

磋商文件

(工程类)

采购项目名称：淳化县2026年度三区两带困难立地植被恢复项目

采购项目编号：ZJJYCG-2026-07-012

淳化县林业种苗工作站

陕西征吉建业项目管理有限公司共同编制

2026年07月13日

第一章 竞争性磋商邀请

陕西征吉建业项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受淳化县林业种苗工作站委托，拟对淳化县2026年度三区两带困难立地植被恢复项目采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、采购项目编号：ZJJYCG-2026-07-012

二、采购项目名称：淳化县2026年度三区两带困难立地植被恢复项目

三、磋商项目简介

淳化县 2026 年度“三区两带”困难立地植被恢复项目，覆盖全县 4 个镇 6 个行政村，具体包括城关街道城关村，车坞镇大店村、方里镇宁塬村、石桥镇肖家村、石桥村、鱼车村。设计作业内容为造林作业和抚育作业。项目共划分 19 个作业小班，小班规划设计总面积 543.84 亩，实际可作业面积 527.47 亩，其中造林作业区 507.67 亩，针对不同立地类型共设计了 4 种造林模式，设计的主要造林树种为侧柏、山桃、沙地柏等。抚育作业区 19.8 亩，抚育作业采取综合抚育，主要措施包括疏伐+割灌除草+修枝+剩余物清理+补植，补植的树种有侧柏、山桃、连翘、榆叶梅。

四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（淳化县2026年度“三区两带”困难立地植被恢复项目）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、具有独立承担民事责任的能力：供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照，自然人参与的提供其身份证明；

2、供应商身份证明文件：法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明书（含法人身份证复印件）；法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件）；

3、资质证明：供应商应具备有效的林木种子生产经营许可证；

4、项目经理：拟派项目经理须具备林业或园林绿化相关专业中级（含中级）以上专业技术职称，未担任其他在建工程的人员，提交《无在建项目承诺书》；

5、社会保障资金缴纳证明：提供响应文件提交截止时间前6个月内任意一个月已缴纳的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的应提供相关文件证明；

6、税收缴纳证明：提供响应文件提交截止时间前6个月内任意一个月已缴纳的完税凭证或税务机关开具的完税证明（任意税种），依法免税的应提供相关文件证明；

7、无重大违法记录声明：提供参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

8、设备和专业技术能力的承诺：供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；

9、信用记录：供应商不得为“中国执行信息公开网（zxgk.court.gov.cn）”被列入失信被执行人名单，“信用中国

(www.creditchina.gov.cn) ”重大税收违法失信主体名单；不得为“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn） ”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

10、本项目不接受联合体投标：本项目不接受联合体投标,供应商需保证资质文件的真实、合法、有效。

六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话：029-96702。

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

（一）磋商文件获取时间：详见采购公告或邀请书

（二）在磋商文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的，供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应当重新获取磋商文件；澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的，采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

注：获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

八、提交首次响应文件截止时间及开启时间、地点、方式

（一）提交首次响应文件截止时间及开启时间：详见采购公告或邀请书。

（二）响应文件提交方式、地点：供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持，供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统，与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表，供应商响应表应加盖供应商（法定名称）电子印章。

十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十一、联系方式

采购人：淳化县林业种苗工作站

地址：淳化县城关屯庄村

邮编：711200

联系人：刘涛

联系电话：15619509898

代理机构：陕西征吉建业项目管理有限公司

地址：陕西省西咸新区沣西新城先河之星1号楼2101室

邮编：712000

联系人：周娅娟

联系电话：029-88680985、17391184786

采购监督机构：淳化县人民政府采购管理股

联系人：雒斌

联系电话：13992019992

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：2,500,000.00元 供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。
3	评审方法	综合评分法(详见第六章)
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。 1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
5	落实节能、环保产品政策	1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购无产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当按照第六章强制、优先采购产品承诺函格式进行承诺，否则作无效响应处理。 3.本项目采购无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，供应商可根据第六章强制、优先采购产品承诺函格式要求承诺提供经认证的节能、环境标志产品。
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。 关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。 （其他情形）不适用。

7	本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）	本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第六章。
8	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。核心产品清单详见第三章。在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。
9	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。
10	异常低价审查	本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第六章。
11	磋商保证金	缴交方式：否 注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。
12	标书费信息	免费获取
13	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳
14	质量保证金	采购包1：不缴纳
15	响应有效期（实质性要求）	从提交首次响应文件截止之日起，不少于90天。
16	代理服务费（实质性要求）	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：代理服务费收费标准：参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980号）、《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）文件规定标准计取。
17	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
18	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
19	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
20	进口产品	不允许
21	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否

22	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。
23	其他说明	本磋商文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

二、本磋商文件的最终解释权由淳化县林业种苗工作站和陕西征吉建业项目管理有限公司享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由淳化县林业种苗工作站负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由陕西征吉建业项目管理有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是淳化县林业种苗工作站。

二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西征吉建业项目管理有限公司。

四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。

五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

2.3磋商文件

2.3.1磋商文件的构成

一、磋商文件是本次采购活动的基本依据，也是供应商准备响应文件、参加采购活动的依据。磋商文件包括资格预审文件、磋商邀请、采购方式、采购预算、采购需求、政府采购政策要求、评审程序、评审方法、评审标准、价格构成或者报价要求、响应文件编制要求、磋商过程中可能实质性变动内容、响应文件提交的截止时间、开启时间及地点以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- （一）竞争性磋商邀请；
- （二）供应商须知；
- （三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）磋商过程中可实质性变动的内容；
- （六）磋商办法；

(七) 响应文件格式；

(八) 拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

2.3.2磋商文件的澄清和修改

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

2.4响应文件

2.4.1响应文件的语言

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将视其为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

