

项目编号：XSDL-XY2026011.1B1

旬阳市人民医院耗材设备管理信息系统建设服务（二次）

竞争性磋商文件

采 购 人： 旬阳市人民医院

代 理 机 构： 安康市兴盛工程造价咨询有限公司

二〇二六年六月

特别提醒

安康市公共资源交易平台全流程电子化、政府采购项目内容：

一、关于需要特别提醒供应商的内容

1、本项目采用电子化投标及远程不见面开标方式（无需提供纸质版文件，无需到开标现场）。开标时请务必使用数字认证证书解密投标文件，如因供应商自身原因造成无法解密投标文件，按无效投标对待。

2、电子开标、评标无法进行时，按照《安康市公共资源交易平台电子化交易应急处置管理办法(试行)》规定执行。

3、制作电子投标文件

投标供应商须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.1.11)”，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。”

4、递交电子投标文件

登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台——陕西政府采购交易系统——企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务——我的项目——项目流程——上传响应文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

二、关于报名

1、投标须知：使用捆绑省交易平台的CA锁登录电子交易平台，通过政府采购系统企业端进入，点击我要投标，完善相关投标信息；

2、投标确认：请在文件获取时间以内将网上投标成功回执单、法人授权书、被授权人身份证（复印件加盖公章）在代理机构处进行投标登记并确认，确认完毕后方可下载文件；

3、未完成网上投标成功的或未经采购代理公司确认或未在规定时间内在平台上下载文件的，无法完成后续流程；

4、本项目采用电子化投标及远程不见面开标方式（无需提供纸质版文件，无需到开标现场）的方式，相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易中心政府采购项目投标指南》；

5、电子招标文件技术支持：4009280095、4009980000。

三、关于文件的制作和签名

1. 为确保采购项目顺利开展，本项目采用电子化投标及远程不见面开标方式（无需提供纸质版文件，无需到开标现场）。投标供应商须使用数字认证证书在全省统一交易平台填写投标信息，对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。加密和解密必须为同一数字认证证书，否则将会导致解密失败。涉及二次报价的必须使用主证。如因供应商自身原因，造成无法完成电子流程的，按无效投标对待。

2. 编制电子投标文件时，应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA）对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。

（1）电子招标文件下载

供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业端]后，在[我的项目]中点击“项目流程-交易文件下载”下载电子招标文件（*.SXSZF）；

注意：该项目如有变更文件，则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件（*.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

（2）电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览

供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]免费下载《陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.1.11)》，下载网址：<http://www.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20180827/c8c8fb15-a7cc-4011-a244-806289d7cf3b.html>，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子招标文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）投标文件制作软件操作手册》，下载网址：

<http://www.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20170821/c3afa05b-f5e6-4e64-9fb0-e397ef73413d.html>；

（3）制作电子投标文件

电子投标文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009280095、4009980000。

四、关于响应文件递交与解密

1. 文件递交

（1）电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业端]进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，供应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择[“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击[项目流程]，在打开的[项目管理]对话框中选择[上传响应文件]，上传加密的电子投标文件（*.SXSTF），上传成功后，电子化平台将予以记录。

（2） 本项目招标投标采用电子化投标及远程不见面开标方式进行，（无需提供纸质版文件，无需到开标现场）。

2. 文件开启与解密

（1）开标时，供应商须使用电子投标文件加密时所用的数字认证证书（CA 锁）在各自办公场所的电脑上自行解密电子投标文件。涉及到二次报价的，一定携带主锁报价，只有主锁才有签章功能，二次报价才能完成。

（2）电子开标、评标无法进行时，按照《安康市公共资源交易平台电子化交易应急处置管理办法(试行)》规定执行。

（3）编制的电子投标文件，须使用数字认证证书（CA）对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。响应文件中签名不能采用机打签名方式，应采用手写方式，因此导致废标或未中标，投标供应商自行承担 responsibility。

（4）在开标环节出现下列情况之一的，其电子投标文件视为无效文件：

a. 供应商拒绝对电子投标文件进行解密的；

b. 因供应商自身原因（如未带 CA 锁、或所带 CA 锁与制作电子投标文件使用的 CA 锁不一致、或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件的；

c. 上传的电子投标文件无法打开的；

d. 政府采购法律法规规定的其他无效情形。

（5）特殊情形下的应急处置

在开标、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评标无法正常进行时，按照《安康市公共资源交易平台电子化交易应急处置管理办法(试行)》规定执行。

目 录

第一章 磋商公告

第二章 竞争性磋商须知前附表

第三章 磋商须知

第四章 合同条款及格式

第五章 工程范围及质量验收标准

第六章 磋商响应文件格式

第一章 磋商公告

旬阳市人民医院耗材设备管理信息系统建设服务（二次）

竞争性磋商公告

项目概况

旬阳市人民医院耗材设备管理信息系统建设服务(二次)采购项目的潜在供应商应在全国公共资源交易中心平台（陕西省.安康市）获取采购文件，并于 2026 年 07 月 03 日 10 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：XSDL-XY2026011.1B1

项目名称：旬阳市人民医院耗材设备管理信息系统建设服务(二次)

采购方式：竞争性磋商

预算金额：940,000.00 元

采购需求：

合同包 1(旬阳市人民医院耗材设备管理信息系统建设服务)：

合同包预算金额：940,000.00 元

合同包最高限价：940,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算 (元)
1-1	行业应用软件开发服务	耗材设备管理信息系统建设服务	1(项)	详见采购文件	940,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：180 天

二、申请人的资格要求：

- 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(旬阳市人民医院耗材设备管理信息系统建设服务)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

- (1)《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）；
- (2)《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）；
- (3)《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国发办【2007】51号）；
- (4)《节能产品政府采购实施意见》（财库[2004]185号）；
- (5)《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）；
- (6)《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）；
- (7)《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库【2019】9号）；
- (8)《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；
- (9)《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；
- (10)《财政部农业农村部国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》财库〔2021〕19号；
- (11)陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采【2018】23号）；
- (12)《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；
- (13)其他需要落实的政府采购政策。
- (14)如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行。

3.本项目的特定资格要求：

合同包 1(旬阳市人民医院耗材设备管理信息系统建设服务)特定资格要求如下：

- (1)具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或登载有统一社会信用代码的营业执照（或《事业单位法人证书》或其他合法组织登记证书、自然人只需提交身份证复印件）；
- (2)提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权代表身份证复印件（法定代表人直接参加只需提供法定代表人身份证复印件）；
- (3)财务状况报告：提供 2024 年或 2025 年的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足 1 年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（基本账户信息表）；
- (4)社保缴纳证明：提供 2025 年 6 月至投标截止日前任意三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；
- (5)税收缴纳证明：提供 2025 年 6 月至投标截止日前任意三个月的纳税证明或完税证明（任

意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；

(6) 供应商须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(7) 履行合同的书面承诺：承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(8) 供应商通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体无失信记录（网站查询的截图，加盖企业公章）；

(9) 本项目不接受联合体投标，提供非联合体声明。

(10) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目的投标（须提供书面说明）。

三、获取采购文件

时间：2026 年 06 月 22 日至 2026 年 06 月 26 日，每天上午 09:00:00 至 12:00:00，下午 12:00:00 至 17:00:00（北京时间）

途径：全国公共资源交易中心平台（陕西省.安康市）

方式：在线获取

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2026 年 07 月 03 日 10 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：全国公共资源交易中心平台（陕西省.安康市）

五、开启

时间：2026 年 07 月 03 日 10 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：全国公共资源交易中心平台（陕西省.安康市）不见面开标大厅

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

报名须知：1、投标人使用捆绑 CA 证书登录安康市公共资源交易中心 (<http://ak.sxggzyjy.cn/>)，选择本项目点击“我要投标”完善相关投标信息。2、下载文件：投标人报名成功后，登录安康市公共资源交易中心 (<http://ak.sxggzyjy.cn/>)，选择“交易乙方”身份进入投标人界面选择“我的项目”下载竞争性磋商文件，未及时下载文件的将会影响后续开评标活动；逾期无法下载责任自负。3、本项目采用电子化和远程不见面开标：电子化投标方式，相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易中心政府采购项目投标指南》；远程不见面开标（投标单位远程开标，无需到场），“不见面开标大厅”登

录网址 <http://219.145.206.209/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login>。开标时，按照工作人员要求进行远程解密，如因供应商自身原因造成无法解密投标文件，按无效投标对待。

4、电子投标文件技术支持：4009280095、4009980000。5、请各投标人下载竞争性磋商文件后，按照陕西省财政厅《关于政府采购投标人注册登记有关事项的通知》要求，通过陕西省政府采购网注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：旬阳市人民医院

地址：陕西省旬阳市城关镇健康路 27 号

联系方式：18292529197

2.采购代理机构信息

名称：安康市兴盛工程造价咨询有限公司

地址：陕西省安康市汉滨区陕西省安康市汉滨区大桥路鑫街口公寓 4 楼

联系方式：15509289000

3.项目联系方式

项目联系人：彭偲

电话：15509289000

安康市兴盛工程造价咨询有限公司

2026 年 6 月 22 日

第二章 竞争性磋商须知前附表

项号	内 容	说 明 与 要 求
1	项目名称	旬阳市人民医院耗材设备管理信息系统建设服务（二次）
2	项目编号	XSDL-XY2026011.1B1
3	项目采购人	采购人：旬阳市人民医院 地址：陕西省旬阳市城关镇健康路 27 号 联系方式：0915-7202392
4	招标代理机构	名称：安康市兴盛工程造价咨询有限公司 地址：陕西省安康市汉滨区大桥路鑫街口公寓 4 楼 联系方式：15509289000
5	最高限价	940000.00 元
6	合同履行期限	180 天
7	资质要求	（1）具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或登载有统一社会信用代码的营业执照（或《事业单位法人证书》或其他合法组织登记证书、自然人只需提交身份证复印件）； （2）提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权代表身份证复印件（法定代表人直接参加只需提供法定代表人身份证复印件）； （3）财务状况报告：提供 2024 年或 2025 年的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足 1 年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（基本账户信息表）；

项号	内 容	说 明 与 要 求
		（4）社保缴纳证明：提供 2025 年 6 月至投标截止日前任意三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料； （5）税收缴纳证明：提供 2025 年 6 月至投标截止日前任意三个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料； （6）供应商须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； （7）履行合同的书面承诺：承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力； （8）供应商通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体无失信记录(网站查询的截图，加盖企业公章)； （9）本项目不接受联合体投标，提供非联合体声明。 （10）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目的投标（须提供书面说明）。
8	资格审查方式	资格后审
9	是否接受联合体 投标	否
10	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日算起）
11	本项目是否面向中 小企业	否，本项目非专门面向中小企业采购
	本项目所属 类型	服务类
	本项目所属行业	软件和信息技术服务业

