

# 2026 年纸质图书采购

## 竞争性谈判文件

采购项目编号：CLDZC-2026-019



**诚联达项目咨询**  
CHENGLIANDA

采 购 人：宝鸡职业技术学院（公章）



采购代理机构：陕西诚联达项目咨询有限公司（公章）



二〇二六年六月

## 目 录

第一部分 竞争性谈判公告 .....	2
第二部分 供应商须知前附表 .....	7
第三部分 供应商须知 .....	14
一、电子招标投标相关要求 .....	14
二、名词解释 .....	18
三、供应商 .....	18
四、竞争性谈判文件 .....	19
五、谈判要求 .....	21
六、谈判响应文件递交 .....	24
七、谈判评审办法及内容 .....	26
第四部分 采购内容及要求 .....	33
第五部分 合同条款及格式 .....	39
第六部分 竞争性谈判响应文件格式 .....	42
一、竞争性谈判函 .....	44
二、法定代表人身份证明 .....	46
三、响应报价表 .....	48
四、技术响应偏离表 .....	49
五、商务响应偏离表 .....	50
六、资格证明文件 .....	51
七、谈判响应方案 .....	52
八、承诺书 .....	53
九、其他材料 .....	57
第七部分 附 件 .....	58

## 第一部分 竞争性谈判公告

### 项目概况

2026年纸质图书采购采购项目的潜在供应商应在全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）获取采购文件，并于2026年06月30日09时00分（北京时间）前提交响应文件。

#### 一、项目基本情况

项目编号：CLDZC-2026-019

项目名称：2026年纸质图书采购

采购方式：竞争性谈判

预算金额：900,000.00元

采购需求：

合同包1(2026年纸质图书采购)：

合同包预算金额：900,000.00元

合同包最高限价：900,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）
1-1	书籍、课本	馆藏图书	1(批)	详见采购文件	900,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：具体以签订合同为准。

#### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(2026年纸质图书采购)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

(1) 依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，落实政府采购优先扶持小微企业等相关政策。

(2) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知-财库[2020]46号；

(3) 财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知-财库〔2014〕68号；

(4) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》-国办发〔2007〕51号；

(5) 《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》-（财库〔2019〕9号）；

(6) 《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》-（财库〔2019〕18号）；

(7) 《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》-（财库〔2019〕19号）；

(8) 《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策通知》-（财库〔2017〕141号）；

(9) 《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》-（财库〔2021〕19号）；

(10) 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；

(11) 陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》-（陕财办采〔2018〕23号）；

(12) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》-（陕财办采〔2020〕15号）；

(13) 《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》-（陕财办采〔2021〕29号）；

(14) 《关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》-（财库〔2019〕38号）

(15) 如遇国家政策调整或者有最新文件按最新政策执行。

若享受以上政策优惠的企业，需提供相应声明函或品目清单范围内产品的有效认证证书。

### 3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(2026年纸质图书采购)特定资格要求如下：

(1) 须具有独立承担民事责任能力的企业法人、事业法人、其他组织和自然人。企业法人应提供合法有效的营业执照；事业法人应提供合法有效的事业单位法人证书；其他组织应提供合法有效的证明文件；自然人参与的提供其身份证明。

(2) 财务状况报告：供应商须提供2024年度或2025年度经审计完整的财务报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），报告须真实有效并符合《关于加强审计报告查验工作的通知》（财会〔2023〕15号）文件的要求，报告须赋二维码；或其开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（或基本存款账户信息）；或信用担保机构出具的投标担保

函。（以上三种形式的资料提供任何一种即可，复印件加盖供应商公章）。

（3）税收缴纳证明：提供 2025 年 7 月至今已缴纳的至少一个月的完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料。

（4）社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年度 7 月至今已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

（5）参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪的书面声明；

（6）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。

（7）供应商不得在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中被列入重大税收违法失信主体；不得在“中国执行信息公开网”（[zxgk.court.gov.cn/shixin/](http://zxgk.court.gov.cn/shixin/)）被列入失信被执行人；不得为中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的投标供应商（提供承诺函）。

（8）供应商应授权合法的人员参加谈判全过程，其中法定代表人直接参加谈判的，须出具法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致，法定代表人授权代表参加谈判的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。

（9）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的采购活动；

（10）本项目不接受联合体谈判（提供承诺书）。

（11）供应商提供有效的《出版物经营许可证》。

### 三、获取采购文件

时间： 2026 年 06 月 18 日 至 2026 年 06 月 24 日 ， 每天上午 09:00:00 至 12:00:00 ， 下午 14:00:00 至 18:00:00 （北京时间）

途径：全国公共资源交易平台（陕西省.宝鸡市）

方式：在线获取

售价： 0 元

### 四、响应文件提交

截止时间： 2026 年 06 月 30 日 09 时 00 分 00 秒 （北京时间）

地点：全国公共资源交易平台（陕西省.宝鸡市）

### 五、开启

时间： 2026 年 06 月 30 日 09 时 00 分 00 秒 （北京时间）

地点：全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）不见面开标大厅

## 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

## 七、其他补充事宜

注：（1）下载须知：供应商使用捆绑 CA 证书登录陕西省公共资源交易中心（<http://ggzy.baoji.gov.cn/>），选择电子交易平台中的陕西政府采购交易系统（<http://ggzy.baoji.gov.cn/wblj/009001/jyxtlogin.html>）进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入供应商界面进行报名。网络平台机构：陕西省公共资源交易中心。（2）使用捆绑省交易平台的 CA 锁登录电子交易平台，通过政府采购系统企业端进入，点击我要投标，完善相关投标信息，下载竞争性谈判文件。未完成网上操作无法完成后续流程，后果自负。（3）本项目采用不见面开标方式，各供应商可登录（<http://ggzy.baoji.gov.cn/fwzn/004003/subPage.html>）下载《政府采购电子标书制作工具》、《政府采购投标单位操作手册》和《宝鸡市不见面大厅供应商操作手册》，并在投标截止时间前通过全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）递交电子响应文件。（4）软件设施：建议使用 IE11 浏览器或 360 极速浏览器兼容模式，同时必须安装陕西省公共资源 CA 驱动。供应商须自备配音耳麦，确保询标及报价环节能顺利进行。为了保证远程不见面开标顺利进行，供应商需使用配备相关设备的电脑提前一小时登录网络开标大厅签到。因供应商自身设施故障或自身原因导致无法完成投标的，由供应商自行承担后果（评审未结束之前，供应商/投标人请勿离开开标大厅）；（5）电子招投标文件技术支持：0512-58188039；（6）请各供应商获取文件后，按照陕西省财政厅《关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》要求，通过陕西省政府采购网注册登记加入陕西省政府采购供应商库。（7）本项目不专门面向中小企业采购。

## 八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：宝鸡职业技术学院

地址：高新大道 239 号

联系方式：0917-3568067

### 2. 采购代理机构信息

名称：陕西诚联达项目咨询有限公司

地址：陕西省宝鸡市高新开发区马营镇旭光路九龙新城 6 号楼一单元 1901 室

联系方式：0917-3389529

### 3. 项目联系方式

项目联系人：陈镜仿

电话：0917-3389529

## 第二部分 供应商须知前附表

项号	内 容	说明与要求
1	采购项目名称	2026 年纸质图书采购
2	采购项目编号	CLDZC-2026-019
3	采购人	名称：宝鸡职业技术学院 地址：宝鸡市高新大道 239 号 联系人：陈老师 联系方式：0917-3568067
4	采购代理机构	名称：陕西诚联达项目咨询有限公司 地址：宝鸡市高新五路九龙新城 6 号楼 1 单元 1901 室 联系人：陈镜仿 联系方式：0917-3389529 邮箱：3151359166@qq.com
5	供应商资格要求	<p>(1) 须具有独立承担民事责任能力的企业法人、事业法人、其他组织和自然人。企业法人应提供合法有效的营业执照；事业法人应提供合法有效的事业单位法人证书；其他组织应提供合法有效的证明文件；自然人参与的提供其身份证明。</p> <p>(2) 财务状况报告：供应商须提供 2024 年度或 2025 年度经审计完整的财务报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），报告须真实有效并符合《关于加强审计报告查验工作的通知》（财会[2023]15 号）文件的要求，报告须赋二维码；或其开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（或基本存款账户信息）；或信用担保机构出具的投标担保函。（以上三种形式的资料提供任何一种即可，复印件加盖供应商公章）。</p> <p>(3) 税收缴纳证明：提供 2025 年 7 月至今已缴纳的至少一个月的完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料。</p>

项号	内 容	说明与要求
		<p>(4) 社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年度 7 月至今已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。</p> <p>(5) 参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪的书面声明；</p> <p>(6) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。</p> <p>(7) 供应商不得在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中被列入重大税收违法失信主体；不得在“中国执行信息公开网”(zxgk.court.gov.cn/shixin/)被列入失信被执行人；不得为中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的投标供应商（提供承诺函）。</p> <p>(8) 供应商应授权合法的人员参加谈判全过程，其中法定代表人直接参加谈判的，须出具法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致，法定代表人授权代表参加谈判的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。</p> <p>(9) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的采购活动；</p> <p>(10) 本项目不接受联合体谈判（提供承诺书）。</p> <p>(11) 供应商提供有效的《出版物经营许可证》。</p>
6	采购方式	竞争性谈判
7	采购预算	900000.00 元
8	交货期	接收订单后 30 个日历天内，所供图书全部完成加工、上架。

