

磋商文件

(服务类)

采购项目名称：商洛消防救援支队立法采购项目

采购项目编号：SLCG-JZXCS〔2026〕11号

商洛市消防救援支队

商洛市政府采购中心共同编制

2026年06月05日

第一章 竞争性磋商邀请

商洛市政府采购中心（以下简称“代理机构”）受商洛市消防救援支队委托，拟对商洛消防救援支队立法采购项目采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、项目编号：SLCG-JZXCS〔2026〕11号

二、项目名称：商洛消防救援支队立法采购项目

三、磋商项目简介

本项目为商洛市消防救援支队专项立法服务采购项目。目前商洛市暂无消防通道管理专项规制文件，相关管理工作仅依托国家、省级上位法律法规开展，存在属地适配性不足、监管权责不明确、长效治理机制不完善等问题。为补齐制度短板、规范辖区消防通道管理秩序，商洛市消防救援支队委托第三方专业机构开展《商洛市消防通道管理规定》全流程立法技术服务。项目聚焦本地老旧小区、商圈、工业园区、校园、医疗机构等重点区域消防通道管控难题，开展实地调研、部门座谈、公众征询、专家论证、合规审查、风险评估等全套立法工作，按期完成立法草案、送审稿及议案稿编制，确保成果合法合规、贴合实际、具备较强可操作性。服务单位需全程配合立法审议、起草汇报、文稿修订等工作，根据审查意见持续优化成果，健全全市消防通道法治化长效治理体系，提升区域消防安全治理水平。

四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

无

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、营业执照等主体资格合法有效：供应商须在中华人民共和国境内注册，依法取得并有效存续的营业执照（或事业单位法人证书\民办非企业单位登记证书\非企业专业服务机构执业许可证等主体资格证书）。供应商须在项目电子化采购系统中提交主体资格证书（根据企业类型、性质选择其一）原件的扫描件，并完成电子签章。

2、具有履行本项目所必需的设备和专业技术能力：供应商须在电子化交易系统中提交“专业技术能力声明函”原件的扫描件，并进行电子签章。

3、具有良好的财务状况：供应商须在项目电子化交易系统中提交（1）响应文件提交截止之日前两年内任意一个年度经第三方机构或会计师事务所审计的财务报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的，可提供成立后任意时段的资产负债表），审计报告须上传至注册会计师行业统一监管平台并赋二维码；（2）提交响应文件截止之日前三个月内基本开户银行出具的资信证明；（3）信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可），并完成电子签章。

4、具有良好的税收缴纳记录：供应商须在项目电子化交易系统中提交响应文件截止之日前一年内任意一个月的缴纳税收凭据（任意税种，时间以税款所属日期为准，凭据须有税务机关或代收机关的公章或业务专用章，依法免税或无须缴纳税收应提供相应证明文件），并完成电子签章。

5、具有良好的社会保障资金缴纳记录：供应商须在项目电子化交易系统中提交响应文件截止之日前一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的须提供相关证明文件），并完成电子签章。

6、近三年内在经营活动中无重大违法记录：供应商须在项目电子化交易系统中提交近三年内在经营活动中无重大违法记录声明函，且近三年内在经营活动中无重大违法记录，并完成电子签章。

7、控股管理关系承诺合法有效：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目同一合同项下政府采购活动。供应商须在项目电子化交易系统中提交“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目同一合同项下的政府采购活动的承诺书”原件的扫描件，并完成电子签章。

8、非联合体不分包响应声明合法有效：本项目不接受联合体响应，供应商须以一个独立的法人实体参加响应。供应商须在项目电子化交易系统中提交“非联合体不分包响应声明函”原件的扫描件，并完成电子签章。

9、信用记录声明及查询合法有效：供应商未被信用中国网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）列入信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）列为政府采购严重违法失信行为记录名单、未被禁止参加政府采购活动。供应商须在项目电子化交易系统中提交《供应商信用记录声明函》，并完成电子签章。采购人及采购代理机构在开标后现场查询信用记录并下载查询报告及截图保存，存在不良信用记录的，按无效响应处理。

10、法定代表人身份证明及授权委托书合法有效：供应商法定代表人直接参加磋商的须提供本人身份证、法定代表人身份证明书，法定代表人授权代表人参加磋商的须提供法定代表人授权委托书、被授权人身份证，并须在项目电子化交易系统中提交法定代表人身份证、法定代表人身份证明书（或法定代表人授权委托书、被授权人身份证）原件的扫描件，完成电子签章。