项号	内 容	说 明 与 要 求
12	踏勘现场	不统一组织，供应商可根据实际情况自行踏勘。踏勘的相关费用及安全由供应商自行承担。
13	是否接受联合体投标	否，不接受联合体投标
14	开标方式	本项目采用电子化投标及远程不见面开标方式
15	投标文件提交截止时间	投标截止时间：2026 年 7 月 3 日 10 时 30 分 00 秒（北京时间）
16	磋商小组构成	根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商招标方式管理暂行办法》等有关法律规定组建磋商小组。
17	评审办法	采用综合评分法进行评审，评标小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选投标人，并编写评审报告报采购人。评审得分相同的，按照报价由低到高的顺序推荐。评审得分且报价相同的，按照投标方案优劣顺序推荐。
18	知识产权	构成本竞争性磋商文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未成交单位响应文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。成交单位须保障采购人在使用文件或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与采购人无关，成交单位须与第三方交涉并承担可能发生责任与一切费用。如采购人因此而遭致损失的，成交单位应赔偿该损失。
19	答疑	如有疑问，投标人需书面提出，经采购人收集问题后，统一答疑。
20	招标代理服务费	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：1、成交单位在领取成交通知书前，须向采购代理机构支付服务费。 2、服务费参照《国家计委关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知》（计价格[2002]1980号）规定收取。

项号	内 容	说 明 与 要 求
21	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。
22	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网和全国公共资源交易中心平台（陕西省.安康市）予以公告。
23	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购代理机构在收到采购人的成交定标复函后，按规定时间向中标人发出中标通知书。
24	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
25	进口产品	不允许
26	供应商注册登记提醒	根据“陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知”，如所投本项目的供应商未在陕西省政府采购网（ http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/ ）注册登记加入陕西省政府采购供应商库的，应按要求及时办理注册登记，并接受财政部门监督管理。
27	法律、行政法规规定的其他条件	（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本次采购活动； （2）为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的采购活动；
28	政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法规定	依据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第21条财库 2015【124】号文规定，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家时，竞争性磋商采购活动可以继续进行。
29	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：

项号	内 容	说 明 与 要 求
		（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。

第三章 磋商须知

一、总则

本次采购依据《中华人民共和国政府采购法》等国家现行有关法律法规执行。

1. 采购人、采购代理机构、监督管理机构

- 1.1 采 购 人：旬阳市人民医院
- 1.2 采购代理机构：安康市兴盛工程造价咨询有限公司
- 1.3 监督管理机构：旬阳市财政局

2. 合格的供应商、合格的服务

2.1 合格的投标人

2.1.1 依照《中华人民共和国公司法》注册、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求具备的条件、并具备国家规定的相关该行业必备资质，有能力提供本次磋商采购技术及服务的投标人。

2.1.2 资质要求

（1）具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或登载有统一社会信用代码的营业执照（或《事业单位法人证书》或其他合法组织登记证书、自然人只需提交身份证复印件）；

（2）提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权代表身份证复印件（法定代表人直接参加只需提供法定代表人身份证复印件）；

（3）财务状况报告：提供 2024 年或 2025 年的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足 1 年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（基本账户信息表）；

（4）社保缴纳证明：提供 2025 年 6 月至投标截止日前任意三个月的社会保障资

金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

（5）税收缴纳证明：提供 2025 年 6 月至投标截止日前任意三个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；

（6）供应商须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（7）履行合同的书面承诺：承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（8）供应商通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体无失信记录（网站查询的截图，加盖企业公章）；

（9）本项目不接受联合体投标，提供非联合体声明。

（10）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目的投标（须提供书面说明）。

磋商供应商的资格条件在评标时进行审查。供应商应在电子响应文件中按磋商文件的规定和要求附上所有的资格证明文件的电子版并加盖公章。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其磋商或中标资格被取消。

2.1.3 供应商下载竞争性磋商文件后在采购代理机构登记备案，未从采购代理机构登记备案的潜在供应商均无资格参加磋商。

2.1.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项目的政府采购活动。

2.1.5 根据《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》的要求，参加本项目投标且符合《政府采购法》第二十二条规定的合格供应商须通过陕西省政府采购网(<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>)注册登记加入陕西省政府采购供应商库，以便中标（成交）后能顺利录入中标（成交）单位信息，若未办理入库手续，造成不能发布中标（成交）公告，责任自负。

2.2 合格的服务

2.2.1 本次磋商采购有关服务，均应来自上述 2.1 条款所规定的合格供应商。

2.2.2 服务系指供应商按磋商文件规定，向招标人提供的符合磋商文件要求的相关的服务。

2.3 落实政府采购相关政策

23.1 投标企业政府采购政策（本项目不专门面向中小企业）

依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，落实政府采购“优先购买节能环保产品、扶持小微企业、监狱企业、福利企业”等相关政策：

（1）依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的有关规定，在政府采购活动中投标人为小型和微型企业的，对价格给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评标（所投的货物/承建的工程/承接的服务由小型和微型提供）；

（2）根据财政部、司法部联合下发的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业。评标时，对监狱企业给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审；

（3）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会下发的《关于促进残疾人就业采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）参与政府采购活动时，视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

（4）对专门面向中小企业采购项目，不再执行价格扣除政策。

（5）对非专门面向中小企业采购项目，执行以上价格扣除政策。

注：参加政府采购活动的中小企业/残疾人单位应提供《中小企业声明函》原件或《残疾人福利性单位声明函》原件。投标产品中有监狱企业生产的产品，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的生产厂商属于监狱企业的证明文件复印件。未提供上述声明函原件/证明文件复印件的，不能享受招标文件规定的价格扣除，但不影响投标文件的有效性，对既属于监狱企业、福利企业，同时又满足小微企业规定的投标单位，其价格扣除仅适用一次。

①根据财政部、国家发展改革委《关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）所投产品属于节能产品政府采购清单所列产品，在技术、

服务同等的条件下，应当优先采用清单中的节能产品；

②所投产品为“环境标志产品政府采购清单”所列产品，在性能、技术、服务等指标同等的条件下，应当优先采用；

③节能产品根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》国办发〔2007〕51号的规定，以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期节能产品政府采购清单为准；

④环境标志产品根据《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）的规定，以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期环境标志产品政府采购清单为准；

⑤若节能、环保、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受鼓励优惠政策；

（6）关于信用记录的查询和使用

①采购人将在资格审查阶段通过【信用中国（www.creditchina.gov.cn）】、【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】网站对投标文件正本中的《投标人书面声明函》的信用情况进行甄别。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的第二条第（三）款规定，其投标或中标资格将被取消；

②投标人在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动的，但投标人应提供相关证明材料；

③信用记录查询的截止时点为“招标文件发售之日起至投标截止日前”。信用记录查询的结果，将以截图保存至电子介质的形式留存。投标人未如实填报《投标人书面声明函》的，视为“投标人提供虚假材料谋取中标、成交的”行为。

7) 融资政策

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）文件精神，有融资需求的中标（成交）人可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（含各市分平台）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。陕西省政府采购信用融资平台网址：<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/s>

3. 磋商费用

磋商供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用，代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4. 保密

参与磋商活动的各供应商应对磋商文件和磋商响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

二、磋商文件的组成、澄清和修改

5. 磋商文件的组成

磋商文件包括下列内容：

第一章 磋商公告

第二章 竞争性磋商须知前附表

第三章 磋商须知

第四章 合同条款及格式

第五章 商务条款

第六章 采购内容及技术要求

第七章 磋商响应文件格式

6. 磋商文件的澄清和修改

6.1 提交首次响应文件截止之日前，采购单位、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购单位、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

6.2 任何要求对磋商文件进行澄清的投标人均应在响应文件递交截止期 3 日前以书面形式通知采购代理机构，采购代理机构对投标人所要求澄清的内容以书面形式予以答复。投标人在规定的时间内未要求对磋商文件澄清或提出疑问的，将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧意或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

6.3 采购代理机构对磋商文件的修改将以书面形式发给所有磋商文件收受人，该修改内容将构成磋商文件的一部分，对投标人有约束力。投标人在收到通知后应立即以电话、电子邮件或其他书面形式予以确认。

6.4 在磋商过程中，磋商文件如有实质性变动的，磋商小组应当以书面形式通知所有参加磋商的投标人。

6.5 磋商组织机构可以视采购具体情况，延长磋商文件提交截止时间和磋商时间，并将变更时间书面通知所有磋商文件收受人。

6.6 磋商文件的解释权归采购人及采购代理机构。

三、磋商响应文件的编制

7. 编制要求

7.1 磋商供应商应认真阅读磋商文件的所有内容，严格按照磋商文件的要求编制和提供磋商响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使磋商响应文件对磋商文件作出实质性响应。如果磋商供应商在磋商响应文件中没有按照磋商文件要求提交全部资料或者磋商响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应，其投标无效。

7.2 磋商供应商提交的磋商响应文件以及磋商供应商与磋商组织机构就有关磋商的所有来往函电均应以中文书写。

8. 磋商响应文件构成和格式

8.1 投标人编写的响应文件应包括，但不限于下列部分，请按磋商文件提供的相应格式并依照下列顺序编写：

- 一、磋商响应函
- 二、磋商报价表
- 三、资格证明文件
- 四、商务响应偏离表
- 五、技术响应偏离表
- 六、供应商概况

七、磋商响应方案

八、项目业绩一览表

九、政府采购投标人拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

8.2 磋商供应商应按照本须知第 8.1 条的内容及磋商文件提供的格式编写磋商响应文件，不得缺少磋商文件要求填写的表格或提交的资料。

8.3 磋商供应商应将磋商响应文件按本须知第 8.1 条规定的顺序编排、并应编制目录。

8.4 磋商供应商可根据自身的资质情况和经营范围对本次项目进行磋商，不得将其子目再行分解或只对本项目中的品目进行不完全磋商，任何不完全的响应将会被拒绝。

8.5 文件的制作和签名

8.5.1 为确保采购项目顺利开展，本项目采用电子化投标及远程不见面的开标方式。2.3.2 编制电子磋商响应文件时，应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA）对电子磋商响应文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。磋商响应文件中需要加盖法定代表人私章的地方，请使用“法人 CA”进行签章；文件中需要签字的地方必须按要求手写签名，不得使用机打签名，否则不予认可。需要加盖供应商公章的地方，请使用“企业 CA”进行盖章。加密和解密应当使用同一 CA，否则将会导致解密失败。

（1）电子招标文件下载

投标人登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业端]后，在[我的项目]中点击“项目流程-交易文件下载”下载电子招标文件（*.SXSZF）；

注意：该项目如有变更文件，则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件（*.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子磋商响应文件，系统将拒绝接收。

（2）电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览

投标人登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]免费下载《陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.1.11)》，

下载网址：<http://www.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20180827/c8c8fb15-a7cc-4011-a244-806289d7cf3b.html>，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子招标文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）磋商响应文件制作软件操作手册》，下载网址：

<http://www.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20170821/c3afa05b-f5e6-4e64-9fb0-e397ef73413d.html>;

（3）制作电子磋商响应文件

电子磋商响应文件同样需要使用上述专用软件进行编制。若磋商响应文件签章后，导出的 PDF 文件里看不到签章，请尝试使用查看磋商响应文件工具打开未加密的磋商响应文件重新导出。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009280095、4009980000。

8.5.2 响应文件的解密

本项目采用电子化投标及远程不见面开标方式。投标人须使用数字认证证书对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。开标前，供应商需登录网络开标大厅。开标时，按照工作人员要求进行远程解密，如因供应商自身原因造成无法解密投标文件，按无效投标对待；相关操作流程详见安康市公共资源交易中心不见面开标系统操作手册（投标人）<http://ak.sxggzyjy.cn/xwzx/002002/20210812/f8d1e823-ae2d-4a4d-bd23-288b7355443d.html>

