

磋商文件

(服务类)

采购项目名称：野生动植物保护宣传项目（野生动植物专项）

采购项目编号：SXHC2026-126

西安市野生动植物保护管理站

陕西华采招标有限公司共同编制

2026年06月03日

第一章 竞争性磋商邀请

陕西华采招标有限公司（以下简称“代理机构”）受西安市野生动植物保护管理站委托，拟对野生动植物保护宣传项目（野生动植物专项）采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、项目编号：SXHC2026-126

二、项目名称：野生动植物保护宣传项目（野生动植物专项）

三、磋商项目简介

野生动植物保护宣传项目（野生动植物专项）。

四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（野生动植物保护宣传项目（野生动植物专项）一标段）：属于专门面向中小企业采购。

采购包2（野生动植物保护宣传项目（野生动植物专项）二标段）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、具有独立承担民事责任能力：企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人提供身份证。

2、法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书：法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证明；法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。

3、依法缴纳税收和社会保障资金：①提供响应文件递交截止时间前6个月内任意时段已缴纳的纳税证明或完税证明（纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章）；②提供响应文件递交截止时间前6个月内任意时段已缴纳的社会保障资金的证明（社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明等）。

4、履行本合同所必需的设备和专业技术能力：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。

5、无重大违法记录书面声明：提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

6、信誉要求：供应商未列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”。

采购包2：

1、具有独立承担民事责任能力：企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人提供身份证。

2、法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书：法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证明；法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。

3、依法缴纳税收和社会保障资金：①提供响应文件递交截止时间前6个月内任意时段已缴纳的纳税证明或完税证明（纳

税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章)；②提供响应文件递交截止时间前6个月内任意时段已缴纳的社会保障资金的证明(社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明等)。

4、履行本合同所必需的设备和专业技术能力：提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。

5、无重大违法记录书面声明：提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

6、信誉要求：供应商未列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”。

六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统(以下简称“项目电子化交易系统”)，登录方式及地址：通过陕西省政府采购网(<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>)首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台(以下简称“政府采购平台”)，进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

(一) 供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

(二) 供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章(以下简称“互认的证书及签章”)进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

(三) 供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

(四) 政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话：029-96702。

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

(一) 磋商文件获取时间：详见采购公告或邀请书。

(二) 在磋商文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的，供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应当重新获取磋商文件；澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的，采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

注：获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

八、首次响应文件提交截止时间及开启时间、地点、方式

(一) 提交首次响应文件截止时间及开启时间：详见采购公告或邀请书。

(二) 响应文件提交方式、地点：供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持，供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统，与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表，供应商响应表应加盖供应商（法定名称）电子印章。

十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十一、联系方式

采购人：西安市野生动植物保护管理站

地址：西安市莲湖区太白北路320号华弘大厦7楼

邮编：710082

联系人：杨老师

联系电话：029-87518112

代理机构：陕西华采招标有限公司

地址：西安高新区锦业路1号绿地领海大厦B座10楼1006室

邮编：710065

联系人：潘聪、赵凡

联系电话：029-68255920-806

采购监督机构：西安市财政局政府采购管理处

联系人：杜新星

联系电话：029-89821846

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：300,000.00元</p> <p>采购包2：400,000.00元</p> <p>供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。</p>
3	评审方法	综合评分法(详见第六章)。
4	是否接受联合体	<p>采购包1：不接受</p> <p>采购包2：不接受</p> <p>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。</p> <p>1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。</p>
5	落实节能、环保产品政策	<p>1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效响应处理。</p> <p>3.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p>

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	<p>（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。</p> <p>关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。</p> <p>（其他情形）不适用。</p>
7	本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）	<p>本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第六章。</p>
8	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。</p>
9	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>
10	异常低价审查	<p>本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第六章。</p>
11	磋商保证金	<p>缴交方式：否</p> <p>注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。</p>
12	标书费信息	免费获取
13	履约保证金（实质性要求）	<p>采购包1：不缴纳</p> <p>采购包2：不缴纳</p>
14	响应有效期（实质性要求）	<p>提交首次响应文件的截止之日起不少于90天。</p>

15	招标代理服务费 (实质性要求)	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务收费标准的：（1）代理服务费的计算方法：以各标段成交金额为基数，参考《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》（计价格〔2002〕1980号）及《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知（发改价格〔2011〕534号）规定按标准收取，服务类项目成交金额100万元以下按成交金额的1.5%收取。若按照标准收取不足6000元，按6000元计取。（2）代理服务费可以采取现金、支票、银行汇票、电汇、网银等方式缴纳。（3）代理服务费缴纳信息： 银行户名：陕西华采招标有限公司 开户银行：招商银行陕西自贸试验区西安高新科技支行 账 号：1299 0594 2210 666 联 系 人：韩工 联系电话：029-68255920转802</p>
16	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
17	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
18	政府采购合同公告、备案	<p>政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；</p> <p>政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。</p>
19	进口产品	不允许
20	是否组织潜在供应商现场考察	<p>采购包1：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包2：组织现场踏勘：否</p>
21	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。</p>
22	其他说明	本磋商文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

二、本磋商文件的最终解释权由西安市野生动植物保护管理站和陕西华采招标有限公司享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由西安市野生动植物保护管理站负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由陕西华采招标有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是西安市野生动植物保护管理站。

二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西华采招标

有限公司。

四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。

五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

2.2.3响应费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加竞争性磋商采购活动的全部费用。

2.3磋商文件

2.3.1磋商文件的构成

一、磋商文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是评审的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- （一）竞争性磋商邀请；
- （二）供应商须知；
- （三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）磋商过程中可实质性变动的内容；
- （六）磋商办法；
- （七）响应文件格式；
- （八）拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

2.3.2磋商文件的澄清和修改

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

2.4响应文件

2.4.1响应文件的语言

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

2.4.2计量单位

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3响应货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中

