

政府采购项目

项目编号：YADC-2026-035

延安市公安局情指行一体化数智 中心项目（信息化）

招标文件



延安鼎诚项目管理有限公司

Yan'an Dingcheng Project Management Co., Ltd

鼎力相助

诚信天下

招标（采购）人：延安市公安局（盖章）

招标（采购）代理机构：延安鼎诚项目管理有限公司（盖章）

日 期：二零二六年 七 月

目 录

第一章 招标公告	2
第二章 投标人须知	6
第三章 采购需求	41
第四章 评审标准及方法	178
第五章 合同主要条款及格式（范本）	192
第六章 投标文件格式	197

第一章 招标公告

延安市公安局情指行一体化数智中心项目（信息化） 招标公告

项目概况

延安市公安局情指行一体化数智中心项目（信息化）招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）使用 CA 锁报名后自行下载获取招标文件，并于 2026 年 07 月 30 日 09 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：YADC-2026-035

项目名称：延安市公安局情指行一体化数智中心项目（信息化）

采购方式：公开招标

预算金额：8,394,600.00 元

采购需求：

合同包 1(延安市公安局情指行一体化数智中心项目（信息化）)：

合同包预算金额：8,394,600.00 元

合同包最高限价：8,394,600.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量(单位)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)
1-1	其他信息化设备	延安市公安局情指行一体化数智中心项目(信息化)	1(批)	详见采购文件	8,394,600.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同签订之日起 90 日历天（具体起止日期可随合同签订时间相应顺延）

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(延安市公安局情指行一体化数智中心项目（信息化）)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）；

（2）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

（3）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；

- (4) 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
- (5) 《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；
- (6) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）及《陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；
- (7) 《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；
- (8) 《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号；
- (9) 《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）；
- (10) 其他需要落实的政府采购政策（如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行）。

3. 本项目的特定资格要求:

合同包 1(延安市公安局情指行一体化数智中心项目（信息化）)特定资格要求如下:

- (1) 营业执照等主体资格证明文件: 投标人应为具有独立承担民事责任的能力且具备向采购人提供相关货物服务的企业法人、事业单位法人、其他组织或自然人。企业法人应提供有效存续的企业营业执照（副本）及 2025 年度企业年度报告书；事业单位应提供事业单位法人证等证明文件；其他组织应提供合法证明文件；自然人应提供身份证。
- (2) 身份证明书: 供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明及身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。
- (3) 财务状况报告: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2025 年度经审计的财务审计报告，且财务审计报告须有注册会计师签字盖章和公司盖章；或提供提交投标文件截止之日前三个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明（附基本账号开户许可证或开户银行出具的基本存款账户信息）。
- (4) 社会保障资金缴纳证明: 提供提交投标文件截止之日前一年内至少 1 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明文件。
- (5) 税收缴纳证明: 提供提交投标文件截止之日前一年内至少 1 个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属日期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的投标人，应提供相应证明文件。
- (6) 信用记录: 提供《参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函》（按给定格式填写），投标供应商不得为“信用中国”网站中列入“严重失信主体名单和重大税收违法失信主体名单”，不得为“中国执行信息公开网”中列入“失信被执行人”，不得为“中国政府采

购网”政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的企业。

（7）履行合同能力证明：提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书。

（8）投标保证金缴纳凭证或担保机构出具的保函。

（9）控股管理关系：提供直接控股和管理关系清单。若与其他投标人存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，则投标无效。

（10）本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

时间：2026 年 07 月 09 日至 2026 年 07 月 16 日，每天上午 08:00:00 至 12:00:00，下午 12:00:00 至 18:00:00（北京时间）

途径：全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）使用 CA 锁报名后自行下载

方式：在线获取

售价：0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2026 年 07 月 30 日 09 时 00 分 00 秒（北京时间）

提交投标文件地点：全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）网站〔首页〕电子交易平台〕陕西政府采购交易系统）企业端〕，在线提交。纸质版投标文件递交地点：延安市公共资源交易中心开标 5 室。

开标地点：本项目将采用“不见面开标”形式。投标人可登录全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）网站〔首页〕不见面开标〕系统，在线参加开标过程。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 凡有意向供应商须登录【全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）】网站〔首页〕，选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统-陕西省公共资源交易平台”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入供应商界面进行报名并免费下载招标文件。

2. 供应商应随时关注可能发布的变更公告，当澄清或修改的内容影响投标文件编制时，将在交易平台上同步发布答疑文件，此时供应商应从“项目流程”答疑文件下载、下载最新发布的答疑文件，并使用该文件重新编制电子投标文件，使用旧版电子招标文件或旧版答疑文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收，因投标人未及时关注项目信息造成的后果由投标人自行承担。

3. 本项目采用“全流程电子化及线上不见面”招投标的方式，供应商使用数字认证证书（CA 锁）对投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。

4. 投标文件递交方式：各供应商须在规定的递交投标文件截止时间前上传电子投标文件；逾期系统将拒绝接收。纸质版存档投标文件递交要求详见招标文件。开标前，供应商需登录不见面开标大厅。开标时，按照工作人员要求进行远程解密，如因供应商自身原因造成无法解密投标文件，按无效投标对待。

5. 未完成网上投标或未在规定时间内在平台上下载电子招标文件的，导致无法完成后续流程的责任自负。如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009980000。

6. 本次招标公告在《陕西省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）》媒介上发布。

7. 请各供应商下载招标文件后，按照陕西省财政厅《关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》要求，通过陕西省政府采购（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库，并接受财政部门监督管理。

8. 本项目为非专门面向中小企业采购。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：延安市公安局

地址：陕西省延安市新区人民路

联系方式：18220122012

2. 采购代理机构信息

名称：延安鼎诚项目管理有限公司

地址：陕西省延安市新区金圣国际 6 号楼 1 单元 4 层

联系方式：19309112560

3. 项目联系方式

项目联系人：胡翠

电话：19309112560

延安鼎诚项目管理有限公司

2026 年 07 月 09 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	条款名称	编 列 内 容
1	采购人	名称：延安市公安局 地址：陕西省延安市新区人民路 联系人：徐栋 电话：18220122012
2	采购代理机构	名称：延安鼎诚项目管理有限公司 地址：陕西省延安市新区金圣国际 6 号楼 1 单元 4 层 联系人：胡翠 电 话：19309112560
3	采购项目名称	延安市公安局情指行一体化数智中心项目（信息化）
4	采购项目编号	YADC-2026-035
5	预算金额	本项目采购预算金额：8394600.00 元； 最高限价：8394600.00 元。 投标人报价超出采购预算的，作为不实质性响应招标文件，按无效投标处理。
6	资金性质及落实情况	市级财政资金，项目资金已落实。
7	采购方式	公开招标
8	采购内容	详见第三章
9	交付期、交付地点	交付期：自合同签订之日起 90 日历天 交付地点：延安市公安大楼
10	结算方式	详见合同约定
11	投标人资格条件	（1）营业执照等主体资格证明文件：投标人应为具有独立承担民事责任的能力且具备向采购人提供相关货物服务的企业法人、事业单位法人、其他组织或自然人。企业法人应提供有效存续的企业营业执照（副本）及 2025 年度企业年度报告书；事业单位应提供事业单位法人证等证明文件；其他组织应提供合法证明文件；自然人应提供身份证。 （2）身份证明书：供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明及

		身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。 (3) 财务状况报告：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2025 年度经审计的财务审计报告，且财务审计报告须有注册会计师签字盖章和公司盖章；或提供提交投标文件截止之日前三个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明（附基本账号开户许可证或开户银行出具的基本存款账户信息）。 (4) 社会保障资金缴纳证明：提供提交投标文件截止之日前一年内至少 1 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明文件。 (5) 税收缴纳证明：提供提交投标文件截止之日前一年内至少 1 个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属日期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的投标人，应提供相应证明文件。 (6) 信用记录：提供《参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函》（按给定格式填写），投标供应商不得为“信用中国”网站中列入“严重失信主体名单和重大税收违法失信主体名单”，不得为“中国执行信息公开网”中列入“失信被执行人”，不得为“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的企业。 (7) 履行合同能力证明：提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书。 (8) 投标保证金缴纳凭证或担保机构出具的保函。 (9) 控股管理关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。 (10) 本项目不接受联合体投标。
12	是否接受联合体投标	不接受
13	现场踏勘	不组织踏勘
14	招标文件修改、澄清的时间	提交投标文件截止之日前，采购代理机构可对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分。澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将在提交投标文件截止之日 15 日前，在《全国公共资源交易中心平台（陕西省·延安市）》电子招投标系统统一发布澄清文件，不足 15 日的，将顺延递交投标文件截止时间。

15	投标人提出询问和质疑的时间	已经获取招标文件的投标人对招标文件有询问和质疑的,可以在本项目提交投标文件截止 10 日前, 通过全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）电子招投标系统向采购代理机构提出, 同时须将此文件电子版发送至: yadc8899@163.com 。在此之后提出的询问和质疑均为无效, 采购代理机构不予受理。
16	投标文件递交截止时间	2026 年 07 月 30 日 09 时 00 分 00 秒（北京时间）
17	投标有效期	投标截止时间起 90 日历天（中标人的投标有效期延续到项目验收之日止）。
18	投标保证金	投标保证金的金额: 壹拾万元整 (¥100000.00 元) 注: 中华人民共和国政府采购法实施条例（国务院令 第 658 号）第三十三条 招标文件要求投标人提交投标保证金的, 投标保证金不得超过采购项目预算金额的 2%。投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的, 投标无效。 投标保证金的形式: 支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函。 1. 投标人以银行电汇/转账形式缴纳投标保证金的须从基本账户转出(转账时请注明项目名称或项目编号投标保证金), 招标结束之后以转账形式退到投标人的基本账户。投标保证金的有效期与投标有效期一致。 2. 投标人以保函形式提交投标保证金的: ①投标人须将保函凭证附到投标文件中。②保函须具备但不限于以下形式要件: 所投项目的名称、受益人名称、保函有效期（投标有效期延长一个月）等。③投标人以保函形式提交投标保证金的, 在投标文件递交截止时间前须将担保机构保函正本原件提交至采购代理机构备案, 招标结束之后在规定时间内将保函正本原件退回。④提供虚假保函的, 一经查实, 取消本次投标资格。 帐户名称: 延安鼎诚项目管理有限公司 开户银行: 中国光大银行股份有限公司延安分行 支行账号: 52870188000079918 投标保证金是投标文件的一个组成部分, 投标保证金必须于投标截止时间前入账（由于转账当天不一定能够到账, 为避免因保证金未到账而导致投标被拒绝, 建议至少提前 2 个工作日转账）。否则, 将视为不响应招标文件而予以拒绝。 注: 不接受非投标人递交的保证金。
19	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
20	招标文件实质性要求	招标文件中以“★”号标记的条款为不允许偏离的技术和商务的

		实质性要求和条件，不满足实质性要求和条件的投标为无效投标。
21	其他可以被接受的技术支持资料	检测报告、官方彩页、技术白皮书、技术响应表等相关证明材料。
22	投标人拟分包的工作	☒ 不允许 ☐ 允许分包，分包内容要求：本项目主体及关键性工作不允许分包；投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包须征得发包人同意。招标人有权要求中标人采用招标方式选择分包人。
23	签字或盖章要求	招标文件要求指定位置“签字或盖章”的，投标人实施一项内容即可；招标文件要求指定位置“签字和盖章”的，投标人必须既签字又盖章。 说明：纸质投标文件封面及其它有要求的部位应加盖投标人公章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章，其他逐页盖章。 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。
24	投标文件份数	1. 电子化投标文件需在投标截止时间之前在全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）（http://ya.sxggzyjy.cn/）递交； 2. 为便于招标人归档和向相关部门备案，投标人需按以下要求递交纸质版投标文件（纸质版与电子版文件内容须保持一致）： 投标文件正本 1 份，副本 2 份 电子版文件：3 份（电子 U 盘或移动硬盘，投标文件电子版须为全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）网站上传的文件）。 其他要求：投标文件禁止活页装订，否则其投标将被否决。 注：1) 纸质投标文件与全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）网站所上传的电子投标文件完全一致； 2) 电子文档表面需标明项目编号、投标人名称等信息（可简写）。
25	装订、封装要求	1. 每册采用胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订，逐页编码，逐页盖章； 2. 样本及彩色图册须与投标文件装订在一起，不允许单独装订，允许分册装订。 3. 投标人应将投标文件电子版分别单独密封，将投标文件分别单独密封，封包封面注明正/副本； 4. 封包应密封完整并加盖骑缝章。 未按要求装订、封装的投标文件，将会被拒收。
26	履约保证金	是否要求成交投标人提交履约保证金：

		☐ 要求，履约保证金的形式：转账或担保方式 履约保证金的金额：中标金额的 5% ☒ 不要求
27	投标报价	本项目固定总价报价并进行结算，投标所报价格包括设计、采购、制造、交货（包括运输、卸车至采购人指定地点）、售后服务的一切费用（如设计费、采购费、制造费、试验检测费、包装费、运输保险费、运输费、装卸费、安装费、调试费、培训、售后服务、其他技术服务及质量保证期内服务等采购需求中涉及的一切费用）、管理费、利润和税费（含关税）等所有费用，中标后采购人不再另行支付任何费用。投标分项报价表中应明确列出所投产品所含货物名称、品牌、型号规格、原产地及生产厂商等主要信息，否则可能导致投标无效。
28	递交投标文件地点	延安市公共资源交易中心开标 5 室
29	是否退还投标文件	否，投标人递交的所有文件均不予退还。
30	开标时间和地点	开标时间：2026 年 07 月 30 日 09 时 00 分 00 秒（北京时间） 开标地点：延安市公共资源交易中心开标 5 室
31	评标委员会的组建	评标委员会构成：5 人 其中采购人代表 1 人，专家 4 人； 评标专家确定方式：从陕西省政府采购综合管理平台专家库中随机抽取。
	是否授权评标委员会确定中标人	否，评标委员会推荐排名前三名的投标人为中标候选人。
32	评审方法	综合评分法
33	政府采购优先采购：节能产品(非强制类)	/
	政府采购优先采购：环境标志产品	/
34	支持中小企业	☐ 本项目专门面向中小企业采购； ☒ 非专门面向中小企业采购项目(价格扣除)： 对小型和微型企业承接服务的价格给予 10%~20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为：扣除 10%。
35	支持监狱企业	非专门面向监狱采购项目(价格扣除)： 监狱企业可视同小微企业在价格评审时给予 10%~20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为：扣除 10%。

36	其他法律法规强制性规定或扶持政策	残疾人福利性单位可视同小微企业在价格评审时给予 10%~20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。 本项目的扣除比例为：扣除 10%；但应满足下列条件： 1、残疾人福利性单位应符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）文件规定，并提供《残疾人福利性单位声明函》。 2、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
37	采购进口产品	☒ 不允许采购进口产品。 ☐ 可以采购进口产品。
38	支持本国产品	1、本国产品标准的适用范围： 本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。 2、对本国产品的支持政策： 政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 当采购项目或者采购包中含有多种产品，投标人为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该投标人提供的全部产品成本之和的比例达到 80% 以上时，依法对该投标人提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该投标人提供的全部产品的总报价给予 20% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。
39	中标结果公告	自投标人确定之日起 2 个工作日内采购结果公告于《陕西省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）》媒介上发布。 采购结果公告期限：1 个工作日。
40	是否采用电子招标投标	☐ 否 ☒ 是，具体要求： 1. 制作电子投标文件：制作电子投标文件需要使用专用制作工具。软件下载及操作说明详见全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）【首页】服务指南】下载专区】中的《政府采购项目投标文件制作软件及操作手册》，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子投标文件，制作电子投标文件。 2. 递交电子投标文件：电子投标文件可于提交首次投标响应文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易中心平台（陕西省·延安市）网站“电子交易平台>企业端”进行提交，逾期系

		系统将拒绝接收。提交时，投标人应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省·延安市），选择“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击“项目流程”，在打开的“项目管理”对话框中选择“上传投标文件”，必须上传使用本单位的 CA 证书制作的加密的电子响应文件（*.sxstf）。上传成功后，电子化平台将予以记录。 3. 本项目采用“不见面开标”形式，投标人可登录全国公共资源交易平台(陕西省·延安市)网站【首页>不见面开标】系统，在线参加开标过程。操作手册详见【首页>服务指南】下载专区】中的《陕西省公共资源交易不见面开标大厅投标人操作手册》。
	纸质版存档投标文件递交要求	纸质版：为便于采购人归档和向监管部门备案，投标人需按要求递交纸质版投标文件（纸质版与电子版文件内容须保持一致），未按时送达的纸质版投标文件不予接受，其投标将被拒绝。 递交时间：同投标截止时间 纸质版存档投标文件递交地点：延安市为民服务中心 7 号楼二楼（延安市公共资源交易中心开标 5 室），逾期送达或者未送达指定地点的投标文件，不予受理。
41	签订合同时间	中标通知书发出后 15 日内
42	采购标的所属行业类型	本项目属于：工业 各行业划分标准具体为 1. 农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。 2. 工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。 3. 建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。 4. 批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

	5. 零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 50 人及以上,且营业收入 500 万元及以上的为中型企业;从业人员 10 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业;从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 6. 交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 300 人及以上,且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业;从业人员 20 人及以上,且营业收入 200 万元及以上的为小型企业;从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。 7. 仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 100 人及以上,且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业;从业人员 20 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业;从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 8. 邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 300 人及以上,且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业;从业人员 20 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业;从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 9. 住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 100 人及以上,且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业;从业人员 10 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业;从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 10. 餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 100 人及以上,且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业;从业人员 10 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业;从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 11. 信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 100 人及以上,且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业;从业人员 10 人及以上,且营业收入 100 万元及以上的为小型企业;从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 12. 软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 100 人及以上,且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业;从业人员 10 人及以上,且营业收入 50 万元及以上的为小型企业;从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。 13. 房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额
--	--

		10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。 14. 物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。 15. 租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业。 16. 其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。																																
43	项目属性	货物																																
44	招标代理服务费	1、本项目的采购代理服务费用以中标金额为基数参考原《国家计委关于印发招标代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格〔2002〕1980 号）、国家发改委办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格【2003】857 号）和《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299 号）规定标准计取，按货物类收取。由中标（成交）人支付招标代理服务费。 2、支付方式：中标（成交）单位在领取中标（成交）通知书前，须向采购代理机构一次性支付代理服务费。 3、招标代理服务费按差额定率累进法计算： <table><tr><th>服务类型/费率/中标金额（万元）</th><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr><tr><td>100 以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr><tr><td>100-500</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr><tr><td>500-1000</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>1000-5000</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr><tr><td>5000-10000</td><td>0.25%</td><td>0.1%</td><td>0.2%</td></tr><tr><td>10000-100000</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td></tr><tr><td>1000000 以上</td><td>0.01%</td><td>0.01%</td><td>0.01%</td></tr></table>	服务类型/费率/中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标	100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	100-500	1.1%	0.8%	0.7%	500-1000	0.8%	0.45%	0.55%	1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%	5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%	10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%	1000000 以上	0.01%	0.01%	0.01%
服务类型/费率/中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标																															
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%																															
100-500	1.1%	0.8%	0.7%																															
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%																															
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%																															
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%																															
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%																															
1000000 以上	0.01%	0.01%	0.01%																															

		例如：某工程招标中标金额为 678.2 万元，招标代理服务费计算如下： 100 万元*1.0 % = 1.0 万元 (500-100)*0.7% = 2.8 万元 (678.2-500)*0.55% = 0.9801 万元 服务费 = 1.0 + 2.8 + 0.9801 = 4.7801 万元。
45	开标会议模式	本项目采用不见面开标模式。法定代表人递交纸质版投标文件时须提供有效的法定代表人身份证明及本人身份证原件或复印件；委托人递交的须提供有效的法人授权委托书及本人身份证原件或复印件（复印件须加盖单位鲜章），否则将予以拒绝。
46	其他未尽事宜	按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规执行。
47	需要补充的其他内容	本招标文件的最终解释权归采购人。

一. 总 则

1.1 适用范围

本招标文件仅适用于本次招标（以下简称招标）所叙述的货物及相关货物项目的采购活动。

1.2 名词解释

1.2.1 **采购人**系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的采购人名称、地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

1.2.2 **监督机构**系指政府采购行政监督管理部门。

1.2.3 **采购代理机构**系指接受采购人委托，代理采购项目的依法经财政部门认定资格的采购代理机构。本次采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

1.2.4 **投标人**是指响应投标，参加投标的法人或其他组织或个人。

1.2.5 **货物**是指本招标文件中第三章所述所有货物。

1.2.6 **服务**是指为满足招标文件要求而提供的服务。

1.2.7 **节能产品**指财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的《节能产品品目清单》中的产品。

1.2.8 **环境标志产品**是指财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的《环境标志产品品目清单》中的产品。

1.2.9 **进口产品**是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库[2007]119号）。

1.2.10 **中小企业**是指符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的对中小企业的划分标准的企业。

1.2.11 **监狱企业**是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

1.2.12 **残疾人福利性单位**是指符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定条件的单位。

1.3 合格的投标人

1.3.1 合格的投标人应具备以下条件：

(1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的要求。

(2) 符合招标文件规定的“投标人资格”要求及其他特殊条件要求。

(3) 投标人在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。投标人在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。

(4) 按招标公告的要求获取本项目招标文件。

说明：投标人按规定获取招标文件并非意味着满足了合格、有效投标人的基本条件，一切均以评标委员会评定确认的结果为准，其中资格审查以评标委员会确认的结果为准。

(5) 投标人未被列入“信用中国”网站和中国政府采购网渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。查询记录以采购人或采购代理机构于投标截止时间当天在“信用中国”网站和中国政府采购网的查询结果以准。

注：(1) “信用中国”网站网页地址：www.creditchina.gov.cn

(2) 中国政府采购网网页地址：www.ccgp.gov.cn

1.3.2 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系，且可能影响招标公正性；
- (2) 与本采购项目其他投标人的法定代表人（或者负责人）为同一人；
- (3) 与本采购项目其他投标人存在控股、管理关系；
- (4) 为本项目采购代理机构；
- (5) 为本项目代理招标的为其采购代理机构；
- (6) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测、咨询服务；
- (7) 受到刑事处罚；
- (8) 受到财政部门 3 万元以上数额罚款的行政处罚或其他行政部门较大数额罚款的行政处罚（举行听证会的）；
- (9) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的行政处罚；
- (10) 被列入失信被执行人名单；
- (11) 被列入重大税收违法失信主体；

(12) 被禁止在一至三年内参加政府采购活动或存在财政部门认定的其他重大违法记录;

(13) 在最近三年内有严重违约或者重大工程质量问题;

(14) 被行政主管部门暂停或取消投标资格。

1.4 合格的服务

1.4.1 投标人提供的所有服务，必须是符合国家有关标准要求，并满足招标文件规定的其它伴随服务等要求。

1.4.2 采购人有权拒绝接受任何不合格的服务，由此产生的费用及相关后果均由投标人自行承担。

1.5 知识产权

1.5.1 投标人应保证在本项目提供的任何服务和产品（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

1.5.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

1.5.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

1.5.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

1.6 投标费用

不论投标结果如何，投标人应自行承担所有与准备和参加投标相关的全部费用。

1.7 语言文字

1.7.1 招标文件与投标文件使用的语言为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.7.2 投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人单位章后附在相关外文资料后面，否则，投标人的投标文件将作为无效投标文件处理。

1.7.3 投标文件中翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，投标人的投标文件将作为无效投标文件处理。必要时采购人可以要求投标人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。

1.8 保密

参与采购活动的当事人应对招标文件和投标文件中的商业秘密、技术秘密和个人隐私等保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.9 计量单位

所有计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.10 答疑会或现场踏勘

1.10.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场，澄清投标人提出的问题。答疑会或进行现场踏勘的时间与地点，采购代理机构将通过【全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）】电子招投标系统统一发布给所有获取了招标文件的投标人。

1.10.2 除采购人或采购代理机构的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.10.3 答疑会或现场踏勘后，采购人或采购代理机构对投标人所提问题的澄清，通过【全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）】电子招投标系统统一发布给所有获取了招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.10.4 采购人或采购代理机构在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，投标人在编制投标文件时参考，采购人或采购代理机构不对投标人据此作出的判断和决策负责。一旦中标，投标人不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

1.11 政府采购的政策目标：政府采购应当有助于实现保护环境、节能减排、支持自主创新、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等国家的经济和社会发展政策目标；

1.12 同义词语

以下词语应按相同定义进行理解：

(1) “招标文件”与“采购文件”；

(2) 招标阶段的“采购人”“招标人”“招标单位”“采购单位”“用户”及合同签订阶段的“甲方”“买方”“发包人”“建设单位”；

(3) 投标阶段的“供应商”“投标人”及合同签订阶段的“乙方”“卖方”“承包人”“承包单位”；

(4) 中标阶段的“中标人”“投标人”及合同签订阶段的“乙方”“卖方”“承包人”“承包单位”。

二、招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括以下内容：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 采购需求；
- (4) 评审办法；
- (5) 合同主要条款及格式（范本）；
- (6) 投标文件格式要求；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 2.2 条款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，由此带来不利于投标人的招标结果，其风险由投标人承担。

2.2 招标文件的澄清和修改

2.2.1 在提交投标文件截止时间前，采购代理机构无论出于何种原因，可以对招标文件进行澄清或者修改。

2.2.2 采购人或采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，应当在提交投标文件截止时间 15 日前，通过【全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）】电子招投标系统统一发布，将澄清或者修改的内容通知所有获取招标文件的投标人，同时在原信息发布媒体上发布变更公告；投标人在收到上述通知后，应立即以电子版发送至：yadc8899@163.com形式向采购代理机构确认；不足 15 日的，将相应顺延提交投标文件截止时间。

2.2.3 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。如需对招标文件（除质疑外）需要询问或澄清的，或认为有必要与采购代理机构进行技术交流的，均应在提交投标文件截止时间 10 日前按招标文件中的联系方式，通过【全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）】电子招投标系统向采购代理机构提出，采购代理机构应当在 2 日内予以答复（答复中不包括问题的来源），或认为有必要召开答疑会。超过该时间收到的询问或需要澄清的内容，采购代理机构有权不予答复。

2.2.4 在提交投标文件截止时间前，采购代理机构可以视采购具体情况，延长提交投标文件截止时间，并将变更时间以书面形式通知所有获取了招标文件的投标人，同时在原信息发布媒体上发布变更公告。

2.2.5 当招标文件的澄清、答复、修改或补充通知与招标文件就同一内容表述不一致时，以最后发出的书面文件内容为准。

2.3 招标文件的解释权

招标文件的解释权归采购代理机构，如发现招标文件内容与现行法律法规不相符的情况，以现行法律法规为准。

2.4 其他情形

2.4.1 本项目不举行答疑会，不组织踏勘现场。投标人踏勘现场的费用、责任及风险均自行承担。

三、投标人

3.1 投标人资格要求

3.1.1 投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

3.1.2 本项目的特定资格要求：

（1）营业执照等主体资格证明文件：投标人应为具有独立承担民事责任的能力且具备向采购人提供相关货物服务的企业法人、事业单位法人、其他组织或自然人。企业法人应提供有效存续的企业营业执照（副本）及 2025 年度企业年度报告书；事业单位应提供事业单位法人证等证明文件；其他组织应提供合法证明文件；自然人应提供身份证。

（2）身份证明书：供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明及身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。

（3）财务状况报告：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2025 年度经审计的财务审计报告，且财务审计报告须有注册会计师签字盖章和公司盖章；或提供提交投标文件截止之日前三个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明（附基本账号开户许可证或开户银行出具的基本存款账户信息）】。

（4）社会保障资金缴纳证明：提供提交投标文件截止之日前一年内至少 1 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明文件。

(5) 税收缴纳证明：提供提交投标文件截止之日前一年内至少 1 个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属日期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的投标人，应提供相应证明文件。

(6) 信用记录：提供《参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函》（按给定格式填写），投标供应商不得为“信用中国”网站中列入“严重违法失信主体名单和重大税收违法失信主体名单”，不得为“中国执行信息公开网”中列入“失信被执行人”，不得为“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的企业。

(7) 履行合同能力证明：提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书。

(8) 投标保证金缴纳凭证或担保机构出具的保函。

(9) 控股管理关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(10) 本项目不接受联合体投标。

以上特定资格证明材料为必备材料，缺少一项或某项达不到招标文件要求的按无效投标文件处理。在投标文件正本中应附一套以上完整的资格证明材料，复印件加盖投标人盖单位公章；投标文件副本可采用正本的复印件并加盖投标人盖单位公章。

3.1.3 采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网站（www.ccgp.gov.cn）查询投标人信用记录，被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的法人或其他组织或个人将被拒绝参与本项目投标。

3.1.4 投标人应保证所提供的全部证明材料的真实性，并保证愿意接受由采购人对其所提供材料的真实性的调查和考证。

3.1.5 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动，否则均为无效招标。

3.1.6 投标人不得直接或间接地与采购人或采购代理机构有任何关联，亦不得是采购人或采购代理机构的附属机构。如果投标人在招标中隐瞒了上述关系，一经证实，则该招标无效。

3.1.7 投标人必须在合法渠道获取招标文件，方可参加招标。招标文件售后不退。

3.2 授权委托

3.2.1 投标人代表为法定代表人的，应持有法定代表人身份证明。投标人代表不是法定代表人的，应持有法定代表人授权委托书。

3.2.2 投标人应当委托本单位正式员工作为投标代表，且投标代表只能接受一个投标人的委托参加投标。

3.3 联合体投标

本项目不允许联合体投标；

3.4 享受的政府采购政策

3.4.1 节能产品、环境标志产品

3.4.1.1 若本项目包括提供货物（产品）的，则适用本条。

3.4.1.2 投标人所投产品，将依据《节能产品品目清单》、《环境标志产品品目清单》和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

3.4.1.3 投标人可提供所投产品经国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件。采购代理机构通过中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）对获证产品信息进行核对。

3.4.1.4 投标人所投产品属于下列情形之一的，属于优先采购的不再享受优先采购政策，或者属于强制采购的按无效投标文件处理：

- （1）不属于《节能产品品目清单》、《环境标志产品品目清单》中的产品；
- （2）未提供认证证书或经核对认证证书信息有误的。

3.4.2 政策与其他规定

3.4.2.1 产品属于政府强制采购节能产品范围，必须将是否列入节能品目清单作为采购产品的资格条件。本项目的详细要求见投标人须知前附表。

3.4.2.2 对列入节能品目清单（非强制类）、环保品目清单内的产品，分别予以相应的加分或价格扣除；对于同时列入“两个清单”的产品，优先于只获得其中一项认证的产品。本项目的详细要求见投标人须知前附表。

3.4.2.3 投标人享受支持中小企业发展政策优惠的，可用扣除后的最后报价参与价格比较。本项目价格扣除比例及相关要求见投标人须知前附表。

3.4.2.4 监狱企业视同小型、微型企业，享受促进中小企业发展政策优惠，可用扣除后的最后报价参与价格比较。本项目价格扣除比例及相关要求见投标人须知前附表。监狱企业参加政府采购活动时，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设

兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

3.4.2.5 采购人使用财政性资金采购信息安全产品的,应当采购经国家认证的信息安全产品,应当在采购文件中载明对产品获得信息安全认证的要求,并要求供应商在供货时提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书。本项目的详细要求见投标人须知前附表。

3.4.2.6 其他法律法规强制性规定或扶持政策。本项目的详细要求见投标人须知前附表。

3.4.3 进口产品

3.4.3.1 若本项目包括提供货物(产品)的,则适用本条。

3.4.3.2 本项目拒绝进口产品参加投标。本条款适合未经财政部门批准采购进口产品的项目。

3.5 转包与分包

3.5.1 本项目严禁采取转包方式履行合同。本项目所称转包,是指投标人将政府采购合同业务转让给第三人,并退出现有政府采购合同当事人双方权利义务关系,受让人(即第三人)成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

投标人转包的,视同拒绝履行政府采购合同业务,将依法追究法律责任。

3.5.2 根据投标人须知前附表规定允许分包的,投标人可以将本项目的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成,本项目“主体和关键性工作”是指: / 。

接受分包的投标人应当符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和具备相应的资格条件,并不得再次分包。采购合同实行分包履行的,投标人就采购项目和分包项目向采购人负责,分包投标人就分包项目承担责任。

3.6 投标人的风险

投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求,任何对招标文件的忽略或误解不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由;投标人没有按照招标文件要求提供全部资料,或对招标文件未全面做出实质性响应是投标人的风险,并可能导致其投标文件被拒绝。

3.7 投标人的纪律要求

3.7.1 有下列情形之一的,属于不合格投标人,其投标或中标资格将被取消:

- (1) 提供虚假材料谋取中标;
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人;

- (3) 与采购人、采购代理机构、其他投标人恶意串通；
- (4) 向采购人、采购代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

3.7.2 有下列情形之一的，视为投标人相互恶意串通投标响应，其投标文件无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标文件由同一单位送达。

四、投标文件

4.1 投标文件的编写原则和要求

4.1.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件规定及要求编写，应当对招标文件提出的实质性要求做出响应，并提交完整的投标文件。投标人应对采购的工程提供完整详细的技术说明，若投标人对指定的技术要求不能完全响应，应在投标文件中清楚地注明。投标人须知前附表规定允许分包的，投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。投标人对本招标文件的每一项要求所给予的响应必须是唯一的，否则将视为无效投标文件。

4.1.2 真实性原则

4.1.2.1 投标人应保证所提供的投标文件和所有资料的真实性、准确性和完整性。

4.1.2.2 投标人被认定为在政府采购活动中提供不真实材料的，无论其材料是否重要，采购人均有权拒绝，并取消其投标或中标资格，投标人需承担相应的法律后果。

4.1.3 报价使用货币

本项目的报价均以人民币报价。

4.1.4 投标文件形式

本项目投标文件应采用电子投标文件 (*.SXSTF) 和书面文件形式，电报、传真、电子邮件形式的投标文件不予接受。

4.1.5 备选方案

4.1.5.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选响应方案，投标文件的报价只允许有一个报价，不接受具有附加条件的报价，否则，视为无效投标文件。

4.1.5.2 允许投标人递交备选响应方案的，只有投标人所递交的备选响应方案方可予以考虑。评标委员会认为投标人的备选响应方案优于其按照招标文件要求编制的响应方案的，采购人可以接受该备选方案。

4.1.5.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个投标报价，但同时提供两个或两个以上投标方案的，视为提供备选方案。

4.2 投标文件的组成

4.2.1 投标文件由下列文件组成：

- (1) 资格证明文件
- (2) 符合性证明文件
- (3) 投标方案
- (4) 投标人认为需要提供的其他资料

4.3 投标报价

4.3.1 投标人应当按照招标文件确定的采购内容范围内全部工作内容进行招标报价，并充分了解本项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

4.3.2 投标报价

在合同执行过程中若项目实施内容与投标文件一致，优惠定额是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标文件处理。

据实结算办法。若现场实施过程中，采购发生变化，由采购人确认后进行调整。

4.3.3 对投标人的其他要求：

- (1) 投标人不得以他人名义投标和串通投标。
- (2) 必须根据招标文件要求进行服务等。
- (3) 非经采购人同意，不得将本项目内容进行分包实施，一经发现，立即取消其中标资格，并承担由此引起的一切经济损失。
- (4) 接受采购人委托的相关单位对货物内容、质量、进度、实施方案、价款支付与结算审核等的监督和管理。
- (5) 投标人应保证在本项目使用的任何服务的任何一部分，不会产生因第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，由此引起的纠纷，由投标人承担所有相关责任。
- (6) 采购人享有在本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。

使用该知识成果后，投标人须提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。如采用投标人所不拥有的知识产权，则在报价中必须包含合法获得该知识产权的相关费用。

（7）投标人承诺给予采购人的各种优惠条件不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的投标文件将作为无效响应处理，投标人的投标行为将作为以不正当手段排挤其他投标人认定。

4.4 投标有效期

4.4.1 投标有效期见投标人须知前附表。投标人响应的投标有效期短于此规定期限的，属于非实质性响应，将按无效投标文件处理。

4.4.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购代理机构或采购人可于投标有效期满之前，以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予书面答复，同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标文件失效。

4.4.3 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

4.4.4 投标人的投标有效期自动延长至合同终止为止。

4.5 投标保证金：

4.5.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式及招标文件“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

4.5.2 投标人不按招标文件要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

4.5.3 采购人应当自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人的投标保证金。

4.5.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；

（2）经评审委员会认定投标人存在围标、串标行为的；

（3）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

（4）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

4.5.5 投标人有下列情形之一的，采购代理机构不予退还其交纳的投标保证金，并在项目财政主管部门备案；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为纪录名单予以通报，

在一至三年内禁止参加政府采购活动：

- (1) 投标人在投标截止时间后撤回投标文件的；
- (2) 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人不与采购人签订合同的；
- (4) 投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 中标人将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；
- (6) 中标人拒绝履行合同义务的。

4.6 投标文件的制作和签署

4.6.1 投标文件应根据招标文件的要求制作。投标人应填写全称，同时加盖单位章，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标文件。

4.6.2 投标文件格式。投标人应严格按照第六章提供的“投标文件格式”编写相关内容。除明确允许投标人可以自行编写外，投标人不得以“投标文件格式”规定之外的方式填写相关内容。否则，投标人提供的投标文件将作为无效投标文件处理。

4.6.3 对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

4.6.4 投标人应按“投标人须知前附表”规定的份数准备投标文件正本、副本和相应的电子文件。正本和副本封面右上角应清楚地标明“正本”或“副本”字样。当副本和正本有不一致的内容，以正本书面投标文件为准。

4.6.5 投标文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由投标人的法定代表人或其委托代理人在规定签章处签字和盖章，投标文件正副本都需要逐页加盖公章。

4.6.6 投标文件的打印或书写应清楚工整，尽量避免行间插字、涂改或增删。如出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的投标文件可能视为无效投标文件。

4.6.7 投标文件的正本和副本一律采用 A4 纸幅面，并分别装订和编制目录。投标文件需分册装订的，具体分册装订要求见投标人须知前附表的规定。投标文件胶装后，页面不可抽取，不得有活动页，无破损、不可拆分。

4.6.8 电子文件制作要求。电子文件与正本投标文件的内容应保持一致，具有同等法律效力。电子文件采用 PDF 格式，电子文件应采用优盘存储，存储介质应具有项目名称和投标人名称标识。未按规定制作电子文件或开启投标文件现场电子文件存储介质因自身原

因导致无法读取的，按无效投标文件处理。

4.6.9 电子投标文件

编制电子投标文件时，应使用最新发布的电子招标文件进行编制。并使用 CA（数字认证证书）对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。

1) 电子招标文件获取方式：投标人登录【全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）】网站【首页】电子交易平台】企业端】后，在【招标公告/出让公告】模块中选择有意向的项目点击“我要投标”，成功后即可在【我的项目】中点击“项目流程】交易文件下载”免费下载电子招标文件（*.SXSZF）。

注意：投标人应随时留意可能发布的变更公告，公告中如注明本项目有变更文件，则应从“项目流程】答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件（*.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件（*.SXSTF），系统将拒绝接收。

2) 电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览。软件下载地址及操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）网站【首页】服务指南】下载专区】中的《延安市公共资源交易中心政府采购电子招投标全流程操作手册》。

3) 电子投标文件中需要法定代表人签字或盖章的地方，请使用“法人 CA”进行签章；需要加盖投标人公章的地方，请使用“企业 CA”进行盖章。加密和解密应当使用同一 CA，否则将会导致解密失败。

4) 电子投标文件同样需要使用上述专用软件进行编制。若电子投标文件签章后，导出的 PDF 文件里看不到签章，请尝试使用查看投标文件工具打开未加密的电子投标文件重新导出。在编制过程中，如有其他技术性问题，请先翻阅操作手册，或致电软件开发商。

五、投标文件的提交

5.1 投标文件内容要求

投标人应仔细阅读招标文件中的所有事项、格式、条款和要求，对招标文件的全部内容 & 要求作出实质性响应，提交相应资料。若分包，应以包为单位提交，不得在其中选项提交或将其中内容再行分解；否则，投标文件将视为无效投标文件。

5.2 投标文件的密封和标记

5.2.1 开启投标文件前，投标人应将投标文件所有正本、副本、报价一览表、电子文件全部密封。

5.2.2 投标文件装订、密封、装袋要求见投标人须知前附表，密封以不泄露投标人商业秘密、资格内容、技术及商务内容为标准。

5.2.3 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

5.2.4 未按要求密封的投标文件，采购代理机构将予以拒收。

5.3 投标文件的提交

5.3.1 投标人应在投标人须知前附表规定的提交投标文件截止时间前提交投标文件。

5.3.2 投标人提交投标文件地点：见投标人须知前附表。

5.3.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人提交的投标文件不予退还。

5.3.4 采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间、份数、密封情况和提交人等信息。

5.3.5 逾期送达的投标文件，采购代理机构将予以拒收。

5.3.6 本次招标不接受邮寄的投标文件。

5.3.7 电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）网站“电子交易平台>企业端”进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，投标人应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省·延安市），选择“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击“项目流程”，在打开的“项目管理”对话框中选择“上传投标文件”，上传加密的电子投标文件（*.SXSTF）。上传成功后，电子化平台将予以记录。

5.4 投标文件的修改和撤回

5.4.1 在本章第 5.3.1 项规定的提交投标文件截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已提交的投标文件，但应以书面形式通知采购代理机构。对电子投标文件进行补充、修改的，应先从电子交易平台上撤回旧版，再重新提交新版。

5.4.2 投标人的补充、修改或者撤回通知书，应由其法定代表人或委托代理人签署并盖单位章。补充、修改或者撤回通知书应按本章第 5.2.2 项规定进行密封，并在密封袋上标注“投标文件补充、修改”或“投标文件撤回通知”字样，“补充、修改文件”作为投标文件的组成部分。补充、修改内容与投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

5.4.3 在提交投标文件截止时间之后，投标人不得对其提交的投标文件做任何补充、修改或者撤销投标文件。

六、开启投标文件

6.1 开启投标文件的时间和地点

6.1.1 采购代理机构在投标人须知前附表中规定的开启投标文件时间和地点开启投标文件，并邀请采购人、所有获取招标文件的投标人派代表准时参加并签到以证明其出席。

6.1.2 采购代理机构将邀请有关监督管理机构对开启投标文件现场进行监督。

6.1.3 提交投标文件的投标人不足 3 家的，不得开启投标文件。

6.2 开启纸质版投标文件程序

6.2.1 开启投标文件由采购代理机构主持。主持人按照招标文件规定的开启投标文件时间宣布开启投标文件开始，并按下列程序进行（但不限于）：

- （1）宣布开启投标文件开始并致辞；
- （2）宣布开启投标文件纪律和有关注意事项；
- （3）公布在提交投标文件截止时间前提交投标文件的投标人名称；
- （4）宣布参加开启投标文件的现场监督人员和主持人、会议记录等有关工作人员姓名；
- （5）检查并宣布投标文件的密封情况；
- （6）启封投标文件；
- （7）启封投标文件结束，投标人退场；
- （8）向采购人及监督人员宣布投标人投标报价，并由监督人员确认；
- （9）开启投标文件结束。

6.2.2 所有提交了投标文件的投标人在退场后，不要远离会场并保持通讯设备的畅通，以方便后续招标和在评审过程中评标委员会要求投标人对投标文件的必要澄清。

6.2.3 检查投标文件密封情况是指，由投标人或者其推选的代表检查其自己提交的投标文件的密封情况，经检查无误后，签字确认。

6.2.4 投标人或者其推选的代表确认投标文件情况，仅限于确认其自己提交的投标文件的密封情况，不代表对其他投标人的投标文件的密封情况确认。投标人或者其推选的代表检对其他投标人的投标文件密封情况有异议的，可以当场反映开启投标文件主持人或者现场监督人员，要求开启投标文件现场记录人员予以记录，但不得干扰、阻挠开启投标文件工作的正常进行。

6.2.5 投标人认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理，并制作记录。

6.3 开启电子版投标文件程序

6.3.1 采购代理机构组织招标、开标、评标工作，整个过程受政府采购监管机构的监督、管理。

6.3.2 采购代理机构在规定的的时间和地点组织公开招标，投标人法定代表人或被授权人可登录【全国公共资源交易平台（陕西省·延安市）】（sxggzyjy.xa.gov.cn）网站【首页】不见面开标】参加。

6.3.3 开标大会上，采购代理机构将对已接收的投标文件，依据提交投标文件的顺序，以公开唱标的形式，将开标一览表的内容公布。

6.3.4 主持人宣布开标后，投标人应使用“加密电子投标文件时所用 CA 锁”在线自行解密电子投标文件。

6.3.5 在开标环节出现下列情况之一的，其电子投标文件视为无效文件：

1) 投标人拒绝对电子投标文件进行解密的；

2) 因投标人自身原因（如未带 CA 锁、或所带 CA 锁与制作电子投标文件使用的 CA 锁不一致、或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件的；

3) 上传的电子投标文件无法打开的；

4) 政府采购法律法规规定的其他无效情形。

七、评标

7.1 评标委员会

7.1.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数：

（一）采购预算金额在 1000 万元以上；

（二）技术复杂；

（三）社会影响较大。

7.1.2 评审专家应当从省级财政部门设立的政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人或采购代理机构可以自行选定相应专业领域的评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包括 1 名法律专家。

7.1.3 评标委员会成员到位后，推荐一名评审专家担任评标委员会组长，并由评标委员会组长牵头组织本项目评标工作。采购人代表，不得担任评标委员会组长。

7.1.4 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）采购人或投标人的主要负责人的近亲属；

(2) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标文件公正评审的；

(3) 曾因在招标、评审以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

7.1.5 评标过程中，因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合规定的，采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评审意见无效。无法及时补足评标委员会成员的，采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和评审资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评审意见无效。采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

7.1.6 评标委员会成员名单在中标结果公告前，应当保密。

7.1.7 评标委员会及其成员，在评标中不得有下列行为：

- (1) 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- (2) 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清和说明；
- (3) 征询采购人的倾向性意见；
- (4) 对主观评审因素协商评分；
- (5) 对客观评审因素评分不一致；
- (6) 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- (7) 记录、复制或带走任何评审资料；
- (8) 其他不遵守评审纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至四项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

7.2 评标原则

7.2.1 “客观、公正、审慎”为本次评标的基本原则，评标委员会按照这一原则的要求，公正、平等地对待各投标人。同时，在评标中恪守以下原则：

- (1) 统一性原则：评标委员会将按照统一的评标原则和方法，用统一标准进行评审。
- (2) 独立性原则：评标工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。评标委员会成员对其出具的意见承担个人责任。投标人试图影响或干预评审的任何行为，将导致其丧失投标的资格，并承担相应的法律责任。
- (3) 物有所值原则：通过投标报价，激发投标人展开竞争，进一步优化方案，并使报价符合预期目标。

(4) 客观性原则：评标委员会将严格按照招标文件要求，对投标人的投标文件进行认真评审；评标委员会对投标文件的评审仅依据投标文件本身，而不依据投标文件以外的任何因素。

(5) 保密性原则：采购代理机构应当采取必要的措施，保证评审在严格保密情况下进行。

(6) 综合性原则：评标委员会将综合分析、评审投标人的各项指标，而不以单项指标的优劣评定出投标人。

7.2.2 评标委员会有权对整个评标和评审过程中出现的所有问题，可根据《中华人民共和国政府采购法》及实施条例等相关规定进行处理。

7.3 评标

7.3.1 评标委员会根据招标文件第四章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序，在与单一投标人进行反复招标的基础上，对其投标文件进行评审。第四章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

7.3.2 评标委员会负责具体招标事务，并独立履行下列职责：

- (1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术、服务等实质性要求；
- (2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- (3) 与合格的投标人分别就技术和商务事务进行评标；
- (4) 对投标文件进行比较和评价；
- (5) 推荐中标候选人名单，或者根据采购人委托直接确定投标人；
- (6) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

7.3.3 评标委员会成员应当履行下列义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (2) 根据采购文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；
- (3) 参与评审报告的起草；
- (4) 配合采购人、采购代理机构答复投标人提出的质疑；
- (5) 配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。

7.3.4 采购代理机构负责组织招标工作并履行下列职责：

- (1) 核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；
- (2) 宣布评标纪律；

- (3) 公布提交了投标文件的投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；
- (4) 组织评标委员会成员推选评标委员会组长，采购人代表不得担任组长；
- (5) 在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；
- (6) 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；

(7) 维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、评审方法和标准进行独立评审，对采购人代表、评标委员会成员的倾向性言论或违法违规行为及时制止和纠正；

(8) 核对评审结果，要求评标委员会复核或书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予以记录并向采购人本级财政部门报告；

(9) 评标工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

(10) 处理与评标有关的其他事项。

7.3.5 采购人可以在评标前介绍项目背景和采购需求，介绍内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。介绍应当提交书面介绍材料，并随采购文件一并存档。

7.3.6 评标过程严格保密

7.3.6.1 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、招标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

7.3.6.2 有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。开启投标文件后，直至授予投标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。

7.3.7 投标人对评标委员会的评标过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其投标文件无效。

7.3.8 评标完成后，评标委员会应当向采购人提交书面评审报告，并由采购代理机构转送。

八、确定投标人

8.1 确定投标人原则

采购人或其授权的评标委员会按照评审报告中提出的中标候选人中，按照顺序由高到

低的原则确定投标人。

8.2 确定投标人程序

8.2.1 评标委员会将评标情况写出书面报告，推荐 3 个中标候选人，并按照综合得分高低标明排列顺序。得分相同的，按照投标报价由低到高顺序排列；得分且最后报价相同的按照技术指标优劣顺序排列。

8.2.2 采购代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人确认。

8.2.3 采购人应当在收到评标报告后 5 个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人中，按照顺序由高到低确定投标人。同时，将确定投标人的结果复函至采购代理机构。

采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人中顺序确定投标人，又不能说明合法理由的，视同按照评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为投标人。

8.2.4 采购代理机构应当在收到采购人“确定投标人结果”复函之日起 2 个工作日内，根据采购人确定的投标人，在省级以上财政部门指定的媒体上发布中标公告，同时向投标人发出《中标通知书》。

8.2.5 采购代理机构，应当对未通过资格审查或者符合性审查的投标人，告知其未通过的原因。

8.3 中标通知书

8.3.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

8.3.2 中标通知书对采购人和投标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，投标人无正当理由不得放弃中标资格。否则，应当承担相应的法律责任。

8.3.3 投标人应当在接到采购代理机构通知之日起 2 个工作日内领取《中标通知书》。

8.3.4 在《中标通知书》发出后，发现投标人有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的，采购代理机构应当宣布发出的中标通知书无效，并收回已发出的中标通知书（投标人也应当交回），依法重新确定投标人或者重新开展采购活动，同时向同级财政部门报告。

九、合同授予

9.1 履约保证金

9.1.1 根据投标人须知前附表规定本项目需要提交履约保证金的，适用本条。

9.1.2 投标人在收到采购代理机构的中标通知书后 10 日内，应当按照**投标人须知前**

附表规定的形式、金额，向采购人提交履约保证金或履约担保。联合体中标的，履约保证金或履约担保由联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

9.1.3 投标人不能按照本章第 9.1.2 项规定提交履约保证金或履约担保的，视为放弃中标资格，给采购人造成的损失，投标人应当对超过部分予以赔偿。

9.2 签订合同

9.2.1 投标人应在《中标通知书》发出之日起 15 日内与采购人签订采购合同。投标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向采购人提出附件条件，采购人有权取消其中标资格，给采购人造成的损失，投标人应当对超过部分予以赔偿。采购人可以与排在投标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，或者重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的投标人不得参加对该项目重新开展的采购活动。

9.2.2 发出中标通知书后，采购人不得向投标人提出任何不合理要求，作为签订合同的条件，不得与投标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件确定的事项和投标人投标文件做实质性修改。

9.2.3 投标人因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标资格的，采购人可以与排在投标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

9.2.4 联合体中标的，联合体各方应当与采购人签订采购合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

9.3 合同履行

9.3.1 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

9.3.2 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更或者中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理部门备案。

9.3.3 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与投标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订补充合同的应按规定备案。

十、终止招标

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止本次招标采购活动，发布终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的招标采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合要求的投标人或者投标报价未超过采购预算的投标人不足 3 家的。

十一、采购代理服务费用

11.1 投标人在领取《中标通知书》之前，应向采购代理机构交纳采购代理服务费。

11.2 采购代理服务费参考原《国家计委关于印发招标代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格〔2002〕1980 号）、国家发改委办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格【2003】857 号）和《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299 号）规定标准计取。由中标单位支付。具体采购代理服务费收费金额将在采购结果公告中公布。

11.3 采购代理服务费，可以采取现金、支票、银行汇票、电汇、网银等方式交纳。

11.4 代理服务费账户：

开户名称：延安鼎诚项目管理有限公司

开 户 行：中国光大银行延安分行

账 号：52870188000079918

汇款备注：延安市公安局情指行一体化数智中心项目（信息化）采购代理服务费

十二、质疑与投诉

12.1 质疑

12.1.1 投标人对本次招标采购活动有疑问的，应当按照《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定办理。

12.1.2 投标人对招标文件、招标过程或中标结果使自身的合法权益受到损害，应当在法定期限内，按照质疑函范本格式要求以书面形式向采购代理机构或采购人提出质疑，并附必要的证明材料。

12.1.3 质疑函应当包括下列内容：

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

投标人为法人的，应当由法定代表人或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖单位章。

12.1.4 质疑人可以委托代理人办理质疑事项，代理人办理质疑事项时，除提交质疑函外，还应当提交质疑人的授权委托书及代理人的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限期限和相关事项。

12.1.5 质疑函范本格式在中国政府采购网站(<http://www.ccgp.gov.cn/>)自行下载。

12.1.6 接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址同招标公告。

12.1.7 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人不予受理：

(1) 质疑人不是参与本次政府采购项目的投标人；

(2) 质疑人与质疑事项不存在利害关系的；

(3) 未在法定期限内提出质疑的；

(4) 质疑未以书面形式提出，以传真、电子邮件、移动通信等形式即时收悉提交的质疑材料；

(5) 质疑未按质疑函范本格式提出的；

(6) 质疑书主要内容构成不完整的；

(7) 质疑书没有合法有效的签字、盖章或授权的；

(8) 以非法手段取得证据、材料的；

(9) 质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；

(10) 不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

12.1.8 采购代理机构或采购人将在收到书面质疑后 7 个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关投标人。

12.2 投诉

12.2.1 质疑人对采购代理机构或采购人的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向监督机构提起投诉；

12.2.2 投标人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

(1) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；

(2) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

(3) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

- (4) 事实依据;
- (5) 法律依据;
- (6) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的,应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其委托代理人签字或者盖章,并加盖单位章。

12.2.3 投诉书范本格式在中国政府采购网站(<http://www.ccgp.gov.cn/>)自行下载。

12.2.4 投诉人提起投诉应当符合下列条件:

- (1) 提起投诉前已依法进行质疑;
- (2) 投诉书内容符合财政部 94 号令的规定;
- (3) 在投诉有效期限内提起投诉;
- (4) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理;
- (5) 财政部规定的其他条件。

12.2.5 投诉人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围,但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

十三、其他

13.1 录音录像:采购代理机构对开启投标文件、评审过程进行全程录音录像、文字记录,并存档备查;

13.2 采用公开招标采购方式采购的政府购买服务项目,采购过程中符合要求的投标人少于 3 家的,采购人或者采购代理机构应当终止公开招标采购活动,发布项目终止公告并说明原因,重新开展采购活动。

13.3 拒绝商业贿赂

遵照陕西省财政厅的规定,采购人、采购代理机构、投标人和评标委员会在招投标活动中,都要签订相应的《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》,并对违反承诺的行为承担全部责任。

投标人必须填写一份《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》(附件),应保证投标文件正、副本中仍有且一致。

13.4 评标步骤为:投标总报价——初步评审——综合评审推荐中标候选人。

13.5 投标人确定后,投标人无正当理由拖延或拒签合同的,或未能按照规定的时间提供履约保证金,采购人有权取消其中标资格,并按评审顺序重新确定投标人。给采购人造成损失的,应当承担赔偿责任,并依法承担相应法律责任。

