

# 招标文件

(货物类)

采购项目名称：数字经济与财务管理实验室建设项目(二次)

采购项目编号：ZMZH2025YADX-409.3B1

延安大学

陕西卓佑项目管理有限公司共同编制

2026年05月25日

# 第一章 投标邀请

陕西卓铭项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受延安大学委托，拟对数字经济与财务管理实验室建设项目(二次)进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

## 一、采购项目编号：ZMZB2025YADX-409.3B1

## 二、采购项目名称：数字经济与财务管理实验室建设项目(二次)

## 三、招标项目简介

数字经济与财务管理实验室建设项目

## 四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1.落实政府采购促进中小企业发展的相关政策

无

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人：提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）

2、财务状况证明：供应商提供2024年度或2025年度经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前六个月内银行出具的资信证明

3、税收缴纳证明：提供2025年6月（含6月）以来任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属时期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件

4、社会保障资金缴纳证明：提供2025年6月（含6月）以来任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明

5、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

6、法定代表人授权书：非法定代表人参加投标的，须提供法定代表人委托授权书及被授权人身份证，法定代表人参加投标时,只需提供法定代表人身份证

7、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

8、本项目不接受联合体投标：非联合体投标声明

## 五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及

签章”)进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递,以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据,均属于供应商真实意思表示,由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商,校验互认的证书及签章有效性后,即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作;未办理互认的证书及签章的供应商,按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后,按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验,可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管,确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用;供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理,防止非授权操作。

(三) 供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境,承担因准备不足产生的不利后果。

(四) 政府采购平台技术支持:

在线服务:通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话:029-96702。

CA及签章服务:通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

## 六、招标文件获取时间、方式及地址

(一) 招标文件获取时间:详见采购公告。

(二) 在招标文件获取开始时间前,采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统,向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的,供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商,不得参与本次采购活动,不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后,采购人或代理机构进行澄清或者修改的,澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的,采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件,供应商应当重新获取招标文件;澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的,采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的,自行承担不利后果。

注:获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本,其中以pdf格式为准。

## 七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

(一) 投标文件提交截止时间及开标时间:详见采购公告。

(二) 投标文件提交方式、地点:供应商应当在投标文件提交截止时间前,通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的,供应商将收到已提交投标文件的回执函。

(三) 本项目采取网上开标,即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

## 八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

## 九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15号)和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号)文件要求,为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题,促进供应商依法诚信参加政府采购活动,有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台(<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>),选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品,凭项目中标(成交)结果、中标(成交)通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

## 十、联系方式

采购人:延安大学

地址:延安市宝塔区公学北路1号

邮编： 716000

联系人： 龚老师

联系电话： 0911-2650182

**代理机构：陕西卓铭项目管理有限公司**

地址： 西安市雁塔区科技路30号合力紫郡B座21层

邮编： 710065

联系人： 米文佳 张倩

联系电话： 17778966062

**采购监督机构：财政厅政府采购管理处**

联系人： 柴老师、杨老师

联系电话： 029-68936409、029-68936410

## 第二章 投标人须知

### 2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：958,400.00元 投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。
3	评标方法	采购包1：综合评分法 (详见第五章)
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 如以联合体投标的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。 1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
5	落实节能、环保产品政策	1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。 3.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）	本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第五章。
8	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。</p>
9	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。
10	异常低价审查	本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第五章。
11	投标保证金	<p>采购包1保证金金额：17,000.00元</p> <p>采购包2保证金金额：12,800.00元</p> <p>采购包3保证金金额：19,000.00元</p> <p>缴交渠道：电子保函,转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息）</p> <p>开户名称：陕西卓恪项目管理有限公司</p> <p>开户银行：中国民生银行股份有限公司西安高新开发区支行</p> <p>银行账号：647840417</p> <p>注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。</p>

12	标书费信息	免费获取
13	履约保证金（实质性要求）	采购包1：缴纳 本采购包履约保证金为合同金额的5% 说明：合同总金额的5%，合同签署前以公对公方式转入采购人公户，服务满一年无息退还。
14	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。
15	招标代理服务费（实质性要求）	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：采购代理费用按委托代理采购项目中标（成交）金额的百分之一（1%）收取，由中标（成交）供应商向中选人支付。采购代理服务费收取标准设置下限和上限。不足人民币肆仟元整（¥4000.00）的，按人民币肆仟元整（¥4000.00）收取；超过人民币伍万元整（¥50000.00）的，按人民币伍万元整（¥50000.00）收取。供应商将招标代理服务费计入投标报价但不单独列明，中标单位在领取中标通知书前，须向采购代理机构一次性支付招标代理服务费
16	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
17	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
18	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
19	进口产品	不允许
20	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
21	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。
22	其他说明	本采购文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

## 2.2总则

### 2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由延安大学和陕西卓铭项目管理有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由延安大学负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由陕西卓铭项目管理有限公司负责解释。

## 2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是延安大学。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西卓佑项目管理有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

## 2.3招标文件

### 2.3.1招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (一) 投标邀请；
- (二) 投标人须知；
- (三) 招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- (四) 资格审查；
- (五) 评标办法；
- (六) 投标文件格式；
- (七) 拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