产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其它目的。

2.4.5响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

2.4.6响应文件格式

一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

2.4.7响应报价（实质性要求）

一、供应商的报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

2.4.8响应有效期（实质性要求）

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

2.4.9响应文件的制作、签章和加密

一、响应文件应当根据磋商文件进行编制，供应商应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制响应文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

2.4.10响应文件的提交（实质性要求）

一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

2.4.11响应文件的补充、修改（实质性要求）

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

2.5开启、资格审查、磋商和确定成交供应商

2.5.1磋商开启程序

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑问，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2查询及使用信用记录

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见磋商文件第四章。

2.5.4磋商

详见磋商文件第六章。

2.5.5成交通知书

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在成交通知书发出之日起二十五日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小

型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定的责任和义务，将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

2.6.5采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7履约验收方案

采购包1：

按照磋商文件要求及合同约定执行。

采购包2：

按照磋商文件要求及合同约定执行。

2.6.8资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1磋商活动纪律要求

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

2.7.2供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

- 三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- 四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；
- 五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- 六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；
- 七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 八、未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；
- 九、将政府采购合同转包或者违规分包；
- 十、提供假冒伪劣产品；
- 十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- 十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- 十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十一条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件中采购需求的询问、质疑由 陕西华采招标有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西华采招标有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西华采招标有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包括但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为磋商文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

- (一) 质疑函正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；
- (二) 法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- (三) 法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- (四) 委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- (五) 针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

接收质疑函方式：书面形式。

答复主体：代理机构

联系人：党娜

联系电话：029-68255920转806

地址：西安高新区锦业路1号绿地领海大厦B座10楼1006室

邮编：710065

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

野生动植物保护宣传项目（野生动植物专项）。

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：300,000.00
采购包最高限价（元）：300,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	野生动植物保护宣传项目（野生动植物专项）一标段	100	300,000.00	项	租赁和商务服务业	否	否	否	否	否

采购包2：
采购包预算金额（元）：400,000.00
采购包最高限价（元）：400,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	野生动植物保护宣传项目（野生动植物专项）二标段	100	400,000.00	项	租赁和商务服务业	否	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1：
标的名称：野生动植物保护宣传项目（野生动植物专项）一标段

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

		<p>一、活动总则</p> <p>(一) 活动宗旨</p> <p>以鸟类科普宣传为抓手，常态化开展野生动植物保护主题宣传活动，面向社会公众、青少年学生、社区居民普及鸟类保护、野生动植物保护及生物多样性保护知识，倡导科学护鸟、文明观鸟、依法保护野生动植物的理念，引导全社会树立尊重自然、顺应自然、保护自然的生态文明意识，营造全民参与、共同守护野生动植物家园的浓厚氛围。</p> <p>通过系列主题活动、线下物料覆盖、全媒体传播相结合的模式，构建全方位、多层次、广覆盖的野生动植物保护宣传体系。全面普及鸟类等野生动植物保护知识，强化相关法律法规意识，动员社会各界广泛参与，助力生态文明建设高质量发展。</p> <p>(二) 活动目标</p> <p>1、提升公众对野生动植物保护法律法规、本地珍稀物种保护常识等知识的知晓度，实现多群体、多渠道有效覆盖。</p> <p>2、广泛动员社会力量参与，开展主题宣传活动，带动学校、社区、企业、公益组织等多元主体主动加入鸟类等野生动植物保护行动。</p> <p>3、营造浓厚保护氛围，在公共场所开展宣传展示，通过线上话题传播、音视频推广等形式，形成全民参与的保护热潮。</p> <p>二、五次主题日活动内容</p> <p>活动一：“清风行动”主题宣传活动</p> <p>为坚决遏制鸟类等野生动物非法猎捕行为、严厉打击野生植物非法采挖售卖等行为，守护区域生物多样性，筑牢生态安全屏障，引导群众树立野生动植物保护意识，计划组织开展“清风行动”主题宣传活动。主要面向全体市民、林区周边群众等，在林区出入口设立宣传点，由工作人员及志愿者现场宣讲，结合本地非法猎捕鸟类等野生动物、非法采挖野生植物典型案例，讲解鸟类等野生动物及野生植物保护法律法规、非法猎捕采挖的生态危害及法律后果；发放图文并茂的宣传手册、海报、倡议书，同步开展野生动植物宣传科普，张贴警示标语，现场解答群众疑问，引导群众主动拒绝猎捕工具购买、使用，自觉抵制非法猎捕鸟类等野生动物、非法采挖售卖野生植物行为，凝聚全民护鸟护植合力，彰显“清风”生态正气，推动形成“人人爱护野生植物”的良好社会风尚。</p> <p>活动二：“野生动物保护宣传月”主题活动</p> <p>为落实野生动物保护宣传月工作要求，聚焦青少年群体开展科普教育，特组织本次主题活动。活动核心定位为：面向青少年普及鸟类保护知识，以趣味化、沉浸式课堂为载体，开展“小手拉大手”宣传行动，培育青少年生态保护意识，带动家庭及社会共同参与鸟类保护，营造全民护鸟的良好氛围。通过播放鸟类相关短视频、讲解鸟类生活习性 & 生态价值小故事、开展鸟类知识互动问答等形式，生动普及鸟类保护知识，重点讲解拒绝鸟类非法交易、非法猎捕的重要意义，增强青少年的保护意识，鼓励学生主动成为鸟类保护宣传使者，引导其向家人、朋友传递护鸟理念，带动家庭共同参与鸟类保护行动，实现“教育一个学生、带动一个家庭、影响整个社会”的宣传效果，助力野生动物保护宣传月活动走深走实。</p> <p>活动三：“网盾行动”主题宣传活动</p> <p>为规范网络空间秩序，严厉打击鸟类等野生动植物非法交易行为，斩断网络非法交易链条，守护生物多样性，践行生态保护责任，特开展“网盾行动”主题宣传活动。在花鸟市场、宠物市场等重点场所，张贴警示海报、悬挂宣传横幅，明确禁止非法收购、售卖鸟类等野生动植物，现场宣讲非法交易的法律责任，引导经营户诚信经营。</p> <p>活动四：“世界野生动植物日”主题宣传活动</p> <p>为响应2027年“世界野生动植物日”，结合西安市野生动植物资源优势，切实提升市民保护意识，特开展本次主题宣传活动。活动以科普宣传、互动实践为核心，现场布设宣传展板，发放宣传资料，解读相关法律法规。线上同步推送科普短视频，畅通举报渠道，引导全民参与监督，凝聚保护合力，推动野生动植物保护理念深入人心。</p> <p>活动五：“爱鸟周”主题宣传活动</p> <p>举办2027年西安市第46届爱鸟周宣传活动，创新宣传形式，在西安市景区、公园、博物馆等地设立宣传站点，开展鸟类标本展示、护鸟工具科普、现场观鸟教学等活动，邀请资深护鸟志愿者分享一线护鸟故事，结合“清风行动”“网盾行动”涉鸟违规案例，开展普法警示宣传。线上依托官方平台、微信公众号等，推出“护鸟知识闯关”线上活动</p>
--	--	--

