

政府采购项目

项目编号：AKSH2026-ZGK-009

安康市初级中学 学生午休设备提升项目



招 标 文 件

采 购 人：安康市初级中学

采购代理机构：安康尚昊招标代理有限公司

日 期：二〇二六年六月

目 录

第一章 招标公告	2
第二章 投标人须知前附表	7
第三章 投标人须知	10
第四章 采购内容	30
第五章 商务要求	36
第六章 合同格式（仅供参考）	37
第七章 投标文件（格式）	44

第一章 招标公告

项目概况

安康市初级中学学生午休设备提升项目的潜在投标人应在全国公共资源交易中心平台（陕西省 安康市）获取招标文件，并于 2026 年 07 月 16 日 09 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：AKSH2026-ZGK-009
项目名称：安康市初级中学学生午休设备提升项目
采购方式：公开招标
预算金额：412,500.00 元
采购需求：
合同包 1(安康市初级中学学生午休设备提升项目)：
合同包预算金额：412,500.00 元
合同包最高限价：412,500.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
1-1	其他用具	A05029900 其他用具	1（批）	详见采购文件	412,500.00	412,500.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同签订之日起 30 日内交付（含验收）。

二、申请人的资格要求：

- （一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- （二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(安康市初级中学学生午休设备提升项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，落实政府采购“优先购买节能环保产品、扶持小微企业、监狱企业、福利企业”等相关政策：

- 1.《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；

2.《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

3.《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；

4.《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

5.《财政部农业农村部国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》财库〔2021〕19号；

6.《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）、陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；

7.《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）。

8.其他需要落实的政府采购政策。

（三）本项目的特定资格要求：

合同包1(安康市初级中学学生午休设备提升项目)特定资格要求如下：

1.具有独立承担民事责任能力的法人、非法人组织或自然人，提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书等相关证明，自然人参与的提供其身份证明。

2.法定代表人授权书及被授权人身份证明资料。（法定代表人直接投标只需提交其身份证明资料）

3.信用记录：投标人通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体无失信记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，将拒绝其参与政府采购活动；以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准。

4.书面声明：投标人必须提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

5.财务状况报告：提供2025年度经审计的财务审计报告或投标截止时间前六个月内基本开户银行出具的有效资信证明（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）。

6. 税收缴纳证明：提供 2025 年 6 月至今任意一个月缴纳的纳税证明或完税证明，依法免税或缓缴的单位应提供相关证明材料，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）。

7. 社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 6 月至今任意一个月社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保险资金的单位应提供相关证明材料，单据或证明上应有社保机构或代收机构的印章（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）。

8. 提供书面声明，承诺具备履行合同所需的设备和专业技术能力承诺书。

9. 本项目专门面向中小企业采购，投标人须提供《中小企业声明函》。

10. 本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

时间：2026 年 06 月 26 日至 2026 年 07 月 02 日，每天上午 08:00:00 至 12:00:00，下午 14:00:00 至 18:00:00（北京时间）

途径：全国公共资源交易中心平台（陕西省 安康市）

方式：在线获取

售价：0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2026 年 07 月 16 日 09 时 00 分 00 秒（北京时间）

提交投标文件地点：全国公共资源交易中心平台（陕西省 安康市）

开标地点：安康不见面开标大厅系统（<http://219.145.206.209/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login>）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

备注：（1）获取须知：投标供应商使用捆绑省交易平台的 CA 锁登录电子交易平台，选择电子交易平台中的陕西政府采购交易系统企业端进行登录，登录后点击我要投标，完善相关投标信息。网上投标确认后在线下载招标文件，未在文件获取时间内从电子交易平台下载招标文件的，无法完成后续流程。（2）网上投标未成功或未在规定时间内在平台上下下载文件的，导致无法完成后续流程的责任自负。（3）本项目采用电子化投标及远程不见面开标方式，相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服

务指南一下载专区]中的《陕西省公共资源交易中心政府采购项目投标指南》。开标前，供应商需登录网络开标大厅。开标时，按照工作人员要求进行远程解密，如因供应商自身原因造成无法签到或解密投标文件，按无效投标对待。（4）电子投标文件技术支持：4009280095、4009980000、4006369888。（5）请各供应商获取采购文件后，按照陕西省财政厅《关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》要求，通过陕西省政府采购网注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：安康市初级中学
地 址：陕西省安康市汉滨区解放路 45 号
联系方式：13772228199

2. 采购代理机构信息

名称：安康尚昊招标代理有限公司
地址：陕西省安康市高新区高新观澜 8 栋二单元 801 室
联系方式：15991480332

3. 项目联系方式

项目联系人：陈工
电话：15991480332

安康尚昊招标代理有限公司

2026 年 6 月 25 日

特别提醒：

1. 本项目采用电子化投标及远程不见面开标方式（无需提供纸质版文件，无需到开标现场），开标时请务必携带数字认证证书，如因供应商自身原因未携带数字认证证书造成无法解密投标文件，按无效投标对待。“不见面大厅”登录网址为：

<http://219.145.206.209/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login>

（请各投标人下载最新驱动，详细操作请关注《关于陕西省公共资源交易平台多 CA 互认系统正式上线运行的通知》）电子开标、评标无法进行时，按照《安康市公共资源交易平台电子化交易应急处置管理办法（试行）》规定执行。

2. 制作电子投标文件

投标供应商须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）

（<http://www.sxggzyjy.cn/>）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具”，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。

3. 递交电子投标文件

登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台——陕西省政府采购交易系统——企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务—我的项目——项目流程——上传响应文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

项目如有变更文件，则应点击“项目流程——答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件（*.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

4. 电子投标文件技术支持：4009280095、4009980000、4006369888

5. 投标供应商报名成功，如自愿放弃投标，应在开标前一个工作日以电子邮件或书面形式告知采购代理机构。供应商若未按此要求告知，采购代理机构将登记供应商不诚信信用记录，在一个自然年度进行综合考评，报采购监督管理部门。由此产生的一切后果由供应商自行承担。

第二章 投标人须知前附表

序号	项目	
1	采购人	安康市初级中学
2	采购代理机构	安康尚昊招标代理有限公司
3	项目名称	安康市初级中学学生午休设备提升项目
4	项目编号	AKSH2026-ZGK-009
5	投标报价	1. 投标人所报的价格应考虑到可能发生的所有与完成本项目相关服务及履行合同义务有关的一切费用。 2. 投标人必须对所投项目进行完整报价，不接受（将拒绝）只对部分服务进行报价的投标。
6	预算金额	412,500.00 元
7	最高限价	412,500.00 元
8	合同履行期	自合同签订之日起 30 日内交付（含验收）。
9	质保期	自项目通过最终验收合格之日起五年。
10	付款方式	验收合格后，一次项付清。
11	投标保证金	本项目不设置投标保证金
12	投标有效期	投标文件递交截止时间起算，投标有效期为 90 日历天。
13	资格证明文件	1. 具有独立承担民事责任能力的法人、非法人组织或自然人，提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书等相关证明，自然人参与的提供其身份证明。 2. 法定代表人授权书及被授权人身份证明资料。（法定代表人直接投标只需提交其身份证明资料） 3. 信用记录：投标人通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体无失信记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，将拒绝其参与政府采购活动；以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准。

		4. 书面声明：投标人必须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。 5. 财务状况报告：提供 2025 年度经审计的财务审计报告或投标截止时间前六个月内基本开户银行出具的有效资信证明（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）。 6. 税收缴纳证明：提供 2025 年 6 月至今任意一个月缴纳的纳税证明或完税证明，依法免税或缓缴的单位应提供相关证明材料，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）。 7. 社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 6 月至今任意一个月社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保险资金的单位应提供相关证明材料，单据或证明上应有社保机构或代收机构的印章（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）。 8. 提供书面声明，承诺具备履行合同所需的设备和专业技术能力承诺书。 9. 本项目专门面向中小企业采购，投标人须提供《中小企业声明函》。 10. 本项目不接受联合体投标。
14	采购方式	公开招标
15	评标办法	综合评分法
16	特殊情况处理	投标截止时间结束后参加投标的供应商不足三家的，除采购任务取消情形外，招标采购单位应当报告财政管理部门，由财政管理部门按照以下原则处理： （1）招标文件有不合理条款、招标公告时间及程序符合规定的，同意采取竞争性谈判、询价或者单一来源方式采购； （2）招标文件存在不合理条款的，招标公告时间及程序不符合规定的，应予废标，并责成招标采购单位依法重新招标。 （3）在评标期间，出现符合专业条件的供应商或者对招标文件作出实质响应的供应商不足三家情形的，可以比照前款规定执行。

17	中小企业划分说明	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业。工业：从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。
18	核心产品	/
19	进口产品	是否允许进口产品投标：否
20	分包、转包	是否允许分包、转包：否
21	开标时间、地点	开标时间：2026 年 07 月 16 日 09 时 00 分 00 秒（北京时间） 开标地点：安康不见面开标大厅系统（ http://219.145.206.209/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login ） （如有变动，另行通知）。
22	投标文件递交截止时间	2026 年 07 月 16 日 09 时 00 分 00 秒（北京时间）止
23	评标小组构成	根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律规定组建评标小组。
24	勘查	1. 采购代理机构不组织统一现场勘察，由供应商自行安排。 2. 供应商勘察现场发生的一切费用自理，并自行负责在勘察现场发生的人员伤亡和财产损失。
25	答疑	如有疑问，投标人需书面提出，经采购人收集问题后，统一答疑。