第三章 采购需求

一、采购内容及技术要求

软件部分					
序号	子项名称	功能模块	功能需求	数量	单位
一、统一管理平台					
1、统一登录管理					
1.1	单点登录管理	单点登录注册	统一门户认证服务的单点登录模块为外部符合接入规范的业务应用子系统提供了单点登录服务，相关业务应用系统在使用服务前，需要先向单点登录模块进行注册，进行相关的内部信息和基础认证信息的交换，从而为后续稳定调用单点登录服务提供保障，同时也有利于系统的状态监控。	1	套
		单点登录接入	统一门户认证服务的单点登录模块基于 HTTP 协议，提供 RESTFUL 服务技术手段提供单点登录服务，各个业务应用子系统根据接入标准和相关的服务，进行适应性改造和接入，最终统一接入到单点登录模块，调用单点登录服务进行身份认证。		
		单点登录安全保障	单点登录作为应用系统的基础模块，应采用以下的方法保证系统安全： (1)内容安全。通过应用安全级别较高的加密算法，对存储的用户登录信息，包括用户登录名称、登录 ID 号码、电子数字证书等进行加密，保证即使系统管理员也无法获得或更改这些信息； (2)传输安全。信息在传输的过程中，也有可能被窃听和篡改。采用 HTTPS / SSL 安全传输通道，保证信息在传输中的安全； (3)事后安全。在安全模型中，除了事前评估，事中控制外，还有事后的审计。单点登录平台提供完善的日志记录功能，日志内容包括登录时间、登录用户身份、登录的应用系统、登录时使用的客户机 IP 地址、计算机名和 MAC 地址等。		
		密码验证方式	系统支持普通的用户名密码方式登录，也支持通过 PKI 认证方式登录。		
1.2	统一用户管理	统一用户信息管理	统一用户信息管理应采用先进数据管理模型构建一个统一的、标准的用户数据信息承载模型，以实现各种不同业务信息系统的用户数据和认证信息的统一保存和数据交换，将大量分散的用户数据和系统认证信息进行整合和互联，从而形成统一的认证中心和用户数据信息中心的核心基础，并在此基础上实现统一身份认证和系统单点登录。		
		用户信息同步	统一用户管理为提高性能把对外提供了各种用户信息数据进行缓存。当用户信息发生变动时，系统会实时更新缓存数据。确保各个业务应用子系统能够及时同获取最新的用户信息。		
1.3	统一授权管理	基于角色的访问控制 权限管理	统一权限管理基于角色的访问控制模型，涵盖了用户、角色、特权等实体组合，同时还包括了用户操作会话；统一权限管理完全实现了标准化的 RBAC 模型和关于角色认证、		

			特权鉴别等相应功能。		
		垂直体系权限管理	统一权限管理在树状组织结构的数据基础上完整实现了体系内的垂直体系的权限管理，在默认情况下，上级单位可以查看和修改本单位和下属单位的相关信息，平行单位之间不能互相查看和修改相应信息；通过单位和人员间的可控授权，可以将本单位的部分信息共享给其他单位，供查看和修改；所有的授权和操作过程全部纳入审计管理，全部受控。		
		授权管理	统一权限管理实现了基于角色和单位的授权管理。用户可以在特定情况下将自己的部分获取全部角色授权给他人（相当于他人在一定时间和业务范围内代理授权人的职权），授权可以根据需要随时或者按照规则进行收回；同时，在垂直权限管理体系中，单位和人员之间也可以进行授权，以实现可控的跨部门和跨级别查看和修改数据。		
1.4	统一会话管理	会话检测和同步	用户登录单点登录的统一门户认证服务后，会话状态通过会话检测来进行探测，并对会话状态进行缓存；在通过身份认证后，并将身份认证令牌进行缓存和同步，同时在统一权限管理的支撑下，在会话中对用户权限信息进行缓存和同步。		
		在线用户管理	基于会话管理，对所有登录系统的在线用户进行管理，包括对在线用户的登录时间、在线状态等进行查询和管理。		
2、统一数据管理					
2.1	基础数据	字典管理列表	查看系统中所有的字典信息以便掌握所有字典的编码、名称、权限、属性等基本情况	1	套
		字典列表查询	支持根据编码跟名称等条件组合查询系统中的字典以便快速找到符合条件的字典记录		
		字典列表刷新	支持手动刷新字典列表以便显示最新的字典列表信息		
		新建字典	支持新建字典信息，通过编辑字典的名称、编码、所属系统、结构、权限、属性等信息以便确认字典的基础信息		
		编辑字典	支持编辑字典的名称、编码、所属系统、结构、权限、属性等信息以便确保字典的信息的时效性		
		删除字典	支持删除字典记录以便删除无效的字典记录		
		字典项列表	查看系统中所有的字典项信息以便掌握所有字典项的编码、名称、所属系统等基本情况		
		字典项查询	支持根据字典 Key、字典项名称、字典项编码等条件组合查询系统中的字典项以便快速找到符合条件的字典项记录		
		字典项编辑	系统支持编辑由字典定义定义好的字典项，可维护字典项内容，其中字典项名称与字典项编码是必填的，其他的字典来自与字典定义的属性，字典项可支持手动添加与导入，同时也可将字典项全部导出		
		人员管理列表	查看系统中所有人员的账号信息以便掌握所有人员的基本情况，可以对列表中的人员数据记录，进行编辑、重置密码、删除等操作；同时列表提供分页功能，可根据需要调整每页显示的记录条数。		

	人员列表查询	根据多个条件组合查询系统中的人员以便快速找到符合条件的人员	
	人员列表刷新	手动刷新人员列表以便显示最新的人员列表信息	
	人员导入	系统提供人员的 Excel 模板，可下载 Excel 模板，填写信息后，再通过 Excel 批量导入人员数据记录以便处理需要大批量添加数据的情况	
	人员导出	将系统中的人员数据导出到 Excel 中以便进行需要 Excel 进行的操作	
	新建人员	系统支持手动新增人员账号数据以便在系统中建立人员账号信息，可绑定人员的多条联系方式记录，通过勾选人员角色，给人员授予角色相应的权限	
	编辑人员	修改人员账号的基本信息以便确保人员的信息的时效性	
	重置密码	修改人员的系统登录密码以便帮助忘记密码的用户找回密码	
	删除人员	删除人员账号记录以便删除无效人员账号记录	
	查看人员详情	查看人员的详细信息以便了解人员的详细情况，包括基本信息、联系方式、角色等信息	
	单位树	系统提供单位树可供单位人员查看单位的组织架构	
	单位查询	系统支持通过关键字查询单位的名称，以便快速对单位进行查询检索	
	新增单位	系统支持新建单位，通过填写单位的名称、全称、编码、类型、警种、行政区域、邮政编码、结构类型、地址、邮箱、备注、联系方式等信息，以便确定单位的基础信息	
	编辑单位	系统支持修改单位的名称、全称、编码、类型、警种、行政区域、邮政编码、结构类型、地址、邮箱、备注、联系方式等信息，以便保证单位的基础信息的准确性	
	删除单位	系统支持删除单位记录以便删除无效的单位记录	
	单位详情	系统支持对单位的名称、全称、编码、类型、警种、行政区域、邮政编码、结构类型、地址、邮箱、备注、联系方式等信息等信息展现	
	机构成员	查看单位机构下的人员姓名、账号、单位名称、警号/工号、身份证号等信息，可对成员进行维护，包括新增、删除等	
	业务单位树	系统提供业务单位树可供单位人员查看业务单位的组织架构	
	业务单位查询	系统支持通过关键字查询单位的名称，以便快速对单位进行查询检索，同时业务单位根据不同的系统进行筛选	
	新增业务单位	系统支持新建业务单位，即从行政单位中同步，经过单位映射形成当前系统所需要的单位组织架构	
	编辑业务单位	系统支持修改业务单位的映射关系与机构成员，以便保证单位的架构信息与人员的准确性	
	删除业务部单位	系统支持删除某系统的业务单位树	
	机构成员	查看业务单位机构下的人员姓名、账号、警号/工号、身份证号等信息，可对成员进行维护，包括新增、删除等，可通过多个条件进行组合查询业务单位	
	业务单位映射	查看当前业务单位映射的单位，被映射的单位不再显示，被映射的单位成员合并到当前	

		单位中		
	业务单位详情	系统支持对业务单位的名称、全称、编码、类型、警种、行政区域、邮政编码、结构类型、地址、邮箱、备注、联系方式等信息等信息展现		
	菜单列表	系统提供菜单的树状结构，显示菜单的列表信息		
	新增菜单	系统支持手动添加菜单项，通过填写菜单的打开方式、名称、链接地址、图标、上级、编码、业务系统等信息，以便确定菜单的基础信息		
	编辑菜单	系统支持修改菜单的打开方式、名称、链接地址、图标、账号等信息，以便保证菜单的信息的时效性，支持通过手动拖动的方式调整菜单的上下级关系		
	删除菜单	系统支持删除菜单项以便删除无效的菜单		
	菜单详情	系统支持对菜单的打开方式、名称、链接地址、图标、账号等信息展现		
	视图列表	系统支持根据桌面菜单作为资源数据提供各系统不同结构的菜单视图，展示视图列表		
	新增视图	系统支持添加视图，通过填写视图的视图名称、视图编码、视图简介等基本信息。		
	编辑视图	系统支持对视图内的编目以及资源节点进行重新添加，拖拽排序等操作		
	菜单列表	系统提供菜单的树状结构，显示菜单的列表信息		
	新增菜单	系统支持手动添加菜单项，通过填写菜单的打开方式、名称、链接地址、图标、上级、编码、业务系统等信息，以便确定菜单的基础信息		
	编辑菜单	系统支持修改菜单的打开方式、名称、链接地址、图标、账号等信息，以便保证菜单的信息的时效性，支持通过手动拖动的方式调整菜单的上下级关系		
	删除菜单	系统支持删除菜单项以便删除无效的菜单		
	菜单详情	系统支持对菜单的打开方式、名称、链接地址、图标、账号等信息展现		
	权限管理列表	查看系统中所有的权限信息以便掌握所有权限的基本情况，可对列表中的数据进行编辑删除等操作，支持分页，可根据需要调整每页显示的记录条数。		
	权限列表查询	根据多个条件组合查询系统中的权限以便快速找到符合条件的权限		
	权限列表刷新	手动刷新权限列表以便显示最新的权限列表信息		
	新建权限	系统支持新建权限，定义权限的名称与编码，划定权限所属系统，并对权限的范围进行描述		
	编辑权限	系统支持编辑权限的名称、编码、所属系统以及描述信息等以便确保权限的信息的时效性		
	删除权限	删除权限记录以便删除无效的权限记录		
	查看权限详情	查看权限的详细信息以便了解权限的详细情况		
	角色列表	按照角色的适用类型查看角色信息，适用类型包含：全局适用、层级适用、单位适用，其中层级适用包含：市局适用、分局局适用、所队适用，以便从多个层面对角色进行分类查看，了解角色的主要职责		

		角色搜索	输入角色名称的关键字查询角色以便快速查找到符合关键字的角色		
		新增角色	系统支持建立新的角色信息，方便维护角色的适用单位与角色职责		
		编辑角色	编辑角色信息以便确保角色的信息的时效性		
		删除角色	支持删除角色记录以便删除无效的角色记录		
		桌面菜单授权	支持对角色授予桌面菜单的权限以便角色拥有菜单权限		
		系统权限授权	支持对角色授予系统权限以便角色拥有系统权限		
		工作卡授权	支持对角色授予工作卡的权限以便角色拥有工作卡权限		
		角色成员授权	支持为角色添加成员以便从角色角度将人员绑定角色		
		工作卡展示	系统以卡片形式展示门户的工作卡，工作卡内容包括：名称、详细地址、图标、gridApi、业务系统等信息，可在卡片上进行编辑、删除等操作		
		工作卡查询	支持输入关键字查询工作卡以便快速找到符合条件的工作卡记录		
		新建工作卡	系统支持新建工作卡，通过输入名称、详细地址、图标、gridApi、业务系统等基本信息，在系统中保存关于工作卡的基础数据		
		编辑工作卡	系统支持编辑工作卡的基础信息等以便确保工作卡信息的时效性		
		在线查询	根据姓名、账号、单位、所属系统、客户端 IP 查询用户在线列表		
		强制下线	对该账号登录系统进行强制下线		
		日志查询	根据姓名、操作类型、操作内容、所属系统、开始结束时间进行查询用户操作日志		
		基本设置	支持对系统的主题、Tab 页面、语言、标题、主页、图标等信息进行编辑维护，以达到所需效果		
2.2	资源数据	物资列表	查看系统中所有的物资以便掌握所有物资的单位名称、名称、编码、行政区域、总数、可用、计量单位等基本情况，可进行编辑、删除等操作，支持设置列表的密度，以便调整列表每条记录的高度；同时列表提供分页功能，可根据需要调整每页显示的记录条数。		
		物资查询	支持根据名称查询系统中的物资，以便快速找到符合条件的物资记录		
		物资列表刷新	手动刷新物资列表以便展示最新的物资列表信息		
		新建物资	系统支持新建物资，通过物资的单位名称、名称、编码、行政区域、总数、可用、计量单位等基本信息，以便在系统中保存关于物资的基础数据		
		编辑物资	系统支持编辑物资的基础信息等以便确保物资信息的时效性		
		删除物资	删除物资记录以便删除无效的物资记录		
		医院列表	查看系统中所有的医院以便掌握所有医院的名称、行政区域、医院等级、办公电话、值班电话、传真等基本情况，可进行编辑、删除等操作，支持设置列表的密度，以便调整列表每条记录的高度；同时列表提供分页功能，可根据需要调整每页显示的记录条数。		
		医院查询	支持根据名称查询系统中的医院，以便快速找到符合条件的医院记录		
		医院列表刷新	手动刷新医院列表以便展示最新的医院列表信息		

		新建医院	系统支持新建医院，通过医院名称、行政区域、医院等级、办公电话、值班电话、传真等基本信息，以便在系统中保存关于医院的基础数据		
		编辑医院	系统支持编辑医院的基础信息等以便确保医院信息的时效性		
		删除医院	删除医院记录以便删除无效的医院记录		
		专家列表	查看系统中所有的专家以便掌握所有专家的名称、性别、职务、职称、专业等基本情况，可进行编辑、删除等操作，支持设置列表的密度，以便调整列表每条记录的高度；同时列表提供分页功能，可根据需要调整每页显示的记录条数。		
		专家查询	支持根据姓名查询系统中的专家以便快速找到符合条件的专家记录		
		专家列表刷新	手动刷新专家列表以便展示最新的专家列表信息		
		新建专家	系统支持新建专家，通过专家名称、性别、职务、职称、年龄、专业、地址、责任单位、电话、电子邮箱、手机、学历、毕业院校、专长、经验、学术成果等基本信息，以便在系统中保存关于专家的基础数据		
		编辑专家	系统支持编辑专家的基础信息等以便确保专家信息的时效性		
		删除专家	删除专家记录以便删除无效的专家记录		
		装备列表	查看系统中所有的装备以便掌握所有装备的单位名、名称、序列号、型号、存储地点等基本情况，可进行编辑、删除等操作，支持设置列表的密度，以便调整列表每条记录的高度；同时列表提供分页功能，可根据需要调整每页显示的记录条数。		
		装备查询	支持根据名称、所属系统、客户端 ID 等条件组合查询系统中的装备以便快速找到符合条件的装备记录		
		装备列表刷新	手动刷新装备列表以便展示最新的装备列表信息		
		新建装备	系统支持新建装备，通过输入名称、序列号、单位、型号、存储地点等基本信息，在系统中保存关于装备的基础数据		
		编辑装备	系统支持编辑装备的基础信息等以便确保装备信息的时效性		
		删除装备	删除装备记录以便删除无效的装备记录		
		车辆列表	查看系统中所有的车辆以便掌握所有车辆的单位、名称、车牌号、类别、颜色、品牌、型号、存储地点、人员等基本情况，可进行编辑、删除等操作，支持设置列表的密度，以便调整列表每条记录的高度；同时列表提供分页功能，可根据需要调整每页显示的记录条数。		
		车辆查询	支持根据单位名称、名称、车牌号等多个条件组合查询系统中的车辆，以便快速找到符合条件的车辆记录		
		车辆列表刷新	手动刷新车辆列表以便展示最新的车辆列表信息		
		新建车辆	系统支持新建车辆，通过车辆的单位、名称、车牌号、类别、颜色、品牌、型号、存储地点、人员等基本信息，以便在系统中保存关于车辆的基础数据		
		编辑车辆	系统支持编辑车辆的基础信息等以便确保车辆信息的时效性		

2.3	维护数据	删除车辆	删除车辆记录以便删除无效的车辆记录
		终端设备列表	查看系统中所有的终端设备信息以便掌握所有终端设备的名称、IMEI、呼号、类别、类型、单位、从属关系等基本情况，进行编辑、删除等操作；同时列表提供分页功能，可根据需要调整每页显示的记录条数。
		终端设备查询	支持根据类别、名称、IMEI 等条件组合查询系统中的终端设备以便快速找到符合条件的终端设备记录，同时提供更多查询条件，包括类型、组织机构、姓名、车牌号等
		终端设备列表刷新	手动刷新终端设备列表以便展示最新的终端设备列表信息
		新建终端设备	系统支持新建终端设备，通过终端类别区分手持终端与车载终端，分别输入终端的基本信息，在系统中保存关于终端设备的基础信息
		编辑终端设备	系统支持编辑终端设备的基础信息等以便确保终端设备的信息的时效性
		删除终端设备	删除终端设备记录以便删除无效的终端设备记录
		查看终端设备详情	查看终端设备的终端类别、名称、IMEI、呼号、终端类型、单位、人员（车载终端为车牌号）等详细信息以便了解终端设备的详细情况
		领导列表	查看系统中所有的领导以便掌握所有领导的姓名、职务、主管单位、联系人等基本情况，可进行编辑、删除等操作，支持设置列表的密度，以便调整列表每条记录的高度；同时列表提供分页功能，可根据需要调整每页显示的记录条数。
		领导查询	支持根据单位名称、名称等条件组合查询系统中的领导以便快速找到符合条件的领导记录
		领导列表刷新	手动刷新领导列表以便展示最新的领导列表信息
		新建领导	系统支持新建领导，通过领导名称、职务、主管单位、联络人等基本信息，其中联络人通过列表展示，可记录多条联络人信息，以便在系统中保存关于领导的基础数据
		编辑领导	系统支持编辑领导的基础信息等以便确保领导信息的时效性
		删除领导	删除领导记录以便删除无效的领导记录
	维护数据	系统配置列表	查看系统中所有的系统配置以便掌握所有系统配置的名称、值、描述、所属系统等基本情况，可进行编辑、删除等操作，同时列表提供分页功能，可根据需要调整每页显示的记录条数。
		系统配置查询	支持根据名称、描述、所属系统等多个条件组合查询系统中的系统配置，以便快速找到符合条件的系统配置
		配置列表刷新	手动刷新系统配置列表以便展示最新的系统配置列表信息
		新建系统配置	系统支持新建系统配置，通过系统配置的名称、所属系统、描述、类型、文本等基本信息，以便在系统中保存关于系统配置的基础数据
		编辑系统配置	系统支持编辑系统配置的基础信息等以便确保系统配置信息的时效性
		删除系统配置	删除系统配置记录以便删除无效的系统配置记录

		重点单位列表	查看系统中所有的重点单位以便掌握所有重点单位的名类型、名称、地址、电话、领导、责任单位等基本情况，可进行编辑、删除等操作，同时列表提供分页功能，可根据需要调整每页显示的记录条数。		
		重点单位查询	支持根据名称等多个条件组合查询系统中的重点单位，以便快速找到符合条件的重点单位		
		重点单位列表刷新	手动刷新重点单位列表以便展示最新的重点单位列表信息		
		新建重点单位	系统支持新建重点单位，通过重点单位的名称、地址、责任单位、救援单位、电话、领导、领导电话、类别等基本信息，以便在系统中保存关于重点单位的基础数据		
		编辑重点单位	系统支持编辑重点单位的基础信息等以便确保重点单位信息的时效性		
		删除重点单位	删除重点单位记录以便删除无效的重点单位记录		
		外部单位列表	查看系统中所有的外部单位以便掌握所有外部单位的类型、名称、地址、电话、领导、责任单位等基本情况，可进行编辑、删除等操作，支持设置列表的密度，以便调整列表每条记录的高度；同时列表提供分页功能，可根据需要调整每页显示的记录条数。		
		外部单位查询	支持根据名称、类型多个组合条件查询系统中的外部单位，以便快速找到符合条件的外部单位记录		
		外部单位列表刷新	手动刷新外部单位列表以便展示最新的外部单位列表信息		
		新建外部单位	系统支持新建外部单位，通过外部单位类型、名称、地址、电话、领导、责任单位、领导电话等基本信息，以便在系统中保存关于外部单位的基础数据		
		编辑外部单位	系统支持编辑外部单位的基础信息等以便确保外部单位信息的时效性		
		删除外部单位	删除外部单位记录以便删除无效的外部单位记录		
		处警辖区列表	查看系统中所有的处警辖区以便掌握所有处警辖区的单位、名称、辖区等基本情况，可进行编辑、删除等操作，同时列表提供分页功能，可根据需要调整每页显示的记录条数。		
		处警辖区查询	支持根据单位、名称等多个条件组合查询系统中的处警辖区，以便快速找到符合条件的处警辖区		
		处警辖区列表刷新	手动刷新处警辖区列表以便展示最新的处警辖区列表信息		
		新建处警辖区	系统支持新建外部单位，通过处警辖区的名称、单位、辖区等基本信息，以便在系统中保存关于处警辖区的基础数据		
		编辑处警辖区	系统支持编辑外部单位的基础信息等以便确保外部单位信息的时效性		
		删除处警辖区	删除外部单位记录以便删除无效的外部单位记录		
		班组管理列表	查看系统中所有的班组管理以便掌握所有班组管理的名名称、编码、单位、群组成员等基本情况，可进行编辑、删除等操作，同时列表提供分页功能，可根据需要调整每页显示的记录条数。		
		班组管理查询	支持根据名称、编码、单位等多个条件组合查询系统中的班组管理，以便快速找到符合条件的班组管理		

		班组管理列表刷新	手动刷新班组管理列表以便展示最新的班组管理列表信息		
		新建班组管理	系统支持新建班组管理，通过班组管理的名称、编码、单位、群组成员等基本信息，以便在系统中保存关于班组管理的基础数据		
		编辑班组管理	系统支持编辑班组管理的基础信息等以便确保班组管理信息的时效性		
		删除班组管理	删除班组管理记录以便删除无效的班组管理记录		
		坐席信息列表	查看系统中所有的坐席信息以便掌握所有坐席信息的台号、CADIP、分机号、紧急电话、单位、ICPIP 等基本情况，可进行编辑、删除等操作，同时列表提供分页功能，可根据需要调整每页显示的记录条数。		
		坐席信息查询	支持根据台号、CADIP 等多个条件组合查询系统中的坐席信息，以便快速找到符合条件的坐席信息		
		坐席信息列表刷新	手动刷新坐席信息列表以便展示最新的坐席信息列表信息		
		新建坐席信息	系统支持新建坐席信息，通过坐席信息的台号、ROOM、ACD 组、CADIP、紧急电话、单位、分机号、ICPIP 等基本信息，以便在系统中保存关于坐席信息的基础数据		
		编辑坐席信息	系统支持编辑坐席信息的基础信息等以便确保坐席信息信息的时效性		
		删除坐席信息	删除坐席信息记录以便删除无效的坐席信息记录		
3、文件服务					
3.1	存储服务	文件存储	系统提供文件存储服务，将文件统一存储到 FastDFS 文件服务器中。	1	套
		数据存储	系统将文件的文件凭证信息、文件存储位置、文件详细信息等内容存储在数据库中，用于文件的检索、调用。		
3.2	管理服务	文件格式转换	仅支持：mp3、amr 等音频格式转 wav；视频文件截图；大图片文件生成缩略图		
		审计日志	对于管理员的管理操作以及外部系统的功能调用，任何操作都会记录操作审计日志，便于事后审计。		
3.3	搜索服务	文件索引	文件索引指的是为逻辑记录和物理记录之间建立一个一一对应关系表。对于文件的上传及调用者来说，无需知道文件的具体存储位置，只需要知道文件凭证即可对文件进行操作。		
		文件搜索	对于每个文件都建立了文件信息关联，用户可通过对文件信息的检索查询到相关的文件。		
3.4	接口服务	文件上传	提供文件上传接口，业务应用系统可通过调用该接口实现文件上传，成功上传后可获取到文件访问凭证。业务系统可通过该凭证调用已上传的文件而无需知道该文件具体存储在什么位置。		
		文件信息关联	在文件上传时，业务应用系统可对文件进行信息标注，用于标识该文件的具体用途或文件详细描述。业务应用系统后续可通过查询方式对文件信息进行检索，并通过检索结果来定位以及调用到具体的文件。		

		文件下载	业务应用系统可通过上传文件时获取的文件凭证来调用文件下载接口，调用成功后可获得到相关的文件。				
		文件信息查询	系统提供基于文件信息的查询接口，业务应用系统可通过该接口对文件进行检索，根据业务系统调用时提供的内容在文件库中进行搜索（支持模糊匹配），将匹配到的结果提供给调用者。				
		文件删除	系统提供文件删除接口，客户端可通过调用相关接口并提供文件凭证以及授权凭证信息对文件进行删除。				
4、统维护管理							
4.1	系统维护管理	菜单维护管理	统一管理平台提供了框架界面的菜单功能，用户可对不同系统的菜单进行定制管理。	1	套		
二、信息服务平台							
1	多源地图接入服务	二维电子地图服务对接	具备符合 OGC 服务标准的电子矢量地图切片服务对接能力。	1	套		
		影像图服务对接	具备符合 OGC 标准的卫星影像地图服务的对接能力。				
		矢量瓦片地图服务对接	具备符合 MVT（MapboxVector-Tile 格式）标准的矢量瓦片地图服务对接能力。				
		其他外部资源地图服务对接	具备符合 OGC 服务标准的兴趣点 POI、AOI 或实时路况地图服务的对接能力。				
2	业务动态图层发布服务	兴趣点图层发布与展示	可以获取 GIS 兴趣点位或其它外部数据的兴趣点位数据，具备兴趣点图层式样配置、发布和加载展示的能力。				
		视频点位图层发布与展示	可以获取视频点位信息，具备视频点位图层式样配置、发布与加载展示的能力。				
		重点部位图层发布与展示	可以获取 GIS 或其它外部数据的重点部位数据，具备重点部位图层式样配置、发布和加载展示的能力。				
3	地图空间工具	地图漫游	提供鼠标拖拽地图能力。				
		地图缩放	提供地图放大、缩小能力。				
		距离测量	可以测量任意两点或多点之间的距离。包括直线测量和折线测量。				
		面积测量	可以在地图上绘制任意多边形，系统自动计算出多边形的总面积。				
		图层切换	根据不同业务需求，可切换至业务所需要的图层。				
4、空间位置集成服务							
4.1	位置数据服务	位置数据接收服务	主要负责将外部各种类型终端或系统上报的位置数据进行统一接入。				
		位置数据处理服务	对于接收到的位置数据需要进行数据的加工整合，将外部无序的数据进行规范整合。				
		位置数据存储服务	负责位置数据的解析和结构化存储。				

4.2	位置管理服务	订阅管理服务	对业务应用客户端提供订阅/取消订阅服务，并且实现对订阅客户端、订阅资源进行分类管理，并且对实时位置推送服务提供消息推送清单。		
		实时位置推送服务	将接收到的实时位置信息，将经过有效处理的信息根据订阅清单进行实时有序分发，将位置信息最终成功推送到订阅客户端。		
		空间查询服务	空间查询服务：实现设备、人员、案件、单位等专题图层的查询。		
三、即时通讯系统					
1、即时通讯应用					
1.1	会话列表	会话列表	收到消息后，可以看到消息列表，消息列表中既有群组，也会有个人聊天。能够根据不同的消息类型显示消息的列表。	1	套
		会话置顶	群成员可设置本群置顶，则无论是否收到新消息，本群将长期处于消息队列的顶部。		
		会话删除	在会话列表左侧，删除会话按钮，点击删除，当前选中会话被删除。同时受到别人发的消息后。		
		会话搜索	在会话列表，可以进行会话的搜索，既可以搜索个人会话也可以搜索群组会话。		
1.2	消息提醒	消息提醒	收到指挥中心，或者其他民警/系统下发的消息，收到消息后会有声音和红色数字提醒。		
1.3	会话交互	会话详情查看	会话详情界面，会话详情界面可以看到会话的标题，会话的内容，可以进行文字聊天，发送附件，图片等。		
		文本消息收发	在会话详情页面，可编辑发送文本消息，可查看接收到的文本消息。		
		消息转发	在会话详情页面，可右键某条消息进行消息转发		
		@消息收发	在会话详情页面，可点击底部@按钮，选中相关人员，在群组中发送@消息		
		消息撤回	在会话详情页面，可右键某条消息进行消息撤回，撤回只能撤回自己发送的消息		
		消息收藏	在会话详情页面，可长按某条消息进行消息收藏。		
		消息回复	在会话详情页面，右键点击消息点击回复，可对消息进行回复。		
		语音收发	在会话详情页面，可通过语音按钮直接发送语音消息，可点击接收到录音消息进行播放录音		
		图片收发	在会话详情页面，点击发送文件按钮可发送图片消息，点击图片消息可查看大图		
		视频收发	在会话详情页面，点击发送文件按钮，可选择视频文件进行发送，点击群消息内视频消息可播放视频		
		附件收发	在聊天详情中可以进行附件的发送和接收。		
		地图定位收发	在会话详情页面，可发送终端当前的地图定位信息（移动端），可接收查看其他人发送的地图定位信息。		
令馈收发	在聊天中可以对群组中的人下发指令，收到指令的人可以针对接受到的指令进行回复，方便在群组中领导进行简单任务的下派，民警收到任务后及时的反馈。				

		警情信息分享到群组查看	查看分享在群组中的警情的基本信息		
		已读未读	能够通过全部已读按钮将所有同一类型的未读消息设为已读		
		离线消息获取	用户重新登录系统后，可接收在离线期间所有未接收到的消息。		
		群消息分类	在会话详情页面，点击右上角方块按钮，可查看不同类型的消息，包含图片视频，文件，令馈，分享等等		
		聊天消息搜索	提供对历史聊天消息的快速搜索功能		
1.4	群组管理	群组详情查看	可以在群组详情设置中修改群名称，也可以看到群组成员，群主等信息，也可以退出群组等操作		
		群组名称修改	在群组详情页面，可点击修改群组按钮，对群组名称进行修改		
		群组成员查看	在群组详情页面，可以查看群组成员，成员的详细信息，名字，单位，警号等信息		
		添加&删除群成员	在群组详情页面，群主即可添加成员，也可以删除成员，非群主只可添加成员，不可删除成员		
		退出群组&解散群组	在群组详情页面，群主即可退出群组，也可以解散群组，非群主成员只可退出群组，不可以解散群组		
1.5	通讯录	通讯录索引显示	以单位组织架构层次的树形结构显示通讯录。		
		通讯录搜索	提供搜索功能，可按照单位或者联系对象名称等进行搜索。		
		分权分域	根据登录账号匹配对应单位的通讯录索引。		
		打电话	在人员详情页面可点击底部打电话按钮，与指定人员通话		
2	即时通讯服务	消息推送服务	提供点对点、点对多消息发送服务	1	套
		文件访问服务	提供对语音、图片、视频、文档等文件的存储、读取服务		
		数据访问服务	提供对后端业务数据库数据的访问服务		
		授权登录服务	提供对登录用户的登录认证及授权访问服务		
		离线消息服务	提供离校消息的推送服务		
		APP 客户端接入服务	提供对 APP 客户端的接入、访问服务		
		WEB 客户端接入服务	提供对 WEB 客户端的接入、访问服务		
		跨网信息交互服务	提供内外网的跨网消息传输服务		
四、融合通讯服务					
1	统一门户	账号密码登录	支持用户名+密码验证登录，用户名或密码错误会给出提示。	1	套
2		Ukey 登录	支持登录方式由 UKey 结合数字证书进行数据加密，实现用户身份鉴别。		
3		CA 根证书	支持下载 CA 根证书。		
4		个人中心	可展示用户基础信息、系统授权等内容，支持一机多屏展示与多类型消息提醒，可自定		

			义入会提醒、层级参数、视频画面及地图显示效果。平台支持设备状态展示与设备树菜单配置，密码修改需满足复杂格式并经旧码验证、二次确认，账户登出支持二次确认防误操作，兼顾个性化使用与账号安全。		
5		信息展示	支持在个人中心展示头像、用户名、部门、角色、版本信息、系统授权、当前时间等信息。		
6		修改密码	支持密码修改，密码需要符合格式要求，需要包含数字、大小写字母、特殊字符，符合8-16个字符；支持旧密码验证机制，旧密码验证通过后才可修改密码；支持新密码二次输入确认，可选择密码切换隐藏或展示。		
7		退出登录	支持账户登出操作，退出后系统回退至登录页面；支持退出按钮二次确认操作，防止误操作。		
8		参数配置	覆盖设备树、视频、水印、登录、呼叫、地图、图层等多维度系统参数，支持设备展示样式、视频默认画质、水印样式与登录安全策略自定义。可配置呼叫对接地址、强拆权限、对讲机参数，支持地图聚合、轨迹样式、图层显示与事件告警规则设置。同时提供界面样式配置，可自定义多屏、Logo、文字信息等，支持关键词快速检索配置项，实现平台整体运行与展示效果的统一精细化管控。		
9		资源列表	集中展示通讯录、监控、会议终端、对讲设备等各类资源，支持状态统计、多条件筛选与模糊检索，方便快速定位设备。可查看设备详情、编辑别名，实现呼叫、定位、回放与收藏管理，支持公共 / 个人收藏夹分类。支持批量组会、临时会议与多方通话控制，可开启会议录像与多画面监看，支持资源保存预案，满足日常调度与应急指挥使用。		
10		设备树	支持多类型设备分类列表展示，以彩色圆点区分正常、离线、调度中等设备状态；支持名称模糊检索，可按关键字、设备状态、调度状态、搜索类型、收藏分组多维度筛选，且可一键重置筛选条件。可查看设备详情并编辑多组别名，提供设备加入播放屏、语音呼叫、地图定位、录像回放、名称复制等操作；支持通讯录与设备分组全局展示，可单选、多选及分组全选设备，选中设备可直接上屏播放；支持多设备正式组会及弹窗式临时组会，临时会议窗口可大小化切换，具备挂断、呼叫、静音、音量档位调节等通话控制。支持多方呼叫拉入通讯录人员入会，多方通话可进行全场 / 单方静音与挂断，实时显示会议时长，可手动启停会议录像。		
11		设备能力	支持对解码器、摄像机、会议终端、对讲机、警用设备等多类设备进行能力编辑、保存与删除。可配置地图资源操作、轨迹展示、图层显示、呼叫调度、会议控制、上墙播放、录像回放、PTZ 控制等多项能力，并支持调度方式、播放方式、呼叫模式及解码器多画面等参数设置，实现对各类终端资源的精细化能力管控与功能适配。		
12	资源统一接入	视频监控调度	融合通信平台可按照国标 GB/T28181、Onvif 协议直接与视频监控联网平台进行对接，实现实时视音频点播、设备控制、设备信息查询、状态信息查询、历史视音频文件检索、历史视音频回放、设备定位等功能	1	套

13		集群对讲调度	融合通信平台应提供语音接入服务，支持通过 SIP/PSIP 协议接入客户建设的数字集群交换平台，实现获取集群终端设备资源信息、设备状态信息、设备定位信息，以及实现对集群终端的点呼功能，并支持与融合通信平台内其他通信手段实现互联互通。		
14		手机固话调度	融合通信平台应支持与传统 PLMN、PSTN 网络进行接入，平台通过 SIP 协议利用语音网关实现对手机、固话、IP 电话的通话功能，并支持与融合通信平台内其他通信手段实现互联互通。		
15		视频会议调度	融合通信平台提供应会议接入服务，平台支持通过 H.323 协议、SIP 协议、GK 注册的方式接入视频会议，应用于常态化的工作汇报、培训学习、调度点名、数据会议、视频会商、信息研判等等。高保真的音视频效果，便捷的平台操作，加快信息传递，提高工作效率，并支持与融合通信平台内其他通信手段实现互联互通。		
16	设备统一管理	统一资源列表	平台应实现各类设备统一汇聚，对手机固话、数字集群、执法记录仪、移动视频监控、固定视频监控、视频会议终端、显控设备，以及各类应急通信平台的设备信息进行统一汇聚，支持对接入设备进行统计分析，可以按照区域、设备类型进行统计，并导出统计数据，实现各类设备资源的全局统一管理、统一监测、统一应用。	1	套
17		统一设备状态	台应提供通信设备状态的统一管理，实时管理资源的状态，直观地掌握资源动态实时监控资源的状态，通过不同颜色标记，实时监测设备在线、离线或调度中的状态，可以更加直观的掌握资源动态。用户在控制屏、地图屏都可以直观地查看资源的状态。设备资源应有 3 种状态：在线（不在调度会议中）、离线（关机或网络不通）、调度中（在调度会议中），实时刷新各种不同资源的状态。平台应支持离线状态的资源刷新状态变为在线后，调度会议会自动呼叫该终端进入指挥调度会议。		
18		统一资源定位	设备资源定位分为两种类型：一种是固定点位的设备，此种类型的设备定位信息可以通过与对应系统对接获取，比如固定监控点位可以通过设备接入服务与监控平台对接，同时平台也支持可以由管理员在统一设备平台中手动录入、修改；另外一种具备 GPS 上报位置能力的设备，平台应通过对接各系统的位置服务数据，实时接收 PDT 终端、移动终端经纬度信息等多种终端定位数据，实现用户可以在 GIS 地图上实时查看资源的定位分布情况的功能。		
19		统一设备授权	平台应提供设备授权功能，账号、角色、权限分离，支持根据用户、角色进行授权，不同的用户登录平台时只能查看和调度授权后的设备列表。平台默认提供管理员、调度员、配置员三种角色，并提供相应的权限，用户可以根据需要，配置相应的角色，并得到相应的权限。管理员：包含操作员和配置员的权限。（具备所有功能）调度员：调度（调度页面不能看到保存和另存为按钮）、切换预案、查看预案。（只能对调度页操作）配置员：会场配置、预案配置、大屏配置、设备授权。（只能对大屏管理和设备授权进行操作）同时级别分明，同级之间的账号相对独立，只能看到本级相应的权限管理和操作业务。		

20	平台统一管理	调度统一配置	平台应提供预案功能，通过提前对不同场景中需要上屏、组会的终端进行预案配置，在使用过程中只需要切换预案即可快速实现画面的上屏、终端的组会。平台应支持两种方式对预案进行设置：一是通过新增的方式，对预案的名称、模式、所属会场、大屏等信息进行管理，通过筛选平台中配置的全部入网资源，直接将需要显示的资源拖至需要呈现的大屏窗口。二是将常态化的调度保存为预案模板，通过新的预案模板直接开启预案调度。平台支持两种预案模式：多方调度和点名调度，在调度过程中可根据不同的调度模式进行对应的操作。支持多种点名模式风格：1 窗口、4 窗口、9 窗口、16 窗口；支持对预案会议的时长进行设置；支持手动开启预案、自动开启预案两种模式；支持会议开启时默认全局静音、全局哑音；支持会议开启时自动对业务屏录像、广播源录像；支持自定义设置优先呼叫设备的方式：音频呼叫优先、视频呼叫优先，在网络不稳定的情况下保证指挥调度通信的正常进行；支持对通讯录中人员所携带通讯设备的呼叫顺序进行自定义设置；支持设置默认大屏显示风格；支持设置默认广播源画面；支持对大屏、业务屏、播放屏的显示风格、绑定设备进行设置。	1	套
21		统一日志管理	平台应支持对日志进行统一管理，包括：登录日志、操作日志等，记录操作用户的 IP 地址、日志类型、事件、操作模块、操作时间等，可以根据开始时间、结束时间、IP 地址、事件进行组合查询。平台管理员通过日志查询，可以监控和查看不同角色用户对平台模块与功能的操作情况。		
22		2 统一配置服务	平台配置：主要针对平台的一些参数配置，来适应多种场景需求，如登录 Mac 验证、平台水印、通讯录参数配置、视频清晰度配置、设备树展示配置等。控制屏配置：针对控制屏特有的一些配置，如调度中的多种功能开关、设备列表的展示顺序与名称、功能的具体配置等。地图屏配置：针对地图屏特有的一些配置，如地图的聚合展示、放大层级、底图配置、图层显示与排列顺序等。界面配置：主要针对平台外观的配置项，如肤色、一机多屏、登录页样式、平台名称、Logo、字体大小等。		
23		统一人员管理	台应支持对用户单位的人员情况进行统一管理，如对人员的姓名、所在部门、联系方式等信息进行查询、新增、编辑、删除操作，人员列表按照组织结构分部门进行加载，方便用户对人员进行查找。		
24		统一部门管理	平台应提供部门管理功能，支持手动维护或者智能导入客户提供的组织架构表和人员表，以列表的形式按照组织架构分层级进行展示。		
25		平台运维大盘	台应提供可视化的运维大盘功能，提供 OPS 平台全维立体监测功能，对平台的内存、集群 CPU、服务器主机状态、网络流量、CEPH 分布式文件系统、网关、磁盘等健康状态实时监测。平台应支持预案化自定义设备轮询检测，查看设备在线状态、拉流异常的详细信息。支持自定义设备巡检时间和频次；自动统计设备的在线、离线数量；支持按照设备类型进行统计；支持查看离线设备详细列表		
26		通话记录管理	平台应提供通话记录查询功能，可以根据时间、呼叫号码实时查询调度台的呼入呼出记		

			录，对通话记录可实现一键回拨功能		
27	融合指挥调度	手机固话调度	支持通过国标 ISDN-PRI、SIP 协议与程控交换机进行对接，实现固话、手机的接入，调度席可直接通过拨号或通讯录直接呼叫，接入的设备类型包含：公网手机、公网固话、专网 IP 电话、专网固定电话。	1	套
28		集群对讲调度	支持通过数字方式与集群对讲进行对接，实现与集群对讲终端的通信。通过 SIP/PSIP 协议与数字集群网络的第三方数字集群平台对接，通过调用数字集群平台提供的协议接口，实现与数字集群平台的互联互通，支持单呼、位置展示功能。		
29		视频监控调度	支持通过 GB/T28181 协议与视频监控平台进行对接，实现查看卡口监控、网络摄像头、执法仪、车载监控、布控球、无人机监控等接入监控平台的终端监控画面，并能对部分监控终端进行 PTZ 控制。		
30		视频会议调度	支持不依赖于 MCU 将多路音视频资源同时入会，平台支持通过 H.323 协议、SIP 协议、GK 注册的方式接入不同厂家的视频会终端，支持调度台对视频会议终端进行会场管理，支持将现场视频以广播的方式发送给视频会议终端。		
31		临时呼叫	支持电话、会议终端、对讲机等设备呼叫，可智能切换输入提示与拨号样式，并保留拨号历史便于快速填充。支持临时会议窗口缩放、双向通话控制与多方会议，可实现全场 / 单方静音、挂断等管理，同时显示会议时长并支持会议录像开关。模块还提供完整呼叫记录，包含号码、时长等信息，支持一键重拨与删除，满足应急快速呼叫需求。		
32		临时会议	呼叫输入框支持历史记录，根据输入内容匹配历史记录，点击后可自动填充历史记录号码；支持临时会议弹窗最大化和最小化切换；支持临时会议双方通话控制，包含挂断、呼叫、静音、调节音量（0-35 数字调节）；支持多方呼叫，可选择添加通讯录中具备符合条件联系方式的人员入会；多方通话中，支持全场静音、全场挂断、单方静音、单方挂断；支持会议时长展示；支持会议录像，可随时开启或关闭录像。		
33		呼叫记录	支持呼叫记录列表展示，信息包含号码、设备类型、通话时长、呼叫时间；支持呼叫记录一键删除；支持呼叫记录重新一键呼叫。		
34		视频浏览	可集中展示各类音视频及调度设备，支持状态统计、模糊检索与多条件筛选，方便快捷定位设备。用户可查看设备详情、编辑别名，并进行呼叫、定位、回放、收藏等操作，支持批量选设备上墙与组会调度。系统提供丰富的云台控制能力，支持多画面合成、轮巡、投屏及播放方案管理，可对单画面进行截屏、放大、录像、音量调节等操作。		
35		云台控制	支持云台控制，选中视频窗口可对其进行云台控制；云台控制支持对摄像头进行方向调整，支持 8 个方向调整；云台控制支持摄像头焦距调整；云台控制支持局部缩放；云台控制支持预置位还原；云台控制支持水平巡航；云台控制支持光圈调整。		
36		播放屏	支持播放屏多种画面合成布局手动 / 自动切换，涵盖多种多分屏组合模式；支持画面投屏与取消投屏，具备完整播放方案管理能力，可新增、编辑、保存、另存、设为默认及拖拽排序；支持一键清屏、全局全屏切换，可配置画面自动轮播与窗口轮巡，自定义		

			轮播间隔、次数并可开启预调；支持视频可用状态标记与刷新；单个播放画面可独立实现截屏、单窗口轮巡、数字放大、画面比例切换、音量调节、全屏控制、录像回放、设备收藏、一键上墙及地图定位等操作。		
37		调度预案	支持公共预案和个人预案，公共预案所有人都可见，可以选择该预案进行调度；个人预案仅个人可见，个人可以对预案进行调度和移除；支持按照预案名称或设备名称模糊匹配搜索；支持选择预案后，选择预案一键进行点调，未开启预案的情况下可以直接使用该预案保持的点调人、点调模式、调度屏信息；已开启预案的情况下可以增加调度设备；支持移除预案下的设备或者移除整个预案，是否确认移除将进行二次弹框确认。		
38		调度列表	支持调度列表功能，展示当前调度屏的设备列表；支持调度列表设备关键词检索，支持模糊检索；支持调度列表按照调度状态分类展示，包括点调人与被点调人、未点调、已点调、不在线；支持批量呼叫功能，可以批量呼叫所有设备或勾选设备；支持批量挂断功能，可以挂断勾选设备，挂断后将同时将设备从调度屏移出，是否确认挂断设备将进行二次弹框确认；支持批量移除功能，可以移除勾选设备，移除后将同时从调度列表与调度屏中移除，是否确认移除设备将进行二次弹框确认；支持将当前调度列表的设备保持至调度预案中，可选择保存至个人预案或公共预案，新建调度预案或覆盖已有预案，并且可以选择保存的内容；支持一键结束当前调度，结束后会自动清空调度列表和调度屏，是否确认结束调度将进行二次弹框确认。		
39		调度屏	系统提供点调、多方、讨论三种调度模式：点调可单人对点呼叫并双向广播；多方支持多选设备互通全员广播；讨论模式内成员可发言广播，其余在线成员作为听众；支持手动 / 自动切换多种会议画面合成布局，具备调度画面投屏、录像、回放、地图定位、全屏切换、一键清屏功能，同时至少支持 8 路画面同步监看。		
40		融合组会	支持跨设备、跨制式无 MCU 融合组会，可实现多终端音视频混音与画面合成。支持会议创建、预约、模板管理及多模式会议控制，可对参会设备进行分组管理、批量操作与全场静音。系统提供多画面合成、会议投屏、录播、屏幕共享及直播功能，支持会议点名，可开展分组讨论并灵活配置会议参数。同时支持会议列表查询、历史记录管理、操作日志导出，满足各类场景下高效、稳定、可视化的会议指挥需求。		
41		会议详情	支持直接从资源列表选取设备组会，进入会议详情页；支持显示会议相关信息，包括会议名称、会议时长、会议信息（会议号、发起时间、发起人、会议密码、会议链接、呼叫入会号码）；支持在会议详情页中添加电视墙，并进行电视墙控制、风格切换等相关操作；支持资源监看，最多 8 路监看。		
42		参会设备	支持参会设备列表展示，按照不同状态分类，包含会议中、未进入以及会议屏；支持参会设备列表选择平铺展示模式或树结构展示模式；支持参会设备列表按照分组名称或设备名称模糊搜索；支持展示会议中列表，展示所有呼叫成功参与会议的设备，支持对单设备进行挂断、设置主席、静音、加入播放屏、地图定位、录像回放、移除等操作，支		

			持批量进行挂断、监看、加入会议屏操作；支持展示未进入列表，即所有呼叫失败的设备，支持进行二次呼叫、移除操作；支持展示会议屏列表，即所有当前正在会议屏中的设备，可进行静音/取消静音、设置主席等操作。		
43		会议操作	会议屏支持手动 / 自动切换三十余种多规格画面合成布局；具备会议屏方案新增、保存、另存、编辑、删除、拖拽排序管理，可将设备组合保存为专属方案并自定义名称、设备及画面风格；支持会议屏设为广播源、一键清屏、全屏切换、截图、原始比例适配，可与播放屏相互投屏；支持声音标记高亮视频框；同时支持会议单画面独立操作：单独截图、数字放大、画面比例切换、音量调节、全屏控制、录像回放、地图定位、收藏、加入播放屏及一键上墙。		
44		加入会议	支持会议管理人员一键加入会议，加入会议后可对自己进行静音、摄像头控制操作。		
45		全场静音	支持对所有参会设备进行全场静音/取消全场静音操作。		
46		会议录像	支持对会议广播源画面进行录音录像。		
47		屏幕共享	支持加入会议后进行屏幕共享操作，将当前屏幕的画面广播给所有参会方。		
48		会议选看	支持会议画面选看，支持设置指定用户观看指定视频画面，包含指定广播源、会议屏和自定义设备画面；会议画面选看自定义设备画面时支持设置是否带音频；会议画面选看自定位设备画面时支持原始比例和自适应填充设置；会议画面选看自定位设备画面时支持一键清屏；会议画面选看自定位设备画面时支持画面风格设定。		
49		会议点名	支持会议点名，可对多个设备进行点名；点名屏支持手动切换画面风格包含 1、4、9、16；点名模式包含被点名人、点名人、点名人与被点名人等 3 种模式；支持导出点名结果，以表格形式显示；支持点名屏全屏、取消全屏；支持点名添加人员；支持在点名列表查看当前已点名和未点名的设备；支持点名状态标记，包含正常、未应答、自定义（可根据实际情况输入，例如设备离线，设备故障等），支持当前点名人与被点名人信息显示。		
50		定制混音	支持定制混音，开启定制混音后，参会方听定制混音；定制混音支持混音方案的新增、编辑、重命名、删除等操作；定制混音支持从设备列表选取设备进行混音定制，设备列表支持按照关键词检索设备。		
51		当前会议	支持会议矩阵展示，矩阵显示会议名称、时间、会议号、发起人、参会方人数信息，并展示会议当前状态（会议中、待开始）；支持查看会议详细信息、支持分享会议、结束会议；支持会议列表按照会议状态筛选，包含全部、进行中、待开始三个条件筛选会议信息；支持会议列表按照角色筛选，包含“我创建的”“我参与的”“其他所有”三个条件筛选会议信息；支持按照会议名称/会议号查询会议。		
52		快速会议	支持快速开启会议，开启后在会议详情页里选择需要加入的成员。		
53		预约会议	支持线上预约会议，可填写会议名称、预约时间，拖拽指定会议主席并设置入会密码；预约过程可全面配置各类会议开关项，包含初始静音、会议纪要、自动录像、入会二次		

			确认、终端媒体码率规格、自动开会、声音标记等；支持普通与 SFU 会议模式切换，可设置广播分辨率、点名多窗口布局，自定义会议菜单默认展示与收起选项；支持检索添加参会人员、配置智能 / 定制混音模式，同时可管理会议屏方案与默认风格，支持新增电视墙并自定义显示风格。		
54		加入会议	可根据会议号码加入对应会议；可在加入会议前选择是否开启静音、是否开启摄像头。		
55		会议模板	支持会议模板列表展示与名称模糊检索，可新增、编辑、删除模板并一键启用开会；新建模板可设置会议名称、拖拽选定主席、配置入会密码，还能开关初始静音、会议纪要、自动录像、邀请入会二次确认、终端媒体能力、自动抢话权、自动开会、声音标记等功能；支持普通 / SFU 会议模式选择，可设置广播分辨率、点名多窗口风格，自定义菜单默认显示与收起项；可管理会议屏方案、设定默认方案及风格，支持检索添加参会方、配置智能 / 定制混音模式；同时具备电视墙新增管理与风格自定义能力。		
56		模板开会	支持模板开会，在模板列表中选择模板开启会议。		
57		历史会议	支持历史会议列表展示，包含会议名称、会议号、会议时间、会议时长、创建人、参会方人数等信息；可对历史会议进行备注操作；可对历史会议进行删除/批量删除操作；支持勾选多个会议进行导出，支持全部会议导出；历史记录中会议详情包含操作记录，包含操作时间、操作人、操作设备、事件及操作结果信息，支持导出操作记录；历史记录会议详情包括操作记录、录像记录、会议纪要信息，将根据会议实际产生的历史数据动态展示。		
58		录像删除	支持多选/全选录像进行批量删除。		
59		录像筛选	支持按照名称、会议号、发起人信息模糊检索；支持按照模块筛选，包含临时会议、会议、通信值守、调度录像；支持按照时间段筛选，可选开始时间—结束时间，时间精确到年月日；时间段筛选支持日历选择时间区间，已选区间自动高亮显示；时间段筛选支持自动识别时间先后顺序，自动将较早时间设定为开始时间。		
60		录像列表	支持列表展示录像信息，包含模块、名称、发起人、录像时间；支持录像信息查看操作，点击即可进入详情页；支持录像信息下载操作，点击即可直接下载该录像；支持录像信息删除操作，支持二次确认；详情页支持多个录像批量播放；详情页支持多个录像批量下载；详情页支持会议录像矩阵展示，包含录像时间信息。		
61		录像操作	会议录像回放支持弹窗播放；会议录像回放支持进度条显示播放进度，并可选择时间播放；会议录像回放支持倍速播放，可选 0.5X、1.0X、2.0X 倍速；会议录像回放支持音量调节及静音操作；会议录像支持删除操作；会议录像支持下载操作；会议录像支持上墙操作；会议录像上墙支持选择大屏，并根据大屏风格选择大屏窗口位置。		
62		电视墙筛选	支持按照电视墙名称/部门模糊检索电视墙信息。		
63		电视墙列表	筛选信息展示在电视墙列表中，包含电视墙名称、所属部门、模式、分辨率、风格数信息。		

64	电视墙播放	支持选择电视墙播放，在电视墙列表中选择电视墙播放；支持添加电视墙显示；支持画面高度铺满、自适应设置；支持大屏连接状态显示，断开后可点击恢复控制；支持多窗口轮巡设置；支持画面一键清屏；支持画面与大屏一键同步；支持画面窗口自定义编辑，可对各窗口大小、位置进行自定义编辑设定；支持画面窗口自定义排序，可对单个窗口进行上下移动调整顺序；支持画面原始比例和自适应填充设置；支持画面风格切换，并可添加风格；支持电视墙画面全屏、取消全屏；支持画面监看，最多 8 路监看。
65	电视墙操作	支持电视墙新增；电视墙新增可设置电视墙信息、电视墙风格；电视墙信息可设置电视墙名称、所属部门、电视墙模式、分辨率信息（分辨率信息不低于 800*600）；电视墙模式可设置解码器、混合、直连三个模式；支持电视墙信息编辑；电视墙信息编辑包含电视墙信息、电视墙风格编辑；支持电视墙信息删除；支持电视墙信息批量删除，支持多选及全选。
66	预调新增	支持新增预调任务，可自定义任务名称，起止时间可精确到时分秒，也能快捷选用多种预设时长及即刻时间；可选取预调设备，设备支持按名称模糊检索，并可通过设备状态、调度状态、搜索类型多维度筛选，筛选条件可一键重置；已选设备支持列表检索及删除操作。
67	预调筛选	支持按照任务名称模糊检索预调任务；支持按照时间段筛选，可选开始时间-结束时间，时间精确到年月日；时间段筛选支持自动识别时间先后顺序，自动将较早时间设定为开始时间
68	预调列表	支持预调任务信息列表展示，信息包含任务名称、开始时间、结束时间、创建人、状态；支持预调任务信息编辑操作，可编辑任务信息；支持预调任务信息删除操作
69	电子地图	平台应提供电子地图模块，通过 GIS 地图的接入，可将平台对接的所有终端资源在地图上进行定位显示，如道路监控、社会面监控、会议终端、移动单兵、移动车载、执法记录仪、数字集群设备等。
70	设备上图	支持设备全量上图与按分组上图，各分组独立管理。可实现区域内设备聚合、撒点显示，支持多图层分类管控，并能按筛选条件展示指定状态设备，实现设备空间分布的可视化调度管理。
71	地图搜索	支持关键字模糊检索，可快速查找学校、公安、车站等各类兴趣点并在地图上图定位。支持区域内设备撒点显示、兴趣点周边资源检索，可自定义距离范围，检索结果支持位置定位与视频监看，实现基于地理信息的快速资源查找与调度。
72	图上组会	平台应支持在地图屏上快速组会，用户通过框选或者在设备列表中选择不同的设备之后，如：会议终端、固定监控、执法记录仪、数字集群设备、手机、固话等，可以在地图上直接进行组会操作，平台展示入会终端的画面，并进行自动混音操作，所有入会终端都可以进行会议讨论，支持不少于 25 路终端同时入会。支持对单个视频窗口关闭源、静音、截图、调节比例、音量、全屏等操作，可单独移除或挂断成员，并实时显示会议