六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章在政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线服务进行咨询。

技术服务电话：029-96702。

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务查看CA办理流程。

七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

(一) 磋商文件获取时间：详见采购公告或邀请书。

(二) 在磋商文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的，供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应当重新获取磋商文件；澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的，采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

注：获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

八、首次响应文件提交截止时间及开启时间、地点、方式

(一) 提交首次响应文件截止时间及开启时间：详见采购公告或邀请书。

(二) 响应文件提交方式、地点：供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持，供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统，与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表，供应商响应表应加盖供应商（法定名称）电子印章。

十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的问题，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<https://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十一、联系方式

采购人：商洛市消防救援支队

地址：商洛市商州区丹南路消防支队

邮编：726000

联系人：商洛市消防救援支队经办

联系电话：15109146698

代理机构：商洛市政府采购中心

地址：陕西省商洛市商州区工农路12号

邮编：726000

联系人：王秀娟

联系电话：0914-2318823

采购监督机构：商洛市财政局政府采购管理科

联系人：屈老师

联系电话：0914-2330993

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：377,625.00元 供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。
3	评审方法	综合评分法(详见第六章)。
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。 1.两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 2.参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 3.联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
5	落实节能、环保产品政策	1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购的没有产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效响应处理。 3.本项目采购的没有产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的没有产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。 关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。 （其他情形）不适用。
7	本国产品价格扣除（若采购项目适用本国产品标准）	本项目应执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）的要求，本项目采购包中执行本国产品价格扣除情况，具体扣除比例及规则见采购文件第六章。
8	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。 核心产品清单详见第三章。 在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。
9	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。
10	异常低价审查	本项目应执行财政部《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）的要求，具体内容见采购文件第六章。
11	磋商保证金	缴交方式：否 注：电子保函可通过陕西省政府采购金融服务平台申请办理。
12	标书费信息	免费获取
13	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳
14	响应有效期（实质性要求）	提交首次响应文件的截止之日起不少于90天。
15	招标代理服务费（实质性要求）	本项目不收取代理服务费
16	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。

17	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
18	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
19	进口产品	不允许
20	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
21	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。
22	其他说明	本磋商文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

二、本磋商文件的最终解释权由商洛市消防救援支队和商洛市政府采购中心享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由商洛市消防救援支队负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由商洛市政府采购中心负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是商洛市消防救援支队。

二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是商洛市政府采购中心。

四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。

五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

2.2.3响应费用（实质性要求）

供应商应自行承担参加竞争性磋商采购活动的全部费用。

2.3磋商文件

2.3.1磋商文件的构成

一、磋商文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是评审的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- (一) 竞争性磋商邀请；
- (二) 供应商须知；
- (三) 磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
- (四) 资格审查；
- (五) 磋商过程中可实质性变动的内容；
- (六) 磋商办法；
- (七) 响应文件格式；
- (八) 拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

2.3.2磋商文件的澄清和修改

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

2.4响应文件

2.4.1响应文件的语言

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

2.4.2计量单位

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3响应货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其他目的。

2.4.5响应文件的组成（实质性要求）

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

2.4.6响应文件格式

一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

2.4.7 响应报价（实质性要求）

一、供应商的报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

2.4.8 响应有效期（实质性要求）

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

2.4.9 响应文件的制作、签章和加密

一、响应文件应当根据磋商文件进行编制，供应商应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制响应文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

2.4.10 响应文件的提交（实质性要求）

一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

2.4.11 响应文件的补充、修改（实质性要求）

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

2.5 开启、资格审查、磋商和确定成交供应商

2.5.1 磋商开启程序

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑问，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

2.5.2 查询及使用信用记录

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库

〔2016〕125号)的要求,通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)等渠道,查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图,拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体,以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的,将对所有联合体成员进行信用记录查询,联合体成员存在不良信用记录的,视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见磋商文件第四章。

2.5.4磋商

详见磋商文件第六章。

2.5.5成交通知书

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后,代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书,成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据,是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的,将以公告形式宣布发出的成交通知书无效,成交通知书将自动失效,并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在成交通知书发出之日起二十五日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包(实质性要求)

2.6.2.1合同分包

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况,拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的,应当在响应文件中载明分包承担主体,分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等,必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作,不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的,成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责,分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的,分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)规定的政策获取政府采购合同后,小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业,中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1:不允许合同分包。