项号	内 容	说明与要求
9	资金来源	一般公共预算资金
10	谈判有效期	自谈判响应文件提交截止之日起 90 日历天
11	谈判保证金	<p>1. 谈判保证金的金额：伍仟元整（¥：5000.00 元）</p> <p>谈判保证金是转账的须从各供应商基本账户转入系统生成的宝鸡市公共资源交易中心保证金专户子账户，以资金到账时间为确认谈判保证金缴纳完毕。采用转账时，在转账单上注明“<b>保证金子账户后五位数字</b>”。响应文件中须附转账凭证复印件。</p> <p>2. 采用银行保函或信用担保形式提交谈判保证金的，必须于谈判截止时间之前交至宝鸡市公共资源交易中心。</p> <p>3. 谈判保证金递交时间以到达指定账户时间为准。各供应商在银行转账（电汇）时，须充分考虑银行转账（电汇）的时间差风险，如同城转账、异地转账或汇款、跨行转账或电汇的时间要求，确保在本文件规定的递交截止时间之前递交进入到指定账户内的谈判保证金，如果在本文件规定的递交截止时间之前未能收到谈判保证金，则视为未响应本竞争性谈判文件要求，该投标按照为无效投标处理。</p>
12	竞争性谈判响应文件要求	<p>加密的电子版响应文件</p> <p>本项目的竞争性谈判文件和竞争性谈判响应文件必须使用专用工具软件编制，并通过“陕西省公共资源交易平台”完成投标过程，供应商在竞争性谈判响应文件的编制和递交，应按照竞争性谈判文件的规定进行。如未按照竞争性谈判文件要求编制、递交电子竞争性谈判响应文件，将可能导致投标无效，其后果由供应商自负。</p> <p><b>注：插入加密用证书 Key，响应文件上传后，请点击模拟解密按钮对响应文件行模拟解密，以确开标时能正常解密！注：成交供应商需在采购结果公示后，领取成交通知书时递交纸质版竞争性谈判响应文件 3 份（正本一份，副本二份，电子版壹份（U 盘，</b></p>

项号	内 容	说明与要求
		电子版包含谈判响应文件所有内容），提供的纸质版竞争性谈判响应文件需与上传的电子版文件保持一致。
13	法定代表人或其授权代表签字及盖章要求	供应商须在响应文件的相应位置加盖供应商公章，法定代表人（或委托代理人）或有关人员按谈判文件的要求加盖印章（或签字）。响应文件中需要签字盖章的内容，如不能加盖电子章或电子签名的，供应商须上传加盖印章或签名的扫描件。
14	谈判响应文件提交地点及截止时间	时 间：2026年06月30日09时前 地 点：全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）不见面开标大厅
15	开 标 时 间	时 间：2026年06月30日09时00分00秒
17	评标方法及标准	最低评标价法
18	谈判小组	谈判小组由3人组成，其中采购人代表1人、专家2人。
19	采购代理服务费	金额：10470.00元 大写：壹万零肆佰柒拾元整 由成交供应商在领取成交通知书时全额支付
20	二次报价	二次报价为线上报价
21	备 注	1、本项目的竞争性谈判文件和竞争性谈判响应文件必须使用专用工具软件编制，并通过“陕西省公共资源交易平台”完成投标过程，供应商在竞争性谈判响应文件的编制和递交，应按照竞争性谈判文件的规定进行。如未按照竞争性谈判文件要求编制、递交竞争性谈判响应文件，将可能导致投标无效，其后果由供应商自行负责。网投项目供应商应及时从网上下载竞争性谈判文件和答疑纪要等相关文件及附件，在投标截止之日前必须上传完成的竞争性谈判响应文件。开标时使用制作竞争性谈判响应文件时的加密锁（CA锁），对上传的竞争性谈判响应文件进行解密，因

项号	内 容	说明与要求
		<p>供应商原因造成其竞争性谈判响应文件无法解密的，按无效投标处理。具体事宜请按照“全国公共资源交易平台”（陕西省）（<a href="http://www.sxggzyjy.cn">www.sxggzyjy.cn</a>）要求执行。</p> <p>2、为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议投标人/供应商配置的硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA 锁、音视频设备（话筒、耳麦、高清摄像头、音响），浏览器建议使用 IE11 浏览器或 360 极速浏览器兼容模式，且电脑已经正确安装了陕西省公共资源 CA 驱动。</p> <p>3、不见面开标操作方式</p> <p>本项目将采取“不见面”开标的形式，供应商无须到达开标现场，即可在网上直接参与开标活动。相关注意事项如下：</p> <p>3.1 开标当日，请各供应商在开标截止时间前至少提前 1 小时登录“不见面”开标系统登录方式有以下几种：</p> <p>1) IE 浏览器</p> <p>2) 在【全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）】网站首页点击不见面开标模块进入。</p> <p>3) 在【全国公共资源交易平台（陕西省）】网站首页点击不见面开标模块选择宝鸡市进入。</p> <p>3.2 供应商应按要求及时签到（签到时间为投标截止时间前 1 小时内），评审过程中，谈判小组可能会就某些问题要求供应商进行在线澄清，请供应商保持在线直到评审结束。</p> <p>3.3 供应商无需提交纸质竞争性谈判响应文件，<b>成交供应商需在成交结果公示后，领取成交结果通知书时递交纸质版竞争性谈判响应文件 3 份（正本一份，副本二份，电子版壹份（电子版包含谈判响应文件所有内容）），提供的纸质版竞争性谈判响应文件需与上传的电子版文件保持一致。</b></p>

项号	内 容	说明与要求
		<p>3.4 开标过程中，供应商在收到工作人员“开始解密”指令后，请及时使用 CA 对电子投标文件进行解密。解密时所用 CA 应与加密竞争性谈判响应文件时所用 CA 相同，（解密时长为 30 分钟，未在规定的时限内解密的视为解密失败，视为无效文件），在解密时间内供应商全部解密完成后，可提前进入开标下一阶段，</p> <p>3.5 本项目谈判小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行谈判。谈判会议由谈判小组在线主持，供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，及时参与在线谈判。供应商登录项目电子化交易系统，与谈判小组进行在线谈判、提交供应商二次报价表，供应商响应表应加盖供应商（法定名称）电子印章。（特别提醒：各投标人/供应商自签到开始进入开标大厅至开标结束请勿离开开标大厅界面，如未结束自行退出界面，后果自负）。</p> <p>3.6 相关技术问题，请咨询软件开发商： 技术支持热线：0512-58188039</p> <p>3.7 宝鸡不见面开标系统操作手册下载方式：登录【全国公共资源交易平台（陕西省·宝鸡市）】内容网站首页选择【服务指南】-【下载专区】-点击【宝鸡不见面开标系统操作手册（供应商）】进行下载。</p> <p>3.8 供应商应及时下载竞争性谈判文件和答疑纪要等相关文件，在投标截止前必须上传竞争性谈判响应文件；开标时需携带生成（加密）电子竞争性谈判响应文件时使用的加密锁（CA 锁），以便对上传的竞争性谈判响应文件进行解密，因供应商原因造成其竞争性谈判响应文件无法解密的，按无效投标处理。</p> <p><b>备注：供应商须在开标前完成陕西省政府采购网入库，具体详见</b></p>

项号	内 容	说明与要求
		陕西省政府采购网《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》
22	本项目是否专门面向中小企业	<p><input type="checkbox"/>是      <input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>由于本项目未专门面向中小企业采购，故小微企业参与投标的评审价格优惠比例为10%，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>支持中小企业、支持监狱企业及其他法律法规强制性规定或扶持政策。</p> <p>非专门面向中小企业采购项目(价格扣除)： 对小型和微型企业产品的价格给予10%~20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为：扣除10%。</p> <p>非专门面向监狱采购项目(价格扣除)：监狱企业可视同小微企业在价格评审时给予10%~20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为：扣除10%。</p> <p>残疾人福利性单位可视同小微企业在价格评审时给予10%~20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>本项目的扣除比例为：扣除10%；但应满足下列条件： 残疾人福利性单位应符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)文件规定，并提供《残疾人福利性单位声明函》。</p> <p>残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>

## 第三部分 供应商须知

### 一、电子招标投标相关要求

#### 1、注册登记

1.1 供应商自行提供谈判资料，供应商资料的有效性在评审时由谈判小组负责认定。

1.2 注册用户应及时对录入的信息进行维护，并对信息的真实性、准确性和完整性负责。如出现相应资料不全、不清楚、超出有效期等情况，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