			时长，满足快速应急会商需求。		
73		框选列表	可在地图框选设备后集中查看信息，支持关键词搜索、按类型 / 状态筛选与一键重置。可对设备进行组会、临时会议、多方通话控制及会议录像，支持多画面监看。同时提供收藏、预案保存、上墙播放等功能，可查看设备实时与历史轨迹，满足区域内设备快速调度与管理。		
74		地图操作	支持设备布局自动复位、多用户地图协同，可从通讯录或当前会议邀请成员并管理协同对象，支持各类标注同步联动。可设置默认点位，支持按设备类型自定义颜色与标记，支持地图资源同步与经纬度精准检索，实现高效协同指挥。		
75		地图监看	支持 4/9/16/25 多画面风格切换与分页显示，可收起、展开或一键关闭监看列表。支持截图、收藏、数字放大、画面比例调节、音量控制和全屏查看，具备录像回放、一键上墙、投播放屏等功能，可灵活移除资源，满足集中视频监控与调度展示需求。		
76		监看窗口	支持截图操作；支持收藏至收藏夹；支持数字放大功能；支持画面比例调整，包括自适应填充和原始比例；支持音量调节功能；支持画面的全屏功能；支持录像回放功能；支持一键上墙功能；支持投播放屏功能；支持画面的资源移除功能		
77		视频窗口	支持关闭视频源功能；支持视频窗口单个静音功能；支持视频窗口画面截图功能；支持视频窗口画面比例功能；支持视频窗口音量调节功能；支持视频窗口全屏/取消全屏功能；支持单个资源移除功能；支持单个资源挂断功能		
78		地图预案	支持新增、编辑、删除与关键词检索，可设置地图中心点，进入后自动定位。可保存设备与标注信息，加载预案时统一显示，并支持对设备直接组会、调度、监看、发消息及轨迹查询，实现地理场景一键调度。		
79		地图任务	支持按 “我创建的 / 我收到的” 分类查看任务，可按名称模糊检索，并按任务状态区分展示。支持新建任务并填写名称、内容、接收人、定位、附件及关联资源等信息，可在地图上直观标记任务位置。系统提供任务消息提醒，创建方可查看反馈，接收方可多次反馈进度，实现基于地图的任务下发、跟踪与闭环管理。		
80		轨迹列表	支持按照列表显示轨迹信息		
81		轨迹操作	支持轨迹信息的展示和相关操作，包括结束轨迹、地图定位跟踪、设备画面监看等		
82		事件上图	支持事件弹窗提示；支持事件状态区分颜色，不同颜色代表不同状态的事件；支持进行已读、查看详情、添加任务、分享等操作；点击事件进入详细信息页，地图会自动定位到事件关联的经纬度，展示事件周边设备信息；支持展示事件关联的附件信息，包括图片、视频、语言；支持展示事件关联的任务信息		
83		警视联动	支持在地图上对关联定位设备开启警视联动，动态加载关联设备周边多路监控。支持对关联定位设备手动开启、关闭警视联动功能，开启之后，地图上实时定位显示当前关联定位设备位置；支持自动打开关联定位设备周边一定范围内多路监控画面；支持动态调整关联定位设备查看监控的范围。		

84	图上标注	支持在地图屏右键快速添加点位、线路、几何图形及文字标注，可自定义颜色、图标与备注信息，支持上传自定义图标。可按关键词、类型筛选标注，支持新建文件夹分类管理，可将设备上图查看分布，并以列表形式展示所有标注信息，便于现场指挥与地理信息标记。
85	工具箱	支持地图常用工具操作：可一键清空面积、距离等测量绘制内容；具备截图功能；支持地图划线圈定区域做面积测量、点位测距；提供鹰眼小图显隐、地图全图展示，还可实现地图视图前进、后退回退操作。
86	收藏夹	支持关键词模糊检索，可分别管理公共与个人收藏夹，并支持多级文件夹分类存放。支持文件夹与设备多选、全选操作，可直接对设备发起组会、图上调度、视频监看及动态重组，实现常用资源快速归集与高效调度。
87	画面风格切换	支持切换 4、9、16、25 风格，支持分页展示。
88	设备在线率检测	支持设备在线率检测任务的新增；支持新增任务的名称设定；支持任务时间的设定，包含单次任务和重复任务；单次任务支持选择任务开启时间；重复任务支持选择任务开启时间、任务重复时间（每周一到每周日可选）；支持统计信息设定，包含统计资源总数及在线离线数、统计指定分组资源总数及在线离线数；支持指定资源分组；支持资源列表中信息模糊检索；支持已选资源信息模糊检索；支持已选资源信息的删除。实现设备状态自动化监测与及时预警。
89	在线率检测任务列表展示	支持列表显示设备在线率检测任务信息，信息包含任务名称、统计信息、是否重复、统计时间；列表支持结束检测任务操作；列表支持删除检测任务操作。
90	设备拉流检测	支持新增设备拉流检测任务，可自定义任务名称，支持单次/重复两种任务时间模式；单次可设定启动时间，重复任务可配置启动时间及周循环周期；支持设置轮巡次数（1~10000 次）、轮巡间隔（1~60 分钟）并指定轮巡设备；资源列表和已选资源均支持模糊检索，可对已选资源进行删除操作；实现设备拉流状态自动化监测。
91	拉流检测任务列表展示	支持列表显示设备拉流检测任务信息，信息包含任务名称、轮巡次数、时间间隔、是否重复、轮巡时间；列表支持结束检测任务操作；列表支持删除检测任务操作。
92	组会轮巡检测	统一展示各类调度设备，支持状态统计、模糊检索与多条件筛选，方便快速定位与管理设备。可查看设备详情、编辑别名，并实现呼叫、定位、回放等操作。系统支持自定义组会窗口数量、轮巡时长、次数及呼叫间隔，灵活选配组会设备，支持多屏同步播放轮巡画面，满足批量设备轮巡检测与可视化调度需求。
93	赋能 API 管理	具备完整的服务生命周期管理能力，覆盖服务/分组创建、多级审核、批量上下架与权限策略控制，支持 API 导入导出、加解密及接口调试。提供实时数据统计与可视化图表，包含用户、服务、接口调用量等多维度分析。开放音视频会议、设备监控、定位轨迹、组织架构、消息订阅等标准化接口，支持会议控制、录像回放、PTZ 控制、批量管理等能力，可快速对接第三方系统实现融合调度与能力扩展。

94	运维管理	支持平台健康状态实时监测、GB/T 28181-2016 国标设备接入与多类设备全生命周期管理，提供跨网数据传输工具、多维度统计分析、日志审计、异常治理、权限管控及二维码管理等功能，保障平台稳定高效运行。
95	多维信息标签	支持灵活的标签管理，可按事件、空间等维度为设备设置多标签，支持标签的新增、编辑、删除及快速设置；具备智能权重优先级排序能力，可基于设备调用次数、警情数量、用户收藏偏好自动调整权重，也支持手动设置权重，且能按不同时间维度统计；提供标签检索与多标签复合查询功能，精准高效定位资源，提升调度灵活性与匹配精准度。
96	人员管理模块	支持一键搜索（含拼音检索）与高级搜索，提供部门树展示组织架构及部门审核功能；支持人员手动增删改查，可通过模板批量导入/导出数据（支持自定义导出属性与范围），并能自定义列表显示字段，满足组织与人员的高效管理需求。
97	权限管理模块	支持部门、用户及用户分组的核心管理操作：可新增、编辑、搜索部门与用户分组，支持部门/用户按 json、excel 格式导出；能新增、编辑用户，可设置用户过期时间与重置密码，支持用户搜索；同时提供用户批量导入导出相关能力，满足权限体系的基础配置与管理需求。
98	角色管理	支持角色的新增、编辑、删除与自定义排序，可按名称、标识、项目搜索角色，并支持 JSON/Excel 格式导出；同时支持角色与项目资源绑定、按项目绑定用户，实现角色权限精细化配置。
99	资源管理	支持资源的新增、编辑、删除与自定义排序，可按名称、标识、所属项目快速搜索，并支持以 JSON、Excel 格式导出，实现资源信息的统一配置与管理。
100	操作日志	平台操作日志可完整展示操作人、账号、IP、操作模块、事件、会议名称、内容、操作时间等信息；支持分页展示并自定义每页条数、输入页码快速跳转；具备多维度检索能力，可按操作人、账号、分段 IP、操作模块、事件、操作内容、起止时间筛选，时间检索可自动校正先后顺序；支持单多选及全部日志导出，也可一键重置所有查询条件。
101	异常日志	支持平台异常日志信息列表展示，信息包含时间、操作人、类型、错误码、事件、解决方案；支持平台异常日志信息按照时间段查询，可选择开始日期、结束日期；平台异常日志信息操作时间查询支持自动识别时间先后顺序，自动将较早时间设定为开始时间；支持平台异常日志信息按照操作人名称查询，多个操作人空格间隔；支持平台异常日志信息按照错误码查询；支持平台异常日志信息按照类型查询，分为错误、告警，支持类型多选；支持一键重置查询条件；支持平台异常日志信息分页展示，支持设置每页条数（15、30、50、100 等）；支持平台异常日志信息页数跳转，输入页数即可直接跳转至对应页。
102	登录日志	支持平台登录日志信息列表展示，信息包含姓名、账号、所属部门、登录时间、登录平台；支持平台登录日志信息按照部门查询；支持平台登录日志信息按照姓名查询；支持平台登录日志信息按照平台查询，包含全部、PC 端、非 PC 端；支持平台登录日志信息

			按照时间段查询，可选择开始日期、结束日期；平台登录日志信息操作时间查询支持自动识别时间先后顺序，自动将较早时间设定为开始时间；支持一键重置查询条件；支持登录日志一键导出；支持登录日志统计功能；支持登录日志统计用户总量；支持登录日志统计已使用数量；支持登录日志统计未使用数量；支持登录日志统计在线数量；支持登录日志统计当日活跃数量；支持登录日志统计本周新增数量；支持登录日志统计最近 30 天登录趋势曲线图；支持登录日志导出最近 30 天登录趋势曲线图；支持登录日志统计至今已用人员分布情况环形图；支持登录日志导出至今已用人员分布情况环形图；支持选择部门统计该部门数据情况；支持选择人员统计该人员数据情况；支持按照时间段统计数据情况；支持按照平台统计数据情况。		
103		接入支持容量	支持高并发音视频终端、海量监控点位及集群终端接入，可联动告警地图定位，满足复杂场景下的高效指挥调度需求。支持不少于 500 路音视频终端并发调度，支持多画面合成广播，支持不少于 36 路画面合成广播。通过 GB28181 国标监控平台接入模块，实现不少于 10 万路监控点位（含符合国标的执法记录仪、车载监控、布控球）的接入，支持不少于 1 万个数字集群终端的接入，支持不少于 1 万个电话号码的接入，支持不少于 500 路视频会议终端的接入。		

五、一张图可视化指挥系统

1、首页专题

1.1	警情概况	昨日警情数量	展示昨日 24 小时有效警情数量	1	套
		今日警情数量	展示今日有效警情数量，数量实时变更		
		近七日警情量趋势	展示近七日的警情数量折线图，随警情数量进行动态变更		
		实时警情	展示今日警情列表，显示内容：案件状态/指令状态、警情内容、警情号、案发地址、案由、首次报警时间		
		单位警情统计	今日各单位警情数量统计柱形图		
		警情类型统计	显示交通、纠纷、治安、刑事、群体、上访、求助、联动、举报、投诉、咨询等类型的警情统计信息，当地图切换到下级单位时，警情类型分布的数据同时切换到对应的单位数据		
		辖区聚合展示	系统根据辖区划分在图上展示该辖区对应的警情数		
		辖区警情轮询	轮询显示各辖区 各类型的警情数量弹框		
		辖区警情下钻/返回	系统支持将视角切换成辖区的下级所属单位，查看对应各地的警情数情况，统计结果随之变化，支持返回上级单位视角		
1.2	警力概况	值班领导	展示本单位值班领导信息。显示值班领导名称		
		值班信息概览	展示下级单位值班人信息，显示值班人名称、联系电话信息		

		单位警力统计	展示下级单位在线警力数量，以柱形图表示		
		警力分类统计	展示本单位 警务通、手持台、4G 执法仪、警车、在线数量、离线数量		
		辖区聚合展示	系统支持根据辖区划分在图上展示该辖区对应的警力数，支持查看下级单位辖区的所属各地的警力数情况		
		辖区警力轮询	轮询显示各辖区 各类型的警力数量弹框		
		辖区警力下钻/返回	系统支持将视角切换成辖区的下级所属单位，查看对应各地的警力数情况，统计结果随之变化，支持返回上级单位视角		
2、指挥驾驶舱					
2.1	警情更新频率	警情更新频率	关于在指挥驾驶舱中的治安态势、安保态势、勤务态势、巡防态势等场景内的警情数据，支持自动更新，更新频率为 1 分钟。		
2.2	治安态势	警情总览	治安态势左上方，展示今日警情数量、昨日警情数量、同比增长情况、环比增长情况	1	套
		近 7 日警情量趋势	治安态势左中方，至少展示近 7 日有效警情量趋势、治安警情量趋势		
		实时警情	治安态势左下方，以卡片形式展示实时警情列表，卡片内容包括报警事件、案由、状态、报警内容、警情位置		
		警情类型分布	治安态势右上方，展示警情类型分布，包括刑事、行政、交通、群体、纠纷、举报、其他等案由类型的数量与占比		
		今日警情分布	治安态势右中间，展示各分局警情增长率的排名		
		警情状态统计	治安态势右下方，展示警情状态包括新警情、已出警、已到场、已结束等状态		
2.3	安保态势	今日安保	安保态势左上方，展示安保任务数、同比情况、环比情况等		
		安保态势	安保态势左中，展示进出城车辆数量、进出车站人次、酒店入住人次等		
		景区人流量	安保态势左下方，展示各景区的人员热力排名，以列表方式展示景区名称、客流量数、较昨日情况		
		参勤警力	安保态势右上方，展示今日参勤警力数、辅警数		
		时间轴	安保态势右中方，以时间轴形式展示近期的安保任务		
		重点人员预警	安保态势右下方，展示重点人员抓拍照片、姓名、年龄、性别、抓拍位置、抓拍时间等卡片信息		
2.4	勤务态势	值班领导	勤务态势左上方，展示值班领导岗位、姓名，对接勤务系统的岗位		
		勤务等级	勤务态势左中间，展示勤务等级、警力总数、巡防岗位排班数、安保任务排班数、护校岗排班数		
		排班情况	勤务态势左中间，展示各分局的值班警力、备勤警力、巡防警力、机关警力的统计情况		
		打卡率统计	勤务态势右上方，展示近 7 日的排班率、打卡率趋势		
		异常勤务分类	勤务态势右中方，展示缺勤、早退、越界、久坐、迟到等异常勤务信息		
		警务装备统计	勤务态势右下方，展示执法记录仪、手持台、警务通、警车等装备的总数、在线、离线		

			等统计情况		
		分局报备情况统计	勤务态势地图气泡，展示各分局的当前排班、当前打卡情况		
2.5	风险感知	重点人员预警	风险隐患左上方，展示重点人员抓拍照片、姓名、年龄、性别、抓拍位置、抓拍时间等卡片信息		
		重点车辆预警	风险隐患左中方，展示重点车辆抓拍照片、车牌号、抓拍位置、抓拍时间等卡片信息		
		警情高发区域	风险隐患左下方，展示警情高发区域、警情数、较昨日增降情况，按增降率排名		
		景区人流量预警	风险隐患右上方，展示景区名称、客流量、最大载客量，超过最大载客量的高亮显示		
		舆情预警	风险隐患右中间，支持展示舆情卡片信息，包括时间、标题、内容等信息		
		热词	风险隐患右下方，展示高发的警情热词		
2.6	巡防质态	地图展示	巡防驾驶舱分为左中右三部分，左右为各类巡防情况的统计，中间为地图。地图展示市区、区级圈、核心圈等三圈的圈层范围。		
		巡防任务	左上方展示今日部署巡防任务，昨日部署任务情况，以及增长率		
		巡防要素	左中间展示巡区、巡线、必巡点、巡防人员、巡防装备、巡防车辆、巡防铁骑等数据		
		治安警情高发	左下方展示各巡区的治安警情数，根据警情数进行排名		
		巡防时距	右上展示各单位的巡防里程、巡防时长，支持按里程或时长进行排名		
		治安警情时段趋势	右中间展示 24 小时、近 7 日平均的警情趋势图		
		巡防支点	右下方展示巡防支点，包括 1 分钟快反圈、3 分钟快反圈、5 分钟快反圈、警务站、治安卡口等		
2.7	警务要素	警力资源	左上方展示单位的警力、警务通、手持台、警车、执法仪、无人机等统计数据，支持控制上图显示		
		警务资源	左下方展示市局、分局、派出所、警务站、巡区、战区、警务站等统计数据，支持控制上图显示		
		视频资源	右上方展示视频、人脸卡口、车辆卡口等统计数据，支持控制上图显示		
		重点场所	右下方展示关城门卡点、场馆、学校、政府机关、旅馆、超市、银行等统计数据，支持控制上图显示		
3、警情指挥					
3.1	多元接入	多元接入	系统不仅支持接入警情指挥，还支持舆情线索、上级指令等指挥场景。		
3.2	警情列表	警情列表展示	默认显示 24 小时内警情，展示内容包括：案件状态/指令状态、警情内容、案发地址、案由、首次报警时间、案件来源、是否关注等信息	1	套
		列表手动刷新	系统支持手动刷新列表，显示最新的警情列表数据		
		列表自动刷新	系统支持自动刷新警情列表，一分钟后自动刷新		
		新警情提醒	当系统接收到警情时，系统会通过声音方式广播提醒有重警情产生		
		重大警情识别	当系统接收到的警情是重大警情时，系统会通过声音方式广播提醒有重大警情产生。如		

			果当前坐席处于警情监控状态时，重大警情会自动定位，并展示警情概览信息。	
		警情实时更新	当警情状态发生变更时，列表会自动刷新，显示实时状态	
		警情关注	增加关注标识，警情变为关注警情并置顶显示	
		取消关注	取消关注标识，警情变为正常警情按规则顺序显示	
		有无定位标识显示	卡片显示 有定位、无定位标识警情是否有经纬度信息	
		列表隐藏和展开	可控制警情列表的显示和隐藏	
3.3	警情检索	警情关键字搜索	可根据关键字查询 地址、报警电话、报警内容中包含此关键字的警情列表	
		类型快速筛选	支持按标签未签收、未派警、未到场、重大警等查看警情列表	
		事发地址关键字查询	支持通过事发地址关键字快速检索符合条件的警情	
		报警时间查询	支持通过报警时间快速检索符合条件的警情	
		警单状态筛选查询	支持通过状态快速检索符合条件的警情	
		警种类型筛选查询	支持通过警情类型快速检索符合条件的警情	
		警情级别筛选查询	支持通过警情级别快速检索符合条件的警情	
		案由筛选查询	支持通过警情案由快速检索符合条件的警情	
		查询条件重置	支持一键清空所有已输入的查询条件	
		24 小时/今日警情列表切换	可切换 24 小时和今日凌晨开始的警情列表筛选	
3.4	历史警情	历史警情列表	支持展示历史警情列表内容，详情包括：警情级别、警单状态、报警时间、报警电话、案由、事发地址等基础信息，及其详情内容信息	
		事发地址关键字查询	支持通过事发地址关键字快速检索符合条件的警情	
		报警时间查询	支持通过报警时间快速检索符合条件的警情	
		警单状态筛选查询	支持通过状态快速检索符合条件的警情	
		警种类型筛选查询	支持通过警情类型快速检索符合条件的警情	
		警情级别筛选查询	支持通过警情级别快速检索符合条件的警情	
		案由筛选查询	支持通过警情案由快速检索符合条件的警情	
		查询条件重置	支持一键清空所有已输入的查询条件	
		警情详情展示	警情详情信息包括：警情级别、事发地址、状态、案由、报警人、报警电话、报警时间、接警员姓名、所属分局、管辖单位、标签、警情内容等信息	
3.5	警情详情	警情关注	增加警情关注标识，警情变为关注警情并置顶显示	
		定位圈显示	在图上显示对应警情的定位圈范围。默认半径分别为 500 米	
		定位圈拖拽	单层定位圈支持拖拽滚动条实现调整定位圈的大小	
		图层推荐	快捷图层面板展示图层可根据警情案由配置对应的图层显示	
		最近视频播放	在警情定位成功或显示警情详情时，系统可以自动打开离事发地最近的 4 路视频。系统	

		支持通过配置项确定是否自动打开最近的 4 路视频可以	
	周边警力资源列表	支持显示定位圈内的周边警力列表，周边警力列表与地图撒点显示联动，可以展示出警力到警情之间的最短路径	
	周边警务通资源图上定位	展示警情定位圈内的所有警务通资源的位置信息，地图上展示警务通的姓名、电话、标签、所属单位、信息采集时间等信息，支持呼叫该设备	
	周边警务通资源筛选	可筛选警务通在线、离线状态进行筛选上图	
	周边警务通资源统计	自动统计并显示警情周边在线警务通数量	
	周边手持台资源图上定位	在地图上展示警情定位圈内的所有手持台资源的位置信息，手持台信息气泡，包括手持台的姓名、电话、标签、所属单位、信息采集时间等信息，可呼叫该设备	
	周边手持台资源筛选	筛选手持台在线、离线状态进行筛选上图	
	周边手持台资源统计	支持动统计周边在线手持台数量	
	周边警车资源图上定位	展示警情定位圈内的所有警车资源的位置信息，以及警车信息气泡，包括：车牌号、车辆状态、所属单位、车载电话、当前坐标、更新时间等信息，支持播放车载视频	
	周边警车资源筛选	可筛选警车在线、离线状态进行筛选上图	
	周边警车资源统计	打开警情详情，自动统计并显示周边在线警车数量	
	周边 4G 执法仪资源图上定位	展示警情定位圈内的所有 4G 执法仪资源的位置信息，以及示 4G 执法仪的姓名、电话、标签、所属单位、信息采集时间等信息，可实时查看 4G 执法仪视频画面	
	周边 4G 执法仪资源筛选	可筛选 4G 执法仪在线、离线状态进行筛选上图	
	周边 4G 执法仪资源统计	打开警情详情，自动统计并显示周边在线 4G 执法仪数量	
	周边视频列表	支持显示定位圈内的周边视频列表，周边视频列表与地图撒点显示联动，支持列表中打开视频播放. 支持显示定位圈内的周边视频列表	
	周边视频统计	支持统计周边在线视频数量	
	周边视频资源图上定位	展示警情定位圈内的所有视频资源的位置信息，包括：视频名称、视频编码、所属单位、信息采集时间等信息，可实时查看视频画面、状态等信息，可关注该设备	
	周边视频资源筛选	可筛选视频在线、离线状态，球机、枪机、高空类型进行筛选上图	
	辖区边界展示	自动在地图上展示警情所属管辖单位的辖区边界	
	警单号复制	可将该警情的警情号复制到剪切板中	
	警情飞投	将警情发送到处置群里，需接通小迪，群组中的人员可查看飞投的警情内容，可查看警情详情-卷宗	
	报警录音回放	支持对报警录音的回放操作，支持快进、快退、暂停等操作	
	警情升级	处警员可根据警情内容、级别、性质等要素，结合自身处警综合素质判定对警情处置掌	

			控能力，当超出本身能力范围时，可将警情处置权升级，推送给指挥长，请求协助。
		报警电话回拨	播放报警人电话，分为普通回拨与加 0 回拨
		一键组群	若无群组会提示创建群组，确定后创建该警情的处置群，已派发 110 警单的单位或个人自动加入该群组
		打开群组	可直接打开该警情对应的群组，查看群组信息
3.6	警情纠偏	警情位置纠偏	支持对警情位置可以进行纠正定位
		纠偏记录展示	可查看该警情的所有警情纠偏的记录，包括经纬度、纠偏类型、操作人、时间等信息
		签收定位上图	APP 端签收位置在地图上定位显示，显示签收时间
		到场定位上图	APP 端到场位置在地图上定位显示，显示到场时间
		反馈定位上图	APP 端反馈位置在地图上定位显示，显示反馈时间
		报警定位上图	报警定位在地图上显示位置，显示报警时间
3.7	警情标签	警情标签添加	可在树形警情标签中进行选择符合此警情的标签属性
		标签删除	可删除选中的标签信息
3.8	处警进度	处警进度展示	显示处置时间，单位、处置内容
		签收	记录签收时间，并添加警情处置进度
		进度实时更新	警情处置过程中，处警进度会实时更新警情的处置信息，显示最新的处置状态
		代签收	可代替出勤民警进行签收，记录签收时间，并添加警情处置进度
3.9	协同群组	创建群组	按警情事件生成处置群，自动拉入的处置人员，若无群组会提示创建群组，确定后创建该警情的处置群，已派发 110 警单的单位或个人自动加入该群组
		成员邀请	支持群组内手动加人、地图圈选加人、警情通报加人等多种方式邀请成员
		情报分享	在指挥调度中采集的警情信息、现场图片和情报信息可以及时的分享到群组
		信息共享	群组中的成员可以进行实时发送文字、图片、语音等多媒体消息，实现各单位掌握的现场情况、情报研判结果等信息实时共享。新加入的成员可以查阅所有历史交流信息
		发布指令	支持在指挥群中对某个成员发布指令
		指定成员对话	支持在群组中@某个成员，发送信息
		查看指令	查看群组发布的全部指令
		消息分类	按图片/视频、文件、任务、分析、令馈等分类查看聊天信息
		聊天设置	支持新增删除成员，支持置顶聊天，可退出群聊
		解散群组	支持解散群组
3.10	参勤警力	参勤警力	标识出已经派过警的人员，以列表形式展示，可直观地查看参勤警力信息展示警情所有参与的人员，包括警员姓名、警号、单位、呼号、电话、状态等信息
3.11	情报档案	报警人背景	对接情报大数据获取报警人身份信息后，调用一键智搜能力，自动关联报警人电话信息，在界面上自动显示人员的基本信息和标签信息

		警情相关人背景	提取警情内容中的手机号和身份证号信息，对接情报大数据，自动提取号码对应的人员情报档案信息并在界面上显示人员的基本信息和标签信息
		相关车辆背景	提取警情内容中的车牌号信息，对接情报大数据，自动提取车牌号对应的车主和车辆联系电话
		车主背景	根据车主手机号，对接情报大数据，从中检索出车主信息，在界面上自动显示人员的基本信息和标签信息
		报警历史	展示历史报警的报警记录信息及其报警记录等信息
		人员背景飞投	将人员背景发送到处置群里，需接通小迪，群组中的人员可查看飞投的人员背景内容
		关联嫌疑人	支持通过嫌疑人身份证号对接情报大数据，自动展示嫌疑人基础信息
		删除嫌疑人	可删除选中的嫌疑人信息
		嫌疑人布控	支持根据嫌疑人信息，进行一键布控
		嫌疑人轨迹	支持在地图上查看嫌疑人抓拍轨迹，并通过抓拍缩略图查看简要信息
		嫌疑人抓捕	根据嫌疑人信息，结合路网发起一键抓捕
		关联嫌疑车辆	支持通过车牌号对接情报大数据，自动展示嫌疑车辆基础信息
		删除嫌疑车辆	可删除选中的嫌疑车辆信息
		嫌疑车辆布控	支持通过嫌疑车辆信息，向第三方布控平台发起一键布控
		嫌疑车辆轨迹	可在地图上查看嫌疑车辆抓拍轨迹，显示抓拍缩略图
		嫌疑车辆抓捕	自动填充嫌疑车辆信息，结合路网发起一键抓捕
		背景详情	可打开一键智搜，查看人员背景详细信息
3.12	证据	证据查看	支持查看移动端上传的现场处置证据，包括图片、短视频和语音文件，支持在线查看和下载
		证据上传	支持上传证件文件到警情中
3.13	卷宗按类型	警情信息展示	展示警单号、警情级别、事件状态、首报时间、报警人、联系电话、联系地址、报警案由、反馈案由、所属单位、管辖单位、事发地址、报警内容、出警单位等信息
		受理记录展示	展示受理时间、受理单号等信息
		警情补充展示	展示警情补充内容
		报警录音播放	可进行报警录音的回放
		重复关联展示	展示重复报警关联信息
		处警数据展示	展示派警数据。包含 处警人、处警单位、处警时间等信息
		出警数据展示	展示出警数据。包含 出警人、出警单位、出警时间等信息
		反馈数据展示	展示反馈据。包含 反馈人、反馈单位、反馈时间、反馈内容等信息
3.14	卷宗按时间	资源数据展示	关联 4G 视频查看, 固定视频历史, 通话记录播放, 报警录音播放, 现场采集图片查看
		时间轴记录展示	按时间排序展示处置时间、处置指令、处置内容

		接警记录显示	显示接警时间，接警单位，接警内容信息		
		派警记录显示	显示派警时间，派警单位，出警单位、出警人员信息		
		警情补充记录显示	显示补充时间，补充内容信息		
		警情处置日志显示	显示处置时间，处置内容、处置附件信息		
		警情签收记录显示	显示签收时间，签收单位，签收人员信息		
		警情反馈记录显示	显示反馈时间，反馈单位，反馈人员、反馈内容、附件信息		
		警情退单记录显示	显示退单时间，退单单位，退单人员、退单内容信息		
		警情作废记录显示	显示作废时间，作废单位，作废人员、作废内容信息		
		警情催单记录显示	显示催单时间，催单单位，催单人员、催单内容信息		
		警情修改记录显示	显示修改时间，修改单位，修改人员、修改内容信息		
		警情纠偏记录显示	显示纠偏时间，纠偏单位，纠偏人员、纠偏地址 信息		
		呼叫记录查询	显示呼叫时间，呼叫单位，呼叫人员、呼叫录音 信息		
		时间轴图片查看	可查看时间轴中的图片大图		
		时间轴录音播放	可进行时间轴中的录音播放		
		时间轴视频播放	可进行时间轴中的视频播放		
4、一键指挥					
4.1	一键指令	周边派警	显示距离事发地半径 1 公里范围内的周边警力列表（如巡组、交警、社区民警等），按距离由近及远排序，支持从地图上挑选周边民警，推荐路程最近的民警进行派警	1	套
		▲单位派警	支持对单位进行派警		
		人员派警	支持对人员进行派警		
		参勤警力	以列表形式展示已经派过警的人员，可直观地查看参勤警力信息		
		参勤警力路径规划	系统根据算法自动推荐警力路径		
		装备携带	勾选装备包括：八大件、手持台、执法记录仪、头盔、防弹衣（防刺服）、警棍、盾牌		
		处警规范	支持一键下发处警规范		
		处警意见	支持在派警时下发处警意见		
4.2	一键预案	▲预案推荐	显示推荐预案卡片列表，卡片内容包括：案由、预案名称、预案类型		
		预案检索	支持 关键字、案由进行预案快速检索		
		预案启动	支持一键启动预案指挥，支持启动多个预案，可查看最新启动的预案信息		
		预案预览	可查看该预案详细信息		
		指令下发	可快速下发指令到管辖单位		
		语音呼叫	可快速发呼叫相关人员		
		预案操作记录查询	记录预案执行过程中的所有操作记录，包含 指令、通话、视频播放、会商等一系列操作，可以进行录音的回放		

		预案执行回显	针对于已经执行过预案的事件, 再次点击事件, 直接进入执行预案		
		重新选择	对于已执行预案, 发现执行错误, 可重新选择某一预案执行		
		预案类型切换	预案组内多个预案类型可切换执行		
		组织架构	当启动预案时, 展示该预案组织架构, 方便执行者快速执行		
		预案流程	1. 节点对接 110 派警, 可直接派警至管辖单位, 或者可自定义选择派警单位 2. 节点对接云指, 可直接发送节点内容至云指指定单位。 3. 支持规则节点执行, 规则节点互斥, 选择执行一个, 互斥规则图谱变为不可执行状态。 4. 规则节点执行后, 图谱节点变更为绿色, 节点状态变更为执行中。 5. 支持利用图谱选择任意节点查看与执行。		
		文档预案	执行预案时, 方便执行方查阅预案步骤, 方便快速执行		
		指令集	支持获取周边警力 支持获取事件管辖单位交巡警 支持获取事件管辖单位特警 支持获取事件管辖单位民警 支持获取预案中涉及到的指令, 利用列表呈现, 针对子模块进行分门别类展示 指令集支持 110 指令与云指指令 可针对指令集内容进行搜索 指令集内容支持勾选与全选, 支持同时勾选多个子模块指令 针对勾选的指令, 可实现一键下发 支持获取预案中执行单位值班人员, 可针对值班人员发送指令		
		电话列表	支持获取周边警力 支持获取事件管辖单位交巡警 支持获取事件管辖单位特警 支持获取事件管辖单位民警 支持获取预案中涉及到的单位电话, 利用列表呈现, 针对子模块进行分门别类展示 可针对电话列表内容进行搜索 电话列表内容支持勾选与全选, 支持同时勾选多个子模块内容 针对勾选的指令, 可实现一键电话 支持获取预案中执行单位值班人员, 可针对值班人员发进行电话		
		群组	支持获取周边警力 支持获取事件管辖单位交巡警 支持获取事件管辖单位特警 支持获取事件管辖单位民警		

			支持获取预案中涉及到的人员, 利用列表呈现, 针对子模块进行分门别类展示 可针对列表内容进行搜索 列表内容支持勾选与全选, 支持同时勾选多个子模块内容 支持获取预案中执行单位值班人员 针对勾选的人员, 可实现一键纳入群组 支持纳入群组的同时, 将指令内容发送进群组, 并且@他们		
4.3	一键智搜	▲搜索	输入手机号 或者身份证号, 可以对人员发起快速搜索		
		人员背景	对接情报大数据获取人员身份信息后, 在界面上自动显示人员的基本信息		
		人员标签	对接情报大数据获取人员标签信息后, 在界面上自动显示人员的标签信息		
		人员车辆信息	对接情报大数据获取人员车辆信息后, 在界面上自动显示车辆的基本信息		
		人员家庭关系	对接情报大数据获取人员家庭关系后, 在界面上自动显示人人员家庭关系信息		
		人员融合轨迹	对接情报大数据获取人员融合轨迹后, 在界面上自动显示人人员融合轨迹信息		
		人员报警历史	支持展示历史报警的报警记录信息		
4.4	一键围堵	围堵任务创建	支持创建围堵任务		
		关联人员围堵	支持通过人员姓名、身份证号、手机等信息, 关联到围堵任务, 进行一键围堵		
		关联车辆围堵	输入车牌号、车辆类型等信息, 关联到围堵任务, 进行一键围堵		
		任务标点定位	在地图上标记任务地点		
		三层围堵圈生成	支持通过结合路网数据, 自动形成 500 米、1000 米、1500 米三层堵控圈		
		封控圈堵控点、警力、视频统计	计算每个堵控圈范围内的在线警力、在线视频数量		
		警员列表显示	展示堵控圈内的警力信息		
		语音群呼	支持一键发起群呼呼叫警力		
		视频轮播	至少支持视频 4 路轮询播放		
		警力上图控制	可控制警力上图显示或者隐藏		
		视频上图控制	可控制视频上图显示或者隐藏		
		堵控点上图控制	支持地图上显示三层堵控点		
		围堵任务列表查询	以列表显示堵控任务列表		
		参勤警力自动推荐	依据就近原则, 自动推荐每个堵控点周边最近的在线警力		
		参勤警力调整	手动调整不合适的警力推荐		
		任务下发	任务自动下发到卡点的责任单位		
		任务签收登记	记录签收时间, 并添加任务处置进度		
		任务反馈	记录反馈时间、反馈内容, 并添加任务处置进度		

		任务详情查看	查看任务的详细信息。包含任务名称、任务地址、任务等级、任务来源、封控时间、意见、附件、创建时间等信息
		任务处置进度显示	任务状态实时更新，包含：任务下发、签收、反馈、撤控
		一键撤勤	撤销任务的执行状态
		围堵圈视频播放	列表中的视频进行实时视频播放
		围堵点关联警力状态显示	警力图标显示 不同颜色的状态名称，直观查看警力的任务状态
		警力关联围堵点关联飞线展示	警力与围堵点以飞线连接表示警力前往位置
		状态实时更新	任务状态实时更新，包含：任务下发、签收、反馈、撤勤
4.5	一键封控	封控任务创建	支持创建封控任务
		封控任务列表查询	支持通过通过切换页签的方式查看历史封控记录
		卡点上图	支持在地图上按照核心区、区县管控圈、市郊卡点三级卡点上图
		卡点列表	展示核心区、 区县管控圈 市郊卡点三级卡点列表
		任务下发到单位	任务自动下发到卡点的责任单位
		单位与卡点飞线连接	卡点责任单位与卡点以飞线连接表示是否已下发任务
		单位指派封控警力	接收封控任务的单位指派民警前往卡点上勤
		警力关联卡点关联飞线展示	警力与卡点以飞线连接表示是否已下发任务
		任务签收登记	记录签收时间，并添加任务处置进度
		任务反馈	记录反馈时间、反馈内容，并添加任务处置进度
		任务详情查看	查看任务的详细信息。包含任务名称、任务地址、任务等级、任务来源、封控时间、意见、附件、创建时间等信息
		状态实时更新	任务状态实时更新，包含：任务下发、签收、反馈、撤控
		任务处置进度显示	显示任务的下发、签收、反馈、撤控的详细信息
		一键撤控	撤销任务的执行状态
4.6	一键人像	卡点关联警力状态显示	警力图标显示 不同颜色的状态名称，直观查看警力的任务状态
		人像搜索	通过上传图片的方式按照相似度搜索相似人员信息，并卡片列表展示。
4.7	一键视频	添加嫌疑人	搜索结果中的人员信息可一键添加至嫌疑人列表中。
		▲一键视频	将警情周边视频以及执法记录仪按照从近到远顺序推送至视频播放列表，默认至少播放最近四路视频，（可通过个人设置切换播放路数）
4.8	一键会商	发起语音会议	可选择设备、人员 发起语音会议

		发起群呼	可选择设备、人员 发起群呼		
5、任务中心					
5.1	任务通知	任务通知列表	以列表形式展示围堵、封控、可视化指挥等等下发的任务指令，显示时间、标题、任务内容、状态等信息	1	套
		任务通知提醒	接收任务后，在任务通知模块显示任务数字		
		进入任务详情	点击进入对应的详情页进行后续处理流程。		
5.2	任务管理	任务列表	支持以列表形式展示任务列表，包括标题、任务地址、状态、任务类型、执行单位、开始时间、结束时间等信息		
		任务搜索	支持输入任务标题进行搜索		
		任务分类	支持通过任务类型进行快速筛选		
		全网布控	支持独立发起布控任务，汇集布控人相关信息及预警信息。		
		任务详情	点击详情进入任务详情，展示任务内容		
6、电子沙盘					
6.1	方案管理	方案列表	分页显示方案列表，显示内容为 方案名称	1	套
		方案上图	选择方案，可控制该方案内的对象上图展示		
		方案发布图层	可将标绘方案发布为独立图层进行展示		
		方案删除	可在列表中删除此方案信息		
		方案新建	进入 预案创建界面，输入预案名称和预案备注可完成方案创建		
6.2	共享标绘	发起共享标绘	点击共享标绘按钮，弹出共享标绘选人界面		
		人员选择	发起共享标绘时，提供人员选择窗口，选择需要参与的人员进入共享标绘模式，被邀请人系统会进行邀请提醒。		
		图上标绘	支持在图上进行标绘，包括图标、平面标绘元素等		
		标绘定位	支持点击标绘定位按钮时，将标绘内容定位到地图中心		
		显示隐藏标绘	支持对显示的标绘元素点击隐藏标绘元素，对隐藏的标绘元素点击后显示标绘元素		
		删除标绘	支持点击删除按钮，删除共享标绘原色		
		标绘记录	支持记录所有参与共享标绘的人员标绘情况，包括时间、人员、标绘内容等信息。		
		人员标绘颜色设置	支持参与标绘人员手动修改自己标绘元素的颜色，修改后，将所有已标绘的元素颜色都调整为修改后的颜色		
		参与人员状态显示	支持显示参与共享标绘的人员的状态，包括未接入的状态、断线的状态等。		
		标绘共享	标绘内容会即时同步给参与的人员，保持展示同步。		
6.3	标绘方案维护	结束共享标绘	点击关闭按钮，结束共享标绘		
		对象分组维护	可创建一个新的对象分组		
		对象上图显示/隐藏	支持控制标绘对象在地图上的显示和隐藏		

		分组上图显示/隐藏	支持控制标绘分组内的对象在地图上的显示和隐藏
		对象删除	可删除标绘对象
		对象定位	可将对象拉到视野中央
		点标绘	初始提供各种图标点位上图元件，可通过选择元件后再图上选点方式完成点标绘。 点标绘支持修改名称、名称文字颜色等设置
		线标绘	初始提供直线、曲线标绘元件，可通过选取元件后在图上以拉线方式完成线标绘。 线标绘支持修改名称、名称文字、颜色、线型（虚线、实线）、线粗细、颜色等设置。
		面标绘	初始提供矩形、圆形、曲面、多边形等面标绘元件，可通过选取元件后在图上完成面标绘。 面标绘支持修改名称、名称文字、颜色、线型（虚线、实线）、线粗细、颜色、面填充颜色、透明度等设置。
		箭头标绘	初始提供钳击箭头、燕尾箭头、平尾箭头等箭头类标绘元件，可通过选取元件后在图上完成面标绘。 面标绘支持修改名称、名称文字、颜色、线型（虚线、实线）、线粗细、颜色、面填充颜色、透明度等设置。
		文字标绘	系统初始提供了文字标绘，可直接选择文字标绘元件然后再图上选点完成，将直接在图上展示相应的文字内容。 文字标绘支持修改文字内容、颜色。
		气泡标绘	系统初始提供了气泡标绘，可直接选择气泡标绘元件然后再图上选点完成，将直接在图上展示相应的文字内容。 文字标绘支持修改气泡朝向、箭头长度、气泡颜色、透明度、文字内容、颜色。
		组合图标标绘	同一点位具有多种功能性性质时，可通过分组标绘选择多种功能性图标，系统自动组合多个图标形成一个标绘内容，避免因手工标多点时产生重叠、错位、大小不一等而影响实际视觉效果。
		智能路线点位管理	支持前插、后插、删除智能路线中的点位
		智能路线点位地址纠偏	支持，选择某个点位进行地址纠偏，在地图上重新设置点位
		标绘修改	在图上标绘对象，该对象会出现相应的可修改锚点，通过拖动锚点可实现标绘的修改、拖拽移动等操作。
		标绘样式设置	根据标绘元件类型，系统提供了默认的样式设置，用户可根据实际情况进行样式修改，包含文字颜色、透明度，线条样式、颜色，填充颜色、透明度等。
6.4	元件管理	元件面板	按照分组及元件展示方式生成标绘元件面板，供图上绘制使用。
		自定义元件	用户可通过手工维护分组、上传图片生成标绘元件等方式自定义标绘面板内容。
		元件删除	可在元件管理中删除此元件

		元件修改	可在元件管理中修改元件的名称及图标		
		添加元件分组	可在元件管理中增加新的分组，默认显示在最后		
		删除元件分组	可在元件管理中删除此分组		
7、资源管理					
7.1	资源管理	资源列表	展示现有资源列表，并统计展示每类资源当前数据数量	1	套
		新增资源	新增资源，可自定义资源字段，支持的字段类型包含字符串、日期、单位、字典项、数字等，系统默认添加空间字段。		
		编辑资源	修改资源配置信息，包含字段配置及基本信息配置		
		图层发布	将资源发布为图层，可自定义图层样式、气泡字段显示内容、筛选项配置等		
		图层发布目录	图层资源按目录分组，发布时可自由选择或者创建目录发布。		
		删除图层	将已发布的图层删除		
		删除资源	删除资源定义，并将清空该类型所有资源数据		
7.2	数据管理	资源数据列表	按照资源自定义的字段配置进行分页展示资源数据列表，统计数量。		
		新增数据	按照资源自定义的字段配置展示资源数据维护界面，并按照资源类型（点、线、面）提供地图标绘工具。		
		导出模版	按照资源自定义的字段配置信息导出资源数据模版		
		导入数据	在模版中维护资源数据，将 excel 文件导入系统，系统自动分析字段并导入资源数据。		
		导出数据	将现有资源数据按照自定义的字段配置导出为 excel		
		删除数据	删除选中的资源数据		
		批量删除数据	删除选中的资源数据		
7.3	关城门卡点维护	卡点列表	卡点列表信息：卡点名称、负责人、负责人电话、所属单位		
		卡点上图	支持本页卡点列表上图展示		
		列表与地撒点联动	可自动定位到图上定位点		
		关键字查询	输入卡点的名称关键字进行搜索		
		卡点删除	可删除卡点信息		
		卡点新增	支持新增卡点		
7.4	场馆维护	重点单位列表	重点单位列表信息：单位名称、负责人、负责人电话、所属单位		
		重点单位上图	支持本页重点单位列表上图展示		
		列表与地撒点联动	可自动定位到图上定位点		
		关键字查询	可根据单位的名称关键字进行搜索		
		重点单位删除	可删除重点单位信息		
		重点单位新增	支持重点单位新增		
		平面图上传及展示	可上传及查看上传的平面图		

		图片标记视频及播放	支持在图片上标记视频点位，并进行视频播放		
7.5	作战图维护	作战图列表	支持以列表的形式查看作战图，包括作战图名称、责任单位、创建时间、备注		
		作战图搜索	支持通过作战图名称的关键字进行搜索		
		新增作战图	支持新增作战图，包括基本信息、岗位信息、平面图等信息，基本信息包括名称、责任单位、说明等信息，支持上传平面图		
		岗位列表	支持以列表形式展示岗位信息，包括岗位名称、责任单位、说明、视频预案等信息		
		新增岗位	支持新增岗位，在地图上标绘岗位，编辑岗位信息，包括岗位名称、责任单位、说明信息、视频预案等信息		
		编辑岗位	支持编辑岗位，可编辑岗位信息，包括岗位名称、责任单位、说明信息、视频预案等信息		
		删除岗位	支持删除岗位		
		标绘	支持在地图上标绘作战图的位置信息		
		编辑作战图	支持编辑作战图，可修改名称、责任单位、说明等信息		
		删除作战图	支持删除作战图		
7.6	警力资源	警员查询	可根据单位、警号、姓名等查询警员列表信息		
		PDT 查询	可根据单位、警号、姓名等查询 pdt 列表信息		
		执法记录仪查询	可根据单位、警号、姓名等查询执法记录仪列表信息		
		警务通查询	可根据单位、警号、姓名等查询警务通列表信息		
		警车查询	可根据单位、车牌号等查询警车列表信息		
7.7	标签管理	标签查询	标签查询		
		标签维护	标签维护		
		标签删除	标签删除		
8、图层资源					
8.1	辖区单位	辖区上图	可根据选择的单位，在地图上跳转到对应的辖区位置，并显示对应的辖区范围	1	套
		辖区选择资源联动	选择对应辖区，警情及图层资源随之切换		
		辖区视角保存	可保存当前选中单位的辖区视图，当重新进入该页面时，显示当前保存的辖区边界等视图		
8.2	资源搜索	警力搜索	支持输入关键字可查询警力信息，并可在地图上展示位置		
		警务通搜索	支持输入关键字可查询警务通信息，并可在地图上展示位置		
		手持台搜索	支持输入关键字可查询手持台信息，并可在地图上展示位置		
		警车搜索	支持输入关键字可查询警车信息，并可在地图上展示位置		
		4G 执法记录仪搜索	支持输入关键字可查询 4G 执法记录仪信息，并可在地图上展示位置		
		视频搜索	支持输入关键字可查询 4 视频信息，并可在地图上展示位置		

8.3	资源图层	地址搜索	支持输入关键字可查询地址信息，并可在地图上展示位置
		线性框选搜索	支持在地图上画任意折线，检索绘制沿线的各类警力、视频、警车等资源，以列表形式展示结果，并进行统计
		圆形框选搜索	支持在地图上画圈，检索绘制沿线的各类警力、视频、警车等资源，以列表形式展示结果，并进行统计
		多边形框选搜索	支持在地图上多边形，检索绘制沿线的各类警力、视频、警车等资源，以列表形式展示结果，并进行统计
		框选搜索列表	关键字或框选检索的结果，均以列表方式呈现，并且按警力、视频、警情等分组显示。
		结果上图展示	检索的结果中如果有定位坐标的，均可以在地图上撒点显示
		视频播放	在视频列表中，可以对视频进行单路、多路播放或者视频轮播等操作。
		语音呼叫	在警力列表中，对警力发起语音呼叫操作。
	资源图层	图层面板	根据接入图层数据，定制图层面板，根据接入数据分组为警情资源、警力资源、警务资源、重点场所几大类来展示资源图层。
		图层筛选	可通过筛选条件选择来实时更新上图内容及统计数字。
		图层详情	图层上图后，可选择图层图标展示对应图层的详情信息。
		上图数据权限优化	为确保数据安全性，需对数据权限加以限制，根据当前登录用户所在单位判定其能查看的地图数据范围，若用户为分局账号则只可以查看本分局内的各类数据资源。
		图层要素聚合优化	针对地图的缩放操作，标注在地图的相对距离启动标注聚合，实现当标注相距一定距离情况自动合并标注，并显示当前合并标注数量，当鼠标悬浮于聚合标注上时，展开所合并标注类型、数量；聚合标注，地图图层自动放大并定位到该区域标注的可视区域。
		要素标注聚合	在小比例尺情况下，有限空间将聚集大量的要素，不同图层数据均包含成千上万个要素点，若单个叠加至地图，显示效果以及显示性能均会大打折扣，无法看清所有数据实际分布。因此，需考虑利用空间数据聚合算法对每一个图层要素展示效果进行优化。
		警情资源上图	支持将今日警情撒点上图展示，可根据警情性质、警情级别、所属区域、警情阶段条件过滤展示，上图展示警情需根据警情目前阶段以不同颜色图标区分。 可查看上图警情详情，包括：警情内容、处置情况、反馈情况等。 周边资源：快速查看当前点位周边一定距离内警务通、执法记录仪、PDT 警力、卡口、视频等资源。
		PDT 手持台上图	接入全市 PDT 终端上图，实时计算在线数量/总数量，实时刷新定位数据，支持查看当前用户信息，如：号码、姓名、单位、定位时间、定位坐标等，支持根据 PDT 类型（手台、基台、车载）、所属部门、岗位类型过滤展示上图数据。 指挥调度：支持在线向 PDT 发起调度功能，可通过直接呼叫方式与其进行交互。 历史轨迹：可根据时间范围查询选定 PDT 在过去一段时间内轨迹数据，并基于地图动态播放展示，播放速度可调整，在播放过程中可暂停/开启播放，并能够锁定播放视野，

			使得 PDT 一直居于地图中心。 周边资源：快速查看当前点位周边一定距离内警务通、执法记录仪、PDT 警力、卡口、视频等资源。		
		执法记录仪上图	执法记录仪作为一线民警处警必须携带的设备能够直观反应案发现场情况，事件处置经过，体现民警是否规范执法的重要依据，因此，在本次项目建设需接入执法记录仪至可视化系统，实现： 执法记录仪定位上图，提供对执法记录仪调度功能，可通过直接语音对讲与其进行交互。提供历史轨迹查询、播放以及执法记录仪周边资源快速搜索。 实时播放执法记录仪当前采集的视频数据，还原执法办案现场情况。 周边资源：快速查看当前点位周边一定距离内警务通、执法记录仪、PDT 警力、卡口、视频等资源。		
		警务通上图	接入全市移动警务通终端上图，实时计算在线数量/总数量，实时刷新定位数据，支持查看警务终端当前用户信息，如：警务通号码、姓名、单位、定位时间、定位坐标等。 指挥调度：支持在线向警务通发起调度功能，可通过直接语音呼叫或发送短信方式与其进行交互。 历史轨迹：可根据时间范围查询选定警务通终端在过去一段时间内轨迹数据，并基于地图动态播放展示，播放速度可调整，在播放过程中可暂停/开启播放，并能够锁定播放视野，使得警务通一直居于地图中心。 周边资源：快速查看当前点位周边一定距离内警务通、执法记录仪、PDT 警力、卡口、视频等资源。		
		车辆上图	提供全市警车实时定位数据上图展示，可根据车辆所属部门、车辆类型、启动状态、行驶状态等条件过滤展示。 能查看车辆详细信息，包括：所属单位，车牌号，启动状态(ACC)，状态（指行驶中，静止时长,靠计算出结果），通讯时间，定位类型，定位时间，车牌类型，车辆类型，图片等。 周边资源：快速查看当前点位周边一定距离内警务通、执法记录仪、PDT 警力、卡口、视频等资源。		
		无人机上图	提供无人机实时定位数据上图展示，基于地图展示全市无人机空间分布情况。 历史轨迹基于地图动态播放展示，播放速度可调整，在播放过程中可暂停/开启播放，并能够锁定播放视野，使得无人机一直居于地图中心。 周边资源：快速搜索当前无人机周边一定距离内持有警务通、执法记录仪、PDT 警力、卡口、视频资源。 实时视频：实时播放无人机当前采集的视频数据，还原现场情况。 周边资源：快速查看当前点位周边一定距离内警务通、执法记录仪、PDT 警力、卡口、		

			视频等资源。		
	警员融合定位上图		一警多终端已是常态，系统提供基于执法仪、pdt 手持台、警务通定位进行警员融合定位，依据一定规则取准确率最高的设备定位作为该警员的实时定位位置。 可根据单位、警种、勤务状态、在线状态等过滤。 支持查看警员单位、警种、警号、勤务状态、定位时间、坐标、携带装备等信息。 指挥调度：支持在线向警员携带的设备发起调度功能，可通过直接语音呼叫、发送短信、视频通话等方式与其进行交互。 周边资源：快速查看当前点位周边一定距离内警务通、执法记录仪、PDT 警力、卡口、视频等资源。		
	历史轨迹		警员警车的历史轨迹可以同时查看多个警员或者设备的轨迹		
	视频上图		基于地图展示接入视频点空间分布，能够查看视频点详细信息、视频点信息查询。 支持在线查看视频点对应实时视频，在视频平台支持下可实现云台控制功能。 周边资源：快速查看当前点位周边一定距离内警务通、执法记录仪、PDT 警力、卡口、视频等资源。		
	人脸卡口上图		基于地图展示接入人脸卡口点位空间分布，能够查看卡口点位详细信息。 支持根据时间查询卡口过人记录。 周边资源：快速查看当前点位周边一定距离内警务通、执法记录仪、PDT 警力、卡口、视频等资源。		
	车辆卡口上图		基于地图展示接入车辆卡口点位空间分布，能够查看卡口点位详细信息。 支持根据时间、车牌号查询卡口过车记录。 周边资源：快速查看当前点位周边一定距离内警务通、执法记录仪、PDT 警力、卡口、视频等资源。		
	市局辖区		增加地市局辖区边界上图，高亮叠加至地图显示。		
	分局辖区		增加已绘制的分局辖区边界上图，叠加至地图显示。		
	派出所辖区		增加已绘制的派出所边界上图，叠加至地图显示。		
	警务站上图		增加已绘制的警务站边界上图，叠加至地图显示。		
	快反圈上图		支持全市快速反应防控圈上图展示，可根据反应时间（一分钟、三分钟、五分钟）、时间范围、所属区域条件过滤展示。 展示快反圈基本信息、有效时段、各级勤务警力安排、武器装备。 周边资源：快速查看当前点位周边一定距离内警务通、执法记录仪、PDT 警力、卡口、视频等资源。		
	重点场所图层		对于需重点保障场所，叠加至地图展示，显示其空间分布，展示具体区域、部位详细情况		
9、视频预案					

