

磋商文件

(服务类)

采购项目名称：全省农村公路路况抽检

采购项目编号：【KRDL】K1-2604044

陕西省公路局

开瑞项目管理有限公司共同编制

2026年05月09日

第一章 竞争性磋商邀请

开瑞项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受陕西省公路局委托，拟对全省农村公路路况抽检采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、项目编号：**【KRDL】K1-2604044**

二、项目名称：全省农村公路路况抽检

三、磋商项目简介

采用自动化快速检测综合设备，拟对2026年全省农村公路技术状况进行抽检评定，包含路面技术状况检测评定、交安设施技术状况检测评定以及相关评定数据处理和报告编制。本项目共划分1个标段，路面技术状况检测评定里程不少于7000车道公里，交安设施技术状况评定不少于200公里。具体服务内容及要求详见竞争性磋商文件。

四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

无

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、主体资格：供应商为向招标人提供相应服务的法人或其他组织；

2、社会保障资金缴纳证明：供应商提供本单位在开标前6个月缴纳的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

3、税收缴纳证明：供应商提供本单位在开标前6个月已缴纳的至少一个月纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

4、财务状况证明：提供经会计师事务所审计的2024年或2025年的财务审计报告，至少包括三表一注，即资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）；注：财会〔2023〕15号文《财政部 国务院国资委 金融监管总局关于加强审计报告查验工作的通知》会计师事务所应当主动向被审计单位提供附验证码的审计报告。即2023年及以后的审计报告需附验证码。或响应文件递交截止时间前六个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明及开户银行许可证（或开户行出具的基本户证明材料）；

5、信誉要求：供应商应出具参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法违纪行为的书面声明，供应商未被“信用中国”网站列入“重大税收违法失信主体名单”；未被“中国执行信息公开网”列入“失信被执行人”名单；未被“中国政府采购网”列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”；未被“国家企业信用信息公示系统”网站列入“严重违法失信名单（黑名单）”；

6、企业资质：供应商应具备有效的公路工程甲级检测资质证书或原公路工程综合甲级检测资质证书。

六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

（一）磋商文件获取时间：详见采购公告或邀请书。

（二）在磋商文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的，供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应当重新获取磋商文件；澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的，采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

注：获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

八、首次响应文件提交截止时间及开启时间、地点、方式

（一）提交首次响应文件截止时间及开启时间：详见采购公告或邀请书。

（二）响应文件提交方式、地点：供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持，供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统，与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表，供应商响应表应加盖供应商（法定名称）电子印章。

十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十一、联系方式

采购人： 陕西省公路局

地址： 西安市含光北路110号

邮编： 710068

联系人： 雷适瑄

联系电话： 029-88408429

代理机构：开瑞项目管理有限公司

地址： 陕西省西安市莲湖区高新二路1号招商银行大厦19层

邮编： 710000

联系人： 庄金虎、姚瑶、王昭、刘昆、张晨、代光艳、王森、靳祥德、成荔、彭明杨、王莉

联系电话： 15353676867

采购监督机构：财政厅政府采购管理处

联系人： 柴老师、杨老师

联系电话： 029-68936409、029-68936410

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：2,576,000.00元</p> <p>供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。</p>
3	评审方法	综合评分法(详见第六章)。
4	是否接受联合体	<p>采购包1：不接受</p> <p>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。</p> <p>（1）联合体各方均应具有承担本磋商项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。</p> <p>（2）磋商文件对供应商资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。</p> <p>（3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。</p>
5	落实节能、环保产品政策	<p>1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购的服务内容完全不涉及产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效响应处理。</p> <p>3.本项目采购的服务内容完全不涉及产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的服务内容完全不涉及产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p>
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	<p>（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。</p> <p>关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。</p> <p>（其他情形）不适用。</p>

7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>
9	磋商保证金	<p>采购包1保证金金额：30,008.00元</p> <p>缴交渠道：电子保函,转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息）</p> <p>开户名称：开瑞项目管理有限公司</p> <p>开户银行：招商银行股份有限公司西安分行营业部</p> <p>银行账号：129905724510703</p>
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	<p>采购包1：缴纳</p> <p>本采购包履约保证金为合同金额的5%</p> <p>说明：1.供应商在签订本合同之前，向采购人缴纳中标价格5%的履约保证金。2.履约保证金的有效期为供应商承诺的服务期限。3.履约保证金作为违约金的一部分及用于补偿采购人因供应商不能履行合同义务而蒙受的损失。4.服务期限结束后，采购人确认本合同服务等约定事项已经履行完毕且验收合格无任何争议后，向供应商无息退还履约保证金。5.履约保证金以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳。</p>
12	响应有效期（实质性要求）	提交首次响应文件的截止之日起不少于90天。
13	招标代理服务费（实质性要求）	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：20万元及以上项目：代理服务费的报价系数为0.7。（最终代理服务费=参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980）计算后金额*报价系数）代理服务费由成交供应商在领取成交通知书前一次性向代理机构付清。</p>
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
16	政府采购合同公告、备案	<p>政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；</p> <p>政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。</p>
17	进口产品	不允许

18	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
19	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。</p>