，鼓励市民随手记录身边鸟类，分享护鸟故事。活动全程突出“参与感、趣味性、本地化”，引导全社会主动参与鸟类保护，守护秦岭生态家园。

三、宣传物料制作

围绕活动开展需要，系统制作并投放宣传物料，包括：《野生动物保护法》《野生植物保护条例》《鸟类保护宣传图册》《观鸟手册》《西安市分布的重点保护野生植物》等资料。

四、文创品制作

结合活动传播需要，设计制作野生动植物保护主题文创产品，包括：毛毡垫、鼠标垫、手机支架等文创产品。

五、短视频制作及推广

围绕野生动植物保护、西安分布的重点保护野生植物科普主题，制作1条短视频。短视频将采用生动形象的画面、通俗易懂的语言，普及科普知识，增强宣传吸引力。

将制作完成的野生植物宣传短视频在电视、公众号等平台进行宣传推广，提升视频传播效果，扩大宣传影响力。

六、具体明细及各项最高限价

序号	类目	印刷品	规格	暂定数量	单项最高限价 (元)
1	五次主题日活动	活动现场搭建、喷绘桁架、物料安装、音响设备租赁、桌子、凳子等。		5	100000
2	宣传物料制作	观鸟手册	130*90mm（彩印60页码）	2500	100000
		100种西安周边的鸟类宣传册	159*776mm（彩印8折页）	3000	
		中华人民共和国野生动物保护法	210*140mm（黑白40页码）	3500	
		鸟类保护宣传册	210*140mm（彩印30页码）	4000	
		常见非法采挖、携带、买卖野生植物宣传册	570*210mm（彩印8折页）	2500	
		野生植物保护条例	210*140mm（黑白60页码）	3000	
		西安市分布的重点保护野生植物	210*140mm（彩印200页码）	4000	
3	文创品制作	毛毡袋	35*25*15cm压印logo	2000	40000
		鸟类玩偶	戴胜、白头鹎等鸟类	50	
		u盘	32G内存（印logo）	100	
		手机支架	印logo	500	
		鼠标垫	定制25*30cm	500	
		笔记本等	定制A5，印logo	1000	
4	短视频制作及推广	围绕野生动植物保护制作视频1条，并在电视、公众号等平台进行推广。		1	60000

		<table><tr><td>备注</td><td><p>(1) 按照《市级部门全口径预算支出标准》普通数印，黑白150元/千张，彩色800元/千张”。</p><p>宣传片制作用于工作交流片不超过1万元/分钟，公共媒体播放片不超过3万元/分钟”。</p><p>(2) 表中各项工作为暂定数量，后期根据采购人需求据实调整。</p><p>(3) 供应商各分项报价不得超过单项最高限价，否则按无效标处理。</p></td></tr></table>	备注	<p>(1) 按照《市级部门全口径预算支出标准》普通数印，黑白150元/千张，彩色800元/千张”。</p> <p>宣传片制作用于工作交流片不超过1万元/分钟，公共媒体播放片不超过3万元/分钟”。</p> <p>(2) 表中各项工作为暂定数量，后期根据采购人需求据实调整。</p> <p>(3) 供应商各分项报价不得超过单项最高限价，否则按无效标处理。</p>
备注	<p>(1) 按照《市级部门全口径预算支出标准》普通数印，黑白150元/千张，彩色800元/千张”。</p> <p>宣传片制作用于工作交流片不超过1万元/分钟，公共媒体播放片不超过3万元/分钟”。</p> <p>(2) 表中各项工作为暂定数量，后期根据采购人需求据实调整。</p> <p>(3) 供应商各分项报价不得超过单项最高限价，否则按无效标处理。</p>			
<p>七、商务要求</p> <p>(一) 服务期：自合同生效之日起至全部服务内容办结为止，整体服务周期最长不超过一年。</p> <p>(二) 服务地点：西安市范围内，具体以采购人指定地点为准。</p>				