2.6.2.2合同转包

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包,是指成交供应商签订政府采购合同后,不履行合同约定的责任和义务,将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的,视同拒绝履行政府采购合同,将依法追究法律责任。

2.6.3合同公告

采购人应当自政府采购合同签订(双方当事人均已完成盖章)之日起2个工作日内,在陕西省政府采购网公告本项目采购合同,但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.6.4合同备案

采购人自政府采购合同签订(双方当事人均已完成盖章)之日起7个工作日内,将本项目采购合同报同级财政部门备案。

2.6.5 采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.6 履行合同

- 一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。
- 二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.7 履约验收方案

采购包1：

(1) 技术验收标准：所有服务内容100%全覆盖，立法成果合法合规、体例规范、无法律冲突、贴合本地实际、满足立法报审要求，过程资料齐全、台账清晰、全程留痕；(2) 商务验收标准：团队稳定、响应及时、履约规范、保密到位、交付标准、全程配合采购人各项工作，无违约、无投诉、无工作滞后问题；(3) 整体验收标准：完全满足本磋商文件采购需求、技术标准、时限要求、质量要求及合同约定，全部成果可直接用于立法审议、报批及归档。

2.6.8 资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7 纪律要求

2.7.1 磋商活动纪律要求

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

2.7.2 供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- (一) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (二) 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- (三) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (四) 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- (五) 不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；

五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；

七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十一条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

2.7.3 采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (一) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- (二) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- (三) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (四) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (五) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件中采购需求的询问、质疑由商洛市消防救援支队负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由商洛市政府采购中心负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由商洛市政府采购中心负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为磋商文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- (一) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- (二) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (三) 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

- (一) 质疑函正本1份（政府采购供应商质疑函范本详见附件）；
- (二) 法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- (三) 法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- (四) 委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- (五) 针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

接收质疑函方式：书面形式。

答复主体：代理机构

联系人：王秀娟

联系电话：0914-2318823

地址：商洛市商州区工农路12号

邮编：726000

答复主体：采购单位

联系人：消防救援支队经办

联系电话：15109146698

地址：商洛市商州区丹南路消防支队

邮编：726000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门（政府采购供应商投诉书范本详见附件）。

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

(注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。)

3.1 采购项目概况

本项目为商洛市消防救援支队专项立法服务采购项目。目前商洛市暂无消防通道管理专项规制文件，相关管理工作仅依托国家、省级上位法律法规开展，存在属地适配性不足、监管权责不明确、长效治理机制不完善等问题。为补齐制度短板、规范辖区消防通道管理秩序，商洛市消防救援支队委托第三方专业机构开展《商洛市消防通道管理规定》全流程立法技术服务。项目聚焦本地老旧小区、商圈、工业园区、校园、医疗机构等重点区域消防通道管控难题，开展实地调研、部门座谈、公众征询、专家论证、合规审查、风险评估等全套立法工作，按期完成立法草案、送审稿及议案稿编制，确保成果合法合规、贴合实际、具备较强可操作性。服务单位需全程配合立法审议、起草汇报、文稿修订等工作，根据审查意见持续优化成果，健全全市消防通道法治化长效治理体系，提升区域消防安全治理水平。

3.2 服务内容及服务要求

3.2.1 服务内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：377,625.00

采购包最高限价（元）：377,625.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品	是否实施本国产品政策
1	商洛市消防救援支队立法采购项目	1.00	377,625.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否	否

3.2.2 服务要求

采购包1：

标的名称：商洛市消防救援支队立法采购项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>本项目为消防通道管理地方立法技术服务项目，由商洛市消防救援支队作为采购人，委托成交供应商承担《商洛市消防通道管理办法》立法全流程技术支撑工作。本项目全部服务内容、质量标准、时效要求、管控规范均为实质性履约依据，同时作为项目评审评分的唯一对应依据。</p> <p>（一）服务范围和内容</p> <p>1. 立法前期服务</p>

开展商洛市域消防通道管理现状全域实地调研，梳理消防通道占用、堵塞、封闭等治理堵点、执法难点、监管盲区；归集国家、陕西省及本市现行消防、住建、城管相关法律法规、规章、规范性文件与技术标准；对标国内同类型城市消防通道地方立法实践，总结先进制度经验，编制立法可行性分析报告及立法框架建议；配合采购人确定立法整体框架、核心管理制度、重点规制条款方向。

