西安市第八医院

抗病毒门诊改造项目

竞争性磋商文件

项目编号：JXRC-260730

嘉信瑞诚

采　　购　　人：西安市第八医院

采购代理机构：陕西嘉信瑞诚招标有限公司

二〇二六年七月

目　　录

第一章　竞争性磋商公告 4

第二章　供应商须知及前附表 8

供应商须知前附表 8

供应商须知 11

1. 总则 11

3. 响应文件 13

4. 参加磋商 16

5. 磋商大会 17

6. 竞争性磋商办法 17

7. 合同授予与签署 18

8. 重新磋商 18

9. 纪律和监督 19

10. 需要补充的其他内容 19

11. 异议与投诉 19

12. 磋商文件 19

第三章　采购内容及要求 22

一、项目概况 22

二、项目预算及最高限价 22

三、工程内容 22

四、施工要求 22

五、商务要求 23

五、磋商报价说明 23

六、磋商组价要求 23

第四章 合同草案条款 25

第五章 响应文件格式 33

第一部分《响应文件》 34

格式 1 报价函 35
格式 2 磋商报价一览表 36
格式 3 供应商基本信息 37
格式 4 商务响应偏离表 38
格式 5 技术响应偏离表 39
格式 6 企业关联关系说明书 40
格式 7 供应商业绩 41
格式 8 工程量清单计价表 42
格式 9 磋商方案 44
格式 10 参加政府采购承诺书 49
格式 11 主材清单表 51
格式 12 强制、优先采购产品承诺函 52
格式 13 其他材料 53
第二部分《供应商资格》 54
格式 1 参加政府采购项目承诺函 55
格式 2 法定代表人/负责人授权书 56
格式 3 无重大违法记录声明 58
格式 4 项目经理无在建项目承诺书 59
格式 5 供应商企业性质声明函 60
附 1：封包正面标识式样 63
第六章 竞争性磋商办法 **64**
6.1 磋商小组 64
6.2 评审原则 65
6.3 磋商程序 65
6.4 确定成交供应商办法 68
6.5 成交结果公示与通知 68
6.6 对评审结果的异议 69
6.7 评分标准及评分细则 69

6.8 无效的响应文件 71
6.9 废标条款 72
第七章 工程量清单 74

第一章　竞争性磋商公告

西安市第八医院抗病毒门诊改造项目竞争性磋商公告

项目概况

抗病毒门诊改造项目的潜在供应商应在西安市南稍门十字东南角大话南门壹中心 18 层获取采购文件，并于 2026 年 08 月 19 日 14 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目名称基本情况：

项目编号：JXRC-260730

项目名称：抗病毒门诊改造项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：212946.47 元

采购需求：

合同包 1(抗病毒门诊改造项目)：

合同包预算金额：212,946.47 元

合同包最高限价：212,946.47 元

品 目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
1-1	抗病毒门诊改造项目	抗病毒门诊改造项目	1（项）	详见采购文件	212946.47	212946.47

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：详见采购文件

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(抗病毒门诊改造项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知--财库〔2020〕46 号；《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）；

（2）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》--财库[2014]68 号 ；

（3）《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品环境标

志产品政府采购执行机制的通知》--财库〔2019〕9 号；

（4）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

（5）《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29 号）；

（6）《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》--陕财办采〔2018〕23 号；

（7）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》--财库〔2021〕19 号；

（8）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》—国办发〔2007〕51 号；

（9）《关于扩大政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》--财库〔2022〕35 号；

（10）《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2 号）

（11）《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知 》（国办发〔2025〕34 号）

（12）其他需要落实的政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求：

合同包 1(抗病毒门诊改造项目)特定资格要求如下:

1)法定代表人/负责人授权书：法定代表人/负责人直接参加的，只须递交《法定代表人/负责人身份证明》;法定代表人/负责人授权代表参加的,须递交《法定代表人/负责人授权书》,并提供被授权人截止开标前近三个月在本公司的社会保障资金缴纳证明。

2)供应商为具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人：企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证。

3)供应商资质：具备建筑工程施工总承包三级及以上资质或建筑装修装饰工程专业承包二级及以上资质，具有有效的安全生产许可证。

4)拟派项目经理资格：具有建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格，并具有合法有效的安全生产考核合格证（建安 B 证），须在本单位注册，无不良信用记录，且未担任其他在建工程项目的项目经理，提供无在建工程承诺书。

5)财务状况证明：法人提供会计师事务所出具的完整的合法有效的赋码的 2025 年度审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)，或开标前 6 个月内其开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可)；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表。

6)纳税证明：法人提供自 2026 年 1 月 1 日以来至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税

证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章；其他组织和自然人提供自2026年1月1日以来至少一个月缴纳税收的凭据；依法免税的供应商应提供相关文件证明。

7)社保缴纳证明：提供自2026年1月1日以来至少一个月已缴纳的社会保障资金的证明（社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明等)；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件。

8)无重大违法记录：供应商需提供《无重大违法记录声明》完成承诺。

9)履约能力证明：供应商需提供《具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书》完成承诺。

10)本项目为专门面向中小企业项目，须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库［2020］46号）规定的中小企业参加，提供《中小企业声明函》。

三、获取采购文件

时间：2026年08月07日至2026年08月14日，每天上午 09:00:00 至 11:30:00 ，下午 14:00:00 至 17:00:00 （北京时间）

地点：西安市南稍门十字东南角大话南门壹中心18层1806室

方式：现场获取

售价：0元

四、响应文件提交

截止时间：2026年08月19日14时30分00秒（北京时间）

地点：西安市南稍门十字东南角大话南门壹中心18层1806室

五、开启

时间：2026年08月19日14时30分00秒（北京时间）

地点：西安市南稍门十字东南角大话南门壹中心18层1806室

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

注：**1.文件发售时间：**2026年08月07日至2026年08月14日，**上午9:00～11:30，下午14:00～17:00（双休日及法定节假日除外）。**

2.获取方式：经办人请携带介绍信和身份证原件（同时提供加盖公章的身份证复印件1份）。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息：

名称：西安市第八医院

地址：西安市丈八东路 2 号

联系方式：029-85222018

2、采购代理机构信息

名称：陕西嘉信瑞诚招标有限公司

地址：西安市南稍门十字东南角大话南门壹中心 18 层 1806 室

联系方式：029-81541692

3、项目联系方式

项目联系人：曲慧、陆频、张海、陈利娜、田颖琦

电 话：029-81541692

第二章　供应商须知及前附表

供应商须知前附表

注：当供应商须知与本须知前附表不一致时，以本前附表内容为准。

序号	内容	细则
1	项目名称	西安市第八医院抗病毒门诊改造项目
2	项目概况	门诊医技楼二楼抗病毒门诊自2007年投用至今已近20年，现有设施老化，墙皮脱落、地砖破损起鼓，功能布局不合理，难以满足当前患者对就诊环境、感染防控及医疗流程的需求。本次将通过全面改造，对原有空间布局进行科学重构，完成墙顶面翻新、卫生间标准化升级及暖通水电系统焕新，彻底解决旧有设施老化、功能分区不合理等问题。改造后，门诊就医环境将显著改善，诊疗流程更加高效顺畅，感染防控基础进一步夯实，切实助力医院传染病专科服务能力提质升级，为患者提供更安全、舒适、便捷的医疗服务。
3	项目地点	西安市第八医院
4	工期	自进场之日起35个日历日内竣工。
5	资金来源	自筹
6	磋商保证金	不收取
7	磋商文件疑问提交时间	2026年08月17日11:30前
8	磋商文件答疑时间	2026年08月18日17:00前
9	招标代理服务费	代理服务费用收取对象：成交供应商 代理服务费收费标准：代理服务费参照原中华人民共和国国家计划委员会计价格[2002]1980号文下浮20%计算收取，具体收费额以采购代理机构出具的发票为准。
10	磋商有效期	响应文件递交截止之日起90日历日

11	供应商资格审查资料	**磋商现场须提供的资格审查资料：** 1）出具《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的承诺函原件；**（提供原件加盖供应商公章鲜章，格式见本采购文件第五章第二部分格式 1）**； 2）法定代表人/负责人授权书：法定代表人/负责人直接参加的，只须递交《法定代表人/负责人身份证明》；法定代表人/负责人授权代表参加的，须递交《法定代表人/负责人授权书》，并提供被授权人截止开标前近三个月在本公司的社会保障资金缴纳证明。**（原件加盖供应商公章鲜章,格式见采购文件第五章第二部分《供应商资格》格式 2，身份证原件可以不密封提交）；** 3）供应商为具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；**（复印件加盖供应商公章鲜章）** 4）供应商应具备建筑工程施工总承包三级及以上资质或建筑装修装饰工程专业承包二级及以上资质，具有有效的安全生产许可证；**（复印件加盖供应商公章鲜章）**； 5）拟派项目经理资格：具有建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格，并具有合法有效的安全生产考核合格证（建安 B 证），须在本单位注册，无不良信用记录，且未担任其他在建工程项目的项目经理，提供无在建工程承诺书；**（复印件加盖供应商公章鲜章，无在建项目承诺书格式见采购文件第五章第二部分《供应商资格》格式 4）**； 6）财务状况证明：法人提供会计师事务所出具的完整的合法有效的赋码的 2025 年度审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)，或开标前 6 个月内其开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可)；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表。**（复印件加盖供应商公章鲜章）**； 7）税收缴纳证明:法人提供自 2026 年 1 月 1 日以来至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章；其他组织和自然人提供自 2026 年 1 月 1 日以来至少一个月缴纳税

		收的凭据；依法免税的供应商应提供相关文件证明；**（复印件加盖供应商公章鲜章）**； 8）社保缴纳证明：提供自 2026 年 1 月 1 日以来至少一个月已缴纳的社会保障资金的证明（社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明等)；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件。**（复印件加盖供应商公章鲜章）**； 9）供应商须提供参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；**（格式参考本采购文件第五章 第二部分 供应商资格 格式 3，原件加盖供应商公章鲜章）**。 10）供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书；**（格式自拟，原件加盖供应商公章鲜章）**； 11）本项目为专门面向中小企业项目，须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库［2020］46 号）规定，提供《中小企业声明函》。**（原件加盖供应商公章，格式参考本采购文件第五章 第二部分 格式 5）。** **注：《供应商资格审查资料》由采购人或采购代理机构进行审核，缺少其中一项或某项达不到采购文件要求的，均视为资格审查不合格，不能参与下一步评审活动。如供应商的各类证书正在变更、年检的，须有相应的行业管理部门出具书面证明，并注明证书主要相关内容。**
12	响应文件份数	纸质版：提供**正本壹份、副本贰份**（若正本与副本不符，以正本为准；副本可以是正本的复印件）； 电子版：壹套，**打印用的 WORD 文件和 PDF 扫描文件，同时电子响应文件须拷入 U 盘。** （电子版与纸质版不符，以纸质版正本为准）。
13	响应文件的密封与提交	响应文件总计 3 个封包： 封包 1：响应文件（正本壹份、副本贰份，正、副本分别各自装订成册。）； 封包 2：磋商报价一览表（注意:单独提交的磋商报价一览表必须同响应文件正本中的磋商报价一览表一致，否则按无效响应处理，电子版 U 盘装在磋商报价一览表封包里）； 封包 3：供应商资格审查文件（正本壹份、副本贰份，正、副本分别各自装订成册。）；