### 2.3.2招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

## 2.4投标文件

### 2.4.1投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

### 2.4.2计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

### 2.4.3投标货币

本次项目均以人民币报价。

#### **2.4.4知识产权**

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

#### **2.4.5投标文件的组成**

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

#### **2.4.6投标文件格式**

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

#### **2.4.7投标报价（实质性要求）**

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

#### **2.4.8投标有效期（实质性要求）**

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

#### **2.4.9投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）**

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

#### **2.4.10投标文件的提交**

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

#### **2.4.11投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）**

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

### **2.5开标、资格审查、评标和中标**

### **2.5.1 开标及开标程序**

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

#### 二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

#### 三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化采购系统进行投标文件解密。投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

#### 四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

### **2.5.2 查询及使用信用记录**

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

### **2.5.3 资格审查**

详见招标文件第四章。

### **2.5.4 评标**

详见招标文件第五章。

### **2.5.5 中标通知书**

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

## **2.6 签订及履行合同和验收**

### **2.6.1 签订合同**

一、采购人应在中标通知书发出之日起二十五日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

### **2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）**

### 2.6.2.1合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

### 2.6.2.2合同转包

一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

### 2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

### 2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

### 2.6.5采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

### 2.6.6履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

### 2.6.7履约验收方案

采购包1：

按照招标文件、投标文件及合同约定执行。

### 2.6.8资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

## 2.7纪律要求

### 2.7.1评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

### 2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(五) 不同投标人的投标文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

### 2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；

(2) 参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；

(3) 参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

(4) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

### 2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由陕西卓恪项目管理有限公司负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西卓恪项目管理有限公司负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由陕西卓恪项目管理有限公司负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

(一) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

(二) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(三) 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

(一) 质疑书正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；

(二) 法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

(三) 法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

(四) 委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

(五) 针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：米文佳

联系电话：029-81875979

地址：西安市雁塔区科技路30号合力紫郡B座21层

邮编：710065

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

## 第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

(注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。)

(注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。)

### 3.1 采购项目概况

数字经济与财务管理实验室建设项目

### 3.2 采购内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：958,400.00

采购包最高限价（元）：958,400.00

供应商报价不允许超过标的金额

(招单价的) 供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环境 标志产品	是否实施本国 产品政策
1	数智化审计平台	1.00	250,000.00	套	工业	否	否	否	否	是
2	数据交换处理设备	4.00	18,000.00	台	工业	否	否	否	否	是
3	数智化展示设备	4.00	32,800.00	台	工业	否	否	否	否	是
4	数据存储设备1	70.00	56,000.00	套	工业	否	否	否	否	是
5	数据存储设备2	70.00	61,600.00	套	工业	否	否	否	否	是
6	智能税务管理平台	1.00	180,000.00	套	工业	否	否	否	否	是
7	财务教学实训平台	1.00	360,000.00	套	工业	否	否	否	否	是

### 3.3 技术要求

采购包1：

标的名称：数智化审计平台

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1		<p>大数据审计平台</p> <p>智能化设计器功能</p> <p>平台无缝集成：通过教学管理平台中的教学任务可直接跳转到RPA设计器登录页面。</p>
2		<p>仿真商业平台功能</p> <p>需支持不少于4个商业仿真平台，可直接访问和应用。包含仿真E函证平台、仿真API商城、仿真查企业平台、仿真国家企业信用信息公示系统、仿真物流查询系统等。</p>
3		<p>仿真实践工具：包括但不限于仿真E函证平台与仿真查企业平台。要求仿真E函证平台支持案例企业通过区块链函证平台创建项目，导入函证数据，生成电子询证函，对询证函进行电子签章，发送询证函，获取回函，查看区块链溯源信息。要求仿真查企业平台支持对案例企业及其客户之间的关联关系筛查，以可视化图形的方式展示，可对图形进行缩放、对节点进行拖拽，可导出图片。<b>（需提供现场真实系统平台演示）</b></p>
4		<p>仿真API商城：提供本平台仿真国家企业信用信息公示系统和仿真物流查询系统信息的API调用接口，可通过Python代码实现信息获取。</p>
5		<p>仿真查企业平台：支持对案例企业及其客户之间的关联关系筛查，以可视化图形的方式展示，可对图形进行缩放、对节点进行拖拽，可导出图片。</p>
6		<p>仿真国家企业信用信息公示系统：可查询300多家案例数据所涉及公司的基本信息及其信用情况。</p>
7	▲	<p>仿真物流查询系统：可查询案例企业上千份销售订单的物流信息，包括寄方信息、收方信息、货物信息、物流状态等20多个字段信息，支持RPA访问和API调用相关信息。<b>（需提供相关佐证材料）</b></p>
8		<p>流程画布：支持学生创建流程画布，绘制业务流程图，输入流程的输入与输出信息，并对流程完整性进行校验，可保存并导出流程画布。</p>
9		<p>资源中心：内置各项目数据源，可进行数据预览。提供可视化主题配色样例、可视化背景板样例，提供国内外主要数据资源网站基本信息，提供常用文本编辑器基本信息。</p>
10	▲	<p>数据挖掘系统功能</p> <p>系统环境。以机器学习算法为内容，系统环境Python版本3.7，预置算法库包含scikit-learn、jieba等内容。采用任务流式设计。默认流程为选择数据源-配置模型-开始建模-选择预测数据-开始预测，采用流式非闭环模式，执行数据挖掘时将严格按照此流程顺序执行。<b>（需提供相关佐证材料）</b></p>
11	▲	<p>内置机器学习算法库，包含有监督学习和无监督学习不少于7种算法；支持学生基于选用的模型进行参数配置和调整；支持在当前页面查看预测结果数据预览，预览数据条数用户可自行调整；支持用户自行下载模型质量数据报告以及预测完成的数据到本地等。<b>（需提供相关佐证材料）</b></p>
12	▲	<p>数据源选择。支持通过教学管理平台预置数据，支持学生自行上传数据表格和数据源预览，支持数据类型不少于4种，包括.xls,.xlsx,.txt,.csv。支持在当前页面查看数据源数据预览，预览数据条数用户可自行调整。机器学习算法库，有监督学习至少包括：回归分析多元回归算法、分类分析朴素贝叶斯算法、决策树算法、文本分析等，无监督学习至少包括：聚类分析K-Means、降维分析PCA算法等。<b>（需提供相关佐证材料）</b></p>