第三章 投标人须知

一、总则

1. 项目概况

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律法规和规章，本项目已具备招标条件，现进行招标。

1.2 采购人：安康市初级中学。

1.3 采购代理机构：安康尚昊招标代理有限公司。

1.4 采购项目名称：安康市初级中学学生午休设备提升项目。

2. 招标范围、服务期、项目地点

2.1 招标范围：安康市初级中学学生午休设备提升项目；预算金额：412,500.00 元，最高限价：412,500.00 元；项目概况：购置安装学生午休桌椅 550 套。简要技术要求、用途：自用，技术要求详见招标文件“采购内容”。

2.2 合同履行期：自合同签订之日起 30 日内交付（含验收）。

2.3 项目地点：采购人指定地点。

3. 投标人资格要求

3.1 投标人应具备的资格条件：见投标人须知前附表。

4. 合格的投标人

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求具备的条件、并具备国家规定的相关行业必备资格，有能力提供本次招标采购货物和服务的制造商或授权投标人。

4.2 投标人如有下列情形之一的按废标处理：

- （1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）为本招标项目提供采购代理服务的；
- （3）与本招标项目的采购代理机构同为一个法定代表人的；
- （4）与本招标项目采购代理机构相互控股或参股的；
- （5）与本招标项目采购代理机构相互任职或工作的；
- （6）被责令停业的；
- （7）被暂停或取消投标资格的；
- （8）被省级或招标项目备案地司法部门或财政监管部门作行政处罚（或不良行为记录），但不在其行政处罚期（或不良行为记录期）内的除外。

5. 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

6. 保密

参与政府采购活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

7. 语言文字

招标文件和投标文件使用的语言文字为中文。专业术语使用外文的，应附有中文注释。

8. 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 分包转包：不允许

中标人不得将中标项目转包、分包其他供应商。

10. 响应和偏差

10.1 投标人应根据招标文件的要求提供投标产品技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和质保期服务计划等内容以对招标文件作出响应。

10.2 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或其他形式为准。

10.3 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明。

二、招标文件

11. 招标文件的构成

11.1 招标文件用以阐明所提供的货物及服务、采购、投标程序和合同条件。招标文件包括：

- (1) 招标公告
- (2) 投标人须知前附表
- (3) 投标人须知
- (4) 采购内容
- (5) 商务要求
- (6) 合同文本
- (7) 投标文件格式

11.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，由此带来的不利于投标人的评标结果，其风险由投标人承担。

11.3 招标文件的获取：招标采购公告发布后，有意向的投标人应从采购代理机构获

取招标文件，仅作为本次招标使用。

11.4 本招标文件的解释权归安康尚昊招标代理有限公司。

12. 招标文件的澄清

12.1 任何要求对招标文件澄清的投标人，应在本项目招标文件公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式通知采购代理机构。采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，涉及变更或修正内容在政府采购发布媒体上发布变更公告。在此之后提出的询问或者质疑均为无效，采购代理机构不予受理。

12.2 对于在规定时间内收到的投标人依法提出的询问或者质疑，采购代理机构将按程序及时作出答复，若对招标文件做出实质性变动，则按照相关规定延长投标截止时间。

12.3 投标人提出质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。

13. 招标文件的修改

13.1 招标采购单位如果对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，将在招标文件要求提交投标文件截止时间 15 日前，不足 15 日的，顺延提交投标文件的截止时间，在发布招标公告的财政部门指定媒体上由采购代理机构发布变更公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的单位。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

13.2 招标文件的修改书将构成招标文件的一部分，对采购人和投标人都具有约束力。

13.3 采购代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间。延长投标截止时间和开标时间将在财政部门指定的媒体上发布变更公告。

三、投标文件

14. 投标文件编制的原则

14.1 投标人应在认真阅读招标文件所有内容的基础上，按照招标文件的要求编制完整的投标文件。招标文件中对投标文件格式有要求的，应按格式编制并逐项填写内容，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”“没有相应指标”等明确的回答文字。投标文件中留有空项的或没有按格式制作的，将被视为不完整响应的投标文件，其投标将有可能被拒绝。

14.2 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受对其中任何资料进一步审查的要求。

14.3 投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整性的响应，否则其投标将被视为无效投标。

14.4 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律纠纷和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

14.5 采购人享有本项目在实施过程中产生的知识成果及知识产权。

14.6 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商须提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

14.7 如供应商所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

14. 投标文件构成和格式

15.1 文件的制作和签名

15.1.1 电子投标文件（*.SXSTF）需要使用专用制作软件——“新点投标文件制作软件（陕西公共资源）”进行编制。软件下载地址及操作手册：见安康市公共资源交易平台【首页】服务指南）下载专区】中的《政府采购项目投标文件制作软件及操作手册》。

链接地址：

<http://sxggzyjy.xa.gov.cn/fwzn/004003/20181115/4d59c184-e8f6-4d5a-a416-c2f6b0601e66.html>。

15.1.2 编制电子投标文件时，应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA）对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。投标文件中需要加盖法定代表人私章的地方，请使用“法人CA”进行签章；需要加盖供应商公章的地方，请使用“企业CA”进行盖章。加密和解密应当使用同一CA，否则将会导致解密失败。因供应商自身原因未使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制，导致电子文件上传失败，由供应商自行承担全部责任。

15.2 投标人应按照本须知第15.1条的内容及第七部分提供的格式编写投标文件，不得缺少招标文件要求填写的表格或提交的资料。

15. 投标报价

15.1 “报价表”填写时应注意下列要求：

- （1）本项目的投标报价应结合市场自主报价并承担风险；
- （2）投标报价依据现行及省级有关规定并结合市场情况填报投标报价；
- （3）各投标人应在投标文件中标明分项报价；

(4) 凡因投标人对招标阅读不深、理解不透、误解、疏漏或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由各投标人自负；

15.2 最低报价不作为中标的唯一条件。

16. 投标货币

投标应以人民币报价。任何包含非人民币报价的投标均按照无效投标处理。

17. 投标人资格的证明文件

17.1 投标人须按招标文件要求，提供资格证明文件，未按要求提供或提供不全的，其投标按照无效投标处理。

17.2 如果招标文件有要求统一格式的，必须按统一格式提供，未按要求提供的，其投标按照无效投标处理。

17.3 资格证明文件有效期从开标之日起算不得少于投标文件有效期。

18. 投标保证金

本项目不设置投标保证金

19. 投标有效期

19.1 投标文件递交截止时间起算，投标有效期为 90 日历天。投标文件的有效期比本须知规定的有效期短的，将按照无效投标处理。

19.2 在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购人可征得投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应为书面形式提交。

19.3 中标供应商投标文件有效期自动延长至合同执行完毕。

20. 投标文件的格式

20.1 供应商须依据招标文件内容和投标文件格式的要求编制投标文件；并编制目录和对应的页码。

20.2 本次招标只接受简体中文文字的投标文件；如投标文件中出现外文资料，必须配以中文译文。否则，由此引发的一切责任由供应商自负。

20.3 拒绝接受以电话、传真、电子邮件形式的投标。

四、投标文件的递交

21. 投标文件递交

21.1 电子投标文件递交

电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台—企业端]进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，供

应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择“首页〉电子交易平台〉企业端〉我的项目”，点击[项目流程]，在打开的[项目管理]对话框中选择[上传响应文件]，上传加密的电子投标文件（*.SXSTF），上传成功后，电子化平台将予以记录。

22.2 上传文件有误或需要重新提交的，可先撤销已经上传的文件，然后重新上传新文件。

22.3 在生成电子投标文件时，需要使用 CA 锁对投标文件进行加密。加密投标文件和开标时解密投标文件应当使用同一 CA，否则将会导致解密失败。

22. 投标文件的修改和撤回

22.1 供应商在上传投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以对已递交的投标文件进行修改、撤回。补充、修改的内容应当按招标文件要求签章、加密上传。

22.4 投标截止时间之后，供应商不得补充、修改投标文件。

五、开标、评标、定标

23. 开标

23.1 采购代理机构在招标文件规定的时间和地点组织公开开标，整个过程受政府采购监管机构的监督、管理。

23.2 开标仪式由采购代理机构主持，采购人代表及有关人员参加。

23.3 本项目采用远程不见面开标方式进行开标、采购代理机构规定的时间和地点组织开标，投标单位授权代表不到现场参加开标，须自行在各自办公场所，自备电脑在投标截止时间前登录不见面开标大厅，进行远程开标。

23.3.1 投标供应商在获取招标文件后应在全国公共资源交易平台（陕西省.安康市）网站[新闻咨询→通知公告]中下载并详细阅读安康公共资源交易中心不见面开标系统（投标人）操作 <http://www.sxggzyjy.cn/xwzx/002002/subPage.html>，下载并详细阅读《关于陕西省公共资源交易平台多 CA 互认系统正式上线运行的通知》并下载最新版本驱动。不见面开标系统：打开页面网址（<http://219.145.206.209/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login>）选择点击右上角“登录”，在左侧选择“投标人”身份，插入 CA 锁登录，输入密码后，点击“登录”，投标人登录之后可以看到当前投标人今日开标项目：选择要开标的项目，点击进入，页面首先阅读开标流程，点击“我已阅读”进入开标大厅，点击“取消”返回项目列表页面。

