见附件：服务条款响应偏离表.docx

详见附件：投标方案响应说明.docx

详见附件：业绩的有关证明材料.docx

采购包4：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面.docx

详见附件：投标函

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：费用组成明细表.docx

详见附件：基本资格条件承诺函.docx

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：具有独立承担民事责任能力.docx

详见附件：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书.docx

详见附件：信誉要求.docx

详见附件：合同条款响应偏离表.docx

详见附件：服务条款响应偏离表.docx

详见附件：投标方案响应说明.docx

详见附件：业绩的有关证明材料.docx

第七章 拟签订采购合同文本

详见附件：拟签订采购合同文本.docx