13		算法调参，数据挖掘系统支持的可调参模型不少于15种。支持学生基于选用的模型进行参数配置和调整。变量选择与数据集切分。支持添加多个自变量，并可设置按比例随机抽选训练集与测试集。模型质量评估。通过测试集模型验证结果的对比，可对模型质量进行评估指标和拟合情况评估。预测集（支持预测功能的算法可用），完成建模步骤后可上传新的预测数据集进行因变量结果预测。 <b>（需提供现场真实系统平台演示）</b>
14		预测结果预览。支持在当前页面查看预测结果数据预览，预览数据条数用户可自行调整。结果数据可下载，支持用户自行下载模型质量数据报告以及预测完成的数据到本地客户机。支持通过教学管理平台预置数据挖掘任务的任务描述、操作步骤以及操作演示视频。支持通过重置清空流程内的所有配置信息。支持通过教学管理平台集成具体的挖掘任务、数据源、任务操作说明等信息。
15		决策树模型，数据挖掘系统支持的可调参模型不少于15种，至少包含决策树模型。支持自定义选择预测数据，通过选择数据源上传本地数据或者选择系统内置的数据，支持查看预测结果，支持下载预测数据结果。
16		逻辑回归算法，数据挖掘系统支持的可调参模型不少于15种，至少包含逻辑回归算法模型。支持自定义选择表格：支持通过选择数据源上传本地数据或者选择系统内置的数据。模型自定义设置：支持自定义数据模型参数，选择自变量和因变量，设置测试集比例。支持模型建立与查看：支持建模，支持查看训练结果，显示测试集预测结果与真实值对比、并支持导出；
17		线性回归算法，数据挖掘系统支持的可调参模型不少于15种，至少包含线性回归算法模型。显示属性的系数，并进行排名；支持多个评估度量指标对模型进行评价，包括均方误差和R2系数；显示模型的截距、自变量个数和因变量个数。支持模型预测与查看：支持自定义选择预测数据，通过选择数据源上传本地数据或者选择系统内置的数据，支持查看预测结果，支持下载预测数据结果。
18		k-means算法，数据挖掘系统支持的可调参模型不少于15种，至少包含k-means算法模型。支持自定义选择表格：支持通过选择数据源上传本地数据或者选择系统内置的数据。模型自定义设置：支持自定义数据模型参数，选择聚类变量，设置聚类个数范围，支持设置最佳聚类个数。支持模型建立与查看：支持建模，支持查看训练结果，查看聚类样本数，并支持导出聚类结果，可视化聚类结果。支持多个评估度量指标对模型进行评价，包括DBI指数和轮廓系数。
19	▲	ARIMA算法，数据挖掘系统支持的可调参模型不少于15种，至少包含ARIMA算法模型。支持自定义选择表格：支持通过选择数据源上传本地数据或者选择系统内置的数据。模型自定义设置：支持自定义数据模型参数，选择自变量。支持模型建立与查看：支持建模，支持查看训练结果，查看时序图，残差检验结果图，模型拟合结果图，支持模型预测与查看：支持填写时间期数，支持查看预测结果，支持下载预测数据结果。 <b>（需提供相关佐证材料）</b>
20		皮尔逊相关系数，数据挖掘系统支持的可调参模型不少于15种，至少包含皮尔逊相关系数模型。支持自定义选择表格，支持自定义数据模型参数，选择自变量。支持模型建立与查看：支持建模，支持查看训练结果，显示皮尔逊相关系数结果说明，并支持导出。