2.4.2计量单位

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3响应货币

本项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，采购项目涉及采购标的的知识产权相关事宜由采购人结合项目实际自主确认或协商约定，具体如下：

使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其他目的。

2.4.5响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

2.4.6响应文件格式

一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

2.4.7响应报价（实质性要求）

一、供应商应认真核实本项目的工程量清单。

二、供应商的报价是其响应本项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

三、本项目合同价格形式为如下：

采购包1：项目包干价

项目包干价。适用于设计施工图纸详尽完善（即工程量固定），投资规模较小、施工工期较短且施工内容相对简单的工程项目。

参加采购活动的供应商应当全部响应采购人提供的工程量清单，供应商直接给出其完成本项目全部工作内容所需的总价，不再提供已标价工程量清单。

说明：采购人选择采用此种报价方式的，应当科学测算项目工程量，避免工程量调整造成履约纠纷。

2.4.8响应有效期（实质性要求）

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

2.4.9响应文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、响应文件应当根据磋商文件进行编制，供应商应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制响应文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照磋商文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

2.4.10响应文件的提交（实质性要求）

一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

2.4.11响应文件的补充、修改（实质性要求）

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

2.5开启、资格审查、磋商和确定成交供应商

2.5.1磋商开启程序

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑问，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2查询及使用信用记录

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见磋商文件第四章。

2.5.4磋商

详见磋商文件第六章

2.5.5成交通知书

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在成交通知书发出之日起三十日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将采购项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定的责任和义务，将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同报同级财政部门备案。

2.6.5采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6履行合同

一、成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7履约验收方案

一、本项目采购人或其委托的代理机构将按照合同约定，依据政府采购相关法律法规、《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）、《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求及国家行业主管部门规定的标准、方法和内容组织验收：

采购包1：

按照林业项目验收相关技术规则。

二、交付竣工验收的工程，必须符合规定的工程质量标准，有完整的工程技术经济资料和经签署的工程保修书，并具备国家规定的其他竣工条件。工程竣工经验收合格后，方可交付使用；未经验收或者验收不合格的，不得交付使用

三、验收结果合格的，采购人应向成交供应商出具履约验收报告，成交供应商凭验收报告办理相关手续。

四、验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，给采购人造成的损失超过履约保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿；没有提交履约保证金的，应当对采购人的损失承担赔偿责任。

2.6.8资金支付

采购人将按照政府采购合同规定，及时向成交供应商支付采购资金。

2.7纪律要求

2.7.1磋商活动纪律要求

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

2.7.2供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；

五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；

- 七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- 九、将政府采购合同转包或者违规分包；
- 十、提供假冒伪劣产品；
- 十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- 十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- 十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十三条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件的询问、质疑由 陕西征吉建业项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程的询问、质疑由陕西征吉建业项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购结果的询问、质疑由 陕西征吉建业项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、成交或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

- （一）质疑函正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；
- （二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- （四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：周娅娟

联系电话：029-88680985

地址：陕西省西咸新区沣西新城先河之星 1 号楼 2101 室

邮编：712000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1技术、服务标准和要求

采购包1：

采购包预算金额（元）：2,500,000.00

采购包最高限价（元）：2,500,000.00

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业
1	淳化县2026年度“三区两带”困难立地植被恢复项目	1.00	2,500,000.00	项	农、林、牧、渔业

一、技术、服务标准和要求：

采购包1：

标的名称：淳化县2026年度“三区两带”困难立地植被恢复项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		采购内容及要求 一、项目名称：淳化县2026年度三区两带困难立地植被恢复项目 二、工期：90日历天 三、质保期：1年 一、工程概况 本项目计划对淳化县 2026 年度“三区两带”困难立地植被恢复项目,覆盖全县 4 个镇 6 个行政村,具体包括城关街道城关村,车坞镇大店村、方里镇宁塬村、石桥镇肖家村、石桥村、鱼车村。设计作业内容为造林作业和抚育作业。项目共划分 19 个作业小班,小班规划设计总面积 543.84 亩,实际可作业面积 527.47 亩,其中造林作业区 507.67 亩,针对不同立地类型共设计了 4 种造林模式,设计的主要造林树种为侧柏、山桃、沙地柏等。抚育作业区 19.8 亩,抚育作业采取综合抚育,主要措施包括疏伐+割灌除草+修枝+剩余物清理+补植,补植的树种有侧柏、山桃、连翘、榆叶梅。 二、采购内容 1.造林 （1）造林作业区 造林作业区为城关街道城关村,车坞镇大店村、方里镇宁塬村、石桥镇肖家村、石桥村、鱼车村,4 个镇 6 个村,17 个小班。 （2）造林设计 根据各作业小班植被类型、坡度、地形地貌、土壤等立地条件,共设计造林模式 4 种。 造林模式一：侧柏+山桃,混交比例为 8:2,自由配置,株行距≥3m×3m,造林密度 74 株/亩;

造林模式二：云杉，纯林，自由配置，株行距为 $\geq 3\text{m} \times 3\text{m}$ ，栽植密度为 51 株/亩。

造林模式三：樱花+丝棉木，混交比例为 8:2，方形配置，株行距 $2\text{m} \times 2.5\text{m}$ ，栽植密度 133 株/亩。

造林模式四：沙地柏+塔柏，面积混交比例 8:2，方形配置，沙地柏株行距 $0.4\text{m} \times 0.4\text{m}$ ，塔柏株行距 $1\text{m} \times 1\text{m}$ 。栽植密度为 3948 株/亩。