2. 草案起草服务

完整起草《商洛市消防通道管理规定》法规正文，配套编制《起草说明》《立法依据对照表》《条文释义》；依法科学设计行政处罚裁量幅度、各行政主管部门法定职责、物业与市场主体责任边界、行政执法办理流程；依据立法技术规范完成多轮修改、统稿、校对，保证体例合规、法条表述严谨规范。

3. 合法性与合规性审查服务

自查立法事项法定权限、立法程序、条款内容合法性；完成公平竞争审查、行政强制措施合法性审查、行政处罚权限合规审查；对接市司法局等立法审查主管部门，根据合法性审查意见逐条修改完善文稿；确保全部条文无上位法抵触、无越权创设行政许可、处罚、强制等违法条款。

4. 立法风险评估服务

按照地方立法风险评估相关规范，开展社会稳定风险评估、制度落地实施成本测算、法条实操可行性评估；梳理行政执法冲突、群众诉求争议、物业服务企业及市场主体合规负担等各类风险点位，编制正式《立法风险评估报告》，逐项制定风险防控、化解配套措施。

5. 公众参与与会议组织服务

牵头组织行业部门座谈会、立法专家论证会、社会群众座谈会；根据立法需要依法组织立法听证会，全权负责听证方案编制、听证公告发布、现场组织、会议记录、听证报告编撰；分类汇总行政机关、行业单位、社会公众反馈意见，编制意见采纳与修改对照表；全流程提供会议材料编制、会务落地、反馈意见书面答复等配套服务。

6. 审议与报批服务

配合市政府、市人大法制工作机构等审议机关开展草案审议工作；按需编制审议汇报材料、现场答疑材料、审议意见修改说明；依据审议意见逐条修订法规文本，完成规章 / 地方性法规报批、备案所需全套制式法律文书。

7. 立法技术支撑服务

按照《立法技术规范（试行）》完成法规体例、篇章结构、法律用语标准化修正；打通消防、住建、城管、公安、街道办、物业服务等现有管理制度衔接；项目全周期提供立法法律咨询、政策释义、条款答疑服务；项目终结后完成全部立法成果汇编、项目档案规整、电子版文档标准化制作归档。

8. 其他配套服务

根据采购人工作指令出具专项法律意见书、正式答复函、专项工作情况说明；配合采购人开展法规配套政策宣传，对宣传文稿开展法律合规审核；承接采购人交办的本立法项目关联法务辅助工作。

（二）成果质量标准

1. 草案文本：逻辑结构严谨、权责划分清晰、监管程序完备，修改完善后可直接提请审议机关上会审议；2. 法律合规：无越权创设处罚、强制、许可内容，不存在与上

		<p>位法抵触等合规缺陷； 3. 体例规范:严格遵照《规章制定程序条例》《立法技术规范(试行)》格式要求； 4. 意见落实:针对主管部门、专家、社会公众、审议机关提出的修改意见逐条回应， 采纳或不予采纳均附书面理由， 台账可核查。</p> <p>(三) 工作时效标准</p> <p>全流程按法定立法周期履约,约定关键节点成果提前 3 个日历日交付: 1. 项目合同生效后 15 个日历日内提交立法调研及可行性分析报告; 2. 当年 7 月 30 日前提交法规草案初稿及全套配套起草资料; 3. 论证修改、合法性审查、报批等工作严格遵照采购人及立法审查机关限定时限完成; 4. 紧急交办事项 24 小时内响应并出具阶段性处置意见; 日常法律咨询事项 48 小时内出具书面反馈意见。</p> <p>(四) 调研与论证标准</p> <p>1. 实地调研覆盖范围: 商洛市老旧小区、商业商圈、工业园区、医院及学校不少于 3 类重点区域; 2. 座谈参会主体: 消防救援、住建、城管、公安、司法行政、属地街道办事处、物业行业、居民群众代表等相关单位; 3. 专家论证: 每次专家评审会参会副高级及以上专业专家不少于 5 名(包含法学、消防治理、城乡规划、城市管理、地方立法方向专家); 4. 调研成果: 形成问题清单、部门责任清单、制度创设清单、立法建议清单四份完整台账, 内容详实、数据可溯源核查。</p> <p>(五) 会议与材料标准</p> <p>各类立法会议全流程资料规范(会议议程、参会通知、签到表、会议记录、正式会议纪要齐全); 立法征求意见采取线上 + 线下同步征集模式, 全部意见分类建档形成台账; 项目最终成果纸质版 6 份(分别留存市消防救援支队、市司法局、市人大法工委等单位), 同步交付全套电子版(Word+PDF 双格式), 文档目录清晰、页码编制规范。</p> <p>(六) 保密与廉洁标准</p> <p>成交供应商对项目调研原始资料、法规草案各修订版本、内部研讨意见、审议涉密材料严格保密, 不得私自对外泄露、擅自公开发表; 项目从业人员严禁接受利害关系主体请托、不得利用项目便利谋取不正当利益; 涉密资料实行专人保管、专用存储载体传输, 违反保密约定按合同约定承担违约责任(遵照《保守国家秘密法》相关规定执行)。</p>
2	★	<p>(二) 项目团队配置要求</p> <p>本项目团队配置为实质性履约参数, 所有配置标准为硬性考核指标, 供应商须完全满足下述人员资质、团队规模、专业配置要求, 全程固定在岗专职履约, 不得随意更换人员、不得外挂兼职, 未达标视为不满足履约条件。</p> <p>1. 项目负责人具备法学副高级及以上职称、法学硕士及以上学位;</p> <p>2. 项目专职服务团队固定人员不少于 6 人, 团队高级职称人员≥3 人(含法学正高、副高), 全员大多具备法学硕士及以上学位;</p> <p>3. 团队内至少 2 人持有法律职业资格证书, 熟练掌握消防、城管、住建领域现行法律法规; 项目固定配置立法技术专员 1 名, 专职负责法条规范校对、全流程合法性审查、公平竞争审查、立法风险评估工作。</p>