		各封包在封口处加盖供应商公章。
14	本采购项目公告发布网址	陕西省政府采购网： http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/
15	成交结果公示期限	1 个日历日
16	现场踏勘	组织现场踏勘：是 踏勘时间：2026 年 08 月 17 日 9:00 踏勘地点：西安市第八医院院内 联系人：李老师 联系电话号码：029-85331205
17	磋商小组人员组成	磋商小组共计 3 人，其中采购人代表 1 人，评审专家 2 人。
18	磋商报价轮次	2轮（响应文件中报价为第一轮，磋商现场第二轮为最终报价）。 第二轮报价时间：磋商中通知。
19	履约保证金	不缴纳
20	本项目预算及最高限价	项目预算：212946.47元 最高限价：212946.47元

供应商须知

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备磋商条件，现对本项目进行竞争性磋商。

1.1.2 本采购项目采购人：见本采购文件第一章《竞争性磋商公告》。

1.1.3 本采购项目采购代理机构：见本采购文件第一章《竞争性磋商公告》。

1.1.4 本项目名称：见本采购文件第一章《竞争性磋商公告》。

1.1.5 本采购项目实施地点：采购人指定地点。

1.1.6 本采购项目概况：见本采购文件第一章《竞争性磋商公告》。

1.1.7 本采购项目监管机构：见供应商须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本采购项目的资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 本采购项目的资金落实情况：已经落实。

1.3 采购范围、计划工期/交货期和质量要求

1.3.1 本次采购范围：见第三章《采购内容及要求》。

1.3.2 本采购项目的计划工期/交货期：见第三章《采购内容及要求》。

1.3.3 本采购项目的质量要求：见第三章《采购内容及要求》。

1.4 合格的供应商

1.4.1 具有本项目实施能力，符合、承认并承诺履行本采购文件各项规定的供应商均可参加磋商。

1.4.2 符合第一章磋商公告中服务商资格要求。

1.4.3 与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一磋商项目投标。

1.4.4 符合上述条件的服务商应承担采购及履约中应承担的全部责任与义务。

1.5 费用承担

无论磋商过程和结果如何，供应商自行承担与本磋商项目有关的全部费用。

1.6 保密

供应商对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者对由此造成的后果承担全部法律和经济责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标、磋商有关的语言均使用中文。专用术语、外文资料应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 踏勘现场：本采购项目是否需要踏勘现场见供应商须知前附表。

1.9.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 如果供应商须知前附表中说明采购人组织踏勘，则采购人在踏勘现场中介绍的项目情况（包括场地和相关的周边环境情况），为供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.10 答疑

本项目不安排现场答疑，所有答疑均以书面形式进行。答疑相关时间要求见供应商须知前附表。

1.11 分包

除供应商须知前附表中说明允许分包外，本采购项目不允许分包。

1.12 偏离

供应商须知前附表允许响应文件偏离磋商文件某些要求的，偏离应当符合磋商文件规定的偏离范围和幅度。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使对磋商文件作出实质性响应，否则，其响应文件可能导致按无效响应处理。

3.1.2 响应文件及供应商与采购有关的来往通知，函件和文件均应使用中文。

3.1.3 响应文件由响应文件纸质版和响应文件电子版组成。各部分材料详细内容见《响应文件格式》及供应商须知前附表相应条款。

3.1.4 响应文件电子版本：

（1）电子版本中含响应文件全部内容，包括供应商资格文件。

（2）响应文件电子标书是响应文件的组成部分，供应商应无条件使用磋商文件中的格式。

3.2 磋商报价

3.2.1 供应商应在响应文件中的磋商报价一览表上按项目内容标明磋商总报价、交货期或工期等项，不得漏填项目，所有价格均为人民币报价。只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受，其响应文件将被拒绝。因供应商对磋商文件的理解偏差、理解不透、误解、疏漏、或因市场变化造成的风险和后果均由供应商承担。

3.2.2 供应商的报价应包含承担磋商文件中涉及和合理推断出供应商应承担的全部义务，如人工、材料、机械、措施、保险、管理、风险、规费、税金、利润等完成本项目所有费用等所产生的全部费用，以及供应商应依法缴纳的全部税费。

3.2.3 响应文件应当对磋商文件有关工期、磋商有效期、质量要求、技术标准和要求、采购范围等实质性内容作出响应。本次采购内容每个标段包（若分标段情况）作为一个整体，供应商不得只投其中的一部分或部分选项进行磋商和报价。

3.2.4 进口产品（如果本项目涉及的话）的交货价应是全套产品送达使用地点的价格加上应付的全部关税、销售税和其它税费的总和（所有税费不必分别填写，计入总价即可），采购人及采购代理机构不接受任何未办理合法进口手续的非国内生产产品的磋商报价。

3.2.5 **磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响货物/服务/工程质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；经质询后供应商不能在规定时间内说明理由、或虽说明理由但不能被磋商小组三分之二以上成员共同认可其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。**

3.2.6 报价中的磋商报价应与磋商报价一览表中的“磋商总报价”金额相符，不允许在响应文件中出现两个报价，若二者不一致时以**磋商报价一览表**报价为准。

3.2.7 最低报价不是成交的唯一依据。

3.2.8 售后服务承诺（如果有）在满足磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.2.9 磋商中提交第二轮磋商总报价，其分项报价按两轮磋商总报价之间的下浮比例进行同比例下调。

3.3 磋商有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定的磋商有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2 在原磋商有效期结束前，出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人应通知所有

供应商延长磋商有效期。供应商同意延长的，应相应延长其磋商保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应失效，但供应商有权收回其磋商保证金。

3.4 磋商保证金

3.4.1 供应商购买磋商文件后应按供应商须知前附表规定的金额、形式和时间递交磋商保证金，并作为其响应文件的组成部分。磋商保证金有效期与响应文件有效期一致。供应商不按磋商文件要求提交磋商保证金的，其响应文件按无效响应处理。

3.4.3 磋商保证金退还：参见供应商须知前附表响应内容。

3.4.4 有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

（1）供应商在规定的磋商有效期内撤销或修改其响应文件；

（2）成交供应商在收到成交通知书后放弃成交项目的、无正当理由拒签合同的或在签订合同时向采购人提出附加条件或者更改合同实质性内容的、成交供应商未能按磋商文件规定交纳履约保证金的、采购人可取消其成交资格，其磋商保证金不予退还；导致本项目重新招标的，该供应商不得参与该项目的重新招标。

给采购人的损失超过磋商保证金数额的，成交供应商应当对超过部分予以赔偿；没有提交磋商保证金的，应当对采购人的损失承担赔偿责任。

（3）供应商弄虚作假、串通投标或有其它违规行为，采购人可取消其磋商资格，其磋商保证金不予退还。给采购人的损失超过磋商保证金数额的，供应商应当对超过部分予以赔偿；没有提交磋商保证金的，应当对采购人的损失承担赔偿责任。

（4）其他违反招标投标法律法规行为的。

3.5 供应商资格要求

见竞争性磋商公告中供应商资格要求。

3.7 响应文件的编制

3.7.1 供应商应在认真阅读磋商文件所有内容的基础上，按照磋商文件的要求编制完整的响应文件。响应文件应按照磋商文件中规定的统一格式填写，严格按照规定的顺序装订成册并编制目录，混乱的编排导致响应文件被误读或磋商小组查找不到有效文件导致的风险和责任由供应商自负。磋商文件对响应文件格式有要求的应按格式逐项填写内容，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。（磋商文件格式中如有明确规定按相应规定执行）。

3.7.2 响应文件须对磋商文件中的内容做出实质性和完整的响应，否则其响应文件将被拒绝。供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购人对其中任何资料进一步审查的要求。

3.7.3 纸质响应文件应用不褪色的材料书写或打印，文件封面及其它有要求的部位应加盖供应商印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的响应文件中须同时提交供应商签署的授权代理委托书。授权代理委托书格式、签字、盖章、及内容均应符合《法定代表人/负责人授权书》格式要求，否则授权代理委托书无效。

3.7.4 响应文件份数要求见供应商须知前附表。响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。纸质版与电子版不符时，以纸质版正本为准。

4. 参加磋商

4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 按供应商须知前附表中相应要求密封和标记。

4.1.2 各封包的封套上应写明的内容参见第五章响应文件格式中封包正面标识式样。

4.1.3 未按要求密封和加写标记的响应文件、误投或过早启封的响应文件，采购代理机构将拒绝接收。采购代理机构对响应文件的误投和提前启封概不负责。

4.2 响应文件的递交

4.2.1 供应商应在磋商文件规定的响应文件递交截止时间前递交响应文件。

4.2.2 供应商递交响应文件的地点：见本项目竞争性磋商公告。

4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购代理机构不予受理。

4.2.5 采购代理机构在磋商文件规定的响应文件递交截止时间前，只负责响应文件的接收、清点、造册登记工作，并请递交人签字确认，对其有效性不负任何责任。

4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 在磋商文件规定的响应文件递交截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购代理机构。供应商修改或撤回已递交响应文件的书面通知应由法定代表人或其授权代理人签字并加盖公章。修改的内容为响应文件的组成部分。修改的响应文件应按照规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

4.3.2 在响应文件递交截止时间后，供应商不得补充、修改响应文件。

4.3.3 在响应文件递交截止时间后至磋商有效期满之前，供应商不得撤销其响应文件，否则其磋商保证金不予退还。

4.4 磋商费用

无论磋商过程和结果如何，供应商自行承担与磋商有关的全部费用。

5. 磋商大会

5.1 时间和地点

采购代理机构在磋商文件规定的响应文件递交截止时间和地点召开磋商大会。供应商未派代表参加会议的，视为认可磋商结果，并且不得对磋商过程提出异议或投诉。

5.2 磋商大会程序

开标会议由采购代理机构主持，按下列程序进行开标：

（1）宣布参会人员与会议工作人员等有关人员名单；

（2）公布在响应文件递交截止时间前递交响应文件的供应商名称，并点名确认供应商是否派人到场；

（3）宣布会场纪律；

（4）按照供应商递交响应文件的先后顺序，由各供应商代表及监标人共同查验响应文件密封完整性，并宣布查验结果；

（5）进入磋商阶段，暂时休会。

（6）磋商

a、按相关法律法规要求，由采购人或采购代理机构安排相关人员对供应商资格进行审核。

B、通过资格审核的响应文件经磋商小组按磋商文件规定的竞争性磋商办法进行符合性评审。

C、磋商小组对符合性审查合格的服务商按照磋商文件规定的评审指标进行评审。

6. 竞争性磋商办法

详见磋商文件第六章《竞争性磋商办法》。

7. 合同授予与签署

7.1 成交通知书

7.1.1 磋商小组完成评审后，向采购人/采购代理机构及采购监管机构提交经各磋商小组成员签字的评定结果报告，并按竞争性磋商办法推荐候选供应商。评定结果经公示后，采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出《成交通知书》。