23.3.2 为顺利实现不见面开标系统的远程交互，建议投标人配置的软硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA 锁、音视频设备（话筒、耳麦、高清摄像头、音响），浏览器要求使用 IE11 浏览器，且电脑已经正确安装了陕西省公共资源 CA 驱动。投

标供应商需安装新点播放器，以便观看远程不见面开标直播画面（播放器下载链接为：<https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Down&SoftGu id=55aa4 e06-c384-4005-bcb9-48932d410fd4>）。

23.3.3 投标人需注意 CA 锁一定要提前准备好，并确保 CA 锁为制作投标文件的 CA 锁。

不见面开标方式因投标人不来开标现场，资格审查如需提供复印件，请按文件中要求，在响应文件中上传电子版。

23.3.4 开标时间到了之后就不能签到，建议投标人在开标前半小时登录不见面开标大厅，并及时签到（开标前 60 分钟即可签到），遇到问题及时联系客服 029-88661292、88661267、88661241。

23.3.5 开标时，供应商须使用电子投标文件加密时所用的数字认证证书 CA 锁在自备电脑上自行远程解密电子投标文件，由电子交易系统进行自动唱标。供应商请及时关注不见面开标大厅右侧公告及互动栏目信息。

系统默认解密时长为 60 分钟，投标单位需在解密时间规定内完成投标文件解密，如因投标单位自身原因未在规定时间内完成解密的，采购代理机构将在系统中退回未解密的投标文件，被退回的投标文件将不再参与后续的开标活动。所有投标单位解密完成后由开标人员将响应文件导入开评标系统。

23.4 特殊情形下的应急处置

在开标、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等原因导致电子化开、评标无法正常进行时，将按照采购监管机构及公共资源交易中心统一安排部署开展后续采购活动。

24. 采购人或采购代理机构

24.1 核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

24.2 宣布评标纪律；

24.3 公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

24.4 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；

24.5 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；

24.6 依法对投标人的资格进行审查；

24.7 依法维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

24.8 核对评标结果，有分值汇总计算错误的、分项评分超出评分标准范围的、评标

委员会成员对客观评审因素评分不一致的、经评标委员会认定评分畸高、畸低的，要求评标委员会复核或者书面说明理由。评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；

24.9 与评标有关的其他事项。

25. 评标委员会

25.1 采购人将根据本次招标项目的特点，参照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定组建评标委员会；

25.2 评标委员会成员由采购人及评审专家组成，负责评标活动。专家人选在专家库中随机抽取，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二；

25.3 评审专家从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评审专家；

25.4 评标委员会成员对各投标人投标文件进行审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

25.5 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

25.6 对投标文件进行比较和评价；

25.7 确定中标候选人名单，或根据采购人委托直接确定中标人；

25.8 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为（如果有）；

25.9 评标委员会有权对整个招标过程中出现的一切问题，根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，本着公开、公平、公正的原则，进行处理。

26. 投标文件的初审

26.1 投标文件的资格性审查：依据法律法规和招标文件的规定，按照招标文件中投标人须知前附表资格要求对投标人进行资格审查，以确保投标人是否具备相应的投标资格，任意一条不符合要求的，按无效投标处理。

26.2 投标文件符合性审查：依据招标文件的规定，从投标文件的完整性、有效性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性内容作出响应。审查应包含以下内容：

序号	符合性审查项	通过条件	结论	未通过原因
1	投标文件封面、投标函、法定代表人委	三处均无遗漏，且与所投项目名称、项目编号、标段（未分标段除		

	托授权书三处的项目名称、项目编号、标段（未分标段除外）	外）完全一致。		
2	投标文件签署、盖章	均按招标文件要求签字、盖章。 （《评标要素及分值一览表》中要求提供的证明材料除外）。		
3	投标文件组成	投标文件应包含以下内容： 一、投标函 二、投标一览表 三、资格证明文件 四、技术商务响应偏离表 五、投标方案 六、采购服务机构拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书		
4	投标文件的计量单位、语言、报价货币、投标有效期	计量单位、语言、报价货币、投标有效期均符合招标文件的要求。		
5	投标报价	（1）投标报价符合唯一性要求； （2）开标一览表填写符合要求； （3）未超出采购预算或招标文件规定的最高限价；		
6	招标文件要求的实质性条款	完全响应招标文件要求的各项实质性条款。		
7	合同文本响应	完全理解并接受招标文件合同基本条款的要求。		
评标委员会成员：（签字）				

26.2.3 开标时，响应文件中出现下列情况，修正原则为：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及

方法调整或修正投标文件的报价和内容，供应商同意后，调整后的报价和内容对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价和内容，则其投标文件无效。

26.3 通过对投标人及投标文件符合性审查，出现下列情况之一者（但不限于），按无效投标处理：

- （1）投标人投标报价超出采购预算金额或者最高限价的；
- （2）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- （3）投标内容出现漏项或数量与要求不符的，出现重大负偏离；
- （4）投标人串通投标的；
- （5）投标人有违法违规行为的；
- （6）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （7）投标文件不符合招标文件其他要求的；
- （8）其他法律法规规定的废标情况。

27. 投标文件的澄清

27.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

27.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

27.3 实质性内容包括但不限于：交货期、质保期、项目实施地点、付款方式、质量保证、包装运输、售后服务、验收。

28. 评标原则及主要方法

28.1 评标委员会将遵循公平、公正和择优的原则，对所有投标人的投标文件评审，都采用相同的程序和标准；

28.2 评审过程的保密：在投标文件的评审、比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向采购人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其报价被拒绝；

28.3 评标原则和办法：

综合评分法：是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

具体评审因素量化指标和分值如下：

评分明细表

评分项	总分值	评分标准
	100	
价格	30 分	根据投标价评分[满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×30，计算分数时四舍五入取小数点后两位] 注：符合采购优惠政策的按政策执行。
技术响应	25 分	所投产品的技术指标评审：技术参数清楚、明确并能逐条响应招标文件技术参数要求，技术资料齐全得计 25 分；其中加 “★” 项技术参数一项不满足扣 3 分；非 “★” 项技术参数，一项不满足扣 1 分，扣完为止。 注：投标人应提供充足的佐证材料（如：经厂家确认的产品彩页、检测/检验报告、说明书等证明材料）予以佐证，佐证材料应编制在投标文件中，供应商自行承担因证明材料不全面被视为技术参数偏离的风险。
实施方案	12 分	一、评审内容 供应商需针对本项目提供完整的项目实施方案。内容包含：①技术准备与工艺保障方案②供货组织及进度安排③运输方案④人员、物力调配安排。 二、评审标准 1. 完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案； 3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分依据（满分 12 分） ①技术准备与工艺保障方案：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分； ②供货组织及进度安排：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分； ③运输方案：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分； ④人员、物力调配安排：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分。 注：以上方案存在不满足是指：方案内容存在缺陷、内容与本项目需求无关、实施落地性差、方案内容矛盾或表述前后不一致、适用的标准（方法）错误等情形。
质量	6 分	一、评审内容

保证		根据本项目实际需求，提供质量保证方案。内容包括：①产品性能、使用寿命及效果②质量管理体系及保证措施。 二、评审标准 1. 完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2. 可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分依据（满分 6 分） ①产品性能、使用寿命及效果：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分； ②质量管理体系及保证措施：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分。 注：以上方案存在不满足是指：方案内容存在缺陷、内容与本项目需求无关、实施落地性差、方案内容矛盾或表述前后不一致、适用的标准（方法）错误等情形。
样品	7 分	评审内容：根据投标人提供的样品质量、材质、牢固程度、外观与款式、气味、做工精细程度、工艺等情况综合判定赋分；计 0-7 分，未提供或提供样品不全不得分。
环保产品	2 分	投标人所投产品具有由国家确定的认证机构出具的中国环境标志产品认证证书且处于有效期内。计 2 分，未提供不得分。 注：提供有效期内证书复印件加盖公章。
业绩	6 分	提供投标人 2023 年 6 月 1 日至今类似业绩（以合同签订时间为准），每提供一份合格业绩证明得 2 分，满分 6 分。 备注：须提供完整业绩合同及对应货款发票（任意一张）复印件，并加盖供应商公章，以上两种证明材料同时提供方可得分，否则不得分。
售后服务	12 分	一、评审内容 根据本项目实际需求提供售后服务方案。内容包括：①售后服务范围及响应时间②售后服务机构及能力③故障处理及补救措施④定期回访及维护。 二、评审标准 1. 完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；

	2. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案； 3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分依据（满分 12 分） ①售后服务范围及响应时间：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分； ②售后服务机构及能力：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分； ③故障处理及补救措施：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分； ④定期回访及维护：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分。 注：以上方案存在不满足是指：方案内容存在缺陷、内容与本项目需求无关、实施落地性差、方案内容矛盾或表述前后不一致、适用的标准（方法）错误等情形。
--	---