21		简单指数平滑法，数据挖掘系统支持的可调参模型不少于15种，至少包含简单指数平滑法模型。支持自定义选择表格，支持自定义数据模型参数，选择自变量，填写平滑系数。支持模型建立与查看：支持建模，支持查看训练结果，显示模型拟合图，模型预测误差表格并支持导出，支持模型预测与查看：支持填写时间期数，支持查看预测结果，支持下载预测数据结果。
22		霍尔特-温特指数法，数据挖掘系统支持的可调参模型不少于15种，至少包含霍尔特-温特指数法模型。支持自定义选择表格，支持自定义数据模型参数，选择自变量。支持模型建立与查看：支持建模，支持查看训练结果，显示模型拟合图，模型预测误差表格并支持导出，支持模型预测与查看：支持填写时间期数，支持查看预测结果，支持下载预测数据结果。
23		霍尔特指数法，数据挖掘系统支持的可调参模型不少于15种，至少包含.霍尔特指数法模型。支持自定义选择表格，支持自定义数据模型参数，选择自变量，填写水平平滑系数和趋势平滑系数。支持模型建立与查看：支持建模，支持查看训练结果，显示模型拟合图，模型预测误差表格并支持导出，支持模型预测与查看：支持填写时间期数，支持查看预测结果，支持下载预测数据结果。 <b>（需提供现场真实系统平台演示）</b>
24		课程模块功能 需提供不少于10个教学项目，至少涵盖大数据审计基础、注册会计师大数据审计应用、内部控制大数据审计应用等内容。
25		需提供初步业务活动之舆论分析项目实践：通过项目案例，项目案例，引导学生基于审计目标，通过业务需求与技术需求的梳理，设计项目执行方案，运用大数据技术得出项目分析结果。
26		需提供风险评估分析程序项目实践：在风险评估阶段，支持应用大数据技术辅助完成被审计单位综合风险评估。通过案例导入，引导学生基于审计目标，进行业务需求与技术需求的梳理，设计项目执行方案，运用大数据技术得出项目分析结果。
27		需提供风险应对之应收账款实质性程序项目实践：在风险应对实质性程序阶段，应用大数据技术辅助完成应收账款实质性程序。通过项目案例，让学生体会函证程序的重要性，支持区块链技术及自动化技术在审计中的应用，引导学生基于审计目标，进行业务需求与技术需求的梳理，设计项目执行方案，运用大数据技术辅助完成相关审计工作底稿。
28		需提供智能内控审查项目实践：通过案例引导学生基于审计目标，进行业务需求与技术需求的梳理，设计项目执行方案，运用大数据技术辅助完成制度执行情况审计；支持应用图像定位技术、图片识别技术，检查被审计主体存货盘点制度执行情况，识别未严格执行存货盘点计划的主体。培养学生设计大数据应用方案的能力，应用大数据技术发现审计疑点、获取审计证据的能力。
29		教学端具有学生能力分析功能，能够生成学生能力报告，包含不少于5项能力指标。包括：在当前教学班中，应通过折线图展现学生个人的能力成长值，通过柱状图学生不同的工作职责下的初级中级高级能力成长情况，通过雷达图展现工作胜任力完成情况，通过可视化的方式展示工作胜任力得分情况，以及工作胜任力掌握情况（热度）。

标的名称：数据交换处理设备

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		端口类型48个10/100/1000Mbps以太网电口，支持PoE供电；
2		综合布线：超六类网线；电源插座：符合国家标准，满足连接需求。线槽及扣条：金属、塑料，符合国家安全标准，所有线路按需加以钢制或PVC线槽保护。

标的名称：数智化展示设备

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		≥75吋4K超高清全面屏；
2		屏幕刷新率≥120Hz；
3		配备蓝牙5.0；
4		内存容量：≥2GB运行内存+≥32GB存储。
5		综合布线：超六类网线；电源插座：符合国家标准，满足连接需求。线槽及扣条：金属、塑料，符合国家安全标准，所有线路按需加以钢制或PVC线槽保护。

标的名称：数据存储设备1

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		将现有工作站（70台）内存容量升级≥16G。

标的名称：数据存储设备2

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		将现有工作站（70台）增加≥512G的固态硬盘。

标的名称：智能税务管理平台

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		通过财务管理决策沙盘实训设备学习，让学生能够了解财务共享服务的基本概念、岗位职责分工与共享中心的建设过程方法，能借助财务共享服务中心信息系统和相关设备，完成财务共享服务中心的作业处理工作，实现组织对财务人员的集中与管理。能支持会计专业《智能财务共享》、《ERP综合实训》等课程不少于50课时的实践教学。该设备由智能税务管理设备、财务教学实训设备组成。
2		智能税务管理设备 模块功能 需提供至少包括增值税业务、企业所得税、个人所得税业务、纳税筹划等教学项目内容。
3		需提供金税仿真系统，包含自然人电子税务局、电子税务局等，涵盖不少于50个实操任务。
4		需支持发票勾选确认、发票查询统计、发票查验、红字信息确认单、海关缴款书采集等业务办理；开票业务展示可用授信额度、总授信额度、当前可用纸票数量、已开具张数、蓝字发票开具金额、红字发票开具金额等数据；用票业务展示当前勾选增值税金额、增值税税额、抵扣凭证数量、已确认增值税金额、增值税税额、抵扣凭证数量等数据。