造林共计需苗木 78632 株。

2.森林抚育

(1) 抚育作业区

抚育作业区为车坞镇大店村 1 小班，石桥镇肖家村 1 小班。

(2) 抚育方式

依据《陕西省森林抚育规程》DB61/T 1474-2021，结合咸阳市淳化县的资源现状，对抚育作业区采取综合抚育的森林抚育方式。

(3) 抚育作业方法

项目作业设计确定的抚育方法为：疏伐+割灌除草+修枝+剩余物清理+补植等方法进行综合抚育。

3.区域结果

经踏查、比选，根据调查结果本次植被恢复项目共划分为造林及抚育两种作业方式。

造林作业区确定在车坞镇、城关街道、方里镇、石桥镇4个作业区17个小班，包括城关街道城关村1小班，车坞镇大店村2、3、4小班，方里镇宁源村1小班，石桥镇肖家村2小班，石桥镇石桥村1、2、3、4、5小班、石桥镇鱼车村1、2、3、4、5、6小班。共计17个小班，总面积 523.51 亩，作业面积 507.67 亩。

抚育作业区确定在车坞镇大店村 1 小班，石桥镇肖家村 1 小班，共计 2 个小班，总面积 20.33 亩，作业面积 19.8 亩。

县	镇（乡）	村	抚育（亩）	造林（亩）
淳化县			19.8	507.67
	车坞镇	大店村	9	13.47
	城关街道	城关村		6.61
	方里镇	宁源村		32.6
	石桥镇	肖家村		25.1
		鱼车村	10.8	150.73
		石桥村		279.16

4、造林模式

4.1树种选择

(1) 选择原则

优先考虑优良乡土树种，注重适地适树；加大常绿树种比例，培育混交林；侧重选育抗逆、耐瘠薄、萌芽性强树种；以生态效益为主。

(2) 造林树种

根据造林地的立地条件、树种的生物学特性、现有植被状况，结 合淳化县林业局关于造林树种的建议，经过筛选，造林树种为侧柏、 山桃、沙地柏、塔柏、樱花、丝棉木、云杉。

4.2整地方式

根据《造林技术规程》（GB/T15776—2023）第11.3.2条的规定， 穴状整地适用于各类林种、树种和立地条件，尤其适用于山地陡坡、水蚀和风蚀严重地带的造林地整地。综合考虑项目区的立地条件、集约经营管理水平、造林技术条件、劳动力素质等因素及树种的生物学特性，因此，本项目整地方式统一采用穴状整地。

种植点采用自然配置和方形配置两种方式，在土层不均匀、坡面 破碎、地形变化复杂的地段，小班种植点的位置应灵活掌握，可以不 拘泥于株行距的规定，但要保持单位面积上种植点的数量。

造林树种规格及整地规格表

树种	规格	整地规格
樱花	φ=2-4cm	80×80×60cm
丝棉木	φ5—7cm	80×80×60cm
塔柏	H=2-2.3m	90×90×70cm
山桃	地径≥1cm	60×60×50cm
侧柏	H=1.0-1.2m	80×80×60cm
沙地柏	H≥50cm（容器苗）	10×10×25cm
云杉	H=1.8-2.3m	80×80×60cm

4.3造林模式

根据各作业小班植被类型、坡度、地形地貌、土壤等立地条件， 共设计造林模式 4 种。

造林模式一：侧柏+山桃，混交比例为 8:2，自由配置，株行距≥3m×3m，造林密度 74 株/亩；见造林模式图一。

造林模式二：云杉，纯林，自由配置，株行距为≥3m×3m,栽植 密度为51株/亩；见造林模式图二

造林模式三：樱花+丝棉木,方形配置,株行距 2m×2.5m,栽植密度 133 株/亩；见造林模式图三。

造林模式四：沙地柏+塔柏，面积混交比例8:2，方形配置，沙地柏株行距0.4m×0.4m，塔柏株行距1m×1m，栽植密度为3948株/亩；见造林模式图四。

造林模式对应表

乡镇	村	小班号	栽植树种	混交模式	造林模式
车坞镇	大店村	2	沙地柏+塔柏（8:2）	方形配置	造林模式四
车坞镇	大店村	3	云杉	自然配置	造林模式二
车坞镇	大店村	4	侧柏+山桃（8:2）	自然配置	造林模式一

城关街道	城关村	1	樱花+丝棉木（8:2）	方形配置	造林模式三
方里镇	宁源村	1	侧柏+山桃（8:2）	自然配置	造林模式一
石桥镇	肖家村	2	侧柏+山桃（8:2）	自然配置	造林模式一
石桥镇	石桥村	1	侧柏+山桃（8:2）	自然配置	造林模式一
石桥镇	石桥村	2	侧柏+山桃（8:2）	自然配置	造林模式一
石桥镇	石桥村	3	侧柏+山桃（8:2）	自然配置	造林模式一
石桥镇	石桥村	4	侧柏+山桃（8:2）	自然配置	造林模式一
石桥镇	石桥村	5	侧柏+山桃（8:2）	自然配置	造林模式一
石桥镇	鱼车村	1	侧柏+山桃（8:2）	自然配置	造林模式一
石桥镇	鱼车村	2	侧柏+山桃（8:2）	自然配置	造林模式一
石桥镇	鱼车村	3	侧柏+山桃（8:2）	自然配置	造林模式一
石桥镇	鱼车村	4	侧柏+山桃（8:2）	自然配置	造林模式一
石桥镇	鱼车村	5	侧柏+山桃（8:2）	自然配置	造林模式一
石桥镇	鱼车村	6	侧柏+山桃（8:2）	自然配置	造林模式一

4.4 工序流程

（1）割灌除草

清除林地内杂灌木、杂草、藤蔓及枯死枝桠。割除地上植株，清理后的杂草、灌丛就地平铺覆盖或集中清运出作业区，减少杂草与苗木争夺水肥、光照，改善立地条件，为整地、栽植作业创造良好施工环境，同时降低林地病虫害滋生风险。