备注：

1) 以上各项打分均由评标委员会独立评分，评分相邻两挡之间的得分，归属于较低一档，两档之间可取小数点进行打分，按评审后综合得分由高到低推荐一至三名中标候选人。

2) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会将按照《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）文件要求启动异常低价投标（响应）审查，相关投标在评审现场 30 分钟以内对投标价格作出解释并提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3) 在评审中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

3.1 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times$ 50%；

3.2 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times$ 50%；

3.3 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；

3.4 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

采购人可以结合具体项目实际情况，提高上述第 1 项至第 3 项中启动异常低价投标（响应）审查的数值标准，但是最高不得超过 65%。

相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

3）若出现综合得分并列时，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

4）数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。

5）采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业。工业：从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

6）使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同。核心产品超过一种产品的，核心产品中只要有一种产品为相同品牌，即认定为核心产品为相同品牌）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

7) 评审时，投标人符合投标人须知 33 条采购政策的按照采购政策执行。

评标委员会根据评标情况编制评审报告，评标委员会成员对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意。对拒绝说明理由的，须报政府采购监管部门处理，并将其评审情况如实计入考核表。

29. 定标

29.1 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内，将评标报告送采购人定标。

29.2 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，复函采购代理机构。

29.3 采购代理机构在采购人确定中标单位 2 个工作日内,在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果。

29.4 采购代理机构向中标供应商发出《中标通知书》。

30. 签订合同

30.1 成交后,成交供应商在收到成交通知书后 25 日内,应按招标文件的要求与采购人洽谈合同条款,并签订供货合同,同时送监督机构备案,招标文件及成交供应商的投标文件均作为合同的组成部分。

30.2 采购人不得向成交供应商提出超出招标文件以外的任何要求作为签订合同的条件,不得与成交供应商订立背离招标文件确定的合同文本以及采购服务要求实质性内容的协议。

30.3 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的,采购人可以与排序在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同,以此类推,也可以重新开展采购活动。因自身原因拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

30.4 政府采购合同在执行过程中,确需修改、变更时,应当按照相应的审核批准程序办理。

30.5 招标文件、投标文件、澄清等为政府采购合同的组成部分,具有同等法律效力。

30.6 政府采购管理部门在合同履行期间以及履行期后,可以随时检查项目的执行情况,对采购标准、采购内容进行调查核实,并对发现的问题进行处理。

六、代理服务费

31. 代理服务费

31.1 中标人:需先缴纳足额服务费,凭借转账凭证前来领取中标通知书。

31.2 中标服务费参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知(计价格〔2002〕1980号)和《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格〔2003〕857号)规定标准计取。(采购代理机构开户名称:安康尚昊招标代理有限公司 开户行名称:中国建设银行股份有限公司安康分行营业部 账号:61050166371100000492)

七、质疑、投诉

32. 质疑、投诉

质疑或投诉的接收和处理应当按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购质疑和投诉办法》《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》等的相关规定办理。

32.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- (1) 对采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

32.2 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

32.3 质疑函应当包括下列主要内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

32.4 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

32.5 质疑函内容不得含有虚假、恶意成分。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人、采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得的证明材料，滥用职权扰乱采购秩序的恶意质疑者，采购人、采购代理机构应当依法驳回。

32.6 质疑函接收方式：由自然人本人或法定代表人或者其授权代表携带书面原件及身份证明原件到现场递交，否则不予受理。

32.7 质疑受理部门：安康尚昊招标代理有限公司

质疑受理电话：15991480332 邮箱：769697590@qq.com

32.8 提交质疑函地点：安康市高新区高新观澜 8 栋二单元 801 室

32.9 本次采购活动中，采购代理机构对质疑函回复的书面文件的送达方式为现场取件。如所质疑的问题比较复杂，采购人或者采购代理机构在规定的答复时间内无法回复，应事先告知提出质疑的供应商，同时向同级政府采购监督管理部门报告。

32.10 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门投诉。

32.11 质疑函应当使用中文。

八、采购政策

33. 采购政策

依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，落实政府采购“优先购买节能环保产品、扶持小微企业、监狱企业、福利企业”等相关政策：

（1）依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的有关规定，在政府采购活动中投标人为小型和微型企业的，对价格给予 10% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评标（所投的货物/承建的工程/承接的服务由小型和微型提供）；

（2）根据财政部、司法部联合下发的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业。评标时，对监狱企业给予 10% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审；

（3）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会下发的《关于促进残疾人就业采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）参与政府采购活动时，视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

注：参加政府采购活动的中小企业/残疾人单位应提供《中小企业声明函》原件或《残疾人福利性单位声明函》原件。投标产品中有监狱企业生产的产品，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的生产厂商属于监狱企业的证明文件复印件。未提供上述声明函原件/证明文件复印件的，不能享受招标文件规

定的价格扣除，但不影响投标文件的有效性，对既属于监狱企业、福利企业，同时又满足中小微企业规定的投标单位，其价格扣除仅适用一次。

①如项目专门面向中小企业采购，则不再进行价格扣除。

②根据财政部、国家发展改革委《关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）所投产品属于节能产品政府采购清单所列产品，在技术、服务同等的条件下，应当优先采用清单中的节能产品；

③所投产品为“环境标志产品政府采购清单”所列产品，在性能、技术、服务等指标同等的条件下，应当优先采用；

④节能产品根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》国办发〔2007〕51号的规定，以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期节能产品政府采购清单为准；

⑤环境标志产品根据《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）的规定，以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期环境标志产品政府采购清单为准；

⑥若节能、环保、环境标志清单内的产品仅构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受鼓励优惠政策；

（4）依据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的有关规定，政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物，既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，未达到80%，不享受价格评审优惠。对供应商所出具的《声明函》完整性、准确性进行审查。符合澄清补正情形的，应以书面形式要求供应商澄清补正，澄清补正后仍不符合要求的，不享受价格评审优惠。当涉及政府采购政策叠加适用，统一在原投标报价的基础上进行价格扣除。

本国产品标准的适用范围

本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

（5）关于信用记录的查询和使用

1. 采购人将在资格审查阶段通过【信用中国（www.creditchina.gov.cn）】、【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】网站对投标文件正本中的《投标人书面声明函》的信用情况进行甄别。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的第二条第（三）款规定，其投标或中标资格将被取消；

2. 投标人在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动的，但投标人应提供相关证明材料；

3. 信用记录查询的截止时点为“招标文件发售之日起至投标截止日前”。信用记录查询的结果，将以截图保存至电子介质的形式留存。投标人未如实填报《投标人书面声明函》的，视为“投标人提供虚假材料谋取中标、成交的”行为。

（6）融资政策

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）文件精神，有融资需求的中标（成交）人可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（含各市分平台）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。陕西省政府采购信用融资平台网址：<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/s>

九、其他事项

34. 其它事项

34.1 投标截止时间结束后参加投标的供应商不足三家的，除采购任务取消情形外，招标采购单位应当报告财政管理部门，由财政管理部门按照以下原则处理：

（1）招标文件没有不合理条款、招标公告时间及程序符合规定的，同意采取竞争性谈判、询价或者单一来源方式采购；

（2）招标文件存在不合理条款的，招标公告时间及程序不符合规定的，应予废标，

并责成招标采购单位依法重新招标。

在评标期间，出现符合专业条件的供应商或者对招标文件作出实质响应的供应商不足三家情形的，可以比照前款规定执行。

34.2 中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选单位名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

第四章 采购内容

1. 项目概况

为进一步优化安康市初级中学办学硬件条件，落实中小學生校内午休保障相关工作要 求，改善学生午休环境，解决学生在校午休不便、趴桌休息损伤颈椎等问题，保障学 生身体健康，提升校园课后服务保障水平，现开展安康市初级中学学生午休设备提升项 目采购工作。

本项目采购内容为学生午休桌椅供货、运输、装卸、现场安装调试、成品保护、验 收、售后维保等全部配套服务，采购总数量共计 550 套。本次采购的午休桌椅需兼顾日 常课堂教学使用与中午平躺午休双重功能，桌椅结构可平稳切换学习、午休两种模式， 无需额外占用教室空间，适配中学常规教室布局，贴合初中生人体工学尺寸，产品环保 安全、结构稳固、操作便捷，满足全校学生日常教学及校内安全午休使用需求。

中标供应商须负责本项目全部货物的供货、运输、上楼搬运、现场安装、调试清洁、 验收交付及全程售后服务，采购人不再支付本项目范围内任何其他费用。所有货物必须 符合国家现行学校课桌椅、儿童家具相关安全、环保及功能标准，满足校园日常高频次 使用场景，确保产品质量安全可靠、使用耐久，按期保质完成全部供货安装工作，顺利 通过采购人及相关主管部门竣工验收。