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

二、本磋商文件的最终解释权由陕西省公路局和开瑞项目管理有限公司享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由陕西省公路局负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由开瑞项目管理有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是陕西省公路局。

二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是开瑞项目管理有限公司。

四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。

五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

2.2.3响应费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加竞争性磋商采购活动的全部费用。

2.3磋商文件

2.3.1磋商文件的构成

一、磋商文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是评审的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- （一）竞争性磋商邀请；
- （二）供应商须知；
- （三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）磋商过程中可实质性变动的内容；
- （六）磋商办法；
- （七）响应文件格式；

（八）拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

2.3.2磋商文件的澄清和修改

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

2.4响应文件

2.4.1响应文件的语言

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

2.4.2计量单位

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3响应货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其他目的。

2.4.5响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

2.4.6响应文件格式

一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

2.4.7响应报价（实质性要求）

一、供应商的报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

2.4.8响应有效期（实质性要求）

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

2.4.9响应文件的制作、签章和加密

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第1章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

2.4.10响应文件的提交（实质性要求）

一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

2.4.11响应文件的补充、修改（实质性要求）

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

2.5开启、资格审查、磋商和确定成交供应商

2.5.1磋商开启程序

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑问，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2查询及使用信用记录

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见磋商文件第四章。

2.5.4磋商

详见磋商文件第六章。

2.5.5成交通知书

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在成交通知书发出之日起三十日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定的责任和义务，将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同通过报同级财政部门备案。

2.6.5采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7履约验收方案

采购包1:

详见拟签订的合同文本

2.6.8资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1磋商活动纪律要求

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

2.7.2供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；

五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；

七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十一条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

2.7.3采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件中采购需求的询问、质疑由 开瑞项目管理有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由开瑞项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 开瑞项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包括但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为磋商文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

（一）质疑函正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

接收质疑函方式：书面形式。

答复主体：代理机构

联系人：庄金虎

联系电话：15353676867

地址：陕西省西安市莲湖区高新二路1号招商银行大厦19层

邮编：710000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定时间内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

采用自动化快速检测综合设备，拟对2026年全省农村公路技术状况进行抽检评定，包含路面技术状况检测评定、交安设施技术状况检测评定以及相关评定数据处理和报告编制。本项目共划分1个标段，路面技术状况检测评定里程不少于7000车道公里，交安设施技术状况评定不少于200公里。

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：2,576,000.00
采购包最高限价（元）：2,576,000.00
供应商报价不允许超过标的金额
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	全省农村公路 路况抽检	1. 00	2,576,00 0.00	标段	其他未列 明行业	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1：
标的名称：全省农村公路路况抽检

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>路面技术状况抽检部分</p> <p>一、安全保畅</p> <p>1.安全保畅措施</p> <p>为实施本合同项目需采取的安全保畅措施，应在现场设专职安全员，该专职安全员应熟悉本项目的工作类型。其工作任务包括制定安全保护与事故预防措施和现场检查，查看所有安全规则与条例的实施情况。前期准备阶段组织有关人员学习安全生产的有关文件和规定，学习道路交通安全法规，做好安全施工的宣传、教育，增强相关人员的安全意识。作业时，监督检测人员身穿统一工作服，佩戴橘黄色工作帽、着反光背心，摆放锥筒。</p> <p>2.交通管制、标志及安全设施</p> <p>为交通安全、保证畅通所需采取的交通管制相关费用和配置临时交通安全设施费用，以及在业主的协助下到交警部门、路政执法部门、业主养护管理部门办理相关手续等费用，由中标单位承担。中标单位应按照《公路工程施工安全技术规程》（JTG F90-2</p>

015）、《公路养护安全作业规程》（JTG H30-2015）的有关规定摆放标志设施并保管使用，在检测过程中须在自动化检测设备前后配备引导及安全保障车辆。为此所发生的全部费用（人员、管理、设施、紧急预案等）均由中标单位自行承担。

二、公路路面技术状况检测与调查

根据交通运输部颁布实施的《公路技术状况评定标准》（JTG 5210-2018），公路技术状况评定应由路基、路面、桥隧构造物、沿线设施等指标构成，其中路面指标是道路使用者直接接触的部分，路面技术状况的好坏直接影响道路使用者的利益和道路本身的使用寿命。因此，必须加强对路面的系统性、预防性养护管理，确保高速公路的安全性、舒适性、快捷性。

结合陕西省农村公路路面技术状况实际，检测具体线路路段涉及陕西省内全境，具体路段抽取方案为：选取全省各市50%的县（区），每个县（区）平均抽检线路里程140公里，其中县乡公路拟抽取130公里，抽检村道10公里；抽检线路根据养护年报剔除各县（区）未铺装路段、水毁未修复路段和在建路段；抽取方式为在各备选路段内随机抽取。具体检测路段明细由招标人另行提供。本次检测工作的内容及要求必须满足《公路技术状况评定标准》（JTG 5210-2018）以及《农村公路技术状况评定标准》（JTG 5211-2024）的相关规定，采集到的检测数据及图片格式应与交通运输部公路路面监测要求的数据连续、一致、匹配。