1.3 供应商应当取得数字证书及电子印章，其在系统中所有操作都具有法律效力，并承担法律责任。如未办理的，请及时到现场办理。供应商需通过数字证书对谈判响应文件相关内容进行加密并电子签章，妥善保管数字证书，及时到证书颁发机构续期。出现下列情形的，供应商必须对谈判响应文件重新加密和电子签章，并在响应文件递交截止时间之前上传至系统：

1.3.1 数字证书到期后重新续期；

1.3.2 数字证书因遗失、损坏、企业信息变更等情况更换新证书。供应商由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等情况导致谈判响应文件无法解密，由供应商自行承担责任。

#### 2、报名下载谈判文件

2.1 供应商须在报名期内，持数字证书登录系统进行报名、打印报名凭证、下载谈判和其他相关资料。

2.2 供应商如有疑问，须按谈判规定的时间通过系统提出，否则，责任自负。

2.3 如有补充、答疑、澄清和修改，采购人在网上“通知答疑”栏目或通过系统发布相关内容，供应商应及时上网查阅，通过系统下载最新的答疑补充文件，据此制作谈判响应文件。

#### 3、制作谈判响应文件

3.1 供应商在交易系统中下载“新点竞争性谈判响应文件制作软件（陕西省公共资源）”，通过软件制作、生成竞争性谈判响应文件。技术问题咨询电话：0512-58188039。

3.2 制作电子谈判响应文件时请插上数字证书、打开谈判响应文件制作软件、导入电子谈判文件（答疑文件等），按要求制作谈判响应文件。

3.3 谈判响应文件中如有图表等其他格式文件，可用附件形式上传至谈判响应文件

制作软件中。

3.4 经数字证书加密的谈判响应文件必须在谈判响应文件递交截止时间前完成上传，加密和解密必须使用同一数字证书。

#### 4、提交谈判保证金

谈判保证金的到账截止时间详见谈判须知前附表。

#### 5、投标

5.1 电子谈判响应文件的递交是指供应商使用系统完成上传谈判响应文件，未在谈判响应文件递交截止时间前完成上传的谈判响应文件视为逾期送达。

5.2 为了保障电子开评标活动正常进行，供应商在网上递交加密谈判响应文件（谈判响应文件制作软件在生成加密谈判响应文件）。

5.3 投标截止时间前，供应商可以修改或撤回已提交的谈判响应文件，谈判响应文件以响应文件递交截止时间前完成上传至系统的最后一份为准。

5.4 响应文件递交截止时间以交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的响应文件将被拒绝。

#### 6、开标

6.1 谈判会议时间、地点和人员。在规定的谈判会议时间（开标时间）和地点召开谈判会议，所有供应商的法定代表人或其委托代理人以及投标须知前附表规定的其他人员（如要求）准时参加。

##### 6.2 开标程序

本次谈判项目原则上采用二次报价。

谈判程序为：

6.2.1 公布在响应文件截止时间前递交响应文件的供应商名称；

6.2.2 供应商在规定的时间内解密其响应文件；

6.2.3 对供应商资格、符合性进行评审；

6.2.4 对有效供应商分别进行谈判；

6.2.5 对有效供应商要求提交第二次报价，在谈判小组未对谈判文件进行实质性修改的情况下，下一轮报价不得超过上一轮报价；

6.2.6 谈判小组评审、推荐成交候选人；

**根据政府采购的相关规定，所有报价在公示前均不公开宣布。**

7、开标时出现下列情形之一的，拒绝其投标或投标无效：

- 7.1 未在投标截止时间前通过系统递交电子谈判响应文件的；
- 7.2 经检查数字证书无效的谈判响应文件；
- 7.3 谈判响应文件未按谈判文件要求进行加密和数字证书认证的；
- 7.4 不符合谈判文件其他要求或对电子开标活动造成严重后果的。

## 8、评审

8.1 根据有关规定开展评审活动，依法组建的谈判小组按谈判文件规定的评审办法进行电子评标，并对评标报告签字或电子签章确认；

8.2 供应商在评标期间应保持在场，确保联系畅通；

8.3 供应商需补充注册用户登记资料的，须在投标截止日2个工作日前完成，否则影响评标，责任自负。

8.4 项目评审中，谈判响应文件出现下列情形之一的，谈判小组应终止对谈判响应文件做后续评审：

- 8.4.1 谈判响应文件无法打开或不完整的；
- 8.4.2 谈判响应文件中携带病毒并造成后果的；
- 8.4.3 恶意递交谈判响应文件，企图造成网络堵塞或瘫痪的；
- 8.4.4 谈判小组认定的其他情形。

9、项目评审中，澄清文件如出现下列情况的，应终止对澄清文件作进一步的评审，视同放弃澄清：

- 9.1 澄清文件无法打开或不完整的；
- 9.2 澄清文件中携带病毒并造成后果的；
- 9.3 恶意递交澄清文件，企图造成网络堵塞或瘫痪的；
- 9.4 谈判小组认定的其他情形。

## 10、意外情况的处理

出现下列情形导致交易系统无法正常运行，或者无法保证招标投标过程的公平、公正和信息安全时，除供应商责任外，其余各方当事人免责：

- 10.1 网络服务器发生故障而无法访问网站或无法使用网上招标投标系统的；
- 10.2 网上招标投标系统的软件或网络数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- 10.3 网上招标投标系统发现有安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- 10.4 计算机病毒发作导致系统无法正常运行的；
- 10.5 电力系统发生故障导致网上招标投标系统无法运行的；

10.6 其他无法保证招标投标过程公平、公正和信息安全的。

出现上述情形而又不能及时解决的，公共资源交易中心应及时向公共资源交易监管部门报告。经批准同意后，采取以下办法处理：

10.6.1 项目暂停，待系统或网络故障排除并经过可靠性测试后，重新实施。

10.6.2 停止该项目此次网上招投标操作程序，并通知供应商采用其他方式操作。

因供应商计算机系统遭遇网络堵塞、病毒入侵等不能正常登录系统购买下载文件、交纳谈判保证金、提交的谈判响应文件本身含有计算机病毒或非完整文件等无法参与开标等招标投标活动的，后果由供应商承担，招标投标活动不暂停、不终止。

## 11、其他

如本要求与谈判文件其他条款不一致时，以本要求为准。

## 二、名词解释

- 1、采购人：宝鸡职业技术学院
- 2、采购代理机构：陕西诚联达项目咨询有限公司
- 3、供应商：独立于采购人和采购代理机构之外、符合谈判要求、参加谈判的法人、其他组织和自然人
- 4、竞争性谈判文件：竞争性谈判文件与谈判响应文件的统称
- 5、成交供应商：由谈判小组推荐经采购人确认的供应商

## 三、供应商

### 1、合格供应商

- 1.1 具有独立承担民事责任的能力；
- 1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 1.3 具有履行合同所必需的服务和专业技术能力；
- 1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 1.5 供应商应出具参加政府采购活动前3年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明；
- 1.6 法律、行政法规规定的其它条件；
- 1.7 递交了谈判保证金；
- 1.8 不接受联合体投标。

### 2、供应商信用记录查询

2.1 信用信息查询渠道：通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询相关主体信用记录。

2.2 信用信息查询记录和证据留存的具体方式：由采购代理机构统一查询并存档。

2.3 信用信息的使用规则：

2.3.1 对列入失信被执行人、税收违法黑名单当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料。

2.3.2 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.3.3 采购人及采购组织机构应当妥善保管相关主体信用信息，不得用于政府采购

以外事项。

### 3、谈判委托

如供应商代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权书》、身份证（原件），法定代表人持《法定代表人身份证明》和身份证（原件）参与谈判活动。

### 4、谈判费用

无论谈判结果如何，供应商自行承担参加谈判相关的全部费用。

## 四、竞争性谈判文件

### 1、竞争性谈判文件

1.1 竞争性谈判文件由竞争性谈判文件总目录所列内容组成；供应商应仔细阅读竞争性谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范要求，在谈判响应文件中对竞争性谈判文件的各方面都应做出实质性的响应，按照竞争性谈判文件的要求提交全部资料。

1.2 采购项目需要落实的政府采购政策：依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，落实政府采购政策。

1.2.1 依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，落实政府采购优先扶持小微企业等相关政策。

1.2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知-财库[2020]46号；

1.2.3 财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知-财库（2014）68号；

1.2.4 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》-国办发（2007）51号；

1.2.5 《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》-（财库[2019]9号）；

1.2.6 《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》-（财库〔2019〕18号）；

1.2.7 《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》-（财库〔2019〕19号）；

1.2.8 《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策通知》-（财库〔2017〕141号）；

1.2.9 《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》-（财库〔2021〕19号）；

1.2.10 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；

1.2.11 陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》-（陕财办采〔2018〕23号）；

1.2.12 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》-（陕财办采〔2020〕15号）；

1.2.13 《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》-（陕财办采〔2021〕29号）；

1.2.14 关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知 财库〔2019〕38号；

1.2.15 如遇国家政策调整或者有最新文件按最新政策执行。

若享受以上政策优惠的企业，需提供相应声明函或品目清单范围内产品的有效认证证书。

## 2、谈判文件的澄清或修改

采购人如果对已发出的竞争性谈判文件进行必要的澄清或者修改，将在竞争性谈判文件要求提交首次竞争性谈判响应文件截止时间3个工作日前，以书面形式通知所有购买竞争性谈判文件的供应商，不足3个工作日的且澄清或者修改影响竞争性谈判响应文件编制的，将顺延提交首次竞争性谈判响应文件截止时间。该澄清或者修改的内容作为竞争性谈判文件的组成部分。