2. 采购清单

序号	产品名称	数量	单位	限价单价 (元)	最高限价 (元)
1	午休升降课桌椅	550	套	750 元	412500.00 元

3. 技术要求

技术需求					
序 号	货物 名称	技术要求	单 位	数 量	预算（元）

1	午休升降课桌椅	午休升降课桌： 一、颜色：桌面绿色，桌身浅灰色 二、规格：长 600mm*宽 400mm*高 660-790mm（±5mm） （升降采用手摇式升降、在桌支撑架内设有高低调节装置包括设在升降管内的螺杆、传动轴、摇柄及连接两传动轴的六角型连杆，可在数秒内调节到最适合的高度，方便不同身高学生对桌子高低的要求。立柱印有升降高度的刻度线和数字，要求标示或数字清晰醒目不易褪色脱落，升降范围 660mm-790mm.） 三、桌面： 1. 桌面规格：≥长 600mm×宽 400mm×厚 30mm。 ★2. 靠胸前处要有一条内弧造型设计。 ★3. 面板为 PE 聚乙烯一次吹塑成型，环保耐磨。面板前端设置一门字型防滑落凸条高度≥2mm，且面板上方前端处有一个笔槽和水杯槽设计，可放置文具用笔和水杯，笔槽尺寸：≥长 250mm*宽 20mm*深 5mm，水杯槽尺寸：≥直径 65mm*深 2mm。 ★4. 四周上下边及底部完全不得有毛边，得需圆角，不刮手。 ★5. 面板平整、光滑，皮纹面，耐脏防花工艺。 四、书斗： ★1. 桌斗采用全新PP材质一体注塑成型，不得采用回收料生产。外径尺寸：≥长505mm*深362mm*高162mm，内径尺寸：≥长510mm*深318mm*高118mm，符合GB/T3976-2014《学校课桌椅功能尺寸及技术要求》桌下净空高要求。 ★2. 桌斗内部设有24条排水透气条，分布均匀，防止书本等受潮，边缘平整圆滑，美观坚固且大方，尺寸≥35mm*5mm；桌斗口设有弧形笔槽，尺寸≥365mm*45mm*10mm，方便放一些笔和橡皮，而不会来回滚动。桌斗下前端分布双十字加强筋，加强筋厚度≥9mm，规范合理分配。 ★3. 桌斗两侧各配 1 个 PP（或 ABS）材料一次成型挂钩，在静止状态下可以承载≥15kg 的挂物，以便学生挂书包、雨具等，挂钩采用面板和书斗固定方式，不可采用书斗上面螺丝固定，以免螺丝松动，导致挂钩脱落。 五、桌面翻转结构： ★桌面翻转机构隐藏在桌斗两侧壁内，翻转机构设计为扳机式弹簧，勾动机簧即可使桌面前倾翻折，可翻折 2 档角度，最大翻折角度 45°，可根据使用情况选择翻折角度，人性化设计，操作方便实用，节约午休所需空间；翻转机构为桌斗内隐藏式设计，避免学生夹手风险。整个操作过程简单明了，无论低年段还是高年段都能达到一学即会的效果，大大提高了午休的效率和便捷性。 六、桌钢管管架：	套	550	412500.00
---	---------	--	---	-----	-----------

	1. 桌斗下方两侧桌腿与桌脚设有钢质横档，采用$\geq 54\text{mm} \times 25\text{mm} \times 1.2\text{mm}$ 优质椭圆管，钢管架经焊接完成，焊接部位需牢固，需无脱焊、虚焊、假焊、焊穿。 2. 钢管架焊接部位牢固，需无脱焊、虚焊、假焊、焊穿。焊缝均匀无毛刺、裂纹等缺陷。 ★3. 桌子地脚采用：$\geq 60\text{mm} \times 30\text{mm} \times 1.4\text{mm}$ 优质椭圆管，地脚长$\geq 460\text{mm}$。桌子立柱采用：$\geq 70\text{mm} \times 30\text{mm} \times 1.2\text{mm}$ 优质椭圆管，桌子升降管采用：$\geq 25\text{mm} \times 54\text{mm} \times 1.2\text{mm}$ 优质椭圆管，桌连接横档采用$\geq 25 \times 54 \times 1.2\text{mm}$ 椭圆管，桌斗固定管采用钢管制作成一字形插入塑料斗孔洞固定。管子连接均采用二氧化碳保护焊接工艺，无稀焊、漏焊。 4. 钢制部件表面进行磨光去刺、酸洗、磷化、防锈处理后，再进行静电喷塑，高温固化，表面光滑。 七、脚套： ★桌脚前后两端配采用一级全新 PP 材质，一次成型静音脚套，尺寸：$\geq 85\text{mm} \times 65\text{mm} \times 43\text{mm}$，脚垫带有微调且底部带有自锁功能，不易脱落，防移动从而避免产生噪音或刮伤地板板面。内置可调节高度$\geq 10\text{mm}$的调节轮，确保午休桌整体着地平稳，无倾斜或摇晃，避免产生噪音或刮伤地面。 午休升降课椅： 七、颜色：椅面绿色，椅腿浅灰色。 八、规格：靠背高430mm*宽$525\text{mm}(\pm 5\text{mm})$，座垫深$440\text{mm}$*宽$440\text{mm}(\pm 5\text{mm})$；壁厚$\geq 5\text{mm}$（升降采用手摇式升降、在桌支撑架内设有高低调节装置包括设在升降管内的螺杆、传动轴、摇柄及连接两传动轴的六角型连杆，可在数秒内调节到最适合的高度，方便不同身高学生对桌子高低的要求。立柱印有升降高度的刻度线和数字，要求标示或数字清晰醒目不易褪色脱落，升降范围$360\text{mm}-440\text{mm}$。），下方含网栏。 九、靠背及头枕： 靠背尺寸：高430mm*宽$525\text{mm}(\pm 5\text{mm})$，壁厚$\geq 5\text{mm}$。符合 GB/T46016—2025《中小学生午休课桌椅通用技术要求》靠背高度高出桌面高度(靠背伸展部分收起时)$\leq 150\text{mm}$。 1. 采用符合国家标准 PP 耐冲击一级新料一体射出成型，耐冲击，耐抗压，耐磨。 ★2. 靠背中间有内凹凸式曲线弧度设计，完整贴合并支撑学生背部脊椎，使其免于侧弯。在靠背底部设有宽$\geq 334\text{mm}$*高170mm 凸起弧形腰靠设计，腰靠不可活动，固定在靠背管上，随靠背翻转时一起翻转，使学生在坐姿和躺姿时完美贴合腰部，具有良好的承托力，起到缓解疲劳和保护脊椎正常发育的作用。靠背设有多个蜂窝状菱形透气散热孔，解决学生长时间学习与午休发热弊端；			
--	---	--	--	--

	整体形状让学生正常上课时更为舒适不僵硬。 3. 靠背左右两侧包覆性设计，设有一体注塑成型从靠背向前延伸 120mm（±3mm）凸起弧形手托，无论坐姿还是躺姿都可以以此为双手依托点，且避免学生午休发生歪倒。 4. 靠背上端设有一个尺寸为≥宽 248mm*高 151mm*厚 16mm（±2mm）的头枕，头枕可活动拉伸距离 80mm（±5mm），能有效的调整学生身高差距，具有合适靠枕位置，适应不同身高学生能够有效舒适的躺睡午休。 十、坐垫及安全保护后盖： 1. 椅坐垫及安全保护后盖采用一级全新 PP 塑料，一体注塑成型，保护盖宽 430mm*高 72mm，座面≥宽 440mm*≥深 443mm*≥厚 100mm，壁厚≥5mm。座面中间设有内凹弧度，能让学生整个臀部坐在内凹处，借此可分散上半身的所有重量。椅面设有多个蜂窝状菱形透气散热孔，解决学生长时间学习与午休发热弊端；整体形状让学生正常上课时更为舒适不僵硬。 2. 座面下方加 2 条横向方形钢管，方管尺寸：25mm*25mm，增加座面牢固度，抗压、耐磨、耐冲击。 十一、钢管管架： 1. 采用优质冷轧高频焊管，椅升降管采用≥25mm*54mm*1.2mm，立管采用≥30mm*70mm*1.2mm 椭圆管，地脚采用 ≥30mm*60mm*1.4mm 椭圆管，两椅腿间设有横档，采用 ≥25mm*54mm*1.2mm 椭圆管，靠背管采用 ≥φ25mm*2.0mm 厚圆管。椅子立脚管与底脚焊接时必须上管壁满焊使其更加的稳固，焊接部位需牢固，无脱焊、虚焊、假焊、焊穿，且表面光滑无毛刺。 十二、靠背后躺结构： 椅子靠背可通过气缸装置一键调整靠背后倾角度，倾斜 95°—158° 范围内任意调节，控制阀设于椅面右侧，轻轻往下一拨即可控制椅背翻折进入午休状态和一秒自动回弹坐姿状态，后倾角度可根据学生自我舒适度无级调整，调整好后自动锁定角度；学生可以根据自己的身高调整腿托板的长度，每个学生都可以找到自己最佳的睡眠位置，提高学生午休的效率。 十三、腿托板： 椅面下方一个尺寸为 ≥宽 334mm*深 216mm（±2mm）的腿托板，脚托板设有多个蜂窝状菱形透气散热孔，保证学生使用时不闷热方便清洁，壁厚≥4mm 且可翻转，腿托为“W”型，便于午睡躺平的时候完美的贴合腿部线条，可托起腿部不滑落，学习端坐的时候可收缩放置，腿托板与腿托下方承重圆管间为镂空设计，方便学生伸手抽出或推回腿托板，收放自如。腿托下方设置钢制托架可增强腿托板的强度。腿托管采用两条≥30mm*15mm*1.2mm 电镀工艺椭圆管，嵌入坐板左右两侧支撑钢管内伸缩，			
--	--	--	--	--