1.路面损坏调查

1.1.范围

农村公路技术状况检测评定工作原则上按照《公路技术状况评定标准》（JTG 5210-2018）开展，对于技术等级三级及以下的农村公路可按照《农村公路技术状况评定标准》（JTG 5211-2024）执行。

1.2.要求

1.2.1技术规范

现场测试和数据处理评价依据以下现行标准、规范：

《公路养护技术标准》（JTG 5110-2023）

《公路技术状况评定标准》（JTG 5210-2018）

《公路沥青路面养护技术规范》（JTG 5142-2019）

《公路水泥混凝土路面养护技术规范》（JTJ 073.1—2001）

《公路路面技术状况自动化检测规程》（JTG/T E61-2014）

《农村公路技术状况评定标准》（JTG 5211-2024）

1.2.2检测设备要求

1.2.2.1路面损坏检测设备采用技术成熟的路面破损快速检测设备，其主要技术性能应满足相应有关技术标准，检测设备应能够分辨1mm以上的路面裂缝，为保证数据处理速度，检测结果应采用计算机自动识别，识别准确率达到90%以上，检测时同时采集公路前方图像。

1.2.2.2 检测设备已经过标定，并在有效期内。

1.2.3 服务要求

纵向连续检测，横向检测宽度不得小于车道宽度的70%。路面损坏检测数据以10米为单位，检测数据图片采用专用软件程序配合人工校核予以处理，以满足辅助决策分析使用。

2.路面平整度检测

2.1.范围

二、三、四级公路检测不分上下行，四车道一级公路分别检测上下行的行车道。

2.2.要求

2.2.1技术规范

现场测试和数据处理评价依据以下现行标准、规范：

- 《公路养护技术标准》（JTG 5110-2023）
- 《公路路基路面现场测试规程》（JTG 3450-2019）
- 《公路技术状况评定标准》（JTG 5210-2018）
- 《公路沥青路面养护技术规范》（JTG 5142-2019）
- 《公路水泥混凝土路面养护技术规范》（JTJ 073.1-2001）
- 《公路路面技术状况自动化检测规程》（JTG/T E61-2014）
- 《农村公路技术状况评定标准》（JTG 5211-2024）

2.2.2检测设备要求

2.2.2.1路面平整度检测设备须满足交通部干线公路路网监测项目要求，采用车载式激光平整度仪，其主要技术性能应满足《公路路基路面现场测试规程》（JTG 3450-2019）中的相应要求，能在正常车流速度下采集有关数据。

2.2.2.2检测设备已经过标定，标定的相关系数应大于0.99，并在有效期内。

2.2.3服务要求

检测频率：连续检测，路面平整度检测数据以20米为单位，并能够支持后续导入路面养护辅助决策信息化系统等信息化系统，以满足辅助决策分析使用。

3.其他技术要求

3.1 范围

所有检测路段

3.2 工作衔接

考虑到农村公路路网复杂，专业检测单位应在检测前充分沟通，弄清和核对路线分界桩号、道路等级、路面类型等基础数据，以及路线长短链、重复路段等基本情况，确保路况数据采集准确性。

3.3 路线重合路段的处理

按照道路编号由大到小的原则进行采集，只检测和统计一次，不能重复检测和统计计算。如X101与X208在某一路段重合时，该重合路段须归入X101进行检测和统计计算，X208该路段不再检测和统计计算，但要求在检测X101、X208时分别记录该重复路段的起讫桩号。

3.4检测过程要求

- （1）核实记录各路线起讫桩号；
- （2）校核记录桩号传递断链情况（不超过5公里校核1次桩号）、路面类型（沥青、水泥混凝土、砂石）变化分界桩号；
- （3）其它问题及时与农村公路处联系后确定。

3.5其他要求

对于路况太差，无法达到检测设备所需速度影响检测结果的路段，经与采购人沟通后可仅对前方图像进行检测，并准确记录起讫桩号，校核桩号传递情况。

三、检测数据处理

本次试验检测数据处理优先使用自动化识别检测，相关工作符合《公路路面技术状况自动化检测规程》（JTG/T E61-2014）相关要求，推荐采用《公路路面病害自动化识别技术指南》（T/CCTAS 80-2023）确定的相关测试规程。

首先应检查原始数据、现场检测工作记录、路线编码、桩号范围、上下行、检测里程是否一致。不一致时应核实查找原因，结合现场检测记录进行修正。

其次应随机抽取4%~5%的路段实施人工识别作为基准值，根据基准值和路面裂缝自动识别结果确定路面裂缝识别准确率。路面裂缝识别准确率低于90%的路段，应重新自动识别，直至自动识别准确率满足90%的要求。对路面裂缝率较大的路段，抽样比例宜采用5%~10%。

1.路面检测

农村公路沥青路面使用性能评价包含路面损坏、平整度两项技术指标，水泥路面使用性能评价包含路面损坏、平整度两项技术内容。对指定检测路段检测数据进行分析，确定公路路面技术状况指数PQI及各级分项指标，以县区为单元分别提供检测结果，以市为单元分别编制检测报告。