## 3、供应商注意事项

### 3.1 询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购代理机构或采购人提出询问。采购代理机构或采购人将在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的代理机构将告知供应商向采购人提出。

### 3.2 质疑与答复

供应商认为竞争性谈判文件、采购过程、中标或者成交结果使自身的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式（纸质版加盖单位公章，下同）向采购代理机构或采购人提出质疑，逾期质疑无效。

3.2.1 质疑书应当包括以下主要内容：被质疑项目名称、项目编号、标段、采购公告/成交公告发布时间、质疑事项、证据材料、法律依据（具体条款）、质疑人有效联系方式等。

3.2.2 质疑书应当由法定代表人签字并加盖公章，公章不得以合同章或其他印章代替。质疑人可以委托代理人办理质疑事项，代理人办理质疑事项时，除提交质疑书外，还应当提交质疑人的授权委托书及代理人的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

3.2.3 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人不予受理：

- (1) 质疑人不是参与本次政府采购项目的供应商或潜在供应商；
- (2) 质疑人与质疑事项不存在利害关系的；
- (3) 未在法定期限内提出质疑的；
- (4) 质疑未以书面形式提出，或质疑书主要内容构成不完整的；
- (5) 质疑书没有合法有效的签字、盖章或授权的；
- (6) 以非法手段取得证据、材料的；
- (7) 质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；
- (8) 不符合法律、法规、规章和监管机构规定的其他条件的。

3.2.4 采购代理机构或采购人将在收到书面质疑后 7 个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商。

3.2.5 质疑人对采购代理机构或采购人的答复不满意，以及采购代理机构或采购人未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向监管机构提出投诉。

3.2.6 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

3.2.7 本项目投诉部门：宝鸡市财政局采购管理科 0917-3262071。

#### 4、谈判的处理依据

谈判小组有权对在谈判过程中出现的一切问题，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《关于开展联合惩戒加强源头管理防治政府采购领域串通投标行为有关问题的通知》、陕西省财政厅关于印发《陕西省政府采购负面清单》的通知陕财办采【2018】18 号和《政府采购竞争性谈判采购方式管理暂行办法》的条款，本着公开、公平、公正的原则进行处理。

#### 5、解释权归属

本次竞争性谈判文件的解释权归采购代理机构。

### 五、谈判要求

#### 1、谈判内容

本次谈判为：2026 年纸质图书采购采购。供应商可根据自身的情况和经营范围对项

目进行谈判，不得将其子目再行分解或只响应其中的一部分内容，否则谈判无效；开标、谈判、成交、签订合同均以项目为单位进行。

## 2、资格审查要求：

2.1 须具有独立承担民事责任能力的企业法人、事业法人、其他组织和自然人。企业法人应提供合法有效的营业执照；事业法人应提供合法有效的事业单位法人证书；其他组织应提供合法有效的证明文件；自然人参与的提供其身份证明。

2.2 财务状况报告：供应商须提供 2024 年度或 2025 年度经审计完整的财务报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），报告须真实有效并符合《关于加强审计报告查验工作的通知》（财会[2023]15 号）文件的要求，报告须赋二维码；或其开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（或基本存款账户信息）；或信用担保机构出具的投标担保函。（以上三种形式的资料提供任何一种即可，复印件加盖供应商公章）。

2.3 税收缴纳证明：提供 2025 年 7 月至今已缴纳的至少一个月的完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料。

2.4 社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年度 7 月至今已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

2.5 参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪的书面声明；

2.6 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。

2.7 供应商不得在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中被列入重大税收违法失信主体；不得在“中国执行信息公开网”（[zxgk.court.gov.cn/shixin/](http://zxgk.court.gov.cn/shixin/)）被列入失信被执行人；不得为中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的投标供应商（提供承诺函）。

2.8 供应商应授权合法的人员参加谈判全过程，其中法定代表人直接参加谈判的，须出具法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致，法定代表人授权代表参加谈判的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。

2.9 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的采购活动；

2.10 本项目不接受联合体谈判（提供承诺书）。

2.11 供应商提供有效的《出版物经营许可证》。

### 3、谈判响应文件的编制

谈判响应文件必须根据竞争性谈判文件提供的内容及格式编制，并对竞争性谈判文件做出实质性响应；具体内容包括：

3.1 竞争性谈判函

3.2 法定代表人身份证明

3.3 响应报价表

3.4 技术响应偏离表

3.5 商务响应偏离表

3.6 资格证明文件

3.7 谈判响应方案

3.8 承诺书

3.9 其他资料

### 4、谈判报价

4.1 本项目谈判报价超出采购预算，按无效标处理；

4.2 供应商应按“响应报价表”的内容和格式要求填写报价。谈判总价中不得包含竞争性谈判文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减；

4.3 本次报价是完成采购内容所需的全部费用，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受并按无效处理；

4.4 供应商不得以低于企业成本的报价参加谈判。当谈判小组认为，某供应商的谈判价存在明显不合理的低于成本的报价，有可能影响货物质量和不能诚信履约的，可要求该供应商在规定期限内，提供必要的书面文件予以解释和说明并附带相关证明材料；否则，谈判小组认定该供应商以低于成本价竞标，其报价作无效处理；

4.5 供应商的谈判报价，应是完成竞争性谈判文件中的采购内容和合同条款上所列谈判范围的全部，不得以任何理由予以重复计价，作为供应商计算单价或总价的依据。除非采购人对竞争性谈判文件予以修改，供应商应按本竞争性谈判文件及采购人提供的技术资料进行报价；

4.6 谈判期间各供应商所发生的一切费用自理；

4.7 报价按折扣填报。

## 5、谈判保证金

5.1 谈判保证金：详见见供应商须知前附表

5.2 未成交供应商的竞争性谈判保证金，在成交通知书发出后五个工作日内退还；成交人的竞争性谈判保证金，在采购合同签订并按规定递交代理服务费后五个工作日内退还。

5.3 发生下列情况之一，谈判保证金将被没收：

5.3.1 供应商在提交谈判响应文件截止时间后撤回谈判响应文件的；

5.3.2 供应商在谈判响应文件中提供虚假材料的；

5.3.3 除因不可抗力或竞争性谈判文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同；

5.3.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

5.3.5 成交供应商在规定的时间内未能签订合同；

5.3.6 由于供应商的原因导致成交无效的。

## 6、谈判响应文件的有效期

谈判响应文件有效期为从谈判响应文件提交截止之日起 90 日历天；无谈判有效期或有效期短于规定的谈判有效期，视为无效文件。成交供应商的谈判响应文件有效期延长至合同执行完毕。

## 7、文字要求

本次谈判只接受简体中文文字的谈判响应文件。

## 8、本项目不接受联合体谈判。

# 六、谈判响应文件递交

## 1、谈判响应文件盖章要求

供应商须在响应文件的相应位置加盖供应商公章，法定代表人（或委托代理人）或有关人员按谈判文件的要求加盖印章（或签字）。响应文件中需要签字盖章的内容，如不能加盖电子章或电子签名的，供应商须上传加盖印章或签名的扫描件。

## 2、谈判响应文件递交

2.1 供应商必须在竞争性谈判文件规定的时间，将谈判响应文件上传至评标系统；

2.2 采购代理机构在宣布递交谈判响应文件时间截止之后，拒绝接收任何人送达、递交的谈判响应文件；

注：成交供应商需在采购结果公示后，领取成交通知书时递交纸质版竞争性谈判响应文件 3 份（正本一份，副本二份），提供的纸质版竞争性谈判响应文件需与上传的电子版文件保持一致，电子 U 盘一份。

### 3、谈判响应文件递交截止时间

供应商必须在竞争性谈判文件规定的递交截止时间之前将谈判响应文件上传至评标系统，响应文件递交截止时间以交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的响应文件将被拒绝；采购代理机构因采购人推迟谈判截止时间时，应以书面形式，通知所有供应商；在这种情况下，采购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止时间的约束。

### 4、谈判响应文件的修改和撤回

4.1 供应商修改谈判响应文件的书面材料，须送达采购代理机构，修改或补充的内容应按竞争性谈判文件要求签署、盖章、标记，并作为谈判响应文件的组成部分；

4.2 在谈判截止时间后到竞争性谈判文件规定的谈判有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其谈判响应文件；