	并设有椭圆管管定位套尺寸：$\geq 50\text{mm} \times 30\text{mm}$（$\pm 0.1$）mm 可伸缩调节防止掉落，美观且躺坐舒适。腿托下方设有一条$\geq \phi 1.6\text{mm} \times 1.2\text{mm}$圆管，增强推托板强度。 十四、脚套： ★脚套与钢管采用倒卡扣式设计，为了防止脚套掉落，脚套整体采用改性塑料一次性成型，具有耐磨、静音功能。脚套尺寸：长 80mm*宽 65mm*高 43mm, 前脚套底部内置可调节高度$\geq 10\text{mm}$的调节轮，确保午休椅整体着地平稳，无倾斜或摇晃，避免产生噪音或刮伤地面。后脚套底部采用倾斜式活动滚轮设计，滚轮尺寸：$\geq \phi 19.5\text{mm} \times$宽 19mm，确保午休椅着地时平稳、无倾斜或摇晃，移动时可微倾斜式轻拉椅子，可减轻课椅与地面的摩擦力，减轻课椅重量，有效提高课椅移动，轻便快捷。 十五、多功能储物篮 采用一级全新 PP 材质一次成型，不得采用回收料生产。外径尺寸：$\geq$长 407mm，$\geq$宽 335mm，$\geq$高 230mm，可放置小被子、书本、雨具等物品，底部均匀分布 4 个排水孔、双十字分布加强筋，增加稳固性的同时可防止小被子，书本等受潮。置物篮整体成阶梯状，底部正前方设有宽 60mm*深 30 椭圆弧形，可完美与椅子横管镶嵌，不可采用螺丝固定。置物篮左右设有手提孔，翻转时可作为方凳使用，座面尺寸$\geq 400\text{mm} \times 190\text{mm}$, 承重可达 100KG 以上。边缘平整圆滑，美观坚固，美观大方。			
--	---	--	--	--

4. 样品要求：

4.1 样品为午休升降课桌椅一套；

4.2 投标人须按招标文件要求提供样品，评标委员会将视情况对投标人提供的样品进行评审，因样品评审造成的产品损坏，采购人、采购代理机构及评标委员会不因此承担任何赔偿责任，投标人自行承担相关责任。

4.3 样品接收时间：2026年07月16日 09时00分00秒（北京时间）前，截止时间过后递交的样品将被拒绝；

4.4 样品送达地点：安康市公共资源交易中心 303 第三开标室。

4.5 招标代理机构联系人：陈工，联系方式：15991480332 ；

4.6 样品的运输和处理：供应商应自行负责样品的运输、保管等，招标采购单位不承担任何费用。评标结束后，招标代理机构组织前 3 名成交候选人封样并按照代理机构相关安排办理签收手续。未进入成交候选人的投标人在接到代理机构通知后 2 小时内自行运走样品，如超过规定时间未取走的样品，招标采购单位将作废品处理。供应商应自行准备相关封样的材料和交通工具，一旦成为成交候选人，按采购人要求运至指定地点。最终未成交的 2 名成交候选人的样品，在采购人与成交人签订合同后退还，具体时间以采购人通知为准。成交供应商的样品封存至交货验收后自行运走。

4.7 样品摆放要求：

(1) 严格按照招标文件要求递交样品：所有样品外包装不能有任何和投标人有关的明显的信息标记，样品清单及投标人信息随产品封装在箱内。

(2) 严格服从现场工作人员的指挥摆放样品。

(3) 所有投标人不得以任何理由损坏他人的样品，样品摆放处设有监控系统，一旦发现，招标采购单位将通过相关法律规定进行处理。

第五章 商务要求

1. 交货期：自合同签订之日起 30 日内交付（含验收）。

2. 质保期：自项目通过最终验收合格之日起五年。

3. 项目实施地点：采购人指定地点

4. 付款方式：验收合格后，一次项付清。

5. 质量保证

5.1 在货物质保期内，乙方应对由于设计、工艺、质量（含环保节能要求）材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并解决存在的问题。

5.2 质保期内乙方接到采购方维修通知后应在 24 小时内到达采购方现场进行维修。

6. 包装运输

6.1 按出厂原包装。

6.2 成交人在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到采购方 48 小时前通知采购方，以准备接收货物。

6.3 产品在交付采购方前发生的风险及费用均由供应商负责。

7. 售后服务

7.1 质量保证期为自项目通过最终验收合格之日起五年，若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

7.2 供应商应设有稳定可靠的售后服务机构或同类合作机构，可提供 7 天×24 小时热线服务和长期的免费技术支持。

7.3 对采购人的售后服务通知，供应商接报后 2 小时内响应，4 小时内到达现场维修，如 24 小时内未处理完毕，供应商须采取应急措施解决，不得影响采购人的正常教育教学工作。

8. 验收

8.1 安装完成后乙方通知甲方组织对产品逐一验收，验收合格后甲乙双方签署货物验收单，验收时间以验收单上签署的时间为准，验收结果以该项目验收单结论为准。

8.2 验收依据：合同文本；国家有关的验收标准及规范；招标文件；投标文件。

第六章 合同格式（仅供参考）

合同编号：XXK-2026-XX

XXXXXX

项目合同书

甲 方：

乙 方：

签订地点：

签订时间： 年 月 日

甲方(采购人)：

乙方(供应商)：

甲乙双方根据____年__月__日就_____采购项目（项目编号：_____）
采购结果及相关招标文件及投标文件，本合同经双方友好协商平等、诚信、协作的原则，
按照《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国民法典》经协商一致，订立本
合同，供双方共同遵守：

第一条 项目概况

项目名称：

项目地点：

第二条 合同标的

乙方根据招投标文件需向甲方提供下列货物

序号	货物名称	品牌	规格 型号	单位	数量	单价(元)	合计 (元)
1							
2							
.....							
总报价(人民币大写)：_____（¥_____元）							
备注：表内报价内容以元为单位。							

第三条 合同总金额

1. 合同价款：小写： ¥_____元，大写：_____元整。
2. 合同总价即成交价，固定总价包干，本合同执行期间合同总价款不变。合同价格包括但不限于货物(含标准附件、备品备件、专用工具、图纸资料)、包装、运输(含保险)，货到就位以及安装、调试、培训、保修等验收合格之前和质保期内的售后服务一切税金和费用。合同价格为含税价，乙方提供产品所发生的一切税(包括增值税)费等都已包含于合同价款中。

第四条 交货规定

1. 交货方法：由乙方送货。
2. 运输方式：由乙方自行选择运输方式，运输及保险费用由乙方负担。货物交付给甲方验收之前，货物相关全部风险由乙方承担。

3. 交货地点：甲方要求地点。

4. 合同履行期：自合同签订之日起30日内交付（含验收）。

5. 乙方应派经甲方认可的有经验和能力、具有相应资质的技术人员，负责供货及安装调试工作，在供货期间应充分了解供货进度，保证货物质量，解决安装中出现的技术问题。乙方负责整个货物的供应，供货前应完成出厂检验并向甲方提供检验报告，甲方有权对供货前的生产过程及检验环节进行抽查监督，乙方应予以配合。

6. 乙方交货时应派遣专业技术人员到甲方指定地点进行现场培训，直至甲方指定的操作人员能够独立、熟练操作设备及进行日常维护。培训内容至少包括：设备的基本原理、安装调试、操作使用、日常维护保养、常见故障诊断与排除等。

第五条 付款方式

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。

2. 乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后支付采购资金：

(1) 经甲方确认的发票；

(2) 经甲乙双方确认签署的《验收报告》；

(3) 其他材料。

3. 付款方式：验收合格后，一次项付清。

第六条 权利和质量保证

1. 乙方应保证货物及与货物有关的附属件完全符合有关国家规范和相关政策，且是未使用过的全新货物，质量优良、渠道正当、配置合理，如发生质量问题由乙方承担全部责任。自项目通过最终验收合格之日起五年，若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

2. 乙方提交的货物应满足招标文件要求，全面符合投标文件中记载的生产厂家、规格型号、技术参数、性能等，并应附有此类货物完整、详细的技术资料和说明文件。

3. 乙方提交的货物必须按照招标采购文件的要求和中标人投标文件的承诺，以约定标准进行制造、安装。

4. 乙方应保证将货物按照国家或专业标准包装、确保货物安全无损运抵合同规定的交货地点，并进行安装。

5. 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，索赔或诉讼，乙方应承担全部责任(包括但不限于诉讼费、律师费、赔偿金等)。如因此影响到甲方的正常使用，甲方有权单方解除本合同，乙方应无条件向甲方退回已收取的全部合同价款，给甲方造成损失的，由