1.1路面损坏

按县（区）分别进行汇总分析提出检测报告，其内容包括：各路段路面破损率，以及经计算求得的路面损坏状况指数（PCI），并分类统计、汇总、分析各类病害。路面损坏经专用软件程序处理配合人工校核，书面提供《路面破损数据处理计算汇总表》，内容包括：各路段路面破损率，经计算求得的路面损坏状况指数（PCI），并分类统计、汇总各类病害（龟裂、块状裂缝、纵向裂缝、横向裂缝、坑槽等）所占比例。

1.2路面平整度

按县（区）分别进行汇总分析提出检测报告，其内容应包含：各路段平整度指标的平均值，以及经计算求得的道路行驶质量指数RQI。

经计算求得各路段的道路行驶质量指数RQI。

综上所述，求出路面使用性能指数（PQI）。

1.3有效修补率分析

检测单位需参照《公路技术状况评定标准》（JTG 5210- 2018）中关于路面病害中条状、块状修补病害的面积换算方法，计算农村公路路面养护有效修补率。

2.交安设施评价

检测单位需参照《公路技术状况评定标准》（JTG 5210- 2018）《农村公路技术状况评定标准》（JTG 5211-2024），对所检测县道计算评定沿线设施技术状况指数TCI（经由采集的前方景观图像重点评价路面标线、标志缺损情况）。计划每市抽取2个县区，每县区抽取10公里，全省累计不少于200公里。

四、检测报告编制

1.每日现场检测结束后，及时向项目负责人及相关带队领导汇报每日检测结果。

2.检测结束后，由项目负责人根据检测原始记录、统计表进行汇总整理、分析，形成所承担路段的检测报告以及地市分报告，同时，负责汇总检测数据，并形成全省总报告。主要内容包含但不限于：检测检查工作概述；全省路况抽检总体评价（分管养单位、分指标、分县乡村等级、分路面类型、分病害类型等）；路面病害存在的问题及原因（分管养单位、分指标、分县乡村等级、分路面类型、分病害类型等）的横向对比分析

	<p>；各市检测结果及历史数据纵向对比分析等，并在地市分报告和总报告中详细附录检测评价为次差的路段明细表及相应养护对策建议。相关年度历史数据由甲方单位负责提供。</p> <p>书面报告一式4份，同时提交电子文档。报告内容应满足甲方要求。</p> <p>五、检测复核验证工作</p> <p>成交供应商需同步做好检测数据复核验证工作。为有效提升检测质量水平，成交供应商应对地市自行组织的检测数据开展相应复核验证。应严格遵循相关技术规范要求，做好以下工作：</p> <p>按照省交通运输厅年度工作开展惯例，全省各地市均自行组织开展农村公路自动化检测。检测单位需同步对各县区自行组织实施的检测数据同本次检测数据进行比对分析，每个地市累计抽取检测农村公路检测数据100公里（县道、乡道、村道抽选比例大致为6:3:1）。各县区检测数据由采购人协调提供。</p> <p>六、人员配置及设施设备要求</p> <p>1.人员配置基本要求</p> <table><tr><th>人员要求</th><th>数量要求</th></tr><tr><td>项目负责人</td><td>1</td></tr><tr><td>技术负责人</td><td>2</td></tr><tr><td>试验检测工程师</td><td>2</td></tr><tr><td>试验检测员</td><td>4</td></tr></table> <p>2.设施设备基本要求</p> <table><tr><th>设备名称</th><th>要求</th><th>数量要求</th></tr><tr><td>多功能快速检测综合设备</td><td>车载集成综合检测车，能够同时采集路面平整度、破损、车辙指标、前方景观，具有GPS定位功能</td><td>2台</td></tr></table> <p>注：供应商须提供满足本项目人员配置及设施设备要求的承诺函，承诺函内容中须包含满足上述人员配置基本要求及设施设备基本要求的相关内容，具体内容及格式自拟。</p>	人员要求	数量要求	项目负责人	1	技术负责人	2	试验检测工程师	2	试验检测员	4	设备名称	要求	数量要求	多功能快速检测综合设备	车载集成综合检测车，能够同时采集路面平整度、破损、车辙指标、前方景观，具有GPS定位功能	2台
人员要求	数量要求																
项目负责人	1																
技术负责人	2																
试验检测工程师	2																
试验检测员	4																
设备名称	要求	数量要求															
多功能快速检测综合设备	车载集成综合检测车，能够同时采集路面平整度、破损、车辙指标、前方景观，具有GPS定位功能	2台															

3.2.3人员配置要求

采购包1：
满足项目需求及采购人要求

3.2.4设施设备要求

采购包1：
满足项目需求及采购人要求

3.2.5其他要求

采购包1：

以磋商文件及采购人要求为准

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1:

自合同签订之日起120日

3.3.2服务地点

采购包1:

采购人指定的陕西省内各农村公路路段（含县、乡、村道）

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1:

供应商完成全部工作后，提交书面验收申请、服务成果报告、履约总结报告及项目全部资料；采购人收到申请后，组织供应商开展验收，对照以下标准核查：1. 检测里程 ≥ 7000 车道公里，抽检范围、比例符合约定；2. 检测设备、人员配置符合要求，无擅自更换；3. 检测数据100%真实，报告完整准确，通过技术审查；4. 按约定完成数据复核及阶段性、整体服务情况；5. 安全保畅、检测流程符合规范。验收依据：本合同及附件、竞争性磋商文件、响应文件、澄清表（函）及相关行业规范。核查合格的，双方签署验收单；不合格的，供应商无偿整改（不超过2次），整改费用及损失由供应商承担；仍不合格的，采购人有权解除合同，供应商退还全部已收款项、赔偿损失，并支付合同总金额10%的违约金。

3.3.4支付方式

采购包1:

分期付款

3.3.5支付约定

采购包1：付款条件说明：采购人收到供应商提交的履约保证金及合规有效的增值税普通发票之日起，达到付款条件起15日内，支付合同总金额的60.00%。

采购包1：付款条件说明：项目完成外业检测工作，供应商出具完成相应工作说明并经采购人确认之日起，达到付款条件起15日内，支付合同总金额的30.00%。

采购包1：付款条件说明：供应商提交项目全部成果，并通过采购人组织的技术审查之日起，达到付款条件起15日内，支付合同总金额的10.00%。

3.3.6违约责任及争议解决的方法

采购包1:

1. 采购人双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。2. 如因供应商工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给采购人造成损失或侵害，包括但不限于采购人本身的财产损失，由此而导致的采购人对任何第三方的法律责任等，供应商对此均应承担全部的赔偿责任。3. 因省财政年度预算拨款等政策要求，采购人向供应商支付全部合同价款不视为双方合同履行结束，供应商仍应按照合同约定，完成全部工作内容，否则将视为供应商存在严重失信行为，采购人将上报省财政厅，将供应商列入信用“黑名单”，并在“中国政府采购网”“信用中国”等网站公示；同时采购人保留要求供应商退还合同价款、赔偿损失的权利。4. 供应商应保证其提交的服务成果不存在侵犯他人权益的情形，否则，因此引发的责任及纠纷由供应商承担，对采购人造成损失的，供应商应予以赔偿，此外，供应商还应向采购人承担合同总金额5%的违约金。5. 供应商应对其服务及服务成果的合法性、科学性、有效性、客观性、真实性负责，否则，相关责任及纠纷由供应商承担，对采购人造成损失的，供应商应予赔偿，此外，供应商还应向采购人承担合同总金额5%的违约金。6. 供应商在为采购人提供服务过程中所产生的所有成果，包括但不限于报告、方案、设计、软件等，其知识产权归采购人所有。未经采购人书面同意，供应商不得将本项目成果给与与本项目无关的第三方使用。供应商对于采购人提供的一切信息及资料负有严格的保密义务，不得以任何名义以此进行牟利活动，不得发表，也不得向任何第三方透露，否则应赔偿由此给采购人造成的损

失。 7.供应商未按合同约定或采购人要求提供服务的，每出现一次应承担合同总价款【5】%的违约金，出现【2】次的，采购人有权单方解除本合同，给采购人造成损失的，供应商还应予以赔偿。 8.若供应商违反合同约定，除按照合同约定承担违约金外，对采购人造成损失的，供应商还应予以赔偿。若合同因供应商违约导致解除的，供应商除应承担违约责任赔偿采购人损失外，已收的款项应退还采购人。采购人因供应商违约而产生的维权费用，包括但不限于诉讼费、律师费、保全费、鉴定费、评估费、公证费、差旅费等费用，均由供应商承担。 9.在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商无法解决的，应向采购人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

3.4其他要求

1.供应商报价包含已完成本项目所需全部费用，包括但不限于劳务费、税费、设备使用费、耗材费、差旅费、安全保畅费、交通管制费、报告编制费、数据复核费、技术服务费等一切相关费用。 2.付款条件说明：供应商超出任务范围的成果，检测费实际金额大于合同金额，应视为供应商可预见风险，按合同总价款支付供应商检测费。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《响应函》完成承诺并进行电子签章。	响应函

4.2 落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

4.3 特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	主体资格	供应商为向招标人提供相应服务的法人或其他组织；	供应商应提交的相关资格证明文件.docx
2	社会保障资金缴纳证明	供应商提供本单位在开标前6个月缴纳的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；	供应商应提交的相关资格证明文件.docx

3	税收缴纳证明	供应商提供本单位在开标前6个月已缴纳的至少一个月纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；	供应商应提交的相关资格证明文件.docx
4	财务状况证明	提供经会计师事务所审计的2024年或2025年的财务审计报告，至少包括三表一注，即资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）；注：财会（2023）15号文《财政部 国务院国资委 金融监管总局关于加强审计报告查验工作的通知》会计师事务所应当主动向被审计单位提供附验证码的审计报告。即2023年及以后的审计报告需附验证码。或响应文件递交截止时间前六个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明及开户银行许可证（或开户行出具的基本户证明材料）；	供应商应提交的相关资格证明文件.docx
5	信誉要求	供应商应出具参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法违纪行为的书面声明，供应商未被“信用中国”网站列入“重大税收违法失信主体名单”；未被“中国执行信息公开网”列入“失信被执行人”名单；未被“中国政府采购网”列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”；未被“国家企业信用信息公示系统”网站列入“严重违法失信名单（黑名单）”；	供应商应提交的相关资格证明文件.docx
6	企业资质	供应商应具备有效的公路工程甲级检测资质证书或原公路工程综合甲级检测资质证书。	供应商应提交的相关资格证明文件.docx