《成交通知书》一经发出即发生法律效力,将作为签订合同的依据,是合同文件的法定组成部分。**成交供应商凭授权委托书原件和身份证原件领取成交通知书。**

7.1.2 采购代理机构发成交通知书的同时仅向其它供应商公布评审结果，采购代理机构无义务向未成交供应商解释落选原因，不退回响应文件。

7.2 签订合同

7.2.1 磋商文件、磋商文件的修改、补充文件、成交供应商的响应文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订《合同》的组成部分，并与《合同》一并作为本采购文件所列采购项目的互补性法律文件，与《合同》具有同等法律效力。

7.2.2 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 日内，根据磋商文件确定的事项和成交供应商的响应文件，参照本采购文件《合同主要条款》订立书面合同。合同的标的、价款、质量、履行期限等主要条款应当与磋商文件和成交供应商的响应文件的内容一致。采购人或成交供应商不得拒绝或拖延与另一方签订合同。采购人和成交供应商不得再行订立背离磋商文件、响应文件实质性内容的其他协议或其他附加条件。

7.2.3 成交供应商无正当理由拒签合同的，或在接到成交通知书规定的时间内，借故拖延、拒签合同者，采购人取消其成交资格，其磋商保证金不予退还；给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

发出成交通知书后,采购人无正当理由拒签合同的,采购人向成交供应商退还磋商保证金;给成交供应商造成损失的，还应当赔偿损失。

逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任；

7.2.4 成交供应商应当按照合同约定履行义务，完成成交的项目。成交供应商不得向他人转让成交的项目。

8. 重新磋商

8.1 重新磋商

响应文件递交截止后，参加磋商的供应商不足三家的，以及在评审期间出现符合磋商文件

实质性要求的供应商或者对磋商文件作出实质响应的供应商不足三家的，重新组织磋商。

9. 纪律和监督

9.1 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参加磋商或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

9.2 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、候选供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

10. 需要补充的其他内容

10.1 本采购项目需要补充的其他供应商须知内容：见供应商须知前附表。

11. 异议与投诉

11.1 异议

对磋商文件有异议的，应当在响应文件递交截止时间 5 日前向采购代理机构提出。采购代理机构自收到异议之日起 3 日内作出答复。

供应商或者其他利害关系人对评审结果有异议的，应当在中标候选人公示期间向采购代理机构提出。采购代理机构自收到异议之日起 3 日内作出答复。

供应商对评审有异议的，应当在评审现场提出，采购代理机构当场作出答复，并制作记录。

11.2 投诉

对磋商文件、磋商过程、评审结果有异议的，应当先向采购代理机构提出异议。

对异议回复不满意时，供应商认为采购活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向本采购项目监管机构投诉。投诉应当有明确的请求和必要的、合法的证明材料。

12. 磋商文件

竞争性磋商文件简称磋商文件。本采购文件仅适用于本次采购项目所叙述的工程、货物及服务采购。

2.1 磋商文件的组成

2.1.1 本采购文件包括：

第一章 竞争性磋商公告；

第二章 供应商须知及前附表；

第三章 采购内容及要求；

第四章 合同范本；

第五章 响应文件格式；

第六章 竞争性磋商办法；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对磋商文件所作的澄清、修改，及相关的附件、答疑纪要、补充说明、修正说明等(如果有的话)构成磋商文件的组成部分。

2.2 磋商文件的澄清与修改

2.2.1 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，均应在供应商须知前附表规定的时间前将需答疑、澄清的内容以书面（传真或电子邮件。同时发送 word 文件电子版以便回复）形式送达采购代理机构。采购代理机构将于供应商须知前附表规定的时间前以书面的形式(可传真或电子邮件的方式)予以答复（答复中不包括问题的来源）所有磋商文件收受人。供应商应立即以书面形式(可传真或电子邮件的方式)回复确认已收到澄清文件。**未在供应商须知前附表规定的时间前对磋商文件提出疑问，视为对磋商文件再无疑义，因此带来的一切不利后果由供应商自负。**

2.2.2 在递交响应文件截止期 5 天前，采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对磋商文件进行修改。磋商文件的修改将在供应商须知前附表规定的媒体上公布，或直接以书面的形式(可传真或电子邮件的方式)通知所有磋商文件收受人，供应商应立即以书面形式(可传真或电子邮件的方式)回复确认已收到修改文件，并对其具有约束力。

2.2.3 磋商文件的澄清、答疑、修改、补充文件是磋商文件的组成部分，供应商需按照澄清、答疑、修改、补充文件的要求参与磋商，供应商没有作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应文件被视作无效响应文件处理。

2.3 磋商文件的购买与解释权

2.3.1 磋商文件完整性检查

供应商购买磋商文件时应认真检查磋商文件及其附件是否完整，若发现缺页或附件不全

时，应当时向采购代理机构提出，以便补齐。

2.3.2 磋商文件的合法购买

供应商必须从采购代理机构处购买磋商文件。供应商自行转让或复制的磋商文件将视为无效，无法参与最终的磋商。磋商文件一经售出，恕不退还，且仅作为本次项目使用。

2.3.3 磋商文件的解释权

本采购文件是依据《中华人民共和国招标投标法》及有关规定编制的，解释权属采购代理机构。

2.4 磋商截止时间的顺延

采购人顺延磋商截止时间的，将在递交响应文件的截止时间 3 日前，将变更时间书面（或电子邮件方式）通知所有获取磋商文件的供应商，并在供应商须知前附表规定的网站发布变更公告。

第三章　采购内容及要求

一、项目概况

门诊医技楼二楼抗病毒门诊自2007年投用至今已近20年，现有设施老化，墙皮脱落、地砖破损起鼓，功能布局不合理，难以满足当前患者对就诊环境、感染防控及医疗流程的需求。本次将通过全面改造，对原有空间布局进行科学重构，完成墙顶面翻新、卫生间标准化升级及暖通水电系统焕新，彻底解决旧有设施老化、功能分区不合理等问题。改造后，门诊就医环境将显著改善，诊疗流程更加高效顺畅，感染防控基础进一步夯实，切实助力医院传染病专科服务能力提质升级，为患者提供更安全、舒适、便捷的医疗服务。

二、项目预算及最高限价

项目预算：212946.47元

最高限价：212946.47元

三、工程内容

该项目是对西安市第八医院门诊医技楼二楼抗病毒门诊进行整体改造，主要工作内容包括：对331㎡门诊空间实施全面翻新，具体包括铲除原有墙顶面腻子及旧饰面，重做石膏找平与乳胶漆涂刷，大厅及公共区域增设墙柱面装饰板；卫生间重做防水、铺装墙地砖及铝扣板吊顶，更换卫生间隔断；新装木制套装门及铝合金门联窗；强电系统全面更新管线，安装 LED 平板灯23套、换气扇3台及开关插座45个；给排水系统改造管网，升级蹲便器、洗手柜及脚踏式龙头等卫浴设施；同步完成建筑垃圾清运与开荒保洁。

四、施工要求

1、在施工期间，中标供应商须注意院内人员安全，加强安全措施，并对施工人员进行安全教育。各专业施工人员必须持证上岗，做到文明施工，入场当天与采购人签订安全责任书，施工期间所有的人身安全、意外责任及后果等均由中标方负责，与甲方无关。

2、施工主要材料进场施工前需要提供产品的合格证、质检报告等相关资料并经甲方验收求。

3、施工过程中，中标供应商与员工之间的劳资等所有纠纷由中标供应商自行解决，并承担所有责任和后果，同时不得影响正常施工。

4、该项目严禁中标供应商分包、转包，一经发现，采购人有权终止合同，所有损失由中标供应商承担。

五、商务要求

1、工期：自进场之日起35个日历日内竣工。

2、施工地点：西安市雁塔区丈八东路2号西安市第八医院院内。

3、缺陷责任期：不低于二年（自竣工验收合格之日起算）。

4、质量保修期：本工程执行工程保修制度，防水部分保修期为五年，其余工程保修期不低于二年；质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

5、付款方式

本项目为交钥匙工程。

款项结算：

（1） 合同签订后，在完成全部拆除工作后7个工作日内支付合同总价款40%；

（2） 工程竣工并经院方验收合格后10个工作日内再支付合同总价款的40%；

（3） 工程验收合格后10个工作日内提交竣工及结算资料，经审计后7个工作日内支付至全部审计总价款（不超过中标金额）的97%,留工程审定总价款的3%作为质保金，自缺陷责任期满后支付。

6、验收标准：现行的国家标准或国家行政部门颁布的法律法规、规章制度等，是项目验收的另一个重要依据。没有国家标准的，可以参考行业标准。

7、违约责任：按合同及《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

六、磋商报价说明

1、本项目为总价合同，供应商根据现场实际核实工程量。

2、投标时应在工程量清单及报价中注明主要材料选用品牌、规格型号等。

3、工程量清单：详见采购文件第七章及附件

4、工程量清单中的每一个项目，都需填入单价。

5、本工程量清单所提供的工程项目其内容仅表达了主要工程做法及项目特征，报价时各供应商应根据现场情况，结合采购文件、合同条款、技术规范等文件来进行组价。

七、磋商组价要求

1、磋商报价内含人工费、设备费、主辅材费、机械费、水电费、管理费、利润、风险费、场内场外二次倒运费、场地清理及地面恢复费、垃圾清运费、运输费、装卸费、试验费、资料费、成品保护费、检测费、施工配合费、调试费、措施费、相关税金等及与施工相关的一切费用。