开标前进入登录页面地址 <http://122.112.246.33/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>，以投标人身份选择安康市不见面开标进入，按照提示进行操作即可。

9. 磋商报价

9.1 供应商所报价格应为完成该磋商项目内容的全部合理费用，以及政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

9.2 凡因供应商对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自行承担。

9.3 供应商应按照磋商采购文件相关要求自行进行磋商报价。

9.4 投标供应商所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标，按无效投标处理。

9.5 磋商时，如果磋商响应文件中的《磋商报价一览表》内容与明细报价表内容不一致的，以《磋商报价一览表》为准。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；按上述修正错误的原则及方法调整或修正报价文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供

应商不接受修正后的报价，则其报价将被拒绝。

9.6 踏勘现场

9.6.1 经采购人允许，投标供应商可以踏勘为目的进入项目现场，但供应商不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。供应商应承担踏勘现场的责任和风险。

9.6.2 由投标供应商自行现场踏勘，供应商将需澄清的问题以书面形式提交，招标人、采购代理机构对投标供应商提出的问题或现场踏勘的问题进行答复，形成答疑纪要发送供应商。供应商承担踏勘现场所发生的自身费用。

9.6.3 招标人和采购代理机构向投标供应商提供的有关现场的数据和资料，是现有的能被供应商利用的资料，招标人和采购代理机构对供应商做出的任何推论、理解和结论均不承担责任。

9.7 本项目**最高限价为：玖拾肆万元整（¥：940000.00 元）**，投标总报价大于、等于本最高限价时其投标无效。本项目采购清单单项最高限价如下：

序号	类型	系统模块	数量	单位	单价/元	合计/元
1	软件部分	医疗机构唯一标识(UDI)精细化管理系统(含主数据管理、追溯管理、供应链管理、院外供应商管理)	1	套	630000.00	630000.00
2		手持 PDA 管理系统	1	套	30000.00	30000.00
3		医疗器械设备管理系统	1	套	92000.00	92000.00
4	硬件部分	数据服务器	1	台	45000.00	45000.00
5		前置机	1	台	7300.00	7300.00
6		有线扫描器	48	把	1000.00	48000.00
7		手持 PDA	5	把	4800.00	24000.00
8		POE 无线 AP	5	个	300.00	1500.00
9		出库复核仪	8	台	5000.00	40000.00

10		液晶显示屏		1	台	2200.00	2200.00
11		智能柜（手术室耗材智能管理）	主柜	1	台	5000.00	20000.00
			副柜	3	台		
12	接口部分	HIS 接口对接、市药械化监管平台对接服务		1	项	包含服务免费对接	
合 计：							940000.00

注：投标分项报价大于、等于本项目采购清单单项最高限价时其投标无效。

9.8 供应商不得以低于成本的报价参加磋商。若投标供应商的磋商报价明显低于其他通过资质及符合性审查投标供应商的报价，有可能影响成果文件及服务质量或不能诚信履约的，经磋商小组质询后不能在规定时间内说明理由，或说明理由经磋商小组认为不能证明其报价合理性的，则按无效投标处理。

10. 编制报价的其它约定

10.1 磋商供应商根据自行确定的响应方案进行自主报价，供应商的报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

10.2 响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

11. 磋商货币

11.1 人民币；单位：元（精确到小数点后两位）。

12. 磋商有效期

12.1 响应文件有效期为磋商之日起九十（90）个日历日（中标人的响应文件有效期与合同有效期一致）。供应商的响应文件有效期比磋商文件规定短的将被视为非响应性投标，按无效投标处理。

12.2 在特殊情况下，在原响应文件有效期期满之前，招标采购单位可征得供应商同意延长响应文件有效期。这种要求与答复均应为书面形式提交。

13. 磋商响应文件的制作和签署

13.1 本项目采用电子化投标方式，投标单位需使用 CA 主锁进行二次报价。

13.2 磋商响应文件按要求均应加盖磋商供应商印章，并经法定代表人或其委托代

理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的，在磋商响应文件中须同时提交法定代表人授权委托书。

13.3 除磋商供应商对磋商响应文件错处做必要修改外，磋商响应文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由磋商供应商的法人或其授权代表在修改处签字后才有效。

13.4 磋商响应文件因表述不清所引起的后果由供应商负责。

13.5 投标供应商须使用数字认证证书对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招标事宜。如因投标供应商自身原因造成无法解密投标文件的，按无效投标处理。

四、磋商响应文件的递交

14. 磋商响应文件的递交

14.1 电子磋商响应文件应在 2026 年 7 月 3 日 10:30 时之前签章加密上传至全国公共资源交易平台（陕西省），公共资源加密投标文件（格式为.SXSZF），如不符合上述要求，按不合格处理。

15. 磋商截止时间

15.1 递交电子版投标文件

电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站进行提交，提交投标文件截止时间后系统将拒绝接收。

15.2 采购代理机构可以按本须知第 6.3 条规定，通知因修改磋商文件而适当延长磋商截止期。在此情况下，招标采购单位和投标人受磋商截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

16. 迟交的响应文件

16.1 采购人、采购代理机构及磋商小组将拒绝接收磋商截止期后送达的任何响应文件。

17. 响应文件的修改和撤回

17.1 投标人在递交响应文件后，磋商截止时间前，可以修改或撤回其响应文件。但投标人必须书面通知采购人及采购代理机构，并在规定的磋商截止期之前，将修改或撤回的响应文件递交到采购代理机构。

17.2 在磋商截止日期之后，供应商不得对其磋商响应文件做任何修改。

17.3 从磋商截止期始至磋商文件确定的响应文件有效期期满这段时间内，投标人

不得撤回其响应文件。

18. 磋商响应文件的拒绝和无效

属于下列情况之一的响应文件，采购人（或采购代理机构）可以拒绝或按无效标处理：

- （1） 供应商的法定代表人或其授权代表人未参加开标会议；
- （2） 响应文件未按照磋商文件要求制作或逾期递交；
- （3） 响应文件未按照磋商文件要求加盖投标人公章；
- （4） 响应文件未经法定代表人签名（或印签），或其授权代表人签名；
- （5） 响应文件字迹模糊导致无法确认技术内容、磋商价格等内容；
- （6） 磋商文件未按照招标文件规定的格式、内容和要求编制；
- （7） 供应商未按要求对响应文件进行澄清、说明或补正；
- （8） 供应商在一份投标文件中，对同一采购项目有两个或两个以上报价；
- （9） 供应商对同一采购项目递交两份或两份以上不同的响应文件；
- （10） 响应文件中含有虚假资料；
- （11） 未响应磋商文件中规定的其他实质性要求。

五、磋商与评审

19. 响应文件开启和评审

19.1 磋商组织机构组织磋商、文件开启、评审工作，磋商整个过程接受监督部门的监督。

19.2 本项目采用远程不见面开标方式进行开标、磋商，采购代理机构在规定的的时间和地点组织磋商，投标单位授权代表不到现场参加开标，须自行在各自办公场所，自备电脑在投标截止时间前登录不见面开标大厅，进行远程开标、磋商。

19.3 投标供应商在获取招标文件后应在全国公共资源交易平台（陕西省·安康市）网站[新闻咨询→通知公告]中下载并详细阅读《安康公共资源交易中心不见面开标系统（投标人）操作手册》，下载地址：<http://ak.sxggzyjy.cn/xwzx/002002/20210812/f8d1e823-ae2d-4a4d-bd23-288b7355443d.html>。

19.4 为顺利实现不见面开标系统的远程交互，建议投标人配置的软硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA 锁、音视频设备，浏览器要求使用 IE11 浏览器，且电脑已经正确安装了陕西省公共资源 CA 驱动。

19.5 投标人需注意 CA 锁一定要提前准备好，并确保 CA 锁为制作投标文件的 CA

锁。

19.6 不见面开标方式因投标人不来开标现场，资格审查如需提供复印件，请按磋商文件中要求，在响应文件中上传电子版。

19.7 开标时间到了之后就不能签到，建议投标人在开标前半小时登录不见面开标大厅，并及时签到（开标前 60 分钟即可签到），遇到问题及时联系客服 4009280095。

19.8 开标时，供应商须使用电子投标文件加密时所用的数字认证证书（CA 锁）在自备电脑上自行远程解密电子投标文件，由电子交易系统进行自动唱标。

19.9 系统默认解密时长为 20 分钟，投标单位需在解密时间规定内完成标书解密。所有投标单位解密完成后由开标人员将响应文件导入开评标系统。

19.10 磋商小组将分别与每位供应商远程进行磋商，请及时关注不见面开播大厅右侧公告及互动栏目信息。

19.11 磋商结束后，供应商在自备电脑上用数字认证证书（CA 主锁）登陆系统进行二次报价，系统按照评标规则自动排序。

二次报价网上操作流程：

①插入 CA 锁，登录陕西省公共资源交易平台网站（<http://www.sxggzyjy.cn/>）；
电子交易平台—政府采购交易系统企业端登陆；

②点击右上角我的项目，选择政府采购，选择本次开标项目，点击项目流程；

③点击网上报价；

④报价：点击  报价，输入金额（注意大小写一致）；

⑤签章查看：点击 ，选择单页签章，点击报价表右下角签章；

⑥确认无误如图：



⑦点击  提交。

19.12 在开标环节出现下列情况之一的，其电子投标文件视为无效文件：

（1） 供应商拒绝对电子投标文件进行解密的；

（2） 因供应商自身原因（如未带 CA 锁、或所带 CA 锁与制作电子投标文件使用的 CA 锁不一致、或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件的；

（3） 上传的电子投标文件无法打开的；

（4） 政府采购法律法规规定的其他无效情形。

19.13 在开标环节出现下列情况之一的，其电子投标文件视为无效文件：

（1） 供应商拒绝对电子投标文件进行解密的：

（2） 因供应商自身原因（如未带 CA 锁、或所带 CA 锁与制作电子投标文件使用的 CA 锁不一致、或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件的；

（3） 上传的电子投标文件无法打开的；

（4） 政府采购法律法规规定的其他无效情形。

20. 磋商小组

20.1 招标采购单位将按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关规定组建磋商小组。

20.2 磋商小组由采购人代表及评审专家组成，评审专家从陕西省政府采购专家库中随机抽取产生。

20.3 磋商小组负责磋商工作，对响应文件进行审查和评估，并向招标采购单位提交书面评审报告，推荐成交候选人。

20.4 文件开启后，直到向成交的投标人授予承包合同为止，凡与审查、澄清、评价和比较磋商的有关资料及授标意见等内容，磋商小组均不得向其他投标人及与磋商无关的其他人透露。

21. 磋商办法及内容

21.1 磋商原则：

（1） 坚持磋商机会均等，信息公开，公平竞争的原则。

（2） 坚持竞争性、经济实效性和公平性原则。

（3） 综合评估，择优选择技术方案优、业绩好、服务有保证的成交单位。

21.2 磋商程序：

磋商的全过程分为第一次报价、资质审查及符合性评审、磋商过程、最终报价、最终评审五个阶段。最终报价采取集中报价形式。

21.2.1 依据程序，第一次报价与最后报价均不予以公布。

21.2.2 资质及符合性评审：磋商小组对投标人资质进行审查，及响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，出现下列情况的按无效文件处理。