9.1	视频预案维护	预案增加	可输入预案名称进行视频预案的新增	1	套
		预案删除	可删除选中的视频预案		
		预案信息修改	可修改预案的名称、宫格设置、视频列表等内容		
9.2	视频点位维护	圈选框选添加视频	可通过 圈选、多边形的形式选择视频		
		线路缓存区添加视频	可通过 线选，计算缓存区的形式选择视频		
		视频点位删除	可删除视频列表中的视频		
9.3	上图	视频分组上图展示	可选择具体的视频分组，地图上显示该组内的视频点位位置		
9.4	视频上墙模式播放	选择预制宫格	支持可选择预制宫格播放，设置播放的宫格，1、4、6、7、8、9、16，可设置一大多小窗口模式		
		视频排序	可对分组内的视频列表进行排序		
		预制轮询时间间隔	支持手动输入轮询时间间隔进行播放预制		
9.5	视频上图分布模式播放	多视角分布播放	支持从不同视角进行视频播放，满足多种业务场景		
		视角跟踪播放	视频播放窗口定位为地图定位，跟随地图拖动		
9.6	线路视频模式播放	预制路径方向	可预制路线播放的方向，进行轮播		
		线路模拟播放	可通过预制线路设置，进行模拟线路视频播放		
		预制播放速度	支持手动输入轮询时间间隔进行播放预制		
9.7	视频巡查模式播放	多组视频轮播	支持选择多组视频进行轮询播放		
10、辅助工具					
10.1	工具	测量距离	在图上划定起点与终点，显示两点之间的距离信息	1	套
		测量面积	在图上划定区域范围，显示区域的面积信息		
		测量点位	在图上定位，显示该点位的经纬度信息		
		全屏	支持全屏与退出全屏操作		
		返回中心点	可返回当前单位的地图中心点		
		收藏列表	查看所有已关注的设备列表		
		添加收藏	可添加收藏设备，添加收藏后在列表中显示		
		删除收藏	可取消收藏设备，取消收藏后从列表中移出		
		播放设备视频	可播放设备视频		
10.2	快速下载	下载附件	查看常用的软件下载列表并下载使用		
10.3	偏好设置	视频播放	支持设置打开警情详情是否自动播放周边视频，设置视频播放路数		
		底部菜单	可设置底部菜单的显示内容		
10.4	皮肤切换	深色皮肤	支持手动切换全局的主题样式 切换深色皮肤		
		浅色皮肤	支持手动切换全局的主题样式 切换浅色皮肤		
10.5	底图切换	底图切换	根据配置两种以上的底图地图可以通过选择地图切换面板进行切换		

11	审计日志	审计日志	系统支持日志收集功能,可以增加审计日志收集功能开关项,默认关闭,减少强依赖。需要按照审计日志规范,提供必要的字段,参考附件,主要包含系统操作日志和接口调用日志(包括调用第三方和被调用)	1	套
六、警情智能研判分析					
1	智能语义算法服务	智能文本分词	基于机器学习、深度学习、自然语言处理模型算法库,智能切分文本中的短语描述,区分文本中的行为、动作、产生的结果等实体要素,为深度警情分析和隐患挖掘赋能。	1	套
		人员身份智能要素提取	智能提取警情中涉及的人员身份信息,自动智能关联人员身份证号、电话号码,提取后形成人员专题库,为后续警情重复关联、警情串并提供支撑。		
		警情关键要素识别	针对报警和反馈内容中涉及的车牌、QQ号、微信号、银行卡号、邮箱号等要素进行智能提取,形成警情要素专题库。		
		智能地址识别	使用大模型智能提取事发地址中的基准地址,智能提取学校、医院、小区、路口、重点单位等地址,提供地址警情专题库,为警情高发地址提供支撑。		
		文本智能标注	基于机器学习、深度学习、自然语言处理模型算法库实现用户级自定义标准正负样本,为模型分类打标签提供标注样本数据。		
		警情智能打标	依据标注的正负样本数据,后台算法依据深度学习、自然语言处理模型算法自定义匹配关联警情。		
2	知识图谱构建与应用	知识图谱构建	基于深度学习、自然语言处理模型算法库实现知识概念、关系的定义及图谱构建。	1	套
		知识图谱关系挖掘	基于深度学习、自然语言处理模型算法库实现实体关联关系挖掘。		
		数据定标	由情报研判民警结合专业知识,主导并提出案由识别需求,建模人员根据业务需求整理形成具体案由识别样本的标注边界。		
		数据标注磨合	根据业务需求,对数据进行尝试标注,标注的同时需要建立当前模型的规范,在标注工作中循环往复进行磨合。		
		数据标注	正式标注时,需要和算法人员确认当前案由预计标注的数量,根据确定的数量进行标注,同时对数据标注中存在的问题进行反馈,标注完成后,需要对标注数据进行标注质量抽查。		
		模型训练	输入标注好的样本数据并调用分析模型,输出模型训练的结果,对数据结果准确率进行人工+机器的方式进行准确率测试,不断优化模型训练的工作内容,调整算法参数,在大量警情的标注工作中循环往复进行磨合,最终达到可上线发布的目标。		
		模型发布	对于达到支撑业务实战要求的模型,最终会以API接口的形式将数据结果推送给应用层进行分析研判。		
3	数据处理	数据接入	系统以公安接处警数据为基础,通过接入集成相关数据辅助研判分析;数据接入模块支持数据导入、数据库直连、同步客户端等功能。	1	套
		数据建模	针对数据库加载的表,手动进行自定义多表关联、数据聚合、追加合并、SQL合并等操作		

			作，形成数据分析需要的主题表和维度需要的模型。		
		建模服务	根据业务规则需要，建立各种分析主题模型，提供分析人员直观数据分析。		
		数据精加工	数据清洗、转换、加载，对上述数据进行数据清洗、数据映射、数据分类，形成宽表数据供研判分析。		
		数据更新	针对数据表、维度表进行管理，设置数据更新时间，提供数据实时更新。		
4	关注区域地址清洗	小区地址清洗	通过人工智能算法提取出历史警情事发地址中为小区的警情，结合系统初始化时标准地址库，将口语化、常态化描述小区地址添加至关注区域库中，提升地址归并至小区的占比。	1	套
		医院地址清洗	通过人工智能算法提取出历史警情事发地址中为医院的警情，结合系统初始化时标准地址库，将口语化、常态化描述医院地址添加至关注区域库中，提升地址归并至医院的占比。		
		学校地址清洗	通过人工智能算法提取出历史警情事发地址中为幼儿园、小学、中学、大学、专科学校等警情，结合系统初始化时标准地址库，将口语化、常态化描述学校地址添加至关注区域库中，提升地址归并至学校的占比。		
		政府单位地址清洗	通过人工智能算法提取出历史警情事发地址中为政府单位相关警情，结合系统初始化时标准地址库，将口语化、常态化描述政府单位地址添加至关注区域库中，提升地址归并至政府单位的占比。		
		路口地址清洗	通过人工智能算法提取出历史警情事发地址中为路口、交口相关警情，结合系统初始化时标准地址库，将口语化、常态化描述路口地址添加至关注区域库中，提升地址归并至路口的占比。		
5、语义标签模型库					
5.1	人员身份关联模型库	智能要素提取模型	采用智能要素提取算法提取警情中涉及的人员身份信息，提取要素包括涉事人员的电话、身份证号、银行卡号、微信号、邮箱号、QQ号、支付宝号等涉事人信息。	1	套
		人员性别和年龄分析模型	依据涉事人员的身份证号依据模型算法计算涉事人员性别和年龄分布，支持逐年递增人员年龄。		
		大数据对接人员标签	依据项目现场实际情况对接情报大数据，依据电话和身份证号获取到对应人员的人员特征，如正常、聋哑盲、肢体残疾、智力障碍等特征标签，同时也支持对接情报大数据获取到人员身份信息，如学生、医生、民警、驾驶员等身份标签，也支持对接情报大数据获取是否重点人员、在逃人员、涉毒、涉稳人员等重点标识标签。		
5.2	自杀专题模型库	根据用户需求自定义相关模型，系统自动训练模型			
5.2.1	自杀原因模型库	涉心理精神疾病自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注涉心理疾病自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别因心理疾病自杀相关警情。	1	套

		涉身体疾病自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注涉身体疾病自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别因身体疾病自杀相关警情。
		涉职场因素自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注涉职场因素自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别因职场因素自杀相关警情。
		涉学业问题自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注涉学业问题自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别因学业问题自杀相关警情。
		涉师生矛盾自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注涉师生矛盾自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别因师生矛盾自杀相关警情。
		涉校内矛盾自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注涉师生矛盾自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别因学业问题自杀相关警情。
		涉校园欺凌自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注因校园欺凌自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别因校园欺凌自杀相关警情。
		涉家庭矛盾自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注因家庭矛盾自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别因家庭矛盾自杀相关警情。
		涉网络教唆自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注因网络教唆自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别因网络教唆自杀相关警情。
		涉琐事纠纷自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注因琐事纠纷自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别因琐事纠纷自杀相关警情。
		涉婚恋问题自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注因婚恋问题自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别因婚恋问题自杀相关警情。
5.2.2	自杀方式模型库	跳楼自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注跳楼自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别跳楼自杀相关警情。
		跳桥自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注跳桥自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别跳桥自杀相关警情。
		投水自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注投水自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别投水自杀相关警情。
		割腕自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注割腕自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别割腕自杀相关警情。
		煤气自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注使用煤气自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别煤气自杀相关警情。
		触电自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注触电自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别触电自杀相关警情。
		服毒自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注使用服毒自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别服毒自杀相关警情。

5.3	涉校专题模型库	涉校个人极端模型	使用人工智能语义算法，人工标注涉校个人极端相关警情的正负样本，训练模型智能识别涉校个人极端相关警情。	1	套
		涉学生自杀模型	使用人工智能语义算法，人工标注涉学生自杀相关警情的正负样本，训练模型智能识别涉学生自杀相关警情。		
		涉校园欺凌模型	使用人工智能语义算法，人工标注涉校园欺凌相关警情的正负样本，训练模型智能识别涉校园欺凌相关警情。		
		涉师生纠纷模型	使用人工智能语义算法，人工标注涉师生纠纷相关警情的正负样本，训练模型智能识别涉师生纠纷相关警情。		
		涉学生溺水模型	使用人工智能语义算法，人工标注涉学生溺水相关警情的正负样本，训练模型智能识别涉学生溺水相关警情。		
		涉校食品安全模型	使用人工智能语义算法，人工标注涉校食品安全相关警情的正负样本，训练模型智能识别涉校食品安全相关警情。		
		涉校强奸猥亵模型	使用人工智能语义算法，人工标注涉校强奸猥亵相关警情的正负样本，训练模型智能识别涉校强奸猥亵相关警情		
5.4	诈骗专题模型库	街头行骗模型	依据街头行骗定义，人工挑选警情数据筛查标注符合街头行骗警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行街头行骗模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。	1	套
		网络涉赌诈骗模型	依据网络涉赌定义，人工挑选警情数据筛查标注符合网络涉赌警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行网络涉赌模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
		网贷诈骗模型	依据网贷诈骗定义，人工挑选警情数据筛查标注符合网贷诈骗警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行网贷诈骗模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
		待细分网络诈骗模型	依据待细分网络诈骗定义，人工挑选警情数据筛查标注符合待细分网络诈骗警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行待细分网络诈骗模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
		线上教育培训诈骗模型	依据线上教育培训诈骗定义，人工挑选警情数据筛查标注符合线上教育培训诈骗警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行线上教育培训诈骗模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
		冒充国家工作人员模型	依据冒充国家工作人员诈骗定义，人工挑选警情数据筛查标注符合冒充国家工作人员诈骗警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行冒充国家工作人员诈骗模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
		网购诈骗模型	依据网购诈骗定义，人工挑选警情数据筛查标注符合网购诈骗警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行网购诈骗模型训练，模型训练达标后，使		

			用此模型对警情进行打标签。		
		网络涉黄诈骗模型	依据网络涉黄诈骗定义，人工挑选警情数据筛查标注符合网络涉黄诈骗警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行网络涉黄诈骗模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
		刷单诈骗模型	依据刷单诈骗定义，人工挑选警情数据筛查标注符合刷单诈骗警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行刷单诈骗模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
		冒充客服模型	依据冒充客服诈骗定义，人工挑选警情数据筛查标注符合冒充客服诈骗警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行冒充客服诈骗模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
		冒充熟人模型	依据冒充熟人诈骗定义，人工挑选警情数据筛查标注符合冒充熟人诈骗警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行冒充熟人诈骗模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
		上门服务模型	依据上门服务诈骗定义，人工挑选警情数据筛查标注符合上门服务诈骗警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行上门服务诈骗模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
		信用额度模型	依据信用额度诈骗定义，人工挑选警情数据筛查标注符合信用额度诈骗警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行信用额度诈骗模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
		杀猪盘模型	依据杀猪盘诈骗定义，人工挑选警情数据筛查标注符合杀猪盘诈骗警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行杀猪盘诈骗模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
		游戏虚拟物品模型	依据游戏虚拟物品诈骗定义，人工挑选警情数据筛查标注符合游戏虚拟物品诈骗警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行游戏虚拟物品诈骗模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
		投资受损（线上）模型	依据投资受损（线上）定义，人工挑选警情数据筛查标注符合投资受损（线上）警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行投资受损（线上）模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
5.5	噪音扰民专题模型库	涉网络直播扰民模型	依据涉网络直播噪音扰民定义，人工挑选警情数据筛查标注符合网络直播噪音扰民警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中网络直播噪音扰民模型训练，模型训练达标后，智能挖掘警情中网络直播噪音扰民相关警情，针对此类警情进行标签关联。	1	套
		涉房屋装修扰民模型	依据涉网络直播噪音扰民定义，人工挑选警情数据筛查标注符合网络直播噪音扰民警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中网络直播噪音扰民模型训		

			练，模型训练达标后，智能挖掘警情中网络直播噪音扰民相关警情，针对此类警情进行标签关联。		
		涉狗噪音扰民模型	依据涉狗噪音扰民定义，人工挑选警情数据筛查标注符合涉狗噪音扰民警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中涉狗噪音扰民模型训练，模型训练达标后，智能挖掘警情中涉狗噪音扰民相关警情，针对此类警情进行标签关联。		
		涉工地噪音扰民模型	依据涉工地施工噪音扰民定义，人工挑选警情数据筛查标注符合涉工地施工噪音扰民警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中工地施工噪音扰民模型训练，模型训练达标后，智能挖掘警情中工地施工噪音扰民相关警情，针对此类警情进行标签关联。		
		广场舞扰民模型	依据涉广场舞噪音扰民定义，人工挑选警情数据筛查标注符合广场舞噪音扰民警情作为模型训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中广场舞噪音扰民模型训练，模型训练达标后，智能挖掘警情中广场舞噪音扰民相关警情，针对此类警情进行标签关联。		
5.6	人口走失专题模型库	老年人走失模型	依据走失人员类别中老年人定义，人工标注涉老年人走失相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行老年人走失模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。	1	套
		儿童走失模型	依据走失人员类别中儿童定义，人工标注涉儿童走失相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行儿童走失模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
		智障人员走失模型	依据走失人员类别中智障人员定义，人工标注涉智障走失相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行智障走失模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
		精神障碍患者走失模型	依据走失人员类别中精神障碍患者人员定义，人工标注涉精神障碍患者走失相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行精神障碍患者走失模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
		老年痴呆走失模型	依据走失人员类别中老年痴呆人员定义，人工标注涉老年痴呆走失相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行老年痴呆走失模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
5.7	涉黑恶专题模型库	征地拆迁模型	依据涉黑恶类别中涉及的征地拆迁定义，人工标注涉征地拆迁相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行征地拆迁模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。	1	套
		村霸模型	依据涉黑恶类别中涉及的村霸定义，人工标注涉村霸相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行村霸模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
		保护费模型	依据涉黑恶类别中涉及的收保护费相关定义，人工标注涉保护费相关警情作为训练样		

			本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行与保护费相关模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
		行霸、市霸模型	依据涉黑恶类别中涉及的菜市、超市等场所相关行霸、市霸相关定义，人工标注涉行霸、市霸相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行与行霸、市霸相关模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
		黑村官模型	依据涉黑恶类别中涉及黑村官相关定义，人工标注涉黑村官相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行与黑村官相关模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
		暴力讨债模型	依据涉黑恶类别中涉及暴力讨债的相关定义，人工标注涉暴力讨债相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行与暴力讨债相关模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
		强买强卖模型	依据涉黑恶类别中涉及的强买强卖的相关定义，人工标注涉强买强卖相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行与强买强卖相关模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
5.8	涉饮酒专题模型库	醉酒滋事模型	依据醉酒滋事的相关定义，人工标注醉酒滋事相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行与醉酒滋事相关模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。	1	套
		酒驾模型	依据酒驾的相关定义，人工标注酒驾相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行与酒驾相关模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
		醉酒家暴模型	依据醉酒家暴的相关定义，人工标注涉醉酒家暴相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行与醉酒家暴相关模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
5.9	涉纠纷专题模型库	情感纠纷模型	依据情感纠纷的相关定义，人工标注涉情感纠纷相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行与情感纠纷相关模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。	1	套
		邻里纠纷模型	依据邻里纠纷的相关定义，人工标注涉邻里纠纷相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行与邻里纠纷相关模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
		经济纠纷模型	依据经济纠纷的相关定义，人工标注涉经济纠纷相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行与经济纠纷相关模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
5.10	涉黄、赌、毒模型	涉黄模型	依据涉黄的相关定义，人工标注涉黄相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行与涉黄相关模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标	1	套

			签关联。		
		涉赌模型	依据涉赌的相关定义，人工标注涉赌相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行与涉赌相关模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
		涉毒模型	依据经济纠纷的相关定义，人工标注涉毒相关警情作为训练样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行与涉毒相关模型训练，模型训练达标后，针对此类警情进行智能标签关联。		
5.11	地址专题模型库	ktv 地址挖掘模型	使用人工智能算法引擎中的 KTV 主动学习算法从警情中挖掘出 KTV 所涉及的警情。	1	套
		烧烤摊地址挖掘模型	使用人工智能算法引擎中的烧烤摊主动学习算法从警情中挖掘出烧烤摊所涉及的警情。		
		足浴店地址挖掘模型	使用人工智能算法引擎中的足浴店主动学习算法从警情中挖掘出足浴店所涉及的警情。		
		酒吧地址挖掘模型	使用人工智能算法引擎中的酒吧主动学习算法从警情中挖掘出酒吧所涉及的警情。		
		宾旅馆地址挖掘模型	使用人工智能算法引擎中的宾旅馆主动学习算法从警情中挖掘出宾旅馆所涉及的警情。		
		网吧地址挖掘模型	使用人工智能算法引擎中的网吧主动学习算法从警情中挖掘出网吧所涉及的警情。		
		车站地址挖掘模型	使用人工智能算法引擎中的车站主动学习算法从警情中挖掘出车站所涉及的警情。		
		加油站地址挖掘模型	使用人工智能算法引擎中的加油站主动学习算法从警情中挖掘出加油站所涉及的警情。		
		废品收购站地址挖掘模型	使用人工智能算法引擎中的废品收购站主动学习算法从警情中挖掘出废品收购站所涉及的警情。		
		小区地址挖掘模型	使用人工智能算法引擎中的小区主动学习算法从警情中挖掘出小区所涉及的警情。		
		学校地址挖掘警情关联模型	使用人工智能算法引擎中的学校主动学习算法从警情中挖掘出学校所涉及的警情。		
		医院地址挖掘模型	使用人工智能算法引擎中的医院主动学习算法从警情中挖掘出医院所涉及的警情。		
		政府单位地址挖掘模型	使用人工智能算法引擎中的政府单位主动学习算法从警情中挖掘出政府单位所涉及的警情。		
5.12	涉案物品库建设		涉案物品库主要包括涉案车辆、涉案电话、涉案微信号、支付宝号、涉案银行卡号等。	1	套
5.13	时间库建设		案发时间库建设分为以下两个部分：业务上划分的时间段如：凌晨、早上、上午、中午、下午、傍晚、晚上、子夜；依据节日划分的元旦、春节、清明节、劳动节、端午节、中秋节、国庆节等。	1	套
6	图数据库实体构建	人员节点	人员节点基本属性有：报警人、接警员、处警员、涉警人等四大类。	1	套
		标签节点	事件节点主要有警情的标签和案由：接警案由、反馈案由、关注标签（金融诈骗、涉稳、黄赌毒、劳资纠纷等）。		
		地点节点	地点节点主要包括：报警地址、事发地址、到场位置、所属小区、所属道路、重点场所等。		
		要素节点	要素节点主要有：通过人工智能算法提取警情中的关键要素引擎针对报警内容、反馈内		

			容提取车牌、微信号、支付宝号、银行卡号、邮箱号等。		
		时间节点	时间节点主要有：业务上划分的时间段如：凌晨、早上、上午、中午、下午、傍晚、晚上、子夜；依据节日划分的元旦、春节、清明节、劳动节、端午节、中秋节、国庆节等。		
		其他节点	其他节点包括其他群体或组织。		
7	人员与警情关系构建	▲人员与警情关系构建	通过人工智能算法引擎构建人员与警情的关系，具体关系分为涉警人员、报警人员，构建人员与警情关系可以深挖人员涉警情况，为警情串并提供有力支撑。	1	套
		人员与电话、车辆关系构建	通过人工智能算法引擎针对报警内容、反馈内容要素提取，提取警情中涉及的报警电话、车牌等关注信息，通过算法引擎关联人员与电话、人员与车辆的关系。		
		标签与警情关系构建	通过人工智能算法引擎针对警情内容进行打标签，如金融诈骗、涉稳、黄赌毒、劳资纠纷等标签，在图谱中要构建标签与警情关系，构建完成后支持跨标签关联分析检索警情分布。		
		▲地点与警情关系构建	通过人工智能算法引擎针对警情事发地址进行治理、提取、归并至关注区域、完成关注区域与警情关系关联。		
		要素与警情关系构建	要素主要包括手机号、车牌、微信号、支付宝号、银行卡号、邮箱号等，通过人工智能算法引擎针对警情内容进行要素提取，提取后关联至实际发生警情。		
		时间与警情关系构建	时间要素主要有事发时间段；如凌晨、早上、上午、中午、下午、傍晚、晚上、子夜；依据节日划分的元旦、春节、清明节、劳动节、端午节、中秋节、国庆节等，依据模型算法构建时间节点与警情实际发生时间关系关联。		
8、警情总览					
8.1	实时警情分布	有效警数量分析	本日、本周、本月、本年有效警情数量展示及同、环比分析	1	套
		刑事警情数量分析	本日、本周、本月、本年刑事警情数量展示及同、环比分析		
		治安警情数量分析	本日、本周、本月、本年治安警情数量展示及同、环比分析		
		交通警情数量分析	本日、本周、本月、本年交通警情数量展示及同、环比分析		
		纠纷警情数量分析	本日、本周、本月、本年纠纷警情数量展示及同、环比分析		
		求助警情数量分析	本日、本周、本月、本年求助警情数量展示及同、环比分析		
8.2	警情预测分析	24小时警情走势预测	基于历史警情走势预测24小时警情走势	1	套
		7日警情走势预测	基于历史警情走势预测7日警情走势		
8.3	短周期环比异动	近4小时异动分析	分析本辖区近4个小时警情环比异动情况	1	套
		近8小时异动分析	分析本辖区近8个小时警情环比异动情况		
		近12小时异动分析	分析本辖区近12个小时警情环比异动情况		
		近16小时异动分析	分析本辖区近16个小时警情环比异动情况		
8.4	报警时段分析		按凌晨、早晨、上午、中午、下午、傍晚、晚上、子夜共8个时段，分析各时段的报警数量分布情况	1	套

8.5	模型预警	电话多报模型预警	对下属区域内同一电话多次报警情况进行预警展示，可以查看多报数量及对应的警情详单信息	1	套
		人员隐患模型预警	对下属区域内同一人员多次涉警情况进行预警展示，可以查看涉警次数及对应的警情详单信息		
		地点隐患模型预警	对下属区域内同一地点多次涉警情况进行预警展示，可以查看涉警次数及对应的警情详单信息。		
		涉校类警情模型预警	对下属区域内涉校类警情情况进行预警展示，可以查看涉警次数及对应的警情详单信息。		
		走失类警情模型预警	对下属区域内走失类警情情况进行预警展示，可以查看涉警次数及对应的警情详单信息。		
		自杀类警情模型预警	对下属区域内自杀类警情情况进行预警展示，可以查看涉警次数及对应的警情详单信息。		
		涉校纠纷警情模型预警	对下属区域内涉校纠纷警情情况进行预警展示，可以查看涉警次数及对应的警情详单信息。		
		涉及离家出走警情模型预警	对下属区域内涉及离家出走警情情况进行预警展示，可以查看涉警次数及对应的警情详单信息。		
8.6	警情时空分析	市局、分局警情整体分布	在地图模式依据快速选择本日、本周、本月、本年展示各辖区、分局警情整体数量分布、显示市局或分局本期、上期、去年同期警情数据，计算整体占比和同环比分布情况，同时也支持各市局、分局根据既定阈值，进行四色预警。	1	套
		市局、分局警情聚合分布	在地图模式依据快速选择本日、本周、本月、本年日期，展示市局、分局警情聚合分布情况，支持下钻深挖警情分布。		
		市局、分局警情热力分布	在地图模式依据快速选择本日、本周、本月、本年日期，展示市局、分局警情热力分布情况，宏观观察警情的全局分布情况。		
8.7	实时警情区域排名		依据选择的时间范围本日、本周、本月、本年，显示该时间周期内不同辖区的警情数量排名情况，全局掌握警情高发辖区，可以查看统计数据对应的警情明细列表及警情详单。	1	套
8.8	敏感警情		对敏感类警情进行推送，根据分值降序显示，可及时发现隐患，采取预防措施，有效控制局势，避免或减轻危害后果。	1	套
9、态势分析					
9.1	多维查询	按时间维度筛选	提供按照报警时间起始、结束时间维度对警情进行筛选，支持昨天、本周、本月、本年等快捷方式时间选择。	1	套
		对比时间维度筛选	提供按照上期、同期对比时间维度对警情进行筛选。		
		按周一到周日维度筛选	提供按照周一到周日的的时间维度对警情进行筛选。		
		按时间段维度筛选	提供按照时间段的时间维度对警情进行筛选。		
		按处警单位维度筛选	提供按照处警单位维度对警情进行筛选。		

		按警情分类维度筛选	提供按照警情分类维度对警情进行筛选。		
		按关注案由维度筛选	提供按照关注案由维度对警情进行筛选。		
		按地址类型维度筛选	提供按照地址类型维度对警情进行筛选。		
		按街道维度筛选	提供按照街道维度对警情进行筛选。		
		按标签维度筛选	提供按照标签维度对警情进行筛选。		
		按关键字筛选	支持警情单号、报警内容、反馈内容、事发地址关键字进行筛选。		
		保存查询条件	将常用的搜索条件保存起来，方便再次调取使用。		
9.2	统计图模式展示	辖区分布	辖区单位分布情况采用柱状图和表格两种方式展示，柱状图能直观展示各辖区本期、上期、同期警情分布，柱状图支持钻取查看派出所警情分布，表格联动展示警情分布详情，柱状图和表格支持导出，可导出警情列表及查看警情详情。	1	套
		警情趋势	警情趋势支持以折线图形式展示统计时间范围内的 24 小时、日警情走势，展示全市、各分局警情本期、上期、同期趋势图，表格联动展示警情分布详情，折线图和表格支持导出，可导出警情列表及查看警情详情。		
		案由分布	使用饼状图展示全部警情案由分布和占比情况，统计不同案由的本期、上期、去年同期的同环比变化情况，可导出警情列表及查看警情详情。		
		高发区域	以柱状图和表格形式展示高发区域警情数量，点击柱状图可查看警情列表及详情，可导出柱状图和警情列表。		
		报警次数	以柱状图和表格形式展示报警电话警情数量，点击柱状图可查看警情列表及详情，可导出柱状图和警情列表。		
9.3	地图模式展示	地图模式警情概览	地图模式警情概览包括查询时间条件、选择过滤条件概览、本期警情量、同环比变化情况。	1	套
		警情高发单位前 5 个	警情统计图模式展示警情高发前 5 个单位。		
		警情高发案由前 5 种	警情统计图模式展示警情高发案由前 5 种。		
		警情高发时段前 5 个	警情统计图模式展示警情高发时间段前 5 个。		
		警情统计模式	在地图上以分局、派出所、小区为单位展示辖区单位的警情数量，根据设定阈值在地图上展示对应的颜色。		
		辖区下钻分析	统计图模式支持下钻至派出所、小区、学校、医院、路口等关注区域，支持高发场所前 5 个、高发时间段前 5 个、高发案由前 5 项联动展示，点击小区数字展示警情明细。		
		警情热力模式	在地图上以热力图形式宏观展示警情高发区域，颜色越深表示该区域警情数量越大。		
		警情散点聚合模式	依据警情实际发生地址进行区域高发点位聚合，展示高发点位具体警情发生数字，直观展示警情高发区域。		
9.4	列表模式展示				
9.4.1	警情详情展示	警情详情展示	点击列表模式中的查看详情可显示警情的详细信息，包括接警、处警反馈的全流程信息。	1	套

9.4.2	警情图谱展示	快捷时间过滤	快捷选择近一月、近三月、近一年、近三年等，展示关联警情中报警时间在此范围内的节点。	1	套
		图谱节点筛选	依据人、事、地、要素、标签等筛选条件快速过滤图谱中节点和关系。		
		节点级联深挖	选中图谱中的节点，可以对节点进行展开或收拢操作，进一步挖掘与该节点相关的警情或其他要素信息。		
		节点信息查看	选中警情节点可以查看警情的主要信息及详情信息。		
		关联警情信息展示	通过相关地址、相关人员、相关案由、相关要素、相关标签来展示关联警情列表信息，可以查看警情详单及进行关系图谱分析。		
10、查询统计					
10.1	智能警情查询				
10.1.1	警情查询分析	多条件筛选	支持输入报警开始和结束时间，依据接警单位、案由、标签、所属分局、处理结果、警种、警单号等多条件组合查询	1	套
		明细查看	对明细列表可以查看每条警情的详单情况及关系图谱		
		自定义导出	允许用户自定义导出字段导出警情明细信息		
		模型保存	支持将常用查询统计收藏保存		
		模型分享	可以将该查询模型分享给他人使用		
10.1.2	警情统计分析	多条件统计	支持输入报警开始和结束时间、上期时间段、同期时间段、案由、关注案由、有效标志、单位等条件统计各单位警情情况		
		警情统计交叉表	统计各单位的案由本期、上期、同期数量及同环比增长率情况		
		统计数据导出查看	允许用户钻取查看统计数据对应的警情明细信息，允许用户导出统计表格		
		模型保存	支持将常用查询统计收藏保存		
		模型分享	可以将该查询模型分享给他人使用		
10.1.3	案由研判分析	多条件筛选	支持输入本期报警起始时间、上期起始时间、同期起始时间、小时时段范围、案由、标签、事发部位、单位、关键词等条件进行过滤统计		
		警情类别分布情况	基于列表模式和图表模式分别展示警情类别分布情况，包括本期、上期、同期数量，列表模式可以导出成 excel 表格，图表模式可以导出成图片		
		警情类型分布情况	基于列表模式和图表模式分别展示警情类型分布情况，包括本期、上期、同期数量，列表模式可以导出成 excel 表格，图表模式可以导出成图片		
		警情细类分布情况	基于列表模式和图表模式分别展示警情细类分布情况，包括本期、上期、同期数量，列表模式可以导出成 excel 表格，图表模式可以导出成图片		
		警情子类分布情况	基于列表模式和图表模式分别展示警情子类分布情况，包括本期、上期、同期数量，列表模式可以导出成 excel 表格，图表模式可以导出成图片		
		警情标签类别分布情	基于列表模式和图表模式分别展示警情标签类别分布情况，包括本期、上期、同期数量，		

		况	列表模式可以导出成 excel 表格，图表模式可以导出成图片
		警情标签类型分布情况	基于列表模式和图表模式分别展示警情标签类型分布情况，包括本期、上期、同期数量，列表模式可以导出成 excel 表格，图表模式可以导出成图片
10.1.4	警情区域统计	多条件筛选	支持输入本期报警起始时间、上期起始时间、同期起始时间、案由、单位等条件。
		地图区域统计	允许用户在地图上标绘一个或多个区域，支持查看该区域的警情列表及对应的详单和关系图谱信息
		图表统计	按辖区维度统计与标绘区域有交集的警情分布情况，支持查看统计数据对应的明细列表及详单和关系图谱信息
		模型保存	支持将常用查询统计收藏保存
		模型分享	可以将该查询模型分享给他人使用
10.1.5	批量查询分析	模版下载	允许用户下载给定的模版信息进行填充数据
		文件上传	允许用户上传填充好数据的文件
		批量录入	允许用户手动批量输入要素信息
		查询比对	根据选择的要素类型及时间范围将要素信息与警情信息进行查询比对，生成警情查询列表
		导出查看	允许用户查看警情详单及关系图谱信息，也可以将警情信息导出成 excel 文件进行分析
10.1.6	警情要素查询	涉警要素统计	支持根据查询条件统计要素涉警次数，支持表格导出和点击具体重复次数显示重复警情明细
		涉警要素警情图谱	涉警要素警情可以进行关联图谱分析，分析警情涉及的人员、地点、标签和案由分布及关联关系
		自定义导出	针对涉警要素相关联的警情明细，允许自定义字段导出明细数据
10.1.7	警情空间查询	多条件查询	支持输入报警开始和结束时间、案由、辖区、事发部位、关键词等条件分析警情空间分布情况
		区域模式	在地图上显示各辖区的警情量、同环比增长率、警情高发辖区、警情高发案由、警情高发时段，支持辖区单位的下钻分析至场所，支持警情明细查看及导出
		聚合模式	在地图上以聚合方式显示警情分布情况，可以展示聚合点的警情走势情况，导出相关明细数据
10.1.8	警情时段分析	24 小时分布情况	基于列表模式和图表模式展示 24 小时整点警情分布情况，列表模式可以导出成表格，图表模式可以导出成图片
		每日分布情况	基于列表模式和图表模式展示每日警情分布情况，列表模式可以导出成表格，图表模式可以导出成图片
		每周分布情况	基于列表模式和图表模式展示每周警情分布情况，列表模式可以导出成表格，图表模式可以导出成图片

		每月分布情况	基于列表模式和图表模式展示每月警情分布情况，列表模式可以导出成表格，图表模式可以导出成图片		
10.2	异动警情分析				
10.2.1	重复警情查询	多条件筛选	支持根据时间段、案由、警种、单位、电话、关键词、排除案由、重复警情模型、重报次数等条件进行查询统计	1	套
		重复警情模型	包括电话号码重复、地址重复、身份证重复、地址+案由重复这几种		
		重复警情统计	支持依据查询条件输出对应重报要素，涉及重复警次数，点击具体重复次数查看重复警情列表及详情信息		
		自定义导出	允许用户自定义导出字段导出重复警情明细信息，也可以导出统计表格信息		
10.2.2	警情质量检测	质量检测模型	包括反馈超 48 小时、未选择下级案由、案由修改、接警与反馈案由不一致、报警人姓名空、报警人性别空、报警人联系电话空等		
		质量检测查询	根据查询统计条件展示符合条件的警情数据，可以查看警情详单		
		自定义导出	允许用户自定义导出字段导出警情明细信息		
10.2.3	敏感警情分析	案由积分设置	对重点关注敏感类的案由进行积分设置，关注度越高分值越大，相同案由根据出现的频次积分进行翻倍。		
		关键词积分设置	对敏感关键词进行积分设置，通过对报警内容和反馈内容进行关键词比对，内容包含的敏感关键词越多警情分值越大，隐患越大。		
		敏感警情查询	根据查询条件展示符合条件的敏感警情数据，可以查看警情详单。		
		敏感警情导出	允许用户将警情信息导出成 excel 文件进行分析。		
		查看详情	对明细列表可以查看每条警情的详单，包括报警人信息、警情详情、分析报告、相关警情、下发记录。		
		分析报告	对报警电话及涉警人身份证号码进行警情关联研判分析，分析三年内共涉及到敏感警情数量、案由分布及管辖单位分布，并对风险进行评估及处置要求。		
		相关警情	显示相关警情数量及总积分数，显示相关敏感警情列表，在列表中用红色标注关联的电话号码、身份证号码及分值，可查看相关警情详情和导出列表。		
		隐患警情下发	通过一键下发功能把分析报告和相关警情下发到相关部门，采取相应的预防措施，减少犯罪发生的可能性。		
		下发记录	查看历史下发时间、操作人员及警情单号，便于对敏感警情进行跟踪和研判。		
11、专题分析					
11.1	自杀专题分析	自杀专题报告	依据模型挖掘出自杀相关警情，总结自杀相关警情整体态势、单位占比排名，挖掘出高发时段、涉及的高危人员，相关警情的走势，当事人年龄段、性别、高发辖区分布等，专题报告支持下钻查看明细数据，图表支持导出、转换成列表导出。	1	套
		自杀警情占比分析	依据自杀模型库针对警情打标结果，对比分析接警和反馈案由分布，对比分析自杀相关警情实际案由分布，支持数据明细查看，查看归类不准原因，对后期督导提供有力支撑。		

		自杀警情趋势分析	分析自杀相关警情本期、同期上期趋势，支持趋势相关明细数据查看，深度研判趋势高发时段原因。		
		自杀警情报警时段分析	针对自杀相关警情进行时段分析，挖掘自杀高发时段，支持时段明细数据查看。		
		自杀警情辖区单位统计	自杀相关警情辖区单位分布，支持本期、上期、同期数据对比，支持逐级下钻分析至明细数据查看，深度分析高发辖区涉及的高发警情。		
		自杀警情涉及地点分析	分析自杀相关警情高发辖区、涉及警情量、近 30 件新增警情和对应的同环比分布情况，分析警情涉及的标签和对应的接警和反馈分类。		
		自杀警情涉及人员年龄分析	自杀相关警情涉及人员年龄和性别分布情况，及时获知自杀相关警情人员年龄段分布，便于深度挖掘自杀原因，针对性的进行矛盾化解。		
		自杀警情颗粒要素占比统计	针对自杀模型库挖掘的自杀相关警情，依据智能算法提取出警情中涉及的电话、身份证、车牌、银行卡、邮箱等要素，支持查看要素的占比，涉及警情量。		
		自杀涉警要素分析	分析自杀相关警情要素在全部警情中的涉警数量，标签分类、接警分类和反馈分类，支持明细数据查看，对该要素支持关注、查看图谱及排除。		
11.2	涉校专题分析	涉校专题报告	依据模型挖掘出涉校相关警情，总结涉校相关警情整体态势、单位占比排名，挖掘出高发时段、涉及的高危人员，相关警情的走势，当事人年龄段、性别、高发辖区分布等，专题报告支持下钻查看明细数据，图表支持导出、转换成列表导出。	1	套
		涉校警情占比分析	依据涉校模型库针对警情打标结果，对比分析接警和反馈案由分布，对比分析涉校相关警情实际案由分布，支持数据明细查看，查看归类不准原因，对后期督导提供有力支撑。		
		涉校警情趋势分析	分析涉校相关警情本期、同期上期趋势，支持趋势相关明细数据查看，深度研判趋势高发时段原因。		
		涉校警情报警时段分析	针对涉校相关警情进行时段分析，挖掘涉校高发时段，支持时段明细数据查看。		
		涉校警情辖区单位统计	涉校相关警情辖区单位分布，支持本期、上期、同期数据对比，支持逐级下钻分析至明细数据查看，深度分析高发辖区涉及的高发警情。		
		涉校警情涉及地点分析	分析涉校相关警情高发辖区、涉及警情量、近 30 件新增警情和对应的同环比分布情况，分析警情涉及的标签和对应的接警和反馈分类。		
		涉校警情涉及人员年龄分析	涉校相关警情涉及人员年龄和性别分布情况，及时获知涉校相关警情人员年龄段分布，便于深度挖掘涉校原因，针对性的进行矛盾化解。		
		涉校警情颗粒要素占比统计	针对涉校模型库挖掘的涉校相关警情，依据智能算法提取出警情中涉及的电话、身份证、车牌、银行卡、邮箱等要素，支持查看要素的占比，涉及警情量。		
		涉校涉警要素分析	分析涉校相关警情要素在全部警情中的涉警数量，标签分类、接警分类和反馈分类，支持明细数据查看，对该要素支持关注、查看图谱及排除。		
11.3	诈骗专题分析	诈骗专题报告	依据模型挖掘出诈骗相关警情，总结诈骗相关警情整体态势、单位占比排名，挖掘出高	1	套

			发时段、涉及的高危人员，相关警情的走势，当事人年龄段、性别、高发辖区分布等，专题报告支持下钻查看明细数据，图表支持导出、转换成列表导出。		
		诈骗警情占比分析	依据诈骗模型库针对警情打标结果，对比分析接警和反馈案由分布，对比分析诈骗相关警情实际案由分布，支持数据明细查看，查看归类不准原因，对后期督导提供有力支撑。		
		诈骗警情趋势分析	分析诈骗相关警情本期、同期上期趋势，支持趋势相关明细数据查看，深度研判趋势高发时段原因。		
		诈骗警情报警时段分析	针对诈骗相关警情进行时段分析，挖掘诈骗高发时段，支持时段明细数据查看。		
		诈骗警情辖区单位统计	诈骗相关警情辖区单位分布，支持本期、上期、同期数据对比，支持逐级下钻分析至明细数据查看，深度分析高发辖区涉及的高发警情。		
		诈骗警情涉及地点分析	分析诈骗相关警情高发辖区、涉及警情量、近 30 新增警情和对应的同环比分布情况，分析警情涉及的标签和对应的接警和反馈分类。		
		诈骗警情涉及人员年龄分析	诈骗相关警情涉及人员年龄和性别分布情况，及时获知诈骗相关警情人员年龄段分布，便于深度挖掘诈骗原因，针对性的进行矛盾化解。		
		诈骗警情颗粒要素占比统计	针对诈骗模型库挖掘的诈骗相关警情，依据智能算法提取出警情中涉及的电话、身份证、车牌、银行卡、邮箱等要素，支持查看要素的占比，涉及警情量。		
		诈骗涉警要素分析	分析诈骗相关警情要素在全部警情中的涉警数量，标签分类、接警分类和反馈分类，支持明细数据查看，对该要素支持关注、查看图谱及排除。		
11.4	噪音扰民专题分析	噪音扰民专题报告	依据模型挖掘出噪音扰民相关警情，总结噪音扰民相关警情整体态势、单位占比排名，挖掘出高发时段、涉及的高危人员，相关警情的走势，当事人年龄段、性别、高发辖区分布等，专题报告支持下钻查看明细数据，图表支持导出、转换成列表导出。	1	套
		噪音扰民警情占比分析	依据噪音扰民模型库针对警情打标结果，对比分析接警和反馈案由分布，对比分析噪音扰民相关警情实际案由分布，支持数据明细查看，查看归类不准原因，对后期督导提供有力支撑。		
		噪音扰民警情趋势分析	分析噪音扰民相关警情本期、同期上期趋势，支持趋势相关明细数据查看，深度研判趋势高发时段原因。		
		噪音扰民警情报警时段分析	针对噪音扰民相关警情进行时段分析，挖掘噪音扰民高发时段，支持时段明细数据查看。		
		噪音扰民警情辖区单位统计	噪音扰民相关警情辖区单位分布，支持本期、上期、同期数据对比，支持逐级下钻分析至明细数据查看，深度分析高发辖区涉及的高发警情。		
		噪音扰民警情涉及地点分析	分析噪音扰民相关警情高发辖区、涉及警情量、近 30 新增警情和对应的同环比分布情况，分析警情涉及的标签和对应的接警和反馈分类。		
		噪音扰民警情涉及人员年龄分析	噪音扰民相关警情涉及人员年龄和性别分布情况，及时获知噪音扰民相关警情人员年龄段分布，便于深度挖掘噪音扰民原因，针对性的进行矛盾化解。		

		噪音扰民警情颗粒要素占比统计	针对噪音扰民模型库挖掘的噪音扰民相关警情，依据智能算法提取出警情中涉及的电话、身份证、车牌、银行卡、邮箱等要素，支持查看要素的占比，涉及警情量。		
		噪音扰民涉警要素分析	分析噪音扰民相关警情要素在全部警情中的涉警数量，标签分类、接警分类和反馈分类，支持明细数据查看，对该要素支持关注、查看图谱及排除。		
11.5	人口走失专题分析	人口走失专题报告	依据模型挖掘出人口走失相关警情，总结人口走失相关警情整体态势、单位占比排名，挖掘出高发时段、涉及的高危人员，相关警情的走势，当事人年龄段、性别、高发辖区分布等，专题报告支持下钻查看明细数据，图表支持导出、转换成列表导出。	1	套
		人口走失警情占比分析	依据人口走失模型库针对警情打标结果，对比分析接警和反馈案由分布，对比分析人口走失相关警情实际案由分布，支持数据明细查看，查看归类不准原因，对后期督导提供有力支撑。		
		人口走失警情趋势分析	分析人口走失相关警情本期、同期上期趋势，支持趋势相关明细数据查看，深度研判趋势高发时段原因。		
		人口走失警情报警时段分析	针对人口走失相关警情进行时段分析，挖掘人口走失高发时段，支持时段明细数据查看。		
		人口走失警情辖区单位统计	人口走失相关警情辖区单位分布，支持本期、上期、同期数据对比，支持逐级下钻分析至明细数据查看，深度分析高发辖区涉及的高发警情。		
		人口走失警情涉及地点分析	分析人口走失相关警情高发辖区、涉及警情量、近 30 件新增警情和对应的同环比分布情况，分析警情涉及的标签和对应的接警和反馈分类。		
		人口走失警情涉及人员年龄分析	人口走失相关警情涉及人员年龄和性别分布情况，及时获知人口走失相关警情人员年龄段分布，便于深度挖掘人口走失原因，针对性的进行矛盾化解。		
		人口走失警情颗粒要素占比统计	针对人口走失模型库挖掘的人口走失相关警情，依据智能算法提取出警情中涉及的电话、身份证、车牌、银行卡、邮箱等要素，支持查看要素的占比，涉及警情量。		
		人口走失涉警要素分析	分析人口走失相关警情要素在全部警情中的涉警数量，标签分类、接警分类和反馈分类，支持明细数据查看，对该要素支持关注、查看图谱及排除。		
11.6	涉黑恶专题分析	涉黑恶专题报告	依据模型挖掘出涉黑恶相关警情，总结涉黑恶相关警情整体态势、单位占比排名，挖掘出高发时段、涉及的高危人员，相关警情的走势，当事人年龄段、性别、高发辖区分布等，专题报告支持下钻查看明细数据，图表支持导出、转换成列表导出。	1	套
		涉黑恶警情占比分析	依据涉黑恶模型库针对警情打标结果，对比分析接警和反馈案由分布，对比分析涉黑恶相关警情实际案由分布，支持数据明细查看，查看归类不准原因，对后期督导提供有力支撑。		
		涉黑恶警情趋势分析	分析涉黑恶相关警情本期、同期上期趋势，支持趋势相关明细数据查看，深度研判趋势高发时段原因。		
		涉黑恶警情报警时段分析	针对涉黑恶相关警情进行时段分析，挖掘涉黑恶高发时段，支持时段明细数据查看。		

		涉黑恶警情辖区单位统计	涉黑恶相关警情辖区单位分布，支持本期、上期、同期数据对比，支持逐级下钻分析至明细数据查看，深度分析高发辖区涉及的高发警情。		
		涉黑恶警情涉及地点分析	分析涉黑恶相关警情高发辖区、涉及警情量、近 30 件新增警情和对应的同环比分布情况，分析警情涉及的标签和对应的接警和反馈分类。		
		涉黑恶警情涉及人员年龄分析	涉黑恶相关警情涉及人员年龄和性别分布情况，及时获知涉黑恶相关警情人员年龄段分布，便于深度挖掘涉黑恶原因，针对性的进行矛盾化解。		
		涉黑恶警情颗粒要素占比统计	针对涉黑恶模型库挖掘的涉黑恶相关警情，依据智能算法提取出警情中涉及的电话、身份证、车牌、银行卡、邮箱等要素，支持查看要素的占比，涉及警情量。		
		涉黑恶涉警要素分析	分析涉黑恶相关警情要素在全部警情中的涉警数量，标签分类、接警分类和反馈分类，支持明细数据查看，对该要素支持关注、查看图谱及排除。		
11.7	涉饮酒专题分析	涉饮酒专题报告	依据模型挖掘出涉饮酒相关警情，总结涉饮酒相关警情整体态势、单位占比排名，挖掘出高发时段、涉及的高危人员，相关警情的走势，当事人年龄段、性别、高发辖区分布等，专题报告支持下钻查看明细数据，图表支持导出、转换成列表导出。	1	套
		涉饮酒警情占比分析	依据涉饮酒模型库针对警情打标结果，对比分析接警和反馈案由分布，对比分析涉饮酒相关警情实际案由分布，支持数据明细查看，查看归类不准原因，对后期督导提供有力支撑。		
		涉饮酒警情趋势分析	分析涉饮酒相关警情本期、同期上期趋势，支持趋势相关明细数据查看，深度研判趋势高发时段原因。		
		涉饮酒警情报警时段分析	针对涉饮酒相关警情进行时段分析，挖掘涉饮酒高发时段，支持时段明细数据查看。		
		涉饮酒警情辖区单位统计	涉饮酒相关警情辖区单位分布，支持本期、上期、同期数据对比，支持逐级下钻分析至明细数据查看，深度分析高发辖区涉及的高发警情。		
		涉饮酒警情涉及地点分析	分析涉饮酒相关警情高发辖区、涉及警情量、近 30 件新增警情和对应的同环比分布情况，分析警情涉及的标签和对应的接警和反馈分类。		
		涉饮酒警情涉及人员年龄分析	涉饮酒相关警情涉及人员年龄和性别分布情况，及时获知涉饮酒相关警情人员年龄段分布，便于深度挖掘涉饮酒原因，针对性的进行矛盾化解。		
		涉饮酒警情颗粒要素占比统计	针对涉饮酒模型库挖掘的涉饮酒相关警情，依据智能算法提取出警情中涉及的电话、身份证、车牌、银行卡、邮箱等要素，支持查看要素的占比，涉及警情量。		
		涉饮酒涉警要素分析	分析涉饮酒相关警情要素在全部警情中的涉警数量，标签分类、接警分类和反馈分类，支持明细数据查看，对该要素支持关注、查看图谱及排除。		
11.8	涉纠纷专题分析	涉纠纷专题报告	依据模型挖掘出涉纠纷相关警情，总结涉纠纷相关警情整体态势、单位占比排名，挖掘出高发时段、涉及的高危人员，相关警情的走势，当事人年龄段、性别、高发辖区分布等，专题报告支持下钻查看明细数据，图表支持导出、转换成列表导出。	1	套
		涉纠纷警情占比分析	依据涉纠纷模型库针对警情打标结果，对比分析接警和反馈案由分布，对比分析涉纠纷		

			相关警情实际案由分布，支持数据明细查看，查看归类不准原因，对后期督导提供有力支撑。		
		涉纠纷警情趋势分析	分析涉纠纷相关警情本期、同期上期趋势，支持趋势相关明细数据查看，深度研判趋势高发时段原因。		
		涉纠纷警情报警时段分析	针对涉纠纷相关警情进行时段分析，挖掘涉纠纷高发时段，支持时段明细数据查看。		
		涉纠纷警情辖区单位统计	涉纠纷相关警情辖区单位分布，支持本期、上期、同期数据对比，支持逐级下钻分析至明细数据查看，深度分析高发辖区涉及的高发警情。		
		涉纠纷警情涉及地点分析	分析涉纠纷相关警情高发辖区、涉及警情量、近 30 件新增警情和对应的同环比分布情况，分析警情涉及的标签和对应的接警和反馈分类。		
		涉纠纷警情涉及人员年龄分析	涉纠纷相关警情涉及人员年龄和性别分布情况，及时获知涉纠纷相关警情人员年龄段分布，便于深度挖掘涉纠纷原因，针对性的进行矛盾化解。		
		涉纠纷警情颗粒要素占比统计	针对涉纠纷模型库挖掘的涉纠纷相关警情，依据智能算法提取出警情中涉及的电话、身份证、车牌、银行卡、邮箱等要素，支持查看要素的占比，涉及警情量。		
		涉纠纷涉警要素分析	分析涉纠纷相关警情要素在全部警情中的涉警数量，标签分类、接警分类和反馈分类，支持明细数据查看，对该要素支持关注、查看图谱及排除。		
11.9	涉黄、赌、毒专题分析	涉黄、赌、毒专题报告	依据模型挖掘出涉黄、赌、毒相关警情，总结涉黄、赌、毒相关警情整体态势、单位占比排名，挖掘出高发时段、涉及的高危人员，相关警情的走势，当事人年龄段、性别、高发辖区分布等，专题报告支持下钻查看明细数据，图表支持导出、转换成列表导出。	1	套
		涉黄、赌、毒警情占比分析	依据涉黄、赌、毒模型库针对警情打标结果，对比分析接警和反馈案由分布，对比分析涉黄、赌、毒相关警情实际案由分布，支持数据明细查看，查看归类不准原因，对后期督导提供有力支撑。		
		涉黄、赌、毒警情趋势分析	分析涉黄、赌、毒相关警情本期、同期上期趋势，支持趋势相关明细数据查看，深度研判趋势高发时段原因。		
		涉黄、赌、毒警情报警时段分析	针对涉黄、赌、毒相关警情进行时段分析，挖掘涉黄、赌、毒高发时段，支持时段明细数据查看。		
		涉黄、赌、毒警情辖区单位统计	涉黄、赌、毒相关警情辖区单位分布，支持本期、上期、同期数据对比，支持逐级下钻分析至明细数据查看，深度分析高发辖区涉及的高发警情。		
		涉黄、赌、毒警情涉及地点分析	分析涉黄、赌、毒相关警情高发辖区、涉及警情量、近 30 件新增警情和对应的同环比分布情况，分析警情涉及的标签和对应的接警和反馈分类。		
		涉黄、赌、毒警情涉及人员年龄分析	涉黄、赌、毒相关警情涉及人员年龄和性别分布情况，及时获知涉黄、赌、毒相关警情人员年龄段分布，便于深度挖掘涉黄、赌、毒原因，针对性的进行矛盾化解。		
		涉黄、赌、毒警情颗粒要素占比统计	针对涉黄、赌、毒模型库挖掘的涉黄、赌、毒相关警情，依据智能算法提取出警情中涉及的电话、身份证、车牌、银行卡、邮箱等要素，支持查看要素的占比，涉及警情量。		

		涉黄、赌、毒涉警要素分析	分析涉黄、赌、毒相关警情要素在全部警情中的涉警数量，标签分类、接警分类和反馈分类，支持明细数据查看，对该要素支持关注、查看图谱及排除。		
12	治安报告	每日警情研判报告	每日警情研判报告可按照选择的日期生成日警情研判报告。每日警情研判报告主要包含当日警情综述、刑事警情概况、治安警情概况和交通警情概况等，报告可以导出成 word 文档	1	套
		每周警情研判报告	每周警情研判报告可按选择的周日期范围生成研判报告。每周警情研判报告包含 110 接处警总体情况、刑事警情分析、治安警情分析和交通警情分析等，报告可以导出成 word 文档		
		每月警情研判报告	每月警情研判报告可按照选定的年月生成研判报告。每月警情研判报告包含当月警情综述、刑事警情分析、治安警情分析和交通警情分析等，报告可以导出成 word 文档		
13、自定义报告					
13.1	报告组件指标	文本组件	文本组件提供了丰富的格式选项。用户可以设置不同的字体、字号、颜色、加粗、倾斜、下划线等，使文本更具表现力和可读性，能够突出重点、区分层次。	1	套
		警情排名组件	它能够直观地展示比较结果，通过设置不同维度的名次排列，快速呈现不同对象在特定标准下的相对位置，让人一目了然地了解各维度警情排名。		
		趋势图组件	支持之定义维度和指标，直观呈现警情数据变化趋势。通过线条的走向，清晰地展示警情在一段时间内是上升、下降还是保持稳定，可迅速把握总体趋势方向。		
		柱状图组件	支持之定义维度和指标，可直观比较数据大小，通过柱子的高度差异，能够清晰地看出不同类别或时间段的数据量的对比情况。明显展示出数据之间的显著差别，帮助快速识别最大值、最小值以及数据分布的范围。		
		条形图组件	支持之定义维度和指标，以水平条形的形式展示不同维度数据的指标大小，使对比效果直观醒目。相比柱状图，更适合展示维度名称较长的数据集，避免了文字重叠或难以辨认的问题。		
		饼图组件	支持自定义维度和指标，能够清晰地呈现各部分在整体中所占的比例，一眼看出哪个部分占比最大，哪个部分占比最小。		
		表格组件	支持自定义维度和指标，将大量数据以行和列的清晰结构进行排列，使数据呈现整齐、有序，便于阅读和查找。		
		时间指标	为数据分析提供时间指标，分析业务数据随时间的变化趋势，发现周期性规律或异常情况。分为开始时间和结束时间，时间格式可选择。		
		同比值指标	是指上年同期警情量，可按照警情有效/无效、管辖单位、警情分类等条件进行过滤。		
		环比值指标	是指相邻时间段内的警情量，可按照警情有效/无效、管辖单位、警情分类等条件进行过滤。		
		同比率指标	通过与上年同期数据的对比，能更好地观察警情在较长时间跨度内的发展趋势，排除季节等短期因素的干扰。		