采购包2：

标的名称：野生动植物保护宣传项目（野生动植物专项）二标段

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>一、项目概况</p> <p>(一) 项目背景</p> <p>为深入贯彻落实《西安市全面保护野生鸟类和专项打击非法猎捕贩卖野生鸟类三年行动方案》相关部署要求，切实响应国家及陕西省关于野生动植物保护、秦岭生态保护的战略导向，提升公众野生动植物保护意识，提高公众参与保护积极性，特策划实施本次多渠道、多形式、全覆盖、贴近群众的主题宣传项目。通过系统开展宣传活动，全面普及野生动植物保护相关法律法规，广泛发出全民爱护野生动植物倡议，凝聚政府主导、企业参与、社会组织协同，切实筑牢秦岭生态屏障，为西安市野生动植物保护工作夯实社会基础，营造人人爱护野生动植物、共同守护生态家园的良好社会氛围。</p> <p>(二) 项目核心目标</p> <p>1、普法全覆盖：精准覆盖公园、社区、市场、地铁、校园、机关、景区等核心人流场景，通过线下主题活动、户外公益广告、地铁宣传等多元形式，触达西安市民超500万人次，显著提升公众对《陕西省野生植物保护条例》《野生动物保护法》《陕西省秦岭生态环境保护条例》等相关法律法规的知晓率、理解度和遵守度，推动野生动植物普法知识真正走进千家万户。</p> <p>2、意识大提升：针对性扭转部分群众“野生动植物可食用、可交易、可把玩”的错误认知，深度传递“保护野生动植物就是保护人类自身”“守护野生动植物就是守护秦岭生态”的核心理念，引导公众牢固树立正确的生态保护观，切实增强全民保护野生动植物的思想自觉和行动自觉。</p> <p>3、品牌强塑造：打造西安市“守护秦岭·保护野生动植物”特色宣传品牌，通过系统化、常态化的宣传举措，充分彰显官方从严执法、全域巡查、零容忍处置涉鸟等违法行为的坚定决心，持续提升西安市生态保护工作的公众认可度和社会影响力。</p> <p>(三) 项目实施原则</p> <p>1、精准性原则：聚焦野生动植物分布密集区域、西安市重点鸟类栖息区域及城市人流密集区域，结合不同场景、不同人群的认知特点，靶向设计宣传内容和呈现形式，确保宣传工作精准发力、直击痛点、务求实效。</p> <p>2、实效性原则：坚决摒弃形式主义宣传，采用群众喜闻乐见、通俗易懂、互动性强的宣传形式，将普法知识、保护野生动植物理念融入日常场景和互动体验之中，确保宣传内容入脑入心、落地见效，真正实现“宣传一次、影响一片”。</p> <p>3、系统性原则：整合多形式宣传资源，统筹推进线下“七进”活动、户外宣传阵地</p>

、媒体宣传推广三大板块，构建“活动+阵地+媒体”三位一体的宣传矩阵，实现宣传内容、宣传渠道、宣传效果的有机统一，提升宣传工作的系统性和整体性。

4、安全性原则：严格遵守西安市活动安全管理相关规定，全面排查各类活动场地、施工区域的安全隐患，制定科学完善的安全应急预案，配备充足的安全保障人员和应急物资，确保所有宣传活动安全、有序、平稳推进。

二、具体实施内容及执行方案

(一) 野生动植物保护“七进”主题宣传活动（5场次）

场次	活动主题	目标人群	活动地点	活动时间
1	“普法护鸟·共建家园”进社区	社区居民、老年人、青少年，重点引导社区志愿者主动参与护鸟行动，形成社区护鸟合力。	西安市大型社区、中小学、西仓市场、政府机关单位、公园等场所	自合同生效之日起至2026年12月。
2	“生态保护·从小做起”进校园	中小學生、教师、学生家长，重点培养青少年的生态保护意识和责任担当，推动护鸟理念代代相传。		
3	“拒绝野味·守护生灵”进市场	市场商户、采购消费者、市场管理人员，重点提升商户守法经营意识，杜绝非法鸟类交易。		
4	“依法护鸟·人人有责”进机关	机关干部、公职人员，充分发挥公职人员的示范引领作用，推动护鸟工作落地落细。		
5	“守护秦岭·守护生态家园”进公园	公园游客、亲子家庭、户外爱好者，重点覆盖关注生态保护、热爱自然的群体，提升宣传针对性。		

(二) 重点鸟类栖息区域户外公益宣传广告牌设置（10块）

1、选址原则

- (1) 优先选择西安市重点鸟类栖息区域入口、周边主干道或观景台，确保宣传覆盖鸟类活动核心区域，有效引导进入该区域的人员树立护鸟意识、规范自身行为。
- (2) 全面覆盖非法猎捕贩卖高发区域周边，重点选择过往车辆、人员流量较大的路段，充分发挥宣传警示作用，有效震慑非法猎捕野生鸟类的违法行为。
- (3) 确保广告牌位置醒目、无树木、建筑物等遮挡，同时严格符合户外广告设置相关规定，避免影响周边生态环境和交通秩序，实现宣传效果与生态保护的有机统一。

2、拟选址清单

区域类型	数量	设置要求
------	----	------

湿地生态区	4 块	视野开阔无遮挡，与周边自然景观协调
森林公园	3 块	
候鸟栖息地	3 块	

3、设计与制作要求

- (1) 尺寸：统一采用2.5m×4m大型户外广告牌，整体比例协调、视觉冲击力强，确保远距离可清晰识别宣传内容，提升宣传效果。
- (2) 材质：标志牌材质为3.0厚铝板，宣传内容为七年超工程反光膜打印贴覆，立柱为热镀锌圆管。
- (3) 内容设计：采用简洁有力、通俗易懂的语言，突出普法和倡议引导双重功能，主要包含“守护秦岭精灵·共建生态家园”“爱鸟护鸟，从我做起，守护秦岭生态”等内容；字体选用清晰醒目、庄重大气的宋体，确保远距离可清晰识别，强化宣传效果。
- (4) 安装要求：严格按照户外广告安装规范施工，提前对安装场地进行全面勘察，搭建牢固的基础支架，确保广告牌结构安全稳固，能够抵御大风、暴雨等恶劣天气；安装过程中严格遵守生态保护相关规定，避免破坏周边植被和生态环境；安装完成后，组织专业人员进行全面安全验收，确保安装质量符合相关标准和要求。

(三) 地铁广告投放 (20块车厢广告牌+2条地铁线电视)