2、与施工相关的建筑垃圾清理及院外弃运费用投标组价中一并考虑，均包含在相关分项综合单价中，不再另行计费。

3、在规定的工期内完成施工及竣工验收，赶工措施费不另行计费。

第四章 合同草案条款

（本格式条款供采购人和成交供应商双方签订合同参考，最终以采购人实际签订的合同为准）

合同编号：

西安市第八医院

建筑(装饰装修)工程施工合同

（项目编号：JXRC-260730）

甲　　方：西安市第八医院

乙　　方：XXXXX

鉴 证 方：陕西嘉信瑞诚招标有限公司

202　年　月

中国　　西安

工程建设施工合同

甲　方：西安市第八医院

乙　方：×××公司

鉴证方：陕西嘉信瑞诚招标有限公司

鉴证方就甲方的工程项目，在西安市财政局政府采购管理处的监督管理下，按照政府采购程序组织竞争性磋商，确定乙方为西安市第八医院抗病毒门诊改造项目（项目编号：JXRC-260730）中标供应商。依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》以及西安市市级单位政府采购中心招标文件、中标通知书，经甲、乙双方协商，鉴证方确认，达成如下条款。

第一条　　工程概况

1-1、工程名称：抗病毒门诊改造项目

1-2、工程地点：西安市第八医院

1-3、承包范围：工程量清单包含的全部工程内容

1-4、承包方式：包工包料，变更签证据实结算

1-5、工　　期：××天

1-6、开工日期：202X 年 x 月 x 日

1-7、竣工日期：202X 年 x 月 x 日

1-8、工程质量：合格

1-9、合同价款：人民币大写×××元整小写（×××元）

第二条　　工程款结算及支付

2-1 款项结算：合同签订后，在完成全部拆除工作后 7 个工作日内支付合同总价款 40%；工程竣工并经院方验收合格后 10 个工作日内再支付合同总价款的 40%；工程验收合格后 10 个工作日内提交竣工及结算资料，经审计后 7 个工作日内支付至全部审计总价款（不超过中标金额）的 97%,留工程审定总价款的 3%作为质保金，自缺陷责任期满后支付，乙方逾期提供竣工及结算资料，付款顺延，甲方无需承担责任。

2-2、支付方式：银行转账

乙方开具合法等额符合甲方要求的增值税发票后，甲方通过银行转账方式将款项转入乙方银行账户。乙方银行账户信息如下：

账户全称：

账　　号：

开 户 行：

甲方仅认可上述指定账户并向该账户付款。甲方有权拒绝向指定账户之外的任何账户付款，并且由此导致的付款延迟责任由乙方承担。

乙方要如实开具发票，乙方开具发票出现税务争议的，乙方需承担税款、滞纳金、罚款等赔偿责任以及其他相关责任。

如遇特殊工程项目按照招标文件付款方式执行。

第三条　　甲方工作

3-1、开工前三天，向乙方提供经确认的施工图纸或做法说明三份，并向乙方进行现场交底。向乙方提供施工所需的水、电接口，并说明使用注意事项。

3-2、指派　xxx 为甲方驻工地代表，负责合同履行。对工程质量、进度进行监督检查，办理验收、变更、登记手续和其他事宜。

3-3、协助乙方保护好周围建筑物及装修、设备管线。

3-4、甲方有权委派监理公司参与项目质量进度管理。

第四条　　乙方工作

4-1、会同甲方于开工前按有关规定办理施工许可证。参加甲方组织的施工图纸或做法说明的现场交底，拟定对本工程有针对性的施工方案和进度计划，交甲方审定。

4-2、指派　xxx　为乙方驻工地代表，负责合同履行。按要求组织施工，保质保量、按期完成施工任务，解决由乙方负责的各项事宜。

4-3、严格执行施工规范、安全操作规程、防火安全规定、环境保护规定。严格按照图纸或做法说明进行施工，做好各项质量检查记录。参加工程验收，编制工程结算。

4-4、遵守国家或地方政府及有关部门对施工现场管理的规定，妥善保护好施工现场建筑物、设备管线不受损坏。做好施工现场保卫和垃圾清理等工作，处理好由于施工带来的扰民问题及与周围单位的关系。施工前，对原有设施设备进行保护，如有污染、损坏，由乙方负责恢复。

4-5、施工中未经甲方同意或有关部门批准，不得随意拆改原建筑物结构及各种设备管线。

4-6、工程竣工未移交甲方之前，负责对现场的一切设备和工程成品进行保护。

4-7、乙方未经甲方及有关部门书面同意，不得擅自变更本工程在响承诺中认定的工程范围、施工组织方案及项目经理(响应文件中应明确目经理的姓名及联系方法，以备检查)。

4-8、乙方必须自行施工，不得转包、分包。为了确保工程质量，乙方应组织一支强有力的技术骨干队伍，建立严格的质量管理体系，规范操作。

4-9、乙方在响应文件和响应中的承诺以及补充意见等内容，将作为中标条件列入合同。

4-10、乙方如确因工程实际情况发生变化或其他因素(不可抗拒)造成需对方案进行修改、

完善、补充时，需会同甲方商定。因此发生的费用，由双方协商解决。

4-11、乙方按照相关规定办理投保事宜。工程施工期间及质保期内，出现的所有工人、患者、职工、第三方人身安全事故，由乙方承担全部责任。

4-12、本项目开工后，乙方保证按月结算工人工资，施工期间不以任何名义和方式克扣工人工资，如收到此类投诉，甲方将配合劳动监察部门进行处理，有权暂停支付工程款，并扣罚乙方合同金额的 2%。

4-13、由于乙方管理不善，造成社会不良影响(如媒体曝光、集体上访、安全事故、影响甲方正常办公秩序、上级部门通报批评等)，乙方承担合同金额 2%-5%的违约金。

4-14、乙方应做到工完、料净、场地清。将施工现场周围和生活区周围清理干净，否则甲方不予支付工程款。

4-15、保密条款：乙方在提供服务的工作过程中接触到的甲方的任何资料，以及对为甲方服务形成的任何交付物，负有为甲方保密的责任。未经甲方书面同意，乙方不得以任何方式向任何第三方提供或透露；保密期限为永久保密。

第五条　　关于工期的约定

5-1、乙方必须严格按照工期约定完工，不得推迟。

5-2、甲方要求比合同约定的工期提前竣工时，经分析新工期要求合理，乙方应予执行。

5-3、因甲方未按约定完成工作而影响进度，工期顺延。

5-4、因乙方责任，不能按期开工或中途无故停工，影响工期，工期不顺延。

5-5、因设计变更或非乙方原因造成的停电、停水及不可抗力因素，导致停工 8 小时以上（一周内累计计算），工期相应顺延。

第六条　　关于工程质量及验收的规定

6-1、本工程以施工图纸、做法说明、设计变更和《建筑装饰装修工程质量验收标准》（GB50210-2018）、《筑工程施工质量验收统一标准》（JGB 50300-2013）、《建筑内部装修设计防火规范》（GB50222-2017）等国家制订的最新施工及验收规范为质量评定验收标准。

6-2、本工程质量应达到国家质量评定合格标准。

6-3、甲、乙双方应及时办理隐蔽工程和中间工程的检查和验收手续。甲方非因合理原因不按时参加隐蔽工程和中间工程验收，乙方可以自行验收，甲方应予承认。若甲方要求复验时，乙方应按要求办理复验。若复验合格，甲方应承担复验费用，由此造成停工，工期顺延；若复验不合格，其复验及返工费用由乙方承担，工期也不顺延。

6-4、由于乙方原因造成质量事故，其返工费用由乙方承担，工期不顺延。

6-5、工程竣工后，乙方应通知甲方验收，甲方自接到验收通知7日内组织验收，并办理验收、移交手续。如甲方在规定时间内未能组织验收，须及时通知乙方，另定验收日期。若另定日期验收合格甲方承认竣工日期；若验收不合格，其竣工日期为验收合格之日。看管费用和相关费用由乙方承担。

6-6、工程验收合格后，甲、乙双方应尽快办理移交。不论什么原因，乙方无留滞权。同时，填写政府采购项目履约验收单（一式伍份）作为对工程的最终认可。

第七条　　关于材料供应的约定

7-1、乙方采购的材料、设备，应符合设计要求和国家规范，严格按照谈判时所明确的品牌、规格、型号、产地组织采购。组织采购的材料如不符合质量要求或规格有差异，应禁止使用。若已使用，对工程造成的损失由乙方负责。施工中，需要复检的材料，应由国家授权的检测机构进行复检，其结果应加盖检测单位红章。

7-2、根据工程需要，经甲方代表批准，乙方可使用代用材料，其费用应予以调整。但甲方不得借此提高材料的质量和档次。（只要满足设计要求即可）

7-3、凡乙方购进的施工材料，使用前必须经过甲方验收认可后方可使用，否则甲方拒绝施工验收。

第八条　　有关安全生产和防火的约定

8-1、甲方提供的施工图纸和做法说明，应符合《中华人民共和国消防法》和有关防火设计规范。

8-2、乙方在施工期间应严格遵守《建设工程安全生产管理条例》、《中华人民共和国消防法》和其他相关的法规、规范。

8-3、由于甲方图纸中做法说明，违反有关安全操作规程、消防条例和防火设计规范，导致发生安全或火灾事故，甲方和设计院应承担由此产生的一切经济损失。

8-4、由于乙方在施工生产过程中违反有关安全规程、消防条例，导致发生安全或火灾事故，乙方应承担由此产生的一切经济损失。

第九条　　违约责任

9-1、乙方应妥善保护甲方提供的设备和工程成品，如造成损失，应照价赔偿。

9-2、未经甲方同意，乙方擅自拆改原有建筑物结构或设备管线，由此发生的损失或事故（包括罚款），由乙方负责承担。

9-3、未办理验收手续，甲方提前使用或擅自动用，造成损失由甲方负责（但质量原因除外）。

9-4、因乙方原因造成工期延误的，逾期一日承担合同总价款 3‰的违约金，逾期 超过 15 日，甲方有权解除合同并要求乙方支付合同总价款 20 %的违约金。

9-5、竣工验收不符合质量标准，乙方应在_3_日内整改，整改后仍不达标的，甲方有权解除合同，乙方向甲方偿付合同总价款_20_%的违约金。

9-6、乙方在本合同项下违约的，除承担上述约定责任之外，还应承担本合同总金额 20%的违约金，给甲方造成损失的，还应承担损失赔偿责任。范围包括给甲方造成的实际损失、可预期利益，以及甲方因维权所产生的诉讼费、律师费、公证费、保全费、差旅费等全部相关费用。

第十条　　争议或纠纷处理

10-1、在不影响工程进度的前提下，双方协商解决或请有关部门进行调解。

10-2、协商、调解不成时，双方同意到甲方所在地人民法院起诉。

第十一条　　质保与保修

11-1、质保期按照国家规定及乙方投标承诺为准。质保起始日从甲方代表在最终验收合格记录单上签字之日起算。

质保期内，乙方应在接到修理通知之日，水、电暖在 24 小时内，其他在 3 日内派人修理，否则甲方可委托其他单位或人员修理。因乙方原因造成的返修费用，甲方在剩余工程款内扣除，不足部分乙方支付，非乙方原因造成的经济支出，由甲方承担。