		环比率指标	环比是用于衡量数据在相邻两个时间段内的变化情况的一种统计方法。能更敏锐地捕捉到短期内数据的波动和趋势，帮助决策者及时发现问题和机会。		
		警情量指标	统计时间范围内的警情数量，可按照警情有效/无效、管辖单位、警情分类等条件进行过滤。		
13.2	报告模板管理	模板添加	用户可以根据具体的业务场景和分析目的，选择和组合相关的数据、图表和文字说明，通过拖拽的方式添加日常工作需要的报告模板，可避免重复性的工作，提高工作效率。		
		模板搜索	通过关键字对模板进行搜索，方便查找。		
		模板修改	允许对已经建好的模板进行编辑，改变参数配置和排班格式等进行保存。		
		模板删除	对于不再使用的模板可以删除掉。		
13.3	报告预览		通过预览可以对报告的内容质量有一个初步的判断，包括数据的准确性、分析的合理性、结论的可靠性等。在预览状态下可对报告进行二次修改。		
13.4	生成报告		作为重要的历史记录，便于日后查阅、追溯和参考，为后续的工作提供经验和借鉴。		
13.5	导出报告		能将生成的报告一键导出，为民警研判以及上报、下发等流转提供了便利的帮助。		
13.6	报告搜索		通过关键字对报告进行搜索，方便查找。		
13.7	报告修改		修正报告中的数据错误、事实偏差或逻辑漏洞，确保所呈现的信息真实、可靠、精确。		
13.8	报告删除		对于不再使用的报告可以删除掉。		
14、我的模型					
14.1	新建模型	基础配置	设置上级目录、模型名称、接警分类、反馈分类、关键词范围、模型描述等模型基础信息。		
		包含条件	依据模型定义，设置符合专题模型规则，筛查符合专题警情作为模型训练正样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行模型训练，模型训练达标后，使用此模型对警情进行打标签。		
		引入包含条件	新建模型创建模型规则时，通过引入已存在的模型包含条件，可以减少重复操作，提供工作效率。		
		排除条件	依据模型定义，设置不符合专题模型规则，筛查不符合专题警情作为模型训练负样本，使用标注后的警情输入至人工智能模型中进行模型训练。		
		引入排除条件	新建模型创建模型规则时，通过引入已存在的模型排除条件，可以减少重复操作，提供工作效率。		
		条件组设置	对于复杂的模型可通过设置条件组，条件组之间通过自由组合满足达到满足任何场景需求。		
		匹配警情	通过包含条件模型规则，筛查符合规则的警情作为模型训练正样本，在匹配警情中把不符合模型定义的警情通过设置排除规则进行排除。		
		排除警情	通过排除条件模型规则，筛查不符合规则的警情作为模型训练负样本，提高模型精准度。		
				1	套

		其它警情	其它警情是包含条件和排除条件之外的警情，在其它警情中根据样例警情设置包含和排除条件。		
		警情筛选	通过时间、接警分类、反馈分类、管辖单位、来话类型、关键词等条件对警情样本数据进行筛选，根据样例数据对模型规则进行调整，使模型更加精准。		
14.2	模型管理	编辑模型	允许对已经建好的模型进行编辑，改变基础配置、包含条件、排除条件等进行保存。		
		删除模型	对于不再使用的模型可以删除掉。		
		模型详情	可以查看模型设置规则明细信息。		
		模型状态控制	可以暂停或开启模型预警计算或模型打标服务。		
		模型搜索	可以根据关键字搜索模型。		
		模型看板	所有建好的模型以看板的方式在页面上进行展示，包括模型名称、单位、创建人、创建时间、模型状态、打标状态、关联警情量、执行时间、模型分类等信息。		
14.3	打标服务	模型打标	根据模型规则，通过人工智能算法对警情进行智能化打标签，支持手动和系统自动实时打标。		
		清除打标	对已经打标的警情，可清除警情标签。		
七、合成作战系统					
1	信息处理				
1.1	信息创建	新建信息	系统在新建信息时，可提供多种信息模板，用户可根据需要选择合适的信息模板。信息模板可根据用户需要预先维护（如信息报送模板、线索核查模板指令、通知等多种模板）。		
		信息填写	在选择信息模板后，系统会根据该模板弹出新建信息窗口。窗口中包含了信息模板预先定义的填写字段和相关内容。新建信息界面，用户需要从单位列表中选择该信息任务的执行人或执行单位，并选择信息签收的截止时间以及紧急程度。 在新建信息模板中可以上传图片、视频等多种类型附件。		
		智能文档提取	将 word、excel、txt 格式附件中文本内容自动提取到信息内容最后那个		
		智能要素提取	从信息内容中结构化提取手机号码、身份证号、车牌号等要素信息		
		信息关联推荐	根据同号码、同身份证号、同车牌号的逻辑，查找历史信息中与当前信息中一个或多个要素相同的信息，并按列表展示以及查看详情（若查看的信息本单位未接收过，则禁止查看详情）。	1	套
		信息关联确认	可以在关联信息推荐列表或自定义条件搜索的列表中，选择与当前信息关联的信息，确认这些信息与当前信息确实存在关联		
		指令公开	若指令和信息件需要让除接收者以外的单位也能查看，可以使用指令公开功能将指令发布到工作台的信息栏目，所有单位可以在工作台的相关栏目中浏览指令和信息件		
1.2	信息列表	待办信息列表	显示本单位所有未签收和未办结的信息或指令件，通过角标显示待办数量，提醒用户有未处理的任务；列表支持按超时未签、临近截止、逾逾期未办过滤信息记录；支持按指令		

			来源（上级指令、本级指令）、指令类型过滤列表	
		信息草稿列表	显示本单位暂存的信息或指令件，通过角标显示暂存件的数量，提醒用户还有未发送的任务。	
		已发送信息列表	显示本单位所有已发送的信息或指令件，在列表中显示接收单位的签收和反馈情况	
		已发布信息列表	显示本单位所有通过发布或指令公开发布到工作台栏目的信息	
		已反馈信息列表	显示本单位已反馈的信息或指令件	
		已收反馈信息列表	显示本单位收到反馈的信息或指令件，通过角标显示未读的反馈信息件数量，提醒用户及时查阅反馈	
		已办结信息列表	显示本单位已办结的信息	
		列表筛选	列表后功能操作时可使用右侧“高级查询”功能，对列表内的信息按条件进行查询过滤。用户可选择对应的时间范围，标题关键字，信息类型及信息处理状态，点击查询按钮对信息进行过滤。	
		信息详情	用户可通过列表打开信息或指令件的详情。在详情页面中，用户也可以进行信息的签收及签收回复。回复后发送单位会查看到回复内容，如果多次回复，会以时间轴的形式进行展示回复节点。	
		信息图谱	支持查看该信息的图谱，展示该信息直接和间接关联的信息，关联的信息包括关联信息、关联人员、关联人员报警和涉警记录、关联人员涉及的信息件和合战事项记录等	
1.3	流转处置	信息签收	在未处理列表中，显示了新接收到的信息或指令件，用户可直接在列表中进行快速签收，也可以打开详情后进行签收。签收后，发送单位可以在已发送信息中查阅各接收单位的签收状态。	
		信息发送	用户在完成新建信息的编辑工作后，通过编辑界面的发送功能按钮将该信息发送到指定的执行单位或执行人。	
		信息反馈	接收单位在接收并签收信息或指令件后，可在详情界面中填报反馈信息。发送单位可以在信息详情界面实时查看到接收单位的反馈内容。	
		发起督办	对于重要的信息件可以发起督办，填写督办要点后，可以要求接收单位进行督办反馈。督办支持一次性督办，也支持周期性督办。	
		报告领导	信息件需要报告领导时，可以发起报告，将并将信息发送给领导，领导可以审批并签批批示意见。系统记录历次报告历史。	
		批示意见	批示意见包括领导批示和情指中心处置意见，领导批示可以由领导在系统内自行填写批示，也可以由情指中心人员补录。情指中心处置意见由情指中心人员填写。批示意见录入后，该信息件的所有接收单位都可以查阅（仅限查阅上级单位和本单位的批示）。	
		电子签章	对于一些需要正规手续审批的任务表单（如技网协作申请），系统支持对接第三方系统提供的电子签名和签章服务，实现在表单审批时进行电子签名和电子盖章。	
		信息办结	信息处理完成后，可以点击办结，已办结信息从待办列表移至已办结列表并且禁止修改。	

		发起合战	信息件涉及的事项需要多警种联合处置的，可以发起合战，进入合成作战模式。
		信息跟踪	记录信息或指令件从创建到办结的全部流程记录，包括创建、转发、反馈、办结等信息流转记录，通过时间轴式进行展示。
1.4	督办跟盯	我的关注	显示本单位中所有已点击关注的信息件；关注的信息支持分组管理，分类关注不同的信息；已关注的信息可以取消关注
		跟盯督办	对督办单进行跟盯，督办单包括本单位发起的和接收的督办单。接收的督办单支持按按轮次反馈。发起的督办单支持对每一轮的各单位的反馈状态和反馈内容进行跟盯；未到期的周期性的督办支持手动提前终止。
		督办提醒	在信息编辑界面中，可设置督办提醒功能，可设定任务开始后或任务截止前一定时间段进行信息提示。 下级单位接到任务信息后，到了督办提醒时间，系统会自动在前端界面进行声光提示。用户根据提示信息可快速定位并切换到对应的任务信息界面。 任务签收并反馈后，督办提醒消失，表示任务已经接收并开始执行。
1.5	定时任务	任务新建	定时任务主要用于向下级单位收集相关数据时使用，新建任务时支持反馈字段的自定义，反馈格式支持表单式（每个单位仅反馈一行数据），也支持表格式（每个单位可反馈多行数据）；任务支持一次性反馈，也支持每日、每周、每月的周期性反馈。
		任务上报	显示本单位需要反馈上报的所有定时任务列表，可以在此进行定时任务的签收和反馈上报；周期性任务反馈上报时，可以同时查看历史周期的反馈内容。
		任务跟踪	显示本单位所有发送的定时任务列表，支持进行中和已结束任务分类查看。用户可以在此进行查看任务反馈、编辑和终止任务
		反馈汇总	查看定时任务的反馈时，支持以表格形式汇总全部接收单位的反馈内容，每个单位显示一行或多行反馈内容，不同字段的反馈内容分列展示。对于每个单位的反馈详情支持钻取查看。汇总的反馈内容支持导出为Excel。
1.6	值班日志	日志添加	对于当班时处理的信息件或者来电信息都可以计入到值班日志中，为交接班日志提供素材。日志添加支持手动创建，也支持信息件导入。
		日志浏览	添加的日志以列表方式展示，支持按日期检索。支持查看日志的详情信息。
1.7	重大警情列表	重大警情列表	在重大警情列表中展示了报警时间、报警人、案由、报警地址、报警内容、警情级别、行政区划、推送类型、处理状态等内容，并提供多维的高级查询
1.8	重大警情	警情订阅	从警情等级、警情案由、事发地点、关键字等多种方式订阅需要关注的警情
		重大警情详情	展示了重大警情的基本信息、地图位置、报警人情报档案、相似案例、处置过程等信息
		重大警情审批	选择是否重大警情进行审批、选择是否典型案例
		下达指令/查看指令	选择是重大警情之后，可以按模板生成110警情督办指令进行下派，已下达过指令的警情显示查看指令
		发起合战/进入合战	选择是重大警情之后，可以发起合战，生成警情合战，已发起过合战的警情显示进入合

			战		
		申请合战	派出所用户无法发起合战，可以点击申请合战，按模板生成警情合战申请单，向所属分局发起申请		
1.9	舆情信息	舆情信息列表	在舆情信息列表中展示了创建时间、类型、标题、舆情内容、处理状态等内容，并提供多维的高级查询		
		舆情信息详情	展示了舆情信息的基本信息		
		下达指令/查看指令	选择是真实舆情之后，可以按模板生成舆情核查指令进行下派，已下达过指令的舆情信息显示查看指令		
		发起合战/进入合战	选择是真实舆情之后，可以发起合战，生成情报合战，已发起过合战的舆情信息显示进入合战		
2、合成作战增加一表通审功能、可信场景					
2.1	合战事项	创建事项	系统支持从信息处理转入创建合战事项，也支持人工手动添加合战事项。合战事项除了文字内容外，还支持附件内容上传。	1	套
		事项列表	显示已创建的事项列表，事项列表中包含处理中的事项和已办结的事项，处置中的事项置顶显示。点击事项列表可直接查看事项详情。		
		提级申请	分局用户创建合战后，如需要上级用户参与合战，可点击申请市局合战，生成对应的警情合战申请单发给市局，市局同意后，将市局用户拉入该合战进行处置		
		功能卡配置	合战事项支持按类别设置个类别可以使用的功能卡，功能卡包括基本信息、处置预案、处置过程、合战群组、待办任务、通讯联络、作战地图、研判工具、人员布控等		
2.2	基本信息	事项详情	显示事项的基本信息，包括标题、内容和附件信息以及其他扩展信息		
		事项编辑	当基本信息内容有变化时，支持对事项的基本信息进行再次编辑。		
		办结事项	事项处理完毕后，可以对事项进行办结，已办结事项的基本信息和处置信息归档锁定。		
2.3	处置预案	推荐处置模型	系统根据事件类型和事件等级自动匹配预案模型并进行推荐，推荐内容为处置要点和报送范围，工作人员可参考预案模型进行事件处置。		
		调阅电子预案	支持在线调阅与事件性质匹配关联的电子预案；		
		发送预案任务	预案中的处置要点可以以任务形式发送给相关单位，任务发送后接收单位会自动加入合战群组。		
2.4	处置过程	处置过程记录	支持对事项处置过程中的产生的日志信息进行记录，记录信息包括系统自动产生的记录（如指令发送和指令反馈记录）和人工记录的日志信息（如报告领导后产品的批示记录、其他重要的处置信息等）。		
		设置时间轴记录时间	在人工添加记录时，可以人工设置处置过程时间轴记录时间。		
		添加附件	在人工添加记录时，也支持添加附件信息。		
		处置过程展示	系统支持以时间轴的方式显示所有的处置过程日志，处置过程日志支持按令馈、接处警和其他等类型进行过滤查看。处置过程记录中含有附件的支持打开并浏览附件。		

2.5	合战群组	组群创建	实现创建后，系统自动创建群组，形成一事一群，方便相关人员进行在线会商。
		成员邀请	成员邀请分为自动邀请和人工邀请。自动邀请的对象包括事项创建单位的值班人员、事项任务接收单位的签收人。人工邀请时，支持从单位人员列中进行筛选添加。
		在线会商	群组内的成员可以进行文字、语音、图片、视频、文件等多媒体信息实时交流，共享各单位的掌握的情况或工作成果。
		令馈消息	支持在群组内支持发送“令”字消息，并以@方式通知执行人，执行人可以在群内即时接收指令，并快速签收和回复，系统以“馈”消息显示回复内容及其关联的“令”消息内容，同时以@方式通知发送人；系统支持令馈消息自动记录到处置过程中。
2.6	通讯联络	电话联络	显示各级单位值守电话、单位人员以及联动单位的通讯录，对接融合通讯后支持一键发起呼叫。
		短信联络	显示各级单位值守电话、单位人员以及联动单位的通讯录，支持群发短信
2.7	待办任务	任务创建	可以在此创建表单任务，在此创建的任务与合战事项建立关联关系。
		任务收发	在合战事项中查阅任务的接收和发送列表，显示本单位在本合战事项中需要反馈和跟踪的任务。
2.8	研判工具	工具集成	以链接方式集成第三方的研判工具系统（如查人、查车的系统）
2.9	合战关联	关键词提取	从事项内容和事项关联的合战群组内容中，实现提取人名、地点、身份证号、电话号码、车牌号码等关键字的智能提取并存档
		关联事项推荐	基于提取的身份证号、电话号码、车牌号码等关键词与历史合战事项进行比对，推荐出具有相同身份证号、电话号码或车牌号码的合战事项
2.10	作战地图	作战地图	集成指挥一张图，提供地图点位上图、图上资源、标绘等功能
3、交接班			
3.1	交接班添加	新增交接班日志	新增交接班日志，填写当班日期、当班值班领导、值班组长、值班员、下班日期、下班值班领导、值班组长、值班员、值班提醒内容等信息。
		接上班续办事项	在交接班日志中，添加接上一班次的续办关注事项，系统默认显示上一交接日志中的“交下班续办事项”，支持对此事项列表进行修改，导入其他值班事项或删除信息。
		当前工作事项	自动将当前班次中添加维护的值班事项信息键入到交接班日志的“当前工作事项”中。
		交下班续办事项	在交接班日志中，添加交下一班次的续办关注事项，从值班事项中导入。
3.2	交接班管理	编辑交接班日志	支持对已添加的交接班日志进行修改，包括当班日期、当班值班领导、值班组长、值班员、下班日期、下班值班领导、值班组长、值班员、值班提醒内容以及续办事项。
		删除交接班日志	支持删除已提交的交接班日志。
		交接班日志办结	成功交班后，可以将系统将当前的交接班日志办结。
3.3	交接班列表	交接班日志列表	显示所有的交接班日志列表，显示日志的在办和已办状态，按时间倒序排列。
		交接班日志详情	显示交接班日志的详情，其中接上班续办事项、当前工作事项、交下班续办事项可以点

			击链接查询详细的值班事项信息。		
		交接班日志导出	将交接班日志详情导出生成 work 文档。		
		交接班日志查询	支持以日志创建起止日志、标题内容、办结状态等条件组合查询交接班日志。		
4、值班联络					
4.1	通讯联络	通讯录	从统一管理系统同步各单位值守电话、单位人员的联系方式，支持自定义添加通讯录（如联动单位的通讯录）；通讯录支持收藏，收录经常使用的通讯录。	1	套
		电话联络	支持从通讯录直接发起电话呼叫，也支持通过拨号盘拨号呼叫；呼出的记录留档，并支持复听录音。		
		短信联络	支持从通讯录选择人员号码或手动添加手机号码群发短信，发送记录留档备查。		
5、预案维护					
5.1	电子预案	预案维护	支持将纸质预案电子化管理，在线管理各单位的预案，系统提供在线编辑、在线浏览等能力。支持根据预案名称模糊检索预案。	1	套
5.2	处置模型	模型维护	用户将电子预案中的处置流程进行要点提炼后，可以在本模块编辑各个案事件类型适用的处置要点、报告要点信息、关联的电子预案和其他附件信息。在合战作战时，系统可以根据案事件类型推荐出处置要点和报告要点信息，辅助指挥员进行案事件指挥。		
6、查询统计					
6.1	信息统计	信息类型统计	对各单位报送各类信息的数量进行统计。	1	套
		签收情况统计	对各单位签收情况进行统计		
		反馈情况统计	对各单位反馈情况进行统计		
八、勤务管理系统					
1、勤务总览					
1.1	市局勤务总览	单位值班领导展现	显示当前单位值班领导或指挥长等领导岗位信息，及各人员在线状态。	1	套
		各单位类型力量展现	按照各下属单位类型不同，如全部、局属部门、分/县局、派出所等，对警员类型按民警、辅警进行分类排班统计，呈现统计信息卡片。		
		下级勤务力量汇聚展现	对特定警力分类，显示各下属单位对应分类的汇聚信息，对排班、打卡数据、及各下级单位值班领导信息进行可视化汇聚，同时链接下属单位勤务总览，信息下钻到该单位。		
1.2	分局、支队勤务总览	单位值班领导展现	显示当前单位值班领导或指挥长等领导岗位信息，及各人员在线状态。		
		各单位类型力量展现	按照各下属单位类型不同，如全部、局属部门、分/县局、派出所等，对警员类型按民警、辅警进行分类排班统计，呈现统计信息卡片。		
		各类型勤务力量汇聚展现	展示各所辖派出机构各勤务力量岗位排班计划的人数，同时展示各所辖业务直属部门、机关单位各勤务力量岗位的当日参勤计划的人数		
		下级勤务力量汇聚展	按所辖单位不同类型，显示各下属单位各警力分类汇聚信息，对排班数据、打卡数据、		

		现	及各下级单位值班领导信息进行可视化汇聚，同时链接下属单位勤务总览，信息下钻到该单位。		
1.3	派出所勤务总览	单位值班领导展现	显示当前单位值班领导或指挥长等领导岗位信息，及各人员在线状态。		
		各类勤务力量统计统计展现	以卡片的形式展示排班岗位类型排班统计数据如：社区警力、楼宇警力、巡逻警力等；这些分类不限于前述三种，根据实际需要存在变化。		
		各单位类型力量展现	按照派出所下属单位类型不同，如全部、综合指挥室、打击办案队、社区警务队等，对警员类型按民警、辅警进行分类排班统计，呈现统计信息卡片。		
		勤务力量详情	卡片式展现各类岗位类型下排班的具体人员		
2、勤务排班					
2.1	排班月历	当月排班概况	以当天所在月份呈现一个月历视角，显示各日的基本排班情况，引导用户点选日期卡片进入日内排班界面。默认显示每日全部排班人员占比信息。	1	套
		领导日内占比	领导排班卡片中统计日内领导人数、领导岗人员占比等信息。		
		值班力量日内占比	值班排班卡片中统计日内值班人数、值班人数占比等信息		
		日常力量日内占比	日常排班卡片中统计日内各日常岗人数、占比等信息		
		专项力量日内占比	专项排班卡片中统计日内各专项任务岗人数、占比等信息		
		勤务等级设置	进入排班月历后默认显示当日勤务等级，选择不同的日卡片切换到当日的勤务等级，历史的勤务等级不可修改，仅可修改当日及未来时间的勤务等级。		
		当日带班领导情况	进入排班月历后默认显示当日值班领导，选择不同的日卡片切换到当日的值班领导		
		当日各单位排班情况	进入排班月历后默认显示当日下级单位全局排班人数，选择不同的日卡片切换到当日的下级单位排班人数情况		
		调换班	支持对人员之间的互相换岗		
2.2	多场景勤务排班	统一派勤	为了方便各单位由派勤专员统一安排领导、值班、日常、专项等各口岗位人员，系统支持在一个排班界面上进行统一派勤安排。支持岗位模板设定、应用和岗位班次卡片式排班能力。		
		带班领导规划	按月查看整体领导带班计划，以天为单位排入领导计划，可对单日计划进行批量复制操作。		
		领导循环排班	在设定的指定周期内，自动对领导岗位循环排班		
		值班人员设定	一屏多日展现单位值班人员安排，按日设定当日值班岗人员，可进行单日复制		
		日常排班	用于对日常岗位进行岗位规划和排班，如窗口岗、巡逻岗、案件受理岗等，可根据实际工作分工分划不同的岗位、班次、开始结束时间等。支持岗位模板设定、应用和岗位班次卡片式排班能力。		
		专项排班	区别于日常勤务排班的专项勤务岗位设定，这些岗位关联专项的勤务任务，进行任务的人员规划安排。支持岗位班次卡片式排班能力。		

2.3	岗位模板设定	当前排班单位选择	扁平化操作风格，点击后下拉展示单位树 选择一个单位进行排班。
		待选岗位模版	在岗位模版卡片中选择一个岗位加入排班可添加该岗位至排班列表中，以加入排班的岗位做出状态提示。
		岗位模板复制	在所需复制的岗位卡片点击复制即可自动复制一个该岗位副本并置顶
		岗位模板新增	点击岗位模版左上角的新增按钮，弹出岗位新增窗口，对新增岗位进行设置
		岗位模板编辑	点击岗位卡片右上角的详情按钮，弹出岗位详情查看，后点击修改，进入编辑模式。
		岗位模板班次	可对岗位的班次、时间进行调整，可为班次添加早高峰、晚高峰的属性
		岗位模板车装设定	对于岗位中人员的车辆、携装等进行统一规划
2.4	岗位模板应用	选择排班岗位	从岗位模板列表中选择日内需要安排的岗位，选择后该岗位模板将进入已选岗位列表，供后续设定岗位排班信息。
		已选岗位卡片列表	岗位列表初始化显示上次使用过的岗位模板岗位，岗位卡片展示该岗位类型、排入车辆数、岗位移出排班列表按钮、岗位详情按钮、下级展示岗位班次及排班人员数、虚拟人数、可一键清空班次内排入人员等。
		克隆上一日排班	将上一日的排班的岗位班次模板复制到当日进行排班操作
		已选岗位卡片移除	岗位卡片移除功能可以从已选岗位卡片列表中移除一个岗位，移除后的岗位，可以通过岗位模板再次加入。
		已选择岗位卡片清除	点击排班列表右上角的岗位清除按钮，将当前列表内的岗位一键移出，移除后的岗位，可以通过岗位模板再次加入。
		岗位列表导航	点击岗位列表下来栏后选中想要查找的岗位，在排班页面的瀑布流中锚点定位到所要查找的岗位上。
2.5	岗位班次卡片式排班	概览与详情视角	显示岗位班次排班的概览统计数据
		岗位班次车辆排入	系统按照岗位模板车装设定自动排入车辆。对有车辆更改需求的岗位，支持从岗位设置页面中将所需车辆再次选择绑定该岗位。
		岗位班次人员排入	对于选中的岗位班次卡片，可通过人员列表检索点选人员排入，系统按照岗位模板车装设定自动设定人员排班细节
		已排人员带班设定	对同一岗位同一班次的排班成员，支持带班人员的设定，用于后续信标跟踪等。
		已排人员携装设定	对携装有需求的岗位排班成员，支持携装类型的选择（携装包括：六件套、长枪、短枪）
		已排人员终端设定	对携带终端设备的成员，支持选择相关的终端设备
		已排人员出行设定	对执勤方式有需求岗位的排班成员，支持出行方式的选择（步行、电动车、指定车辆）
		已排人员车辆绑定	对已绑定车辆的岗位的排班成员，支持从岗位绑定的车辆信息中关联一个车辆自动与人员绑定。
		岗位已排人数提示	对于已排入的人员在排班班次卡片标注排入的人数总和。
		排入抽象的人数	选择班次后在排人数界面选择需要排入的类型，需要排入比如 10 个人则输入 10，不需

			要指定具体人的场景，可以排入人员数目。		
		已排班卡片清空	针对一个岗位班次卡片内容，可一次清除排班内容		
		单日排班复制	支持按单日的单个/多个岗位进行复制；复制内容包括：岗位信息、排班警力		
		区间排班复制	支持按区间对选择的单个/多个岗位进行复制；复制内容包括：岗位信息、排班警力		
		日常岗位循环排班	在设定的指定周期和循环班组内，自动对日常岗位循环排班		
2.6	待选对象列表	排班冲突人员提示	对于已有排班安排的人员，在人员名称后以标签提示其已排岗位的岗位类型。		
		待选班组	按照班组的视角呈现单位待选排班人员，便于排班选择		
		待选循环组	按照岗位的循环组设定呈现单位待选排班人员，便于排班选择		
		待选车辆	呈现单位待排车辆，便于排班选择		
		待选终端	详情模式下，呈现单位待选终端，便于绑定人员		
		待选装备	详情模式下，呈现单位待选装备，便于绑定人员或者绑定车辆		
		待选人员请假提示	待选人员列表如果人员存在请假情况，会标记提示		
2.7	导入导出	排班导入	支持 excel 的格式导入排班数据		
		导出当日排班	支持导出排班的 excel 数据		
3、勤务任务					
3.1	新建任务	新建任务	含任务的描述、多单位的选择、人数的要求，保存并发布为直接发布任务，不可二次更改	1	套
		任务等级要求模块	勤务任务下可以增加等级要求信息，对一个任务出动多少人员，或达成某种勤务等级要求进行细化描述，在后续接任务单位，可以依据此等级要求调整单位整体勤务等级。		
		任务执勤工作模块	勤务任务下可以增加具体的工作事项，该事项可以描述具体的地点、具体的执勤日期段，以及参勤力量人数等等，在后续接任务的单位，可以依据此工作事项进行执勤专项岗位的铺排。		
		任务备勤工作模块	勤务任务下可以增加具体的工作备勤事项，该事项可以描述具体的地点、具体的执勤日期段，以及备勤力量人数等等，在后续接任务的单位，可以依据此工作事项进行备勤岗位的铺排。		
		任务草稿	新建任务时，对于未下达或未编辑完成的任务进行暂存，通过草稿件检索使用。		
3.2	已发送任务	已下达任务检索	通过名称、时间、状态等检索已经下达的任务		
		已下达任务查看	对检索出的任务条目，上级单位可以在任务的详情中，查看下级单位签收、下发情况。		
		已下达任务跟踪	可以通过[排班详情]按钮中查看到排班情况。		
3.3	待处理任务	收到的任务检索	检索已收到的任务		
		任务签收	签收其他单位向本单位下发的任务		
		任务下发	某单位收到的勤务任务，可以进行二次拆分下发，下达给下级部门规划执行		
		任务全貌查看	查看本单位收到任务的详细信息，获取该任务在整体任务（如上级单位任务、兄弟单位		

			任务) 中的位置, 以及其他相关任务信息		
4、监督检查					
4.1	勤务等级达标监督	等级勤务撞线监督	查看查询日期的下应撞线人数及排班总人数, 各分局勤务等级、应撞线人数、排班人数	1	套
4.2	查勤点名	各分局单位查勤点名	对各分局各单位: 市局下的单位及各分局进行点名		
		应急联动单位查勤点名	对应急联动单位进行点名		
		警务人员点名	可全局随机抽取十名警员加入点名列表, 可指定单位指定数量随机抽取多名警员加入点名列表进行电信		
		综合指挥室点名	可点击选择多个派出所进行点名, 可不限分局随机抽取指定派出所数量点名, 可指定分局抽取指定点名派出所数量随机抽取进行点名		
4.3	点名历史	点名历史	可筛选查询点名历史记录, 查看点名的详情, 听取点名录音等		
4.4	异常检查	异常检查	可导出数据生成 excel, 缺勤、久坐、越界、迟到、早退等违规情况		
		数据下钻	支持单位下钻到人员, 查看人员的违规统计情况		
		异常明细查询	点击具体人员可以查看到该人员的异常明细记录, 支持历史轨迹回放		
5、查询统计					
5.1	排班统计	整体勤务力量统计	查看本单位全局的排班情况, 统计按照人员总警力、值班警力、备勤警力等进行汇总, 同时按照局属部门和派出所进行分类统计, 方便查阅一个整体的力量分布情况。	1	套
		子单位勤务力量钻取	在增提勤务力量中, 钻取各子单位力量构成统计情况, 统计按照人员总警力、值班警力、备勤警力等进行汇总, 同时按照局属部门和派出所进行分类统计, 方便查阅一个单位分支的勤务人员分布情况。		
		单位排班详情钻取	对具体的一个单位, 汇总钻取单位的排班详情, 以更细化的视角查阅一个单位汇总数字的组成情况。		
5.2	打卡统计	打卡人数统计	各单位的打卡人数统计		
		单位打卡人数钻取	支持下钻查看下级单位打卡人数统计情况		
		打卡人员明细	查看人员打卡明细		
5.3	排班查询	排班查询	系统提供以多条件筛选方式查询排班统计条目。		
5.4	勤务等级统计	各勤务等级单位统计	查看执行各级勤务的子单位数、各子单位勤务等级情况、排班人数情况及打卡人数情况。		
		子单位各勤务等级单位统计下钻	对子单位勤务等级条目, 系统支持点击下钻, 直至最低级单位		
5.5	在线率统计	在线率统计列表	对各子单位的在线率情况分实时、截止当前汇总、各人员力量岗位分类等维度进行汇总统计。		
		在线率分析查询	系统提供以日期过滤方式查询在线率分析表。查询结果以列表方式显示		
6、资源管理					

6.1	巡区管理	巡区展示	地图上展示标绘过的巡区	1	套
		巡区绘制	点击列表内的巡区后进入该巡区详情内绘制		
		新增巡区	点击新增按钮可新建一个巡区		
6.2	请假审核	请假记录展示	展示本单位人员的请假记录		
		请假记录审核	审核请假记录		
6.3	请假历史	请假登记	登记自己的请假记录		
		请假记录展示	展示自己的请假记录		
7、勤务预设					
7.1	勤务等级维护	新增勤务等级设置	设置勤务等级人数要求。 勤务等级的要求支持按照人数或者百分比展示	1	套
		本单位勤务等级设置展示	展示本单位的勤务等级设置记录		
7.2	班组管理	班组管理	对单位内人员进行分组管理，便于勤务排班时分组选定		
7.3	岗位初始化	岗位初始化	对日常岗位根据单位、岗位类型等初始化数据		
7.4	定时任务列表	增加定时任务	增加定时任务，包括任务名称、任务组、目标字符串、任务参数、备注、执行失败策略、是否允许并发执行、执行表达式、状态和上次执行时间		
		查询定时任务	支持按照任务名称、任务分组和任务状态过滤任务记录		
		修改定时任务	选择每一条定时任务，点击编辑，可以修改定时任务信息		
		删除定时任务	支持删除定时任务		
		执行定时任务	可以执行定时任务		
7.5	定时任务日志	条件过滤	查看定时任务执行的结果，支持按照任务名称、开始时间、结束时间、任务分组和任务状态过滤日志记录		
8、外部系统集成					
8.1	登录认证集成	单点登录	对接统一门户的登录状态，从而将系统功能集成到门户后无需用户二次登录	1	套
8.2	基础数据集成	单位数据集成	对接统一门户的单位数据，在系统中无需再行维护单位		
		行政区划数据集成	对接统一门户的行政区划数据，在系统中无需再行维护辖区		
		人员数据集成	对接统一门户的人员数据，在系统中无需再行维护人员		
		用户权限等数据集成	对接统一门户的用户权限等数据，系统登陆后，自统一门户系统获取用户权限，完成功能权限控制		
		统一字典数据集成	对接统一门户的通用字典数据，对本业务系统中的部分字典进行整合对接		
		统一资源数据集成	集成资源管理系统车辆、终端等数据		
8.3	应用服务集成	排班数据服务	向外部系统提供单位视角下的排班计划数据		
		排班计划总警力数据服务	向外部系统提供单位视角下的排班计划汇总数据		

		出勤登记服务	向外部系统提供警力出勤登记服务		
		实时警力数据服务	向外部系统提供警力实时的数据状态服务		
		实时警力统计服务	向外部系统提供警力实时的数据汇总服务		
		排班数据报送数据中心	勤务排班的计划警力，由数据中心自动采集。		
		实时状态接入	通过对数据中心队列监听，实现终端状态的变更实时接入		
		实时位置接入	通过对数据中心队列监听，实现终端位置变更实时接入		
8.4	与终端 app 对接	上岗下岗接入	app 操作上岗、下岗		
		月历排班查询	支持通过月历的形式查看排班情况		
		当日排班查询	可以查看当天排班情况		
九、统一移动应用系统					
1、基础模块					
1.1	基础功能	登录认证	通过输入用户名密码进行身份验证	1	套
		切换账号	用户可以进行账号切换		
		修改密码	用户可以进行密码修改，修改为自己经常使用容易记住的密码		
		退出登录	点击退出登录按钮，可退出系统		
		版本信息	可查看警务通版本详细信息		
		获取移动端菜单	根据用户信息获取对应的移动端菜单数据并在工作台展示		
1.2	值守通知	通知	接收下发本单位的通知消息		
		公告	接收上级单位或者本单位下发的公告消息		
1.3	装备绑定	PDT 绑定	民警出警前可在警务通首页装备绑定模块绑定指定的 PDT 设备		
		执法记录仪绑定	民警出警前可在警务通首页装备绑定模块绑定指定的执法记录仪设备		
		车辆绑定	民警出警前可在警务通首页装备绑定模块绑定指定的车辆		
1.4	身份证查询	身份证查询	在首页应用中心，打开身份证查询页面，输入身份证号可查看人员基本信息，点击基本信息卡片，可查看该人员详细背景信息		
1.5	历史警情快捷查询	历史警情快捷查询	在首页顶部搜索框，可输入案件地址，内容或者联系电话快速查询相关警单		
1.6	个人基本信息	个人基本信息	首页可查看民警的基本信息，包含姓名，警号，单位和执勤状态		
1.7	个人统计	个人警情统计	首页个人警情统计，主要是统计该人员 24h 内与自己相关的警单，以及未完成，已完成警单数量，个人处警平均时长，单位处警平均时长。		
		我的处置中任务统计	我的任务统计，主要是统计与自己相关的处置中的任务，包含普通任务，处警任务，预警任务等等（普通任务，预警任务延期处理，本次无需测试）		
1.8	应用中心	应用中心	展示各应用模块，包含警情查询，自接警，信息消息等，还可以自行配置多个应用		
2、移动接处警模块					

2.1	警情处理	警单提醒	每收到一条新的警单，终端会有声音提醒如(您收到一条新警单，请及时处置)，同时还会有震动提醒，红色角标提醒。	1	套
		警单列表	每收到一条新的警单，终端会有声音提醒的同时，警单列表会增加一条最新的警单在列表最上面，会显示警单的内容，警单的类型，警单的级别和警单下派的时间。		
		警情列表分类	根据未签收，执行中，已反馈等处警任务状态对列表进行分类		
		警单详情	终端收到一条新的警单，点击列表，进入详情界面，会先显示警单的状态是签收，到场还是反馈的状态，警情的级别，案由的类型，报警时间，报警人姓名，报警人电话，报警录音播放，案件地址展示，案件地址图上展示，案件内容		
		报警录音听取	进入警单详情后，可以查看报警人信息，如果对现场情况不清楚，可以下载报警录音进行听取，详细了解整个事件情况，方便处警人进行案件处置。		
		警情定位	进入警单详情后，可以查看案件基本信息，如果对警情地点不清楚的可以点击案发地点进入地图查看，可以更加直观的看到警情发生地点，提高处警效率。		
		处置规范提醒	进入警单详情后，除了可以查看案件基本信息外还可以查看对应的处置规范，处置规范是根据警单的案由自动匹配的，点击蓝色的处置规范按钮可以进行详细的处置规范的查看。		
		法律法规提示	民警收到警单后，在警情详情页面可查看法律法规，民警可以按照法律法规规范执法		
		标签提示	在推送案件到警务通时，有些案件还可在警务通案件详情中查看警情标签，地址标签		
		案件处置进度	在详情页面底部，可查看该案件的处置进度记录，警情的接警，出警，处警，到场，取证，反馈全流程详细记录到时间轴		
		装备提醒/装备核验	进入警单详情后，查看完警单的基本信息，情报信息，处置规范之后，就可以对警单进行签收操作了，当点击签收按钮时会到装备提示界面，装备的携带是根据案由来提示的，基本的八大件需要携带，如果是重大杀人抢劫案件会提示穿戴防弹衣，警棍头盔之类的装备。如果民警没有勾选携带，将不让他进行警单签收操作，同时会语音提示他携带对应装备。		
		装备绑定	可以绑定对应的 PDT 号码/执法记录仪号码。		
		报警人电话拨打	进入警单详情后，除了可以查看案件基本信息外还可以查看对应的处置规范，还可以查看当前报警人的信息，根据报警人的电话信息可以直接拨打电话给报警人，及时联系报警人，确认报警人位置，和现场的情况。		
		警情签收	进入警单详情后，查看完警单的基本信息，情报信息，处置规范之后，就可以对警单进行签收操作了。		
		警情退单	进入警单详情后，查看完警单的基本信息，情报信息，处置规范之后，就可以对警单进行签收操作了，如果发现当前警单不属于自己的辖区，可以进行退单操作。		
		到场反馈	民警到达现场后可以执行到场反馈，到场反馈会上传经纬度信息，到场状态，是否见到报警人等信息到 PC 端，同时 PC 端状态会变成已到场。		

		处置反馈	民警到达现场后可以执行到场反馈，到场反馈完成之后，可以通过终端进行处置反馈，处置反馈需要填写地址分类，案由，处理结果，出警情况等信息，出警情况系统会自己默认生成，如需修改民警也可手动去修改。
		附件上传	警务通上可拍照，录像，选择文件上传至系统，作为案件分析的重要证据
		情报信息推送到群组	接警员可以把现场嫌疑人的信息推送到群组里面，供现场的民警进行查看嫌疑人的详细信息，支撑现场民警，对警情进行详细的处置。
		报警人情报信息展示	民警可以在终端上直接查看报警人的基本信息，如报警人历史报警次数，是否是重点人员，是否是逃犯等信息
2.2	现场取证	人员采集	在警情详情页面点击采集按钮，在采集页面可通过手动输入方式录入人员基本身份信息。
		车辆采集	在警情详情页面点击采集按钮，在采集页面可输入车牌号、车辆品牌、型号、颜色等车辆信息。
		证据采集	在警情详情页面点击采集按钮，在采集页面可通过拍照，录像，录音等方式采集与案件相关的证据
2.3	警情登记	110 自接警	民警巡逻过程中遇到相关事件，若是 110 相关警情，可自行生成 110 警单，派单给自己。
		122 接警单	民警巡逻过程中遇到相关事件，若是 122 相关警情，可自行生成 122 警单，派单给自己。
		其他	民警巡逻过程中遇到相关事件，若是其他相关警情，可自行填写其他接警警单，派单给自己。
2.4	警情查询	今日警情查询	可以查询今日本单位下的所有警情，分局领导能查看本分局下所有警情，市局领导可以查看本市局下所有今日警情
		昨日警情查询	可以查询昨日本单位下的所有警情，分局领导能查看本分局下所有昨日警情，市局领导可以查看本市局下所有昨日警情
		警情检索	可以根据案由、时间段等条件查询本单位下的警情
		警情详情	在警情详情中可查看案件相关基本信息，涉案车辆信息（涉及车辆大数据暂未对接，保留入口，无需测试），相关人车采集记录，相关证据记录，案件处置进度信息
2.5	移动指挥调度模块	消息列表	收到消息后，可以在终端看到消息列表，消息列表中既有群组，也会有个人聊天。能够根据不同的消息类型显示消息的列表，并在顶部显示已读/全部的数量
		消息提醒	民警可以收到指挥中心，或者其他民警下发的消息，收到消息后终端会有声音和红色数字提醒。
		消息置顶	在会话列表中左滑，弹出置顶会话，删除会话按钮，点击置顶会话，当前选中的会话置顶，点击删除，当前选中会话被删除。同时受到别人发的消息后，数字提醒，手机会有震动和声音提醒。
		会话删除	在会话列表中左滑，弹出置顶会话，删除会话按钮，点击置顶会话，当前选中的会话置顶，点击删除，当前选中会话被删除。同时受到别人发的消息后，数字提醒，手机会有

			震动和声音提醒。		
		会话搜索	在会话列表，可以进行会话的搜索，既可以搜索个人会话也可以搜索群组会话。		
		会话详情查看	从会话列表可以进到，会话详情界面，会话详情界面可以看到会话的标题，会话的内容，可以进行文字聊天，发生语音视频等。		
		语音收发	在会话详情页面，点击左下角语音图标录制语音，录制完后发送消息，可点击录音消息播放录音		
		图片收发	在会话详情页面，点击右下角加号，弹出辅助功能模块，点击相册和拍照可发送图片消息，点击图片消息可查看大图		
		视频收发	在会话详情页面，点击右下角加号，弹出辅助功能模块，点击录像可录制视频发送，点击视频消息可播放视频		
		附件收发	在聊天详情中可以进行附件的发送和接收。		
		@消息收发	在会话详情页面，可点击底部蓝色@按钮，选中相关人员，在群组中发送@消息		
		令馈收发	在聊天中可以对群组中的人下发指令，收到指令的人可以针对接受到的指令进行回复，方便在群组中领导进行简单任务的下派，民警收到任务后及时的反馈。		
		群组详情查看	可以在群组详情设置中修改群名称，也可以看到群组成员，群主等信息，也可以退出群组等操作		
		群组名称修改	在群组详情页面，可点击修改群组按钮，对群组名称进行修改		
		群组成员查看	在群组详情页面，可以查看群组成员，成员的详细信息，名字，单位，警号等信息		
		添加&删除群成员	在群组详情页面，群主即可添加成员，也可以删除成员，非群主只可添加成员，不可删除成员		
		退出群组&解散群组	在群组详情页面，群主即可退出群组，也可以解散群组，非群主成员只可退出群组，不可以解散群组		
		群消息分类	在会话详情页面，点击右上角方块按钮，可查看不同类型的消息，包含图片视频，文件，令馈，分享等等		
		分享警情信息到群组	把警情的基本信息分享到群组中进行共享		
		消息转发	在会话详情页面，可长按某条消息进行消息转发		
		消息撤回	在会话详情页面，可长按某条消息进行消息撤回，撤回只能撤回自己发送的消息		
		消息收藏	在会话详情页面，可长按某条消息进行消息收藏		
		消息免打扰	在个人详情页或者群组详情页面，可设置消息免打扰		
		已读未读	能够通过全部已读按钮将所有同一类型的未读消息设为已读		
3	移动勤务管理模块	上勤报备	民警可以通过终端进行上岗报备。同时勤务状态会根据警务通的经纬度同时上传到数据中心，业务系统根据需求进行上图展示	1	套
		下勤报备	民警可以通过终端进行下岗报备。同时勤务状态会根据警务通的经纬度同时上传到数据		

			中心，业务系统根据需求进行上图展示		
		上下勤报备记录	民警可以查看自己每天上下勤的报备历史记录。		
		勤务排班消息	当勤务系统为指定民警排班，则该民警会收到一条排班消息，内容是 XX 时间 XX 地点去执勤		
		勤务撤班消息	当勤务系统撤销该民警的排班时，则该民警会收到一条撤班消息，内容是取消该民警的 XX 值班任务		
		勤务换班消息	当勤务系统为该民警换班时，则该民警会收到一条换班消息，内容是 XX 人和 XX 人换班		
4	移动一张图模块	周边警力分布	在图上显示周边警力的图上分布情况，显示警力的基本信息	1	套
		周边视频分布	在图上显示周边视频的图上分布情况，显示摄像头的基本信息		
		重点单位上图	在移动端地图上显示重点单位分布情况，展示重点单位的基本信息情况		
		重点人员上图	在移动端地图上显示重点人员分布情况，展示重点人员的基本信息情况		
		高发小区，高发区域	在移动端地图上显示高发小区的分布情况。		
5、一体化云指任务模块					
5.1	任务处置	云指任务列表	在移动警务接收云指下派的任务，任务列表分为未处理，执行中，已反馈	1	套
		云指任务签收	在移动警务终端上可签收云指下派任务，签收状态会同步到云指		
		云指任务反馈	在移动警务终端上可反馈云指下派任务，反馈状态会同步到云指		
		云指任务查询	在移动警务终端上可以查询云指任务。		
5.2	批示	已批示/未批示列表	领导可在移动端接收批示，在手机上进行处理，批示列表分为已批示和未批示列表	1	套
		批示详情	根据不同的批示表单，在移动端展示不同的批示详情		
		批示流程展示	批示流程时间轴展示		
		批示/驳回处理	领导可在终端进行批示操作，状态分为同意和驳回，还可输入批示意见。		
		新批示红点提醒	终端收到新批示在移动端会有红点提醒。		
十、情报线索盯办系统					
1	线索录入	线索新增	根据线索格式，可以手动添加或批量导入线索相关内容和人员相关信息，内容包括线索标题、线索内容、线索来源、线索类型、紧急程度、指向时间、指定地点、责任警种、稳控要求等线索信息，以及人员姓名、身份证号码、户籍地、手机号码、责任单位等人员信息。 对接线索类别库、人口库，可根据接口返回数据快速匹配每个人员的责任单位，根据线索类型快速匹配责任警种。 系统按照录入的基础信息可快速生成 SW 线索核查指令单。	1	套
		添加人员	可在本单位已下发的线索内继续添加人员，并根据人口库接口返回数据快速匹配每个人员的责任单位，确认无误后将该人员流转至责任单位和责任警种。		
		信息补全	在录入线索信息后，对身份证关键要素进行自动提取，依托大数据平台的丰富资源对线		

			索中涉及的人员信息进行补齐，辅助线索涉及人员基础信息的录入。		
2	线索查询	线索查询	线索信息列表展示的所有数据可以根据页面所示的查询条件进行单一或组合查询及模糊查询。	1	套
3	线索签收	线索签收	接收公安部、本省其他警种、各级单位报送的线索，可单条签收，根据实际情况选择将线索信息进行自动匹配流转或手动流转至属地和其他警种开展核查稳控。	1	套
4	线索上报	线索上报	将本市其他警种或下级上报的线索信息中涉及外省人员的，通过省平台接口上报至省厅线索系统。 按照部线索所需的各类字段和格式将线索内容及线索涉及人员上报。	1	套
6	线索流转	线索流转	在创建或接收线索时，通过对线索涉及人员指定责任单位(本警种下级单位)、责任警种(本警种平级单位)的方式，将各线索涉及人员流转至责任单位、责任警种。根据线索类别和人口库接口返回数据，系统应具备自动匹配责任单位、责任警种的能力。	1	套
7	人员反馈	人员反馈	在对线索涉及人员开展落地核查、教育稳控过程中，可在系统对人员当前稳控状态和工作内容进行反馈，稳控状态包括已稳控、工作中、无法核查、外省人员、已查否等。各单位反馈状态、内容在接收该人员的全部单位中均可见。	1	套
8	人员移交	人员移交	在接收线索开展工作时，发现线索涉及人员非本辖区，稳控责任应属于同一上级辖区的其他单位时，可直接将该人员移交至该责任单位。 人员移交超出某次数时，该人将无法再移交，需退单至上一级单位，由上一级单位指定责任单位。仅创建线索的单位及各级该单位所属的部门警种，具备对该线索人员进行移交的功能。	1	套
9	人员退单	人员退单	在接收线索开展工作时，发现线索涉及人员非本辖区，并且稳控责任已超出上一级单位辖区时，可向上一级退单，由上一级向实际责任单位继续流转。 仅创建线索的单位及各级该单位所属的部门警种，具备对该线索人员进行退单的功能，如上述单位向上级退单，其指定的责任警种将自动退单。	1	套
10	线索督办	线索督办	每条线索支持设置反馈时限，当线索超时后以消息的方式对责任单位进行提醒，并将该线索高亮等提醒。 线索督办主要实现对该线索工作情况的跟踪督办，如果线索涉及人员在要求的反馈时限内未进行反馈，则以消息提醒的方式对责任单位进行提醒，下发单位则可根据超时的状态了解涉及人员的工作情况，对超时的线索通过线下电话或其他方式进行提醒督办。	1	套
11	线索统计	线索基础统计	展示特定时间段的线索总计线索，涉及人次、已稳控人次、工作中人数、涉及群体、涉及人员、已稳控人员。	1	套
		群体类型	展示特定时间段的线索累计群体类型分析如投资受损群体、传销群体、相约自杀群体等，并以饼状图百分比占比形式进行统计展示，以便更加直观的掌握涉稳线索群体类型占比状况。		
		指向地点	展示各线索来源的累计采集数量及特定时间段采集线索指向地点以便掌线索指向情况。		

		线索来源	展示各线索来源的累计采集数量及特定时间段采集线索来源。 按线索来源并以饼状图百分比形式进行展示方便掌握线索来源。		
		群体名称	展示各线索来源的累计采集数量及特定时间段采集线索涉及群体名称，并以列表形式进行展示，方便掌握线索涉及到的群体类型以及涉及人次。		
		紧急程度	展示各线索来源的累计采集数量及特定时间段采集线索重要级别，以列表形式进行展示，便于掌握不同紧急程度线索有多少以及涉及人次。		
		突出人员	展示各线索来源的累计采集数量及特定时间段采集线索涉及到突出人员人数以及人次，并以列表形式进行展示，方便掌握线索涉及到的重点人员。		
		线索趋势	展示各线索来源的累计采集数量及特定时间段采集线索的趋势，方便掌握线索的变化趋势。		
		突出线索情况	展示各线索来源的累计采集数量及特定时间段采集到的突出线索，并以列表的形式进行展示，可点击调整到对应的线索详情，方便查看对应重点线索的处置情况，单位分布可切换查看对应部门接受到的线索并掌握对应部门线索涉及人员的稳控状态。		
		下级钻取	点击部门名称后可以直接跳转到下级部门查看下级部门涉及到的线索人员稳控情况。		
十一、全域布控处置（云控）					
1	对象管理	本地人员管理	针对本地自行关注的人员，提供人员信息采集、人员信息维护、管辖调整、撤销管控、近况登记、加入群体、人员布控、人员续控、撤销布控等功能。	1	套
		重点人员管理	针对接入重点人进行管理，提供重点人员查询、人员撤控申请。		
		关注群体管理	对所有关注的群体进行统一管理，可以对关注群体进行新增、编辑、撤销等操作，同时可以记录该群涉及的案事件及大事记等。包括群体信息采集、群体信息维护、群体合并、撤销群体、群体查询、群体档案、群体进展、群体大事记。		
2	对象布控	多维布控	结合多维要素视角，以铁路、民航、旅店住宿、网吧轨迹布控、车辆布控、视频轨迹布控等多维对象布控，实现对布控对象行踪轨迹的布控查询与比中预警，有效支撑用户实战，提升整体布控水平。	1	套
		我的分组	可根据用户自身业务开展需要，创建“我的分组”，对布控人员进行群体分组，提供对纳入同一分组的布控人员进行集中管理，并跟踪群体中活跃成员的轨迹信息，实时掌握群体的最新动态。		
		我的申请	集中归档统计用户自身所有布控申请任务（包括布控、撤控、续控的申请单信息），按时间倒序形式依次排列展示，可直观呈现各布控申请任务的布控状态和审核状态，便于用户及时跟踪查看自己或本单位布控申请的审核状态、申请信息、布控对象、流转信息。提供对布控任务的关键字查询、模糊查询和条件组合查询，支持对未完成布控申请的申请单草稿内容进行二次编辑后发起申请。		
		我的收藏	对用户之前所有添加收藏的布控对象进行集中汇总展示，便于用户快速从少量的已收藏		

			对象中查找到所要跟踪的布控对象，避免“大海捞针”式的全量查找，提升布控时效性。		
3	统一审批	统一审批	作为系统审批的统一入口，提供布控审批和本地关注人审批。	1	套
4	预警处置	预警处置	系统可根据预警指令生成规则生成不同类别的特定指令，并根据预警指令分发规则发送给相应单位进行研判或处置反馈，包括最新预警、布控对象预警、重点人员预警、本地人员预警、技侦布控预警、防控圈预警、在逃人员预警。支持预警生成、预警签收、预警反馈、预警查询操作，实现对预警信息的闭环操作。	1	套
5	统一查询	统一查询	提供用户对单个布控对象和群组布控对象的预警轨迹信息查询，快速掌握布控对象的预警轨迹动态，展现当下预警轨迹和历史预警轨迹信息，实现布控对象预警轨迹的精确查询，辅助用户轨迹分析研判。 轨迹信息包括轨迹类别、活动发生时间、活动地区划、活动对象、活动地点、轨迹描述、照片（人脸轨迹特有）等。用户也可通过群组查看布控对象的预警轨迹信息，包括轨迹类别、活动时间、活动地点、轨迹描述等。	1	套
6	统计分析	统计分析	对用户关注的的数据及信息进行统计分析，以柱状图、折线图、饼状图等方式进行可视化展现分析。主要包含布控情况概要、我的关注数据统计、预警趋势分析、最新预警、布控对象类别统计、布控要素统计、比中轨迹分类统计、活跃对象 TOP10、各单位布控情况、联控人员进京/进本地趋势等功能。	1	套
十二、统一大屏展示					
1	涉稳情报线索态势感知	线索统计	展示特定时间段的线索累计采集情况、流转情况、反馈情况、稳控情况等，同时对线索含指向地点、含指向时间、涉及人员、含指向群体等线索特征进行分析，以便更加直观的掌握涉稳线索整体状况。	1	套
		线索来源	展示各线索来源的累计采集数量及特定时间段采集线索数量，以便掌握各类来源线索情况。		
		线索类型	对采集的线索，按线索类型进行分布统计并提供同比情况。		
2	警情态势感知	警情总体情况	按照多个维度（时间、警情类型）统计展示全市警情态势、总警情数量，各类警情数量并展示同比及环比比率。	1	套
		警情走势分析	按照警情类型，警情时间维度统计，展示各类警情比如行政（治安）类、刑事类、纠纷类等类型的总警情数量和同比环比趋势情况。		
		关注警情	按照重点关注警情进行统计，展示各区县失踪警情数并进行汇总展示总人数以及找回人数，可以切换时间查看不同时间内关注警情情况。		
		极端扬言警情	统计极端言论警情进行统计展示。		
		警情地域分析	统计全市各区县总警情数量，有效警情数量，以及警情的环比和同比。并生成饼图和柱状图折线图进行展示。		
		警情等级分析	统计全市重要警情级别，以饼图和折线图展示。		