1、投放规划

- (1) 车厢广告牌：选择西安地铁客流量最大的1条线路，该线路贯穿西安市区核心商圈、居民区、交通枢纽，可有效覆盖大量通勤人群和游客；投放20块车厢内看板广告，均匀分布在不同车厢，重点覆盖早晚高峰通勤人群，确保广告曝光量最大化。
- (2) 地铁电视：同步在2号线、4号线全线地铁电视（站点+车厢电视）投放30秒公益广告片，每天循环播放不少于60次，全面覆盖地铁运营全时段，重点在早晚高峰（7:00-9:00、17:00-19:00）增加播放频次，进一步提升广告触达率和宣传效果。
- (3) 投放周期：连续投放4周，覆盖一个完整的宣传周期，确保不同时间段、不同人群都能接触到护鸟宣传内容，形成持续的宣传影响力，切实巩固宣传效果。

2、广告内容设计

- (1) 车厢广告牌：宣传内容丰富多样，避免群众产生视觉疲劳；设计风格统一以绿色、蓝色为主色调，突出生态环保主题，图文结合、简洁醒目，适配地铁车厢场景。
- (2) 地铁电视广告片：30秒高清公益广告片，画面流畅、节奏紧凑，兼具视觉冲击力和教育意义；内容涵盖四个核心板块：秦岭鸟类优美画面（展现朱鹮、红腹锦鸡等鸟类的灵动姿态，彰显秦岭鸟类资源的丰富性）、全民爱鸟护鸟倡议（传递全民参与、共建共治的理念），强化宣传引导效果。

(四) “爱鸟护鸟”主题4K视频制作及地铁电视宣传

1、视频制作要求

- (1) 分辨率：严格按照4K超高清标准制作，分辨率为3840×2160，确保视频画面清晰、细节丰富，能够清晰展现秦岭鸟类的形态特征和秦岭生态的优美景色，提升视觉体验。
- (2) 时长：制作两个版本，45秒完整版（用于线上平台传播、线下活动播放，全面呈现宣传内容）和30秒地铁版（适配地铁电视播放时长，精简核心内容，突出重点），两个版本内容衔接一致、重点突出，适配不同宣传场景。

（3）风格：采用纪实与抒情相结合的风格，既真实展现秦岭野生鸟类的生存现状，又通过抒情的镜头和配乐，传递护鸟理念，兼具视觉冲击力和情感感染力，避免过于生硬的说教，增强群众的接受度。

2、地铁电视宣传

（1）选择西安地铁6号线全线电视投放45秒精简版视频，6号线贯穿西安多个商圈、居民区和景区，客流量大、覆盖人群广泛，能够有效扩大宣传覆盖面；投放位置覆盖地铁车厢电视和站台电视，确保乘客在候车、乘车过程中都能便捷看到宣传视频，提升宣传触达率。

（2）投放周期：连续投放4周，与地铁车厢广告牌、地铁线电视30秒广告片同步投放，形成宣传合力；每天循环播放，重点在早晚高峰增加播放频次，进一步提升广告触达率和宣传效果，确保宣传内容深入人心。

（五）“守护生态环境、共建和谐家园”书画展（5场次）

1、书画展项目前言

全面落实省、市野生鸟类保护工作部署，市林业局以“守护生态环境 共建和谐家园”为主题，面向社会广泛征集书画作品。活动自筹备以来，得到了社会各界的积极响应，共征集到来自全市各地书画创作者的作品1885幅。经过专业评委的严格评审，最终筛选出300幅优秀作品。作品涵盖书法、国画、水彩等多种艺术形式，创作者既有资深艺术家，也有青少年爱好者，更有扎根生态保护一线的工作者，不同视角的创作共同勾勒出人与自然和谐共生的美好图景。

2、巡展场次及规模

共计举办5场次，实现多区域覆盖，扩大活动宣传影响力。结合各展出场馆实际面积、空间布局及承载能力，合理规划每场巡展展出30-50幅优秀作品，确保展品陈列科学、观展体验良好，兼顾艺术性与观赏性。

3、书画展整体规划

巡展场次	展出场馆	展出作品数量	核心任务
第1场	在政府办公楼、商场、公园等展品场馆	30-50幅	启动巡展工作，优化展陈流程与服务细节，广泛收集观展群众反馈，为后续场次优化奠定基础。
第2-4场		每场30-50幅（轮换展品，确保优秀作品均获得展示机会）	开展常态化巡展，同步推进配套宣传工作，持续扩大活动影响力，深化生态环保理念传播。
第5场		30-50幅（精选优秀作品代表作）	完成巡展总结工作，集中展示活动亮点作品，巩固宣传成效，实现巡展圆满收尾。

三、应急预案

风险类型	风险描述	应对措施
------	------	------

恶劣天气影响	户外活动期间遭遇暴雨、大风、高温等极端天气	①提前3天密切关注天气预报，建立天气预警机制；②每场户外活动预留2个自然日缓冲期，遇极端天气可调整至室内场地或延期举办；③现场准备临时避雨棚、降温设备等应急物资。
宣传物料破损	广告牌、地铁广告、宣传物料出现破损	①安排专人每周巡查广告牌及地铁广告，发现破损4小时内完成更换修复；②与制作方签订应急维修协议，确保快速响应。
视频制作延误	因拍摄条件、人员突发情况导致视频制作延误	①前期预留10个自然日缓冲期，分阶段提交样片（脚本确认→拍摄素材→初剪版→终版），避免集中修改；②组建备选拍摄团队，配备备用设备，若主团队出现问题立即启动备选方案；③与采购人提前沟通可能的延误情况，协商调整交付时间。
展品安全风险	书画作品在运输、展览期间出现丢失、损坏	①作品运输采用防震、防潮、防盗包装，配备2名专人押运；②展览场地安装监控设备，安排志愿者24小时看护，制定展品出入库登记制度；③若发生作品损坏，立即联系作者提供补拍/补画方案。
现场安全事件	活动现场出现人员拥挤、受伤、突发疾病等情况	①每场活动严格控制现场参与人数，设置导流标识及隔离带，安排专人疏导人流；②配备专业急救箱，可快速处理轻微受伤及突发疾病；③与周边医院建立应急联动机制，遇严重情况立即拨打 120 急救电话，并安排专人跟进。