4.3 供应商在谈判响应文件递交截止时间后，不得对其谈判响应文件做任何修改。

## 七、谈判评审办法及内容

### 1、评审方法

1.1 采购代理机构按竞争性谈判文件规定的时间、地点组织谈判；谈判会议由采购代理机构主持，谈判小组成员、采购人代表及有关工作人员参加，参加谈判的代表应签名报到以证明其出席；供应商派代表参加谈判会议；

1.2 按照相关法律法规的规定，竞争性谈判小组采用最低评标价法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行评审，按照最后报价由低到高的顺序提出三名成交候选供应商。

1.3 竞争性谈判小组组成：3人，其中从财政部门专家库中随机抽取2人，采购人代表1人，相关专家于谈判前24小时内抽取。

1.4 本次评审采用最低评标价法。谈判小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为无效谈判处理。

### 2、竞争性谈判小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

2.1 遵纪守法，客观、公正、认真负责地履行职责，根据谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准审查谈判响应文件是否符合竞争性谈判文件的要求，并作出评价；

2.2 确认或修订谈判文件；

2.3 符合性审查、评价谈判响应文件是否符合谈判文件的商务、技术等实质性要求；

2.4 谈判小组可要求供应商就竞争性谈判响应文件中含义不明确的内容进行书面说明并提供相关材料；

2.5 依据竞争性谈判文件的要求和评审标准进行评审，推荐成交候选单位名单，对评审意见承担个人责任；

2.6 对评审过程及各供应商的商业机密予以保密；

2.7 拟定评审结果；

2.8 向财政部门报告在评审过程中发现的供应商的违法违规行为；

2.9 配合采购人、招标代理机构答复各供应商提出的质疑；

2.10 配合各部门的投诉处理和监督检查工作。

### 3、供应商存在下列情况之一的，谈判无效：

- 3.1 未按照竞争性谈判文件的规定提交竞争性谈判保证金的；
- 3.2 竞争性谈判响应文件未按竞争性谈判文件要求签署、盖章的；
- 3.3 不具备竞争性谈判文件中规定的资格要求的；
- 3.4 报价超过竞争性谈判文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 3.5 竞争性谈判响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加本项目同一合同项下的谈判的；
- 3.7 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，参加本采购项目谈判的；
- 3.8 采取不正当手段诋毁、排挤其他竞争性谈判供应商的；
- 3.9 与采购人、其他竞争性谈判供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 3.10 供应商领取本竞争性谈判文件时登记领取本竞争性谈判文件单位的名称不符；
- 3.11 供应商拒不按照要求对竞争性谈判响应文件进行澄清、说明或者补正的，谈判小组可以否决其谈判；
- 3.12 提供虚假竞争性谈判响应文件和资料的；
- 3.13 法律、法规和竞争性谈判文件规定的其他无效情形。

### 4、供应商有下列情形之一的，视为供应商串通谈判，其谈判无效：

- 4.1 不同供应商的竞争性谈判响应文件由同一单位或者个人编制；
- 4.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理谈判事宜；
- 4.3 不同供应商的竞争性谈判响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 4.4 不同供应商的竞争性谈判响应文件异常一致或者谈判报价呈规律性差异；

## 5、评审程序

### 5.1 谈判前资格审查

依据法律法规和竞争性谈判文件的规定，由谈判小组对谈判响应文件中的资格证明文件进行审查，以确定供应商是否具备谈判资格，若供应商不具备谈判资格，不再进行下一步评审。

审查内容	审查要求
资格审查条件	<p>(1) 须具有独立承担民事责任能力的企业法人、事业法人、其他组织和自然人。企业法人应提供合法有效的营业执照；事业法人应提供合法有效的事业单位法人证书；其他组织应提供合法有效的证明文件；自然人参与的提供其身份证明。</p> <p>(2) 财务状况报告：供应商须提供 2024 年度或 2025 年度经审计完整的财务报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），报告须真实有效并符合《关于加强审计报告查验工作的通知》（财会[2023]15 号）文件的要求，报告须赋二维码；或其开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（或基本存款账户信息）；或信用担保机构出具的投标担保函。（以上三种形式的资料提供任何一种即可，复印件加盖供应商公章）。</p> <p>(3) 税收缴纳证明：提供 2025 年 7 月至今已缴纳的至少一个月的完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料。</p> <p>(4) 社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年度 7 月至今已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。</p> <p>(5) 参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪的书面声明；</p> <p>(6) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。</p> <p>(7) 供应商不得在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中被列入重大税收违法失信主体；不得在“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn/shixin/）被列入失信被执行人；不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的投标供应商（提</p>

	<p>供承诺函)。</p> <p>(8) 供应商应授权合法的人员参加谈判全过程，其中法定代表人直接参加谈判的，须出具法定代表人身份证，并与营业执照上信息一致，法定代表人授权代表参加谈判的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。</p> <p>(9) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的采购活动；</p> <p>(10) 本项目不接受联合体谈判（提供承诺书）。</p> <p>(11) 供应商提供有效的《出版物经营许可证》。</p>
--	---

## 5.2 符合性审查

依据谈判文件规定，由谈判小组从响应文件的有效性、完整性和对响应文件的响应程度进行审查。下列情况有一项不满足者（但不限于），不进入下一轮评审：

审查内容	审查要求
响应函	符合谈判文件要求，签字盖章完整
第一次谈判报价表	谈判报价不超过本项目采购预算
谈判保证金缴纳凭证	符合谈判文件要求
供应商承诺书	技术、商务满足谈判文件要求
技术响应偏离表	应满足竞争性谈判文件中的规定
商务响应偏离表	应满足竞争性谈判文件中的规定

## 5.3 澄清有关问题

5.3.1 谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件的，应当以书面形式提出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当提供法定代表人授权书。

5.3.2 竞争性谈判响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

①竞争性谈判响应文件中谈判一览表内容与竞争性谈判响应文件中相应内容不一致的，以谈判一览表为准；

②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

③单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以谈判一览表的总价为准，并修改单价；

④总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

⑤同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商书面确认后产生约束力，供应商不确认的，其谈判无效。

**5.3.3 谈判小组逐一与实质性响应竞争性谈判文件要求的供应商进行谈判。谈判结束后有效供应商要求提交第二次报价，如有必要，进行多轮报价。**

根据相关法律法规的规定，在谈判过程中，谈判小组可以根据竞争性谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性谈判文件中的其他内容。

**注：最终报价为本项目谈判活动的最终商务报价。**

#### **5.4 特殊情况处理**

5.4.1 依据陕财办采资〔2018〕26号文件的规定，采用竞争性谈判采购方式的货物、服务项目，参加采购活动或符合采购需求的供应商只有一家，经谈判小组审核认为竞争性谈判文件没有倾向性、歧视性条款，采购人不改变采购需求，且同意转为单一来源方式采购，可以现场自行决定采用，不再进行公示。

5.4.2 转变为单一来源采购方式后，实行多轮报价，谈判报价为一次报价，如采购需求没有实质性变化，供应商报价应逐次降低，本次报价超过上次报价为无效报价，出现相同报价的，可再次报价。

#### **5.5 比较与评价**

5.5.1 谈判小组评审竞争性谈判响应文件的响应性及符合性，并对供应商编制的竞争性谈判响应文件进行详细评审，对本项目谈判文件中要求的“采购内容和要求”和“商务要求”进行逐一核实，如供应商未对本项目谈判文件中要求的“采购内容和要求”和“商务要求”逐一进行实质性响应的，将按照无效谈判处理，不得继续参与后续的商务报价。谈判小组只根据竞争性谈判响应文件本身的内容及本项目竞争性谈判文件的内容进行评审，而不寻求其他外部证据。

5.5.2 谈判小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加

谈判的供应商平等谈判的机会。

5.5.3 在谈判过程中，谈判小组应根据谈判文件的“采购内容和要求”和供应商就“采购内容和要求”中的技术、服务、商务要求以及合同主要条款内容是不是进行了实质性响应，是否变动了谈判文件中“采购内容和要求”的内容。如发现实质性变动的内容，必须经采购人代表书面确认。

5.5.4 谈判结束后，谈判小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

5.5.5 评审采取逐项分步评审方式，每一步评审不符合者或不实质性响应采购内容和要求的，均不得进入下一步评审。谈判小组应当从质量和服务均能满足本谈判文件实质性响应要求的供应商中，按照谈判会议中最终报价由低到高的顺序，推荐成交供应商（中标单位）候选人。

5.5.6 其他需说明的情况：

A. 对于竞争性谈判响应文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规则，采购人可以接受，但这种接受不能损害或影响任何供应商的相对排序；

B. 如果谈判响应实质上没有响应竞争性谈判文件的要求，其谈判响应将被拒绝，供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其谈判响应成为实质上响应的谈判响应；

C. 无论谈判的结果如何，谈判期间一切费用自理。

## 5.6、推荐成交候选供应商名单

谈判小组依据谈判文件的要求，对供应商进行认真评审。经过评审、谈判、澄清、最后报价等程序后，从质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序推荐 3 名成交候选人。