		群体聚集分析	展示全市各类警情如 劳资纠纷、拆迁补偿、环境污染、抗议集会等类型占比、并以饼图进行展示，以列表展示各类警情报警时间及描述。		
		下级钻取（到派出所）	可从地市下钻到各区县，分别展示各地市及各区县警情态势。		
3	指挥要素态势感知	日期	展示当前年/月/日/时/分/秒。	1	套
		值班信息	展示值班单位、值班领导、值班长、值班指挥长、值班人、联系方式。		
		勤务安排、勤务等级	展示日期、时间、地点、内容功能、在线警力量、一线警力量、武装处境量、日常值班量、专项备勤量。		
		警力上图数据展示	显示市、区、县局警力情况（主要警员、警车、执法仪、PDT 等设备信息），对接经纬度信息在地图上撒点，按 24 小时内警力情况分布上图。		
		社会面防控警力	通过列表形式统计展现各个分局、市局总警力、巡组警力、社区警力、其他警力的人数（民警数、辅警、特警数）。		
		出警时长统计	统计各分局及市局平均出警到场时间、紧急出警到场平均时间、非紧急出警到场平均时间。		
		一分钟处置点	通过 PGIS 服务在电子地图上显示一分钟处置点及治安卡点。		
		警情总览	显示当天的接警数、有效警情数、重大警情数及接通率百分比，并对接警数及重大警情数进行同环比统计分析。		
		警情动态	显示分局当天 24 小时内的实时警情，滚动形式列表展示。展示内容为：报警时间、地点、报警内容、案由分类、出警单位、警情处置状态。		
		接警量警情分布	分类统计当日所有接警数量及占比。（1、刑事、治安、交通、诈骗等类别分类统计数量；2、八大类警情统计。）		
		辖区警情地图、有效警和重大警情数量同环比	显示分局及各派出所辖区按照时间维度日、周、月内发生的警情，并用 PGIS 地图展示动态变化情况；框展现该辖区当天的接警量、处警量、接警量同比环比值。		
		重点关注警情	分类统计重点关注案件数量、占比、环比。		
		重大警情展示	系统可对接获取重大警情数据，如果有重大警情发生，系统会自动弹出警情信息并发出警报。（报警人姓名、报警电话、警情时间、警情地点、警情类别、警情内容、接警单位处置状态等）。		
		聚合警情展示	系统会在地图上聚合显示有效警情分布情况，并结合 PGIS 地图刷新显示正在发生的警情。		
		多次报警信息展示	通过列表滚动显示多次报警的时间、地点、报警人次及报警次数、报警内容等信息。（重复电话和重复地址）。		
		公告栏信息动态	显示当前值班所关注的通知公告。		
		24 小时警情分析	展示 24 小时内每小时发生的警情数据，并分析同比环比值，通过折线图展现。		
4	勤务态势感知	值班信息展示	值班领导信息在勤务态势左上显示，包括岗位、姓名及与勤务系统的对接情况。	1	套

		勤务等级和警力数据展示	勤务等级和警力数据在左中展示，涵盖警力总数、巡防、安保、护校岗等排班统计。		
		勤务排版展示	排班情况同样位于左中，呈现各分局值班、备勤、巡防及机关警力的详细统计。		
		打卡率统计	打卡率统计在右上展示近7日排班率与打卡率的趋势变化。		
		异常勤务分类与警务装备统计	异常勤务分类与警务装备统计分别在右中和右下展示，包括异常勤务类型及装备在线离线状态。		
		分局报备情况	分局报备情况通过地图气泡展示各分局当前排班与打卡详情。		
		十三、网站升级			
1	市局公安网内网站建设	/	定制升级改造现有市局公安网站，升级网页界面功能，显示效果，排版布局等。	1	套
十四、第三方接口对接					
1	全国在逃人员数据接口开发	/	开发全国在逃人员数据接口，对接全国在逃人员数据，实现机场公安局对在逃人员身份信息实时核查、辨别。	1	项
2	全国吸贩毒人员数据接口开发	/	开发全国吸贩毒人员数据接口，对接全国吸贩毒人员数据，实现机场公安局对吸贩毒人员身份信息实时核查、辨别。	1	项
3	全国前科人员数据接口开发	/	开发全国前科人员数据数据接口，对接全国前科人员数据，实现机场公安局对前科人员身份信息实时核查、辨别。	1	项
4	全国肇事肇祸精神病数据接口开发	/	开发全国肇事肇祸精神病数据接口，对接全国肇事肇祸精神病数据，实现机场公安局对肇事肇祸精神病人员身份信息实时核查、辨别。	1	项
5	全省人口数据接口开发	/	开发全省人口数据接口，对接全省人口数据，实现机场公安局对人员身份信息核查、信息比对的真实性核实落地。	1	项
6	民航订票数据接口开发	/	开发民航订票数据接口，对接民航订票数据，实现机场公安局对民航进出港航班、人员等信息的实时掌握。	1	项
7	铁路购票数据接口开发	/	开发铁路购票数据接口，对接铁路购票数据，实现机场公安局对我省铁路订票人员、订票车次、订票时间、车票出发站及到站等车票信息的实时掌握。	1	项
8	陕西省旅客住宿数据接口开发	/	开发旅客住宿数据接口，对接旅客住宿数据，实现机场公安局对外来旅客住宿信息的实时掌握。	1	项
9	陕西省案件基本信息数据接口开发	/	开发案件基本信息数据接口，对接案件基本信息数据，实现机场公安局对涉案人员基本信息核查。	1	项
10	陕西省案件嫌疑人数据接口开发	/	开发嫌疑人数据接口，对接嫌疑人数据，实现机场公安局对嫌疑人身份核查。	1	项

硬件部分				
序号	设备名称	技术指标	数量	单位
一、侦查中心硬件				
1、发言扩声系统				
1.1	系统主机	1. 系统采用高性能 DSP 处理器，音频采样率不低于 48kHz，频率响应等同或宽于 80Hz~16KHz；采用超五类屏蔽线，确保会议信息长距离传输。 2. 集成专业 DSP 处理功能，具有智能混音、音频矩阵调节、自动增益、反馈抑制、≥31 段输出图示均衡（≥8 段输出参量均衡）、≥10 段输入图示均衡（≥5 段输入参量均衡）、闪避器、分频器、音量调节、反相功能。 3. 通讯接口包括有≥3 路航空接口、≥2 路 RS-232 接口、≥1 路 RS-485 接口、≥3 路 RJ45 网络通信接口、≥1 路 RJ45 内部调试接口、≥1 路 USB2.0 接口；音频输入接口≥1 路，音频输出接口有≥1 路、≥2 路 SPK OUT，每一路功率≥30W。 4. 设备具有会议发言录音功能；搭配会议话筒可以录制话筒混音输出音频；支持通过主机 U 盘录音。 5. 系统支持≥24 只话筒同时发言，其中支持≥16 只有线话筒和≥8 只无线话筒同时发言；有线话筒发言人数范围可设置为等同或宽于 1 至 16 之间的任意数量，无线话筒发言人数范围可设置为等同或宽于 1 至 8 之间的任意数量。 6. 具有≥3 种备份机制；支持主机双机热备功能，可设置一台设备为主机，另一台设置为从机，当主机出现故障时，可自动切换至从机运行，实现双备份功能；支持环形双链路功能，确保在其中的一条网线断开或者单元出问题时，会议能继续进行；支持 T 型链路备份功能，链路中即使多台会议单元出现故障，其他会议单元不受影响，保障会议正常进行。 7. 兼容 C/S 架构，采用兆芯处理器搭配银河麒麟操作系统，兼容 windows 操作系统或国产操作系统或 macOS 系统或 Ubuntu 桌面版操作系统。 8. 具有消防报警联动触发接口，触发后火灾报警信息可同步至话筒界面和主机界面，第一时间提醒会场人员紧急撤离，确保参会人员安全。	1	台

1.2	主席单元	1. 数字传输链路，通过网线连接到会议主机级联口供电，非压缩音频传输技术，不低于 48k 采样率，等同或优于 80Hz-16kHz 带宽音质。 2. 采用实体按键签到方式。咪杆尺寸≤240mm 3. 单元支持 PC 软件话筒控制，支持声控功能。 4. 主席单元具备关闭代表单元发言的优先权限。 5. 单元具有 TCP/IP 协议族，支持 ICMP、HTTP、UDP、TCP、IGMP 等多种协议。 6. 单元支持 PING 包功能。 7. 单元具有独立的 web 控制页面，支持调节话筒 ID 号、话筒灵敏度等参数。 8. 单元内部具有声控功能，声控灵敏度可调。 9. 单元支持签到功能，也可以通过 PC 软件禁止单元签到、控制单元签到等功能。 10. 单元支持 web 页面固件升级功能。 11. 单元支持 IP 地址嗅探功能，通过 PC 工具可以查找到未知单元的 ID 号、IP 地址、MAC 地址等参数。	1	台
1.3	代表单元	1. 数字传输链路，通过网线连接到会议主机级联口供电，非压缩音频传输技术，不低于 48k 采样率，等同或优于 80Hz-16kHz 带宽音质。 2. 采用实体按键签到方式。咪杆尺寸≤240mm 3. 单元支持 PC 软件话筒控制，支持声控功能。 4. 代表机具有申请发言功能，主席可批准申请人发言。 5. 单元具有 TCP/IP 协议族，支持 ICMP、HTTP、UDP、TCP、IGMP 等多种协议。 6. 单元支持 PING 包功能。 7. 单元具有独立的 web 控制页面，支持调节话筒 ID 号、话筒灵敏度等参数。 8. 单元内部具有声控功能，声控灵敏度可调。 9. 单元支持签到功能，也可以通过 PC 软件禁止单元签到、控制单元签到等功能。 10. 单元支持 web 页面固件升级功能。 11. 单元支持 IP 地址嗅探功能，通过 PC 工具可以查找到未知单元的 ID 号、IP 地址、MAC 地址等参数。	6	台
1.4	连接线	用于控制主机/扩展机与会议单元之间的延长连接 两端分别为 8P-DIN 公头和 8P-DIN 母头 8 芯、至少 50 米	2	根
1.5	插座	1. 一进三出连接单元 2. 至少采用 100M/10M 自适应网络传输，可以实现手拉手级联。 3. 每个六芯航空接口支持 IEEE802.3、IEEE802.3u、IEEE802.3x 规范。	2	个

1.6	音频处理器	1. 处理器：≥4 核、主频≥2.0GHz。 2. 后面板具有≥8 路线路音频凤凰端子平衡输入接口（具有 48V 幻象供电）、≥8 路线路音频凤凰端子平衡输出接口、≥1 个拨码开关、≥1 个 RJ45 接口、≥1 个 RS232 接口、≥1 个 RS485 接口、≥8 个可编程 GPIO 控制接口、≥1 个接地柱；前面板具有≥2.0 英寸 IPS 真彩显示屏、≥1 个编码旋钮、≥1 个 USB 存储设备接口。 3. 输入通道支持前级放大、信号发生器、扩展器、压缩器、均衡器（≥12 段参量均衡、可选 10/15/31 段图示均衡器可调，图示均衡器可用于单独调节带宽）、闪避器、AGC 自动增益、AM 自动混音功能（门限式、增益共享式）、AFC 自适应反馈消除、AEC 回声消除、ANC 噪声消除、音频矩阵；输出通道支持均衡器（≥16 段参量均衡、可选 10/15/31 段图示均衡器可调，图示均衡器可用于单独调节带宽）、延时器、分频器、高低通滤波器、限幅器；基于啸叫检测门限更新法，具有移频+陷波组合反馈抑制，可以使用≥24 个可编程陷波点，可自由分配动态/静态点，自动/手动切换。 4. 音频处理器具有跨平台软件，可运行于 windows 操作系统或国产操作系统或 macOS 系统或 Ubuntu 桌面版等操作系统。 5. 具有设备定位功能，客户端一键定位局域网内同类设备，被定位的设备会显示定位信息。 6. 设备具有统一集中控制功能，支持≥65535 台设备通过软件集中控制。 7. 音频处理器软件可融入会议音频综合管理平台实现音频设备统一管理，平台可扫描数字会议主机、音频处理器、混音器、抑制器、功放类产品在线情况，同款产品多台在线设备也可扫描，并显示设备硬件名称、硬件 IP 地址、在线、离线状态信息；具备一键上传配置信息至云端或保存本地进行备份和一键还原配置信息功能。 8. 支持双机热备份；当主机出现故障时，备用主机自动承担服务，切换时间≤2s。 9. 采用 AI 人工智能宽度学习算法进行噪声抑制，根据不同使用场景至少提供三个 AI 语音降噪档位可调整，有效降低甚至消除语言扩声系统中非人声类噪音信号，如拍掌、敲击桌子等非稳态噪声以及空调声、风扇声等稳态噪声，确保语音清晰度和可懂度（降噪能力≥40dB）。	1	台
1.7	调音台	1. 支持≥8 路麦克风输入且至少兼容 6 路线路输入接口，CH1-CH6 线路输入接口带 48V 幻象开关独立控制；≥2 路立体声输入接口，≥4 路 RCA 输入接口。 2. 具有≥2 组立体声输出、≥4 路编组输出、≥4 路辅助输出、≥1 个耳机监听输出、≥1 个接口双路效果输出、≥1 组控制室输出、≥1 组主混音断点插入、≥6 个断点插入。 3. 内置≥24 位 DSP 效果器，提供≥100 种预设效果。 4. 具备≥13 个 60mm 行程的高精密碳膜推子。 5. 内置 USB 声卡模块，支持连接电脑进行音乐播放和声音录音；内置 MP3 播放器，支持≥1 个 USB 接口接 U 盘播放音乐。	1	台

1.8	无线话筒	1. 基于数字 U 段的传输技术, pi/4-DQPSK 调制方式, 采用国产主控芯片, 传输距离≥ 80 米, 接收机具有≥ 2 路平衡输出、≥ 1 路非平衡混音输出; 具有混响、均衡、智能静音、音频加密、功率调节功能。 2. 具有≥ 1 台接收主机、≥ 2 只手持发射机; 频率范围等同或优于 470MHz-510MHz、540MHz-590MHz、640MHz-690MHz、807MHz-830MHz 四个频段使用。 3. 接收机前面板具有≥ 2 个显示屏、≥ 2 个编码旋钮、≥ 2 个频率扫描实体按键、≥ 2 个红外对频实体按键、≥ 1 个电源开关按键、≥ 1 个二合一指示灯 (红外发射管+对频指示灯); 后面板具有≥ 1 个 LINE-OUT 接口、≥ 2 个 XLR-OUT 接口、≥ 2 个 BNC 接口、≥ 1 个 DC 接口。发射机具有≥ 1 个 OLED 显示屏、≥ 1 个开关机/静音按键、≥ 2 个工作状态指示灯。 4. 具有自动静音功能, 麦克风跌落、抛掷时, 毫秒级自动静音, 避免冲击声; 实时监测设备姿态, 静置≥ 5 秒静音, ≥ 8 分钟关机, 无需手动干预。 5. 具有多档位混响调节功能, 混响效果≥ 15600 个, 效果占比、回响延时、混响幅度调节, 三种音效各具有≥ 25 档调节方式。 6. 具有多频段均衡调节功能, 均衡调节≥ 2190 种, 麦克风均衡器调节功能, 具有高、中、低音三种调节档位, 每种效果支持≥ 13 档调节。 7. 具有长时间续航, 发射机使用时长≥ 10 小时。 8. 具有 ID 码防串扰功能, 采用 32 位唯一 ID 码, 用于接收和发射配对, 收发 ID 码必须相同才能对码, 能够有效防止相同频率的信号相互串台。 9. 接收机具有≥ 2 个 ≥ 2.2 英寸的 TFT-LCD 显示屏; 发射机具有≥ 0.96 英寸 OLED 显示屏, 能够显示频率信息、音频加密状态、功率档位、静音状态、电量格数信息。	1	套
1.9	话筒天线	1. 射频频率范围等同或优于 470~950MHz 2. 驻波比: ≤ 2.0 3. 输入阻抗: $\leq 50\Omega$ 4. 指向性: ≥ 180 度指向 5. 放大器增益: 五档可调: 无源 (0dB)、有源 (+3dB/+6dB/+10dB/+16dB)	1	套
1.10	天线放大器	1. 频率范围$\geq 470-950$MHZ 2. 端子: BNC 3. 噪声: ≤ 2dB 4. 增益: ≥ 20dB	1	套

1. 11	音箱	1. 采用 ≥ 8 只3寸全频喇叭单元。 2. 箱体采用 $\geq 12\text{mm}$ 高密度板，CNC加工，耐磨喷漆处理。 3. 拼接排列扬声器设计。 4. 额定功率 $\geq 300\text{W}$ ；峰值功率 $\geq 1200\text{W}$ 5. 最大声压级（额定/峰值）： $120\text{dB}/126\text{dB}$ 6. 标称阻抗 $\leq 4\Omega$ 7. 频率范围 $\geq 70\text{Hz}-20\text{kHz}$	4	只
1. 12	支架	音箱支架	4	只
1. 13	专业功放	1. 标准机柜式设计；采用PFC+开关电源+D类数字功放设计方案；输出功率：立体声@ 8Ω ： $\geq 500\text{W} \times 2$ ；立体声@ 4Ω ： $\geq 850\text{W} \times 2$ ；桥接@ 16Ω ： $\geq 1000\text{W}$ ；桥接@ 8Ω ： $\geq 1700\text{W}$ 。 2. 开关电源采用LLC谐振电源短路保护电路和D类数字功放一体模块化设计，保证半桥LLC开关电源稳定性和可靠性。 3. 支持开机软启动功能，软启动过程中电源需求缓慢上升，减少对电网和其他电子设备的电流冲击。 4. 开关电源内置EMI电路，有效的抑制电源谐波。 5. 数字功放核心的调制和匹配电路技术，让功放还原真实原声。 6. 整机转换效率 $\geq 85\%$ 。 7. 数字功放电源自适应音频调整节能功能，实现智能削峰限幅器，控制功率模块及扬声器系统在安全范围内工作。 8. 三种模式可选择切换。 9. 开机软启动，防止开机时向电网吸收大电流，干扰其它用电设备。 10. 内置 ≥ 6 大保护电路模块，为功放的可靠性保驾护航，具有：过压保护，欠压保护，过流保护，直流保护，输出短路保护，温控风扇功能。	2	台
1. 14	电源管理器	1. 支持 ≥ 8 通道电源时序打开/关闭，每路动作延时时间： ≤ 1 秒，支持远程控制（上电+24V直流信号）8通道电源时序打开/关闭—当电源开关处于off位置时有效。支持配置CH1和CH2通道为受控或不受控状态。 2. 当远程控制有效时同时控制后板报警端口导通以起到级联控制报警功能。 3. 单个通道最大负载功率 $\geq 2200\text{W}$ ，所有通道负载总功率 $\geq 6000\text{W}$ 。输出连接器：多用途电源插座。 4. 具有 ≥ 1 路USB接口。	1	台
2、LED显示系统				

2.1	显示屏	1. LED 显示屏采用集成三合一 COB 全倒装封装； ★2. LED 显示屏采用$\leq 1.25\text{mm}$点间距，像素点密度≥ 640000点/m^2； 3. LED 显示屏单箱尺寸 600mm（宽）*337.5mm（高），模组正面 IP65 防护等级； 4. LED 显示屏模组采用无塑料底壳套件设计，压铸铝箱体与 PCB 直接接触； 5. LED 显示屏采用非接触式磁悬浮前维护设计，可正面拆卸模组、接收卡、电源等低压器件多次热插拔测试后都能正常工作； 6. LED 显示屏开关电源具备 PFC 功能，功率因素≥ 0.95，电源效率$\geq 91\%$（在 25℃环境下），并具有过流、短路、过压、欠压的保护功能； 7. LED 显示屏亮度可达到 200-600CD/m^2（可调），可通过配套软件 0-100%多级调节，设置亮度定时调节； 8. LED 显示屏刷新频率$\geq 3840\text{Hz}$，可通过配套控制软件调节刷新率设置选项； 9. LED 显示屏色温 100K-20000K 连续可调，可设冷色、暖色、标准等多档白场调节，色温为 8500K 时，100%、75%、50%、25%四档电平白场调节色温误差$\leq 100\text{K}$； 10. 具备 LED 显示屏开关机次数、使用时长记录，可形成数据保存周期≥ 100天，并支持对现场温湿度的监测，可在控制软件端实时显示数据，方便用户了解现场屏体、环境温湿度数据情况； 11. LED 显示屏具备 FLASH 智能存储电路，可以储存模组校正数据，更换模组可自动回读校正数据，存储容量$\geq 1\text{MB}$；	9.92	平米
2.2	视频处理器	1. 具备带载面积≥ 1040万像素，宽度≥ 16384点，高度≥ 8192点； 2. 具备 3.5mm 音频输入输出接口； 3. 具备≥ 256个自定义场景保存和调用； 4. 具备≥ 12个独立窗口，窗口大小和位置可单独调节； 5. 具备 OSD 功能，可实现文字 OSD 或图片 OSD 功能； 6. 具备个性化的画面缩放模式，包括点对点模式、全屏缩放、自定义缩放等； 7. 具备一键全屏缩放； 8. 具备≥ 1路 HDMI2.0 输入接口、≥ 1路 DP1.2 输入接口、≥ 4路 HDMI1.3 输入接口； 9. 具备≥ 16路网口输出、≥ 1路 HDMI1.3 输出接口，用于预监输出显示；	1	台
2.3	配电柜	1. 额定功率：$\geq 10\text{kW}$，输出路数：3 路； 2. 输入电压：三相五线制 AC380V$\pm 10\%$，频率 50Hz$\pm 5\%$； 3. 输出电压：单相 220VAC； 4. 具备单台、集群管理功能，采用 RS485 或有线以太网远程通信端口，在局域网内任意一台电脑进行控制； 5. 具备配电系统中对线路起隔离、过载、短路及过压、欠压保护及自动恢复功能，同时可实现远程控制自动分闸，及自动重合闸功能，发生故障时也可切换手动维修合闸。	1	台

2.4	屏体支架及施工	国产定制，用于安装支撑屏体的钢结构体材料及施工，含不锈钢包边及安装调试	10.59	平米
3、分布式系统				
3.1	分布式输入节点	1、HDMI 光网口编码节点，支持 ≥ 1 路视频输入接口、 ≥ 1 路视频环出接口、 ≥ 1 路凤凰座音频输入、 ≥ 1 路凤凰座音频输出、 ≥ 1 路 RS232 接口、 ≥ 1 路 RS485 接口、 ≥ 1 路 I/O 接口、 ≥ 1 路 IR 接口、 ≥ 2 路 USB 接口、 ≥ 1 路 RJ45 网口、 ≥ 1 路 SFP 光口、 ≥ 1 个直流供电接口； 2、支持 4K60 分辨率且向下兼容，带宽码率 1-40Mbps 可调； 3、节点支持将 HDMI 输入音频本地解嵌后通过音频接口输出，无需额外配置音频解嵌设备； 4、节点支持快速定位功能，当软件选中时，节点所有指示灯闪烁； 5、支持双击输入信号源可调出快捷菜单，可实现软 KVM 操作、设备编辑、视频设置等操作内容；	6	台
3.2	分布式输出节点	1、HDMI 光网口解码节点，支持 ≥ 1 路视频输出接口、 ≥ 1 路 3.5mm MIC 接口、 ≥ 1 路凤凰座音频输出、 ≥ 1 路 RS232 接口、 ≥ 2 路 I/O 接口、 ≥ 4 路 USB 接口、 ≥ 1 路 RJ45 网口、 ≥ 1 路 SFP 光口、 ≥ 1 个直流供电接口； 2、采用 H.265 视频算法，支持 4K60 分辨率并向下兼容； 3、支持通过鼠标调出 OSD 菜单；在 OSD 菜单中，可通过鼠标操作完成信号源可视化预览，调用、推送、注销登录、布局选择、预案及系统管理； 4、席位单屏支持单画面和四画面选择，四画面时，鼠标可在 4 画面内自由滑动并根据滑动到的画面直接控制对应的计算机； 5、菜单支持以透明小视窗方式浮于桌面图层之上，不对业务桌面画面产生遮挡，支持收起与展开；菜单可提供 ≥ 3 种信号接管方式：信号拖拽、鼠标双击、键盘按键；	3	台
4、集中控制系统				
4.1	网络中控主机	1. 支持红外控制、RS-232、RS-422、RS-485、UDP、TCP、IR、IO 等多种协议，兼容性强，可对接第三方设备； 2. 主机具备 ≥ 8 路独立可编程串口、 ≥ 8 路独立可编程 IR 红外发射口、 ≥ 8 路数字 I/O 控制口、 ≥ 8 路弱电继电器控制接口、 ≥ 2 个 NET 网络控制接口； 3. 支持双机热备份，当中控主机出现故障时，备用中控主机自动承担服务，从而保证系统在不需要人工干预的情况下能正常运行； 4. 支持 1 路可视化 HDMI 高清调试监控接口，支持一键保存会场环境状态，一键恢复；	1	台
4.2	平板电脑	≥ 10 英寸不低于 120Hz 刷新率，办公学习专用， $\geq 8+128GB$ WIFI	1	台
4.3	路由器	1500M 高速双频 wifi 无线穿墙路由 5G 双频智能千兆无线路由，2 条发射天线发射和 2 条接收天线	1	台

二、基础管控中心硬件

1、发言扩声系统

1.1	6.5 英寸吸顶扬声器	1. 喇叭材料选用高阻尼的长纤维纸盆，匹配丝膜高音； 2. 同轴式结构设计，有效提高了声像的解析度和声场均匀度，符合人耳听觉的分频设计，使听感平衡舒展； 3. 频率响应：优于或等同于 70-28kHz (-10dB)； 4. 灵敏度：≥90dB； 5. 标称阻抗：8Ω； 6. 额定功率：≥80W(AES)； 7. 支持定压 70V/100V； 8. 低音单元：≥1 个 6.5" 低音单元；高音单元：≥1 个 1" 高音单元； 9. 标称覆盖角：≥90° (H) × 90° (V)； 10. 最大声压级：≥108 dB SPL, 114 dB SPL peak。	2	只
1.2	数字功率放大器	1. 采用高能效的 D 类功放技术和开关电源技术，常规使用下的效率≥80%； 2. 多种工作模式：立体声、单声道、桥接模式等； 3. 削波限幅器：防止功放输出削波损坏喇叭； 4. 功放输出直流保护：防止输出端输出次声信号； 5. 独特的短路保护机制，提供不间断声音输出； 6. 具备过温保护，电源欠压保护，过载保护，输出直流保护等； 7. 功率≥2×420W (8Ω/立体声)，≥2×650W (4Ω/立体声)，≥1×1300W (8Ω/桥接)； 8. 输入灵敏度：0.775 Vrms，32 dB 可选（额定输出功率，1 kHz） 9. 串扰抑制 ≥75 dB（低于额定功率，20 Hz - 1 kHz） 10. 信噪比 ≥105 dB (A 计权，20 Hz - 20 kHz)	1	台

1.3	数字音频处理器	1. 支持全面的矩阵混音功能，24bit/48KHz 取样频率，高性能 DSP 处理器； 2. DSP 音频处理，内置自动混音台，提供增益共享型自动混音功能，具备自适应反馈消除； 3. 输入每通道：具有前级放大、信号发生器、扩展器、压缩器、5 段参量均衡、反相功能模块； 4. 输出每通道：具有 31 段图示均衡、延时器、分频器、限幅器、反相功能模块； 5. 具有一键显示所有功能模块； 6. 支持设备名称可修改，允许中文名称； 7. 可编辑预置模式，新建、删除、修改，一键初始化，预置模式可存储至电脑及一键恢复； 8. 支持系统内置锁屏功能，有效避免发生误操作； 9. Ethernet 多用途数据传输及控制端口，可以支持实时管理单台及多台设备； 10. 直观形象、简洁易懂的图形化软件控制界面，为客户带来快捷、实时的操作体验； 11. 设备无需光盘，自带安装软件，B/S 架构服务端，通过网页浏览器访问，提供 PC 客户端及平台组件的下载链接，解决因为安装光盘丢失以及多个软件版本混乱引起的烦恼； 12. 配置双向 RS485 接口、GPIO 接口、标准以太网控制接口； 13. 支持≥8 组场景预设功能； 14. 直观、图形化软件控制界面，可工作在 XP/Windows7、8、10 等系统环境下； 15. 模拟输入通道数≥8 路平衡/线路输入；模拟输出通道数≥8 路平衡/线路输出； 16. 频率响应≥20Hz ~ 20K Hz，±0.2dB； 17. THD+N ≤0.004%@4dBu； 18. 数模动态范围（A 计权）≥114dB；模数动态范围（A 计权）≥120dB；	1	台
1.4	无线手持话筒	1. 真分集接收机，双通道独立选讯系统，能最大限度降低了断频的发生； 2. 双通道独立 AFS 频率自动搜索功能，能迅速扫描所在工作环境中干扰最少的频率并锁定； 3. 专业演出级别的相位锁定电路，配合杂讯锁定静噪控制与数码导频技术，当发射器关闭时，导频控制将 AF 信号静音以抑制噪声，同时将对应的接收机静音。保证了对干扰信号的有效阻隔； 4. 背光式 LED 显示屏指示了 RF 和 AF 信号强度，电池状态，分集通道指示(A/B)，频率，频率组/频道等工作状态； 5. 射频传输频率范围：640MHz-690MHz； 6. 工作范围：≥100 米，室外直线距离时≥150 米； 7. 频率响应：≥40Hz - 1.8KHz，(+1dB-3dB)；	1	套

1.5	无线领夹话筒	1. 真分集接收机, 双通道独立选讯系统. 能最大限度降低了断频的发生; 2. 双通道独立 AFS 频率自动搜索功能, 能迅速扫描所在工作环境中干扰最少的频率并锁定; 3. 专业演出级别的相位锁定电路, 配合杂讯锁定静噪控制与数码导频技术, 当发射器关闭时, 导频控制将 AF 信号静音以抑制噪声, 同时将对应的接收机静音. 保证了对干扰信号的有效阻隔; 4. 背光式 LED 显示屏指示了 RF 和 AF 信号强度, 电池状态, 分集通道指示 (A/B), 频率, 频率组/频道等工作状态; 5. 射频传输频率范围: 640MHz-690MHz; 6. 工作范围: ≥ 100 米, 室外直线距离时 ≥ 150 米; 7. 频率响应: $\geq 40\text{Hz} - 1.8\text{KHz}$, (+1dB-3dB);	1	套
1.6	时序电源	1. 采用 ARM 核 32 位处理器控制, 使时间更精确性能更稳定; 2. ≥ 8 路通道总承受功率 $\geq 7.8\text{KW}$ 电源, 带高性能 RFI/EMI 电源滤波器, 为用户的设备提供干净而稳定的电源; 3. ≥ 1.7 英寸 TFT 全彩显示屏, 可显示设备当前电压、各通道开启状态指示、设备网络 MAC 地址、ID 地址及相关系统信息; 4. 每通道设立独立的硬件紧急关闭开关, 可以通过开关紧急关闭某一路的电源输出; 5. 可设置密码功能, 更好的保护系统用电安全管理; 6. 设备内置中控代码生成器, 方便第三方设备进行代码编辑; 7. 设备内置远程控制, 让用户能随时随地的对设备进行开启关闭操作; 8. 设备受控控制方式多样, TCP/IP、WIFI、USB, RS485, RS232 联机控制加上外部 (远程) 控制能控制复杂的电源系统; 9. 本设备可通过红外学习/发射控制功能, 外接红外发射棒可以对第三方设备进行控制;	1	台
2、显示系统				
2.1	100 英寸电视	1. 显示面板参数 屏幕尺寸: ≥ 100 英寸, 屏幕比例 16:9, 壁挂式整机 物理分辨率: $\geq 3840 \times 2160$ (4K UHD 超高清) 屏幕亮度: $\geq 500\text{cd/m}^2$ (会议室强光环境可视) 屏体: 防眩光 钢化玻璃, 防尘防刮, 适合长期办公连续开机 整机屏占比: $\geq 97\%$, 超窄金属边框 2. 硬件系统配置 处理器: 不低于四核 高性能商用处理器 运行内存 (RAM): $\geq 4\text{GB}$ 机身存储 (ROM): $\geq 128\text{GB}$ 音频系统: 内置 2.1 声道大功率音响, 总功率 $\geq 30\text{W}$, 支持杜比音效、高清音频解码	1	台

		3. 会议功能要求 多设备无线投屏：支持电脑、手机、平板无线投屏，四画面同屏显示，投屏无延迟、无水印 4. 安装结构与配套 安装方式：墙面壁挂安装。		
3、分布式系统				
3.1	分布式输入节点	1、HDMI 光网口编码节点，≥1 路视频输入接口、≥1 路视频环出接口、≥1 路凤凰座音频输入、≥1 路凤凰座音频输出、≥1 路 RS232 接口、≥1 路 RS485 接口、≥1 路 I/O 接口、≥1 路 IR 接口、≥2 路 USB 接口、≥1 路 RJ45 网口、≥1 路 SFP 光口、≥1 个直流供电接口； 2、支持 4K60 分辨率且向下兼容，带宽码率 1-40Mbps 可调； 3、节点支持将 HDMI 输入音频本地解嵌后通过音频接口输出，无需额外配置音频解嵌设备； 4、节点支持快速定位功能，当软件选中时，节点所有指示灯闪烁； 5、支持双击输入信号源可调出快捷菜单，可实现软 KVM 操作、设备编辑、视频设置等操作内容；	4	台
3.2	分布式输出节点	1、HDMI 光网口解码节点，≥1 路视频输出接口、≥1 路 3.5mm MIC 接口、≥1 路凤凰座音频输出、≥1 路 RS232 接口、≥2 路 I/O 接口、≥4 路 USB 接口、≥1 路 RJ45 网口、≥1 路 SFP 光口、≥1 个直流供电接口； 2、采用 H.265 视频算法，支持 4K60 分辨率并向下兼容； 3、支持通过鼠标调出 OSD 菜单；在 OSD 菜单中，可通过鼠标操作完成信号源可视化预览，调用、推送、注销登录、布局选择、预案及系统管理； 4、席位单屏支持单画面和四画面选择，四画面时，鼠标可在 4 画面内自由滑动并根据滑动到的画面直接控制对应的计算机； 5、菜单支持以透明小视窗方式浮于桌面图层之上，不对业务桌面画面产生遮挡，支持收起与展开；菜单可提供 ≥3 种信号接管方式：信号拖拽、鼠标双击、键盘按键；	3	台
三、研判中心硬件				
1、发言扩声系统				
1.1	6.5 英寸吸顶扬声器	1. 喇叭材料选用高阻尼的长纤维纸盆，匹配丝膜高音； 2. 同轴式结构设计，有效提高了声像的解析度和声场均匀度，符合人耳听觉的分频设计，使听感平衡舒展； 3. 频率响应：优于或等同于 70-28kHz (-10dB)； 4. 灵敏度：≥90dB； 5. 标称阻抗：8Ω； 6. 额定功率：≥80W (AES)； 7. 支持定压 70V/100V；	2	只

		8. 低音单元：≥1 个 6.5" 低音单元；高音单元：≥1 个 1" 高音单元； 9. 标称覆盖角：≥90° (H)×90° (V)； 10. 最大声压级：≥108 dB SPL，114 dB SPL peak；		
1.2	数字功率放大器	1. 采用高能效的 D 类功放技术和开关电源技术，常规使用下的效率≥80%； 2. 多种工作模式：立体声、单声道、桥接模式等； 3. 削波限幅器：防止功放输出削波损坏喇叭； 4. 功放输出直流保护：防止输出端输出次声信号； 5. 独特的短路保护机制，提供不间断声音输出； 6. 具备过温保护，电源欠压保护，过载保护，输出直流保护等； 7. 功率≥2×420W（8Ω/立体声），≥2×650W（4Ω/立体声），≥1×1300W（8Ω/桥接）； 8. 输入灵敏度：0.775 Vrms，32 dB 可选（额定输出功率，1 kHz） 9. 串扰抑制 ≥75 dB（低于额定功率，20 Hz - 1 kHz） 10. 信噪比 ≥105 dB（A 计权，20 Hz - 20 kHz）	1	台
1.3	数字音频处理器	1. 支持全面的矩阵混音功能，24bit/48KHz 取样频率，高性能 DSP 处理器； 2. DSP 音频处理，内置自动混音台，提供增益共享型自动混音功能，具备自适应反馈消除； 3. 输入每通道：具有前级放大、信号发生器、扩展器、压缩器、5 段参量均衡、反相功能模块； 4. 输出每通道：至少具有 31 段图示均衡、延时器、分频器、限幅器、反相功能模块； 5. 具有一键显示所有功能模块； 6. 支持设备名称可修改，允许中文名称； 7. 可编辑预置模式，新建、删除、修改，一键初始化，预置模式可存储至电脑及一键恢复； 8. 支持系统内置锁屏功能，有效避免发生误操作； 9. Ethernet 多用途数据传输及控制端口，可以支持实时管理单台及多台设备； 10. 直观形象、简洁易懂的图形化软件控制界面，为客户带来快捷、实时的操作体验； 11. 设备无需光盘，自带安装软件，B/S 架构服务端，通过网页浏览器访问，提供 PC 客户端及平台组件的下载链接，解决因为安装光盘丢失以及多个软件版本混乱引起的烦恼； 12. 配置双向 RS485 接口、GPIO 接口、标准以太网控制接口； 13. 支持≥8 组场景预设功能； 14. 直观、图形化软件控制界面，可工作在 XP/Windows7、8、10 等系统环境下； 15. 模拟输入通道数≥8 路平衡/线路输入；模拟输出通道数≥8 路平衡/线路输出； 16. 频率响应≥20Hz ~ 20K Hz，±0.2dB； 17. THD+N ≤0.004%@4dBu； 18. 数模动态范围（A 计权）≥114dB；模数动态范围（A 计权）≥120dB；	1	台
1.4	无线手持话筒	1. 真分集接收机，双通道独立选讯系统，能最大限度降低了断频的发生； 2. 双通道独立 AFS 频率自动搜索功能，能迅速扫描所在工作环境中干扰最少的频率并锁定；	2	套

		3. 专业演出级别的相位锁定电路, 配合杂讯锁定静噪控制与数码导频技术, 当发射器关闭时, 导频控制将 AF 信号静音以抑制噪声, 同时将对应的接收机静音。保证了对干扰信号的有效阻隔; 4. 背光式 LED 显示屏指示了 RF 和 AF 信号强度, 电池状态, 分集通道指示 (A/B), 频率, 频率组/频道等工作状态; 5. 射频传输频率范围: 640MHz-690MHz; 6. 工作范围: ≥ 100 米, 室外直线距离时 ≥ 150 米; 7. 频率响应: $\geq 40\text{Hz} - 1.8\text{KHz}$, (+1dB-3dB);		
1.5	时序电源	1. 采用 ARM 核 32 位处理器控制, 使时间更精确性能更稳定; 2. ≥ 8 路通道总承受功率 $\geq 7.8\text{KW}$ 电源, 带高性能 RFI/EMI 电源滤波器, 为用户的设备提供干净而稳定的电源; 3. ≥ 1.7 英寸 TFT 全彩显示屏, 可显示设备当前电压、各通道开启状态指示、设备网络 MAC 地址、ID 地址及相关系统信息; 4. 每通道设立独立的硬件紧急关闭开关, 可以通过开关紧急关闭某一路的电源输出; 5. 可设置密码功能, 更好的保护系统用电安全管理; 6. 设备内置中控代码生成器, 方便第三方设备进行代码编辑; 7. 设备内置远程控制, 让用户能随时随地的对设备进行开启关闭操作; 8. 设备受控控制方式多样, TCP/IP、WIFI、USB, RS485, RS232 联机控制加上外部 (远程) 控制能控制复杂的电源系统; 9. 本设备可通过红外学习/发射控制功能, 外接红外发射棒可以对第三方设备进行控制;	1	台
2、显示系统				

2.1	100 英寸电视	1. 显示面板参数 屏幕尺寸：≥100 英寸，屏幕比例 16:9，壁挂式整机 物理分辨率：≥3840×2160（4K UHD 超高清） 屏幕亮度：≥500cd/m²（会议室强光环境可视） 屏体：防眩光 AG 钢化玻璃，防尘防刮，适合长期办公连续开机 整机屏占比：≥97%，超窄金属边框 2. 硬件系统配置 处理器：不低于四核 高性能商用处理器 运行内存（RAM）：≥4GB 机身存储（ROM）：≥128GB 音频系统：内置 2.1 声道大功率音响，总功率≥30W，支持杜比音效、高清音频解码 3. 会议功能要求 多设备无线投屏：支持电脑、手机、平板无线投屏，四画面同屏显示，投屏无延迟、无水印 4. 安装结构与配套 安装方式：墙面壁挂安装。	1	台
3、会议摄像及视频会议系统				
3.1	高清视频会议终端	1、采用硬件分体式结构，采用国产嵌入式操作系统，核心芯片均采用国产化器件。 2、支持 H.323、SIP 通信标准，速率 64Kbps—8Mbps。 3、支持 H.264、H.264 High Profile、H.265 视频协议。 4、支持 4K30、1080P、720P 等视频格式，本次配置 1080P60 视频编码和解码能力，支持软件升级至 4K30。 5、支持 G.711、G.722、Opus 等音频协议，可达到≥20KHz 的宽频效果。 6、支持 H.239、BFCP 双流协议； 7、支持≥2 路高清视频输入接口、≥2 路高清输出接口，视频接口类型采用标准 HDMI 接口，无私有协议/私有接口。 8、内置视频矩阵功能，灵活配置视频输入和输出接口对应关系。 9、支持≥3 进≥3 出独立的音频输入输出接口。 10、支持 HTTPS、H.235、AES、TLS、SRTP 等多种安全标准；终端内置安全芯片，支持一机一证；支持国家密码局认定的国产密码算法（SM1、SM4）；终端支持双流叠加视频水印实现会议盗摄溯源。 11、终端通过音视频接口与摄像机、麦克风、显示器、音箱等外围音视频输入输出设备对接，实现音视频编码、传输、解码输出，确保与市局现有平台互联互通互控。	1	台

3.2	高清会议摄像机	1、摄像机需与视频终端同一品牌。 2、支持 M4K60、1080P30、1080i50 等高清视频采集及输出； 3、支持 ≥ 12 倍光学变焦，最大可达 $\geq 80^\circ$ 广角镜头； 4、水平转动范围为 $\pm 160^\circ$ ，垂直转动范围为 $\pm 30^\circ$ ； 5、具备 HDMI 或 $\geq 3G$ -SDI 高清视频输出接口，支持 ≥ 2 路图像同时输出。 6、支持正装或倒装。 7、支持 VISCA 控制协议。 8、摄像机通过视频接口与矩阵对接，实现视频输出；通过控制接口与中控系统或云台控制器对接实现本地控制，并和终端对接实现远程控制，支持通过市局平台远程控制。	1	台
4、分布式系统				
4.1	分布式输入节点	1、HDMI 光网口编码节点，支持 ≥ 1 路视频输入接口、 ≥ 1 路视频环出接口、 ≥ 1 路凤凰座音频输入、 ≥ 1 路凤凰座音频输出、 ≥ 1 路 RS232 接口、 ≥ 1 路 RS485 接口、 ≥ 1 路 I/O 接口、 ≥ 1 路 IR 接口、 ≥ 2 路 USB 接口、 ≥ 1 路 RJ45 网口、 ≥ 1 路 SFP 光口、 ≥ 1 个直流供电接口； 2、支持 4K60 分辨率且向下兼容，带宽码率 1-40Mbps 可调； 3、节点支持将 HDMI 输入音频本地解嵌后通过音频接口输出，无需额外配置音频解嵌设备； 4、节点支持快速定位功能，当软件选中时，节点所有指示灯闪烁； 5、支持双击输入信号源可调出快捷菜单，可实现软 KVM 操作、设备编辑、视频设置等操作内容；	4	台
4.2	分布式输出节点	1、HDMI 光网口解码节点，支持 ≥ 1 路视频输出接口、 ≥ 1 路 3.5mm MIC 接口、 ≥ 1 路凤凰座音频输出、 ≥ 1 路 RS232 接口、 ≥ 2 路 I/O 接口、 ≥ 4 路 USB 接口、 ≥ 1 路 RJ45 网口、 ≥ 1 路 SFP 光口、 ≥ 1 个直流供电接口； 2、采用 H.265 视频算法，支持 4K60 分辨率并向下兼容； 3、支持通过鼠标调出 OSD 菜单；在 OSD 菜单中，可通过鼠标操作完成信号源可视化预览，调用、推送、注销登录、布局选择、预案及系统管理； 4、席位单屏支持单画面和四画面选择，四画面时，鼠标可在 4 画面内自由滑动并根据滑动到的画面直接控制对应的计算机； 5、菜单支持以透明小视窗方式浮于桌面图层之上，不对业务桌面画面产生遮挡，支持收起与展开；菜单可提供 ≥ 3 种信号接管方式：信号拖拽、鼠标双击、键盘按键；	3	台
四、指挥大厅硬件				
1、会议发言系统				
1.1	会议系统主机	1.符合 GB 4943.1-2022、GB 50799、ISO 22259 等标准； 2.“环形手拉手”连接技术； 3.具有 ≥ 5 种发言模式，具有多种表决方式：同意/反对方式、赞成/反对/弃权、选举方式、响应方式、评议方式，签到表决过程中，热插拔单元不会清除“已签到”状态，不会清除“正在表决或已表决”状态； 4. ≥ 2.6 ” LCD 屏显示状态和配置信息，步进式旋钮可快速选择和设置 LCD 菜单；	1	台

		5. 采用全数字音频传输技术，音频信号采用专用的高性能 DSP 进行处理，支持 48 kHz 音频采样频率， 6. 具备双机热备份功能，可将一台会议控制主机设置为备份主机并连接到系统中，当会议控制主机出现意外时，备份主机会自动启用，保证会议无间断顺利进行； 7. 具备 Web 页面控制功能，可通过 Web 页面访问会议主机，支持更详尽的主机参数设置； 8. 发言人数限制功能（1~8），可以设置同时开启的代表发言单元，具有多种发言模式； 9. 内置会议单元测试功能，可在会前对各会议单元的麦克风、表决按键、扬声器及 LED 指示灯进行检测； 10. 系统具有自动修复功能，支持线路的“热插拔”； 11. 频率响应：优于或等同于 20 ~ 20000 Hz，信噪比≥100 dBA，通道隔离度≥90 dB，动态范围≥94 dB，总谐波失真≤0.05%；		
1.2	高性能会议话筒（主席位）	1. 16mm 电容音头*2，超心形指向性话筒； 2. 灵敏度高，声音清晰、细腻、精准，声音还原真实、自然； 3. ≥120° 指向衰减（1kHz~4kHz）达 28dB 以上，拾音区域精准，抗噪声性能突出，不易啸叫，拾音距离远； 4. 按键功能可设置，多种方式控制话筒状态； 5. 全金属方柱形话筒，俯仰角度可调； 6. 双话筒设计，混音输出、独立输出可选； 7. 背面 2 条 3 针带 2 米连接线的卡侬公头输出端，输出模式可选； 8. 灵敏度优于或等同于-37 dB (@1kHz, 0dB=1V/Pa)； 9. 频率响应优于或等同于 20 Hz ~ 20 kHz； 10. 输出阻抗≤30Ω；	1	台
1.3	代表单元	1. 符合 GB 4943.1-2022、GB 50799、ISO 22259 等标准； 2. 支持不小于 48 kHz 音频采样频率，频率响应优于或等同于 20 Hz~20 kHz； 3. “环形手拉手”连接技术； 4. 系统具有自动修复功能，支持线路的“热插拔”； 5. 可以独立调节增益和均衡（5 段），可针对不同的发言者声音特点调节不同的音量和频响，直至达到完美效果； 6. 内置高通滤波器（低切开关），方便在需要时切去声音中的低频成分； 7. 全金属方柱形话筒，俯仰角度可调，16mm 镀金大振膜高性能驻极体电容式音头，拾音距离具有≥100cm； 8. 灵敏度优于或等同于-37 dB at 680 Ω (0 dB =1V/Pa at 1 kHz)； 9. 等效噪声≥20 dBA (SPL)； 10. 最大声压级≥132dB (THD<3%)；	10	台
1.4	延长电缆	1. 用于控制主机/扩展机与会议单元之间的延长连接； 2. 两端分别为 8P-DIN 公头和 8P-DIN 母头； 3. 8 芯 ≥50 米；	1	条

1.5	会议地插	1. 用于线路预埋连接会议单元 2. ≥ 2 个 8P-DIN 母座	1	个
1.6	有源 8 单元两分频指向性可控音柱	1. 可控指向线性两分频线性音柱，采用科学的铝质箱体结构设计； 2. 垂直指向角度可调，垂直指向角度具有 $-45^{\circ} \sim +45^{\circ}$ 可调范围，调节精度为 0.1° ； 3. 垂直指向宽度可调，垂直指向宽度具有 $12^{\circ} \sim 90^{\circ}$ 可调范围，覆盖范围 $3m \sim 30m$ ； 4. 具有两个独立的波束，能够分别独立控制及调整两个波束，波束中心点位置可调； 5. 波束具有旁瓣抑制独立开关，能够根据不同会议室声场环境开启或关闭，提供会议室声音效果； 6. 具有 AES/EBU 数字音频信号及模拟双信号同时输入，信号输入具有热备份功能； 7. 内置多通道 DSP 引擎及高性能 D 类数字放大器，以可编程的方式，高精度控制每个单个阵列元件； 8. 中音单元采用复合碳纤维振膜，高音单元采用纳米碳纤维振膜； 9. 频率响应：优于或等同于 $100Hz-20kHz (\pm 3dB) / 80Hz-22kHz (-10dB)$ ； 10. 灵敏度： $\geq 103dB$ ； 11. 额定功率： $\geq 400W$ ； 12. 最大声压级： $\geq 129dB$ SPL, $135dB$ SPL peak； 13. 中音单元： ≥ 8 个 4" 中音单元，高音单元： ≥ 24 个 0.75" 高音单元； 14. 具有 RJ45 接口，能够设定及监控扬声器的参数；	2	只
1.7	无源 4 单元两分频音柱	1. 两分频单驱动全音域音柱，采用科学的木质箱体结构设计； 2. 一带三同轴结构，拥有更好的离轴响应； 3. 中音单元采用复合碳纤维振膜，高音单元采用纳米碳纤维振膜； 4. 频率响应： $\geq 80Hz-20kHz (\pm 3dB) / 60Hz-25kHz (-10dB)$ ； 5. 灵敏度： $\geq 100dB$ ； 6. 标称阻抗： 8Ω ； 7. 额定功率： $\geq 200W$ (AES)； 8. 中音单元：不少于 4 个 4" 中音单元； 9. 高音单元：不少于 12 个 0.75" 高音单元； 10. 标称覆盖角： $\geq 100^{\circ}$ (H) $\times 15^{\circ}$ (V)； 11. 最大声压级： $\geq 123dB$ SPL, $129 dB$ SPL peak；	8	只
1.8	数字功率放大器	1. 采用高能效的 D 类功放技术和开关电源技术，常规使用下的效率 $\geq 80\%$ ； 2. 多种工作模式：立体声、单声道、桥接模式等； 3. 削波限幅器：防止功放输出削波损坏喇叭； 4. 功放输出直流保护：防止输出端输出次声信号； 5. 独特的短路保护机制，提供不间断声音输出； 6. 具备过温保护，电源欠压保护，过载保护，输出直流保护等； 7. 功率 $\geq 2 \times 420W$ (8Ω /立体声)， $\geq 2 \times 650W$ (4Ω /立体声)， $\geq 1 \times 1300W$ (8Ω /桥接)；	2	台

		8.输入灵敏度: 0.775 Vrms, 32 dB 可选 (额定输出功率, 1 kHz) 9.串扰抑制 ≥ 75 dB (低于额定功率, 20 Hz - 1 kHz) 10.信噪比 ≥ 105 dB (A 计权, 20 Hz - 20 kHz)		
1.9	数字音频处理器	1.支持全面的矩阵混音功能, 24bit/48KHz 取样频率, 高性能 DSP 处理器; 2.DSP 音频处理, 内置自动混音台, 提供增益共享型自动混音功能, 具备自适应反馈消除; 3.输入每通道: 具有前级放大、信号发生器、扩展器、压缩器、5 段参量均衡、反相功能模块; 4.输出每通道: 至少具有 31 段图示均衡、延时器、分频器、限幅器、反相功能模块; 5.具有一键显示所有功能模块; 6.支持设备名称可修改, 允许中文名称; 7.可编辑预置模式, 新建、删除、修改, 一键初始化, 预置模式可存储至电脑及一键恢复; 8.支持系统内置锁屏功能, 有效避免发生误操作; 9.Ethernet 多用途数据传输及控制端口, 可以支持实时管理单台及多台设备; 10.直观形象、简洁易懂的图形化软件控制界面, 为客户带来快捷、实时的操作体验; 11.设备无需光盘, 自带安装软件, B/S 架构服务端, 通过网页浏览器访问, 提供 PC 客户端及平台组件的下载链接, 解决因为安装光盘丢失以及多个软件版本混乱引起的烦恼; 12.配置双向 RS485 接口、GPIO 接口、标准以太网控制接口; 13.支持 ≥ 8 组场景预设功能; 14.直观、图形化软件控制界面, 可工作在 XP/Windows7、8、10 等系统环境下; 15.模拟输入通道数 ≥ 8 路平衡/线路输入; 模拟输出通道数 ≥ 8 路平衡/线路输出; 16.频率响应 $\geq 20\text{Hz} \sim 20\text{KHz}$, $\pm 0.2\text{dB}$; 17.THD+N $\leq 0.004\% @ 4\text{dBu}$; 18.数模动态范围 (A 计权) $\geq 114\text{dB}$; 模数动态范围 (A 计权) $\geq 120\text{dB}$;	1	台
1.10	反馈抑制器	1.支持 AFC 自学习声反馈抑制功能; 2.支持 ANS 动态自适应降噪技术, 更高保真度; 3.支持多麦克风智能混音、具备话筒优先功能; 4.支持自动增益控制系统; 5.不少于 2 路万能输入, 支持 48V 幻象供电; 6.不少于 2 路平衡式线路输出, 支持 3 档输入增益调节; 7.支持输出音量调节; 8.反馈抑制器 AFC 旁路控制开关;	1	台
1.11	高性能会议话筒	1.16mm 电容音头, 超心形指向性话筒; 2.灵敏度高, 声音清晰、细腻、精准, 声音还原真实、自然; 3. $\geq 120^\circ$ 指向衰减 (1kHz~4kHz) 达 28dB 以上, 拾音区域精准, 抗噪声性能突出, 不易啸叫, 拾音距离远;	6	台