（2）整地

整地应遵照因地制宜的原则，以蓄水保土为目的。挖穴时应将表土和心土分开堆放，与表土混合均匀填入坑内，再将心土覆盖其上，直至将坑穴填满。

（3）栽植

造林全部采用人工植苗的方式进行栽植。造林季节以秋季、雨季为宜。全部采用植苗造林。栽植前先在穴底回填表土，垫至离地面 30~40 厘米处为止，将

表土回填，可采用 GGR6 号蘸根，添加保水剂、施肥、地膜覆盖、卡口固定、安装育林板（挡水板）等措施，以提高造林成活率。栽植技术要领：扶正、栽直、填土、轻提苗木、压实，使苗木根系与土壤接触密实，栽后立即浇水，水渗后扶正苗木，培土封穴。容器苗均需要脱袋处理，脱袋后直接种植，无需修剪根部。

沙地柏种植区域由于坡度较陡，需要采用钢卡口对沙地柏枝条进行固定。

(4) 覆盖

覆土后，用挖穴剩余的砾石或杂草平铺在坑穴表面，可有效减少蒸腾作用。

(5) 覆膜

栽植完成后对苗木栽植穴进行覆膜，以此保持苗木恒温、锁住苗木水分、提高苗木成活率。

(6) 管护浇水

1) 管护目标

保障新植苗木成活率；杜绝大水漫灌、重复浇水；保障入冬前苗木根系含水率达标，安全越冬。

2) 浇水时间

苗木栽植后应及时浇足、浇透定根水。有水源地方可就近取水，无水源的地方需用水车运水。浇水时，水流要细而缓，均匀流入坑穴内，水完全渗入土壤后再覆土；以后视土壤湿度适时浇水，每次浇水都要细水慢浇、浇足浇透。

栽植期：每8天补水 1 次，共计4遍

伏旱期：每13天补水1次，共计2遍

秋雨期：无有效降雨补浇1遍，降雨充足可免浇

越冬期：10月10日前完成封根水1遍。

3) 浇水方式

自来水为主，车载运输；高差80m 以内水泵直抽上山, 80-150m 分段软管输水。机具片区共享, 配备小型汽油自吸泵、山地高压输水 软管、背负洒水枪。

4) 浇水注意事项

全域禁止坡面大水漫灌，采用根部慢浇，浇水作业避开每日10:00-16:00高温时段、雨后3日内、暴雨前2日，降雨≥15mm 顺延浇水7天，降雨≥30mm 免当期浇水。

(7) 成活率

造林经过一个生长季节后进行成活率调查。调查方法是在当年所有造林小班内选设具有代表性的标准地，分别计算成活与死亡株数。调查结果分别按成活率85%以上、41%~84%、40%以下三级统计。成活率在40%以下的小班必须重造林，成活率在41%~84%的小班，按造林密度、株行距、品种进行补植，且补植苗龄与幼林一致。

4.5幼林抚育

幼林抚育是指在造林后至郁闭前这一段时间里所进行的各种技术措施。通过松土、除草、扩穴等改善土壤理化性质，给幼苗幼树创造一个良好的生长环境。造林后3年内每年抚育2次, 第三年抚育1 次(3 年 5 次)。抚育的主要内容是松土、除草、除萌、扩穴、砍灌、培土、整枝、林业有害生物防治等。松土除草要

做到“三不伤、二干净、一培土”，即不伤根、不伤皮、不伤树梢；杂草除干净、石块捡干净；把除松的土培到根际，并把除掉的杂草覆盖到树根附近，以减少水分蒸发和增加有机质。松土深度要适当，做到里浅外深，造林后第一年浅，以后逐年加深。发现病、虫、鼠、兔等林业有害生物要及时进行防治。

5、森林抚育作业

5.1作业区面积

淳化县 2026 年度“三区两带”困难立地植被恢复项目抚育作业 小班设计总面积 20.33 亩，作业面积 19.8 亩。

按龄组统计，项目区林分龄组均为中龄林。按起源划分，项目区林分起源均为人工林。按优势树种划分，优势树种均为刺槐。

5.2修复方式

根据《森林抚育规程》有关规定结合作业区现状，在土层厚度在 50 厘米以上或无岩石裸露的地段林分内，林分密度过大，林分竞争激烈，林内通风透光条件差，林木分化明显的林分施行综合抚育修复。确定车坞镇大店村1小班, 石桥镇肖家村1小班，共计19.8亩进行综合抚育，具体修复措施包括疏伐+割灌除草+修枝+剩余物清理+补植。

5.3修复措施

(1) 疏伐

对于郁闭度在0.8以上密度过大，多代萌生的天然中龄林林分中，当林木间关系从互助互利生长开始向互抑互害竞争转变后进行森林抚育采伐。采伐严格按照“采劣留优、采弱留壮、采密留稀、强度合理、保护幼苗幼树及兼顾林木分布均匀”的原则。伐除密度过大、竞争激烈、分化明显、严重影响目标树生长的濒死木、病虫木、多头木、枯立木。对重点清理的已受感染的或有感染迹象的病虫木（如华山松大小蠹等）伐后要及时运出林外，集中烧毁，彻底销毁病源。通过疏伐作业进一步改善林分卫生状况，调整林分树种和空间结构，为目标树或保留木留出适宜营养空间。以培育高大通直干型，促进林分健康生长。

(2) 割灌除草

利用镰刀、手锯等工具，割除影响目的树种幼苗幼树生长的，或 低于目的树种幼苗幼树周围1m以内的杂灌和藤蔓，提倡围绕目的树种幼苗幼树进行局部割灌，避免全面割灌，对于大藤蔓，只需从根部断开，无需强行清理。