3.2.3 人员配置要求

采购包1:

人员配置总数量≥7人。1.项目负责人具备法学副高级及以上职称、法学硕士及以上学位；2.项目专职服务团队固定人员不少于6人，团队高级职称人员≥3人（含法学正高、副高），全员大多具备法学硕士及以上学位；3.团队内至少2人持有法律职业资格证书，熟练掌握消防、城管、住建领域现行法律法规；项目固定配置立法技术专员1名，专职负责法条规范校对、全流程合法性审查、公平竞争审查、立法风险评估工作。

3.2.4设施设备要求

采购包1：

须配合完成本项目服务所需的设施、设备。

3.2.5其他要求

采购包1：

知识产权归属和处理方式：1. 知识产权归属： 本项目实施过程中形成的全部阶段性成果、最终立法成果、调研报告、文稿资料、分析数据、台账文件及衍生成果的所有权、使用权、著作权及全部知识产权均归商洛市消防救援支队独家所有。2. 权利使用限制： 未经商洛市消防救援支队书面正式许可，成交供应商不得将本项目任何成果、资料、数据、内容自行使用、转载、发表、传播、用于其他项目或提供给第三方，不得申请任何形式知识产权登记。3. 成果保密与处置： 项目未公开立法资料属于内部涉密工作成果，成交供应商须全程保密，项目结束后不得私自留存、复制、外泄全部涉密成果资料。

3.3商务要求

3.3.1服务期限

采购包1：

从合同签订生效后开始计算，期限为1年。

3.3.2服务地点

采购包1：

商洛市

3.3.3考核（验收）标准和方法

采购包1：

1. 交付内容标准： 成交供应商须完整交付本项目全流程立法成果资料，包括但不限于：项目立法调研报告、各版本立法草案、送审稿、议案稿、合法性审查意见、公平竞争审查材料、立法风险评估报告、部门座谈及专家论证会议资料、公众意见征集台账及处理说明、全套项目过程佐证资料、项目归档资料等，所有成果内容须完整覆盖本项目全部采购服务内容，无缺项、无漏项。2. 交付格式标准： 所有成果同时提供纸质版与电子版，纸质版排版规范、页码完整、装订整齐；电子版文件格式规范、目录清晰、分类归档，可直接用于报审、存档、打印使用。3. 验收方式与流程： 本项目采用全过程阶段性核查+最终综合验收方式。采购人根据项目推进节点，对阶段性成果进行核查；项目全部服务完成后，成交供应商提交完整验收资料，采购人对照本采购需求、服务标准、成果要求逐项核验，资料齐全、质量达标、流程合规、完全履约的，予以验收合格；存在缺项、质量瑕疵、逾期交付、资料不全的，责令限期整改，整改合格后方可验收。