		4. 按键功能可设置，多种方式控制话筒状态； 5. 全金属方柱形话筒，俯仰角度可调； 6. 背面带 2 米连接线的卡侬公头输出端，输出模式可选； 7. 灵敏度优于或等同于-37 dB (@1kHz, 0dB=1V/Pa)； 8. 频率响应优于或等同于 20 Hz ~ 20 kHz； 9. 最大声压级≥132dB@1kHz, THD≤0.5%； 10. 信噪比≥74 dBA；		
1. 12	无线手持话筒	1. 真分集接收机, 双通道独立选讯系统. 能最大限度降低了断频的发生； 2. 双通道独立 AFS 频率自动搜索功能, 能迅速扫描所在工作环境中干扰最少的频率并锁定； 3. 专业演出级别的相位锁定电路, 配合杂讯锁定静噪控制与数码导频技术，当发射器关闭时，导频控制将 AF 信号静音以抑制噪声，同时将对应的接收机静音。保证了对干扰信号的有效阻隔； 4. 背光式 LED 显示屏指示了 RF 和 AF 信号强度，电池状态，分集通道指示(A/B)，频率，频率组/频道等工作状态； 5. 射频传输频率范围： 640MHz-690MHz； 6. 工作范围：≥100 米，室外直线距离时≥150 米； 7. 频率响应：≥40Hz - 1.8KHz, (+1dB-3dB)；	2	套
1. 13	无线领夹话筒	1. 真分集接收机, 双通道独立选讯系统. 能最大限度降低了断频的发生； 2. 双通道独立 AFS 频率自动搜索功能, 能迅速扫描所在工作环境中干扰最少的频率并锁定； 3. 专业演出级别的相位锁定电路, 配合杂讯锁定静噪控制与数码导频技术，当发射器关闭时，导频控制将 AF 信号静音以抑制噪声，同时将对应的接收机静音。保证了对干扰信号的有效阻隔； 4. 背光式 LED 显示屏指示了 RF 和 AF 信号强度，电池状态，分集通道指示(A/B)，频率，频率组/频道等工作状态； 5. 射频传输频率范围： 640MHz-690MHz； 6. 工作范围：≥100 米，室外直线距离时≥150 米； 7. 频率响应：≥40Hz - 1.8KHz, (+1dB-3dB)；	2	套

1. 14	无线放大器	1. 天线翼板与强波器参数 天线类型：对数周期指向（LPDA） 频率范围：≥400-950MHz 输出接口：卡口母座（BNC） 天线阻抗：50Ω 内置强波器：+2db, +6db, +8db, +12db（四档可调） 工作状态指示：带电源与增益量 LED 指示 指向性：≥水平 90°，≥垂直 60° 2. 分配主机参数 高频信号输入：≥2 路 BNC 输入 输入端信号最大灵敏度：+32dBm 系统工作总电源：12V3A 放大信号输出：≥16 路 BNC 输出 系统 DC 输出：≥4 路 DC 12V/1A 输出（为接收机供电） 输出/入阻抗：50Ω	2	台
1. 15	时序电源	1. 采用 ARM 核 32 位处理器控制，使时间更精确性能更稳定； 2. ≥8 路通道总承受功率≥7.8KW 电源，带高性能 RFI/EMI 电源滤波器，为用户的设备提供干净而稳定的电源； 3. ≥1.7 英寸 TFT 全彩显示屏，可显示设备当前电压、各通道开启状态指示、设备网络 MAC 地址、ID 地址及相关系统信息； 4. 每通道设立独立的硬件紧急关闭开关，可以通过开关紧急关闭某一路的电源输出； 5. 可设置密码功能，更好的保护系统用电安全管理； 6. 设备内置中控代码生成器，方便第三方设备进行代码编辑； 7. 设备内置远程控制，让用户能随时随地的对设备进行开启关闭操作； 8. 设备受控控制方式多样，TCP/IP、WIFI、USB，RS485，RS232 联机控制加上外部（远程）控制能控制复杂的电源系统； 9. 本设备可通过红外学习/发射控制功能，外接红外发射棒可以对第三方设备进行控制；	2	台
2、LED 显示系统				

2.1	显示屏	1. 显示屏净尺寸：15m(宽)×4.3875m(高)，分辨率不小于:2000 列×3510 行； ★2. 点间距≤1.25，像素点密度≥640000 点/m²； 3. 显示屏基本功能：PWM 恒流驱动设计，采用 RGB 晶片全倒装技术，无焊线，散热好；防护功能：具有防尘防水、防反光、耐黄变等功能特点。防静电、抗震动、防电磁干扰、抗雷击等功能，具有电源过压、过流、断电保护、分布上电措施，具有实时监控温度、故障报警功能；使用寿命（h）：≥20 万；工作温度：-20°—50°；工作时间：7×24 小时连续工作。色温：20K-20000K 可调；水平视角≥175°；垂直视角≥175°；发光点中心距偏差：<0.8%；亮度：0~800 可选；亮度均匀性：≥99%；刷新率≥3840HZ。 接间隙：≤0.15mm，模组间相对错位值：<1%。	65.81	平米
2.2	LED 屏体控制器	单台设备最大带载为 4096×2160@60Hz 用户可自定义分辨率，最宽或最高输出可达 7680 像素，支持的输入接口包括 1 路 DP1.2 4 路 DVI，支持至少 16 路千兆网口输出和 4 路光纤口输出，支持级联多台设备进行统一控制，要求与 LED 显示屏为同一品牌。	8	台
2.3	配电柜	1. 额定功率：≥40kW，输出路数：≥12 路； 2. 输入电压：三相五线制 AC380V±10%，频率 50Hz±5%； 3. 输出电压：单相 220VAC； 4. 具备过流、短路、断路、过载、浪涌电气保护措施； 5. 具备手持、电脑远控控制方式； 6. 具备单台、集群管理功能，采用 RS485 有线以太网远程通信端口，在局域网内任意一台电脑进行控制； 7. 具备设置≥4 组开关时间，支持每天定时通电和断电功能； 8. 具备通过 PLC 软件实现实时温度、湿度监测，实时烟雾监测，高温、高湿、烟雾告警自动断电； 9. 具备继电器回路整体上下电，也可通过 PLC 软件单独控制每个接触器的上下电； 10. 内置避雷器，具有避雷防雷功能； 11. PLC 软件具备中英文双语切换界面，可运行于银河麒麟、统信、鸿蒙 HarmonyOS 等国产操作系统； 12. PLC 软件具备自动保存所有操作记录、告警记录、温湿度运行数据，支持历史记录查询，导出 Excel 文档；	1	台
2.4	钢结构及施工	国产定制，用于安装支撑屏体的钢结构体材料及施工，含不锈钢包边及安装调试	67.76	项
3、分布式管控系统				
3.1	分布式输入节点	1、HDMI 光网口编码节点，支持≥1 路视频输入接口、≥1 路视频环出接口、≥1 路凤凰座音频输入、≥1 路凤凰座音频输出、≥1 路 RS232 接口、≥1 路 RS485 接口、≥1 路 I/O 接口、≥1 路 IR 接口、≥2 路 USB 接口、≥1 路 RJ45 网口、≥1 路 SFP 光口、≥1 个直流供电接口； 2、支持 4K60 分辨率且向下兼容，带宽码率 1-40Mbps 可调； 3、节点支持将 HDMI 输入音频本地解嵌后通过音频接口输出，无需额外配置音频解嵌设备； 4、节点支持快速定位功能，当软件选中时，节点所有指示灯闪烁；	36	台

		5、支持双击输入信号源可调出快捷菜单，可实现软 KVM 操作、设备编辑、视频设置等操作内容；		
3.2	分布式输出节点	1、HDMI 光网口解码节点，支持≥1 路视频输出接口、≥1 路 3.5mm MIC 接口、≥1 路凤凰座音频输出、≥1 路 RS232 接口、≥2 路 I/O 接口、≥4 路 USB 接口、≥1 路 RJ45 网口、≥1 路 SFP 光口、≥1 个直流供电接口； 2、采用 H.265 视频算法，支持 4K60 分辨率并向下兼容； 3、支持通过鼠标调出 OSD 菜单；在 OSD 菜单中，可通过鼠标操作完成信号源可视化预览，调用、推送、注销登录、布局选择、预案及系统管理； 4、席位单屏支持单画面和四画面选择，四画面时，鼠标可在 4 画面内自由滑动并根据滑动到的画面直接控制对应的计算机； 5、菜单支持以透明小视窗方式浮于桌面图层之上，不对业务桌面画面产生遮挡，支持收起与展开；菜单可提供≥3 种信号接管方式：信号拖拽、鼠标双击、键盘按键；	34	台
3.3	分布式拼接解码节点	1、HDMI 光网口解码节点，支持≥1 路视频输出接口、≥1 路凤凰座音频输入、≥1 路凤凰座音频输出、≥1 路 RS232 接口、≥1 路 RS485 接口、≥2 路 I/O 接口、≥2 路红外接口、≥1 路 RJ45 网口、≥1 路 SFP 光口、≥1 个直流供电接口； 2、采用 H.265 视频算法，支持 4K60 分辨率并向下兼容； 3、支持信号源裁剪功能；可通过鼠标拖拽进行信号裁剪区域选择，支持通过精准坐标定位对信号源裁剪区域进行选择； 4、支持大屏拼接，支持任意大屏的开窗、叠加、漫游、全屏、缩放等控制；支持单节点≥16 窗口输出，支持≥16 路音频混音输出； 5、支持多人同时对同一个屏幕进行交互批注；批注具备≥3 种快捷笔触选择，可选择≥20 个颜色；	8	台
3.4	分布式管控平台	1. 用户管理：系统支持多用户同时登陆，支持单点登陆模式，用户数量不少于 8 个，支持多人协同操作，单个客户端操作，会在其他客户端实时同步显示，确保操作实行性； 2. 权限管理：可对所有用户的操作权限进行分级管理和独立管理，按级别设置信号控制权限，或按用户单独设置信号控制权限，可针对每个信号源或屏幕进行单独权限设置； 3. 信号源管理：支持建立信号源分组，支持信号源收藏，支持信号源状态可视化显示，支持信号源推送大屏以及多屏推送输出； 4. 预案管理：支持预案保存以及一键切换场景，实现复杂系统中视频、音频、环境及周边设备快速变更调节； 5. 屏幕拼接管理：具备大屏 M*N 的任意拼接方式选择，支持虚拟大屏显示、大屏预监回显、可视化预览、开窗、漫游、叠加、拼接、分割、跨屏、整屏、画中画等功能；	1	台
3.5	中控主机	1. 支持视频可视化预监，支持音频音量可视化显示，支持环境状态参数可视化显示； 2. 支持多用户，同时支持多套相互独立的用户控制界面，支持多用户、跨平台； 3. 采用国产化自主可控平台，设备硬件和软件采用国产化自主可控技术，支持麒麟、鸿蒙等国产操作系统； 4. 支持多种控制模式如：PC 控制、IPAD、Android 触摸屏、墙上面板控制等；	1	台

3.6	平板电脑	≥10 英寸 120Hz 高刷新率，办公学习专用，≥8+128GB WIFI	5	台
3.7	集中安装托架	标准机柜安装，可安装≥8 个编解码节点，	10	台
3.8	安装托盘	标准机柜安装，可安装≥2 个编解码节点，	36	台
3.9	集中供电电源	220V 电压输入， 额定输出功率 400W，具备≥24 路 DC 电源输出接口；	4	台
3.10	PCI-E 台式计算机电源控制卡	与坐席相关系统配合，可以实现远程开机，关机，重启功能。	30	张
4、会议摄像机				
4.1	高清会议摄像机	1、摄像机需与视频终端同一品牌。 2、支持 M4K60、1080P30、1080i50 等高清视频采集及输出； 3、支持≥12 倍光学变焦，最大可达≥80° 广角镜头； 4、水平转动范围为±160°，垂直转动范围为±30° 5、具备 HDMI 或≥3G-SDI 高清视频输出接口，支持≥2 路图像同时输出。 6、支持正装或倒装。 7、支持 VISCA 控制协议。 8、摄像机通过视频接口与矩阵对接，实现视频输出；通过控制接口与中控系统或云台控制器对接实现本地控制，并和终端对接实现远程控制，支持通过市局平台远程控制。	1	台
4.2	高清会议摄像机	1、摄像机需与视频终端同一品牌。 2、支持 M4K60、1080P30、1080i50 等高清视频采集及输出； 3、支持≥30 倍光学变焦，最大可达≥80° 广角镜头； 4、水平转动范围为±160°，垂直转动范围为±30° 5、具备 HDMI 或≥3G-SDI 高清视频输出接口，支持≥2 路图像同时输出。 6、支持正装或倒装。 7、支持 VISCA 控制协议。 8、摄像机通过视频接口与矩阵对接，实现视频输出；通过控制接口与中控系统或云台控制器对接实现本地控制，并和终端对接实现远程控制，支持通过市局平台远程控制。	1	台
五、110 接处警中心				
1	100 英寸电视	1. 显示面板参数 屏幕尺寸：≥100 英寸，屏幕比例 16:9，壁挂式整机 物理分辨率：≥3840×2160（4K UHD 超高清）	1	台

		屏幕亮度：≥500cd/m²（会议室强光环境可视） 屏体：防眩光 AG 钢化玻璃，防尘防刮，适合长期办公连续开机 整机屏占比：≥97%，超窄金属边框 2. 硬件系统配置 处理器：不低于四核 高性能商用处理器 运行内存（RAM）：≥4GB 机身存储（ROM）：≥128GB 音频系统：内置 2.1 声道大功率音响，总功率≥30W，支持杜比音效、高清音频解码 3. 会议功能要求 多设备无线投屏：支持电脑、手机、平板无线投屏，四画面同屏显示，投屏无延迟、无水印 4. 安装结构与配套 安装方式：墙面壁挂安装。		
2	分布式输入节点	1、HDMI 光网口编码节点，支持≥1 路视频输入接口、≥1 路视频环出接口、≥1 路凤凰座音频输入、≥1 路凤凰座音频输出、≥1 路 RS232 接口、≥1 路 RS485 接口、≥1 路 I/O 接口、≥1 路 IR 接口、≥2 路 USB 接口、≥1 路 RJ45 网口、≥1 路 SFP 光口、≥1 个直流供电接口； 2、支持 4K60 分辨率且向下兼容，带宽码率 1-40Mbps 可调； 3、节点支持将 HDMI 输入音频本地解嵌后通过音频接口输出，无需额外配置音频解嵌设备； 4、节点支持快速定位功能，当软件选中时，节点所有指示灯闪烁； 5、支持双击输入信号源可调出快捷菜单，可实现软 KVM 操作、设备编辑、视频设置等操作内容；	1	台
3	分布式输出节点	1、HDMI 光网口解码节点，支持≥1 路视频输出接口、≥1 路 3.5mm MIC 接口、≥1 路凤凰座音频输出、≥1 路 RS232 接口、≥2 路 I/O 接口、≥4 路 USB 接口、≥1 路 RJ45 网口、≥1 路 SFP 光口、≥1 个直流供电接口； 2、采用 H. 265 视频算法，支持 4K60 分辨率并向下兼容； 3、支持通过鼠标调出 OSD 菜单；在 OSD 菜单中，可通过鼠标操作完成信号源可视化预览，调用、推送、注销登录、布局选择、预案及系统管理； 4、席位单屏支持单画面和四画面选择，四画面时，鼠标可在 4 画面内自由滑动并根据滑动到的画面直接控制对应的计算机； 5、菜单支持以透明小视窗方式浮于桌面图层之上，不对业务桌面画面产生遮挡，支持收起与展开；菜单可提供 ≥3 种信号接管方式：信号拖拽、鼠标双击、键盘按键；	1	台
六、设备更换				
1	会议系统主机	1. 符合 GB 4943.1-2022、GB 50799、ISO 22259 等标准； 2. “环形手拉手”连接技术； 3. 具有≥5 种发言模式，具有多种表决方式：同意/反对方式、赞成/反对/弃权、选举方式、响应方式、评议方式，签到表决过程中，热插拔单元不会清除“已签到”状态，不会清除“正在表决或已表决”状态； 4. ≥2.6” LCD 屏显示状态和配置信息，步进式旋钮可快速选择和设置 LCD 菜单；	2	台

		5. 采用全数字音频传输技术，音频信号采用专用的高性能 DSP 进行处理，支持 48 kHz 音频采样频率， 6. 具备双机热备份功能，可将一台会议控制主机设置为备份主机并连接到系统中，当会议控制主机出现意外时，备份主机会自动启用，保证会议无间断顺利进行； 7. 具备 Web 页面控制功能，可通过 Web 页面访问会议主机，支持更详尽的主机参数设置； 8. 发言人数限制功能（1~8），可以设置同时开启的代表发言单元，具有多种发言模式； 9. 内置会议单元测试功能，可在会前对各会议单元的麦克风、表决按键、扬声器及 LED 指示灯进行检测； 10. 系统具有自动修复功能，支持线路的“热插拔”； 11. 频率响应：优于或等同于 20 ~ 20000 Hz，信噪比≥100 dBA，通道隔离度≥90 dB，动态范围≥94 dB，总谐波失真≤0.05%；		
2	高性能会议话筒（主席位）	1. 16mm 电容音头*2，超心形指向性话筒； 2. 灵敏度高，声音清晰、细腻、精准，声音还原真实、自然； 3. ≥120° 指向衰减（1kHz~4kHz）达 28dB 以上，拾音区域精准，抗噪声性能突出，不易啸叫，拾音距离远； 4. 按键功能可设置，多种方式控制话筒状态； 5. 全金属方柱形话筒，俯仰角度可调； 6. 双话筒设计，混音输出、独立输出可选； 7. 背面 2 条 3 针带 2 米连接线的卡侬公头输出端，输出模式可选； 8. 灵敏度优于或等同于-37 dB（@1kHz，0dB=1V/Pa）； 9. 频率响应优于或等同于 20 Hz ~ 20 kHz； 10. 输出阻抗≤30Ω；	2	台
3	代表单元	1. 符合 GB 4943.1-2022、GB 50799、ISO 22259 等标准； 2. 支持不小于 48 kHz 音频采样频率，频率响应优于或等同于 20 Hz~20 kHz； 3. “环形手拉手”连接技术； 4. 系统具有自动修复功能，支持线路的“热插拔”； 5. 可以独立调节增益和均衡（5 段），可针对不同的发言者声音特点调节不同的音量和频响，直至达到完美效果； 6. 内置高通滤波器（低切开关），方便在需要时切去声音中的低频成分； 7. 全金属方柱形话筒，俯仰角度可调，16mm 镀金大振膜高性能驻极体电容式音头，拾音距离具有≥100cm； 8. 灵敏度优于或等同于-37 dB at 680 Ω (0 dB =1V/Pa at 1 kHz)； 9. 等效噪声≥20 dBA（SPL）； 10. 最大声压级≥132dB（THD<3%）；	17	台
七、服务器				

1	●AI 算力服务器	CPU：国产 ≥2 颗处理器，单颗≥64 核，主频≥2.6GHz； 内存：≥16*32G DDR4 3200MHz 内存； 系统硬盘≥2*480GB SSD； 数据硬盘≥2*1.92TB SSD； NPU≥4*64GB	1	台
2	声码器	支持多路 NVOC 音频编解码并发，产品包括国产化服务器 linux 环境、ARM 架构下的 NVOC 软件库和 USB 加密狗。	1	台
3	电话网关	双千兆网口；至少支持 30 路并发；支持 SIP、RTP、TFTP、FTP、HTTP、STUN 协议，ISDN PRI 信令。	1	台
八、办公设备				
1	接警专用话机	IP 话机，可提供优质的高清音频，支持多方本地会议、话机控制坐席状态功能，至少支持 4 路 sip 线路。配套带耳麦。	16	台
2	备用模拟话机	用于 110 中继线路故障时，接听自动转至备用模拟话机的报警电话	16	台
3	接处警工作站	CPU：国产、不低于 8 核 16 线程 3.0GHZ ， ≥32G DDR4 / ≥1T SSD， ≥2G 独显， ≥2*23.8 寸显示器，含操作系统、办公软件。	16	台
4	指挥调度工作站	CPU：国产、不低于 8 核 16 线程 3.0GHZ， ≥32G DDR4 ， ≥1T SSD， ≥6G 独显， ≥27 寸显示器，含操作系统，办公软件。	30	台
5	落地式彩色数码复合机	设备支持打印、复印、扫描三大基础功能，黑白，激光，支持最大 A3 幅面处理： 打印：单面、双面打印均兼容 A3、A4 尺寸纸张； 扫描：同时支持平板式扫描与馈纸式扫描，最大支持 A3 幅面扫描； 连接方式：提供局域网、USB、有线三种连接方式。	1	台

6	彩色一体机	彩色，激光 A4 幅面、自动双面、ADF 输稿、有线网络、黑彩同速 $\geq 22\text{ppm}$ 、月负荷 ≥ 10000 页	4	台
7	黑白一体机	黑白，激光，A4 幅面、自动双面、ADF 输稿、有线网络、打印速度 $\geq 25\text{ppm}$ 、月负荷 ≥ 8000 页、	7	台
九、办公后勤配套设备				
1	冰箱	总容积 $\geq 550\text{L}$ （冷藏室 $\geq 345\text{L}$ 、冷冻室 $\geq 205\text{L}$ ），双循环制冷系统，环保制冷剂，电脑控温、LED 显示；综合耗电量 $\leq 0.96\text{kW} \cdot \text{h}/24\text{h}$ ；冷藏室支持净味、抗菌、除乙烯，冷冻室支持净味抗菌；额定电压 220V，两侧散热。	1	台
2	微波炉	能效等级：一级能效 变频 / 定频：变频 底盘类型：平板式 开门方式：侧开门 微波功率 $\geq 900\text{W}$ 烧烤功率 $\geq 1000-1500\text{W}$ 烧烤管材质：金属	1	台
3	烤箱	1、核心性能与结构参数 内胆材质：搪瓷 加热管数量 ≥ 6 根 发热管材质：不锈钢 调温方式：上下独立调温 控温方式：电子控温（微电脑式） 温度范围：30-230℃（最低烧烤温度 30℃，最高烧烤温度 230℃） 核心功能：低温发酵、定时、温度可调 开门方式：下拉门 内置照明灯：有内置照明灯 2、电气与容量参数 容量 $\geq 42\text{L}$ 额定功率 $\geq 2200\text{W}$ 额定电压：220V	1	台

4	多功能饮料机	果汁机、四阀、制冷+制热	1	台
5	咖啡机	额定电压：220V 额定功率≥1450W 水箱容量：1.3-1.89L 支持冷萃功能：是 饮品种类：6-10 种	1	台
6	消毒柜	茶具杯子会议室消毒柜 容量：≥80L 操控方式：触控式	1	台
7	定制茶具套装	型号：金镶玉 羊脂玉瓷办公杯（带盖） 材质：德化羊脂玉瓷（国产） 容量：400ml；尺寸：高 14.2cm× 口径 8.8cm（±0.5cm） 定制：金色刻字，杯底警徽；字体工整 15 个茶杯+茶壶	1	套
十、弱电及综合布线				
1、分布式网络设备				
1.1	48 口千兆交换机	整机交换容量≥192Gbps，包转发率≥144Mpps，≥48 个千兆电口（1000BASE-T），≥4 个千兆 SFP 光口，含光模块。支持静态 IP 配置、VLAN 划分（802.1Q）、Trunk 链路、端口聚合；支持端口隔离，可单独划分会议系统专用端口，避免干扰；支持 7×24 小时连续运行，智能风扇散热，防护等级 IP20，静电抗扰≥6kV，支持线缆热插拔。	1	台
1.2	48 口万兆光口交换机	整机交换容量≥1.2Tbps，包转发率≥864Mpps；≥48 个万兆光口（10GBASE-T），含 4 个光模块。≥4 个 25G/100G SFP28 上行口；支持静态 IP 配置、VLAN 划分（支持 802.1Q）、Trunk 链路、端口聚合、链路冗余；工业级设计，支持 7×24 小时连续运行，MTBF≥300000 小时；支持智能风扇冗余散热，防护等级 IP20，支持线缆热插拔。	1	台
1.5	微型机柜	标准 22U 19 寸落地小机柜 板厚：≥0.8mm 加厚款 前后网孔门（散热好，功放发热大必备） 带固定机架立柱、可调节层板 带锁、底部走线孔、可加装 PDU、散热风扇 黑色静电喷塑，落地带可调支撑脚	6	个

2、侦查中心线缆				
2.1	网线、控制线	6 类双绞线	2300	米
2.2	音频线	2 芯加屏蔽音频线	175	米
2.3	音箱线	2*2.5 音箱（300 芯）	100	米
2.4	HDMI2.0 高清线	≥10 米	3	根
2.5	HDMI2.0 高清线	2 米（会议系统主机 1 根、输出卡间跳线 4 根）	5	根
2.6	HDMI2.0 高清线	10 米（会议摄像机到输出卡）	1	根
2.7	电源线	3*1.5 电源线	10	米
2.8	多媒体插座	1. 一进三出连接单元 2. 采用 ≥100M/10M 自适应网络传输，可以实现手拉手级联。	2	个
2.9	连接线（专用线）	延长线（一公一母）	2	根
2.10	光纤	4 芯单模光纤	80	米
2.11	地插面板	网口地插面板 86（双网口）	22	台
2.12	墙插面板	网口墙插面板 86（双网口）	1	台
2.13	模拟电话机	电话机座机	6	台
2.14	电源线	3*2.5 电源线	100	米
2.15	同轴线缆	SYV50-5	50	米
2.16	屏蔽网线	6 类屏蔽双绞线	50	米
2.14	辅料及配件	含系统所需音箱插头、卡侬插头等	1	批
3、基础管控中心线缆				
3.1	音频线	2 芯加屏蔽音频线	90	米
3.2	音箱线（功放）	2*2.5 音箱（300 芯）	90	米
3.3	网线、控制线	6 类双绞线	500	米
3.4	电源线	3*1.5	10	米
3.5	HDMI 2.0 高清线	≥10 米高清线	2	根
3.6	HDMI 2.0 高清线	≥2 米高清线	4	根
3.7	HDMI 2.0 高清线	≥15 米高清线到摄像头	1	根
3.8	光纤	4 芯单模光纤	75	米
3.9	墙插面板	网口墙插面板 86（双网口）	1	台
3.10	多媒体桌面插座	多媒体桌面插座嵌入式含 220V 电源口、网线口	2	台

4、研判中心线缆				
4.1	会议专用线 CBL5-UTP	会议系统专用双绞线延长线	10	根
4.2	音箱线（功放）	2*2.5 音箱（300 芯）	70	米
4.3	网线	超 6 类双绞线	520	米
4.4	电源线	3*1.5	20	米
4.5	光纤	4 芯单模光纤	90	米
4.6	HDMI 2.0 高清线	≥10 米高清线	7	根
4.7	HDMI 2.0 高清线	≥2 米高清线	2	根
4.8	墙插面板	网口墙插面板 86（双网口）	1	台
4.9	多媒体桌面插座	多媒体桌面插座嵌入式含 220V 电源口、网线口	2	台
5、指挥大厅线缆				
5.1	会议专用线 CBL6PS-60	会议系统专用双绞线延长线	30	米
5.2	音频线	2 芯加屏蔽音频线	450	米
5.3	音箱线	2*2.5 音箱（300 芯）	580	米
5.4	网线	超 6 类双绞线	3930	米
5.5	电源线	3*2.5	20	米
5.6	HDMI2.0 光纤线	从指挥大厅到机房	4	根
5.7	HDMI2.0 高清线	≥2 米高清线从节点到显示器	42	根
5.8	HDMI2.0 光纤线	≥30 米高清线	4	根
5.9	HDMI2.0 光纤线	≥20 米高清线	4	根
5.10	光纤	16 芯单模	90	米
5.11	地插面板	网口地插	42	台
5.12	墙插面板	网口墙插面板 86（双网口）	4	台
5.13	模拟电话机	电话机座机	12	台
5.14	电源线	3*2.5 电源线	60	米
5.15	同轴线缆	SYV50-5	80	米
6、110 接处警中心				
6.1	网线	超 6 类双绞线	3340	米
6.2	电话线	2 芯线缆	300	米
6.3	HDMI 2.0 高清线	≥10 米高清线	1	根
6.4	HDMI 2.0 高清线	≥2 米高清线	1	根
6.5	地插面板	网口地插	18	台

6.6	墙插面板	网口墙插面板 86（双网口）	1	台
6.7	光纤	4 芯单模光纤	90	米
7、带班主任办公室				
7.1	网线	超 6 类双绞线	280	米
7.2	墙插面板	网口墙插面板 86（双网口）	2	台
7.3	模拟电话机	电话机座机	1	台
7.4	电话机面板	电话机面板	1	台
8、休息室				
8.1	网线	超 6 类双绞线	610	米
8.2	墙插面板	网口墙插面板 86（双网口）	5	台
9、机要室				
9.1	网线	超 6 类双绞线	200	米
9.2	墙插面板	网口墙插面板 86（双网口）	2	台
9.3	模拟电话机	电话机座机	1	台
9.4	电话机面板	电话机面板	1	台
9.5	光纤	单模八芯	240	米
9.6	光纤收发器	单模千兆光纤收发器	240	对
9.7	屏蔽网线	6 类屏蔽双绞线	140	米
9.8	地插面板	网口地插面板 86	3	台
9.9	光纤熔接费	光纤熔接	4	点位
10、值班室				
10.1	网线	超 6 类双绞线	200	米
10.2	墙插面板	网口墙插面板 86（双网口）	2	台
10.3	模拟电话机	电话机座机	1	台
10.4	电话机面板	电话机面板	1	台
11、机房				
11.1	网线	超 6 类双绞线	900	米
11.2	HDMI2.0 高清线	≥2 米高清线	72	根
11.3	理线器	理线器 48 口	10	台
11.4	电源线	YJV 3*6 平方	102	米
11.5	航空插头（公母头）3 芯工业连接器	≥32A	6	对
11.6	机柜接地线	1*6	12	米

11.7	强电防火桥架	100*100	20	米
11.8	弱电网络防火桥架	200*100	10	米
11.9	弱电网络网格桥架	200*100	12	米
12	光纤终端盒 24 口	≥24 口	2	对
12.1	配线架	≥24 口	4	台
12.2	光纤跳线		40	根
12.3	施工费	机房布设网线、高清线、理线器、电源线、机柜接地线、强弱电桥架及终端盒等	1	批
12、其它辅材				
12.1	桥架	300*100	150	米
12.2	桥架	50*50	120	米
12.3	管材	管材（KBG、PVC 管等）	1	批
12.4	光纤	单模十六芯	210	米
12.5	配线架	48 口配线架	2	台
13、监控				
13.1	网线	六类网线	410	米
13.2	穿线管	Φ25PVC 管	200	米
13.3	电源线	RVV2*2.5	280	米
13.4	光纤	8 芯单模光纤	80	米
13.5	光纤熔接	光纤熔接	4	点位
14、施工费用				
13.1	弱电安装费	弱电安装费	1	项
15、机房搬迁				
15.1	设备搬迁	将 11 楼信息机房 16 个机柜及机柜中共 130 台服务器搬迁至负一楼信息机房，其次将 11 楼机房中精密空调、灭火柜搬迁至 12 楼新机房中，并进行安装。 在搬迁前进行整体的规划设计，在搬迁前对原有服务器、线缆进行打标、规整，并对服务器中业务系统、数据库等软件进行备份。在搬迁到负一楼机房时，进行综合布线，服务器重新上架，对服务器中各业务系统进行联调验证。	1	项
16、交换机设备				
16.1	交换机	≥48 个 100/1000 BASE-X SFP 端口, ≥2 个 GE Combo 口, ≥4 个 1G/10G BASE-X SFP+端口, 双电源	4	台
16.2	交换机	≥24 个自适应 100/1000 BASE-T 端口+支持≥4 个 1G/10G BASE-X SFP 端口, 1 个管理口, 支持 GE 端口聚合, 支持 sfp 端口聚合	4	台

16.3	交换机光模块	通过尾纤接口连接光纤跳线	4	个
17、门禁设备				
	密码锁	解锁方式支持：3D 人脸识别、指纹、密码、门卡、钥匙、组合解锁、防窥虚位密码； C 级锁芯、防小黑盒、防撬报警、试错报警、低电量报警； 特色功能：自带门铃：简化门口设备布局；	13	套
十一、办公用具				
1、指挥大厅				
1.1	6 席位控制台	台板：抗倍特板 T=15（手枕精磨蜡） 屏风：合金铝型材+镀锌钢板+亚克力胶片+LED 灯带 框架：合金铝型材 门板：镀锌钢板，表面喷涂 侧板：中纤板 其余：镀锌钢板，表面喷涂 6800*1000*750mm（±20mm） 6 套 600 键盘盆 12 套 挂座单层单臂双折弹簧升降 DM4 支架	2	套
1.2	5 席位控制台	台板：抗倍特板 T=15（手枕精磨蜡） 屏风：合金铝型材+镀锌钢板+亚克力胶片+LED 灯带 框架：合金铝型材 门板：镀锌钢板，表面喷涂 侧板：中纤板 其余：镀锌钢板，表面喷涂 5700*1000*750mm（±20mm） 5 套 600 键盘盆 10 套 挂座单层单臂双折弹簧升降 DM4 支架	2	套

1.3	4 席位控制台	台板：抗倍特板 T=15（手枕精磨蜡） 屏风：合金铝型材+镀锌钢板+亚克力胶片+LED 灯带 框架：合金铝型材 门板：镀锌钢板，表面喷涂 侧板：中纤板 其余：镀锌钢板，表面喷涂 4600*1000*750mm（±20mm） 4 套 600 键盘盆 8 套 挂座单层单臂双折弹簧升降 DM4 支架	2	套
1.4	11 席位指挥席	台板：抗倍特板 T=15（手枕精磨蜡） 底脚：合金铝型材 其余：镀锌钢板，表面喷粉 11100*850*750mm（±20mm） 11 套 六位电源条（黑色，国标五孔）	1	套
1.5	工位椅	座高：440 - 560mm（气压升降，4 - 5 档） 座宽：500 - 520mm 座深：470 - 490mm（固定，不可调） 靠背高度：580 - 620mm（高背，含腰托） 总高：1080 - 1180mm（含头枕） 五星脚直径：650 - 680mm 扶手高度：620 - 840（可升降） 框架：加厚钢制五星脚 / 尼龙加纤 气杆：4 级 TUV 认证（防爆） 座垫 / 靠背：高弹海绵 + 高密特网布（透气、阻燃） 扶手：PU 软包 + 金属支架（3D 调节） 滚轮：PU 静音万向轮（60mm） 承重：≥120kg	41	把

1.6	文件柜（设备间）	900mm*400mm*1850mm（±20mm） 1. 裸板厚≥0.6mm； 2. 拆装结构； 3. 精加工≥12mm 薄边框； 4. 环保静电喷塑； 5. 钢柜专用三级管理锁具； 6. 4 块可调节高度隔板；	5	套
1.7	双人位沙发	2050mm*860mm*800mm（±50mm） 1、面料：高弹性耐磨加厚细腻优质环保西皮；经液态浸色及防潮、防污等工艺处理,皮面更加柔软舒适，光泽持久。 2、海棉：采用高密度原生高弹海棉，手感柔软有弹性、不变形，座面密度≥35KG/m ³ 靠背密度≥28KG/m ³ ；软包为环保公仔棉，柔软有弹性。 3、胶粘：环保型胶粘剂采用进口橡胶、环保耐热树脂、环保溶剂、优质阻燃材料和特种助剂等主要原料合成，环保无毒、气味小、粘接性能强、阻燃性能好、耐高温、不易粉化。 4、弹簧：高锰蛇形弹簧，弹性好、不变形、强度高。 5、橡筋：采用优质乳胶丝，弹性好、耐老化。 6、内框架：内架木方采用 4*5 优质环保桉木木方，木方表面平整无虫眼、无树皮、无朽木，长度小于 3 米弯曲度小于 1cm。背、座、扶手封板至少采用 9mm、15mm 优质实木多层板结实耐用。 7、高承重沙发脚。	2	套
1.8	单人位沙发	1050mm*860mm*800mm（±50mm） 1、面料：高弹性耐磨加厚细腻优质环保西皮；经液态浸色及防潮、防污等工艺处理,皮面更加柔软舒适，光泽持久。 2、海棉：采用高密度原生高弹海棉，手感柔软有弹性、不变形，座面密度≥35KG/m ³ 靠背密度≥25KG/m ³ ；软包为环保公仔棉，柔软有弹性。 3、胶粘：环保型胶粘剂采用进口橡胶、环保耐热树脂、环保溶剂、优质阻燃材料和特种助剂等主要原料合成，环保无毒、气味小、粘接性能强、阻燃性能好、耐高温、不易粉化。 4、弹簧：高锰蛇形弹簧，弹性好、不变形、强度高。 5、橡筋：采用优质乳胶丝，弹性好、耐老化。 6、内框架：内架木方采用不低于 4*5 优质环保桉木木方，木方表面平整无虫眼、无树皮、无朽木，长度小于 3 米弯曲度小于 1cm。背、座、扶手封板采用不低于 9mm、15mm 优质实木多层板结实耐用。 7、高承重沙发脚。	2	套

1.9	茶几	1200mm*600mm*450mm (±100mm) 1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆，符合欧洲环保要求； 2、优质五金配件	2	套
1.10	方几	600mm*600mm*450mm (±100mm) 1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆； 2、优质五金配件	2	套
2、侦查中心大厅				
2.1	3 席位对坐控制台	台板：抗倍特板 T=15（手枕精磨蜡） 屏风：合金铝型材+镀锌钢板+亚克力胶片+LED 灯带 框架：合金铝型材 门板：镀锌钢板，表面喷涂 侧板：中纤板 其余：镀锌钢板，表面喷涂 3090*1400*750mm (±100mm) 3 套 600 键盘盆 6 套 挂座单层单臂双折弹簧升降 DM4 支架	6	套
2.2	工位椅	座高：440 - 560mm（气压升降，4 - 5 档） 座宽：500 - 520mm 座深：470 - 490mm（固定，不可调） 靠背高度：580 - 620mm（高背，含腰托） 总高：1080 - 1180mm（含头枕） 五星脚直径：650 - 680mm 扶手高度：620 - 840（可升降） 框架：加厚钢制五星脚 / 尼龙加纤 气杆：4 级 TUV 认证（防爆） 座垫 / 靠背：高弹海绵 + 高密特网布（透气、阻燃） 扶手：PU 软包 + 金属支架（3D 调节） 滚轮：PU 静音万向轮（60mm） 承重：≥120kg	18	把

2.3	办公桌	1200mm*600mm*750mm（±100mm） 基材：采用 GB/T39600-2021 环保标准的 MFC 实木颗粒板。台面厚≥25mm； 饰面：采用定制装饰纸搭配钢模表面热压，形成各种具有立体纹理质感的饰面材料。优质 2.0 加厚 PVC 封边条，装饰同时有效降低甲醛释放量； 脚架：硬度高，不变形，具备良好的绝缘性，附着力强，耐磨擦，抗撞击；	2	位
2.4	办公椅	600mm*590mm*（1170-1320mm）（±100mm） 头枕：尼龙+玻璃纤维注塑配件，可上下调节 6cm 背框：腰背分离设计，尼龙+玻璃纤维注塑配件，靠背垫采用国产优质尼龙特网，椅背符合人体工学设计 扶手：188 型黑色 PU 面 2D 升降扶手 坐垫：50 密度 PU 定型海绵，带装饰坐壳 底盘：三档锁定同步倾仰底盘 气杆：85 沉 40 优质黑色三级气压棒 椅脚：高强度 340#尼龙脚 轮子：φ 60 黑色 PU 脚轮	2	把
3、侦查中心值班室				
3.1	办公桌	1200mm*600mm*750mm（±100mm） 基材：采用 GB/T39600-2021 环保标准的 MFC 实木颗粒板。台面厚≥25mm； 饰面：采用定制装饰纸搭配钢模表面热压，形成各种具有立体纹理质感的饰面材料。优质 2.0 加厚 PVC 封边条，装饰同时有效降低甲醛释放量； 脚架：硬度高，不变形，具备良好的绝缘性，附着力强，耐磨擦，抗撞击；	2	位
3.2	办公椅	600mm*590mm*（1170-1320mm）（±100mm） 头枕：尼龙+玻璃纤维注塑配件，可上下调节 6cm 背框：腰背分离设计，尼龙+玻璃纤维注塑配件，靠背垫采用国产优质尼龙特网，椅背符合人体工学设计 扶手：188 型黑色 PU 面 2D 升降扶手 坐垫：50 密度 PU 定型海绵，带装饰坐壳 底盘：三档锁定同步倾仰底盘 气杆：85 沉 40 优质黑色三级气压棒 椅脚：高强度 340#尼龙脚 轮子：φ 60 黑色 PU 脚轮	2	把

3.3	单人位沙发	1050mm*860mm*800mm（±100mm） 1、面料：高弹性耐磨加厚细腻优质环保西皮；经液态浸色及防潮、防污等工艺处理,皮面更加柔软舒适，光泽持久。 2、海棉：采用高密度原生高弹海棉，手感柔软有弹性、不变形，座面密度≥35KG/m ³ 靠背密度≥28KG/m ³ ；软包为环保公仔棉，柔软有弹性。 3、胶粘：环保型胶粘剂采用进口橡胶、环保耐热树脂、环保溶剂、优质阻燃材料和特种助剂等主要原料合成，环保无毒、气味小、粘接性能强、阻燃性能好、耐高温、不易粉化。 4、弹簧：高锰蛇形弹簧，弹性好、不变形、强度高。 5、橡筋：采用优质乳胶丝，弹性好、耐老化。 6、内框架：内架木方采用不低于 4*5 优质环保桉木木方，木方表面平整无虫眼、无树皮、无朽木，长度小于 3 米弯曲度小于 1cm。背、座、扶手封板至少采用 9mm、15mm 优质实木多层板结实耐用。 7、高承重沙发脚。	2	套
3.4	备勤床	2020mm*970mm*1880mm（±100mm） 全实木	1	套
3.5	钢制衣柜	900mm*500mm*1850mm（±100mm） 1. 裸板厚≥0.6mm； 2. 拆装结构； 3. 精加工 12mm 薄边框； 4. 环保静电喷塑； 5. 钢柜专用三级管理锁具； 6. 中性包装标准； 7. 每门内 2 块隔板、1 根挂衣杆和 1 面小镜。	1	套
3.6	方几	600mm*600mm*450mm（±100mm） 1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆； 2、优质五金配件	1	套
3.7	茶水柜	1200mm*400mm*800mm（±100mm） 1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆，符合欧洲环保要求； 2、优质五金配件	1	套
3.8	文件柜	900mm*400mm*1850mm（±100mm） 1. 裸板厚≥0.6mm； 2. 拆装结构； 3. 精加工≥12mm 薄边框；	1	套

		4. 环保静电喷塑； 5. 钢柜专用三级管理锁具； 6. 4 块可调节高度隔板。		
4、侦查中心接案会客区				
4.1	双人位沙发	2050mm*860mm*800mm（±100mm） 1、面料：高弹性耐磨加厚细腻优质环保西皮；经液态浸色及防潮、防污等工艺处理,皮面更加柔软舒适，光泽持久。 2、海棉：采用高密度原生高弹海棉，手感柔软有弹性、不变形，座面密度≥35KG/m ³ 靠背密度≥28KG/m ³ ；软包为环保公仔棉，柔软有弹性。 3、胶粘：环保型胶粘剂采用进口橡胶、环保耐热树脂、环保溶剂、优质阻燃材料和特种助剂等主要原料合成，环保无毒、气味小、粘接性能强、阻燃性能好、耐高温、不易粉化。 4、弹簧：高锰蛇形弹簧，弹性好、不变形、强度高。 5、橡筋：采用优质乳胶丝，弹性好、耐老化。 6、内框架：内架木方采用 4*5 优质环保桉木木方，木方表面平整无虫眼、无树皮、无朽木，长度小于 3 米弯曲度小于 1cm。背、座、扶手封板至少采用 9mm、15mm 优质实木多层板结实耐用。 7、高承重沙发脚。	1	套
4.2	单人位沙发	1050mm*860mm*800mm（±100mm） 1、面料：高弹性耐磨加厚细腻优质环保西皮；经液态浸色及防潮、防污等工艺处理,皮面更加柔软舒适，光泽持久。 2、海棉：采用高密度原生高弹海棉，手感柔软有弹性、不变形，座面密度≥35KG/m ³ 靠背密度≥28KG/m ³ ；软包为环保公仔棉，柔软有弹性。 3、胶粘：环保型胶粘剂采用进口橡胶、环保耐热树脂、环保溶剂、优质阻燃材料和特种助剂等主要原料合成，环保无毒、气味小、粘接性能强、阻燃性能好、耐高温、不易粉化。 4、弹簧：高锰蛇形弹簧，弹性好、不变形、强度高。 5、橡筋：采用优质乳胶丝，弹性好、耐老化。 6、内框架：内架木方采用不低于 4*5 优质环保桉木木方，木方表面平整无虫眼、无树皮、无朽木，长度小于 3 米弯曲度小于 1cm。背、座、扶手封板至少采用 9mm、15mm 优质实木多层板结实耐用。 7、高承重沙发脚。	2	套
4.3	茶几	1200mm*600mm*450mm（±100mm） 1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆； 2、优质五金配件	1	套
4.4	方几	600mm*600mm*450mm（±100mm） 1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆； 2、优质五金配件	1	套

4.5	茶水柜	1200mm*400mm*800mm (±100mm) 1、优质环保高密度板, 实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆, 底漆采用 PE 不饱和树脂漆, 符合欧洲环保要求; 2、优质五金配件	1	套
4.6	文件柜	900mm*400mm*1850mm (±100mm) 1. 裸板厚≥0.6mm; 2. 拆装结构; 3. 精加工≥12mm 薄边框; 4. 环保静电喷塑; 5. 钢柜专用三级管理锁具; 6. 4 块可调节高度隔板。	2	套
4.7	洽谈桌椅 (1 桌 4 椅)	桌子: 700mm*750mm (±100mm); 椅子: 530mm*450mm*800mm (±100mm) 1. 洽谈桌: 钢制桌架, 桌面基材: 采用 GB/T39600-2021 环保标准的 MFC 实木颗粒板; 饰面: 采用定制装饰纸搭配钢模表面热压, 形成各种具有立体纹理质感的饰面材料。优质≥2.0 加厚 PVC 封边条, 装饰同时有效降低甲醛释放量; 2. 洽谈椅: • 一体成型 PP 椅, • 管粗≥12mm、壁厚≥1.8mm 同色喷涂回字型脚架, 配白色脚垫	1	套
5、基础管控中心				
5.1	会议桌	3500mm*1200mm*760mm (±100mm) 1). 基材: 采用中纤板 (均符合环保要求, 达到新国家检测标准); 2). 贴面用材: 采用≥0.6mm 天然木皮贴面; 3). 封边用材: 与贴面用材种类相同或颜色相近; 4). 油漆: 采用水性漆; 5). 主要五金配件: 优质五金连接件。	1	套
5.2	会议椅	570mm*705mm*980mm (±100mm) 覆面材料: 采用优质国产西皮, 皮质柔软, 光泽度好, 厚度适中, 透气性强。 软层结构: 靠背及坐垫采用多层次高密度回弹海绵, 为背部提供充分支撑。	8	把
5.3	茶水柜	1200mm*400mm*800mm (±100mm) 1、优质环保高密度板, 实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆, 底漆采用 PE 不饱和树脂漆, 符合欧洲环保要求;	1	套

		2、优质五金配件		
5.4	文件柜	900mm*400mm*1850mm（±100mm） 1. 裸板厚≥0.6mm； 2. 拆装结构； 3. 精加工≥12mm 薄边框； 4. 环保静电喷塑； 5. 钢柜专用三级管理锁具； 6. 4 块可调节高度隔板。	4	套
5.5	办公桌	1200mm*600mm*750mm（±100mm） 基材：采用 GB/T39600-2021 环保标准的 MFC 实木颗粒板。台面厚≥25mm； 饰面：采用定制装饰纸搭配钢模表面热压，形成各种具有立体纹理质感的饰面材料。优质 2.0 加厚 PVC 封边条，装饰同时有效降低甲醛释放量； 脚架：硬度高，不变形，具良好的绝缘性，附着力强，耐磨擦，抗撞击；	2	位
5.6	办公椅	600mm*590mm*（1170-1320mm）（±100mm） 头枕：尼龙+玻璃纤维注塑配件，可上下调节 6cm 背框：腰背分离设计，尼龙+玻璃纤维注塑配件，靠背垫采用国产优质尼龙特网，椅背符合人体工学设计 扶手：188 型黑色 PU 面 2D 升降扶手 坐垫：50 密度 PU 定型海绵，带装饰坐壳 底盘：三档锁定同步倾仰底盘 气杆：85 沉 40 优质黑色三级气压棒 椅脚：高强度 340#尼龙脚 轮子：φ 60 黑色 PU 脚轮	2	把
6、茶水间				

6.1	双人位沙发	2050mm*860mm*800mm (±100mm) 1、面料：高弹性耐磨加厚细腻优质环保西皮；经液态浸色及防潮、防污等工艺处理,皮面更加柔软舒适，光泽持久。 2、海棉：采用高密度原生高弹海棉，手感柔软有弹性、不变形，座面密度≥35KG/m³ 靠背密度≥28KG/m³；软包为环保公仔棉，柔软有弹性。 3、胶粘：环保型胶粘剂采用进口橡胶、环保耐热树脂、环保溶剂、优质阻燃材料和特种助剂等主要原料合成，环保无毒、气味小、粘接性能强、阻燃性能好、耐高温、不易粉化。 4、弹簧：高锰蛇形弹簧，弹性好、不变形、强度高。 5、橡筋：采用优质乳胶丝，弹性好、耐老化。 6、内框架：内架木方采用 4*5 优质环保桉木木方，木方表面平整无虫眼、无树皮、无朽木，长度小于 3 米弯曲度小于 1cm。背、座、扶手封板至少采用 9mm、15mm 优质实木多层板结实耐用。 7、高承重沙发脚。	1	套
6.2	单人位沙发	1050mm*860mm*800mm (±100mm) 1、面料：高弹性耐磨加厚细腻优质环保西皮；经液态浸色及防潮、防污等工艺处理,皮面更加柔软舒适，光泽持久。 2、海棉：采用高密度原生高弹海棉，手感柔软有弹性、不变形，座面密度≥35KG/m³ 靠背密度≥28KG/m³；软包为环保公仔棉，柔软有弹性。 3、胶粘：环保型胶粘剂采用进口橡胶、环保耐热树脂、环保溶剂、优质阻燃材料和特种助剂等主要原料合成，环保无毒、气味小、粘接性能强、阻燃性能好、耐高温、不易粉化。 4、弹簧：高锰蛇形弹簧，弹性好、不变形、强度高。 5、橡筋：采用优质乳胶丝，弹性好、耐老化。 6、内框架：内架木方采用不低于 4*5 优质环保桉木木方，木方表面平整无虫眼、无树皮、无朽木，长度小于 3 米弯曲度小于 1cm。背、座、扶手封板至少采用 9mm、15mm 优质实木多层板结实耐用。 7、高承重沙发脚。	1	套
6.3	茶几	1200mm*600mm*450mm (±100mm) 1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆； 2、优质五金配件	1	套
6.4	茶水柜	1200mm*400mm*800mm (±100mm) 1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆，符合欧洲环保要求； 2、优质五金配件	1	套
6.5	方几	600mm*600mm*450mm (±100mm) 1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆；	1	套

		2、优质五金配件		
7、候会室				
7.1	单人位接待沙发	1010mm*790mm*900mm（±100mm） 1、面料：高弹性耐磨加厚细腻优质环保西皮；经液态浸色及防潮、防污等工艺处理,皮面更加柔软舒适，光泽持久。 2、海棉：采用高密度原生高弹海棉，手感柔软有弹性、不变形，座面密度≥35KG/m ³ 靠背密度≥28KG/m ³ ；软包为环保公仔棉，柔软有弹性。 3、胶粘：环保型胶粘剂采用进口橡胶、环保耐热树脂、环保溶剂、优质阻燃材料和特种助剂等主要原料合成，环保无毒、气味小、粘接性能强、阻燃性能好、耐高温、不易粉化。 4、弹簧：高锰蛇形弹簧，弹性好、不变形、强度高。 5、橡筋：采用优质乳胶丝，弹性好、耐老化。 6、内框架：内架木方至少采用 4*5 优质环保桉木木方，木方表面平整无虫眼、无树皮、无朽木，长度小于 3 米弯曲度小于 1cm。背、座、扶手封板至少采用 9mm、15mm 优质实木多层板结实耐用。 7、高承重沙发脚。	8	套
7.2	接待方几	680mm*480mm*580mm（±100mm） 1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆； 2、优质五金配件	5	套
7.3	茶水柜	4000mm*2000mm*760mm（±100mm） 1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆； 2、优质五金配件	1	套
8、研判中心（公用会议室）				
8.1	会议桌	4000mm*2000mm*760mm（±100mm） 1). 基材：采用中纤板（均符合环保要求，达到新国家检测标准）； 2). 贴面用材：采用≥0.6mm 天然木皮贴面； 3). 封边用材：与贴面用材种类相同或颜色相近； 4). 油漆：采用水性漆； 5). 主要五金配件：优质五金连接件。	1	套
8.2	会议椅	570mm*705mm*980mm（±100mm） 覆面材料：采用优质国产西皮，皮质柔软，光泽度好，厚度适中，透气性强。 软层结构：靠背及坐垫采用多层次高密度回弹海绵，为背部提供充分支撑。	16	把
8.3	文件柜	900mm*400mm*1850mm（±100mm）	3	套

		1. 裸板厚 $\geq 0.6\text{mm}$; 2. 拆装结构; 3. 精加工 $\geq 12\text{mm}$ 薄边框; 4. 环保静电喷塑; 5. 钢柜专用三级管理锁具; 6. 4 块可调节高度隔板。		
8.4	茶水柜	1200mm*400mm*800mm ($\pm 100\text{mm}$) 1、优质环保高密度板, 实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆, 底漆采用 PE 不饱和树脂漆, 符合欧洲环保要求; 2、优质五金配件	1	套
9、110 接处警中心				
9.1	屏风办公桌	1600mm*700mm*750mm ($\pm 100\text{mm}$), 屏风高度 1100mm ($\pm 100\text{mm}$) 1、屏风框架用材: 优质工业级铝材, 主材料厚度 $\geq 1.2\text{mm}$, 收边装饰铝材厚度铝含量大于 $\geq 1.2\text{mm}$ 。铝含量大于 93%, 具有耐酸、耐碱、防腐蚀的特性, 铝材表面采用磷化、洗及静电喷塑等处理。铝材屏风框, 简洁大气, 线条流畅优美, 转折处自然和谐。转角位置采用了斜边设计, 铝材外露倒 R2 圆角的设计, 触摸时不易刮到手。接头的线条装饰设计为屏风增添装饰感和增加标识性。 2、屏风基材: 内框架全部采用新型蜂窝强化实心填充工艺, 强度高, 缓冲性能好, 吸音隔热强, 材质环保。符合出口欧美及日本标准。 3、台面、柜体全部采用采用 GB/T39600-2021 环保标准的 E0 级别 MFC 实木颗粒板基材。饰面采用定制装饰纸搭配钢模表面热压, 形成各种具有立体纹理质感的饰面材料。优质 2.0 加厚 PVC 封边条, 装饰同时有	16	位
9.2	办公椅	600mm*590mm* (1170-1320mm) ($\pm 100\text{mm}$) 头枕: 尼龙+玻璃纤维注塑配件, 可上下调节 6cm 背框: 腰背分离设计, 尼龙+玻璃纤维注塑配件, 靠背垫采用国产优质尼龙特网, 椅背符合人体工学设计 扶手: 188 型黑色 PU 面 2D 升降扶手 坐垫: 50 密度 PU 定型海绵, 带装饰坐壳 底盘: 三档锁定同步倾仰底盘 气杆: 85 沉 40 优质黑色三级气压棒 椅脚: 高强度 340#尼龙脚 轮子: $\phi 60$ 黑色 PU 脚轮	16	把
9.3	文件柜	900mm*400mm*1850mm ($\pm 100\text{mm}$) 1. 裸板厚 $\geq 0.6\text{mm}$; 2. 拆装结构; 3. 精加工 $\geq 12\text{mm}$ 薄边框; 4. 环保静电喷塑;	2	套

		5. 钢柜专用三级管理锁具; 6. 4 块可调节高度隔板。		
9.4	茶水柜	1200mm*400mm*800mm (±100mm) 1、优质环保高密度板, 实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆, 底漆采用 PE 不饱和树脂漆, 符合欧洲环保要求; 2、优质五金配件	1	套
10、休息室				
10.1	办公桌	1200mm*600mm*750mm (±100mm) 基材: 采用 GB/T39600-2021 环保标准的 MFC 实木颗粒板。台面厚≥25mm; 饰面: 采用定制装饰纸搭配钢模表面热压, 形成各种具有立体纹理质感的饰面材料。优质 2.0 加厚 PVC 封边条, 装饰同时有效降低甲醛释放量; 脚架: 硬度高, 不变形, 具良好的绝缘性, 附着力强, 耐磨擦, 抗撞击;	2	位
10.2	办公椅	600mm*590mm* (1170-1320mm) (±100mm) 头枕: 尼龙+玻璃纤维注塑配件, 可上下调节 6cm 背框: 腰背分离设计, 尼龙+玻璃纤维注塑配件, 靠背垫采用国产优质尼龙特网, 椅背符合人体工学设计 扶手: 188 型黑色 PU 面 2D 升降扶手 坐垫: 50 密度 PU 定型海绵, 带装饰坐壳 底盘: 三档锁定同步倾仰底盘 气杆: 85 沉 40 优质黑色三级气压棒 椅脚: 高强度 340#尼龙脚 轮子: φ 60 黑色 PU 脚轮	2	把