(3) 修枝

阔叶树采用平切法、针叶树采用留桩法修枝，主要剪除枯死枝及林木下部 2~3 轮活枝，中龄林修枝高度不超过树高 1/2。修枝切口 需平滑，严禁撕裂树皮；针叶树留桩修枝时，保留 1—3 厘米残桩，防止切口相连造成环状剥皮；阔叶树平切修枝紧贴枝条基部，切面与 树干齐平、不留枝茬。避开雨季作业，避免伤口难以愈合、感染病害 形成树疤。对树木二分叉枝干、与主干争夺养分的竞争枝，一律彻底剪除。

(4) 补植

1) 补植依据

补植作业设计严格遵循以下技术标准：《造林技术规程》（GB/T15776—2023）《造林技术规范》（DB61/T 142—2021），并结合项目区立地条件与林

分现状确定各项技术参数。

2) 补植时间

补植时间为春季、夏初或秋季，其中春季成活率普遍更高，是首选季节，但鉴于方案获批时间滞后，以秋季、雨季补植为主。

3) 补植方式

①补植密度

林窗补植：对大于25平方米的林窗空地，按不低于30株/亩补植乡土树种。

林缘及采伐迹地补植：在林缘和疏伐形成的小块空地，在保持原有保留木株数的前提下，新补植苗木数量应确保原有保留木与补植苗木总数之和折算后不低于30株/亩。

补植株行距根据小班立地条件适度调整，但原有保留木与补植苗木总量不得低于30株/亩。

②补植树种选择

根据造林地的立地条件、树种的生物学特性、现有植被状况，结合淳化县林业局关于补植树种的建议，经过筛选，补植树种为侧柏、山桃、榆叶梅、连翘。

各树种苗木规格要求如下：

侧柏：H=1.0-1.2m；

山桃：地径 $\geq 1\text{cm}$ ；

榆叶梅、连翘：H $\geq 50\text{cm}$ （容器苗）。

③整地方式

根据《造林技术规程》（GB/T 15776—2023）第11.3.2条的规定，穴状整地适用于各类林种、树种和立地条件，尤其适用于山地陡坡、水蚀和风蚀严重地带的造林地整地。因此，本项目整地方式统一采用穴状整地。

根据补植树种及苗木规格确定整地规格：

榆叶梅、连翘：50 $\times$ 50 $\times$ 40 厘米；

山桃：60 $\times$ 60 $\times$ 50 厘米。

侧柏：80 $\times$ 80 $\times$ 60 厘米。

④补植模式设计

本项目共设计2种补植模式，结合补植类型和立地条件合理选用：均为混交模式

补植模式一：侧柏+山桃，混交比例为8:2，自由配置，株行距 $\geq 3\text{m}\times 3\text{m}$ ，补植密度30株/亩；见补植模式图一。

补植模式二：连翘+榆叶梅、混交比例为5:5，自由配置，株行距 $\geq 1\text{m}\times 1\text{m}$ ，补植密度222株/亩；见补植模式图二。

⑤补植面积与苗木需求量

本项目补植总面积 12.1 亩，其中车坞镇大店村 1 小班 7.1 亩，需连翘 1000 株、榆叶梅 1000 株。石桥镇肖家村 1 小班 5 亩，需侧柏120 株、山桃 30 株。

⑥补植作业技术要求

根系包装物拆除

苗木栽植前，应拆除营养袋、土球外包装塑料膜、遮阳网等不易降解的包装物。苗木放入栽植穴后，需剪开并抽出土球外部绑扎的草绳。具有污染性的包装材料（如遮阳网、化纤编织袋等），拆除后应及时清理、规范带离作业区，不可残留于栽植穴及周边林地环境。

土壤回填

栽植前先在穴底回填地表熟土（约 5—10 厘米），再将苗木置于种植穴中心位置，保持苗干直立，扶正后分层回填心土，逐层踩实，确保根系与土壤充分接触，浇足定根水。

保墒除草管理

坡位处推广可降解地膜或人工割草覆盖方式进行保墒，覆盖厚度5~10 厘米，有效减少因山地蒸发引起的水分亏缺，并同步抑制杂草生长。林区内严禁使用化学除草剂，以避免化学药剂对土壤微生物和地下水源造成污染。

⑦管护浇水

管护目标

保障新植乔木、灌木、乡土植被成活率；杜绝大水漫灌、重复浇水；保障入冬前苗木根系含水率达标，安全越冬。

浇水时间

苗木栽植后应及时浇足、浇透定根水。有水源地方可就近取水，无水源的地方需用水车运水。浇水时，水流要细而缓，均匀流入坑穴内，水完全渗入土壤后再覆土；以后视土壤湿度适时浇水，每次浇水都要细水慢浇、浇足浇透。

栽植期：每8天补水1次，共计4遍

伏旱期：每13天补水1次，共计2遍

秋雨期：无有效降雨补浇 1 遍，降雨充足可免浇

越冬期：10月10日前完成封根水1遍。

浇水方式

自来水为主，车载运输；高差80m以内水泵直抽上山，80-150m分段软管输水。机具片区共享，配备小型汽油自吸泵、山地高压输水软管、背负洒水枪。

浇水注意事项

全域禁止坡面大水漫灌，浇水作业避开每日10:00-16:00高温时段、雨后3日内、暴雨前2日，采用根部慢浇，降雨 $\geq 15\text{mm}$ 顺延浇水7天，降雨 $\geq 30\text{mm}$ 免当期浇水。

⑧补植后抚育管护

通过松土、除草、扩穴等改善土壤理化性质，给幼苗幼树创造一个良好的生长环境。补植后3年内每年抚育2次，第三年抚育1次（3年5次）。抚育的主要内容是松土、除草、除萌、扩穴、砍灌、培土、整枝、林业有害生物防治等。松土除草要做到“三不伤、二干净、一培土”，即不伤根、不伤皮、不伤树梢；杂草除干净、石块捡干净；把除松的土培到根际，并把除掉的杂草覆盖到树根附近，以减少水分蒸发和增加有机质。松土深度要适当，做到里浅外深，造林后第一年浅，以后逐年加深。发现病、虫、鼠、兔等林业有害生物要及时进行防治。