（1）资质有效性评审：本次磋商所要求的必备资质证明文件，缺其中一项或某项达不到磋商要求，均按无效文件处理。

（2）各供应商未经过正常渠道获取的竞争性磋商文件，或参加磋商的磋商供应商与报名登记的单位名称不符。

（3）磋商供应商未提供法定代表人授权书（法定代表人直接参加磋商的除外）或授权书不符合竞争性磋商文件要求的。

（4）磋商响应文件要求加盖供应商公章或签字处未执行文件规定、磋商响应文件有效期或有效期未能达到竞争性磋商文件的要求的。

（5）提供虚假证明（包括第三方提供的虚假证明、证件），开具虚假业绩，除按无效文件处理外，按有关规定进行相应的处罚。

（6）磋商方案出现严重漏项，造成系统缺陷，已影响到该项目的实施。

（7）在重大项目履约过程中有不良记录，不能按期履约的。

21.3 磋商过程

（1）磋商小组所有成员应当集中与单一投标人分别进行磋商，并给予所有参加磋商的投标人平等的磋商机会。

（2）在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

（3）对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的投标人。

（4）投标人应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。投标人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

21.4 最终报价

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，所有实质性响应的投标人应在规定时间内提交最终报价；

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由投标人提供最终解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上投标人解决方案，并要求其在规定时间内提交最终报价。

最终报价是投标人响应文件的有效组成部分。

22. 响应文件的详细评审

22.1 按照磋商文件规定的评审方法和标准,对资格性审查和符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评审,综合比较和评价,最低报价不是成交的唯一依据。供应商提供的资格证明文件缺少任何一项或有任何一项不满足,都将被视为无效投标。供应商所提供的资格证明文件应图文清晰、易于辨识,否则由此带来的不利后果由供应商自行承担。

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后,由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

22.2 评标方法:综合评分法。

22.3 评分标准

1) 资质审查标准

序号	评审因素	评审标准
1	有效的主体资格证明	具有独立承担民事责任的能力,提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或登载有统一社会信用代码的营业执照(或《事业单位法人证书》或其他合法组织登记证书、自然人只需提交身份证复印件);
2	法定代表人授权委托书	提供法定代表人授权书(附法定代表人身份证复印件)及被授权代表身份证复印件(法定代表人直接参加只需提供法定代表人身份证复印件);
3	财务状况报告	提供 2024 年或 2025 年的财务审计报告(成立时间至提交投标文件截止时间不足 1 年的可提供成立后任意时段的资产负债表)或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证(基本账户信息表);
4	社保缴纳证明	提供 2025 年 6 月至投标截止日前任意三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明,依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料;
5	税收缴纳证明	提供 2025 年 6 月至投标截止日前任意三个月的纳税证明或完税证明(任意税种),依法免税的单位应提供相关证明材料;
6	无重大违法记录	供应商须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;
7	履约声明	承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力;

序号	评审因素	评审标准
8	信用查询	供应商通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体无失信记录(网站查询的截图, 加盖企业公章);
9	本项目不接受联合体投标	本项目不接受联合体投标, 提供非联合体声明。
10	管理关系声明	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商, 不得同时参加本项目的投标(须提供书面说明)。
注: 投标人要保证在投标文件中有上述资质扫描件并加盖公章(在递交投标文件时缺少其中任何一项或有一项达不到要求、包括证件的有效性、是否进行年检、是否在有效期内等, 并通过二维码扫描查询有效性), 经审查不合格的投标人按无效文件处理。资格审查不合格的供应商将视为非响应投标, 不再进入后续评标阶段。		

2) 符合性审查(磋商小组对通过资格审查的投标人的磋商响应文件进行符合性审查。)

序号	评审因素	评审标准
1	响应文件项目名称、项目编号	响应文件以下三处的项目名称、项目编号、标段与本项目完全一致, 且无遗漏: (1) 封面; (2) 磋商响应函; (3) 法定代表人委托授权书。
2	响应文件的签署、盖章	投标供应商须按磋商文件要求使用数字认证证书对电子投标文件进行签字、盖章均符合招标文件要求, 且无遗漏。
3	磋商报价	同时满足以下条款: (1) 磋商报价符合唯一性要求; (2) 第一次磋商报价表填写符合要求; (3) 报价货币符合磋商文件要求; (4) 不大于、等于采购预算或磋商文件规定的最高限价。
4	响应文件组成	符合磋商文件基本格式要求。
5	响应文件有效期	符合磋商文件的要求。
6	合同履行期限	符合磋商文件的要求。

序号	评审因素	评审标准
备注：符合性审查不合格的供应商不得进入下一评审环节。		

资格性审查和符合性审查合格的投标人进入磋商环节。

22.4 磋商小组在对磋商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求投标人对磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。

磋商小组要求投标人澄清、说明或者更正磋商响应文件应当以书面形式作出。投标人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

22.5 磋商过程

（1）磋商小组所有成员应当集中与单一投标人分别进行磋商，并给予所有参加磋商的投标人平等的磋商机会。

（2）在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

（3）对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的投标人。

（4）投标人应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交磋商响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

22.6 最后报价

22.6.1 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的技术、服务要求的，磋商结束后，所有实质性响应的投标人应使用企业CA（主锁，否则无法完成网络报价）登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://xxxq.sxggzyiy.cn/>）上选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务—我的项目—项目流程—网络报价，在规定时间内提交最后报价。

22.6.2 磋商文件不能详细列明采购项目的技术、服务要求，需经磋商由投标人提供最终服务方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上投标人的服务方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

22.6.3 最后报价是投标人磋商响应文件的有效组成部分。

22.6.4 通过符合性评审的投标人，方可进入最后报价。

22.7 磋商响应文件的详细评审

22.7.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的投标人后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的投标人的响应文件进行评分。

22.8 评标办法：综合评分法。

1) 评分细则：评审总分为 100 分，以评标总得分最高的投标人作为拟成交投标人。

2) 审查以投标响应文件为依据，从“最终报价”、“商务响应”、“总体服务方案”、“产品技术指标及功能”、“实施方案”、“技术人员配备”、“应急预案”、“售后服务方案”、“培训方案”、“业绩”十方面进行评审并按照百分制进行赋分。具体评审标准如下所示。

3) 评分细则

分项	分值	评审因素
分值构成	总分 100 分	1、最终报价 10 分 2、商务响应 5 分 3、总体服务方案 10 分 4、产品技术指标及功能 20 分 5、实施方案 10 分 6、技术人员配备 9 分 7、应急预案 10 分 8、售后服务方案 10 分 9、培训方案 10 分 10、业绩 6 分
1. 最终报价	10 分	1. 经初审合格的评标响应文件，其评标报价为有效评标报价，对符合政策性扣减的供应商的有效评标价格进行政策性扣减，并依据扣减后的价格（评审价格）进行价格评审。 2. 满足评标文件实质性要求且最终报价最低的供应商的价格为评标基准价，其价格分为满分 10 分。 3. 评标报价得分=(评标基准价/最终评标报价)×价格权值×100 的公式计算得分。评标报价不完整的，不进入评标基准价的计算，本项得 0 分。

分项	分值	评审因素
		备注：本项目非专门面向中小企业采购，执行价格扣除政策。
2. 商务响应	5 分	经过有效性和符合性审核合格的单位，对付款、工期、验收等方面进行响应，完全响应且逐项详细说明了计 5 分，未做详细响应的，按响应程度计 1~4 分。
3. 总体服务方案	10 分	供应商提供总体服务方案（方案包括对项目的调研情况、对项目的深度理解情况、项目的功能描述和技术先进性、操作的便利性等）。 1. 方案科学合理，针对性强得 7-10 分； 2. 方案基本可行，针对医院流程要求设计合理的，满足采购人实际需求，得 4-7 分； 3. 方案不完整，不能满足实际需求，得 1-4 分； 4. 方案有明显缺陷，无针对性，不得分。
4. 产品技术指标及功能	20 分	所投产品完全符合磋商文件要求的得 20 分，标★的重要参数每有一项不满足技术要求的扣 1 分，非标★参数每有一项不满足技术要求的扣 0.5 分，扣完为止。（投标产品需提供相关证明材料，证明材料包括但不限于经厂家确认的产品彩页、检测报告、技术白皮书等证明材料等，未提供得 0 分）
5. 实施方案	10 分	根据采购要求和响应情况，对供应商提供的项目实施方案进行评价,包含：①项目实施组织架构②项目涉及的软件、硬件等实施方案 1. 方案描述详细，针对项目情况有具体的分析阐述，可操作性强、有针对性，计 7-10 分； 2. 方案内容虽阐述但未贴合项目实际情况进行论述，工作程序明确性一般，具体实施细节及措施不够明确，计 4-7 分； 3. 方案内容不完整，具体的计划措施不明确，计 1-4 分； 4. 方案有明显缺陷，无针对性，不得分。
6. 技术人员配备	9 分	1、拟派项目经理（3 分） 项目经理具备 PMP 证书得 3 分，未提供不得分。注：需提供有效的人员身份证扫描件（正反面）、学历证书、相关证书及 202

分项	分值	评审因素
		5 年 6 月（含）至响应文件递交截止时间任意一个月的社保缴纳凭证证明材料或有效的劳动合同证明文件。未按要求提供证明材料的，不得分。 2. 拟派团队专业技术人员配备（6 分） 供应商需为本项目配置团队成员包括：技术负责人、安装调试人员、运维服务人员等共 3 名，每一人计 2 分，计满得 6 分。 注：须提供团队所有成员有效的身份证复印件（正反面）、所有人员 2025 年 6 月（含）至响应文件递交截止时间任意一个月的社保缴纳凭证证明材料或有效的劳动合同证明文件。未按要求提供证明材料的，不得分。
7. 应急预案	10 分	根据采购要求和响应情况，对供应商提供的项目应急方案进行评价,包含：①预防机制②应急响应决③突发事件解及后期处置等内容赋分。 1. 方案描述详细，针对项目情况有具体的分析阐述，可操作性强、有针对性，计 7-10 分； 2. 方案内容虽阐述但未贴合项目实际情况进行论述，工作程序明确性一般，具体实施细节及措施不够明确，计 4-7 分； 3. 方案内容不完整，具体的计划措施不明确，计 1-4 分； 4. 方案有明显缺陷，无针对性，不得分。
8. 售后服务方案	10 分	供应商根据本项目提供售后服务方案，内容包括：①售后服务体系；②售后服务人员配置；③售后服务内容；④保证措施；⑤售后服务承诺；⑥项目交付采购人后出现故障的响应时间、解决故障时间等。赋分依据： 1. 售后服务方案内容全面详细、阐述条理清晰、针对性和可实施性强，得 7-10 分； 2. 售后服务方案内容较全面、阐述条理较清晰、具有针对性和可实施性，得 4-7 分； 3. 售后服务方案内容内容简单，但基本满足项目实际需求，得 1-4 分；