5		需提供红字发票业务，支持概况统计、常用功能、红字发票确认信息、红字发票记录等模块，概况统计中展示本月回退授信额度、本月应转出进项税额、本月共收到红字发票金额、我发出的确认单张数、我收到的确认单张数及当前待处理张数；常用功能支持红字发票确认信息录入、红字发票确认信息处理、红字发票开具三大功能；红字发票确认信息支持展示我发出的确认单和发给我的确认单；红字发票记录支持展示我开具的和我收到的。
6		需提供立即开票支持增值税专用发票、普通发票开具，开票样式均为最新的全电发票样式；支持差额征税-全额开票、差额征税-差额开票，其中差额征税-差额开票模式下支持差额录入；支持货物运输服务、不动产经营租赁服务、不动产销售三种特定业务的开票，开票过程中支持填写特定信息，并按照最新全电发票样式展示于票面。
7		增值税业务，涵盖增值税一般纳税人和小规模纳税人业务，其中一般纳税人业务至少包含：添加开票员及开票信息维护、直接收款方式销售业务、采购原材料受票、采购建筑材料受票、进口环节采集海关缴款书、转让专利技术、转让商标等业务等；小规模纳税人业务至少包含：采购货物运输服务收票业务、外购货物用于集体福利、不动产租赁业务等。
8		个人所得税业务，涵盖制造业和餐饮业个人所得税业务。制造业个人所得税业务至少包含：人员信息采集、正常工资薪金导入、综合所得计算、申报及缴纳等；餐饮业个人所得税业务至少包含：人员信息采集、专项附加扣除信息采集（可手动添加亦可模版导入）、正常工资薪金导入、全年一次性奖金导入、申报及缴纳等。
9		企业所得税业务，涵盖年度汇算清缴和月（季）度预扣预缴业务；年度汇算清缴业务至少包含：购入安全生产专用设备应纳税额抵免、从证券投资基金分配中取得的收入暂不征收企业所得税、加速折旧纳税调整、自产商品分配给股东、境外分支机构所得等；月（季）度预扣预缴业务包括：直接投资于其他居民企业连续12个月以上的权益性投资收益。
10		纳税筹划，涵盖增值税纳税筹划、消费税纳税筹划、个人所得税筹划、企业所得税筹划4大类，筹划方案至少包含：促销政策筹划、代理方式筹划、计税方式筹划、包装物押金筹划、套装销售筹划、纳税人筹划、收入项目筹划、还款方式筹划、折旧方式筹划、研发费用筹划等。
11		平台功能 需具备数智化角色工作台功能，工作台至少包含学习工作台、教学工作台、管理员工作台等；还应包含学生的待办事项，结合当前已开设、正在开设课程进行智能项目推荐。
12		应具备多类型教学辅助工具，包含教学组件（至少包含：文档、视频、富文本、互动式课件、随堂测验、作业、团队成果、仿真试题任务、VR任务、文案任务、实践任务等）和教学互动工具（至少包含：投票、讨论、问答、弹幕、笔记等）。
13		教学任务推送至少具备自由、闯关2种模式。
14		应具备完善的教学过程管理须实现基于考勤、进度、作业、团队成果、文案任务、项目报告等角度进行过程管理，同时支持学习进度、实战次数、平均学习时长、作业提交进度、团队成果提交进度等。

15		课程应至少具备课程简介、本章简介、训练计划、思维导图、课程图谱、能力图谱、公告等实践项目信息，课程内项目应包含名称、难度、任务完成度等信息；可通过自由模式、闯关模式、课程图谱、能力图谱等方式开展教学；
16		应具备课外学习项目库。学生可在项目广场挑选项目进行学习，筛选维度至少包含项目难度、项目技术领域、项目业务领域、项目案例领域、项目类型等。
17		具备教学评价体系。可以实现考核方案设计同时至少包含平时成绩、实践成绩、考试成绩等几类考核在内的考核项供选择使用。应具备自定义考核项的服务，方便教师依据实际情况，灵活添加系统中不包含的考核项。具备成绩分析服务，提供学生成绩报告（包含总成绩、成长值、分项成绩、项目任务成绩等内容）。
18		具备学情统计模块，能够生成学情分析报告（包含老师人数、学生人数、展示班级进度、考勤率、作业提交人数、学习偏好等数据）。
19		具备考试模块。应具备通过知识点或题库进行自动组卷的功能和考试结果分析功能（包含及格率、最高分、最低分、平均分、总题目数、参加人数、参考率、平均答题时间、考试得分分布等）。
20	▲	具备人才能力模型与能力图谱模块。应预置不少于7类数智化人才能力模型，在实验项目开发时可进行模型中的能力项的引用。应能通过课程图谱的方式进行学习，应能通过基于旭日图方式呈现的能力图谱学习；应能满足学生学习某个知识点或能力项时，通过至少3种方式进行学习，包含通过实践掌握能力、通过资源学习知识、通过测验检验知识；应能在进入图谱时获得开始学习指引；所学习的内容应该包含不少于10种类型，包含实践任务、画布任务、文案任务、VR任务、作业、团队成果、视频、课件、交互式课件、富文本、网页链接、测验、仿真题库等； <b>（需提供相关佐证材料）</b>
21		可根据需要加入数字人课件开发功能模块。支持教师使用自定义形象，公共音色、个人音色快速生成数字人视频。应能满足PPT一键导入生成视频，并能满足PPT备注一键导入为解说词（配音文字）；应能满足PPT中插入批注动画。