乙方一并赔偿。

6. 乙方应保证货物不存在危及人身及财产安全的产品缺陷，否则应承担全部法律责任。

7. 乙方需对本

项目一切资料 and 文件进行保密，且不得向第三方或公众泄露。本规定在本项目实施结束后仍应有效，否则因此造成的损失和责任由乙方承担。

8. 乙方员工在工作期间发生一切事故、伤亡事故以及其他损失由乙方自行承担。

9. 因乙方自身原因造成的甲方损失，乙方应承担赔偿责任。

10. 甲方按合同约定向乙方支付费用，甲方对乙方供货内容进行监督和初验，发现问题及时要求乙方改正，直至达到要求。

第七条 货物验收

1. 乙方申请验收时应提供货物的装箱清单、产品合格证、说明书、原厂保修卡、检验报告、随箱资料及备品备件、易损件、专用工具等。

2. 需要乙方对货物进行安装调试的，甲乙双方应在货物安装调试完毕后的___个工作日内进行运行效果验收。调试检验出现全部或部分未达到本合同所约定的技术指标，甲方有权选择下列任一处理方式：a. 重新调试直至合格为止；

b. 要求乙方对货物进行免费更换，然后重新调试直至合格为止。

3. 货物安装调试完成后验收时，甲乙双方必须同时在场。如有必要可邀请有关专家验收。其内容包括生产厂家、品牌、规格、型号和数量，外观质量是否符合本合同约定，产品技术指标、性能参数以及质量是否达到现行国家有关验收规范标准、是否按照甲方要求安装到位、是否按照甲方要求进行调试和提供相关培训、是否在规定时间内安装完毕、所有产品的配套技术资料及包装是否完好无损等进行逐项检查。验收合格的，由双方共同签署《验收报告》。验收不合格的，乙方应在___个工作日内完成整改并重新申请验收，因此产生的费用由乙方承担，且交货期不予顺延。若整改后仍不合格，甲方有权解除合同并要求乙方承担违约责任。

4. 货物达不到本合同“第二条合同标的”规定的数量、质量要求和运行效果，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

第八条 项目管理服务

乙方应指定不少于一人全权全程负责本项目的商务服务，以及货物安装、调试、咨询、培训和售后等技术服务工作。

项目负责人姓名：_____； 联系电话：_____。

第九条 售后服务

1. 乙方应为甲方提供所投产品自验收合格之日起至少 年的免费软件升级及技术咨询(国家/行业有更长规定的从其规定)，并能够及时提供设备后期维修及易损件供应服务；乙方承诺在服务期内保持技术支持能力，若无法继续履约应提前___个月书面通知甲方，并承担甲方获取同等服务的合理费用。所提供的服务内容应严格按国家最新发布的规范标准执行，符合投标文件的技术参数及质量标准，如发生质量问题由乙方承担全部责任。

2. 乙方应负责货物及主要部件、配件维修更换。质保期内，乙方对货物提供全免费保修或免费更换；质保期后，如需更换零部件，乙方应以成本价提供。

3. 乙方应在收到甲方的售后服务通知___分钟内响应， 小时到达现场维修。如小时内未处理完毕，乙方须采取包括但不限于提供备用设备、临时替代方案等有效应急措施，确保不影响甲方的正常工作业务；逾期未采取有效应急措施的，每延误___天乙方应向甲方支付合同总价款___% 的违约金(累计不超过合同总价款的___%)。

4. 乙方应设有稳定可靠的售后服务机构或同类合作机构，可提供 24 小时热线服务和技术支持。服务机构须设专业人员提供远程服务，若远程维护无法解决的，乙方应及时安排人员前往现场处理故障。

第十条 分包

除招标采购文件事先说明且经甲方事先书面同意外，乙方不得分包、转包其应履行的合同义务，不得将本合同主要义务交由第三方完成。

第十一条 合同的生效

本合同经甲乙双方授权代表签订并加盖公章或合同专用章后生效。

第十二条 违约责任

1. 若发现乙方有弄虚作假的，在投标阶段故意或随意夸大产品技术性能，乙方应无条件退货，本合同解除，乙方赔偿甲方相应的损失。

2. 乙方所交付的货物达不到本合同规定要求的，甲方有权拒收，乙方应___日内采取补救措施，逾期未采取补救措施的，乙方应向甲方支付合同相关货物总价___%的违约金，若甲方实际损失超过违约金的，乙方应赔偿超出部分损失。

3. 甲方无正当理由拒收货物、拒付货款的，应向乙方偿付拒付货款___%的违约金。甲方有正当理由(包括但不限于货物品牌、规格、质量不符合合同约定或未按约定时间交付)拒收货物的，应在验收时书面说明理由，乙方应在___日内采取补救措施，因此产生的费用由乙方承担。

4. 乙方无正当理由逾期交付货物的，每逾期___天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的___%的违约金。如乙方逾期交货达___天，甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

5. 在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内(取两者中最长的期限)，如经乙方两次维修，货物仍不能达到合同约定的质量标准、运行效果的，甲方有权要求乙方更换为全新合格货物。如更换的货物仍无法正常使用的，甲方有权解除合同并要求乙方退还已支付的全部款项，同时乙方应支付合同总价款___%的违约金。

6. 乙方违法本合同第九条售后服务约定，未能按规定响应时间、到达现场时间或修复故障时间提供服务的，每逾期___小时，应向甲方支付合同总价款___%的违约金，逾期超过___小时仍未解决的，甲方有权自行委托第三方进行维修，所产生的费用由乙方承担，乙方还应支付合同总价款___%的违约金。

7. 其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和《政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第十三条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在___个工作日内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

第十四条 争议的解决方式

1. 因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物完全符合合同约定标准的，鉴定费由甲方承担；主要技术参数不符合合同约定标准的，鉴定费用由乙方承担；部分指标不符合或双方对鉴定结论有异议的，鉴定费用由责任方承担(无法确定责任的，由双方平均承担)。

2. 在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3. 经协商不能解决的争议，双方应向安康市有管辖权的法院提起诉讼。

4. 在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

第十五条 其他

符合《中华人民共和国政府采购法》规定的，经双方协商，办理政府采购手续后，可签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。本合同变更、解除需

经双方协商一致并签订书面文件，方可生效。

本合同一式_____份，甲、乙双方各执_____份。

甲方名称：（盖章）

乙方名称：（盖章）

地址：

地址：

法定代表人或授权代表（签字）：

法定代表人或授权代表（签字）

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

年 月 日

年 月 日

第七章 投标文件（格式）

政府采购项目

项目编号：

项目

投标文件

供应商（单位名称及公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

目 录

一、投标函

二、投标一览表

三、资格证明文件

四、技术商务响应偏离表

五、投标方案

六、采购服务机构拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

一、投标函

致：安康尚昊招标代理有限公司

我方确认收到贵方提供的项目及其相关服务的招标文件的全部内容。我方（投标人名称）作为本项目投标人正式授权（被授权代表全名、职务）代表我方进行有关投标的一切事宜。在此提交的投标文件。我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并声明如下：

1. 我方决定参加：项目名称（项目编号：）的报价，我公司的响应总报价为：人民币（大写）： 元；（小写）¥： 元；

2. 本投标文件的有效期为投标文件递交截止日起（有效期不得少于 90 天）日历天有效，如被确定为中标单位，有效期将延至合同终止日为止，投标文件始终有效并不撤回已递交的投标文件。

3. 我方已详细研究了招标文件的所有内容包括修正（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关格式并完全明白，我方同意放弃对这些文件所提出异议的权利。

4. 我方同意按照贵方可能提出的要求提供与报价有关的任何其他材料或信息。

5. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚地理解最低报价并非意味着必定获得中标资格。

6. 我方如被确定为中标单位，除不可抗力原因外，将在规定时间内与采购人签订合同，并保证履行投标文件以及投标文件修改书（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同》中的全部任务。

7. 我方自行承担因投标文件错误、缺漏、不清晰而导致的一切后果。

8. 我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实、有效、完整和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，如有违法、违规、弄虚作假行为，造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方自行承担。

9. 我方如被确定为中标单位，我方同意按照招标文件规定及时向采购代理机构缴纳代理服务费。

10. 所有关于本投标文件的函电，请按下列地址联系。

投标人名称（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

地 址：

开 户 行：

账 号：

电 话： 传 真：

邮 编：

日 期： 年 月 日

二、投标一览表

项目名称：

项目编号：

投标总报价	合同履行期	质保期	备注
投标总报价（大写）：（小写：¥ ）			
备注：表内总报价保留小数点后两位。			

说明：

1. 任何有选择的报价将不予接受（不可修正或者另行备注此报价表），否则按无效文件处理。
2. 投标报价表中标明完成本次招标所要求的货物、服务且验收合格的所有费用，以及履行合同产生的一切相关费用。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日 期：

投标分项报价表

项目名称：

项目编号：

序号	货物名称	规格型号	品牌	生产厂家	单位	数量	单价 (元)	合计 (元)
								
投标总报价（大写）：					（小写：¥ ）			

- 注：1. 投标人可根据实际情况自行扩展表格细项。
2. 如果分项报价合计与投标总报价不一致，以分项报价合计为准进行结算。
3. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
4. 如中标，本表内容将作为采购人验收、查找内容之一。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日 期：

三、资格证明文件

1. 具有独立承担民事责任能力的法人、非法人组织或自然人，提供合法有效的营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书等相关证明，自然人参与的提供其身份证明。

2. 法定代表人授权书及被授权人身份证明资料。（法定代表人直接投标只需提交其身份证明资料）

3. 信用记录：投标人通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体无失信记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，将拒绝其参与政府采购活动；以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准。

4. 书面声明：投标人必须提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

5. 财务状况报告：提供2025年度经审计的财务审计报告或投标截止时间前六个月内基本开户银行出具的有效资信证明（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）。