第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

第六章 磋商办法

6.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解磋商文件；
- （二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
- （五）起草资格审查报告、评审报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

6.3 评审程序

6.3.1. 熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

- （二）磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （五）磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- （六）磋商文件载明的成交原则不合法的；
- （七）磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

6.3.2符合性审查

一、磋商小组依据本磋商文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本磋商文件的实质性要求。本项目的符合性审查事项必须以本磋商文件的明确规定的实质性要求为依据。

二、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

三、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>关于落实《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》财库〔2026〕2号相关要求如下：</p> <p>一、政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：1.投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价\leq全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值$\times 50\%$；2.投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价\leq通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价$\times 50\%$；3.投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价\leq采购项目最高限价$\times 45\%$；4.评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>二、评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在30分钟内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。</p> <p>三、投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p>	标的清单 报价表
---	------------------	--	----------

2	竞争性磋商响应文件是否按竞争性磋商文件要求签署、盖章的	按竞争性磋商响应文件要求签署、盖章的；	服务内容及服务邀请 应答表 中小企业声明 函 商务应答表 拟派本 项目人员团队.docx 报价表 响应文件封面 业绩表.docx 残疾人 福利性单位声明函 法 定代表人证明书及授 权书.docx 服务方案 标的清单 供应商应提 交的相关资格证明文 件.docx 响应函 监狱 企业的证明文件 拟投 入设备.docx
3	报价是否超过竞争性磋商文件中规定的最高限价的	报价未超过竞争性磋商文件中规定的最高限价的	标的清单 报价表
4	竞争性磋商文件是否含有采购人不能接受的附加条件的或其他情形	竞争性磋商文件未含有采购人不能接受的附加条件的或其他情形；	服务内容及服务邀请 应答表 中小企业声明 函 商务应答表 拟派本 项目人员团队.docx 报价表 响应文件封面 业绩表.docx 残疾人 福利性单位声明函 法 定代表人证明书及授 权书.docx 服务方案 标的清单 供应商应提 交的相关资格证明文 件.docx 响应函 监狱 企业的证明文件 拟投 入设备.docx

5	是否发现法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形	未发现法律法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形。	服务内容及服务邀请 应答表 中小企业声明 函 商务应答表 拟派本 项目人员团队.docx 报价表 响应文件封面 业绩表.docx 残疾人 福利性单位声明函 法 定代表人证明书及授 权书.docx 服务方案 标的清单 供应商应提 交的相关资格证明文 件.docx 响应函 监狱 企业的证明文件 拟投 入设备.docx
6	法定代表人或合法授权代表证明	法定代表人参加开标会议的，应出具法定代表人证明书。法定代表人授权合法授权代表参加开标会议的，应出具法定代表人证明书、法定代表人授权书，同时提供截至响应文件递交截止时间前6个月内任意1个月的社保缴纳证明材料	法定代表人证明书及 授权书.docx

6.3.3磋商

一、磋商小组按照磋商文件的规定与邀请参加磋商的供应商分别进行磋商，磋商顺序由磋商小组确定。

二、磋商小组所有成员集中与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

三、磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

6.3.4最后报价

一、方案评审

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息提醒，登录项目电子化交易系统，通过“等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组将对其响应文件作无效处理，并通过电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不高于最高限价。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

6.3.5解释、澄清有关问题

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束之前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

6.3.6比较与评价

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评

价。

6.3.7复核

评审结束后，磋商小组应当进行复核，特别要对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、响应文件被认定为无效的的重点复核。

评审结果汇总完成后，磋商小组拟出具磋商报告前，代理机构应当组织2名以上的工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和磋商文件对评审结果进行复核，出具复核报告。代理机构复核过程中，磋商小组成员不得离开评审现场。

除资格检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

6.3.8推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

6.3.9编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下内容：

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- （五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10评审争议处理规则

在磋商过程中，对于符合性审查、对响应文件作无效响应处理的及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背磋商文件规定。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告中签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

6.4评审办法及标准

一、磋商小组只对通过资格审查的响应文件，根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2评分标准

采购包1:

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审 85.00 分 报价得分 15.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	工作方案及进度计划	一、评审内容： 根据本项目服务要求的相关内容，对供应商所提供以下内容进行评审：①工作方案；②进度计划。二、评审标准： ①完整性：工作方案完整覆盖项目实施全流程核心工作，配套管理制度健全完善，各环节内容有详细、明确的描述说明；进度计划完整覆盖项目全周期关键节点，各阶段工作安排、实施要求无遗漏、无缺项。②合理性：工作方案实施逻辑清晰、技术路线科学合规，符合项目管理规范与服务要求；进度计划工期排布合理、工序衔接顺畅，可保障项目规范实施、有序推进、按期交付。③针对性：工作方案与进度计划均紧扣本项目特点、采购需求及服务要求编制，内容适配项目实际实施场景，针对性强、整体性高，完全响应采购文件相关约定。三、赋分标准（满分 12 分）： ①针对供应商拟定的本项目工作方案，此评审满分 6 分，每完全满足一项评审标准得 2 分，针对每条评审标准，如存在不合理的方面扣 1 分，针对每条评审标准，内容与本项目无关或未提供得 0 分； ②针对供应商拟定的本项目进度计划，此评审满分 6 分，每完全满足一项评审标准得 2 分，针对每条评审标准，如存在不合理的方面扣 1 分，针对每条评审标准，内容与本项目无关或未提供得 0 分。	12.0000	主观	服务方案