标的名称：财务教学实训平台

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1	▲	需提供财务共享教学项目，至少包含财务共享认知、财务共享服务中心规划设计、财务共享服务中心作业处理、典型共享财务场景应用、财务共享中心运营管理等内容；至少包含财务共享服务平台、税务云、仿真自然人税收管理、仿真国家电子税务局等应用平台；不少于30个教学资源（PPT/视频/文档）、不少于50个实操任务。 <b>（需提供相关佐证材料）</b>
2	▲	财务共享平台无缝集成：包含动态建模平台、会计平台、总账、应收管理、应付管理、销售管理、供应链基础设置、固定资产、报表及合并报表等。教学端与业务端要实现无缝衔接，实现虚拟化和统一账户接口，单点登录。要求动态建模平台支持对组织建模、流程建模、共享服务建模、应用发布、用户与角色建模等不少于5种功能，支持共享服务中心动态组织建模。 <b>（需提供相关佐证材料）</b>
3		提供基于真实企业实践开发设计的案例，提供不少于真实财务共享案例3个。

4		共享中心作业实训：在任务处理及任务管理中提供专事专岗统一界面进行集中作业审核处理，支持按团队和个人两种模式进行财务共享服务中心作业实训，每个实训班级支持不少于10组同时进行抢单作业竞技，可提取作业量不少于1000单，可打开共享数据查询功能并展示大于100条；系统可自动甄别学生抢单结果的正确性，并通过评价中心随时查看团队任务或个人任务的人均完成数量、平均处理时长、正确率。（ <b>需提供现场真实系统平台演示</b> ）
5	▲	提供仿真商旅服务平台：支持电脑和手机移动2种报账功能，学生通过此工作应用完成预订机票、打车、酒店，形成差旅费报销单，支持事前预算事中控制事后分析的费用管控学习。（ <b>需提供相关佐证材料</b> ）
6		提供仿真自然人税收管理、仿真国家电子税务局：支持个人所得税、增值税、附加税费等多税种的申报功能，数据可修改，纳税申报后，通过第三方协议直联银行完成缴款。
7		仿真电子会计档案：支持对电子会计档案立卷、归档、查询与借阅等相关操作，仿真还原共享服务中心对电子会计档案管理的相关操作。
8		须实现共享服务稽核管理并生成稽核报告。
9	▲	须实现智能共享运营绩效服务、共享大数据看板并支持大屏展示。（ <b>需提供相关佐证材料</b> ）
10		具有共享数据查询功能。
11		提供真实的ERP系统与共享数据查询中心：要求真实ERP系统支持按角色上岗体验不同实训任务，角色至少包含业务员、销售经理、采购经理、综合办公室专员、财务会计、总经理、共享初审等岗位。要求共享数据查询中心支持查看费用共享、采购应付共享、销售应收共享等不少于4种共享业务的数据，数据内容可以通过图表直观展示。（ <b>需提供现场真实系统平台演示</b> ）

### 3.4 商务要求

#### 3.4.1 交货时间

采购包1：

自合同签订之日起30个工作日

#### 3.4.2 交货地点

采购包1：

延安大学指定地点

#### 3.4.3 支付方式

采购包1：

一次付清

#### 3.4.4 支付约定

采购包1：

1、付款条件说明：项目验收合格后60日内支付合同金额的100%，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的100.00%。

#### 3.4.5 验收标准和方法

采购包1：

中标人按采购方要求将全部货物运到指定地点，经采购人现场按采购文件及合同中的采购参数内容验收核对登记后方可进行安装调试。最终验收按合同约定的时间进行，项目验收分为签收和验收两阶段。（1）签收：货物到达交货地点后，由使用

单位根据合同对货物的名称、品牌、规格、型号、产地、数量进行检查。（2）验收：所有货物安装完毕，满足技术参数要求后，由验收小组进行验收，合格后签发《验收合格单》

#### **3.4.6包装方式及运输**

采购包1：

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

#### **3.4.7质量保修范围和保修期**

采购包1：

项目验收之日起1年。

#### **3.4.8违约责任与争议解决的方法**

采购包1：

在履行本合同过程中，如甲、乙双方发生争议，协商解决:如双方达不成协议，向具有管辖权的人民法院提起诉讼。

### **3.5其他要求**

1.核心产品：财务教学实训平台 2.本包保证金金额：19,000.00元

## 第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

### 4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函
2	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

### 4.2 特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人	提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）	供应商资格要求.docx
2	财务状况证明	供应商提供2024年度或2025年度经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前六个月内银行出具的资信证明	供应商资格要求.docx
3	税收缴纳证明	提供2025年6月（含6月）以来任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据（时间以税款所属时期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件	供应商资格要求.docx

4	社会保障资金缴纳证明	提供2025年6月（含6月）以来任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明	供应商资格要求.docx
5	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明	供应商资格要求.docx
6	法定代表人授权书	非法定代表人参加投标的，须提供法定代表人委托授权书及被授权人身份证，法定代表人参加投标时，只需提供法定代表人身份证	供应商资格要求.docx
7	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	供应商资格要求.docx
8	本项目不接受联合体投标	非联合体投标声明	供应商资格要求.docx