11-2、质保期按照有关国家建设施工要求及规定，缺陷责任期为二年（自竣工验收合格之日起算），防水部分保修期为五年，其余工程保修期不低于二年。

11-3、在质保期满后 60 个工作日内，将质保金无息一次付给乙方。有关保修条款终止。

第十二条　　关于送达的约定

12-1、本合同项下甲乙双方任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同下列约定的地址、联系人和通信终端。

甲方联系人:XXX

联系电话:XXXXXXXXX

联系地址:xxxxxxxxx，邮编:xxxxxx。

甲方(□同意□不同意)接受电子文件送达，电子终端信息如下:

移动电话:xxxxxxxxx，传真: xxx-xxxxxx，微信号:xxxxxxxxx，

电子邮箱:xxx@xxx.com。

乙方联系人:xxx，

联系电话:xxxxxxxx，

联系地址:xxxxxxxxx，邮编:xxxxxx。

乙方(□同意□不同意)接受电子文件送达，电子终端信息如下:移动电话:xxxxxxxxx，

传真:xxx-xxxxxx，微信号:xxxxxxxxx，

电子邮箱:xxx@xxx.com。

12-2、送达情形遵守民诉法规定。

第十三条　　附则

13-1、本工程需要进行保险时，应另定协议。

13-2、招标文件、投标文件以及澄清函均作为合同的附件，是合同不可分割的组成部分。与合同具有同等法律效力。

13-3、本工程乙方应严格按照设计图纸的要求施工。

13-4、本合同一式捌份，甲方持柒份，乙方持壹份，本合同甲、乙双方签字盖章后生效，合同执行完毕后，自动失效（合同的服务承诺则长期有效）。

13-5、本合同履行完成后自动终止。

甲　方	乙　方
西安市第八医院 （盖章）	中标供应商全称 （盖章）
地址：西安市丈八东路 2 号	地址：
邮编：	邮编：
承办人签字：	被授权人签字：
主管院长签字：	法定代表人：
法定代表人或委托代理人　：	电话：
	传真：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
日期：　　年　　月　　日	日期：　　年　　月　　日

西安市政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此承诺：

一、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

二、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

三、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。

四、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获取政府采购订单；

五、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

六、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

七、不与采购人、采购代理机构、政府采购评审专家或其他供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

八、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

九、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：（盖章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

地址：

电话：

邮编：

年　　月　　日

第五章 响应文件格式

说明：

1. 响应文件统一采用 A4 格式，**建议双面打印**。其中资格、证明、授权、图纸等资料为 A4 幅面纸张，图纸不受纸张幅面大小限制但必须折叠成 A4 幅面。资格、证明、授权、图纸等资料不受双面打印或复印要求，可以采用插页，可以不编写页码。

2. 响应文件须编制目录和从数字“1”开始的连续页码。

3.响应文件请参考以下条目与格式制作，具体响应文件内容以磋商文件要求为准。

4. 纸质响应文件装订要求：纸质响应文件统一采用 A4 格式打印，采用**胶装方式左侧装订**，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订，不得有零散页。建议采用纸质封面（不建议使用硬壳封面、亮片、精装、封面压膜、塑料胶面）。由于装订原因造成响应文件的散落、丢失等责任自负。

5. **响应文件须在书脊标明项目编号、项目名称、供应商名称（机打或手写均可）。**

6. 响应文件的签署或盖章要求：按照磋商文件格式中要求进行签字和（或）盖章。除供应商对错误处须修改外，全套响应文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处由供应商加盖供应商公章并由授权代表签字或盖章。

7.响应文件密封要求：每个封包的封口处用封条妥善密封，加盖骑缝章（单位公章）。密封必须完整，未密封的响应文件将不予接收。响应文件封包上标记见响应文件格式中封包正面标识式样。

8.响应文件的副本可以是正本的复印件。

9. 供应商全称处需要填写供应商全名。

10.《供应商资格》部分特别要求：

1）不要求双面打印，可以不用编写目录与页码；

2）书脊处不用标识项目编号、项目名称、供应商名称；

第一部分《响应文件》

以下内容为响应文件格式

正本或副本

项目名称

响应文件

项目编号：_____

供应商名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或

其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：　　年　　月　　日

格式 1 报价函

致：_____(采购人名称)

陕西嘉信瑞诚招标有限公司

我方收到_____（招标编号、项目名称）的磋商文件，经详细研究，决定参加该项目的竞争性磋商。我方就参加本次投标有关事项郑重声明如下：

1、我方已详细阅读了磋商文件（包括但不限于对采购文件做出的修改或澄清、答疑纪要，以及项目暂停、重启、延期、终止等），完全理解并同意采购文件的所有事项及内容。我方完全理解和接受采购文件的规定和要求及评审办法，尊重评审小组的评审结果。

2、我方提交的所有响应文件、与本次招标有关的任何证明材料都是准确和真实、合法、有效的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

3、遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经研究上述采购文件的投标须知、合同条款、图纸、工程建设标准和工程量清单及其他有关文件后，我方愿以人民币(大写)____元（￥_____元）（其中措施项目费为_____元，安全文明施工措施费为_____元）（注：磋商报价应与磋商报价一览表中的“磋商总报价”金额相符）的磋商报价并按上述图纸、合同条款、工程建设标准和工程量清单的条件要求承包上述工程的施工、竣工，并承担任何质量缺陷保修责任。

4、我方保证上述总报价不低于本单位自身成本价。

5、如果我方成为本项目成交供应商，愿意按照磋商文件中的一切要求，完成本项目的合同责任和义务。

6、如果我方中标（成交），我方保证按合同协议书中规定的工期日历天内完成并达到质量标准_____并移交全部工程，

7、我方承诺：提交的响应文件在开标之日起内有效，如成交，延长至合同执行完毕时止。

8、我方现提交的响应文件为：响应文件正本壹份，副本贰份，电子文档壹份。

9、我方未为本招标项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

10、若我方成交，愿意按有关规定及采购文件要求缴纳招标代理服务费。

供应商地址：　　邮编：　　电话：

项目联系人：　　联系电话：

供应商位全称(盖单位公章)：

法人代表或授权代表(签字或盖章)：

年　月　日

格式 2 磋商报价一览表

项目编号：_____

项目名称：_____

单位：元(保留到小数点后 2 位)

磋商总报价	小写：	
	大写：	
工期（日历天） 供应商可自报最短工期		
质量保证期（年）		
拟派项目经理姓名及证书编号		

供应商全称(盖单位公章)：

法人代表或授权代表(签字或盖章)：

日期：

注：

1、此表提交二份原件。一份装订在《响应文件》正本里，另一份单独密封在一个封包内，封包上注明“磋商报价一览表”字样，并加盖供应商公章，投标时单独递交。

2、磋商总报价不得超过最高限价，须包括人工、材料、机械、措施、保险、管理、风险、规费、税金、利润等完成本项目所有费用。

3、工程质量符合采购文件要求及国家施工验收规范要求，达到合格。

4、工期：自报最短工期，但不得低于采购文件要求。

格式 3 供应商基本信息

<table>
<tr><td>注册资金</td><td>（万人民币）</td><td>成立时间</td><td>xx 年 xx 月 xx 日</td></tr>
<tr><td>企业类型（性质）</td><td></td><td>经营范围</td><td></td></tr>
<tr><td>企业法人姓名</td><td></td><td>注册地址</td><td></td></tr>
<tr><td>公司简介
企业资质情况</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>人力资源情况</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>办公场所情况</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>有关银行的名称和地址（基本户）</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">最近供应商的主要财务情况（到 2025 年 12 月 31 日止）(万元人民币）</td><td colspan="2">注册资金：</td><td>长期负债：</td></tr>
<tr><td colspan="2">固定资产：</td><td>短期负债：</td></tr>
<tr><td colspan="2">原值：</td><td rowspan="2">营业收入/主营业务收入：</td></tr>
<tr><td colspan="2">净值：</td></tr>
<tr><td colspan="2">流动资产：</td><td>利润：</td></tr>
<tr><td>最近三年的年度总营业额（万元人民币）</td><td colspan="3">2023 年度总营业额：
2024 年度总营业额：
2025 年度总营业额：</td></tr>
<tr><td>其他补充说明</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

格式 4 商务响应偏离表

项目编号：_____

项目名称：_____

序号	磋商文件条款号	磋商文件的商务要求	偏离情况	偏离说明
备注				

供应商全称(盖单位公章)：

法人代表或授权代表（签字或盖章）：

日　期：

注：

1、本表即为对本项目“第三章 采购内容及要求”中“五、商务要求”中所列要求进行比较和响应。如果所有条款均应答满足，则在“备注”栏中注明 **“所有条款均完全响应”**。

2、对有偏离的条款，在本表“偏离情况”列中填写“正偏离”或“负偏离”，并在“偏离说明”列中加以说明。

3、正偏离是指应答的条件高于磋商文件要求，负偏离是指应答的条件低于磋商文件要求。凡是响应文件的商务响应部分与磋商文件的要求之间存在负偏离的（即不能满足磋商文件要求），必须在本表格中明确说明，否则在成交后采购人一律不予考虑。**如果在响应文件的“商务响应偏离表”之外发现负偏离的，磋商小组将作出对供应商不利的评估。**

4、商务要求为对供应商提出的最低要求，将作为采购人与成交供应商签定合同的实质性要求。**对于其中任意一项条款，供应商如不满足，其响应文件可以被否决。**

5、该表可扩展，并逐页签字或盖章。

格式 5 技术响应偏离表

项目编号：_____

项目名称：_____

磋商文件序号	磋商文件技术参数要求	响应文件技术参数	偏离情况
备注			

供应商名称(加盖公章)：

日期：

注：

1、本表即为对本项目“第三章 采购内容及要求”中“三、工程内容；四、施工要求”所列技术要求进行比较和响应。**供应商须逐条填写此表。**

2、对有偏离的条款，在本表“偏离情况”列中填写“正偏离”或“负偏离”。

3、正偏离是指应答的技术指标高于磋商文件要求，负偏离是指应答的技术指标低于磋商文件要求，无偏离是指应答的条件完全响应磋商文件要求。

4、凡是投标文件的技术响应部分与磋商文件的要求之间存在负偏离的（即不能满足磋商文件要求），必须在本表格中明确说明，否则在成交后采购人一律不予考虑。如果在投标文件的“技术响应偏离表”之外发现负偏离的，评标委员会将作出对供应商不利的评估。