项目特点及关键性技术问题的对应措施	<p>一、评审内容：根据本项目服务要求的相关内容，对供应商所提供以下内容进行评审：①对本项目特点的研判、关键性技术问题的识别与分析；②针对上述项目特点、关键性技术问题制定的对应解决措施。</p> <p>二、评审标准：①完整性：对项目特点的研判全面，对关键性技术问题的识别、分析完整无遗漏；对应措施覆盖全部研判的项目特点与识别出的关键性技术问题，内容翔实、要素齐全，无关键内容缺项。②合理性：对项目特点的研判、关键性技术问题的识别分析贴合项目实际，逻辑清晰、客观准确；对应措施合规可行、可落地执行，能够有效解决识别出的关键性技术问题，适配项目实施要求。③针对性：项目特点研判、关键性技术问题识别紧扣本项目核心属性与采购需求，无通用化空泛表述；对应措施精准匹配识别出的项目特点与关键性技术问题，靶向性强，与项目实施场景高度适配。</p> <p>三、赋分标准（满分12分）①对本项目特点的研判、关键性技术问题的识别与分析，此评审满分6分，每完全满足一项评审标准得2分，针对每条评审标准，如存在不合理的方面扣0.5分，针对每条评审标准，内容与本项目无关或未提供得0分；②针对上述项目特点、关键性技术问题制定的对应解决措施，此评审满分6分，每完全满足一项评审标准得2分，针对每条评审标准，如存在不合理的方面扣0.5分，针对每条评审标准，内容与本项目无关或未提供得0分。</p>	12.0000	主观	服务方案
-------------------	---	---------	----	------

<p>组织机构安排</p>	<p>一、评审内容：根据本项目服务要求的相关内容，对供应商所提供以下内容进行评审：①本项目组织机构的整体设置、人员岗位配置方案；②针对本项目制定的岗位职责划分、管理运行机制与实施保障措施。二、评审标准：①完整性：对项目组织机构的层级设置、岗位配置全面完整，人员配置覆盖项目实施全流程需求；岗位职责划分、管理运行机制与保障措施覆盖项目全周期管理要求，内容详实、权责清晰，无关键内容缺项。②合理性：组织机构层级设置清晰、权责划分明确，符合项目管理规范与服务实施要求；岗位职责匹配岗位设置，管理运行机制合规顺畅、可落地执行，能够保障项目高效有序实施，适配项目整体推进要求。③针对性：组织机构设置、人员岗位配置紧扣本项目核心属性与采购需求，无通用化空泛表述；岗位职责、管理运行机制与保障措施精准适配本项目实施特点与服务场景，针对性强，与项目实际需求高度匹配。三、赋分标准（满分12分）①对本项目组织机构的整体设置、人员岗位配置方案，此评审满分6分，每完全满足一项评审标准得2分，针对每条评审标准，如存在不合理的方面扣0.5分，针对每条评审标准，内容与本项目无关或未提供得0分；②针对本项目制定的岗位职责划分、管理运行机制与实施保障措施，此评审满分6分，每完全满足一项评审标准得2分，针对每条评审标准，如存在不合理的方面扣0.5分，针对每条评审标准，内容与本项目无关或未提供得0分。</p>	<p>12.0000</p>	<p>主观</p>	<p>服务方案 拟派本项目人员团队. docx</p>
---------------	--	----------------	-----------	-------------------------------------

详细评审	拟派本项目人员（项目负责人）	<p>一、项目负责人（5分）： 1.具有有效的试验检测师资格证书的得1.5分； 评审依据：提供上述资格证书的复印件或扫描件。 2.具有公路或桥梁专业高级及以上技术职称的得1.5分； 评审依据：评审时以项目负责人的职称证复印件为准，提供多个职称证明材料的，以最高职称为准。 3.近5年（2021年1月1日以来）作为项目负责人承担过类似项目的，每提供一个类似项目业绩合同的得0.5分，此项最高得2分。 评审依据：业绩证明材料以合同的复印件或扫描件加盖公章为准，时间以合同签订时间为准，业绩证明材料不符合要求的不得分。项目负责人业绩可与公司业绩重复提供。 供应商所提供的项目负责人必须在所提供的业绩证明材料中担任项目负责人一职，如业绩合同中未能体现项目负责人的，则由供应商出具该项目负责人的任职证明材料即可。</p>	5.0000	客观	拟派本项目人员团队.docx
		<p>二、技术负责人（10分）： 技术负责人1（5分）： 1.技术负责人1具有有效的试验检测师资格证书，且与项目负责人专业相加完全覆盖公路、桥梁、隧道专业的得1.5分； 技术负责人1具有有效的试验检测师资格证书，与项目负责人专业相加未完全覆盖公路、桥梁、隧道专业的得1分。 评审依据：提供上述资格证书的复印件或扫描件。 2.具有公路或桥梁专业高级及以上技术职称的得1.5分。 评审依据：评审时以技术负责人的职称证复印件为准，提供多个职称证明材料的，以最高职称为准。 3.近5年（2021年1月1日以来）作为技术负责人承担过类似项目的，每提供一个类似项目业绩合同的得0.5分，此项最</p>			