3.3.4支付方式

采购包1：

分期付款

3.3.5支付约定

采购包1：

1、 进度款，合同签订、生效之日起，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的40.0%

2、 进度款，成交供应商根据采购人需求完成全部项目内容，并验收完毕且合格后，达到付款条件起15个工作日内，支付合同总金额的60.0%

3.3.6违约责任及解决争议的方法

采购包1:

1. 违约责任: (1) 成交供应商未按合同约定时限交付阶段性成果或最终成果的, 每逾期一日, 按合同总金额的千分之三向采购人支付违约金, 逾期超15日, 采购人有权单方解除合同, 并追究损失。(2) 交付成果质量不达标、不符合立法规范、存在法律瑕疵或无法满足报审要求的, 供应商须无条件免费整改、返工、完善, 直至合格, 同时承担由此造成的项目延误及全部损失。(3) 未经采购人同意擅自更换核心服务团队人员、擅自转包或分包项目的, 采购人有权终止合同、扣除相应服务费用, 并追究违约责任。(4) 发生资料泄密、成果外泄、私自传播等行为的, 采购人有权立即终止合同、不予结算费用, 并依法追究相关法律责任。2. 争议解决方式: 合同履行过程中发生争议, 双方优先友好协商解决; 协商不成的, 任何一方均有权向采购人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

3.4其他要求

(1) 供应商在参加磋商时无需提交纸质响应文件。2.成交供应商在签订合同前须补交一套纸质响应文件用于备案, 响应文件正本1份, 副本2份, 电子版文件2份(以U盘为载体, 电子版内容包括word版本、签字盖章扫描后的PDF版本响应文件)。(2) 纸质响应文件须与陕西省政府采购电子化系统中响应文件内容一致, 并基于电子文档、用A4纸打印, 分别各自装订成册并编制目录和页码。纸质响应文件递交地点:商洛市商州区工农路12号, 商洛财政办公楼613室。

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应函

4.2 落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
		无	

4.3 特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	营业执照等主体资格合法有效	供应商须在中华人民共和国境内注册，依法取得并有效存续的营业执照（或事业单位法人证书、民办非企业单位登记证书、非企业专业服务机构执业许可证等主体资格证书）。供应商须在项目电子化采购系统中提交主体资格证书（根据企业类型、性质选择其一）原件的扫描件，并完成电子签章。	营业执照等主体资格证明文件.docx
2	具有履行本项目所必需的设备和专业技术能力	供应商须在电子化交易系统中提交“专业技术能力声明函”原件的扫描件，并进行电子签章。	专业技术能力声明函.docx

3	具有良好的财务状况	<p>供应商须在项目电子化交易系统中提交（1）响应文件提交截止之日前两年内任意一个年度经第三方机构或会计师事务所审计的财务报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的，可提供成立后任意时段的资产负债表），审计报告须上传至注册会计师行业统一监管平台并赋二维码；（2）提交响应文件截止之日前三个月内基本开户银行出具的资信证明；（3）信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可），并完成电子签章。</p>	财务状况证明材料.docx
4	具有良好的税收缴纳记录	<p>供应商须在项目电子化交易系统中提交响应文件截止之日前一年内任意一个月的缴纳税收凭据（任意税种，时间以税款所属日期为准，凭据须有税务机关或代收机关的公章或业务专用章，依法免税或无须缴纳税收应提供相应证明文件），并完成电子签章。</p>	税收缴纳记录证明文件.docx
5	具有良好的社会保障资金缴纳记录	<p>供应商须在项目电子化交易系统中提交响应文件截止之日前一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的须提供相关证明文件），并完成电子签章。</p>	社会保障资金缴纳记录证明文件.docx
6	近三年内在经营活动中无重大违法记录	<p>供应商须在项目电子化交易系统中提交近三年内在经营活动中无重大违法记录声明函，且近三年内在经营活动中无重大违法记录，并完成电子签章。</p>	无重大违法记录声明函.docx
7	控股管理关系承诺合法有效	<p>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目同一合同项下政府采购活动。供应商须在项目电子化交易系统中提交“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目同一合同项下的政府采购活动的承诺书”原件的扫描件，并完成电子签章。</p>	控股关系承诺函.docx
8	非联合体不分包响应声明合法有效	<p>本项目不接受联合体响应，供应商须以一个独立的法人实体参加响应。供应商须在项目电子化交易系统中提交“非联合体不分包响应声明函”原件的扫描件，并完成电子签章。</p>	非联合体不分包响应声明函.docx