5、该表可扩展，并逐页进行电子签章。

格式6 企业关联关系说明书

1、供应商在管理及股权情况说明：

1.1 管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：_____。

我单位的上级管理单位有_____。

1.2 股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____单位控股。

2、供应商的法人\负责人与其他企业法人\负责人为同一人的有：

3、其他与本项目有关的利害关系说明：

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商全称(盖单位公章)：

法人代表或授权代表(签字或盖章)：

日　期：

备注：如果被举报经查实出具虚假承诺函的，将被取消投标资格，并按有关规定予以处理。

格式 7 供应商业绩

注：按《评分标准》中供应商业绩要求，提供证明材料。

序号	年份	项目名称	合同总金额（万元）	采购人名称、联系人及电话	备注
1					
		┆			
2					
		┆			
3					
		┆			

供应商全称(盖单位公章)：

法人代表或授权代表(签字)：

日　期：

注：1.未提供合同复印件视为业绩无效。

2.时间以签订日期为准，提供完整的合同复印件加盖公章。

3.如本表格式内容不能满足需要，供应商可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

格式 8 工程量清单计价表

（项目名称）

工 程 量 清 单 报 价 表

供应商：_____(盖公章)

法定代表人：_____(签字并盖章)

造价工程师及注册证号：_____(签字并盖执业专用章)

编制时间：　　年　　月　　日

包括并不限于：

(1) 磋商报价说明

(2) 磋商报价表

(3) 单位工程造价汇总表

(4) 分部分项工程量清单计价表

(5) 措施项目清单计价表

(6) 其他项目清单计价表

(7) 分部项工程量清单综合单价分析表

(8) 措施分项目费（综合单价）分析表

(9) 主要材料表

格式 9　磋商方案

注：1.供应商应确保下述证明文件的真实性、有效性及合法性，否则，由此引起的任何责任都由供应商自行承担。

2. 以下资料需装订在标书中可以是复印件但必须加盖供应商公章。

包含单不限于以下内容：

一、施工组织设计

1. 供应商应递交完整的施工方案或施工组织设计，应采用文字并结合图表形式说明施工方法、说明各分部分项工程的施工方法和布置，拟投入本项目的主要施工设备情况、拟配备本项目的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如减少噪音、降低环境污染等。

至少应包括：

（1） 施工方案

（2） 安全生产、文明施工措施

（3） 质量控制措施

（4） 确保工期的技术及组织安排

（5） 进度表或网络图

（6） 项目组织管理机构

（7） 劳动力安排及机械配备投入

（8） 主要材料

（9） 应急措施

（10） 保修承诺

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一拟投入本项目的主要施工设备表

附表二拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

附表三劳动力计划表

附表四计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表一：拟投入本项目的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率（KW）	生产能力	用于施工部位	备注

附表二：拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台时数	用途	备注

附表三：劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1．供应商应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按采购文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。

2．施工进度表可采用网络图和（或）横道图表示。

二、项目管理机构组成

附 1：拟投入本项目人员汇总表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	

注：养老保险系指该人员是否在供应商缴纳养老保险，填写是或否。

附 2：项目主要人员简历表

主要项目管理人员简历表

主要项目管理人员指项目经理、技术负责人、合同商务负责人、专职安全生产管理人员等岗位人员。应附注册资格证书、身份证、职称证、学历证、养老保险复印件，专职安全生产管理人员应附安全生产考核合格证书，主要业绩须附合同协议书。

岗位名称			
姓名		年龄	
性别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
拥有的执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主要工作业绩			
项目名称	项目实施时间	在项目中职责和主要工作	

格式 10 参加政府采购承诺书

关于非西安市第八医院职工及其亲属投资开办或控股的企业书面声明

西安市第八医院：

我单位参与_____（代理机构名称）组织的项目名称 _____（项目编号：_____）的采购项目，我单位郑重声明：我方非西安市第八医院职工或其亲属投资开办或控股的企业，如有虚假，承担相应责任。

特此声明！

供应商名称：（公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日　　期：　年　月　日

拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资格文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交。

4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。

5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

供应商全称(盖章)：

法人代表或授权代表（签字或盖章）：

日期：

注：

1、供应商未提供或提供虚假承诺，作为无效投标处理。

2、以上两条承诺书均列入符合性审查，承诺内容及格式不得更改。

3、若在定标阶段发现成交候选人为采购人单位职工或其亲属投资开办或控股的企业，则取消其成交候选人资格。

格式 11 主材清单表

序号	主材名称	品牌	生产厂家	规格型号	备注
1	地砖				
2	木质门				
3	双开木质门				
4	LED 平板灯				
5	LED 平板灯				
6	门联窗				
7	墙砖				
8	开关插座				
9	蹲便器				
…					

格式 12 强制、优先采购产品承诺函

强制、优先采购产品承诺函

致：{代理机构名称}

我单位作为参与本次政府采购项目的供应商，根据采购文件要求，现郑重承诺如下：

一、我单位提供的_____产品属于强制节能政府采购品目清单范围的产品，供货时提供的前述产品具有强制节能产品认证证书，我单位在供货时提供认证结果信息发布平台公布的该产品认证信息截图，或者在有效期内的认证证书。（实质性要求）

二、我单位提供的_____产品属于优先节能政府采购品目清单范围的产品，供货时提供的前述产品具有节能产品认证证书，我单位在供货时提供认证结果信息发布平台公布的该产品认证信息截图，或者在有效期内的认证证书。

三、我单位提供的_____产品属于优先环境标志政府采购品目清单范围的产品，供货时提供的前述产品具有环境标志产品认证证书，我单位在供货时提供认证结果信息发布平台公布的该产品认证信息截图，或者在有效期内的认证证书。

我单位对上述承诺内容的真实性负责，如经查证承诺内容存在虚假，我单位愿意依法承担因提供虚假材料谋取成交的法律责任。

供应商名称：{供应商名称}（加盖公章）

日 期：{当前日期}

注：本项目的 LED 平板灯、蹲便器、水龙头属于政府强制采购产品；乳胶漆、木质套装门、门套、门联窗、石材台面/窗台板、卫生间浴室柜、房间洗手柜、拖把池属于政府优先采购产品。

格式 13 其他材料

供应商认为需要提供的其他材料，内容与格式自拟。

第二部分《供应商资格》

以下内容为供应商资格格式

正本或副本

项目名称

资格审查文件

项目编号：_____

供应商名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或

其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：　　年　　月　　日

格式 1 参加政府采购项目承诺函

致：_____(采购人名称)

陕西嘉信瑞诚招标有限公司

本公司作为参加本次 项目名称 （项目编号： ）的投标供应商，现郑重承诺具备以下条件（《中华人民共和国政府采购法》第二十二条）：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

本公司对上述承诺的真实性负责，如有虚假，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商全称(盖单位公章)：

法人代表或授权代表(签字或盖章)：

日　期：

格式 2 法定代表人/负责人授权书

致：_____(采购人名称)

_____(代理机构名称)

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人/负责人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目编号、项目名称）的响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权书签署之日起，至本项目磋商有效期结束，代理人无转委托权。

以下粘贴法定代表人/负责人和被授权代理人的身份证复印件。

法定代表人/负责人身份证正反面复印件	被授权代理人身份证正反面复印件

法定代表人
或负责人：_____（签字或盖章）

委托代理人：
_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

身份证号码：_____

供应商名称：_____（盖单位章）

年　　月　　日

注意：

1.本授权书在正本中提供原件。

2.委托期限不得少于磋商有效期，否则按无效响应处理。

3.须后附授权人截止开标前近三个月在本公司的社会保障资金缴纳证明。

法定代表人/负责人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地　　址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓　　名：_____性　　别：_____

年　　龄：_____职　　务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人/负责人。

特此证明。

供应商名称：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

以下粘贴法定代表人/负责人身份证复印件：

法定代表人/负责人身份证正反面复印件

注意：

1.法定代表人/负责人直接参加磋商的须提供“法定代表人/负责人身份证明”，

2.本证明在响应文件正本中提供原件。

格式 3 无重大违法记录声明

致：_____（采购人名称）

_____(代理机构名称)

（供应商名称）郑重声明，我方参加贵公司组织的_____（项目名称、项目编号）磋商采购活动前 三 年内在经营活动中无重大违法活动记录。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商全称（盖章）：_____

法定代表人/负责人或其授权代表（签字或盖章）：_____

日　期：

注：成立不足三年的供应商提供自成立之日起至开标之日止的在经营活动中无重大违法活动记录声明。

格式 4 项目经理无在建项目承诺书

_____（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称）（以下简称“本工程”）的项目经理_____（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证本次投标所有内容和资料均真实、有效、准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商全称(盖单位公章)：

法人代表或授权代表(签字或盖章)：

日期：

格式 5 供应商企业性质声明函

说明：按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）规定：

1、 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，**但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。**

2、 中小企业、残疾人福利性单位、监狱企业投标时，应提供声明函（按下文给定格式）。未提供或未按给定格式提供声明函的供应商将不能享受中小企业扶持政策。

3、 **中标、成交供应商的《中小企业声明函》将随中标、成交结果公布。若发现存在虚假声明，将取消中标或成交资格并承担全部相关责任和赔偿。**

4、 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。**在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。**

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

注：1.本项目所属行业：建筑业

2.查询是否属于小微企业：https://xwqy.gsxt.gov.cn/

3.中小微企业划分标准 https://xwqy.gsxt.gov.cn/mirco/regu_info，查看《大中小微型企业划分办法》

中小企业声明函（格式）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司(联合体)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的(项目名称)采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1.(标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)承建(承接)企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2.(标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)承建(承接)企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业);

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商全称(盖单位公章)：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日　期：　　年　月　日

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 项目名称 （项目编号 ）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商全称(盖单位公章)：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

监狱企业证明函

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

供应商全称(盖单位公章)：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

附 1：封包正面标识式样

采购人名称：

项目编号：

XXXX（项目名称）

（磋商报价一览表/响应文件/资格审查文件）

响应文件在年月日时前不得开启

供应商名称：

通讯地址：

（供应商公章）

第六章　竞争性磋商办法

6.1 磋商小组

6.1.1 磋商小组的组建

采购代理机构根据有关规定组建磋商小组。磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。其中，技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）采购人或供应商的主要负责人的近亲属；

（2）主管部门或者行政监督部门的人员不得担任本机构负责监督项目的磋商小组成员；

（3）与供应商或其制造商有利害关系的人、可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评审以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

（5）评审专家不得参加与自己有利害关系的项目评审；

6.1.2 评审过程的保密

1) 磋商小组成员名单在成交结果确定前应当保密，如有泄密，除追究当事人责任外，还将报相应主管部门后及时更换。

2) 评审前，任何人不得向评审专家透露其即将参与的评审项目采购人、供应商的有关情况及其他应当保密的信息。

3) 开标后，直至授予成交供应商合同为止，凡属于对响应文件的审查、补遗、评价和比较的有关资料等均严格保密。

4) 在响应文件的评审、候选供应商推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝直至取消其成交资格。