#### 4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

## 第五章 评标办法

### 5.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

### 5.2评标委员会

一、评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

### 5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

### 5.4评标程序

#### 5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- (一) 招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- (二) 招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- (六) 招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- (七) 招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

#### 5.4.2 符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。 3.落实《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》财库〔2026〕2号相关要求。	开标一览表 标的清单

2	投标报价	投标报价未超过采购预算或最高限价(合格), 投标报价超过采购预算或最高限价(不合格)	开标一览表 标的清单
3	交货时间	交货时间(期)满足招标文件要求(合格), 交货时间(期)不满足招标文件要求(不合格)	商务应答表
4	质保期	质保期满足招标文件要求(合格), 质保期不满足招标文件要求(不合格)	商务应答表
5	投标文件的签署、盖章	投标文件的签署、盖章满足招标文件要求(合格), 投标文件的签署、盖章不满足招标文件要求(不合格)	开标一览表 供应商资格要求.docx 投标函 商务应答表 标的清单 投标文件封面 产品技术参数表.docx
6	投标有效期	投标有效期满足招标文件要求(合格), 投标文件无投标有效期或有效期不满足招标文件要求(不合格)	投标函
7	标的数量	标的数量满足招标文件要求(合格), 标的数量出现漏项或与招标文件要求不符(不合格)	开标一览表 分项报价表.docx 标的清单
8	是否有采购人不能接受的附加条件	没有采购人不能接受的附加条件(合格), 有采购人不能接受的附加条件(不合格)	商务应答表
9	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	不存在法律、法规和招标文件规定的其他无效情形(合格), 存在法律、法规和招标文件规定的其他无效情形(不合格)	投标函

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的, 则通过符合性审查; 如有任意一项未响应或不满足采购需求的, 则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的, 应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

#### 5.4.3 解释、澄清有关问题

一、评标过程中, 评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的, 可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正, 解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正, 并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力, 有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章, 应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清:

- (一) 投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答;
- (二) 投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料;
- (三) 投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的, 按以下原则处理:

- (一) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的, 以开标一览表(报价表)为准;
- (二) 大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准, 但大写金额出现文字错误, 导致金额无法判断的除外;
- (三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 以开标一览表总价为准, 并修改单价;
- (四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

#### **5.4.4比较与评价**

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

#### **5.4.5复核**

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选供应商、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (一) 分值汇总计算错误的；
- (二) 分项评分超出评分标准范围的；
- (三) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (四) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标，重新评标改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

#### **5.4.6确定中标候选人名单**

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

#### **5.4.7编写评标报告**

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评审方法和标准；
- 四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

## 5.5 评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

## 5.6 评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

### 5.6.1 评分办法

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An

F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

### 5.6.2 评分标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审60.00分 报价得分40.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	技术指标	根据供应商提供所投产品的技术偏离表，经评审专家审定得分。基本分（20分）：完全符合、响应招标文件要求，没有负偏离计20分，▲参数每负偏离一项扣1分，未标识参数每负偏离一项扣0.19分，扣完为止。备注：1.文件中要求提供佐证材料的需提供佐证材料，未提供佐证材料或提供的佐证材料低于招标要求时按负偏离处理。2.本项参数不包含演示项。	20.0000	客观	产品技术参数表.docx
		根据招标文件中“（需提供现场真实系统平台演示）”的条款技术要求进行真实平台演示，不接受ppt			

	演示	<p>和视频录制，每一项功能演示与招标文件完全相符得2分；最高得10分，每项内容缺失或与本项目无关得0分，未提供得0分。演示项如下：（1）仿真实践工具：包括但不限于仿真E函证平台与仿真查企业平台。要求仿真E函证平台支持案例企业通过区块链函证平台创建项目，导入函证数据，生成电子询证函，对询证函进行电子签章，发送询证函，获取回函，查看区块链溯源信息。要求仿真查企业平台支持对案例企业及其客户之间的关联关系筛查，以可视化图形的方式展示，可对图形进行缩放、对节点进行拖拽，可导出图片。（2）算法调参，数据挖掘系统支持的可调参模型不少于15种。支持学生基于选用的模型进行参数配置和调整。变量选择与数据集切分。支持添加多个自变量，并可设置按比例随机抽选训练集与测试集。模型质量评估。通过测试集模型验证结果的对比，可对模型质量进行评估指标和拟合情况评估。预测集（支持预测功能的算法可用），完成建模步骤后可上传新的预测数据集进行因变量结果预测。（3）霍尔特指数法，数据挖掘系统支持的可调参模型不少于15种，至少包含.霍尔特指数法模型。支持自定义选择表格，支持自定义数据模型参数，选择自变量，填写水平平滑系数和趋势平滑系数。支持模型建立与查看：支持建模，支持查看训练结果，显示模型拟合图，模型预测误差表格并支持导出，支持模型预测与查看：支持填写时间期数，支持查看预测结果，支持下载预测数据结果。（4）共享中心作业实训：在任务处理及任务管理中提供专事专岗统一界</p>	10.0000	客观	产品技术参数表.docx
--	----	---	---------	----	--------------