## 八、确定成交人、发布成交通知书与签约

### 1、确定成交人

1.1 谈判小组根据评审方法的规定对供应商进行评审排序，推荐 3 名成交候选人，形成评审报告。评审报告由谈判小组成员签字确认。

1.2 采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内，从评审报告推荐的成交候选人中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

1.3 采购人也可以书面授权谈判小组直接确定成交供应商。

1.4 成交供应商确定之后，成交结果将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上

公告。

## 2、成交通知

2.1 成交供应商确定之后，采购代理机构将发出成交通知书。

2.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出之后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

2.3 成交通知书发出后五个工作日内，采购代理机构将通知未成交的供应商，并退还其竞争性谈判保证金。

## 3、成交合同的签订

3.1 采购人应当自成交通知书发出之日起二十五日内，按照竞争性谈判文件和成交供应商的响应文件（包括谈判评审中形成的最终报价等补充文件），与成交供应商签订书面合同。

3.2 采购人自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

## 第四部分 采购内容及要求

### 一、采购要求（商务要求）

- 1、项目名称：2026 年纸质图书采购
- 2、交货期：接收订单后 30 个日历天内，所供图书全部完成加工、上架。
- 3、交付地点：采购单位指定地点
- 4、项目预算：总计 90 万元

### 二、技术参数

#### 1. 项目内容

(1) 本次招标项目内容为全国各大型正规出版社出版的中文纸质图书不少于 6.5 万册。

(2) 按照采购方图书采购要求，比对本馆馆藏数据进行查重并组织可供选书单，经采购方确认订单后，方可组织采购。

(3) 到书后，供应商在按采购方的图书分类、编目、加工、标签转换要求，将新购图书全部加工完毕，达到入馆典藏上架的标准。

(4) 将加工好的图书运送至采购方指定地点，按照采购方要求进行上架。

(5) 采购方将组织人员对图书进行验收，一经发现违反我馆采购要求的图书，将一律没收、销毁处理。

(6) 供应商在图书采购、编目、加工、上架细排等环节所产生一切费用包含在投标总价中，采购方不再追加任何费用。

#### 2. 图书采购要求

(1) 严格按照我院专业设置和学科建设发展规划，坚持“多品种”的原则进行采购。

(2) 我院将为供应商提供馆藏数据，供应商进行采购时必须进行查重，以免重复。

(3) 采购图书为 2024 年以后出版的符合我院入藏原则的专业书籍。

(4) 所有类别图书复本量为 3 本。

(5) 采购图书之 90%以上来自后附出版社（见附件 1）。

(6) 对于采购方所指定的荐购书目，中标方须无条件予以采购。

#### 3. 图书质量保证

必须保证到书为正版图书及不存在意识形态风险。一经发现所提供的违法、盗版、翻版书籍，到馆图书一律没收，采购方有权解除合同，取消其服务资格，违约责任、经

济责任与法律责任由供应商承担。

#### 4. 图书严禁采购类型：

(1) 大码洋、特殊装订、开本过大（大于 8 开以上）或过小（小于 32（含）开以下）、散页等图书。

(2) 各种类型工具书。

(3) 期刊及连续出版物。

(4) 考试类等时效性比较强的图书。

(5) 系列书籍中的单本。

(6) 少儿教辅类图书。

(7) 甲方认为不宜采购的图书。

#### 5. 关于图书采购的技术要求。

##### (1) 书目信息

① 供应商应至少按照实际采购量 1:3 的比例向采购方提供可供选书单。所提供的书单必须经过预先查重，相同书目信息不得重复提供。

② 供应商提供的采访信息要求是 EXCEL 和 MARC 数据形式。内容必须包括：书号、正副题名、丛书名、著者、出版社、版次、出版年、价格、装订形式、开本、内容提要、读者对象、适用范围、语种等标准采访数据。

③ 供应商保证提供的 MARC 格式的采访数据能在采购方图书馆集成化系统上无障碍使用。

##### (2) 订单处理

① 供应商接到订单后，应及时与采购方核实订单的图书预订册数和金额，确认无误后，首先要对报订图书进行查重（包括馆藏查重、采访查重）。

② 中标方应妥善保存招标方订购单直至合同履行完毕。

##### (3) 物理加工

① 物理加工要求中标方自备加工设备。

② 提供粘贴防盗磁条：使用指定规格的 16 厘米钴基复合充销磁条，一般图书 300 页以内安放 2 根，精装书、300 页以上图书安放 3 根。要求埋设磁条贴近图书装订缝处，牢固隐蔽不易发现。产生一切相关费用由中标方承担。

③ 中标方必须根据采购方要求保证加工质量。具体见附件 2。

##### (4) 数据加工

① 数据加工要求中标方自备加工设备。要求严格按照采购方分编要求和著者号取号等相关细则开展工作。具体见附件 3。

② 中标方免费提供与供应图书相对应且标准、规范的 MARC 数据。

③ MARC 数据著录遵守 CALIS 著录规则，要求详尽，能够完全反映图书信息。

④ 编目数据差错率不能高于 5%。

⑤ 固定编目人员 1-2 人必须保持稳定，熟悉采购方图书管理系统。负责分编工作的加工人员需具备 CALIS 编目员资格或持有 CALIS 培训证书。

#### (5) 图书质量

① 供应商必须保证所供图书为正规出版社出版发行的正版图书，不得加入非主渠道图书、盗版图书及其它类型非法出版物。若出现有盗版或其它类型非法出版物，中标方将承担一切法律责任。

② 供应商应按照采购方图书采购要求认真审核、校对图书，做到准确无误。所供图书必须与我馆订单图书相符，若出现违例，超出订单部分，将做没收、销毁处理。

③ 无论由于何种原因造成采购方图书购重，供应商应无条件予以退换。

#### (6) 图书送货

① 供应商负责图书的运输、交验、上架细排。交货目的地为：宝鸡职业技术学院图书馆书库，供应商须将货物按要求送达。

② 送货时要提交所送书目的纸质分包单（一式两份）及电子版总清单（一份）。

③ 供应商须按采购方图书分类排架要求完成所送图书的上架细排和图书定位。所有费用包含在中标价内，采购方不支付报价以外的任何费用。

#### (7) 图书验收

由采购方负责对图书种类、册数、金额进行验收。

#### (8) 图书退换

采购方收到图书后，若发现所供图书出现开胶、缺页、散页、倒装等质量问题以及供应商未按照采购方要求加工或运输过程中出现质量问题时，无论加工与否，供应商必须无条件及时退换。所退换图书必须按采购方要求选择，供应商不得自行随意调换。

**附件 1：采购出版社**

1. 所有的大学出版社 2. 科学出版社 3. 人民邮电出版社 4. 电子工业出版社 5. 机械工业出版社 6. 化学工业出版社 7. 人民卫生出版社 8. 经济管理出版社 9. 中信出版集团 10. 中国建筑工业出版社 11. 中国农业科学技术出版社 12. 中国财政经济出版社 13. 商务印书馆 14. 中国农业出版社 15. 中国社会科学出版社 16. 法律出版社 17. 中国法制出版社 18. 经济科学出版社 19. 党建读物出版社 20. 作家出版社 21. 生活·读书·新知三联书店 22. 高等教育出版社 23. 人民教育出版社 24. 天津科学技术出版社 25. 中华书局 26. 中国旅游出版社 27. 世界图书出版有限公司 28. 中央编译出版社 29. 人民文学出版社 30. 各省人民出版社。

## 附件 2：图书加工技术要求

1. 贴条码 条形码每本书两个（同一本书两个号码必须相同）；第一枚贴在书名页正上方距上边界约 1cm 处；第二枚贴在最后一页正上方距上边界约 1cm 处（除硬皮外，无论有无字均可）。当指定位置有内容时可贴在附近空白处，避免遮盖任何文字。条码材质要与宝鸡职业技术学院图书馆所用材质一致。

2. 贴书标 每册书粘贴在书脊下部，距离图书底部甲方要求的高度的位置，要求分类号能在书脊上看到，不能贴歪。所有图书要求书标的粘贴高度一致，排放在一起目测时候书标位置整齐。书标材质要与宝鸡职业技术学院图书馆所用材质一致。

3. 贴覆膜 每册书粘贴一个书标上，要求完全覆盖住已粘贴好的书标。

4. 盖章 每册书加盖馆藏章四个，使用红颜色，一个盖在书名页中间位置，另一个盖在书籍外切口正中位置，另外两个分别盖在书籍第一页和最后一页。要求馆藏章盖正且居中、清晰、勿歪斜。

### 附件 3：图书编目技术要求

图书编目要求规范化、标准化。按照宝鸡职业技术学院图书馆的图书分类、编目规则将所供图书全部分类、编目、加工完毕。编目数据依据 CALIS 标准著录，分类依据《中国图书馆分类法》（第五版），书次号为著者号。编目数据能够为学院图书馆管理系统接受。编目完成生成馆藏总括账簿。