5) 成交供应商确定后，采购人不对未成交供应商就评审过程以及未能成交原因作出任何解释。未成交供应商不得向磋商小组组成人员或其他有关人员索问评审过程的情况和材料。

6.1.3 磋商小组的责任和义务

磋商小组负责对磋商文件实质性响应的响应文件进行评审和打分，遵守并履行下列责任和义务：

1) 要严格遵守招标投标相关法律制度，依法履行各自职责，公正、客观、审慎地组织和参与评审工作；

2) 对所有响应文件逐一进行符合性审查，并做出评价；

3) 按采购磋商文件规定的评审方法和标准，进行比较和评价；对供应商的价格分等客观评分

项的评分应当一致；

4） 要求供应商对响应文件有关事项作出解释或澄清；

5） 要依法独立评审，按照磋商文件的要求和评审标准进行评审，推荐候选供应商，对评审意见承担个人责任；

6） 对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意；

7） 对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任；

8） 配合采购单位、采购代理机构答复供应商提出的质疑；

9） 配合采购部门的投诉处理工作 。

6.2 评审原则

评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

1） 磋商小组将对供应商提供货物的技术性能、交货期限、状态、售后服务、资信情况、履约能力等进行综合分析考评，由评委记名并独立打分，评委所评分值的算术平均值即为各供应商的技术得分，技术得分加商务得分为总分，按总分排序前三名为候选供应商。

2） 客观公正的对待所有供应商，对所有投标评价，均采用相同的程序和标准。

3） 在评审期间，供应商不得向磋商小组成员询问评审情况，不得进行旨在影响评审结果的活动，否则将可能导致其响应文件为无效响应。

4） 在评审过程中，评审成员不得与供应商私下交换意见。在评审工作结束后，凡与评审情况有接触的任何人不得将评审情况扩散出评审成员之外。

5） 磋商小组不向供应商解释未成交原因，不退还响应文件。

6） 评审结束后，经公示无异议，由采购代理机构签发《成交通知书》。

7） 磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

6.3 磋商程序

评审过程采用分步评审，每一步评审不符合者，不进入下一步评审，全部评审合格的单位进行最后的综合评审和打分，按最后得分由高向低排序，推荐候选供应商。**最低磋商总报价不作为成交的唯一保证。**

6.3.1 初审

初审的内容为响应文件的资格审查与符合性审查（合格性、完整性、有效性），判定并拒绝无效的和存在实质性偏离的响应文件。通过初步评审合格的响应文件可进入下阶段的评审。

1、资格审查：采购人或采购代理机构按照供应商须知前附表中供应商资格审查资料规定进行资格审查。资格审查合格的供应商进入下一流程评审。

资格审查资料表如下：

序号	检查因素		检查内容
1	供应商应符合的基本资格条件	具有独立承担民事责任的能力	供应商法人营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证； 供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。
2	特定资格条件	竞争性磋商公告中要求的供应商资格	参见供应商须知前附表中要求。

2、符合性审查：依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

响应文件的符合性审查（合格性、完整性、有效性），具体审查：

A.供应商名称与其证明材料相符，字章一致；

B.响应文件的签字、盖章符合磋商文件要求；

C.第一次报价是否唯一、有效，无选择性报价且不得超过本项目最高限价；

D.响应文件的正副本数量符合磋商文件要求；

E. 供应商须提供参加政府采购活动承诺书，格式见采购文件第五章第一部分格式10。

对通过审查的，被认为其响应文件完整、合格，投标有效，可进入下阶段的评审。

6.3.2 澄清

（1）为有助于响应文件的审查、评价和比较，磋商小组有权向供应商就响应文件中含义不明确的内容、明显文字或者计算错误之处进行澄清和说明并提供相关材料。供应商的澄清、说明应当采用书面形式在磋商小组规定的时间内提交，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，该回复应由法人代表或其授权的代理人签字，并作为其响应文件的一部分。

（2）磋商文件、响应文件作为评审的依据，澄清、补正、说明的内容只作为评审参考。询标澄清时供应商只作说明和解释，不得借此对磋商总报价、项目完工期、主要技术指标等实质性内容做任何修改；如澄清、补正、说明的内容与响应文件内容有重大相悖或矛盾，将被认定为无效响应文件；凡属于磋商小组在评审中发现的计算错误进行核实的修改不在此列。

（3）磋商小组认为有必要时，可向供应商进行询标。询标期间，供应商法人代表或法人委托人必须在场。负责解答有关事宜。如不在场，则事后不得对采购过程及结果提出异议。

（4）磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明。

6.3.3 磋商过程中报价

磋商步骤为：第一轮报价（响应文件中的磋商报价）---分别磋商---磋商过程中报价/最终报价---评审推荐候选供应商。

磋商小组依据本项目竞争性磋商文件和各供货商的响应文件，分别与各供货商进行磋商。供货商对需进一步说明和承诺的事项用中文描述澄清，并提供新的磋商报价。

磋商过程中的报价采用以下两种方法之一：1、报磋商总价（报价不得高于前一轮报价。其分项报价按磋商总报价之间的下浮比例进行同比例下调）；2、报各分项价格（各分项报价之和应不高于上一轮磋商总报价）。

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响货物/服务/工程质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；经质询后供应商不能在规定时间内说明理由、或虽说明理由但不能被磋商小组三分之二以上成员共同认可其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

6.3.4 比较与评价（见 6.7 评分标准及评分细则）

磋商小组仅对在实质上响应磋商文件要求的响应文件进行评估和比较。

（1）采用综合评分法：综合评分法是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交供应商的评审方法。

（2）磋商小组根据评分标准表内容进行综合比较，独立评审、自主打分，按最后得分由高到低汇总排序，以标段为单位分别推荐成交候选供应商；磋商小组根据评审结果写出评审报告。

（3）评审时，磋商小组将对确定为实质上响应磋商文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，响应文件中出现下列情况，修正原则为：

A、磋商总报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

B、响应文件中磋商报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以磋商报价一览表为准；投标总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；

C、分项报价金额小数点有明显错位的，应以投标总价为准，并修改分项报价；

D、响应文件正本与副本不一致的，以正本为准；

E、多处内容交叉不符时，以磋商小组评审结果为准；

F、文字与图表不符时以文字为准；

G、分项报价表中的产品技术参数、规格型号与技术偏差表不一致时，以分项报价表为准；

按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其响应文件将被拒绝。

6.3.4 相同品牌情况下的评审

使用综合评分法的采购项目，对于一个项目中的核心采购内容（根据采购项目技术构成、产品价格比重等因素由采购人确定），提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算。评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，由磋商小组按照关键技术指标最优的选择一个参加评标的供应商，其他投标无效。

非单一产品采购项目，根据采购项目技术构成、产品价格比重等因素由采购人合理确定核心产品。多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

6.3.5 评审结果的修改

评审结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评审结果：（一）分值汇总计算错误的；（二）分项评分超出评分标准范围的；（三）磋商小组成员对客观评审因素评分不一致的；（四）经磋商小组认定评分畸高、畸低的。

6.4 确定成交供应商办法

磋商小组根据综合得分对各供应商进行排名。两个或两个以上磋商供应商综合得分相同的情况，价格得分高者排名优先；若价格部分得分相同的，技术得分高者排名优先，并依照商务、服务及其他评价内容的优先次序，根据分项评价值进行排名确定成交候选供应商。**最低磋商总报价不作为成交的唯一保证**。

评审完成后，磋商小组向采购代理机构提交书面评审报告和候选供应商名单并标明排序，采购人在收到评审报告5个工作日内根据评审报告确定成交供应商。

第一候选供应商放弃成交、因不可抗力不能履行合同、不按磋商文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照磋商小组提出的候选供应商名单排序依次确定其他候选供应商为成交供应商，也可以重新组织磋商。

6.5 成交结果公示与通知

采购代理机构依据评审报告与采购人“成交复函”填写《采购结果公告》，并自收到采购人“成交复函”之日起 2 个工作日内在供应商须知前附表中所列网站进行公示，公示期无异议后以书面形式向成交供应商发出成交通知书，同时通知未进入成交候选供应商名单的供应商办理退还磋商保证金事宜。

成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责任。

6.6 对评审结果的异议

供应商或者其他利害关系人对采购项目的评审结果有异议的，可在法定时间段内提出。

6.7 评分标准及评分细则

评审内容	分值	评审原则与标准
价格分	磋商报价 （30 分）	1、经初审合格的响应文件，其磋商报价为有效报价。 2、价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且报价最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(评标基准价 / 磋商报价)×30。计算分数时四舍五入取小数点后两位。
详细评审	施工方案 （10 分）	针对本项目提供具体的施工方案进行综合评审。 实施方案非常详细、完整，可行、有针对性，有利于项目实施的 10 分； 实施方案比较详细完整、可行，较利于项目实施的得 8 分； 实施方案基本可行，基本满足项目实施需要的得 6 分； 实施方案有缺漏项、不能完全满足项目实施需要的得 4 分； 实施方案内容粗略、不满足项目实施需要的得 2 分； 未提供得 0 分。
	安全生产、文明施工措施 （6 分）	针对本项目提供具体的安全生产及文明施工措施进行综合评审。 方案及措施完全符合采购人安全作业的要求得 6 分； 方案及措施基本符合采购人安全作业的要求得 5 分； 方案及措施有缺漏项，不能完全符合采购人安全作业的要求得 3 分； 方案及措施内容粗略、不符合采购人安全作业的要求得 1 分； 未提供得 0 分。

	质量控制措施（6 分）	根据供应商制定的确保工程质量的组织措施进行综合评审。 措施计划完备齐全、合理、切实可行得 6 分； 措施计划完备齐全、合理、基本可行得 5 分； 措施计划基本满足项目需求、合理性、可行性一般得 3 分； 措施计划有缺漏项，合理性、可行性较差得 1 分； 未提供得 0 分。
	确保工期的技术及组织安排（6 分）	根据供应商确保工期的技术及组织安排进行评审。 确保工期技术组织措施总体思路清晰、合理、可执行程度强，且能很好推动项目实施得 6 分； 组织措施思路较清晰、可行性、合理性较强得 5 分； 组织措施思路较清晰、可行性、合理性一般得 3 分； 组织措施思路模糊、有缺漏项，不能保证项目工期得 1 分； 未提供得 0 分。
	进度表或网络图（4 分）	提供施工进度表或施工网络图。 进度表或网络图结构清晰、安排科学合理计 4 分； 进度表或网络图结构较清晰、安排基本满足项目要求计 3 分； 进度表或网络图结构不清晰,不能体现项目整体安排的计 1 分； 未提供得 0 分。
	项目组织管理机构（6 分）	针对本项目的项目组织管理机构配备进行综合评审。 机构设置合理，人员配备齐全，技术经验丰富得 6 分； 机构设置合理，人员配备较齐全、技术经验有欠缺得 5 分； 机构设置较合理、人员配备基本满足项目需求、技术经验有欠缺得 3 分； 机构设置不合理、人员配备不足、技术经验较差得 1 分； 未提供得 0 分。
	劳动力安排及机械配备投入（6分）	提供针对本项目的劳动力安排及机械设备投入计划。 拟投入劳动力安排合理、机械设备投入计划完善得 6 分； 拟投入劳动力安排及机械设备投入计划简略得 4 分； 劳动力安排及机械配备投入欠缺、不利于项目实施得 2 分； 未提供得 0 分。