（5）成活率

造林经过一个生长季节后进行成活率调查。调查方法是在当年所有造林小班

内选设具有代表性的标准地，分别计算成活与死亡株数。 调查结果分别按成活率85%以上、41%~84%、40%以下三级统计。成活率在 40%以下的小班必须重造林,成活率在 41%~84%的小班, 按造林密度、株行距、品种进行补植,且补植苗龄与幼林一致。

序号	项目	单位	数量	工日
	合计			6585
一	造林费用			
1	造林作业费	工日		6332
2	造林物料费			
2.1	GGR6号 (克)	克	3553.69	
2.2	育林板 (块, 挡水板)	块	41621	
2.3	地膜 (公斤)	公斤	304.6	
2.4	保水剂 (kg)	kg	2358.96	
2.5	有机肥 (kg)	kg	6092.04	
2.6	卡扣 (个)	个	103500	
3	造林苗木费	株	78632	
3.1	山桃	株	8325	
3.2	侧柏	株	33296	
3.3	塔柏	株	1505	
3.4	沙地柏	株	34500	
3.5	樱花	株	715	
3.6	丝棉木	株	145	
3.7	云杉	株	146	
4	后期管护 (浇水)	亩	507.67	
二	抚育费用			
1	抚育作业费			253
1.1	疏伐	工日		40
1.2	修枝	工日		30
1.3	割灌除草	工日		30
1.4	补植	工日		154
2	补植物料费			
2.1	GGR6号 (克)	克	42.1	
2.2	育林板 (块, 挡水板)	块	150	
2.3	地膜 (公斤)	公斤	7.26	
2.5	保水剂 (kg)	kg	64.50	
2.4	有机肥 (kg)	kg	145.2	

		3	抚育苗木费	株	2150	
		3.1	连翘	株	1000	
		3.2	榆叶梅	株	1000	
		3.3	山桃	株	30	
		3.4	侧柏	株	120	
		4	后期管护（浇水）	亩	12.1	

二、供应商针对本项目的施工，必须达到国家及行业现行技术规范标准，符合国家及行业验收合格标准：

采购包1：

符合国家及行业合格标准

三、针对本项目的其他技术服务要求：

合规要求，强调供应商必须遵守的法律法规、行业标准和政府政策要求,包括知识产权保护等方面的要求。

四、工程量清单（详见附件）

（说明：工程量清单应当结合《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）第六条第二款规定，明确相关性能、材料、结构、外观、安全、标准等。）

3.2商务要求（说明：由采购人依据项目具体需求制定）

序号	项目	要求
1	项目负责人（项目经理）	具体要求详见资格审查条款

说明：

1.对于不允许偏离的实质性要求和条件，采购人或者代理机构应当在磋商文件中规定，并以醒目的方式标明。

2.除相关法律或行政法规或规章要求供应商在响应或磋商阶段提供检测报告的，不得要求供应商在响应、磋商阶段提供检测报告，如确实需要检测报告，可要求供应商承诺在签订合同阶段或项目实施阶段提供。

3.若要求供应商提供相关人员的职业资格的，不得要求提供除现行《国家职业资格目录》以外的职业资格，不得以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视性待遇。

3.3其他要求

/

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
2	财务报告	提供2025年或2026年度经审计的财务报告（包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交磋商响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前六个月内基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函。（（注：①提供审计报告的，根据《财政部关于注册会计师行业统一监管平台上线运行的通知》财办(2022)32号文件要求，审计报告须有清晰可扫描查询的二维码，若审计报告未赋码视为无效。②提供资信证明的，必须提供资信证明全部页以及基本户信息(提供开户许可证或提供基本银行账户信息)。）以上三种形式的资料提供任何一种即可）；许可证或提供基本银行账户信息)) 以上三种形式的资料提供任何一种即可)	供应商应提交的相关资格证明材料.docx

3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
---	--	---------------------------------------	-----

4.2落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

4.3特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	具有独立承担民事责任的能力	供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照，自然人参与的提供其身份证明；	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
2	供应商身份证明文件	法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证明书（含法人身份证复印件）；法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件）；	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
3	资质证明	供应商应具备有效的林木种子生产经营许可证；	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
4	项目经理	拟派项目经理须具备林业或园林绿化相关专业中级（含中级）以上专业技术职称，未担任其他在建工程的人员，提交《无在建项目承诺书》；	供应商应提交的相关资格证明材料.docx

5	社会保障资金缴纳证明	提供响应文件提交截止时间前6个月内任意一个月已缴纳的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的应提供相关文件证明；	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
6	税收缴纳证明	提供响应文件提交截止时间前6个月内任意一个月已缴纳的完税凭证或税务机关开具的完税证明（任意税种），依法免税的应提供相关文件证明；	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
7	无重大违法记录声明	提供参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
8	设备和专业技术能力的承诺	供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
9	信用记录	供应商不得为“中国执行信息公开网（zxgk.court.gov.cn）”被列入失信被执行人名单，“信用中国（www.creditchina.gov.cn）”重大税收违法失信主体名单；不得为“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
10	本项目不接受联合体投标	本项目不接受联合体投标,供应商需保证资质文件的真实、合法、有效。	供应商应提交的相关资格证明材料.docx

第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

注：工程量清单不属于磋商过程中可以实质性变动的内容。

第六章 磋商办法

6.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律制度，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，供应商通过证书加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评审报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评审方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解磋商文件；

（二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；

（三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；

（四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；

（五）起草评审报告并进行签署；

（六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

6.3评审程序

6.3.1熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷，导致评审无法进行的；
- （二）磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （五）磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- （六）磋商文件载明的成交原则不合法的；
- （七）磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购人提交情况说明。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