四、项目完工报告

项目全部结束后，完成项目报告，报告需全面覆盖项目全周期、全渠道、全实施内容，确保报告内容全面无遗漏、佐证材料齐全规范，具体要求如下：

（一）报告需完整呈现宣传项目全周期监播情况，宣传项目总览、分渠道监播详情、宣传内容反馈，全面、客观、准确反映项目实施实际情况。

（二）报告附项目实施佐证照片，线下投放布置、活动现场执行、宣传物料展示等，确保照片清晰可辨。

五、具体明细及各项最高限价

序号	项目内容	项目标准	单项最高限价（元）
1	开展野生动植物保护“七进”主题宣传活动，推动普法宣传深入公园、社区、市场等人流密集场所	5次活动，包含场地布置、宣传资料准备及搬运等相关费用	15000（3000/次*5次）
2	在全市重点鸟类栖息区域规范设置户外公益宣传广告牌	10块，广告牌标准：七年超工程反光膜打印贴覆，2.5*4米；热镀锌圆管，6米	140000
3	地铁广告	20块地铁车厢广告牌及2条地铁线电视，发布4周	100000
4	制作视频，并在抖音等媒体发布	4K视频，1条地铁线电视	95000（视频制作20000，+视频发布75000）

		5	“守护生态环境、共建和谐家园”书画展	5次活动，包含书画作品装订、搬运等	50000
		备注	供应商各分项报价不得超过单项最高限价，否则按无效标处理。		

3.2.3人员配置要求

采购包1：
详见服务要求。
采购包2：
详见服务要求。

六、商务要求

（一）服务期：自合同生效之日起至2026年12月。
（二）服务地点：西安市范围内，具体以采购人指定地点为准。

3.2.4设施设备要求

采购包1：
详见服务要求。
采购包2：
详见服务要求。

3.2.5其他要求

采购包1：
详见服务要求。
采购包2：
详见服务要求。

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1：
自合同生效之日起至全部服务内容办结为止，整体服务周期最长不超过一年。
采购包2：
自合同生效之日起至2026年12月。

3.3.2服务地点

采购包1：
西安市范围内，具体以采购人指定地点为准。
采购包2：
西安市范围内，具体以采购人指定地点为准。

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1：
按照磋商文件要求及合同约定执行。
采购包2：
按照磋商文件要求及合同约定执行。

3.3.4支付方式

采购包1：
分期付款
采购包2：
分期付款

3.3.5支付约定

采购包1:

- 1、预付款，合同签订正式生效后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的40.0%
- 2、进度款，项目进度完成50%，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的40.0%
- 3、进度款，项目全部完成并验收通过后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的20.0%

采购包2:

- 1、预付款，合同正式生效后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的40.0%
- 2、进度款，项目全部完成并验收通过后，达到付款条件起30个工作日内，支付合同总金额的60.0%

3.3.6违约责任及解决争议的方法

采购包1:

按照磋商文件要求及合同约定执行。

采购包2:

按照磋商文件要求及合同约定执行。

3.4其他要求

(1) 本项目所属行业为：租赁和商务服务业（根据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），租赁和商务服务业划分标准为“从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业”）。（2）本项目共分为2个采购包，每个采购包确定1家成交供应商，供应商可同时参与2个采购包，但最终只能中1个采购包。评审时按照采购包号顺序进行评审，若供应商在评审时已在采购包被推荐为排序第一的成交候选人，则该供应商在其他采购包中不再参与中标候选人的推荐。（3）因系统格式设置无法调整，合同付款支付要求以第八章“拟签订采购合同文本”中体现的内容为准。（4）成交供应商在领取成交通知书前，须向采购代理机构提供纸质版响应文件3套（一正两副），且提供的响应文件必须与在陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统中递交的电子响应文件内容一致，纸质版响应文件必须装订成册签字盖章。（5）如磋商文件中融资相关内容与新政策要求有出入，按照最新要求执行。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传财务状况报告（以下三种资料提供任意一种即可）：（1）提供2024或2025年度经审计的财务报告（包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，符合《中小企业划型标准规定》的小型企业按照《小企业会计准则》执行。成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），审计报告须具有注册会计师行业统一监管平台赋予的验证码。（2）其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明。（3）信用担保机构出具的投标担保函。分支机构参与投标时，须另提供总公司授权或出具总公司的有关文件或制度等能够证明总公司授权其独立开展业务的证明，但其民事责任由其总公司承担。基本资格条件中可以提供总公司或分支机构经审计的财务报告。（以上内容响应文件中提供复印件或扫描件并进行电子签章）。	健全的财务会计制度的证明材料.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	<p>供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传财务状况报告（以下三种资料提供任何一种即可）：（1）提供2024或2025年度经审计的财务报告（包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，符合《中小企业划型标准规定》的小型型企业按照《小企业会计准则》执行。成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），审计报告须具有注册会计师行业统一监管平台赋予的验证码。</p> <p>（2）其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明。（3）信用担保机构出具的投标担保函。分支机构参与投标时，须另提供总公司授权或出具总公司的有关文件或制度等能够证明总公司授权其独立开展业务的证明，但其民事责任由其总公司承担。基本资格条件中可以提供总公司或分支机构经审计的财务报告。（以上内容响应文件中提供复印件或扫描件并进行电子签章）。</p>	健全的财务会计制度的证明材料.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函