	主要材料 （10 分）	1.（满分5分）供应商针对本项目的主材清单（清单内容包括但不限于材料名称、品牌、规格、材质等），根据提供内容的完整程度计分： 提供清单内容完整丰富，使用材料能保障工程质量的得5分； 提供清单内容基本完整，使用材料能基本保障工程质量的得3分； 提供清单内容简略，使用材料不能保障工程质量的得1分； 未提供得0分。 2. （满分3分）根据拟投入的主要材料所响应产品为主流产品，质量好、工艺优良、安全环保性高得3分； 产品质量、工艺、安全环保性一般得2分； 产品质量、工艺、安全环保性较差得1分； 未提供得0分。 3. （满分 2 分）供应商拟投入的主要材料中每有一项为节能产品经国家认证的得 1 分，每有一项为环境标志产品经国家认证的得 1 分，最多得 2 分。（以经国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品、环境标志产品认证证书为准。）
	应急措施 （3 分）	针对本项目有具体可行施工过程中的应急措施。 措施完备齐全、合理、切实可行得 3 分； 措施完备齐全、合理、基本可行得 2 分； 措施有缺漏项，合理性、可行性较差，得 1 分； 未提供得 0 分。
	保修承诺 （3 分）	供应商质量保修承诺完整，每提供1项得1分，满分3分。 1.有保修工作服务方案及工作计划； 2.有保修团队人员配备并具备相关资格证书； 3.对工程维修服务响应时限有明确的承诺。
	业绩 （10 分）	2023 年 7 月 1 日起至今，供应商承担的类似项目业绩（时间以合同签订日期为准，提供完整的合同复印件及项目验收单），每提供 1 份有效业绩得 2 分，最多得 10 分。

6.8 无效的响应文件

1）有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其响应文件无效：

1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4）不同供应商的响应文件异常一致或者磋商总报价呈规律性差异；

5）不同供应商的响应文件相互混装；

2）在评审过程中，发现有下列情形之一者，其响应文件将被否决（包含但不限于以下各条）：

1) 供应商未通过资格审查或响应文件未通过符合性审查的；

2) 响应文件未按磋商文件要求签署、盖章的,或签章人无法定代表人有效委托书的、授权委托书填写不完整或有涂改的；

3) 没有按照磋商文件要求提供响应文件或提供的响应文件有重大缺项（缺页、缺项、未按要求装订、关键内容字迹模糊、无法辨认,响应文件无法区分正、副本的等）；

4) 响应文件出现多个磋商方案或磋商总报价的(磋商文件中规定可以提供多个方案或报价的情况除外)；

5) 磋商总报价高于采购预算金额或者最高限价,采购人不能支付的；磋商总报价有重大缺、漏项的；

6) 无磋商有效期或有效期达不到磋商文件要求的；

7) 未对磋商文件的实质性条款做出完全响应的；投标产品的功能、报价中有缺项或漏项，对总报价有重大影响的；

8) 拟供产品不符合必须强制执行的国家标准的；

9) 供应商的交货期、质量保证期及磋商有效期不满足磋商文件要求的；

10) 供应商擅自改动采购人提供的采购清单内容的；

11) 提供虚假资格、虚假证明（包括第三方提供的虚假证明）、虚假应答、虚假技术性能指标的；

12) 供应商在采购或其它重大项目履约过程中有不良记录，未能按期履约的；

13) 供应商或其制造商与采购人有利害关系可能影响招标公正性的；供应商参与项目前期咨询、方案设计或磋商文件编制的；

14) 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；响应文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有采购人不能接受的附加条件，或磋商文件否决投标的其他情形的。

6.9 废标条款

在评审过程中出现下列情形之一的，应予废标：

1) 符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家的（供应商须知中列

明特殊情况的除外）；

2) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

4) 因重大变故，采购任务取消的。

第七章 工程量清单

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程数量
1	01B001	水泥踢脚线拆除	1.部位:原公区及走廊铲除。工作内容:1.铲除	m	96.64
2	011704002001	腻子铲除	1.部位:墙面及顶面铲除。工作内容:1.铲除	m2	853.63
3	011710001001	木门拆除	1.形式:原有单开木门拆除。工作内容:1.拆除	樘	8
4	011710001002	木门拆除	1.形式:原有双开木门拆除。工作内容:1.拆除	樘	1
5	011710001003	木连窗拆除	1.形式:原有门连窗拆除。工作内容:1.拆除	樘	4
6	011710001004	隔断拆除	1.形式:原有塑钢隔断拆除。工作内容:1.拆除	m2	20.23
7	011712002001	卫生洁具拆除	1.部位:原蹲便器拆除。工作内容:1.拆除	套	4
8	011712002003	卫生洁具拆除	1.部位:原卫生间石材洗手池拆除。工作内容:1.拆除	套	1
9	011712002002	卫生洁具拆除	1.部位:原房间洗手池拆除。工作内容:1.拆除	套	7
10	011705002001	块料拆除	1.部位:原卫生间墙地砖拆除。工作内容:1.拆除	m2	74.7
11	011706003001	吊顶拆除	1.部位:原卫生间 600 * 600mm 铝板吊顶拆除。工作内容:1.拆除	m2	16.62
12	011715001001	开孔(打洞)	1.240mm 砖墙开洞。2.开洞尺寸:1000 * 2100mm。工作内容:1.拆除	个	1
13	011205001001	墙、柱面装饰板	1.大厅、过道墙板安装。2.大厅通顶、其它公共区	m2	174.12

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程数量
			域 1.5 米高，底下落地、直接上墙，含收边条。工作内容:1.制作、安装		
14	011403003001	刮腻子	1.石膏找平、阴阳角条粘贴、刮腻子 2-3 遍。工作内容:1.刮腻子	m2	853.63
15	011403001001	乳胶漆	1.墙、顶面乳胶漆。2.打磨平整、成品保护、刷乳胶漆 2 遍。工作内容:1.打磨。2.保护。3.刷漆	m2	853.63
16	011101006002	水泥砂浆找平层	1.水泥砂浆找平层。工作内容:1.找平	m2	74.7
17	011101006001	防水	1.柔性防水两遍。工作内容:1.涂刷	m2	25.9
18	011101001001	水泥砂浆保护层	1.水泥砂浆保护层。工作内容:1.	m2	25.9
19	011102003002	块料楼地面	1.规格:300＊300mm 墙砖。工作内容:1.铺贴	m2	58.08
20	011102003001	块料楼地面	1.规格:300＊600mm 地砖。工作内容:1.铺贴	m2	16.62
21	011302001001	平面吊顶天棚	1.铝扣板吊顶。工作内容:1.制作。2.安装	m2	16.62
22	011207003001	成品隔断	1.卫生间隔断。工作内容:1.制作。2.安装	m2	15.74
23	010801001001	木制套装门	1.单扇 960 ＊ 2100mm。工作内容:1.制作。2.安装	樘	11
24	010801001002	木制套装门	1.双扇 1160＊2100mm。工作内容:1.制作。2.安装	樘	1
25	010808001001	门套	1.木质。2.240mm 墙体。工作内容:1.制作。2.安装	m	5.7
26	010802001001	门联窗	1.铝合金。2.药房窗下口预留取药窗口。工作内	m2	20

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程数量
			容:1.制作。2.安装		
27	010809001001	石材台面	1.209A 窗台双面石材台面 30cm 以内。工作内容:1.制作。2.安装	m	3
28	010809001002	窗台板	1.北走廊窗台石材 60cm 以内。工作内容:1.制作。2.安装	m	13.03
29	010809001003	窗台板	1.北走廊窗台石材 30cm 以内。工作内容:1.制作。2.安装	m	0.7
30	030412001001	配管	1.管路铺设 2.0 线管暗敷。2.吊顶和墙面。工作内容:1.铺设	m	211.5
31	030412003001	配线	1.穿线 2.5 电线顶面及墙面敷设。2.吊顶和墙面。工作内容:1.铺设	m	679.5
32	030413002001	LED 平板灯	1.600 * 600mm。工作内容:1.安装	套	19
33	030413002002	LED 平板灯	1.300 * 600mm。工作内容:1.安装	套	4
34	030405015001	换气扇	1.换气扇。工作内容:1.安装	个	3
35	040801030001	开关插座	1.开关插座。工作内容:1.安装	个	45
36	031001006003	110 排水管	1.110 排水管。工作内容:1.安装	m	3
37	031001006004	50 排水管	1.50 排水管。工作内容:1.安装	m	11
38	031003017001	地漏	1.地漏。工作内容:1.安装	个	3
39	031001006002	空调冷凝水管改暗管	1.空调冷凝水管改暗管 20PPR 管。工作内容:1.安装	m	7

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程数量
40	031003006001	蹲便器	1.手按式。工作内容:1.安装	套	4
41	011501004001	卫生间浴室柜	1.卫生间浴室柜含镜子(2个盆)。工作内容:1.安装	套	1
42	011501004002	房间洗手柜	1.房间洗手柜含镜子。工作内容:1.安装	套	7
43	031003016002	水龙头	1.台盆龙头安装。工作内容:1.安装	个	2
44	031003016001	水龙头	1.洗手柜龙头安装(脚踏式)。工作内容:1.安装	个	7
45	031003016003	水龙头	1.拖把池龙头。工作内容:1.安装	个	1
46	031003026001	拖把池	1.拖把池。工作内容:1.安装	个	1
47	031003026002	厕纸盒	1.厕纸盒。工作内容:1.安装	个	4
48	01B002	卫生清理及垃圾装袋	1.卫生清理及垃圾装袋。工作内容:1.清理、装袋	m3	48
49	01B003	垃圾外运	1.垃圾外运。工作内容:1.装车、运输、弃置	m3	48
50	01B004	完工保洁	1.保洁。工作内容:1.清扫、擦除	m2	331.18