9	信用记录声明及查询合法有效	<p>供应商未被信用中国网站（http://www.credit china.gov.cn）列入信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）列为政府采购严重违法失信行为记录名单、未被禁止参加政府采购活动。供应商须在项目电子化交易系统中提交《供应商信用记录声明函》，并完成电子签章。采购人及采购代理机构在开标后现场查询信用记录并下载查询报告及截图保存，存在不良信用记录的，按无效响应处理。</p>	<p>供应商信用记录声明函.docx</p>
10	<p>法定代表人身份证明及授权委托书合法有效</p>	<p>供应商法定代表人直接参加磋商的须提供本人身份证、法定代表人身份证明书，法定代表人授权代表人参加磋商的须提供法定代表人授权委托书、被授权人身份证，并须在项目电子化交易系统中提交法定代表人身份证、法定代表人身份证明书（或法定代表人授权委托书、被授权人身份证）原件的扫描件，完成电子签章。</p>	<p>法定代表人身份证明及授权委托书.docx</p>

第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

第六章 磋商办法

6.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解磋商文件；
- （二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
- （五）起草资格审查报告、评审报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

6.3 评审程序

6.3.1 熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (六) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (七) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

6.3.2 符合性审查

一、磋商小组依据本磋商文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本磋商文件的实质性要求。本项目的符合性审查事项必须以本磋商文件明确规定的实质性要求为依据。

二、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

三、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表
2	响应文件的签字、盖章及有效期	响应文件中的签字、盖章必须齐全、完整，响应函上须明确标明响应文件的有效期限。响应文件签字、盖章不完整，有效期不符合要求的，符合性审查不予通过。	响应文件封面 响应函

3	响应报价	响应报价不得超过项目预算价，否则符合性审查不予通过。	响应文件封面 报价一览表及分项报价说明.docx 标的清单 报价表
4	服务团队配备	服务团队（项目负责人、项目团队人员人）配置须符合磋商文件要求，不符合要求的符合性审查不予通过。	项目服务团队配置方案.docx
5	供应商承诺	供应商须按要求签署承诺和声明，未签署承诺书和声明的符合性审查不予通过。	磋商承诺函.docx 总体服务承诺声明.docx 履约服务承诺书.docx

6.3.3磋商

一、磋商小组按照磋商文件的规定与邀请参加磋商的供应商分别进行磋商，磋商顺序由磋商小组确定。

二、磋商小组所有成员集中与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

三、磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法应将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

6.3.4最后报价

一、方案评审

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息提醒，登录项目电子化交易系统，通过“评审等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组将对其响应文件作无效处理，并通过电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- (一) 供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- (二) 供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- (三) 供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- (四) 最后报价唯一，且不高于最高限价。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- (一) 报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- (二) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- (三) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

6.3.5解释、澄清有关问题

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

- (一) 供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；
- (二) 供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料；
- (三) 供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束之前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

6.3.6比较与评价

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

6.3.7复核

评审结束后，磋商小组应当进行复核，特别要对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、响应文件被认定为无效的的重点复核。

评审结果汇总完成后，磋商小组拟出具磋商报告前，代理机构应当组织2名以上的工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和磋商文件对评审结果进行复核，出具复核报告。代理机构复核过程中，磋商小组成员不得离开评审现场。

除资格检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

6.3.8推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1：3家；评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

6.3.9编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- (一) 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- (二) 响应文件开启日期和地点；
- (三) 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- (四) 评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- (五) 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10评审争议处理规则

在磋商过程中，对于符合性审查、对响应文件作无效响应处理的及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背磋商文件规定。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告中签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

6.4评审办法及标准

一、磋商小组只对通过资格审查的响应文件，根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2评分标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	<p>整体立法服务实施方案</p>	<p>本项对应采购需求八大类全流程立法服务内容，依据供应商提交的整体立法服务方案完整性、流程规范性、本地化适配性、落地实操性量化评审。（1）方案完整覆盖全域实地调研、法规草案起草、合规性审查、立法风险评估、部门座谈组织、专家论证评审、公众意见征集、多轮修订校核、审议报批支撑、全成果归档十大核心服务环节，贴合商洛市消防通道治理本地实际，流程闭环完整、措施精细可落地、完全匹配采购全部服务内容，得25分。（2）核心服务环节每缺失1项，扣1.5分，缺项据实扣减，扣完本项分值为止。（3）方案无商洛本地消防治理针对性、通用模板化严重，未结合本地老旧小区、商圈、园区消防通道治理痛点的，一次性扣4分。（4）服务流程逻辑混乱、环节衔接缺失，未体现立法全流程闭环管控的，一次性扣4分。（5）未明确立法成果质量管控、文本校对、合规校核基础措施的，一次性扣3分。</p>	<p>25.0000</p>	<p>主观</p>	<p>整体服务实施方案.do CX</p>
--	-------------------	---	----------------	-----------	---------------------------