4.2落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

4.3特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	具有独立承担民事责任能力	企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人提供身份证。	具有独立承担民事责任能力.docx
2	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书	法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证明；法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书.docx
3	依法缴纳税收和社会保障资金	①提供响应文件递交截止时间前6个月内任意时段已缴纳的纳税证明或完税证明（纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章）；②提供响应文件递交截止时间前6个月内任意时段已缴纳的社会保险资金的证明（社会保险资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明等）。	依法缴纳税收和社会保障资金.docx
4	履行本合同所必需的设备和专业技术能力	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。	履行本合同所必需的设备和专业技术能力.docx
5	无重大违法记录书面声明	提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。	无重大违法记录书面声明.docx
6	信誉要求	供应商未列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”。	信誉要求.docx

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	具有独立承担民事责任能力	企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件，自然人提供身份证。	具有独立承担民事责任能力.docx

2	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书	法定代表人直接参加投标的，须提供法定代表人身份证明；法定代表人授权代表参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书.docx
3	依法缴纳税收和社会保障资金	①提供响应文件递交截止时间前6个月内任意时段已缴纳的纳税证明或完税证明（纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章）；②提供响应文件递交截止时间前6个月内任意时段已缴纳的社会保险资金的证明（社会保险资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明等）。	依法缴纳税收和社会保障资金.docx
4	履行本合同所必需的设备和专业技术能力	提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。	履行本合同所必需的设备和专业技术能力.docx
5	无重大违法记录书面声明	提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。	无重大违法记录书面声明.docx
6	信誉要求	供应商未列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”。	信誉要求.docx

第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

第六章 磋商办法

6.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解磋商文件；
- （二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
- （五）起草资格审查报告、评审报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

6.3评审程序

6.3.1.熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (六) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (七) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

6.3.2 符合性审查

一、磋商小组依据本磋商文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本磋商文件的实质性要求。本项目的符合性审查事项必须以本磋商文件明确规定的实质性要求为依据。

二、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

三、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表
2	签署、盖章	与所投项目名称、项目编号一致，符合磋商文件签署盖章要求。	响应文件封面.docx 响应函
3	投标报价	（1）报价唯一；（2）报价货币符合磋商文件要求；（3）未超出采购预算或磋商文件规定的最高限价。	费用组成明细表（包1）.docx 标的清单 报价表

4	投标有效期	从递交响应文件的截止之日起算不少于90个日历日。	响应函
5	合同条款	响应磋商文件合同条款未出现负偏离且响应的内容中未附有采购人不能接受的附加条件。	合同条款响应偏离表.docx

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表
2	签署、盖章	与所投项目名称、项目编号一致，符合磋商文件签署盖章要求。	响应文件封面.docx 响应函
3	投标报价	（1）报价唯一；（2）报价货币符合磋商文件要求；（3）未超出采购预算或磋商文件规定的最高限价。	标的清单 报价表 费用组成明细表（包2）.docx
4	投标有效期	从递交响应文件的截止之日起算不少于90个日历日。	响应函
5	合同条款	响应磋商文件合同条款未出现负偏离且响应的内容中未附有采购人不能接受的附加条件。	合同条款响应偏离表.docx

6.3.3磋商

一、磋商小组按照磋商文件的规定与邀请参加磋商的供应商分别进行磋商，磋商顺序由磋商小组确定。

二、磋商小组所有成员集中与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

三、磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供

应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法应将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

6.3.4最后报价

一、方案评审

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包2：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息提醒，登录项目电子化交易系统，通过“评审等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组将对其响应文件作无效处理，并通过电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不低于最高限价。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

6.3.5解释、澄清有关问题

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的

澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料；
- （三）供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束之前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

6.3.6比较与评价

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

6.3.7复核

评审结束后，磋商小组应当进行复核，特别要对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、响应文件被认定为无效的的进行重点复核。

评审结果汇总完成后，磋商小组拟出具磋商报告前，代理机构应当组织2名以上的工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和磋商文件对评审结果进行复核，出具复核报告。代理机构复核过程中，磋商小组成员不得离开评审现场。

除资格检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

6.3.8推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

采购包2： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

6.3.9编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- （五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10评审争议处理规则

在磋商过程中，对于符合性审查、对响应文件作无效响应处理的及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背磋商文件规定。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告中签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

6.4评审办法及标准

一、磋商小组只对通过资格审查的响应文件，根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2评分标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	总体理解及认识	内容至少包括①总体理解；②背景分析及服务标准；③重难点分析及解决措施等。 评审标准：总体理解及认识各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	服务方案响应说明.docx

服务方案	内容至少包括①总体服务方案；②五次主题日宣传活动方案；③宣传物料制作方案；④文创品制作方案；⑤短视频制作及推广方案等。评审标准：服务方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得25分，每缺一项内容扣5分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	25.0000	主观	服务方案响应说明.docx
项目保障措施	内容至少包括①项目进度（时效性）保障措施；②质量保障措施；③成果保障措施；④安全保障措施；⑤风险保障措施等。评审标准：项目保障措施各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得10分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	10.0000	主观	服务方案响应说明.docx

详细评审	管理制度	内容至少包括①档案管理制度；②保密制度（保密手段、人员保密管理、保密承诺等）等。评审标准：管理制度各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣3分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	服务方案响应说明.docx
	拟投入人员配备方案	内容至少包括①项目组织机构；②团队人员配置清单；③各专业岗位职责安排；④团队管理制度（人员管理、任务委派、奖惩制度等）。评审标准：拟投入人员配备方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得12分，每缺一项内容扣3分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	12.0000	主观	服务方案响应说明.docx

拟投入仪器设备配备方案	针对本采购包各项活动及内容配备所必须的专业技术和相应的仪器设备，内容至少包括①设备清单（名称、数量、规格型号等）；②设备性能及用途；③设备检/审标识或相关报告等。评审标准：拟投入仪器设备配备方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得9分，每缺一项内容扣3分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	9.0000	主观	服务方案响应说明.docx
服务承诺	内容至少包括①服务质量及响应时间；②成果文件交付；③服务期内团队稳定性等。评审标准：服务承诺各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	服务方案响应说明.docx

