北杜街道2026-2027年农村生活垃圾清运合同

甲方：咸阳市渭城区北杜街道办事处

乙方：陕西空港城市管理服务有限公司

根据《中华人民共和国民法典》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就空港新城北杜街道办事处农村垃圾收集转运服务项目及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、项目概况

1. 项目名称：北杜街道办事处2026-2027年农村垃圾清运项目

2. 项目地点：咸阳市渭城区北杜街道。

3. 服务内容：对北杜村、西刘村、龙岩村、杨家寨村、边方村、大石头村6个村庄产生的生活垃圾进行清理收运、确保日产日清。

二、合同服务期

服务期：自合同签订之日起一年。

三、质量标准

服务质量符合国家相关行业验收标准。

四、签约合同价

1、合同为含税包干价：人民币大写：壹佰壹拾伍万捌仟元整，¥：1158000.00元，；

2、费用包含：作业人工费、高温津贴、降温费、取暖费、环卫工具、车辆、设备费、清运费、税等全部成本支出。

五、合同期限与付款方式

1、本合同期限为：2026年10月22日至2027年10月21日，合同期满，本合同自然终止。

2、服务费用由甲方按季度进行考核打分，于每季度初兑现上季

度费用。乙方开具增值税普通发票，甲方在收到发票后将费用汇入乙方指定账户。

乙方收款账户信息如下：

账户名称：陕西空港城市管理服务有限公司

开户行：中国建设银行股份有限公司咸阳空港新城支行

账号：610501639700000000004

3、按照市人社发【2025】8号《关于加强环卫园林领域社会化服务用工人员工资支付保障工作的通知》文件要求，环卫工人工资费用汇入乙方专用账户。

乙方专用账户信息如下：

账户名称：陕西空港城市管理服务有限公司北杜街道办事处2025年农村环卫保洁项目环卫工人工资专用账户

开户行：长安银行股份有限公司西咸新区分行

账号：806140001421009943

4、合同期限内新增服务项目、区域费用标准另行核算，签订补充协议。

六、农村垃圾清运质量要求

参照《西安市城市市容和环境卫生管理条例》内容，结合街办环境卫生现状，乙方垃圾收集质量应达到如下要求：

1、定期擦洗垃圾桶，清理垃圾箱周围地面卫生，保持箱体外观、周围地面干净整洁；

2、垃圾收集车辆外观整洁、车体每日洗刷擦拭，外部无污物、污垢，标志统一、清晰。

3、做到生活垃圾“日产日清”，做到垃圾无外溢、无堆积，不得有“冒”、“洒”、“漏”等垃圾溢出、洒落情况发生。

4、夏季蚊蝇孳生季节，所有环卫设施周围要经常施药除臭，保持周边环境整体整洁。

5、垃圾转运过程中，要采用密封式垃圾收集设备、垃圾车，要密闭收集，禁止超高、超载、沿途遗撒，避免环境二次污染。

6、严禁焚烧垃圾，严格按照生活垃圾清运标准将垃圾收集至国家合法垃圾消纳场所进行消纳处置。

七、甲乙双方权利义务

（一）甲方权利和义务:

1、甲方有权对乙方就垃圾清运情况进行全面检查、监督、考核。考核结果作为向乙方结算费用的依据。

2、遇重大活动或者检查突击任务需要时，甲方应及时通知乙方做好垃圾清运工作。

（二）乙方权利和义务:

1、乙方必须依照本合同规定的作业形式、作业质量标准，按时、保质、保量完成工作事项。

2、乙方应严格遵守国家的法律、法规，如果乙方违反法律、法规相关规定，所造成的后果由乙方自行负责，与甲方无关。

3、乙方必须自觉接受甲方环卫管理部门的管理、监督、检查；乙方不得阻扰检查人员的检查工作。

4、未经甲方同意，乙方不得擅自将所承包的合同转变、分包给他人。

八、考核标准及办法

甲方依据《北杜街办农村垃圾清运考核办法及计费标准》对乙方进行监督考核。（见附件 1.2）

九、违约责任

1、委托服务过程中，乙方应对其工作人员进行专业培训及安全培训，并承担有关安全事故责任。

2、乙方应按本协议提供服务，如有违反，甲方有权要求乙方按附件一约定承担违约责任。

十、争议解决方式

甲乙双方因履行本合同发生争议的，应协商解决，协商未果，应向甲方所在地人民法院起诉，通过诉讼途径解决。

十一、其他事项

1、如乙方按照要求或经审批后开展其他环境治理项目或区域等，双方另行协商，其费用应单独核算并支付。

2、本合同经甲、乙双方签字盖章后生效。

3、本合同一式捌份，双方各执肆份。

4、合同签订日期：2026 年 10 月 22 日。

附件 1：《北杜街办农村垃圾清运工作考核办法及计费标准》

附件 2：《北杜街办农村垃圾清运工作考核表》

甲方：（公章）

乙方：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

附件 1

北杜街办农村垃圾清运工作考核办法及计算标准

为进一步建立健全北杜农村垃圾清运服务工作机制与监管体系，全面落实上级关于农村环境整治的要求，提升农村环境质量，结合北杜街办情况，甲乙双方就乙方北杜街办农村垃圾清运工作质量及相关计费事宜达成以下内容:

一、考核原则

考核主体：咸阳市渭城区北杜街道办事处

考核对象：陕西空港城市管理服务有限公司

考核原则：坚持公开、公平、公正的原则，以环境卫生为工作重点，统一考核标准与工作办法使考核常态化、规范化、制度化。

二、考核项目及内容

（一）生活垃圾清运（40 分）

1. 垃圾“日产日清”，及时清运垃圾，不无故拖延，车走地净，其中一项不达标扣 2 分，两项及两项以上扣 5 分;

2. 垃圾清运设备、垃圾桶等无满溢、抛洒现象，其中一项不达标扣 2 分，两项及两项以上扣 5 分;

3. 收集作业完成后，可移动收集容器及时复位，发现不复位者一次扣 1 分;

4. 市容环卫果皮箱（道路固定式）保洁员人为造成损坏，发现一次扣除 2 分，并由乙方负责赔偿。

（二）设施卫生（15 分）

1. 垃圾桶定时清洗清洁，做到周围及箱体干净，不达标者一次扣除 1 分;

2. 清运车辆干净整洁，不得悬挂杂物，不达标者一次扣除 1 分；

3. 清运车应该按时进行性能检查，如若因车性能引发交通事故，每例扣除 1 分。

（三）应急工作考核（15 分）

应急工作包括突发事件、重大活动、重要检查及各级业务主管部门安排的临时性工作，乙方需保持通讯畅通，听从安排，确保应急工作的顺利完成。若在应急工作中出现对乙方所负责的农村环境卫生整治工作批评事项，将根据严重程度进行扣分，总分 15 分。

（四）各级通报、媒体曝光与投诉（30 分）

1. 受到区级以上通报，一次扣除 10 分；

2. 受到新闻媒体曝光，一次扣除 10 分；

3. 受到群众来信、来电、来访投诉 10 分。

以上每项分值为单次检查最高扣分标准，扣完为止。

三、考核方式与计分方法

甲方负责对乙方在北杜街办农村垃圾清运服务范围进行检查、考核和督导，对发现的问题采取电话通知、现场整改、派发督办单等形式，通知乙方对检查、巡查发现的问题给予整改和落实。甲方将考核成绩、存在问题以通报的形式向乙方反馈。

四、环卫保洁服务费用拨付

甲方对乙方每季度考核成绩作为甲方支付付季度费用的依据。

1. 考核分数在 80 分以上（含），按约定支付季度全部经费；

2. 考核分数在 80-70 分（不含），扣除季度经费的 10%；

3. 考核分数在 70-60 分（不含），扣除季度经费的 15%；

4. 考核分数在 60 分以下（不含），扣除季度经费的 20%，并由北杜街办责令期限整改。

5.委托合同中约定的所有农村垃圾清运项目按照相应的作业规范进行，对未正常开展的项目，从季度保洁经费中予以扣除。

附件 2:

北杜街办农村垃圾清运工作考核表

服务区间:　　考核时间 :

被考核部门		考核部门		
考核项目	考核内容	评分标准	实际得分	备注
垃圾清运（40 分）	及时收集清运垃圾，不无故拖延；无垃圾外溢、路面堆积	满分 10 分，一项不达标扣 2 分，两项及以上扣 5 分		
	垃圾清运时车走地净、无道路抛洒	满分 10 分，一项不达标扣 2 分，两项及以上扣 5 分		
	收集作业完成后，可移动收集容器及时复位	满分 10 分，一次不达标者扣 1 分		
	市容环卫果皮箱（路面固定）因保洁员使用不当造成损害	满分 10 分，一次不达标者扣 2 分		
（二）设施卫生（15 分）	路面垃圾箱、每班清掏一次，做到周围及箱底干净	满分 5 分，一次不达标者扣 1 分		
	清运车辆、垃圾桶干净整洁，不得悬挂杂物	满分 5 分，一次不达标者扣 1 分		
	清运车辆应该按时进行性能检查，不得因车性能引发交通事故	满分 5 分，一次不达标者扣 1 分		
（三）应急工作考核（15 分）	对于突发事件、重大活动、重要检查及各级业务主管部门安排的临时性工作，保洁员要保持通讯畅通，听从安排确保应急工作顺利完成。	满分 15 分，根据严重程度进行扣分		
（四）通报、媒体、曝光、投诉（30 分）	受到区级以上通报	满分 10 分，一次不达标者扣 10 分		
	受到新闻媒体曝光	满分 10 分，一次不达标者扣 10 分		
	受到群众来信、来电、来访投诉	满分 10 分，一次不达标者扣 10 分		
总分				

经办人（签字）：　　考核部门（盖章）：