<p>拟派本项目人员（技术负责人）</p>	<p>高得2分。（如业绩合同中未能体现技术负责人的，则由供应商出具该项目的任职证明材料即可）。技术负责人业绩可与公司业绩重复提供。技术负责人2：（5分）1.技术负责人2具有有效的试验检测师资格证书，且与项目负责人专业相加完全覆盖公路、桥梁、隧道专业的得1.5分；技术负责人2具有有效的试验检测师资格证书，与项目负责人专业相加未完全覆盖公路、桥梁、隧道专业的得1分。评审依据：提供上述资格证书的复印件或扫描件。2.具有公路或桥梁专业高级及以上技术职称的得1.5分。评审依据：评审时以技术负责人的职称证复印件为准，提供多个职称证明材料的，以最高职称为准。3.近5年（2021年1月1日以来）作为技术负责人承担过类似项目的，每提供一个类似项目业绩合同的得0.5分，此项最高得1.5分。（如业绩合同中未能体现技术负责人的，则由供应商出具该项目的任职证明材料即可）。技术负责人业绩可与公司业绩重复提供4.近5年（2021年1月1日以来）作为技术负责人承担过类似项目的并且主要承担数据处理和分析工作的得0.5分，此项最高得0.5分。（提供该技术负责人符合上述要求的承诺书，格式及内容自拟。）</p>	<p>10.0000</p>	<p>客观</p>	<p>拟派本项目人员团队.docx</p>

拟派本项目人员（试验检测工程师及试验检测员）	<p>三、试验检测工程师及试验检测员（5分）： 供应商应将拟派所有人员分别组建为2个检测组（每个检测组包含1名检测工程师及2名试验检测员），每组的试验检测工程师具有有效的试验检测师资格证书（与同组内其他主要人员专业相加完全覆盖公路、桥梁、隧道专业），同时具有中级及以上技术职称，3年以上检测工作经验（由供应商自行出具该名人员具备3年以上检测工作经验的承诺书，格式及内容自拟）。每组的试验检测员具有有效的试验检测员资格证书，具有相关专业初级及以上技术职称，具有3年以上检测工作经验（由供应商自行出具该名人员具备3年以上检测工作经验的承诺书，格式及内容自拟）。满足上述2个检测组的全部要求得4分，在此基础上再额外增加满足上述要求的1个检测组的（共3组）加1分，本项最高得5分。</p> <p>备注：需提供各个检测组人员的分组详细名单、资格证书、职称证书、身份证、承诺书等相关证明材料。</p>	5.0000	客观	拟派本项目人员团队.docx
拟投入设备	<p>拟投入设备满足“第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求”中的“六、人员配置及设施设备要求-2.设施设备基本要求”的要求及数量的得基础分6分，在上述要求的基础上每增加一台满足要求的设备加3分，本项最高得9分。 备注：提供以上要求的设备证明材料，包括设备租赁合同（或协议）或者是购买合同（或协议）等相关证明材料的复印件或扫描件。</p>	9.0000	客观	拟投入设备.docx

	企业业绩	供应商提供 2021年1月1日 起至今的类似业绩证明材料，每提供 1 项有效业绩证明材料的计 4 分，满分为 20 分； 备注：业绩证明材料以合同的复印件或扫描件加盖公章为准，时间以合同签订时间为准，业绩证明材料不符合要求的不得分。	20.0000	客观	业绩表.docx
价格分	价格分	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价） ×15 。注：计算分数时四舍五入取小数点后两位。	15.0000	客观	报价表的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	----------	------	--------------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予10.00%的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予10.00%的价格扣除，即：评标价=磋商最后报价×（1-10.00%）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--------------------	--------	---	-------------------------------------

6.5 终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（财政部另有规定的除外）；
- （四）法律法规规定的其他情形。

6.6 确定成交供应商

- 一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。
- 二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。
- 三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。
- 四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

6.7 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- （四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- （五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；
- （六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- （七）法律、法规和规章规定的其他义务。

6.8 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

- （一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。
- （二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。
- （三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。
- （四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。
- （五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。
- （六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。
- （七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第七章 响应文件格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 响应文件封面

详见附件: 响应函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 服务内容及服务邀请应答表

详见附件: 商务应答表

详见附件: 报价表

详见附件: 标的清单

详见附件: 服务方案

详见附件: 拟派本项目人员团队.docx

详见附件: 拟投入设备.docx

详见附件: 业绩表.docx

详见附件: 法定代表人证明书及授权书.docx

详见附件: 供应商应提交的相关资格证明文件.docx

第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：拟签订采购合同文本.docx