应急预案	内容至少包括①各类突发情况应急响应安排及措施；②应急演练方案；③应急常识宣传等。 评审标准：应急预案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	服务方案响应说明.docx
业绩	供应商提供2023年05月01日至今（以合同签订时间为准）的类似项目业绩，每提供一份得2分，满分10分。 注：响应文件中提供合同复印件件加盖供应商公章。	10.0000	客观	业绩的有关证明材料.docx

异常低价审查	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。</p>	0.0000	客观	报价表
价格分	价格分	<p>满足磋商文件要求且最后报价最低的价格为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：最后报价得分=(评审基准价/最后报价)×价格权值×100。</p>	10.0000	客观	<p>报价表 标的清单 费用组成明细表（包1）.docx</p>

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文 件格式文件
无					

采购包2：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件
	总体理解及认识	内容至少包括①总体理解；②背景分析及服务标准；③重难点分析及解决措施等。 评审标准：总体理解及认识各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	服务方案响应说明.docx

服务方案	内容至少包括①野生动植物保护“七进”主题宣传活动方案；②重点鸟类栖息区域户外公益宣传广告牌设置方案；③地铁广告投放方案；④“爱鸟护鸟”主题4K视频制作及地铁电视宣传方案；⑤“守护生态环境、共建和谐家园”书画展方案等。评审标准：服务方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得20分，每缺一项内容扣4分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	20.0000	主观	服务方案响应说明.docx
项目保障措施	内容至少包括①项目进度（时效性）保障措施；②质量保障措施；③成果保障措施；④安全保障措施；⑤风险保障措施等。评审标准：项目保障措施各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得10分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	10.0000	主观	服务方案响应说明.docx

详细评审

管理制度	内容至少包括①业务质量控制制度；②档案管理制度；③风险控制制度；④保密制度（保密手段、人员保密管理、保密承诺等）等。评审标准：管理制度各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得12分，每缺一项内容扣3分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	12.0000	主观	服务方案响应说明.docx
拟投入人员配备方案	内容至少包括①项目组织机构；②团队人员配置清单；③各专业岗位职责安排；④团队管理制度（人员管理、任务委派、奖惩制度等）。评审标准：拟投入人员配备方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得12分，每缺一项内容扣3分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	12.0000	主观	服务方案响应说明.docx

拟投入仪器设备配备方案	针对本采购包各项活动及内容配备所必须的专业技术和相应的仪器设备，内容至少包括①设备清单（名称、数量、规格型号技术参数等）；②设备性能及用途；③设备来源渠道证明；④设备检/审标识或相关报告等。评审标准：拟投入仪器设备配备方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得8分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	8.0000	主观	服务方案响应说明.docx
服务承诺	内容至少包括①服务质量及响应时间；②成果文件交付；③服务期内团队稳定性等。评审标准：服务承诺各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	服务方案响应说明.docx

应急预案	内容至少包括①各类突发情况应急响应安排及措施；②应急演练方案；③应急常识宣传等。 评审标准：应急预案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得6分，每缺一项内容扣2分，评审内容有瑕疵的根据情况扣分，扣完为止。 备注：评审内容“瑕疵”是指：内容粗略、逻辑混乱、描述过于简单、与项目特点不匹配、逻辑漏洞、出现常识性错误、存在不适用项目实际情况的情形或只有标题没有实质性内容等。	6.0000	主观	服务方案响应说明.docx
业绩	供应商提供2023年05月01日至今（以合同签订时间为准）的类似项目业绩，每提供一份得2分，满分10分。 注：响应文件中提供合同复印件加盖供应商公章。	10.0000	客观	业绩的有关证明材料.docx

异常低价审查	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。</p>	0.0000	客观	报价表
价格分	价格分	<p>满足磋商文件要求且最后报价最低的价格为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：最后报价得分=(评审基准价/最后报价)×价格权值×100。</p>	10.0000	客观	<p>报价表 标的清单 费用组成明细表（包2）.docx</p>

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文 件格式文件
无					

6.5终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（财政部另有规定的除外）；
- （四）法律法规规定的其他情形。

6.6确定成交供应商

- 一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。
- 二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。
- 三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。
- 四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

6.7评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- （四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- （五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；
- （六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- （七）法律、法规和规章规定的其他义务。

6.8评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

- （一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。
- （二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。
- （三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。
- （四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。
- （五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

(六) 服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

(七) 遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第七章 响应文件格式

- 一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，不具有强制性。
- 二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面.docx

详见附件：响应函

详见附件：报价表

详见附件：标的清单

详见附件：费用组成明细表（包1）.docx

详见附件：健全的财务会计制度的证明材料.docx

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：具有独立承担民事责任能力.docx

详见附件：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书.docx

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金.docx

详见附件：履行本合同所必需的设备和专业技术能力.docx

详见附件：无重大违法记录书面声明.docx

详见附件：信誉要求.docx

详见附件：合同条款响应偏离表.docx

详见附件：服务方案响应说明.docx

详见附件：业绩的有关证明材料.docx

采购包2：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面.docx

详见附件：响应函

详见附件：报价表

详见附件：标的清单

详见附件：费用组成明细表（包2）.docx

详见附件：健全的财务会计制度的证明材料.docx

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：具有独立承担民事责任能力.docx

详见附件：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书.docx

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金.docx

详见附件：履行本合同所必需的设备和专业技术能力.docx

详见附件：无重大违法记录书面声明.docx

详见附件：信誉要求.docx

详见附件：合同条款响应偏离表.docx

详见附件：服务方案响应说明.docx

详见附件：业绩的有关证明材料.docx

第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：拟签订采购合同文本.docx