1. 编目数据 1) 编目数据依据 CALIS 标准著录，分类依据《中国图书馆分类法》（第五版），著者号依据新版《通用汉语著者号码表》。2) 著录项目包括：ISBN、价格、题名、责任者、副题名、分辑号、分辑名、并列题名、丛书名、分丛书辑号、辑名，分类号、著者号（妙思自动生成）、馆藏信息（条码号）。3) 馆藏信息 905#a 宝鸡职业技术学院图书馆（不用英文字母缩写）。4) MARC 数据传输给院方检查后，返回数据再做后期加工。

2. 著者号的确定 1) 著者号根据《通用汉语著者号码表》确定，输入妙思文献编目系统，使用时自动生成；如果生成不了，可以自己添加，著者号为索书号的第二行。2) 当自动生成的著者号里面出现“000”，比如“K000”，则需要再添加著者号码表，或自己查著者号码表进行手工输入。3) 著者号修改要求 i. 著者号以三位为主，但凡看到四位时，删除最后一位，看是否重号；如果有重号，看作者是否同一个人，按第 ii 条，如果不是同一个，则按四位数，例如：李伟 L123，李卫 L1231，李威 L1232。ii. 同一著者不同作品，第二本在 3 位号的后边加. 2，依次类推，加“. 3”例如：A456、A456. 2、A456. 3 iii. 同一种书，分上下，上中下等册，在著者号后加“:1”、“:2”、“:3”。4) xxx 作品导读、作品选之类图书或名人作品赏析类图书按作品原著者取号；如果是多著者合集，可按第一个人取号，也可根据著录需要按作品编者取号。5) 外国作者，按著者姓第一个字母取号。

## 第五部分 合同条款及格式

(本合同为参考文本, 具体以甲乙双方签订合同为准)

甲方: \_\_\_\_\_

乙方: \_\_\_\_\_

一、合同内容及金额:即成交供应商的谈判内容及其成交总金额。

二、产品技术规格、数量:即交付的产品技术规格、型号、数量与响应文件所指明的, 或者与本合同所指明的产品技术规格及型号相一致。

三、知识产权:即成交供应商应保证采购人在使用成交货物时, 不承担任何涉及知识产权法律诉讼的责任。

四、交货期:**接收订单后 30 个日历天内, 所供图书全部完成加工、上架。**成交供应商未征得采购人同意和谅解而单方面延迟交货, 将按违约终止合同,

成交供应商遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情况, 应当及时以书面形式通知采购人, 说明原由、拖延的期限等;采购人、采购代理机构在收到通知后, 尽快进行情况评估并确定是否通过修改合同, 酌情延长交货时间或者通过协商加收误期赔偿金。

五、交货地点:**采购单位指定地点**

六、结算方式:

1、结算单位:采购人结算, 在付款前, 必须开具全额发票给采购人。

2、付款方式:发票在货到验收合格后由乙方开具给甲方, 甲方收到乙方开具的全额发票后及时向乙方支付合同总价款的 100%。

七、包装:包装必须适应货物特性和交通运输要求, 以及国家有关标准或企业标准或合同要求。成交供应商应承担于包装、防护措施不妥引起的所有损失的责任和费用。

八、运输;成交供应商可根据供货期、运输条件自行选择运输方式(另有规定的除外), 承担一切运输费用。

九、质量保证

1、成交供应商使用的原材料应提供清单, 并在到货 24 小时内通知采购人代表检验核实(具体方式在合同中明确)

2、乙方向甲方提供的图书必须以甲方订单为准, 必须是正版图书, 不得加入盗版图书及其它类型非法出版物。若出现有盗版或其它类型非法出版物, 一经查实, 我校将拒付书款, 终止合同, 乙方要承担所有经济损失和法律责任。

3、乙方所供图书必须与甲方提供的图书采购订单相符, 不得更换或搭配未订购的

图书，如果出现违例，超出订单以外的图书我校将不予以付款。

4、在验收图书的过程中，如发现因出版信息、预定信息不完整造成的不适合本馆收藏的，及其他原因造成重订、错订等图书，能保证无条件退货。因包装或运输过程造成的图书质量问题或损失，由乙方负责。必要时，乙方能够派出人员驻校进行加工，有关费用自理。

5、对于出现开胶、散页、倒装、缺页、污损等有质量问题的图书，无论加工与否乙方必须无条件及时退换。

6、在质保期内，如果发现货物的质量、规格、技术指标等存在与合同中任何一项不符，采购人应在最短时间内，以书面形式向成交供应商提出索赔，同时通告采购代理机构。

7、成交供应商应当明确售后服务公约，承诺免费更换等服务条件。

十、采购项目执行内容需要调整时，经采购人同意后，可以对相应的采购内容进行调整，并协商确定价格差额计算方法和负担办法。

十一、检验:在交货前，制造商应当对产品的质量、规格、数量等进行准确而全面的检验，出具合格证并封装;产品送达指定地点后，成交供应商、采购人须在约定的时间和地点共同开箱检验。

十二、验收:供应商应将图书免费送到采购人指定地点，随书提供图书总清单一份和每包书清单一式两份，总清单上要注明订单号、批次号、本批书种数、册数、码洋，分包清单注明该包书的码洋，书名、书号、定价、出版社、复本等详细信息，以便于图书的验收。

十三、合同争议的解决:合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决，协商达不成一致时，可向人民法院提请诉讼。

十四、在发生不可抗力情况下的应对措施和解决办法。

十五、合同一经签订，不得擅自变更、中止或者终止合同。对确需变更、调整或者中止、终止合同的，应按规定行相应的手续。

十六、违约责任:依据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》的相关条款和本合同约定，成交供应商未全面履行合同义务或者发生违约，采购人会同采购代理机构有权终止合同，依法向成交供应商进行经济索赔，并报请政府采购监督管理机关进行相应的行政处罚。采购人违约的，应当赔偿给成交供应商造成的经济损失。

十七、合同订立

1. 订立时间： 年 月 日

2. 订立地点：

3. 本合同一式\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力，双方各执\_\_\_\_\_份。各方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。（合同的服务承诺则长期有效）。

甲 方：	乙 方：
地 址：	地 址：
代理人：	代理人：
技术确认：	技术确认：
联系电话：	联系电话：
开户行：	开户行：
账号：	账号：

注：上述合同仅作为参考文本，合同签订时双方可根据项目的具体要求进行修订，实质性内容不得违背谈判文件的条款。

## 第六部分 竞争性谈判响应文件格式

(正本或副本)

# 2026年纸质图书采购 竞争性谈判响应文件

采购项目编号：\_\_\_\_\_

供 应 商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

# 目 录

- 一、竞争性谈判函
- 二、法定代表人身份证明
- 三、谈判一览表
- 四、谈判分项报价表
- 五、技术响应偏离表
- 六、商务响应偏离表
- 七、资格证明文件
- 八、谈判响应方案
- 九、承诺书
- 十、其他材料

## 一、竞争性谈判函

致：\_\_\_\_\_（采购人）\_\_\_\_\_

根据贵单位\_\_\_\_\_（采购项目名称）\_\_\_\_\_项目（采购项目编号）的谈判文件，我方代表\_\_\_\_\_（姓名、职务）\_\_\_\_\_经正式授权并代表\_\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_就该项目进行谈判。

**在此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任：**

- 1、我方愿意以折扣\_\_\_\_\_ %为谈判报价，交货期为：\_\_\_\_\_。
- 2、我方已详细审查全部竞争性谈判文件，完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解质疑的权力。
- 3、我方完全理解并同意竞争性谈判文件中有关没收谈判保证金、要求专业担保机构现行偿付和拒绝谈判的条款。
- 4、我方同意按照要求提供谈判有关的一切数据或资料。
- 5、我方将按竞争性谈判文件的规定履行合同责任和义务。
- 6、完全理解最低报价不作为成交的唯一条件，尊重谈判评审小组的评审结论及成交结果。
- 7、我方同意按竞争性谈判文件规定，遵守贵方有关采购的各项规定。
- 8、若我方被选为成交供应商，我方保证按有关规定向贵方支付招标服务费。
- 9、谈判响应有效期为自提交谈判响应文件的截止之日起\_\_\_日历天。
- 10、所有关于本项目的函电，请按下列地址联系：

供 应 商：\_\_\_\_\_（公章）\_\_\_\_\_

详 细 地 址：\_\_\_\_\_

邮 政 编 码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电 子 邮 件：\_\_\_\_\_

开 户 银 行：\_\_\_\_\_

帐 号： \_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

联系电话/手机： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明

供应商名称： \_\_\_\_\_

单位性质： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

成立时间： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限： \_\_\_\_\_

姓 名： \_\_\_\_\_ 性 别： \_\_\_\_\_

年 龄： \_\_\_\_\_ 职 务： \_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明

后附：法定代表人身份证正反面复印件

供 应 商： \_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其授权委托人： \_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 法定代表人授权委托书

致：\_\_\_\_\_（采购人）

本人（姓名）系（供应商全称）的法定代表人，现授权（被授权人姓名）为全权代表，参加贵单位组织的\_\_\_\_\_（采购项目名称）谈判活动，全权处理谈判活动中的一切事宜。