分项	分值	评审因素
		4. 方案有明显缺陷，无针对性，不得分。
9. 培训方案	10 分	供应商根据本项目提供培训方案，内容包括：①培训组织架构；②培训时间；③培训内容；④培训方式；⑤培训流程及日程安排等。 1. 培训方案内容全面详细、阐述条理清晰、针对性和可实施性强，得 7-10 分； 2. 培训方案内容较全面、阐述条理较清晰、具有针对性和可实施性，得 4-7 分； 3. 培训方案内容内容简单，但基本满足项目实际需求，得 1-4 分； 4. 方案有明显缺陷，无针对性，不得分。
10. 业绩	6 分	供应商提供 2023 年 6 月 1 日至投标截止日前类似信息系统类项目业绩证明文件（以合同签订时间为准），每提供一个业绩计 3 分，满分 6 分，不提供不得分。 注：供应商提供的业绩证明文件应为签订的合同复印件或中标通知书加盖公章为准。

22.9 供应商的磋商响应文件中必须提供与以上评分因素相关的证明材料。如果发现有弄虚作假的，磋商小组将取消其磋商资格。

22.10 磋商小组对进入详细评审的供应商进行综合评分，根据得分由高到低，推荐出三名以上中标候选单位。如果综合评分出现两个供应商得分相同的情况，按投标价格由低至高的顺序排序。

22.11 评标委员会根据原始招标记录和招标成交结果编写评标报告，报采购人。

23. 确定成交单位

采购人按照磋商小组推荐的成交候选人排名顺序确定成交单位。采购代理机构将成交结果通知所有未成交的投标人。

六、授予合同

24. 成交通知书

24.1 采购代理机构在收到采购人的成交定标复函后，按规定时间向中标人发出中标通知书。

24.2 中标通知书是合同的组成部分。

25. 成交服务费

25.1 中标单位应在接到成交通知书时，依据国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980号）、《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）文件规定的收取标准及相应的计算办法，向代理机构缴纳成交服务费。

26. 签订合同

26.1 成交人应按《成交通知书》指定的时间、地点与采购人签订合同。

26.2 如果成交人没有按照上述第25.1条或第26.1条规定执行，招标采购单位将有充分理由取消该成交决定。在此情况下，招标采购单位可将合同授予综合得分排序名列下一个的投标人，或重新组织采购。

27. 拒绝商业贿赂

投标人必须填写一份《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（格式见附件）编制在响应文件中。

28. 保密和披露

28.1 保密

投标人自领取磋商文件之日起，须承诺承担对本采购项目的保密义务，不得将因本次磋商获得的信息向第三人外传。

28.2 披露

28.2.1 代理机构有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或评审标书的有关人员披露。

28.2.2 在代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，代理机构无须事先征求投标人/成交人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人/成交人的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人/成交人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

29. 质疑与投诉

29.1 质疑

29.1.2 按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》等有关规定，参加本次政府采购活动的投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己

的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式一次性向采购人或者招标组织机构提出质疑。投标人提出的质疑应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）的规定处理。《政府采购供应商质疑函范本》链接地址：http://gks.mof.gov.cn/ztztz/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201_2804589.htm

质疑函接收方式：书面形式

联系人：彭偲

联系电话：15509289000

联系邮箱：46603725@qq.com

联系地址：陕西省安康市汉滨区陕西省安康市汉滨区大桥路鑫街口公寓4楼

29.1.2 质疑书应包括以下主要内容：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期

29.1.3 按照与质疑事项有关的当事人数量提供质疑书，并应加盖公章且由法定代表人签字。代理人办理质疑事项时，还应当提交授权委托书，授权委托书应当载明代理的具体权限和事项，否则采购人或者招标组织机构不予受理。

29.1.4 除书面形式外，其他任何方式的质疑，采购人或者招标组织机构均不予接受和回复。

29.1.5 采购人或者招标组织机构在收到质疑书后七个工作日内作出书面答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关当事人，但答复不得涉及商业秘密。

29.2 投诉

29.2.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》、安康市财政局转发《陕西省财政厅关于在全省开展电子化投诉工作有关事项的通知》（安财采管函〔2022〕13号）以及相关的法律法规规定，质疑人对采购人或者招标组织机构的答复不满意或者采购人或者招标组织机构未在规定的时间内作出答复的，

可以在答复期满后十五个工作日内向同级财政部门投诉。

29.2.2 投诉人提起投诉应符合下列条件：

- （1）投诉人是参与所投诉政府采购活动的招标供应商；
- （2）提起投诉前已依法进行质疑；
- （3）投诉书内容符合《政府采购质疑和投诉办法》规定；
- （4）在投诉有效期限内提起投诉；
- （5）属于同级财政部门管辖；
- （6）同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- （7）法律法规规定的其他条件。

29.2.3 投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉采购人、招标组织机构和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书。

29.2.4 投诉书应当包括以下主要内容：

- （1）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （3）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （4）事实依据；
- （5）法律依据；
- （6）提起投诉的日期。

29.2.5 投诉书应当加盖公章并由法定代表人签字。投诉人可以委托代理人办理投诉事务。代理人办理投诉事务时，应当提交投诉人的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

29.2.6 投诉人不符合上述规定提起的投诉，财政部门不予受理。

30. 投标人违规处罚

30.1 本项目如果发生下列情况采购代理机构将报请监督管理机构批准变更招标方式或重新组织招标：

- （1）有效投标人不足三家；
- （2）磋商小组三分之二以上的评委认定所有投标报价存在价格不实的现象；
- （3）有证据证明有围标现象的发生。
- （4）因重大变故，招标任务取消的。

30.2 投标人有下列情形之一的，成交无效，同时代理机构将提请政府采购监管部门，

依据政府采购法律法规的规定作出处理。

- （1）提供虚假材料谋取成交的；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- （3）与采购人、其他投标人恶意串通的；
- （4）投标截止时间后投标人撤回其报价的；
- （5）在磋商期间，影响代理机构或磋商小组正常磋商的；
- （6）成交后未按本竞争性磋商文件要求签约或与采购人订立背离合同实质性内容的其它协议的；
- （7）投标人未按竞争性磋商文件规定和合同约定履行义务的。
- （8）法律法规规定的其它事项。

31、其他

依据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第 21 条财库 2015【124】号文规定，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，经采购人书面请示政府采购监督管理部门同意后，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

第四章 合同条款及格式

（注：本合同仅供参考，具体条款内容由采购人和中标单位协商确定，但不得改变采购文件、响应文件、中标通知书等实质性内容）

服务类合同

采购人（甲方）：_____

供应商（乙方）：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》，经平等协商——（采购项目编号：_____）的《采购文件》、乙方的《响应文件》及《中标通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的招标文件、投标文件、《中标通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

第一条 合同内容及金额：即中标单位中标总金额

大写：_____元；小写：_____元

第二条 服务期限：合同签订后 180 日历天内

中标单位未征得采购单位同意和谅解而单方面停止服务，将按违约终止合同。

中标单位遇到可能妨碍提供服务的情况，应当及时以书面形式通知采购单位，说明原由、拖延的期限等；采购单位、采购代理机构在收到通知后，尽快进行情况评估并确定是否通过修改合同，酌情延长限或者通过协商加收误期赔偿金。

第三条 服务地点：采购人指定地点。

第四条 结算方式

1、付款方式：_____。

2、乙方须向甲方出具合法有效的完税发票，甲方进行支付结算。

3、结算方式：银行转账。

第五条 服务质量：乙方提供的服务应满足国家、省、行业现行有关规范、规程、标准要求。

第六条 知识产权

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

第七条 无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

第八条 技术保障：中标单位应提供相应的保障服务

第九条 甲方的权利和义务

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2、甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。

3、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5、国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

第十条 乙方的权利和义务

- 1、对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。
- 2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。
- 3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。
- 4、接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。
- 5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

第十一条 违约责任

- 1、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。
- 2、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

第十二条 不可抗力事件处理

- 1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。
- 2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
- 3、不可抗力事件延续__天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十三条 合同的变更和终止

除《中华人民共和国政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十四条 解决合同纠纷的方式

在本合同履行过程中发生争议时，甲、乙双方应协商解决，若协商无法达成一致时，可向旬阳市人民法院提请诉讼。

第十五条 合同生效及其他

- 1、合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。
- 2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。
- 3、本合同一式__份，自双方签章之日起起效。甲方__份，乙方__份，政府采购代理机构__份，同级财政部门备案__份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）	旬阳市人民医院	乙方（盖章）	
地址	陕西省旬阳市城关镇健康路 27 号	地址	
分管领导（签字）		委托代理人	
法人代表（签字）		法定代表人	
开户银行	中国银行股份有限公司旬阳支行	开户银行	
帐号	103297946399	帐号	
电话	0915-7202392	电话	
邮政编码	725700	邮政编码	
签订日期	年 月 日	签订日期	年 月 日

第五章 商务条款

1、项目名称：旬阳市人民医院耗材设备管理信息系统建设服务（二次）

2、本项目主要建设内容：，旬阳市人民医院医用耗材与设备管理采用人工台账登记、线下单据流转的传统模式，已难以适配医院高质量发展需求，主要存在以下痛点：一是数据协同性差，耗材申购、入库、出库与设备采购、维保、报废等环节数据分散在设备科、财务科、临床科室等多个部门，信息传递滞后，易出现账实不符、库存积压或断供等问题；二是全流程追溯难，高值医用耗材缺乏“一物一码”精准溯源手段，设备计量校准、维保巡检等工作缺乏智能提醒，难以满足国家监管与审计要求；三是成本核算不精准，耗材消耗、设备折旧与科室成本分摊数据对接不及时，无法为科室绩效评价、资源优化配置提供可靠数据支撑；四是人工效率低下，大量重复性登记、

统计工作占用管理人员精力，出错率较高，增加了管理成本。为破解上述管理瓶颈，提升医用耗材与设备管理的智能化、规范化水平，需建设医用耗材设备管理系统。

3、最高限价：玖拾肆万元整（¥：940000.00 元），投标总报价大于、等于本最高限价时其投标无效。本项目采购清单单项最高限价如下：

序号	类型	系统模块		数量	单位	单价/元	合计/元
1	软件部分	医疗机构唯一标识(UDI)精细化管理系统(含主数据管理、追溯管理、供应链管理、院外供应商管理)		1	套	630000.00	630000.00
2		手持 PDA 管理系统		1	套	30000.00	30000.00
3		医疗器械设备管理系统		1	套	92000.00	92000.00
4	硬件部分	数据服务器		1	台	45000.00	45000.00
5		前置机		1	台	7300.00	7300.00
6		有线扫描器		48	把	1000.00	48000.00
7		手持 PDA		5	把	4800.00	24000.00
8		POE 无线 AP		5	个	300.00	1500.00
9		出库复核仪		8	台	5000.00	40000.00
10		液晶显示屏		1	台	2200.00	2200.00
11		智能柜（手术室耗材智能管理）	主柜	1	台	5000.00	20000.00
	副柜		3	台			
12	接口部分	HIS 接口对接、市药械化监管平台对接服务		1	项	包含服务免费对接	
合 计：							940000.00

注：投标分项报价大于、等于本项目采购清单单项最高限价时其投标无效。

4、合同履行期限：180 天。

5、质保期：硬件设备免费质保 3 年，软件免费质保 1 年。

6、售后要求：支持故障应急响应服务、电话服务，有提供 7×24 小时现场服务

的能力。

7. 付款方式：合同签定后以质保期时间按年分批付款，第一批支付合同价款的 50%，第二批经验收通过后支付合同价款的 40%，硬件质保期满后支付剩余合同价款的 10%。