6.3.2符合性审查

一、磋商开始前，磋商小组对供应商首次提交的响应文件（包括报价）进行审查，审查内容为磋商文件不允许实质性变动的实质性要求，不符合实质性要求或应当作无效响应处理的，作无效响应处理。

二、磋商小组对供应商已标价工程量清单进行算术性复核，如果出现下列不一致的，按以下原则进行修正：

（一）报价大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。但大写金额文字存在错误的，应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

（二）总价金额与依据单价（或费率）计算出的结果不一致的，以单价（或费率）为准修正总价，但单价（或费率）小数点有明显错误的除外（包括但不限于工程量清单、单位工程汇总表、单项工程汇总表、报价汇总表）。

修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件作为无效处理。供应商确认采取书面方式并经供应商授权代表签字。磋商小组不得未经书面形式要求供应商确认，直接将供应商响应文件作为无效处理。

三、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

四、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。2.供应商通过项目电子化交易系统在磋商小组要求的合理时间内提交说明，否则无效。	报价函 标的清单
2	投标文件有效期	符合采购文件要求	响应函
3	投标文件签字、盖章	符合采购文件要求	业绩.docx 技术方案.docx 采购内容及要求响应偏离表.docx 中小企业声明函 商务应答表.docx 响应文件封面 分项报价表.docx 供应商应提交的相关资格证明材料.docx 残疾人福利性单位声明函 报价函 标的清单 响应函 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx 监狱企业的证明文件
4	其他情形	不存在其它不符合法律法规或采购文件规定的投标无效情形	采购内容及要求响应偏离表.docx 供应商应提交的相关资格证明材料.docx 商务应答表.docx

6.3.3磋商

一、磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行一轮或多轮磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。磋商顺序由磋商小组组长以在线抽签的方式确定。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

二、每轮磋商开始前，磋商小组应根据磋商文件的规定，并结合各供应商的响应文件拟定磋商内容。

三、在磋商过程中，磋商小组在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商文件第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订的合同文本”规定的可实质性变动内容和磋商情况实质性变动磋商文件的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印

章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应文件处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

6.3.4最后报价

一、方案评审

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息或短信提醒，登录项目电子化交易系统，通过“评审等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组应当对其响应文件作无效处理，不允许进入综合评分，并通过项目电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不高于最高限价。

（五）若采用项目包干价的，供应商直接给出其完成本项目全部工作内容所需的总价，不再提供已标价工程量清单（报价格式要求见第七章）。

（六）若采用项目单价的，首次响应文件中的报价以已标价工程量清单报价。供应商最后报价采用基于首次响应文件的报价下浮一定比例的方式进行报价。

（七）若采用采购人固定价的，供应商的报价应当按照磋商文件中确定了采购项目采购价格进行报价，不得增加或者减少，否则其报价无效，其响应文件应当作为无效处理。供应商最后报价应当以全部响应磋商文件及磋商过程中变更的实质性要求为前提，最后报价应当与首次报价一致，否则作为无效处理（报价格式要求见第七章）。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

6.3.5解释、澄清有关问题

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料；
- （三）供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

6.3.6比较与评价

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

6.3.7复核

评标结果汇总完成后、评审报告签署前，采购人及代理机构应严格依照《财政部关于印发<政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法>的通知》《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令第87号）》《政府采购非招标采购方式管理办法（财政部令第74号）》及《陕西省财政厅关于规范政府采购项目评审主观分赋分有关事项的通知》（陕财办函〔2026〕10号）等文件要求，对评审数据进行全面校对与核对，重点核查各评审专家主观分项评分与全体评委对应分项平均分的偏离情况，确保评审数据准确无误、流程合规。

6.3.8推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1：3家；评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

6.3.9编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- （五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10评审争议处理规则

磋商小组在评审过程中，对于资格审查、符合性审查、对供应商响应文件做无效处理及其他需要共同认定的事项存在争议

的，应当以少数服从多数的原则做出结论，但不得违背法律法规和磋商文件规定。有不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当在磋商报告中予以反映。

6.3.11终止磋商采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 一、因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算及最高限价的供应商不足3家的；
- 四、法律法规规定的其他情形。

6.4评审办法及标准

- 一、磋商小组根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。
- 二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2评分标准

- 一、本次综合评分的因素详见综合评分明细表。
- 二、综合评分明细表
 - （一）综合评分明细表的制定以科学合理、降低磋商小组自由裁量权为原则。
 - （二）综合评分明细表中的报价应先按供应商须知附表中的相关要求进行调整，再进行报价评分。
 - （三）综合评分明细表：
(说明：采购人根据项目实际需要设置评审因素和标准，评审标准中的分值设置应当与评审因素的量化指标相对应。)

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	项目施工方案	一、评审内容：供应商针对本项目编制完善的施工方案，内容包含但不限于包括但不限于：①作业区域的作业内容；②作业时间；③服务人员安排；④作业方法。二、评审标准：1、完善性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细阐述；2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。上述4项评审内容全部满足评审标准得12分，每有一个评审内容缺项扣3分，每有一项评审内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止，不计负分。说明：缺陷是指内容没有结合项目实际需求、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任何一种情形。	12.0000	主观	技术方案.docx

确保工程质量的技术组织措施	一、评审内容：供应商针对本项目编制完善的确保工程质量的技术组织措施，内容包含但不限于：①质量目标管理体系；②施工质量的检验制度；③确保质量的技术组织措施；④材料储存方案。二、评审标准：1、完善性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细阐述；2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。上述4项评审内容全部满足评审标准得8分，每有一个评审内容缺项扣2分，每有一项评审内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止，不计负分。说明：缺陷是指内容没有结合项目实际需求、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	8.0000	主观	技术方案.docx
----------------------	---	---------------	-----------	------------------