我公司对被授权人的签字负全部责任。

授权期限：自谈判响应文件提交截止之日起 90 日历天。

法定代表人盖章：

被授权人签字：

职 务：

职 务：

身 份 证 号：

身 份 证 号：

附：法定代表人、被授权人身份证复印件。

法定代表人身份证复印件 （正面）	被授权人身份证复印件 （正面）
法定代表人身份证复印件 （反面）	被授权人身份证复印件 （反面）

供 应 商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 三、响应报价表

## 首次报价表

采购项目名称：2026年纸质图书采购

供应商名称	
谈判总报价	折扣_____ %
交货期	
是否中小企业	提供声明函、证明函： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
<p>备注：</p> <p>1. 表内投标报价以为全国各大型正规出版社出版的中文纸质图书不少于6.5万册的折扣系数报价，保留小数点后2位。例如：折扣系数50%，即打五折；</p> <p>2. 最终结算价格(实洋)=码洋*折扣系数。</p>	

供 应 商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 四、技术响应偏离表

项目名称：

采购项目编号：

序号	服务内容	谈判文件服务要求	响应文件的响应内容	偏离说明

填写说明：请按本项目采购要求和采购内容，逐条对谈判文件的第四部分“采购内容及要求”中的技术参数认真填写本表。

（表格不够自行添加）

供 应 商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 五、商务响应偏离表

项目名称：

采购项目编号：

序号	商务条款	商务要求内容	响应文件响应商务内容	偏离说明

填写说明：供应商根据合同条款及“采购内容及要求”中商务要求进行响应说明，并保证响应的真实性。偏差说明填写：正偏离（标明正偏离内容）、符合。商务条款不允许负偏离；（表格不够自行添加）

供 应 商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 六、资格证明文件

## 七、谈判响应方案

- (一) 格式自拟。
- (二) 供应商认为有必要说明的问题。

## 八、承诺书

### 宝鸡市政府采购供应商反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在参加 2026 年纸质图书采购 招投标活动中做到：

一、诚信公平竞争参加本次招标活动。

二、以产品（物品、工程和服务）的质量、技术、价格等优势参与正常商业竞争，杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购工作人员、评审专家、采购监督人员及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、本公司如认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使本公司的合法权益受到损害的，严格按照法律法规规定的程序进行质疑、投诉、复议、诉讼或者举报。

四、在签约与履约过程中，恪守商业道德和机密，严格遵守竞争性谈判文件和合同，不降低标准和质量，更不为此向采购方及其工作人员给予其他好处。

五、若违反上述承诺，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

年 月 日

## 宝鸡市政府采购供应商诚信承诺书

致：\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构名称）

统一社会信用代码为\_\_\_\_\_的我方\_\_\_\_\_（供应商名称）自愿参加贵单位组织的编号为\_\_\_\_\_（采购项目编号）的\_\_\_\_\_项目（采购项目名称）的政府采购活动，我方已知悉并理解本项目采购文件的各项要求。为贯彻公开、公平、公正和诚实信用的政府采购原则，共同维护宝鸡市政府采购市场良好秩序，我方郑重声明和承诺如下：

一、在参加本次政府采购活动中严格遵守《中华人民共和国政府采购法》等法律、法规、规章及宝鸡市有关规定。

二、我方郑重声明，在参加本次政府采购活动前三年内，无因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等重大违法记录。

我方同时声明，在参加本次政府采购活动前，未被列入失信被执行人、税收违法黑名单当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我方对以上声明的真实性负责，接受采购人、采购代理机构根据相关政策规定进行的信用记录查询。如发现以上声明不实，我方承担相应后果。

三、我方郑重承诺，在参加本次政府采购活动中：

（1）不向采购人、采购代理机构和评审专家提供任何形式的商业贿赂或者提供其他不正当利益。对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向财政部门 and 监察机关举报；

（2）不与其他供应商串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取中标（成交）；

（3）不出借或借用资质；

（4）不与采购人、采购代理机构、评审专家恶意串通；

（5）不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

（6）不以虚假材料谋取中标（成交）；

（7）不以低于成本价或恶意低价竞争；

（8）不与采购人在招标采购过程中进行协商谈判；

（9）中标或者成交后不得提供假冒伪劣产品；

（10）中标或者成交后非因不可抗力不得变更投标（响应）文件中承诺的项目管理实施人员；

(11) 中标或者成交后无正当理由不得拒不与采购人签订政府采购合同；

(12) 不得有未按照采购文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容协议的行为；

(13) 不转包或违法分包政府采购合同，不得擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

(14) 不捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑、投诉；

(15) 不得有拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的行为；

(16) 不得有其他违反国家法律法规和规章要求的违法犯罪或者失信行为。

四、如有违反以上声明或者承诺之一情形的，我方知悉并接受采购人、采购代理机构和政府采购监督管理部门等政府职能部门将采取以下一种或几种方式追究我方责任：

1、投标（响应）无效；

2、不予退还投标保证金或者履约保证金；

3、约谈法人代表或者主要负责人，责令整改；

4、中标（成交）无效；

5、处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；

6、没收违法所得；

7、吊销营业执照；

8、政府相关部门的联合惩戒措施；

9、追究民事责任；

10、追究刑事责任；

11、法律法规规定的其他处理处罚措施。

供应商（公章）：

法定代表人或主要负责人签字：

法定代表人或主要负责人身份证复印件：

法定代表人或主要负责人联系电话：

法定代表人或主要负责人传真：

年 月 日

## 九、其他材料

## 第七部分 附件

### 附件 1:

#### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于其他未列明行业；制造商为（企业名称），从业人员，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为万元 \_\_\_\_\_，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其法人授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**附件 2:****供应商企业关系关联承诺书**

1、供应商在本项目谈判中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系。

**1.1 管理关系说明：**

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：\_\_\_\_\_。

我单位的上级管理单位有\_\_\_\_\_。

**1.2 股权关系说明：**

我单位控股的单位有\_\_\_\_\_。

我单位被\_\_\_\_\_单位控股。

1.3 单位负责人：\_\_\_\_\_。

2、其他与本项目有关的利害关系说明：\_\_\_\_\_。

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其法人授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**附件 3:****《谈判声明书》**

致：陕西诚联达项目咨询有限公司

我公司\_\_\_\_\_（供应商名称），就参加\_\_\_\_\_（采购项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）谈判事宜，在此郑重声明：

- 1、我公司所提交的谈判响应文件全部真实有效；
- 2、我公司近3年来无因安全事故、质量事故、采购违规等不良记录被政府有关部门处罚期内的情形存在；
- 3、我公司近3年来无违规违法经营受到责令停产（或停止经营）、吊销生产许可证（或经营许可证）、较大数额罚款等行政处罚的情形存在；
- 4、我公司无企业财产被查封、冻结或处于破产状态或严重亏损状态等情形存在；
- 5、我公司承诺在谈判过程中，保证不与其他单位围标、串标，不出让谈判资格，不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商，不向、采购代理机构、评审委员会成员行贿。

以上声明若违反，一经查实，本公司愿意接受政府有关部门的相应处罚，并愿意承担由此带来的法律后果。

特此声明！

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其法人授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**附件 4:****《监狱企业声明函》**

本公司郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：监狱）企业。

本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务）。

本公司对上述声明的真实性负责，若有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其法人授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附件 5:

### 《残疾人福利性单位声明函》

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其法人授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 注：

1. 非残疾人福利性单位无需在响应文件中提供。如为残疾人福利性单位应在响应文件的封面右上角明确注明相关信息以便方便认可。
2. 供应商企业所提供的《残疾人福利性单位声明函》，由其自行承担相应的法律责任。

## 附件 6:

## 《节能环保、环境标志产品明细表》

序号	产品名称	制造厂家	规格型号	类别	认证证书编号	数量	单价	总价	备注
合计（人民币）									

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其法人授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 注:

1. 如谈判产品为节能环保、环境标志产品，须按格式逐项填写，并附相关证明（注：环境标志产品是指由财政部、国家环境保护总局颁布的“环境标志产品政府采购清单”中的有效期内的产品；节能产品是指由财政部、国家发改委颁布的“节能产品政府采购清单”中的有效期内的产品）。

2. 类别填写：节能环保产品或环境标志产品。

**附件 7:****书面声明（一）**

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

我公司\_\_\_\_\_为在中华人民共和国境内合法注册并经营的机构。在此郑重声明：

我公司在参与本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。无法律法规禁止参加政府采购活动的情形。

如有隐瞒或未能提供真实信息的，将承担一切不利后果。

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其法人授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**附件 8:****书面声明（二）**

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_\_：

我公司\_\_\_\_\_为在中华人民共和国境内合法注册并经营的机构。在此郑重声明：

我公司未在“信用中国(www.creditchina.gov.cn)”被列入失信被执行人和税收违法黑名单当事人名单（黑名单）和“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”被列为政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动；

我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有履行合同所必需的设备和技术能力。

如有隐瞒或未能提供真实信息的，将承担一切不利后果。

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其法人授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日