10.3	单人位沙发	1050mm*860mm*800mm (±100mm) 1、面料：高弹性耐磨加厚细腻优质环保西皮；经液态浸色及防潮、防污等工艺处理,皮面更加柔软舒适，光泽持久。 2、海棉：采用高密度原生高弹海棉，手感柔软有弹性、不变形，座面密度≥35KG/m³ 靠背密度≥28KG/m³；软包为环保公仔棉，柔软有弹性。 3、胶粘：环保型胶粘剂采用进口橡胶、环保耐热树脂、环保溶剂、优质阻燃材料和特种助剂等主要原料合成，环保无毒、气味小、粘接性能强、阻燃性能好、耐高温、不易粉化。 4、弹簧：高锰蛇形弹簧，弹性好、不变形、强度高。 5、橡筋：采用优质乳胶丝，弹性好、耐老化。 6、内框架：内架木方采用不低于 4*5 优质环保桉木木方，木方表面平整无虫眼、无树皮、无朽木，长度小于 3 米弯曲度小于 1cm。背、座、扶手封板至少采用 9mm、15mm 优质实木多层板结实耐用。 7、高承重沙发脚。	1	套
10.4	双人位沙发	2050mm*860mm*800mm (±100mm) 1、面料：高弹性耐磨加厚细腻优质环保西皮；经液态浸色及防潮、防污等工艺处理,皮面更加柔软舒适，光泽持久。 2、海棉：采用高密度原生高弹海棉，手感柔软有弹性、不变形，座面密度≥35KG/m³ 靠背密度≥28KG/m³；软包为环保公仔棉，柔软有弹性。 3、胶粘：环保型胶粘剂采用进口橡胶、环保耐热树脂、环保溶剂、优质阻燃材料和特种助剂等主要原料合成，环保无毒、气味小、粘接性能强、阻燃性能好、耐高温、不易粉化。 4、弹簧：高锰蛇形弹簧，弹性好、不变形、强度高。 5、橡筋：采用优质乳胶丝，弹性好、耐老化。 6、内框架：内架木方采用 4*5 优质环保桉木木方，木方表面平整无虫眼、无树皮、无朽木，长度小于 3 米弯曲度小于 1cm。背、座、扶手封板至少采用 9mm、15mm 优质实木多层板结实耐用。 7、高承重沙发脚。	1	套
10.5	长茶几	尺寸：1200*600*450mm (±100mm) 基材：采用 GB/T39600-2021 环保标准的 MFC 实木颗粒板。 饰面：采用定制装饰纸搭配钢模表面热压，形成各种具有立体纹理质感的饰面材料。优质 2.0 加厚 PVC 封边条，装饰同时有效降低甲醛释放量； 五金配件：优质五金配件；	1	套
10.6	方几	600mm*600mm*450mm (±100mm)	1	套

		1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆； 2、优质五金配件		
10.7	定制组合柜	尺寸：4000*400*2000mm（±100mm） 基材：采用 GB/T39600-2021 环保标准的 MFC 实木颗粒板。 饰面：采用定制装饰纸搭配钢模表面热压，形成各种具有立体纹理质感的饰面材料。优质 2.0 加厚 PVC 封边条，装饰同时有效降低甲醛释放量； 五金配件：优质五金配件；	1	套
11、带班主任办公室				
11.1	办公班台	2100mm*1600mm*750mmmm（±100mm） 基材：采用 GB/T39600-2021 环保标准的 MFC 实木颗粒板。台面 25MM； 饰面：采用定制装饰纸搭配钢模表面热压，形成各种具有立体纹理质感的饰面材料。优质 2.0 加厚 PVC 封边条，装饰同时有效降低甲醛释放量； 脚架：硬度高，不变形，具良好的绝缘性，附着力强，耐磨擦，抗撞击；	1	套
11.2	办公椅	640mm*665mm*（1150-1215mm）（±100mm） 覆面材料：采用优质国产西皮，皮质柔软，光泽度好，厚度适中，透气性强。 软层结构：靠背及坐垫采用多层次高密度回弹海绵，为背部提供充分支撑。	1	把
11.3	访客椅	570mm*705mm*980mmmm（±100mm） 覆面材料：采用优质国产西皮，皮质柔软，光泽度好，厚度适中，透气性强。 软层结构：靠背及坐垫采用多层次高密度回弹海绵，为背部提供充分支撑。	2	把

11.4	双人位沙发	2050mm*860mm*800mm (±100mm) 1、面料：高弹性耐磨加厚细腻优质环保西皮；经液态浸色及防潮、防污等工艺处理,皮面更加柔软舒适，光泽持久。 2、海棉：采用高密度原生高弹海棉，手感柔软有弹性、不变形，座面密度≥35KG/m³ 靠背密度≥28KG/m³；软包为环保公仔棉，柔软有弹性。 3、胶粘：环保型胶粘剂采用进口橡胶、环保耐热树脂、环保溶剂、优质阻燃材料和特种助剂等主要原料合成，环保无毒、气味小、粘接性能强、阻燃性能好、耐高温、不易粉化。 4、弹簧：高锰蛇形弹簧，弹性好、不变形、强度高。 5、橡筋：采用优质乳胶丝，弹性好、耐老化。 6、内框架：内架木方采用 4*5 优质环保桉木木方，木方表面平整无虫眼、无树皮、无朽木，长度小于 3 米弯曲度小于 1cm。背、座、扶手封板至少采用 9mm、15mm 优质实木多层板结实耐用。 7、高承重沙发脚。	1	套
11.5	单人位沙发	1050mm*860mm*800mm (±100mm) 1、面料：高弹性耐磨加厚细腻优质环保西皮；经液态浸色及防潮、防污等工艺处理,皮面更加柔软舒适，光泽持久。 2、海棉：采用高密度原生高弹海棉，手感柔软有弹性、不变形，座面密度≥35KG/m³ 靠背密度≥28KG/m³；软包为环保公仔棉，柔软有弹性。 3、胶粘：环保型胶粘剂采用进口橡胶、环保耐热树脂、环保溶剂、优质阻燃材料和特种助剂等主要原料合成，环保无毒、气味小、粘接性能强、阻燃性能好、耐高温、不易粉化。 4、弹簧：高锰蛇形弹簧，弹性好、不变形、强度高。 5、橡筋：采用优质乳胶丝，弹性好、耐老化。 6、内框架：内架木方采用不低于 4*5 优质环保桉木木方，木方表面平整无虫眼、无树皮、无朽木，长度小于 3 米弯曲度小于 1cm。背、座、扶手封板至少采用 9mm、15mm 优质实木多层板结实耐用。 7、高承重沙发脚。	1	套
11.6	茶几	1200mm*600mm*450mm (±100mm) 1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆； 2、优质五金配件	1	套
11.7	方几	600mm*600mm*450mm (±100mm) 1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆； 2、优质五金配件	1	套
11.8	茶水柜	1200mm*400mm*800mm (±100mm)	1	套

		1、优质环保高密度板，实木木皮贴面。面漆采用优质环保 PU 聚酯漆，底漆采用 PE 不饱和树脂漆，符合欧洲环保要求； 2、优质五金配件		
11.9	文件柜	900mm*400mm*1850mm（±100mm） 1. 裸板厚≥0.6mm； 2. 拆装结构； 3. 精加工≥12mm 薄边框； 4. 环保静电喷塑； 5. 钢柜专用三级管理锁具； 6. 4 块可调节高度隔板。	2	套
12、机要室				
12.1	办公桌	1200mm*600mm*750mm（±100mm） 基材：采用 GB/T39600-2021 环保标准的 MFC 实木颗粒板。台面厚≥25mm； 饰面：采用定制装饰纸搭配钢模表面热压，形成各种具有立体纹理质感的饰面材料。优质 2.0 加厚 PVC 封边条，装饰同时有效降低甲醛释放量； 脚架：硬度高，不变形，具良好的绝缘性，附着力强，耐磨擦，抗撞击；	2	位
12.2	办公椅	600mm*590mm*（1170-1320mm）（±100mm） 头枕：尼龙+玻璃纤维注塑配件，可上下调节 6cm 背框：腰背分离设计，尼龙+玻璃纤维注塑配件，靠背垫采用国产优质尼龙特网，椅背符合人体工学设计 扶手：188 型黑色 PU 面 2D 升降扶手 坐垫：50 密度 PU 定型海绵，带装饰坐壳 底盘：三档锁定同步倾仰底盘 气杆：85 沉 40 优质黑色三级气压棒 椅脚：高强度 340#尼龙脚 轮子：φ 60 黑色 PU 脚轮	2	把
12.3	文件柜	900mm*400mm*1850mm（±100mm） 1. 裸板厚≥0.6mm； 2. 拆装结构； 3. 精加工≥12mm 薄边框； 4. 环保静电喷塑； 5. 钢柜专用三级管理锁具； 6. 4 块可调节高度隔板。	1	套

备注:

- 1、“●”为核心产品“AI 算力服务器”。
- 2、“★”为实质性条款，不接受负偏离，投标人应在第六章“投标文件构成及格式”中的“技术服务偏差表”处逐条响应“★”内容项，未逐条响应、有缺漏将被视为无效投标；
- 3、“▲”内容项为重要参数，投标人未达到这些要求或未响应将影响评分。
- 4、软件子项及功能模块的名称可以调整，但功能必须满足采购需求。
- 5、本采购文件的采购内容和要求由采购人提供。

二、商务要求

一、项目名称：延安市公安局情指行一体化数智中心项目（信息化）

二、交付期：自合同签订之日起 90 日历天。

三、交付地点：延安市公安大楼，具体地点以合同书约定为准。中标方必须按采购人要求将本项目中货物送到指定地点(包括可能的分布范围)，并分地实施安装调试。

四、付款方式：

（一）支付方式：银行转账

（二）货币单位：人民币

（三）结算方式：

合同签订之日起 7 个工作日内支付合同总价款 40%货款，到货后且初步验收合格后支付至合同总价的 80%，剩余 20%在最终验收合格后 30 日内付清。

五、包装、运输、安装、调试及培训要求：

1、包装：应采取防潮、防晒、防腐蚀、防震动及防止其它损坏的必要措施。中标人应承担由于其包装或防护措施不妥而引起的货物锈蚀、损坏和丢失等任何损失 造成的责任或费用。

2、运输：选择运输风险小、运费低、距离短的运输路线。运杂费一次包死在总价内，包括生产厂到施工现场所需的装卸、运输（含保险费）、现场保管费、二次倒运费、吊装费等费用。

3、安装、调试及培训：中标人负责所有设备的安装、调试、培训工作，所有费用一次包死在总价内。每套设备安装调试完毕后，中标人必须安排技术人员对使用单位的设备管理人员进行操作应用及维护保养方面的技能培训，使其掌握基本技能。

六、货物质量标准

1、中标方提供的设备材料应符合中华人民共和国国家标准或行业标准；如果中华人民共和国没有相关标准，则采用货物来源适用的官方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

2、中标方提供的设备材料，其品牌、规格。型号须经采购人最终书面确认，帮附有设备材料原厂设备售后服务承诺书或证明、用户手册、保修手册、有关资料及配件、随机工具等交付采购人。

七、验收方式、质保期、售后服务

1、甲乙双方按用户需求采购有关规定验收。

履约验收标准：如出现未在采购文件中明确规定的，以国家或行业相关标准为准。如采购双方对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由采购人在采购文件与投标文件中按质量要求和技术指标、行业标准比较优胜的原则确定该项目的约定标准进行验收。如出现争议，在场验收人员无法确定的，可委托第三方质检机构进行检测，检测费用由中标人垫付，最终验收标准以检测结果为准，如检测合格由采购人承担检测费用，如检测不合格由中标人承担。验收的主要依据如下：（1）国家相关的法律法规；（2）国家或行业相关标准规范；（3）本项目招标文件、投标文件；（4）项目合同及其附件；（5）其他相关文件资料。

2、质保期:2年（投标人须提供两年的延安市公安局情指中心驻场维护服务，至少提供2名技术人员驻场）。

（1）中标方应提供质量保证和维护服务。质保期从本项目验收合格之日起计算，若该质量保证期小于国家标准，则以国家标准为准。产品终身维修。

（2）因物品的质量问题发生争议，由相关部门进行质量鉴定。物品符合质量标准的，鉴定费由采购人承担；物品不符合质量标准的，鉴定费由中标方承担。

（3）在质保期内，如货物非因采购人的人为原因而出现的质量问题由中标方负责：

3、售后服务：

（1）提供有关资料及售后服务承诺或售后服务方案。

（2）配件送达期限：在设备的使用寿命期内，供应商应保证国产配件不超过7天，进口配件不超过21天。

（3）终身零配件供应：投标人应保证设备停产后的备件供应保证10年，并以优惠的价格提供该设备所需的维修零配件。

（4）供应商在国内应有24小时电话维修系统，并列出工程师名单、联系电话、通讯地址及备件库地址和备件的详细目录。

（5）质保期后，供应商应向用户提供及时的、优质的、价格优惠的技术服务和备品备件供应。

八、报价要求

本项目固定总价报价并进行结算，投标所报价格包括设计、采购、制造、交货（包括运输、卸车至采购人指定地点）、售后服务的一切费用（如设计费、采购费、制造费、试验检测费、包装费、运输保险费、运输费、装卸费、安装费、调试费、培训、售后服务、其他技术服务及质量保证期内服务费等采购需求中涉及的一切费用）、管理费、利润和税费（含关税）等所有费用，中标后采购人不再另行支付任何费用。投标分项报价表中应明确列出所投产品所含货物名称、品牌、型号规格、原产地及生产厂商等主要信息，否则可能导致投标无效。

九、根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）要求，采购人应当落实履约验收责任，依法组织履约验收工作，验收内容要包括每一项技术和商务要求的履约情况。对报价触发异常低价投标（响应）审查程序后仍中标（成交）的供应商，采购人要重点关注其履约承诺、实际履约情况等。对可以分期实施的采购项目，实行分期考核、分期验收、分期支付，及时掌握供应商履约进展。如供应商中标（成交）后无正当理由拒不签订政府采购合同的，依法予以处理；如供应商不履行合同或者未按合同约定履行合同导致验收不合格的，采购人应当依法追究其违约责任。

十、合同实施

1、中标人应在合同签订后 7 个日历日内安排人员与使用单位就送货、安装、调试、培训等工作进行安排、部署。

2、若未能在交货期内完成合同规定的义务，由此对采购人造成的延误和一切损失，由中标人承担和赔偿。

十一、违约责任

1、按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

2、未按合同要求提供产品或设备质量不能满足技术要求，采购人有权终止合同，并对供方违约行为进行追究，同时按《中华人民共和国政府采购法》的有关规定进行处罚。

注：商务要求为实质性要求，不得负偏离。

第四章 评审标准及方法

一、评标委员会

1、采购代理机构根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等规定，依法组建评标委员会。

2、如采购人派（评审）代表进入评标委员会，并向代理机构出具授权书，不委派，不提供。

3、评标委员会应推荐一名评审专家担任评审组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作，采购人授权的评审专家，不得担任评审组长。

4、评标委员会成员应当遵守并履行下列职责义务：

（1）遵纪守法，客观、公正、认真负责地履行职责，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准审查投标文件；

（2）资格审查、符合性审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（3）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（4）对投标文件进行比较和评价；

（5）推荐中标候选人名单，对投标意见承担个人责任；

（6）拟定投标结果；

（7）对评标过程及各投标人的商业机密予以保密；

（8）向财政部门报告在评审过程中发现的投标人的违法违规行为；

（9）配合采购人、采购代理机构答复各投标人提出的质疑；

（10）配合各部门的投诉处理和监督检查工作。

5、在政府采购活动中，采购人员及相关人员（包括评标委员会）与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；

（2）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；

（3）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

（4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

二、评审原则

坚持公平、公正、科学、择优原则，禁止不正当竞争。

三、评审办法

本次评审采用综合评分法。

四、评审工作程序

- (1) 投标文件初步评审；
- (2) 投标文件的澄清；
- (3) 投标文件详细评审；
- (4) 复核与核对评审结果；
- (5) 确定中标候选人名单；
- (6) 编写评审报告。

4.1. 投标文件初步评审

(1) **资格性检查：**采购人代表将依据响应性文件按招标文件要求的资格条件对投标人进行资格审查,以确定其是否具备投标资格。如果投标人不具备资格、不满足招标文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全,将被视为未实质性响应招标文件。(具体评审内容详见资格性评审表)

资格性评审表

序号	评审因素	评审标准
1	营业执照等主体资格证明文件	投标人应为具有独立承担民事责任的能力且具备向采购人提供相关货物服务的企业法人、事业单位法人、其他组织或自然人。企业法人应提供有效存续的企业营业执照（副本）及 2025 年度企业年度报告书；事业单位应提供事业单位法人证等证明文件；其他组织应提供合法证明文件；自然人应提供身份证。
2	身份证明书	供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明及身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。
3	财务状况报告	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2025 年度经审计的财务审计报告，且财务审计报告须有注册会计师签字盖章和公司盖章；或提供提交投标文件截止之日前三个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明（附基本账号开户许可证或开户银行出具的基本存款账户信息）。

4	社会保障资金缴纳证明	提供提交投标文件截止之日前一年内至少 1 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明文件。
5	税收缴纳证明	提供提交投标文件截止之日前一年内至少 1 个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属日期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的投标人，应提供相应证明文件。
6	信用记录	提供《参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函》（按给定格式填写），投标供应商不得为“信用中国”网站中列入“严重违法失信主体名单和重大税收违法失信主体名单”，不得为“中国执行信息公开网”中列入“失信被执行人”，不得为“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的企业。
7	履行合同能力证明	提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书。
8	投标保证金	投标保证金缴纳凭证或担保机构出具的保函。
9	控股管理关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。
10	不接受联合体投标	符合招标文件要求。

注：资格性审查合格投标人不足 3 家的，不得评标。

2. 符合性检查：评标委员会依据招标文件的规定，对资格合格者投标文件的有效性，完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性内容做出响应，包含但不限于以下内容，未通过审查的按无效响应处理：

- （1）不具备招标文件中规定的资格条件和要求的；
- （2）投标文件未按照招标文件要求的方式装订；
- （3）未按照招标文件规定的格式要求编制的；
- （4）未按照招标文件规定和要求签署、盖章的；
- （5）未按照招标文件规定交纳投标保证金或提供保证金有瑕疵的；
- （6）响应内容出现漏项或数量与要求不符的；
- （7）投标文件的关键内容字迹模糊和无法辨认的；

- (8) 供货期、供货服务地点等商务条款不能满足招标文件要求的；
- (9) 招标投标文件中附有采购人不能接受的条件；
- (10) 投标人的报价（各轮）超过了本项目预算金额的；
- (11) 投标文件不符合招标文件规定的其他情形的；
- (12) 投标文件不符合法律法规要求的。

3. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；

符合性审查表

序号	评审因素	评审标准
1	投标文件项目名称、项目编号	投标文件以下三处的项目名称、项目编号与本项目完全一致，且无遗漏：（1）封面；（2）投标函；（3）法定代表人委托授权书。
2	投标文件组成	应符合招标文件规定。
3	投标文件的签署、盖章	签署、盖章均符合招标文件要求，且无遗漏。
4	投标文件的语言及计量单位	均符合招标文件的要求。
5	投标有效期	符合招标文件的要求。
6	投标报价	同时满足以下条款：（1）投标报价符合唯一性要求；（2）开标一览表填写符合要求；（3）报价货币符合招标文件要求；（4）未超出采购预算或招标文件规定的最高限价。
7	合同履行期限	应满足招标文件中要求的期限。
8	投标文件内容	投标文件内容齐全、无遗漏。
9	技术服务要求	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、服务或工程要求，根据投标人投标文件《技术服务偏差表》，结合招标文件第三章的实质性要求没有负偏离。
10	对招标文件响应程度	要求全面响应，不能有任何采购人不能接受的附加条件。

11	其他	完全理解并接受法律法规和招标文件对投标人的各项须知、规约要求 and 责任义务，没有出现法律法规或招标文件明确规定的其他被视为“无效投标”的情形。
----	----	---

注：符合性审查后合格投标人不足 3 家的，不得评标。

4.2、投标文件的澄清

（1）评标委员会在对投标文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

评标委员会要求投标人澄清、说明或者更正投标文件应当以书面形式作出。投标人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

（2）书写错误的评审标准：

评标委员会在评审过程中，发现竞争性投标文件出现下列情况之一者，按以下原则修正：

- a、投标文件有关内容与“报价一览表”不一致的，以“报价一览表”为准；
- b、大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- c、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以“投标报价一览表”的总价为准，并修改单价；
- d、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价乘以数量的计算结果为准；
- e、投标文件图表与文字不符时，以文字为准；
- f、投标文件正本与副本不符时，以正本为准；
- g、对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；
- h、多处内容交叉不符时，以评标委员会评审结果为准。

注：按上述方法修正的内容（其中，同时出现上述 a 至 d 两种以上不一致的，按上述规定的顺序修正），经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标响应无效。

4.3 根据财库〔2026〕2 号文件，评标委员会启动异常低价投标审查的情形和具体要求：

（1）评标过程中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标审查程序：

- 1) 投标报价低于招标项目预算 50%的, 即投标报价 $< \text{招标项目预算} \times 50\%$;
- 2) 投标报价低于招标项目最高限价 45%的, 即投标报价 $< \text{招标项目最高限价} \times 45\%$;
- 3) 评标委员会认定的投标人报价过低、有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

(2) 启动异常低价投标审查后, 评标委员会应当要求相关投标人在评标现场合理的时间内, 提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及相关证明材料, 对投标价格作出解释, 由评标委员会结合同类产品在主要电商平台的价格、该行业当地薪资水平等情况, 依据专业经验对投标人报价合理性进行判断。投标人不提供书面说明、证明材料, 或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理。审查相关情况应当在评审报告中记录。

五、评议

1、评标委员会评审投标文件响应性及符合性只根据投标文件本身的内容, 而不寻求其他外部证据。

2、在评标过程中, 评标委员会可以根据招标文件和投标文件实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款, 但不得变动招标文件中的其他内容。实质性变动的内容, 须经采购人代表确认。

3、评标结束后, 评标委员会应当要求所有实质性响应的投标人在规定时间内提交最后报价。

4、评审采取逐项分步评审方式, 每一步评审不符合者, 按无效响应处理, 不进入下一步评审。

5、其他需说明的情况:

(1) 对于投标文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规则, 采购人可以接受, 但这种接受不能损害或影响任何投标人的相对排序;

(2) 最低报价不是中标的唯一条件;

(3) 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求, 其投标响应将被拒绝, 投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标响应成为实质上的响应。

(4) 无论投标的结果如何, 投标期间一切费用自理。

六、详细评审

只对通过资格及符合性审查的投标文件进行详细评审。依据招标文件的规定, 用综合评分法评审出最大限度满足招标文件中规定的各项综合评价标准的投标人。

综合评分明细表（满分 100 分）

序号	评审因素	评审标准
1	投标报价 (30 分)	通过资格性符合性审查且最终报价最低的报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 报价得分=(评审基准价 / 最终报价)×30%×100，得分四舍五入取小数点后两位。 注：1. 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。 2. 对于不享受以上政策性优惠价格调整的，其评审价=供应商提交的报价。
2	技术指标 (12 分)	根据投标人所投产品技术参数指标全部满足招标要求，响应产品技术参数清楚、详尽、明确、产品选型，配置、符合使用要求，数量准确无漏项，技术指标和性能完全满足招标文件要求，全部无负偏离，得 12 分。 1. 标“●”为核心产品不允许出现负偏离(提供相关佐证材料，未提供视为不实质性响应，投标无效)。 2. 标“★”的项为不允许出现负偏离(提供相关佐证材料，未提供视为不实质性响应，投标无效)。 3. 标“▲”项的为重要参数，重要参数每负偏离 1 项扣 1 分，最高 6 分，扣完为止。(提供相关佐证材料，未提供视为负偏离。) 4. 其它未标注“●”“★”或“▲”的项为一般技术参数，一般技术参数每负偏离 1 项扣 0.5 分，最高 6 分，扣完为止。 注：佐证材料包含但不限于检测报告、产品彩页、产品说明书、官网功能截图等支持性文件（资料）等。
3	实施方案 (5 分)	根据供应商提供的实施服务方案（方案内容包括但不限于：实施时间进度表、组织机构管理、项目进度管理、质量管理措施、应急响应措施等）进行评价，方案中每有一项内容得 1 分，每有一项内容若与项目特点或采购需求无关各扣 0.5 分，未提供此项内容不得分。最高得 5 分。
4	售后服务方案 (5 分)	根据供应商提供的售后服务方案，包括但不限于：根据招标文件响应要求，对投标人提供的售后服务方案进行评价，其中包括：（1）售后服务响应时间、（2）售后服务内容、（3）售后服务方式、（4）售后服务流程、（5）供应商及软件厂家的售后服务承诺。 根据投标人提供方案的切实可行性，计划安排合理性等进行综合评分，以上 5 项共计 5 分，每有一项缺失的扣 1 分，每项中每有 1 处存在内容缺陷（缺陷是指以下情形中的任意一项：内容前后不一致；

		前后逻辑错误；理解片面主观；内容不清晰或交叉混乱；内容与项目内在需求有漏项；）扣 0.5 分，扣完为止，无方案不得分。
5	培训方案 (3 分)	根据供应商提供的培训方案（包括但不限于：培训目标、培训内容、培训计划、培训团队、培训结果评价等）进行评价，方案中每有一项得 1 分，每有一项内容若与项目特点或采购需求无关各扣 0.5 分，最高得 3 分。
6	总体技术方案 (7 分)	1. 依据供应商针对本项目总体设计原则、总体建设任务、总体架构、业务流程、总体技术路线、数据库设计等总体设计进行描述。针对本项目软件开发的合理性、稳定性、可用性进行评价，根据提供的软件系统软件页面截图等证明材料的完整性进行评分,最高得 4 分。 ①提供软件系统页面截图等证明材料，材料完整齐全、清晰有效，覆盖系统主要功能，材料无缺失、无模糊或无无效材料，得 4 分。 ②提供软件系统页面截图等证明材料，材料整体完整，覆盖绝大部分系统主要功能，仅少量系统主要功能缺失，材料清晰可辨，得 3 分。 ③提供软件系统页面截图等证明材料，材料完整性较差，存在多项系统主要功能缺失的情况，仅留存少量零散页面截图，得 1 分。 ④未提供任何软件系统页面截图及相关佐证材料不得分。 2. 由于系统大量数据来源于省厅平台，投标人需提供本项目系统与省厅平台的对接承诺函，承诺本项目建设的应用系统能够与省厅数据平台无缝对接，获取采购需求中所要求的对接数据，所产生的所有费用全部包含在本次投标报价内，不再另外收取费用。提供承诺函得 3 分，不提供不得分。
7	分项产品技术方案 (6 分)	1. 依据采购文件中关于软件部分的功能需求，根据供应商提供方案，方案包括（1）统一管理平台、（2）信息服务平台、（3）即时通讯系统、（4）融合通讯服务、（5）一张图可视化指挥系统、（6）警情智能研判分析、（7）合成作战系统、（8）勤务管理系统、（9）统一移动应用系统、（10）情报线索盯办系统、（11）全域布控处置（云控）、（12）统一大屏展示等方案进行评分，每有一项内容得 0.5 分，最高得 6 分。投标人所投技术方案功能需求存在负偏离，每有一项负偏离 0.5 分，扣完为止。
8	软件著作权及检测报告 (4 分)	投标人所投软件厂家具有自主研发能力，能保障后续产品的连续性，提供类似可视化智能指挥平台软件、一体化云指系统应用软件、智能研判分析平台应用软件等相关软件著作权证书，每提供 1 个软件著作权证书得 1 分，最高得 3 分；投标人提供情指行一体化实战平台软件测试报告，得 1 分，不提供不得分。

9	项目服务团队（13分）	本项目涵盖多套大型复杂系统的自主研发、异构系统间的技术集成及与省级数据平台的深度对接。为确保系统架构设计的科学性、开发过程的可控性以及部署实施的合规性，投标人拟派的项目实施团队须具备同类项目的实施经验，且团队核心成员应持有与项目需求高度契合的行业权威认证资质。 1. 根据投标人拟投入本项目的项目负责人（1人）资质进行评价：计算机信息高新技术信息安全防护（三级）、IT服务项目经理、注册信息安全专业人员：每提供1项得1分，满分3分。 注：投标人须提供有效期内的证书复印件/扫描件和为该人员近六个月（不含投标截止时间当月，投标人当月新成立的，可提供劳动合同证明，视同符合要求）中连续三个月的社保缴交证明材料，否则不得分。 【说明：未按上述要求完整提供证明材料的不得分。本评分项与其他评分项同一人员的不重复得分。】 2. 根据投标人拟投入本项目的技术负责人（1人）资质进行评价：系统分析师、信息系统项目管理师、系统架构设计师、网络规划设计师、计算机类高级职称：每提供1项得1分，满分5分。 注：投标人须提供有效期内的证书复印件/扫描件和为该人员近六个月（不含投标截止时间当月，投标人当月新成立的，可提供劳动合同证明，视同符合要求）中连续三个月的社保缴交证明材料，否则不得分。 【说明：未按上述要求完整提供证明材料的不得分。本评分项与其他评分项同一人员的不重复得分。】 3. 根据投标人拟投入本项目的团队成员资质进行评价：每有1人具备通信工程/计算机/电子与通信类高级工程师证书得1分，满分5分。 注：投标人须提供有效期内的证书复印件/扫描件和为该人员近六个月（不含投标截止时间当月，投标人当月新成立的，可提供劳动合同证明，视同符合要求）中任一个月的社保缴交证明材料，否则不得分。 【说明：未按上述要求完整提供证明材料的不得分。本评分项与其他评分项同一人员的不重复得分。】
10	系统建设及运维服务能力（10分）	1. 投标人系统建设能力证明，信息系统建设和服务能力评估证书优秀级（CS4）得4分，良好级（CS3）得2分，基本级（CS2）得1分，否则不得分。 2. 投标人运行维护服务能力证明，提供运行维护 ITSS 评估一级证书得3分，二级证书2分，三级证书1分，不提供不得分。 3. 投标人具有软件能力成熟度 CMMI 认证证书的，CMMI 等级5级计3分，CMMI 等级4级计2分，CMMI 等级3级计1分；否则不得分。
11	业绩（5分）	同类项目合同案例是以提供的投标人自身合同为准，要求必须提供与最终用户签订的合同首页、合同金额所在页、签字盖章页、供货明细单及中标通知书作为证明。每提供一个在投标截止日期前三年内签署的同类项目合同案例的得1分。最高得5分。

说明：评标委员会成员须按照本评审要素据实打分。

七、打分与汇总

1. 评标委员会打分应遵照以下规定：

- (1) 评标委员会必须严格按照评分细则规定分值独立打分；
- (2) 评标委员会打分如有修改或更正，应在修改或更正处小签；
- (3) 评标委员会打分采用记名方式。

2. 得分汇总

(1) 得分汇总由工作人员进行，评标委员会或监督单位复核，确认无误后得分有效；

- (2) 评审中计算，数据保留小数点后两位，第二位四舍五入；

3、特殊情况处理：

a、当投标人某评分项出现未报、漏报或零报价时，该分项得零分，并不参与投标报价分的计算。

b、本项目采用综合评分法，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

c、评审过程中，若出现本评分方法以外的特殊情况时，将暂停评审，待评标委员会商榷后再进行复会。

八、评审标准中应考虑下列因素：

1. 对于符合政策性优惠的，其评标价按照以下规则进行计算调整：

1.1 符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）文件规定的小微企业单位的评标价计算规则：

1.1.1 对符合规定的小型 and 微型企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

其评标价=投标报价×（1-10%）

1.1.2 对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

1.1.3 确认为小微企业（含小型、微型企业，下同）投标的，应当同时符合以下条件：

1.1.3.1 符合国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300 号）；

1.1.3.2 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

1.1.3.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策；

1.1.3.4 投标时须提供《中小企业声明函（货物）》。

1.2 符合《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定的评标价计算规则：

1.2.1 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

其评标价=投标报价×（1-10%）

1.2.2 对于联合协议或者分包意向协议约定残疾人福利性单位的合同份额占到 合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除，用扣除后 的价格参加评审。

1.2.3 确认为残疾人福利性单位投标的，应当同时符合以下条件：

1.2.3.1 符合（财库〔2017〕141 号）文件相关规定；

1.2.3.2 投标时提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册 商标的货物）；

1.2.3.3 投标人须提供《残疾人福利性单位声明函》。

1.3 符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）规定的评标价计算规则：

1.3.1 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评 审中

价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

其评标价=投标报价×（1-10%）

1.3.2 对于联合协议或者分包意向协议约定监狱企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

1.3.3 确认为监狱企业投标的，应当同时符合以下条件：

1.3.3.1 符合（财库〔2014〕68 号）文件相关规定；

1.3.3.2 投标时提供本单位生产的货物，或者提供其他监狱企业生产的货物；

1.3.3.3 投标人须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

1.4 残疾人福利性单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策，即 1.1 项、1.2 项、1.3 项的价格扣除只能计算一次。

2. 相同品牌产品投标的处理：

2.1 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

2.2 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

2.3 非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按以上规定处理。

3、对本国产品的支持政策

根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的相关规定，政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞

争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80% 以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

供应商对其提供的产品出具《关于符合本国产品标准的声明函》（样式见第六章）或财政部会同有关部门规定的有关证明文件。出具符合要求的《声明函》或有关证明文件的，该产品视为本国产品。供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。

4、绿色采购

1) 根据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）等相关文件的规定，对属于《节能产品政府采购品目清单》中强制采购范围内产品的，供应商须提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，上述品目清单可通过“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn>）查询，并在投标文件中提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件，否则视为未实质性响应。

2) 为加快数据中心绿色转型，根据财政部、生态环境部、工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7 号）文件规定，采购数据中心相关设备、运维服务，应当有利于节约能源、环境保护和资源循环利用，按照标准要求实施相关采购活动，供应商应提供符合标准要求的设备或服务。

3) 为助力打好污染防治攻坚战, 推广使用绿色包装, 根据财政部办公厅、生态环境部办公厅、国家邮政局办公室关于印发《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》的通知(财办库〔2020〕123 号文)文件规定, 供应商提供产品及相关快递服务的包装应符合标准要求。

5、节能产品、环境标志产品政策

5.1 节能产品是指列入财政部和国家发改委公布的《节能产品政府采购品目清单》中的产品。政府强制采购节能产品是指《节能产品政府采购品目清单》中以“★”标注类别的产品。

5.2 环境标志产品是指列入财政部、生态环境部公布的《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品。

5.3 本项目采购清单中若有政府强制采购节能产品, 只接受获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的产品, 否则按不实质性响应招标文件要求处理。

5.4 供应商提供的产品为节能/环境标志产品时, 应在投标文件中承诺, 该产品具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书, 且产品认证依据《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》中相关标准的最新版本, 或可直接提供符合要求的节能产品、环境标志产品认证证书复印件。

九、推荐中标候选人与定标

1. 评标委员会完成评审后, 向采购人提出书面评审报告, 并推荐综合得分由高到低的前三名为中标候选人。

2. 采购人在评标委员会出具的评审报告中推荐的中标候选人中按照相关法律法规确定投标人。

第五章 政府采购合同（参考格式）

合同编号：_____

（注：本合同格式仅供参考，具体条款内容由采购人和中标人协商确定，但不得改变招标文件、投标响应文件、成交通知书等实质性内容。）

采购项目名称：_____

采 购 人：_____

供 应 商：_____

签署日期：_____

项目名称：延安市公安局情指行一体化数智中心项目（信息化）

项目编号：

甲方（采购人）：

乙方（中标人）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律，

甲、乙双方就__（项目名称、项目编号），经平等协商达成合同如下：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，组成合同的各项文件应互相解释，互为说明，解释合同文件的优先顺序如下：

（一）合同格式以及合同条款

（二）中标通知书

（三）投标人在招投标过程中做出的有关澄清、说明、承诺或者补正文件

（四）投标人的投标文件

（五）招标文件

（六）本合同附件

同一层次的合同文件规定有矛盾的以较后时间制定的为准。

二、合同的范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

三、货物、数量以及规格

本合同所提供的货物、数量以及规格等详见乙方投标文件报价清单（应包含品牌、型号、产地、技术参数、数量、单价、合计等信息）。

四、合同金额

根据上述文件要求，合同金额为人民币_____元，大写：_____。

五、付款途径

☐国库集中支付 ☐甲方支付 ☐国库与甲方共同支付 ☐其他

国库集中支付资金_____万元。

属国库集中支付的财政性资金，甲方应按照合同约定的付款期限，及时向同级财政部门报送资金支付申请，同级财政部门对支付申请审核无误后_____个工作日内将货款直接支付至乙方账户。

六、付款方式：

（一）支付方式：银行转账

（二）货币单位：人民币

（三）结算方式：

合同签订之日起7个工作日内支付合同总价款40%货款，到货后且初步验收合格后支付至合同总价的80%，剩余20%在最终验收合格后30日内付清。

七、交付安装

1、交付期：合同签订并接到采购人供货通知后_____日内供货完毕。

2、交付地点：_____

3、风险负担：

货物毁损、灭失的风险在该货物通过甲乙双方联合验收交付前由乙方承担，通过联合验收交付后由甲方承担；因质量问题甲方拒收的，风险由乙方承担。

八、货物清单：

序号	项目名称	产品名称	品牌型号	数量	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

九、包装

货物的包装应按照国家或业务主管部门的技术规定执行，国家或业务主管部门无技术规定的，应当按双方约定采取足以保护货物安全、完好的包装方式。

十、运输要求

1、运输方式及线路：_____。

2、运输及相关费用由乙方承担。

十一、知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

十二、验收

1、货物运达甲方指定的交货地点后，由甲乙双方一同验收并签字确认。

2、对货物的质量问题，甲方应在发现后向乙方提出书面异议，乙方在接到书面异议后，应当在_____日内负责处理。甲方逾期提出的，对所交货物视为符合合同的规定。如果乙方在投标文件及谈判过程中做出的书面说明及承诺中，有明确质量保证期的，适用质量保证期。

3、经双方共同验收，货物达不到质量或规格要求的，甲方可以拒收，并可解除合同且不承担任何法律责任。

十三、售后服务

1、乙方应按招标文件、投标文件及乙方在投标过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

2、乙方提供货物的质量保证期为_____个月（自交货验收合格之日算起）。

3、其他售后服务内容：

十四、违约条款

1、乙方延迟交货，每延迟_____日，按应交付货物总额_____支付违约金。

2、乙方履行合同不符合规定，除应按合同约定及时调换外，在调换货物期间，应按调换货物金额每日_____向甲方支付违约金。

3、一方不按期履行合同，并经另一方提示后_____日内仍不履行合同的，守约方有权解除合同，违约方要承担相应的法律责任。

4、如因一方违约，双方未能就赔偿损失达成协议，引起诉讼或仲裁时，违约方除应赔偿对方经济损失外，还应承担因诉讼或仲裁所支付的律师代理费等相关费用。

5、其它应承担的违约责任，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

6、按照本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金等，应当在明确责任后____日内，按银行规定或双方商定的结算办法付清，否则按逾期付款处理。

十五、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知招标代理机构及另一方，双方互不承担责任，并在____天内提供有关不可抗力的相应证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决。

十六、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列方式解决：

- 1、提交仲裁委员会仲裁；
- 2、向人民法院诉讼。

十七、补充协议

合同未尽事宜，经双方协商可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力，补充协议的生效应符合本合同的有关规定。合同补充条款应同时报同级财政部门备案。

十八、合同保存

本合同一式____份，甲方____份，乙方____份，招标代理机构____份，市（县、区）财政部门____份。

十九、其他需要补充的内容：

甲方：

乙方：

单位名称(公章)：

单位名称(公章)：

法定代表人或其授权代表（签字）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

联系电话：

联系电话：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

第六章 投标文件格式

投标文件外包装封套格式

正本或副本

_____（项目名称）

投标文件

项目编号：_____

投标人名称：_____（公章）

投标人地址：_____

在 年 月 日 时 分之前不得启封

投标文件

投标文件封面格式

正本或副本

_____（项目名称）

投标文件

项目编号：_____

投标人名称：_____（公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

投标人地址：_____

日 期：_____

目 录

（以下目录为一级目录，投标人可自行增加次级目录以便评审）

- 一、资格证明文件
- 二、符合性证明文件
- 三、投标方案

一、资格证明文件

投标人资格证明文件

（提供参考格式，投标人可自行编制。）

（1）营业执照等主体资格证明文件：投标人应为具有独立承担民事责任的能力且具备向采购人提供相关货物服务的企业法人、事业单位法人、其他组织或自然人。企业法人应提供有效存续的企业营业执照（副本）及 2025 年度企业年度报告书；事业单位应提供事业单位法人证等证明文件；其他组织应提供合法证明文件；自然人应提供身份证。

说明：副本复印件，须加盖投标人单位章。

(2) 身份证明书：供应商应授权合法的人员参加投标全过程，其中法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明及身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。

格式：

1、法定代表人身份证明/法定代表人授权书

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

统一社会信用代码：_____

注册地址：_____

成立时间：_____年 ____月____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：____ 年龄：____ 系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证复印件

（正反面）

请注意身份证有效期

投标人全称：_____（公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

说明：投标人法定代表人直接参加投标，仅填写本页。

法定代表人授权书

致：延安鼎诚项目管理有限公司

_____(投标人名称)_____按中华人民共和国法律于(____年____月____日)成立。_____(法定代表人姓名)_____系_____(投标人名称)_____的法定代表人，特授权(____授权代表姓名_____)代表我公司全权办理针对本次(____项目名称、项目编号_____)项目的投标、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对授权代表的签名负全部责任。

委托期限：自法定代表人签字授权之日起至投标文件有效期止。

附：法定代表人、被授权人身份证复印件。

法定身份证复印件（正反面） 请注意身份证有效期	代理人身份证复印件（正反面） 请注意身份证有效期
---------------------------------------	--

投标人名称：_____（公 章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年____月____日

（3）财务状况报告：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2025 年度经审计的财务审计报告，且财务审计报告须有注册会计师签字盖章和公司盖章；或提供提交投标文件截止之日前三个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明（附基本账号开户许可证或开户银行出具的基本存款账户信息）。

说明：复印件直接装订，并加盖投标人单位章。

（4）社会保障资金缴纳证明：提供提交投标文件截止之日前一年内至少 1 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明文件。

说明：复印件直接装订，并加盖投标人单位章。

（5）税收缴纳证明：提供提交投标文件截止之日前一年内至少 1 个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属日期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的投标人，应提供相应证明文件。

说明：复印件直接装订，并加盖投标人单位章

(6) 信用记录：提供《参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函》（按给定格式填写），投标供应商不得为“信用中国”网站中列入“严重失信主体名单和重大税收违法失信主体名单”，不得为“中国执行信息公开网”中列入“失信被执行人”，不得为“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的企业。

格式：

投标人信用记录书面声明函

致：_____（采购人名称）

我方作为《项目名称》（项目编号：_____）的投标人，在此郑重声明：

1、在参加本次政府采购活动前3年内的经营活动中_____（填“没有”或“有”）重大违法记录。投标人在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

2、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

3、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法案件当事人名单。

4、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

投标人：_____名称（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年 月 日

(7) 履行合同能力证明：提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书。

格式：

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

致：采购人名称

在贵方组织的项目名称：_____（采购项目编号：_____）投标活动，我公司在完全理解本项目招标的要求及其他内容后，决定参与该项目的投标活动并承诺，如中标，我公司将提供足够的设备和专业技术能力保证本合同履行。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我公司同意按我方合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

投标人名称：_____（单位公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

(8) 投标保证金缴纳凭证或担保机构出具的保函。

格式:

投标保证金缴纳凭证或担保机构出具的保函;

鉴于_____ (投标人) 于_____年_____月_____日参加_____ (项目名称) 的公开招
标会议。投标人在此承担向采购代理机构交纳金额_____元的责任。

保证金在投标有效期内保持有效。

保证金证明

(粘贴处)

投标人名称: _____ (公 章)

法定代表人或委托代理人: _____ (签字或盖章)

日期: _____年_____月_____日

(9)控股管理关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

格式：

投标人企业关联关系承诺书

1、投标人股东及股权证明。

注：提供国家企业信用信息公示系统 <http://www.gsxt.gov.cn/index.html> 网页截图并加盖投标人红章。

2、投标人在本项目投标中，不存在与其它投标人负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺。

2.1、管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：_____。

我单位的上级管理单位有_____。

2.2、股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____单位控股。

2.3、单位负责人：_____

3、_____（是或否）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

4、其他与本项目有关的利害关系说明：

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

投标人名称（盖章）： （单位全称）

法定代表人或委托代理人 _____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

(10) 本项目不接受联合体。

格式：

非联合体投标申明

采购人名称：

我公司作为本次_____（项目名称）（项目编号：_____）

的投标人，根据投标文件要求，现郑重声明如下：

我公司参加本次投标项目为非联合体，

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责，如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

投标人名称：_____（单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

(11) 其他证明材料

投标人认为对本次投标有利的其他证明资料。

备注：

1. 所有资质证件的复印件必须加盖单位公章附在投标文件中。
2. 上述资格证明文件为必备资格，若投标人资格不符合要求、缺项经评标委员会同意后该投标人将按无效文件处理。

二、符合性证明文件

1、投标响应函

(采购人名称)：

根据_____（采购项目名称）（采购项目编号）招标文件要求，签字代表_____（全名、职务）经正式授权并代表_____（投标人名称）提交包含下述内容的投标文件正本壹份、副本_____份、电子版文件_____份。

- (1) 投标响应函；
- (2) 投标报价表；
- (3) 按投标须知要求提供的全部文件和投标文件要求的投标文件；
- (4) 投标人资格证明文件；

(5) 我公司投标报价为(大写) _____ (小写)¥_____元
据此函, 签字代表宣布同意如下:

1. 投标人将按投标文件的规定履行责任和义务；
2. 投标人已详细审查全部投标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；
3. 投标报价自递交投标文件截止之日起有效期为 90 个日历天；
4. 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其报价有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的投标报价或收到的任何投标报价。
5. 如果我方中标，我方将按照采购人规定时间足额提交代理服务费。
6. 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址: _____ 邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

投标人代表姓名、职务（印刷体）：_____

投标人名称:_____ (公章)

法定代表人或被授权代表签字或盖章: _____

日期：____年__月__日

2、报价一览表

项目名称：	
项目编号：	
总报价（元）	小写：¥_____元 大写：_____
交付期	
质保期	
交付地点	
备注：表所列各项数据与投标文件其他地方表述不一致时，以本表为准	

注：

- 1、投标报价系指投标人完成投标文件规定的各项工作所产生的费用合价。
- 2、投标人报价不能超出采购预算，超出采购预算视为无效报价。

投标人名称：_____（单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

3、报价明细表

序号	分项名称	品牌	规格型号	生产厂商	计量单位	数量	单价 (人民币元)	小计 (人民币元)	备注
1									
2									
3									
4									
5									
6									
...									
合计（元）：									
投标报价		小写：							
		大写：							
单位：元									

- 注：1. 本表为样表，仅供参考，投标人根据项目实际需求进行填写。
2. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。
3. 上述投标总报价包含了供应商为此项目所支付的一切费用，在整个合同期内不做调整。
4. 软件分项报价至少须报到“子项名称”一列。
5. 软件子项及功能模块的名称可以调整，但功能必须满足采购需求。

投标人名称：_____（单位公章）

法定代表人（或其他组织负责人）或委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

4、投标人承诺书

承诺书（一）

致：采购人名称		
作为参加贵公司组织的采购项目的投标人，本公司承诺：在参加本项目投标之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
投标人	法定代表人	日 期
（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

承诺书（二）

致：采购人名称		
作为参加贵公司组织的采购项目的投标人，本公司郑重申告并承诺：近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
投标人	法定代表人	日 期
（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

承诺书（三）

致：采购人名称		
作为参加贵公司组织的采购项目的投标人，本公司郑重申告：近三年因服务质量问题的不法行为记录为___次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。 本公司承诺：本次采购标的物为正品行货。		
投标人	法定代表人	日 期
（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

承诺书（四）

致：采购人名称		
作为参加贵公司组织的采购项目的投标人，本公司承诺：参加本次投标活动提交的所有资质证明文件及业绩证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
投标人	法定代表人	日 期
（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

承诺书（五）

投标人拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。

4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。

5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人。

6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它投标人恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（单位公章）

全权代表：_____（签字）

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

日 期： 年 月 日

5、技术规格响应偏离表

序号	名称	招标文件 技术需求	投标文件响应情况	偏离情况	说 明

备注：投标人根据第三章“采购需求”做出响应说明，并保证响应的真实性。偏离情况填写：正偏离、符合或负偏离。第三章“采购需求”中“●”“★”项须逐条响应且不允许出现负偏离，否则将被视为无效投标。未在表中说明偏离的内容均视为完全响应招标文件要求。

投标人名称：_____（单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

附件：证明材料汇总表

序号	功能模块	功能描述	证明材料	是否提供	对应页码
1	●AI 算力服务器	见采购需求	提供相应佐证材料		
2	显示屏	★2. LED 显示屏采用 $\leq 1.25\text{mm}$ 点间距，像素点密度 ≥ 640000 点/ m^2 。	提供相应佐证材料		
3	显示屏	★2. 点间距 ≤ 1.25 ，像素点密度 ≥ 640000 点/ m^2 。	提供相应佐证材料		
4	▲单位派警	支持对单位进行派警	提供相应佐证材料		
5	▲预案推荐	显示推荐预案卡片列表，卡片内容包括：案由、预案名称、预案类型	提供相应佐证材料		
6	▲搜索	输入手机号或者身份证号，可以对人员发起快速搜索	提供相应佐证材料		
7	▲一键视频	将警情周边视频以及执法记录仪按照从近到远顺序推送至视频播放列表，默认播放最近四路视频，（可通过个人设置切换播放路数）	提供相应佐证材料		
8	▲人员与警情关系构建	通过人工智能算法引擎构建人员与警情的关系，具体关系分为涉警人员、报警人员，构建人员与警情关系可以深挖人员涉警情况，为警情串并提供有力支撑。	提供相应佐证材料		
9	▲地点与警情关系构建	通过人工智能算法引擎针对警情事发地址进行治理、提取、归并至关注区域、完成关注区域与警情关系关联。	提供相应佐证材料		

6、商务响应偏离表

序号	招标文件 商务要求	投标文件商务应答	偏离	偏离及其影响

备注：1. 本表只填写投标文件中与招标文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，投标文件中商务响应与招标文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

2. 投标人必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或成交资格，并按有关规定进行处罚。

投标人名称：_____（单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

7、项目人员配置清单（格式）

项目人员配置清单

项目编号：

序号	姓名	年龄	本项目职责	相关证书/证件名称

注：

1. 表格不够可自行延长。

投标人名称：_____（单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

三、投标方案

1、投标人总体情况一览表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人		电 话			
	传 真		网 址			
组织机构 代码证号						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质						
营业执照号						
注册资金						
开户银行						
账号						
经营范围						
备注						

说明：在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格格式自行划表填写。

投标人名称：_____（单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

2、类似（信息化）项目业绩一览表

年份	用户名称	项目名称	合同金额	完成时间	备注

说明：1. 提供近三年以来的类似业绩证明材料。类似业绩是指与采购项目在服务类型、使用功能等方面相同或相近的项目；

2. “合同金额”需提供合同复印件，无法提供“合同金额”的业绩证明材料请附情况说明，业绩以合同为依据，复印件须加盖单位公章。

3. 未按上述要求提供、填写的，评标时不予加分。

投标人名称：_____（单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

3、投标方案说明

由投标人根据采购需求及评分要素，结合自身情况自主编写，方案详细具体、证明材料完善，评标时作为评审依据。

4、投标人认为有必要补充说明的事宜

（本部分内容由投标人自行编制。）

（注：投标人提供的资料应真实可靠，否则由此引发的责任风险将由投标人自行承担。）

5.中小企业证明文件

说 明

1、中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，以证明中小企业身份。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2、对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3、对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

4、温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知前附表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

（一）中小企业声明函（货物）

（注：符合中小企业划型标准的企业请提供本函，不符合的不提供本函）

本公司(联合体)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司(联合体)参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日期：

（从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报）

（二）监狱企业声明函

本单位郑重声明下列事项（按照实际情况勾选或填空）：

本单位为直接供应商，提供本单位制造的货物。

（1）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）监狱企业。如果是，后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为_____。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日 期：_____

注：符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》价格扣减条件的供应商须提交。需提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（三）残疾人福利性单位声明函

（注：符合条件的残疾人福利性单位请提供本函，不符合的不提供本函）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（公章）：

日 期：

6、关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称1）¹，生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称1）的（关键组件）⁴在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）在中国境内完成。

2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。

2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。

3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。

4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。

5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

备注：符合国务院办公厅印发《关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）规定条件的单位在参加政府采购活动时，应当提供《关于符合本国产品标准的声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求提供其他证明声明函内容的材料。供应商提供的《关于符合本国产品标准的声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。符合本国产品标准的，采购单位或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《关于符合本国产品标准的声明函》，接受社会监督。

产品成本和报价明细表

项目名称：

序号	产品名称	是否符合本国产品标准 (填：是/否)	成本 (人民币 元)	报价 (人民币 元)
1				
2				
3				
.....				
本国产品成本合计		小写：人民币_____元		
全部产品成本总计		小写：人民币_____元		
本国产品成本比例		_____ %		
本国产品报价合计		小写：人民币_____元		
全部产品报价总计		小写：人民币_____元		

投标人名称（单位盖公章）：

日期：

备注：

1. 投标人应按上表填报所投全部产品。
2. 本国产品成本合计指符合本国产品标准的产品成本之和。
3. 全部产品成本总计指供应商提供的全部产品成本之和。
4. 本国产品成本比例=本国产品成本合计/全部产品成本总计。
5. 本国产品报价合计指符合本国产品标准的产品报价之和。
6. 全部产品报价总计指供应商提供的全部产品报价之和。
7. 报价的小数点后保留 3 位有效数。

7、节能产品/环境标志产品承诺书（按需提供）

致（采购人名称）：

本单位承诺，根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）的规定，本单位提供的（产品名称）为取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品/环境标志产品认证证书的节能产品/环境标志产品，且产品认证依据《节能产品政府采购品目清单》《环境标志产品政府采购品目清单》中相关标准的最新版本，并可在市场监管总局组织建立节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台中查询、了解认证机构和获证产品相关情况。

本单位对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：_____（单位公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

8、代理服务费支付承诺书

代理服务费支付承诺书

致：延安鼎诚项目管理有限公司：

我公司已认真阅读了延安市公安局情指行一体化数智中心项目（信息化）（项目编号：YADC-2026-035）招标文件并在此承诺：

如中标，我公司将自中标公告发布之日起 5 个工作日内按招标文件规定的标准（金额）一次性向采购代理机构支付代理服务费。

承诺方（投标人）法定名称：_____（电子签名）

承诺方（投标人）法定地址：_____

联系电话：_____ 联系传真：_____

承诺日期：____年__月__日

保密承诺书

为认真遵守保密法规制度，承担应当承担的保密义务，本人庄重承诺：

一、认真遵守国家保密法律、法规和规章制度，履行保密义务；

二、按照《延安市电子政务内网安全运行保密管理规定》如实提供个人信息，自愿接受保密审查；

三、不违规记录、存储、复制国家秘密信息，不私自抄录、复印秘密文件、资料，不违规留存国家秘密载体；

四、不在公共场所和家属、子女、亲友谈及国家秘密和政府工作秘密；

五、不以任何方式泄露所接触和知悉的国家秘密，不随意携带秘密存储介质和卷宗到公共场所；

六、不用普通电话和无线电话传递国家秘密事项，不用明码电报和不加密传真机传输秘密文件、资料；

七、未经批准，不擅自发表涉及未公开工作内容的文章、著述；

八、离岗时，自愿接受脱密期管理，签订保密承诺书。违反上述承诺，自愿承担党纪、政纪责任和法律后果。

承诺人签名：

年 月 日