确保文明施工的技术组织措施及环境保护措施	一、评审内容：供应商针对本项目编制完善的文明施工及环境保护措施，内容包含但不限于：①安全文明施工目标及施工现场的临时管理措施；②文明施工保障措施；③环境保护管理体系；④林业生态专项保护措施：包含采伐剩余物规范处置、林地植被保护、野生动植物避让保护、林区森林防火及水源地生态防护措施。二、评审标准：1、完善性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细阐述；2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。上述4项评审内容全部满足评审标准得8分，每有一个评审内容缺项扣2分，每有一项评审内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止，不计负分。说明：缺陷是指内容没有结合项目实际需求、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任何一种情形。	8.0000	主观	技术方案.docx
-----------------------------	---	---------------	-----------	------------------

确保安全生产的技术组织措施	一、评审内容：供应商针对本项目编制完善的安全生产的技术组织措施，内容包含但不限于：①安全管理体系；②安全责任归属划分；③安全标识：安全警戒标语、施工人员安全警示服和安全帽穿戴要求；④安全教育培训。二、评审标准： 1、完善性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细阐述； 2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。上述4项评审内容全部满足评审标准得8分，每有一个评审内容缺项扣2分，每有一项评审内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止，不计负分。说明：缺陷是指内容没有结合项目实际需求、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	8.0000	主观	技术方案.docx
---------------	--	--------	----	-----------

确保工期的技术组织措施	一、评审内容：供应商针对本项目编制完善的工期的技术组织措施，内容包含但不限于：①施工进度安排；②工期目标控制和保证措施；③成品保护措施；④特殊情况保证：包括但不限于雨季、高温、雪季等情况。二、评审标准：1、完善性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细阐述；2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。上述4项评审内容全部满足评审标准得8分，每有一个评审内容缺项扣2分，每有一项评审内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止，不计负分。说明：缺陷是指内容没有结合项目实际需求、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	8.0000	主观	技术方案.docx
-------------	--	--------	----	-----------

拟投入作业设备、物资及劳保用品配备	一、评审内容：供应商针对本项目编制完善的拟投入作业设备、物资及劳保用品配备，内容包含但不限于①作业设备、物资及劳保用品配备；②备品备件计划保证措施。二、评审标准：1、完善性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细阐述；2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。上述2项评审内容全部满足评审标准得4分，每有一个评审内容缺项扣2分，每有一项评审内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止，不计负分。说明：缺陷是指内容没有结合项目实际需求、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	4.0000	主观	技术方案.docx
劳动力安排计划	一、评审内容：供应商针对本项目编制完善的劳动力安排计划，内容包含但不限于：①劳动力投入计划；②劳动力保障措施。二、评审标准：1、完善性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细阐述；2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。上述2项评审内容全部满足评审标准得4分，每有一个评审内容缺项扣2分，每有一项评审内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止，不计负分。说明：缺陷是指内容没有结合项目实际需求、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	4.0000	主观	技术方案.docx

项目经理部组织机构	一、评审内容：供应商针对本项目编制完善的项目经理部组织机构，内容包含但不限于：①项目成员配置清单及架构；②项目组配备人员的专业素质、人员结构，③项目成员的主要职责及工作内容。二、评审标准：1、完善性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细阐述；2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。上述3项评审内容全部满足评审标准得6分，每有一个评审内容缺项扣2分，每有一项评审内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止，不计负分。说明：缺陷是指内容没有结合项目实际需求、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	6.0000	主观	技术方案.docx
-----------	---	--------	----	-----------

应急方案	一、评审内容：供应商针对本项目编制完善的应急方案，包括但不限于：①对突发情况响应时间；②服务承诺；③应急方案等。二、评审标准：1、完善性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细阐述；2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。上述3项评审内容全部满足评审标准得6分，每有一个评审内容缺项扣2分，每有一项评审内容存在缺陷，扣0.5分，扣完为止，不计负分。 说明：缺陷是指内容没有结合项目实际需求、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	6.0000	主观	技术方案.docx
类似项目业绩	供应商提供自2023年7月1日至今承担过的类似项目业绩，每提供1个项目合同得2分，最多得6分。注：提供合同复印件（包括合同首页、合同内容描述页、合同盖章页）并加盖供应商公章；合同案例中合同的乙方必须与供应商的名称完全一致，如单位名称发生变更，必须提供证明文件，时间以合同签订时间为准。	6.0000	客观	业绩.docx

异常低价 审查	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。	0.0000	客观	响应函 报价函 标的清单 分项报价表.docx
------------	--------	---	--------	----	----------------------------------

价格分	价格分	1.经初审合格的磋商响应文件，其磋商报价为有效磋商报价，以最后磋商报价最低的报价为评审基准价，其价格分为满分。2.磋商报价得分=（磋商基准价/最终磋商报价）×30的公式计算得分。3.磋商报价不完整的，不进入评标标准价的计算，本项得0分。3.经磋商小组一致认定，供应商的磋商最终总报价低于公认市场成本，或超过采购预算,其响应将被拒绝。	30.0000	客观	响应函 报价函 标的清单 分项报价表.docx
-----	-----	--	---------	----	----------------------------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

6.5确定成交供应商

一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。

二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。

三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

6.6评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

6.7评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的

评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第七章 响应文件格式

- 一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，不具有强制性。
- 二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面

详见附件：响应函

详见附件：报价函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：标的清单

详见附件：采购内容及要求响应偏离表.docx

详见附件：分项报价表.docx

详见附件：商务应答表.docx

详见附件：业绩.docx

详见附件：陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书.docx

详见附件：技术方案.docx

详见附件：供应商应提交的相关资格证明材料.docx

第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：合同.docx