8. 项目实施地点：旬阳市人民医院指定地点。

9. 验收：

①项目合同履行期内安装调试，成交供应商必须依照磋商文件的要求和响应文件的承诺，将系统安装调试至正常使用。

②项目初验标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合磋商文件和响应承诺中采购人认可的合理最佳配置、参数及各项要求。

③所有系统安装、调试完毕以及工程施工完成，由采购人进行验收，验收合格后签发《验收合格单》。若验收不合格，成交单位必须在接到通知后 7 个日历日内确保货物以及工程通过验收。若接到通知后 7 个日历日内验收仍不合格，采购人可提出索赔或取消其合同。

10、质量保证

10.1、自终验合格之日起，①所投系统的质保期须符合国家、行业相关强制规范要求；②若系统技术参数中有售后质保要求的，按其要求执行；③若无国家或行业强制要求或技术参数中无质保要求的，所投产品的质保期软件 1 年，硬件 3 年。在质保期内免费提供维护保养。成交单位承诺的质保时间超过磋商文件要求的，按其承诺

时间质保。

10.2、成交单位承诺的质保期起始时间为终验合格之日。

10.3、所安装系统质量必须符合国家有关规范和相关政策。所有产品及辅材必须是未使用过的新产品，质量优良、渠道正当，配置合理。

10.4、质保期出现的质量问题由成交单位负责解决并承担所有费用。质保期后如需更换零部件，成交单位应以优惠价提供。

10.5、在质保期内，支持故障应急响应服务、电话服务，有提供 7×24 小时现场服务的能力，紧急情况下提供全天 24 小时在线技术支持和热线电话咨询服务，为用户解决系统故障、操作疑问等问题，主要提供电话、QQ 在线、微信、邮件等技术支持。咨询服务无法解决的技术问题，8 小时内派出合格的维修人员到达现场进行维修服务，并承担相应费用，若需将产品送回生产厂家，应提供备用机、承担维修产品所需的往返费用。质保期外，维修保养只收取成本费用。

10.6、符合国家、陕西省行业建设标准要求，达成旬阳市人民医院耗材设备管理信息系统建设服务（二次）质量目标。

11. 运输及方式

运杂费：一次包死，已包含在合同总价内，包括从产品供应地点到实施地点所包含的运输费、保险费等。

12. 培训

制定详细的培训计划，派遣具有项目经验且熟悉体检业务的讲师完成培训任务，确保本项目涉及的所有相关操作人员能够培训到位，能独立熟练地操作。

13、合同实施：

1、成交单位应在合同签订后 5 个日历日内安排人员（项目组成人员简历表所列）与使用单位就送货、安装、调试、施工等工作进行安排、部署。

2、若未能在项目实施期限内完成合同规定的义务，由此对采购人造成的延误和一切损失，由成交单位承担和赔偿。

14、违约责任

1 按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

2 本合作项目若与国家政策、法律法规等相违背，或因国家政策的调整不允许该项目的继续合作，竞标方应积极配合采购方严格执行国家政策与相关规定，采购方书面通知竞标方后，可单方面终止合作，并且不承担任何责任与后果。

3 未按合同要求提供服务不能满足服务要求，采购人有权终止合同，同时报请政府采购管理部门对其违约行为进行追究。

备注：商务、履约要求为投标文件中必须完全实质性响应的条款，各投标供应商必须对商务条款逐条响应，并保证响应的真实性，商务条款不允许负偏离，否则视为未实质性响应竞争性磋商文件要求。

第六章 采购内容及技术要求

1、采购内容

序号	类型	系统模块	数量	单位
1	软件部分	医疗机构唯一标识（UDI）精细化管理系统（含主数据管理、追溯管理、供应链管理、院外供应商管理）	1	套
2		手持 PDA 管理系统	1	套
3		医疗器械设备管理系统	1	套

4	硬件部分	数据服务器		1	台
5		前置机		1	台
6		有线扫描器		48	把
7		手持 PDA		5	把
8		POE 无线 AP		5	个
9		出库复核仪		8	台
10		液晶显示屏		1	台
11		智能柜（手术室耗材智能管理）	主柜	1	台
			副柜	3	台
12	接口部分	HIS 接口对接、市药械化监管平台对接服务		1	项

耗材设备管理信息系统主要参数内容

软件部分						
序号	系统名称	模块	功能亮点	功能描述	数量	单位
1	医疗机构唯一标识（UDI）精细化管理系统（含主数据管理、追溯管理、供应链管理、院外供应商管理、医院 HIS 系统对接服务、市药械化平台对接服	用户管理	登录注册	用户通过不同身份填写基本信息及账号信息完成注册，注册成功后经后台审核，审核通过可进入登录页面登录账号。	1	套
			部门管理	提供严格的安全及权限管理体系，规范管理角色及用户权限，可根据业务需要灵活设定每项功能的操作权限和数据访问权限；利用功能权限及数据权限划分不同区域，控制内部员工仅能访问相关应用。		
			用户管理			
			角色管理			
		证照管理	证照上传	供应商按照国家对一、二、三类耗材及后勤物资的相关法规要求，在供应商平台维护证件，以清晰、合法、合格的原件扫描件上传，由院方档案管理员在线审核。		
证照审核	供应商依据医院供货目录推送已上传证件，医院档案管理员审核通过后形成完整电子证件档					

务)				案，可检索调阅或同步至本地内部系统；证件体系含供应商三证、厂商三证、医疗器械注册证、法人授权书等，以注册证为基础关联。	
			证照近效期提醒	对供应商资质证照、商品证照、厂商证照等进行全面电子化管理，具备证件近效期提醒、到效期报警功能，通过站内消息推送反馈，提醒供应商及时换证。	
			证照过期处理	对供应商、注册证及供货合同等相关证件的有效期进行提醒，提醒时间可分层设置。	
		订单管理	订单接收	供应商可实时查看医院上传的补货订单，按订单制作配送单并向中心库配送耗材。	
			配送单制定	供应商接收医院订单后，按要求制作配送单并发往医院。	
			配送发货记录	配送发货单据状态根据医院接收情况实时更新，可监控发货状态	
		发票管理	发票管理	供应商通过平台更新订单发票情况并上传发票图片，医院核实纸质发票无误后确认；供应商可查询汇总发票问题订单，及时处理避免结算受阻。	
		合同管理	合同管理	供应商通过平台录入合同主体信息并上传电子图片，医院档案管理员可直接下载更新至本地系统，无需重新录入。	
		产品管理	注册证列表	供应商可通过 Excel 模板一键导入注册证信息，也可通过注册证号及备案信用代码查询添加。	
			产品目录	已赋码的高值产品可根据注册证、信用代码下载对应产品目录；未赋码产品可手动添加或通过 Excel 模板导入。	
		站内消息提醒	站内消息	对医院的供货消息、预警等各类信息进行站内提示。	
		供应商管理	厂商信息	可同步供应商云平台信息。	
			证件维护	可查看与维护厂商的证件信息。	
			证件过期提醒	对过期证件可进行提醒、拦截或停用处理。	
			供应端口管控	人工审核开放，自动核算管理费用及额定费用。	
		财务管理	结算管理	根据二级库消耗数据汇总生成结算单，由会计审核统一结算。	

			应付款统计	根据往来单据生成应付款记录并进行提醒。		
		普通耗材 管理	采购计划生成	中心库备货的普通耗材：设置库存上下限自动生成采购计划；二级备货的高值耗材：系统根据库存下限自动生成补货申请单及采购计划。		
			采购计划审核	采购计划由设备科统一审核，审核通过后生成采购订单，通过站内等信息告知供应商配送。		
			采购上架入库	低值耗材可引用发货单进行验收入库。		
			科室领用	使用科室可领取耗材，由中心库配送员配货。		
			科室退库	科室可根据实际情况退库，由中心库接收处理。		
			库存查询	对科室库存进行统计管理。		
			库存预警	支持库存不足预警功能。		
			基础信息	可进行科室维护、人员维护、权限设置、字典维护、仓库维护、部门维护、耗材导入等操作。		
			报表统计	支持仓库库存统计报表、科室库存统计报表、供应商统计报表等综合报表的统计查询。		
		高值耗材 管理	科室申请	使用科室发起申请，包含申请时间、申请人、科室等信息。		
			科室审批	申请单推送至相关部门审批，支持多级审批。		
			扫码入库	高值耗材可扫描外包装 UDI 码，自动解析识别批号、生产日期、有效期、追溯码等信息，实现快速验收入库。		
			科室领取与使用	支持科室根据使用情况领取、使用耗材，记录领取人、领取时间、领取科室及使用人、使用科室、使用时间等患者信息。		
			科室库存	对二级库存进行管理与统计。		
			科室退库	★要求扫码退库，由科室二级库退至中心库存，重点管理紧急停用、国家召回、近效期等产品，保障使用安全。		
		扫码管理	扫码解析	★支持 DM 码、QR 码等不同码制，支持一维码、二维码等不同载体，支持多家企业发放的 GS1/MA/AHM 编码解析。		
			扫码查询	★通过扫描二维码获取 UDI 唯一标识，查询器材基本信息、生产信息、供货信息等全流程信息。		
			耗材新增	医院可填写院内信息添加新耗材，也支持通过 Excel 模板导入添加。		

		对码管理	耗材匹配	对医院耗材进行信息匹配，符合入库条件，支持人工或自动匹配方式
			耗材管理	可通过注册证、耗材名称、规格、型号等多种方式查询检索耗材信息。
		权限管理	工作组及人员权限管理	统一设置工作级（与设备管理工作组一致），维护操作系统工作人员 ID 登录信息；可按科室、仓库、菜单分配权限，支持一人多科室权限，支持窗口级、菜单级功能权限，可分别设置窗口的打开、审核等权限。
		耗材 UDI 全程溯源	国药监对接	★实现 UDI 码与国家药品监督管理局唯一标识数据库对接，达成全程溯源管理
		全程溯源管理	院内追溯	★基于条码技术实现高值耗材及植入材料入库，最终实现院内全程可追溯；从生产厂家到耗材入库、使用至患者，全程监控，可向上追溯至厂商、向下追溯至患者，实现一对一质量管理和跟踪，降低医疗安全风险。
			解码通	★为医院现有 HIS 系统提供 UDI 扫码解析对接服务。
			省、市平台对接	★实现 UDI 码与省、市平台对接，达成耗材全程监管。
			安康市药械化追溯监管平台接口对接服务	★实现 UDI 码与安康市药械化监管追溯平台对接，按接口文档 V1.0.5、V1.06 要求上传数据（含发货单、收货单、使用记录、库存、不良事件、召回记录等 15 类信息），实现医用耗材全程监管； 1、上传发货单信息 2、上传收货单信息 3、上传使用记录信息 4、上传库存信息 5、上传不良事件 6、上传召回记录 7、上传报损记录 8、上传生产企业原辅料记录 9、上传生产企业生产订单记录 10、上传医疗机构采购订单 11、上传企业资质证照信息