6. 税收缴纳证明：提供2025年6月至今任意一个月缴纳的纳税证明或完税证明，依法免税或缓缴的单位应提供相关证明材料，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）。

7. 社会保障资金缴纳证明：提供2025年6月至今任意一个月社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保险资金的单位应提供相关证明材料，单据或证明上应有社保机构或代收机构的印章（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）。

8. 提供书面声明，承诺具备履行合同所需的设备和专业技术能力承诺书。

9. 本项目专门面向中小企业采购，投标人须提供《中小企业声明函》。

10. 本项目不接受联合体投标。

法定代表人证明书

致：安康尚昊招标代理有限公司				
企 业 法 定 人	企业名称			
	法定地址			
	邮政编码			
	工商登记机关			
	税务登记机关			
	机构代码证号			
法 定 代 表 人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	传真			
法 定 代 表 人 身 份 证 复 印 件	(粘贴处)		法定代表人签字或盖章	
			(公章)	
		年 月 日		

法人授权委托书

致：安康尚昊招标代理有限公司

本授权书声明：注册于（ 工商行政管理局名称 ）之（ 委托单位全称 ）的法定代表人（ 姓名、性别 ）授权本公司的（ 被授权人姓名、性别、职务 ）为合法代理人，就贵方组织的有关（ 招标项目名称 ）（项目编号： ）的投标、洽谈、执行等具体事务，签署全部有关投标文件、文书、协议、合同，本公司对被授权人在本项目中的签名承担全部法律责任。本授权书自开标大会之日起计算有效期为 天。

委托单位： （公章）

法定代表人（签字或盖章）：

签发日期：____年____月____日

附：被授权人（签字）：_____ 性别：_____ 职务：

联系地址：_____ 联系电话：

传真：

法定代表人/被授权人身份证复印件

法定代表人身份证复印件（正面）	被授权人身份证复印件（正面）
法定代表人身份证复印件（反面）	被授权人身份证复印件（反面）

说明：

1. 本授权书有效期自开标大会之日计算不得少于九十天。
2. 授权书内容填写要明确，文字要工整清楚，涂改无效。

无重大违法记录声明

安康尚昊招标代理有限公司：

我方愿响应贵方____年____月____日发布的____项目（项目编号：____）公告内容，参与投标，提供采购人需求中规定的全部内容。作为参加本次政府采购活动的投标人，郑重承诺：

1. 我方参加本次政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录及其他违法采购活动记录，未被列入失信被执行人名单，未被列入重大税收违法案件记录名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

2. 我方参与本次政府采购活动近三年内：没有处于被责令停业的状态；没有处于被行政主管部门取消投标资格的处罚期内；在近三年内没有行政主管部门已书面认定的重大质量问题；没有在近三年内被人民法院判决犯有行贿罪的记录。

本公司对上述承诺的真实性负责，如有虚假，我方自行承担一切后果及法律责任。

注：在对投标文件中此声明函真实性和有效性进行审查、验证时，如有造假/情况不一致/未按要求提供的，按无效文件处理。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日 期：

投标人非联合体投标声明

安康尚昊招标代理有限公司：

我方愿响应贵方____年____月____日发布的____项目（项目编号：____）招标内容，参与投标，提供采购人需求中规定的全部内容。本公司就参加投标工作，做出郑重声明：

1. 本公司保证在本项目投标中不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向采购人、采购代理机构和评标委员会成员行贿。

2. 本公司保证本项目并非联合体投标，本项目服务由本公司独立承担。

本公司违反上述保证，或本声明陈述与事实不符，经查实，我方自行承担一切后果及法律责任。

特此声明。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日 期：

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）（如是）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称1） 1，生产厂为（厂名） 2，厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例） 3。（产品名称1）的（关键组件） 4在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序） 5在中国境内完成。

2. （产品名称2） 1，生产厂为（厂名） 2，厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例） 3。（产品名称1）的（关键组件） 4在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序） 5在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

-
1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

注：产品在中国境内生产的组件成本，按照《中国境内生产的组件成本核算基本规则》计算。

中国境内生产的组件成本核算基本规则

产品在中国境内生产的组件成本，一般按照其二级组件的相关成本进行核算。按照产品的一级组件进行成本核算能够满足中国境内生产的组件成本判定需求的，可以按照一级组件的相关成本进行核算。

一、产品的一级组件是指直接组成产品的组件。产品的二级组件是指直接组成产品一级组件的组件。一级组件不可分解的，视同二级组件。

二、二级组件在中国境内生产的，其全部成本计入中国境内生产的组件成本；二级组件不在中国境内生产的，其成本不计入中国境内生产的组件成本。

三、产品总成本和组件成本以相关会计核算数据、采购合同、进货记录等为基础进行计算。

四、需要对成本核算规则予以进一步明确的其他有关事项，由财政部会同有关部门另行规定。

投标产品属节能、环境标志产品列表（如有）

项目名称：

项目编号：

序号	名称	型号和规格	数量	单价 (元)	总价 (元)
1					
2					
3					
.....					
.....					
合计：	大写：小写：				
备注	保留小数点后两位。				

说明：1.供应商提供的产品属于《节能产品政府采购清单》中节能产品，《环境标志产品政府采购清单》中环境标志产品，应按招标文件要求提供相关证明材料。

2.未按上述要求提供、填写的，评标时不予以考虑。

供应商名称（公章）

年 月 日

残疾人福利性单位声明函（如是）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）

年 月 日

注：1. 非残疾人福利性单位不提供此声明函

2. 提供此声明函的，若提供虚假材料谋取中标、成交的，将按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定对供应商处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

四、技术商务响应偏离表

技术响应偏离表

序号	招标文件技术要求	投标文件技术参数应答	偏离 (无/正/负)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
.....				

注：1. 如有漏报、瞒报招标文件所要求的性能指标等，将视为没有响应招标文件。招标文件第四章技术参数必须逐条响应，技术偏离表各项内容不得复制粘贴采购文件技术参数要求，否则视为无效投标技术；

2. “投标文件技术参数应答”必须与投标文件中提供的证明材料的响应情况相一致。若在评审环节发现该项与投标文件证明材料的响应情况不一致，供应商自行承担因证明材料不全或不一致被视为技术参数偏离的风险。

3. 在技术偏离表简述中必须标明相应证明材料对应的具体页码。

投标人名称（盖章）：
法定代表人或被授权人：（签字或盖章）
日 期：

商务响应偏离表

序号	招标文件商务要求	投标文件商务应答	偏离 (无/正/负)	偏离简述
1				
2				
3				
...				

注：对招标文件中要求的商务条款响应并详细说明。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日 期：

五、投标方案

供应商按照招标文件的要求编制投标方案，投标方案由供应商自行编写，无具体格式，参照招标文件中的《综合评分明细表》各条款的要求及《采购内容》进行编制投标方案。包含但不限于以下内容：

1. 实施方案
 2. 质量保证
 3. 环保产品
 4. 业绩
 5. 售后服务；
 6. 投标供应商认为有必要说明的其他问题
-

本项目拟投入人员汇总表

序号	姓 名	性别	年龄	学历	工作 年限	拟担任的职务	岗位 情况

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

业绩情况一览表

序号	项目名称	合同主要内容	合同签订时间	合同金额	采购单位名称
1					
2					
3					
4					
5					
...					

注：1. 投标人应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其报价申请被拒绝。
2. 投标人应提供双方签订的合同（合同复印件加盖公章附在投标文件中）。

投标人名称（盖章）：
法定代表人或被授权人：（签字或盖章）
日 期：

六、采购服务机构拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

1. 在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
2. 不向采购人、招标代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
3. 不向政府采购招标代理机构和采购人提供虚假资格文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交、成交。
4. 不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
5. 不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
6. 不再提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
7. 不与采购人、招标代理机构政府采购评审专家或其他供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
8. 尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府招标代理机构招标要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
9. 不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

全权代表：_____（签字）

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

年 月 日

承诺书 II

致：安康尚昊招标代理有限公司

为了诚实、客观、有序地参与政府采购活动，愿就以下内容作出承诺：

1. 参加采购代理机构组织的政府采购活动时，严格按照招标文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责，不虚假应标，不虚列业绩。

2. 尊重参与政府采购活动各相关方的合法行为，接受政府采购活动依法形成的意见、结果。

3. 依法参加政府采购活动，不围标、串标，维护市场秩序。近三年因项目质量问题的不法行为记录为_____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

4. 作为参加贵公司组织的采购项目的响应单位，本公司承诺：在参加本项目招标之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

5. 近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为_____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

6. 参加本次招标提交的所有资格证明文件及业绩证明是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

7. 积极推动政府采购活动健康开展，对采购活动有疑问、异议时，按法律规定的程序实名（加盖单位章和法定代表人签名）反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加政府采购活动。

8. 认真履行成交单位应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》中对响应单位的相关处理。

本承诺是采购项目响应文件的组成部分。

承诺单位：_____（盖章）

全权代表：_____（签字）

日 期：_____年____月____日

安康尚昊招标代理有限公司

地 址：安康市高新区高新观澜8栋二单元801室

邮 编：725000

电 话：15991480332

公 司 名 称：安康尚昊招标代理有限公司

开 户 银 行：中国建设银行股份有限公司安康分行营业部

账 号：61050166371100000492