面进行集中作业审核处理，支持按团队和个人两种模式进行财务共享服务中心作业实训，每个实训班级支持不少于10组同时进行抢单作业竞技，可提取作业量不少于1000单，可打开共享数据查询功能并展示大于100条；系统可自动甄别学生抢单结果的正确性，并通过评价中心随时查看团队任务或个人任务的人均完成数量、平均处理时长、正确率。（5）提供真实的ERP系统与共享数据查询中心：要求真实ERP系统支持按角色上岗体验不同实训任务，角色至少包含业务员、销售经理、采购经理、综合办公室专员、财务会计、总经理、共享初审等岗位。要求共享数据查询中心支持查看费用共享、采购应付共享、销售应收共享等不少于4种共享业务的数据，数据内容可以通过图表直观展示。注：（1）演示需满足本次招标需求，以真实平台进行演示。ppt演示及视频录制不得分。（2）演示所需设备自行准备，演示时长不超过20分钟。（3）演示地点：西安市雁塔区科技路30号合力紫郡B座21层指定会议室，开标截止时间前到达演示地点进行签到。

详细评审

<p>实施方案</p>	<p>针对本项目有具体实施方案，①总体实施方案；②计划进度安排；③项目团队配备；④项目实施过程中质量保证；⑤安装调试方案；⑥项目验收方案。完整提供上述6项内容的得9分；每有一项未提供扣1.5分，扣完为止；每有一处有缺陷扣1分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。）</p>	<p>9.0000</p>	<p>主观</p>	<p>实施方案.docx</p>
<p>培训方案</p>	<p>针对本项目有具体的培训方案，该方案包含：①培训目标及内容；②培训计划安排和人员安排；完整提供上述2项内容的得6分；每有一项未提供扣3分，扣完为止；每有一处有缺陷扣1.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。）</p>	<p>6.0000</p>	<p>主观</p>	<p>培训方案.docx</p>

质量保证	<p>提供质量保证方案。内容包含①整体配置具有合理性、一致性、兼容性②产品品牌、型号、产地明确，备品配件供应有保障③产品性能、使用寿命及效果、质量保证措施。</p> <p>提供的上述3项内容完整可行的得6分；每有一项未提供扣2分，扣完为止；每有一处有缺陷扣1分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。）</p>	6.0000	主观	质量保证.docx
售后服务	<p>针对本项目有具体的售后服务方案，该方案包含：①质量保证期限及质量保证的范围承诺；②生产厂商售后服务承诺；③售后服务保障措施及售后人员配置安排计划；④故障处理响应时间。完整提供上述4项内容的得4分；每有一项未提供扣1分，扣完为止；每有一处有缺陷扣0.5分，扣完为止。（缺陷是指内容缺项、不完整或缺少关键点、只有简单描述无实质性内容；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。）</p>	4.0000	主观	售后服务.docx
业绩	<p>提供供应商2023年1月1日至今类似项目合同（以合同签订日期为准），每提供1个得1分，最高得5分。备注：投标文件中提供合同复印件。</p>	5.0000	客观	业绩一览表.docx

异常低价审查	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价&lt;通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价&lt;最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。</p>	0.0000	客观	开标一览表 标的清单
--------	--------	---	--------	----	---------------

价格分	价格分	<p>价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：价格分=(评标基准价/投标报价)×40 注：计算分数时四舍五入取小数点后两位。</p> <p>政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审</p>	40.0000	客观	开标一览表 标的清单
-----	-----	--	---------	----	---------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	----------	------	--------------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	<p>对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除</p>	<p>开标一览表 标的清单 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件</p>
---	-----------------------	--------------------	--------	---	---

2	实施本国产品标准	<p>本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产</p>	20.00%	<p>政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审</p>	<p>关于符合本国产品标准的声明函 中国境内生产的组件成本核算基本规则 本国产品说明</p>
---	----------	---	--------	--	--

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

## 5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 四、因重大变故，采购任务取消的。

废标后，代理机构将在“陕西省政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

## 5.8 定标

### 5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

### **5.8.2定标程序**

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

### **5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务**

(一) 遵守评审工作纪律；

(二) 按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

(三) 不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

(四) 及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

(五) 发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

(六) 配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

(七) 法律、法规和规章规定的其他义务。

### **5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律**

(一) 遵循《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

(二) 评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

(三) 评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

(四) 评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

(五) 在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

(六) 服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

(七) 遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

## 第六章 投标文件格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 商务应答表

详见附件: 开标一览表

详见附件: 标的清单

详见附件: 供应商资格要求.docx

详见附件: 产品技术参数表.docx

详见附件: 培训方案.docx

详见附件: 实施方案.docx

详见附件: 售后服务.docx

详见附件: 质量保证.docx

详见附件: 业绩一览表.docx

详见附件: 分项报价表.docx

详见附件: 关于符合本国产品标准的声明函

详见附件: 中国境内生产的组件成本核算基本规则

详见附件: 本国产品说明

## 第七章 拟签订采购合同文本

详见附件：合同.docx