				12、上传医院记账结算 13、上传医疗器械耗材收费项目 14、上传生产企业产品入库 15、上传附件		
		库房建设	二级库建设	★支持对医院现有二级库提供标准化 UDI 领取对接服务；未建设二级库的提供二级库管理服务。		
			三级库建设	★支持医院现有三级库提供标准化 UDI 领取对接服务；未建设三级库的提供三级库管理服务。		
		统计管理	数据统计	★统计产品注册数量、医院当前耗材数量及器材类别占比等信息；对供应商证件、注册证、支持对医院执业许可证等证件进行有效期预警（90 天、60 天、7 天等）。		
		医院 HIS 系统对接	耗材对照维护	★支持对医院现有 HIS 系统提供 UDI 扫码解析对接服务,实现 UDI 扫码解析及相关字段自动填写；完成耗材与 HIS 系统对照维护,实现院内外耗材信息对应。		
			耗材计费对接	★可实现高值及植入耗材使用与 HIS 计费实时对接,含 HIS 病人信息读取；通过 HIS 收费管理科室二级库房物资消耗,实现库存管理、追溯管理；与 HIS 无缝衔接,对重点监控耗材进行收支配比和总量控制,监控领用与收费关联,降低浪费。		
2	手持 PDA 管理系统	仓库管理	耗材入库	通过 PDA 手持设备扫描产品 UDI 码、箱码,可批量完成扫码入库,支持大包装入库。	1	套
			耗材领取	各科室通过 PDA 扫码系统扫描产品 UDI,完成科室领取入库操作。		
			耗材使用	各科室通过 PDA 扫码系统扫描产品 UDI,进行病人使用登记与记账管理。		
			耗材退库	针对低值产品进行调货、退货管理,可通过扫码系统快速完成退货操作。		
		UDI 管理	绑定查询	通过 PDA 扫码系统查询 UDI 信息。		
			解析查询	★支持 DM 码、QR 码等不同码制,支持一维码、二维码等不同载体,支持多家企业发放的 GS1/MA/AHM 编码解析。		

3	医疗器械设备管理系统	设备采购管理	科室申请	科室可提交设备采购申请及相关附件信息，包含申购类型、设备名称、申购数量、预计单价、是否进口等。	1	套
			采购审批	耗材、设备办根据科室申请情况审批，决定是否需要年度评审。		
			采购合同	根据招标中标情况生成采购合同，包含合同详细信息、付款信息、附件信息。		
			设备验收	管理科室可根据合同内容验收设备，支持批量验收、快捷录入，记录设备详细信息及附件信息，可选择存放地点（仓库 / 科室）。		
			设备入库	根据验收设备条码入库，选择供应商后可快捷生成入库信息。		
			设备出库	入库后的设备条码可进行出库操作，生成出库单，出库后形成科室设备档案信息。		
		设备管理	设备档案	展示设备信息，支持筛选查询、编辑修改及查看详细信息；		
				支持手工添加或 Excel 导入设备，自动生成对应设备字典信息。		
			转科管理	自动生成转科单；		
				审批后设备电子账自动转入目标科室；		
				权限隔离，仅本科室可见自身设备。		
			盘点管理	按权限确定可盘点科室；可按科室、设备分类、启用日期、设备原值制定盘点任务；支持录入盘点详情更改设备状态，支持暂存功能（适配大量盘点场景）。		
			报废管理	用于资产报废管理，申请后经专人鉴定（填写技术鉴定参数和意见），再提交审核；支持批量报废，报废流程明细可打印，生成唯一单号便于查询；报废设备不删除，仅变更状态为“报废”。		
			公用设备管理	应急借用设备管理；将设备属性设为公用后可供各科室借用，支持借用预约、费用计算（统计借用单价和时间产生的费用，为科室绩效结算提供依据）。		
			外调管理	医疗器械设备外调或捐赠管理；提交申请经审批后资产状态变为“外调”，		

				流程中不体现；仅在设备档案及综合查询中提供查询功能，资产信息不删除可随时查阅。		
		设备维修管理	科室报修	通过报修申请发起报修，支持台帐和非台帐设备报修；支持设置紧急程度（紧急程度越高排名越前），便于工程师安排工作。		
			维修派工	显示所有维修单，专人负责派工；支持查看工程师当前状态，紧急派工单自动前置显示。		
			维修处理	记录维修过程；支持维修单转单、多工程师协作，可录入多个维修进程。		
			科室验收	科室对维修单验收并评价工程师；可查看全部维修明细，支持多维度打分。		
			外修管理	设备需第三方维修商维修时，系统智能推送第三方公司信息；第三方可更新维修进度，工程师现场签到、录入处理方案；原厂/第三方可上传维修报告单（拍照或文件）。		
			LED 展示	展示当前维修信息（待派工、待检修、维修中、待验收）。		
			配件管理	对配件进行分类及库存入库管理，记录所有出入库信息。		
			合同管理	管理各类合同，支持筛选查询、附件上传，合同与设备关联可随时查阅；维保合同与设备维保到期时间直接关联。		
			巡检管理	制定巡检项目及结果类型；		
				支持按地点、巡检周期、巡检项目组合生成巡检计划；		
				工程师根据提醒实施巡检，支持 PC 端填报；		
				可汇总已巡检及未巡检设备，可查看巡检明细。		
			保养管理	制定保养项目套餐（含名称、注意事项、保养方法等）；		
				按设备制定不同保养类型、周期、负责人，支持批量维护保养计划；		
				支持 PC 端维护保养情况，或微信扫描设备条码加载保养项目并填报结果；		
				保养完成后由科室验收，支持收集验收意见；		
				汇总全院设备保养费用（分月统计及单次保养明细）。		

			不良事件管理	记录所有的不良事件并进行保存； 查询所有的不良事件；支持直接保存为 word 文档，支持直接打印。		
			计量管理	维护所有的计量设备，非帐内计量设备也可做成计量台帐进行计量；计量台帐和设备台帐不冲突。支持批量导入，导出和批量修改； 计量检测信息录入，支持文档上传；根据计量时间和计量周期自动生成下次计量检测，并提前进行提醒； 展示所有的计量信息，并可根据筛选条件进行筛选；支持计量信息导入，支持上传的图片信息直接预览； 对计量台帐中的设备进行分类，和设备分类进行区分；方便对计量台帐的管理。		
		厂商管理系统	厂商综合评估付款管理	可对厂家进行多维度的评价，评价数据来源于设备的维修、保养、采购、验收等多个环节的综合评估。		
硬件部分						
序号	系统名称	模块	功能亮点	功能描述	数量	单位
1	服务器	数据服务器	用于内网环境搭建部署服务、数据储存	1. 数据服务器： 2. 主频 $\geq 2.3\text{GHz}$ ，核心数量 ≥ 20 核，三级缓存 $\geq 30\text{MB}$ ，最大设计功耗 $\leq 150\text{W}$ ； 3. 整机配置内存容量 $\geq 128\text{GB}$ ； 4. 背板规格：支持 ≥ 8 个 2.5 英寸 SFF 小盘位硬盘扩展； 5. 配置硬盘 $\geq 4\text{TB}$ 机械硬盘；SAS 接口读写速率 $\geq 12\text{Gb/s}$ ；转速 ≥ 10000 转； 6. 适配 2U 机架式服务器专用扩展模组，支持 2 个全高全长设备、1 个全高半长设备扩展，支持搭载单张功耗 $\leq 300\text{W}$ 的 GPU 加速卡； 7. 支持 ≥ 8 个 SAS 扩展端口，接口速率 $\geq 12\text{Gb/s}$ ；板载高速缓存 $\geq 4\text{GB}$ ，支持硬盘阵列组建； 8. 适配 2U 机架式服务器标准阵列卡； 9. 配备 ≥ 4 个千兆电口，支持 1000M 以太网自	1	台

				适应传输； 10. 采用 1+1 冗余双电源配置，单电源额定功率 $\geq 800W$ ；能效等级达到白金能效标准，节能降耗、运行稳定；同时兼容常规交流 220V 供电、机房 240V 高压直流供电模式。		
2	前置机	录入、调试	用于期初数据录入、调试	1. 处理器：配置 ≥ 1 颗企业级处理器，物理核心数 ≥ 8 核，基础主频 $\geq 2.8GHz$ ； 2. 整机配置物理内存 $\geq 16GB$ ，支持内存扩容拓展； 3. 硬盘：配置 $\geq 512GB$ 高速固态硬盘； 4. 显卡：配置独立显卡，独立显存容量 $\geq 2GB$ ；显卡核心频率 $\geq 1350MHz$ ，显存位宽 $\geq 64Bit$ ；标配 VGA、HDMI 视频输出接口，支持双视频输出； 5. 网卡：配备 ≥ 1 个 RJ45 网络接口，支持 10/100/1000Mbps 网络速率自适应； 6. 电源：配置额定功率 $\geq 200W$ 品牌合规电源； 7. 显示器：配置 ≥ 23.8 英寸高清液晶显示器。	1	台
3	手持式扫描器	手持有线扫描器	耗材中心库出入库、二级库领取、使用	1. 图像传感器：采用 CMOS 图像传感器； 2. 对焦：设备配备 LED 对焦光源； 3. 解码类型：设备支持全品类一维码、二维码解码识别，兼容主流通用码制：PDF417、QK Code、Data Matrix 等二维条码；支持 Code-11、Code-128、Code-39、GS1-128、AIM-128、ISBT-128、Codabar、Code 93、UPC-A、UPC-E、Coupon、GS1 Composite、EAN-8、EAN-13、ISBN/ISSN、Interleaved 2/5、Matrix 2 /5、Industrial 2/5、ITF-6、ITF-14、Standard2/5、China Post 25、MSI Plessey、Plessey、GS1 Databar (RSS) 等全部主流一维条码，解码范围广、兼容性强，满足各类行业条码识别需求； 4. 识别精度： $\geq 3mil$ (Code128)； 5. 照明：LED 光源； 6. 运动容差：在最佳焦距时可识别运动速度为 $\geq 70cm/s$ 的动态条码； 7. 视场角度：水平 ≥ 39 度 垂直 ≥ 27.4 度；	48	把

				8. 防护等级：设备整体防护等级不低于 IP42。		
4	手持移动 PDA	移动 PDA 手持终端	耗材中心库，扫码解析，入库、出库使用	1. 处理器：搭载高性能处理器，核心数量≥ 8核，基础主频$\geq 2.0\text{GHz}$； 2. 内存：整机运行内存需$\geq 4\text{GB}$； 3. 系统：搭载 Android 9.0 及以上版本智能操作系统； 4. 数据接口：标配 Type-C 通用高速数据接口； 5. WLAN 功能：支持 2.4G+5G 双频 WiFi 功能，兼容 802.11 a/b/g/n/ac 全频段无线协议； 6. 蓝牙：搭载蓝牙 4.2 及以上版本模块； 7. 触摸屏：采用工业级电容触摸屏； 8. 条码类型：设备兼容主流一维、二维条码识读，一维码支持 Code39、Code93、Code128、CodeBar、EAN、ITF25 等主流码制；二维码支持 QR、DM 等通用码制；可精准扫码解析 GS1、MA、AHM 等专用编码，解码范围广、识别准确率高，适配多行业条码采集场景。	5	台
5	POE 无线 AP	无线接入点	PDA 接入内网，实现移动扫码入库、使用	采用 802.11N 无线技术，无线速率 $\geq 450\text{Mbps}$ ；符合 802.3af/at 标准 PoE 供电；支持发射功率线性可调；支持移动端云端远程查看、管理设备。	5	个
6	出库复核仪	门诊发药	门诊/住院发药扫码复核上传	1. 基本要求：支持识读药品、耗材、医疗器械追溯码及其他各类一维码和二维码，可高效识别反光、断针、污损、遮挡、水雾类疑难条码，具备条码重复识读延时和输出字符延时功能； 2. 主处理器：单颗主处理器不少于 4 核心，基础主频$\geq 1.8\text{GHz}$； 3. 协处理器$\geq 800\text{MHz}$；配备 NPU AI 处理芯片； 4. 镜头：图像分辨率$\geq 1920*1200$ 像素，图像传感器类型为 CMOS，帧率$\geq 60\text{FPS}$； 5. 识读码制： 一维码：Code39、Code93、Code128、EAN-8、EAN-13、Interleaved 2 of 5、UPC、Pharmacode 等，二维码：Micro QR、QR code、DataMatrix、PDF417 等支持 UDI 码读取； 6. 识读景深：$\geq 350\text{mm}$，支持景深范围内任意药	8	台

				品、耗材、医疗器械追溯码的快速读取； 7. 视野范围：≥430*270mm； 8. 支持条码数量语音播报，音量多级可调； 9. 运动容差：支持运动中扫码，最高速度≥2.5米/秒； 10. 系统适配：适配 windows 等主流操作系统； 11. 支持网口、串口、USB 通讯。		
7	显示屏	展示大屏	展示当前维修信息	配备≥75英寸液晶显示屏幕，屏幕刷新率 90~120Hz 区间。	1	台
8	智能柜 (定制)	主柜/副柜	手术室耗材智能管理	一、主柜屏幕： 1、配备≥10.1英寸触控显示屏，支持人机交互操作； 2、运行内存：设备运行内存≥2GB； 3、机身存储：设备内置存储≥16GB； 二、智能柜：1台 1、柜体规格：33门智能主柜，外观尺寸≥1800mm(H)×1200mm(W)×500mm(D)实际可根据现场安装情况进行设备结构微调； 2、主体材质：柜体采用厚度≥0.8mm优质冷轧钢板材质，结构坚固、承重性好、防锈防腐、不易变形； 3、辅助材质：配备≥5mm厚度亚克力板材，透光性好、硬度高、耐磨防刮，适配柜体装饰、窗口展示等结构使用。 三、副柜3台： 1、柜体规格：2台整体尺寸为：≥1800mm(H)×1200mm(W)×500mm(D)；实际可根据现场安装情况进行设备结构微调；1台整体尺寸为：≥1800mm(H)×1000mm(W)×500mm(D)；实际可根据现场安装情况进行设备结构微调； 2、主体材质：副柜柜体采用厚度≥0.8mm优质冷轧钢板材质，与主柜材质工艺一致，结构稳固、抗压耐撞、防腐耐用，适配长期常态化使用； 3、辅助材质：配备≥5mm厚度亚克力板材，材质坚固、透光均匀、经久耐用，与主柜整体风	4	台

				格统一； 4. 联动要求：主副柜可配套联动使用，系统同步、数据互通，支持统一后台管理、存取记录追溯、权限分级管控。		
接口部分						
1	接口对接服务			含与 HIS、市药械化监管平台等对接服务	1	项

第七章 磋商响应文件格式

项目编号：XSDL-XY2026011.1B1

旬阳市人民医院耗材设备管理信息系统建设服务（二次）

磋商响应文件

供 应 商：_____（盖章）

法定代表人或委托人：_____（签字或盖章）

时 间：_____

目 录

- 一、磋商响应函
- 二、磋商报价表
- 三、资格证明文件
- 四、商务响应偏离表
- 五、技术响应偏离表
- 六、供应商概况
- 七、磋商响应方案
- 八、项目业绩一览表
- 九、政府采购投标人拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

一、磋商响应函

旬阳市人民医院：

根据贵方为（采购项目名称）磋商采购服务的磋商公告（项目编号），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址），提交响应电子文件 1 份（*，SXSTF）。

在此，签字代表宣布同意如下：

1. 所附投标报价表中规定的应提交和交付的服务投标总价为_____人民币金额数（同时用汉字大写和数字表示的总报价）。

2. 投标人将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。

3. 投标人已详细审查全部磋商文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4. 本投标有效期为自开标日起_____个日历天（中标人的投标文件有效期延长为与合同有效期一致）。

5. 投标人完全理解并同意贵方在磋商文件中的有关拒绝投标的条款。

6. 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低投标报价的投标或收到的任何投标。

7. 若我方获得成交，我方保证按有关规定向贵方支付中标服务费。

8. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

投标人单位名称（公章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

地 址 / 邮 编：_____

电 话：_____

日 期：_____

二、磋商报价表

项目编号：

项目名称	投标报价（元）	合同履行期限（天）	质保期（年）
旬阳市人民医院耗材设备管理 信息系统建设服务（二次）	小写：		
总报价	大写：		
备注：1、表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位； 2、请严格按照本一览表填写，不得随意更改本表格式。			

磋商供应商：（盖章）_____

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

分项报价表

序号	类型	服务采购 清单名称	规格型号 （如有）	数量	单位	单价（元）	投标总价 （元）	服务商/制造商 名称	备注
1									
2									
3									
4									
5									
...									
合计									

注：投标报价应包括服务费用、验收、安装部署费用、调试费用、人员培训及投标等全部费用。

磋商供应商：（盖章）_____

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

三、资格证明文件

（1）具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或登载有统一社会信用代码的营业执照（或《事业单位法人证书》或其他合法组织登记证书、自然人只需提交身份证复印件）；

（2）提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权代表身份证复印件（法定代表人直接参加只需提供法定代表人身份证复印件）；

（3）财务状况报告：提供 2024 年或 2025 年的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足 1 年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（基本账户信息表）；

（4）社保缴纳证明：提供 2025 年 6 月至投标截止日前任意三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

（5）税收缴纳证明：提供 2025 年 6 月至投标截止日前任意三个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；

（6）供应商须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（7）履行合同的书面承诺：承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（8）供应商通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体无失信记录（网站查询的截图，加盖企业公章）；

（9）本项目不接受联合体投标，提供非联合体声明。

（10）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目的投标（须提供书面说明）。

法定代表人证明书

致：		(采购人名称)		
企 业 法 人	企业名称			
	法定地址			
	邮政编码			
	登记机关			
	机构代码证号			
法定 代表 人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	传真			
法定 代表 人 身 份 证 复 印 件	(粘贴处)		法定代表人（签字盖章）	
			(公章)	
		年 月 日		

（注：参会人员非公司法定代表人的，适用法定代表人授权委托书；参会人员为公司法定代表人的，适用法定代表人证明书。）

法定代表人授权书

本授权书声明：注册于中华人民共和国的_____（供应商名称）在下面签字的_____（法定代表人姓名）代表本公司授权在下面签字的_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就项目编号为_____（项目编号）的_____（采购项目名称）_____的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日盖章生效，有效期为自磋商之日起 90 个日历日。代理人无权再委托，特此声明。

法人代表（签字盖章）：_____ 年 月 日	（法人代表身份证复印件正反面）
--	--

代理人（被授权人）签字：_____ 职 务：_____ 年 月 日	（被授权人身份证复印件正反面）
---	--

供应商无重大违法记录的书面声明格式

致：_____（采购人名称）：

（-----公司）为在中华人民共和国境内合法注册并经营的机构。在此郑重声明，
我公司在参与本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明

磋商供应商：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

非联合体投标声明

致：（采购人）

我方愿响应贵方发布的_____（项目名称）（项目编号：_____）招标内容，参与投标，提供采购人需求中规定的全部内容。本公司就参加投标工作，作出郑重声明：

1. 本公司保证在本项目投标中不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向采购人、采购代理机构和评标委员会成员行贿。

2. 本公司保证本项目并非联合体投标，本项目服务由本公司独立承担。

本公司违反上述保证，或本声明陈述与事实不符，经查实，我方自行承担一切后果及法律责任。

特此声明。

声明企业：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函

致：旬阳市人民医院

我公司参与_____（项目名称）_____（项目编号 _____）
投标活动，现郑重承诺：我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，我公司
为本项目实施提供履行合同必需的设备和专业技术人员，如有任何虚假和不实，我方
自愿放弃参与本次政府采购活动的资格并承担一切相关责任。

特此承诺！

供应商名称（盖章）_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

时 间： 年 月 日

附件：

中小企业声明函（工程、服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（采购单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：1、投标人符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的划分标准为中小型企业或监狱企业适用。

2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。（监狱企业参加政府采购活动时，还应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。）

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业及监狱企业可不填报。

4、本项目所属行业分类为：软件和信息技术服务业。

附件 1:

监狱企业证明文件（格式）

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：1、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。（监狱企业参加政府采购活动时，还应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。）

2、如不是该类企业则不需提供证明文件（可删除此页）。

附件 2:

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：1. 供应商应仔细阅读《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，并如实填写本表，符合条件的供应商未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

2. 如不是该类企业则不需提供此声明函（可删除此页）。

四、商务响应偏离表

项目名称:

项目编号:

[illegible]

注：（1）供应商须对磋商文件第五章商务条款中的条款逐条进行响应，并保证响应的真实性。

(2) 供应商未按要求响应的, 漏项的, 自行承担被视为无效磋商响应文件的风险。

(3) 响应情况按实际响应情况填写“正偏离”、“无偏离”，不得负偏离。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或被授权代表（签字）：

日期: 年 月 日

五、技术响应偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	磋商文件要求	磋商响应文件内容	偏离情况	备注
1				
2				
3				
...				

注：（1）供应商须对磋商文件第六章采购内容及技术要求的全部技术参数要求内容逐条响应，并保证响应的真实性。供应商应提供相关功能技术支持资料（产品彩页、软件测试报告、硬件检验报告、官网或功能截图等）予以证明，未提供或截图不清晰不得分。

（2）供应商未按要求响应的，漏项的，提供虚假资料的，视为无效磋商响应文件。

（3）响应情况按实际响应情况填写“正偏离”、“无偏离”、“负偏离”。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或被授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

六、供应商概况

供应商全称			
主要业务范围			
法定代表人名称		职 务	
供应商地址		邮政编码	
电 话		传 真	
成立日期		现有职工人数	
经营范围：			

供应商: _____ (单位全称) (盖章)

日期：_____年_____月_____日

七、磋商响应方案

注：投标单位根据磋商文件评分细则及要求可自行制作，格式自拟。

附表 1：

拟派本项目人员一览表

人员类别	姓名	年龄	性别	职务、职称	拟在本项目中承担分工
项目负责人					
其 他 人 员					

八、项目业绩一览表

年 份	项目名称	合 同 金 额	签订时间	完成质量	备 注

注：提供 2023 年 6 月 1 日至投标截止日前类似信息系统类项目业绩（以合同签订时间为准）。

九、政府采购投标人拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它投标人恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

全权代表：_____（签字）

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

年 月 日