立法重难点专项解决方案	<p>本项对应采购需求执法难点、监管盲区、合规审查、风险评估核心要求，针对本项目立法重难点专项施策量化打分。（1）方案完整包含多部门监管权责划分、行政处罚裁量合规设计、立法权限与上位法合规风险防控、社会稳定风险处置、制度实施成本管控、跨部门分歧协调机制、法条冲突化解、市场主体合规负担减负八大专项解决措施，条款设计科学、合规严谨、贴合商洛执法实操，无漏洞、无抵触，得15分。（2）八大专项措施每缺1项，扣2分，扣完为止。（3）措施仅简单表述、无实操流程、无落地细则、针对性薄弱的，每项不完善措施扣1分。（4）权责划分模糊、罚则设计笼统、风险防控无具体处置措施的，一次性扣4分。</p>	15.0000	主观	项目重难点专项解决方案.docx
项目进度管控与时效保障方案	<p>本项严格对应采购需求全部时效节点、响应时限、提前交付要求量化评审。（1）方案明确细化合同生效15日日历日提交可研报告、7月30日前提提交全套初稿资料、关键节点提前3日交付全部法定节点；建立动态进度管控、工期预警、延误补救机制；明确24小时紧急事项响应、48小时日常咨询书面反馈闭环机制，节点清晰、管控到位、响应机制完善，得10分。（2）缺失任一关键交付节点的，每处扣2分。（3）未明确关键成果提前3日交付保障措施的，扣2分。（4）无24小时紧急响应、48小时书面反馈机制的，每项扣1.5分。（5）无进度动态管控、无工期预警、无延误补救措施的，扣3分。</p>	10.0000	主观	项目进度管控与时效保障响应方案.docx

详细评审	会议组织与公众意见处置方案	<p>本项对应采购需求会议组织、专家论证、公众参与、意见征集与台账管理标准量化评审。（1）方案完整明确部门座谈会、群众座谈会、立法听证会、专家论证会全流程组织细则；严格落实单场专家不少于5名副高及以上专业人员的专家配置标准；明确参会主体统筹、会议资料制备、签到归档、纪要编制规范；建立线上+线下一体化意见征集、分类梳理、逐条研判、采纳/不予采纳书面说明、台账归档闭环机制，流程规范、可落地性强，得10分。（2）未明确5名及以上副高及以上专家论证标准的，扣3分。（3）缺失任一会议组织流程环节（议程、通知、签到、记录、纪要）的，每处扣1分。（4）未落实线上+线下双向意见征集模式的，扣2分。（5）无意见逐条研判、无采纳理由说明、无台账归档机制的，每项扣2分。</p>	10.0000	主观	会议组织及公众意见处置方案.docx
------	---------------	--	---------	----	--------------------

<p>保密管理与成果归档交付方案</p>	<p>本项对应采购需求保密廉洁标准、会议材料标准、成果交付归档要求量化评审。（1）方案严格对标《保守国家秘密法》，建立人员廉洁约束、涉密资料专人专管、专用存储传输、涉密文稿版本管控、泄密风险排查、泄密追责机制全套保密体系；明确项目成果6份纸质版+Word/PDF双格式电子版标准化交付、分阶段移交、目录页码规范、闭环归档留存机制，完全满足采购交付及保密要求，得10分。（2）保密管控措施每缺1项核心内容，扣2分。（3）未明确纸质、电子双格式标准化交付规范的，扣2分。（4）无涉密资料专人、专存、专传管控措施的，扣3分。（5）无成果台账归档、资料溯源管理机制的，扣2分。</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p>保密管理与成果归档交付实施方案.docx</p>
----------------------	--	----------------	-----------	-----------------------------

项目团队配置能力	<p>本项为团队综合实力择优评分项，属于超出项目最低符合性底线的增值考核条件。供应商在完全满足本项目团队配置实质性符合性底线要求的基础上，依据拟投入团队人员资质高配情况、专业配置完备度择优计分，所有人员资质、岗位配置需真实可查、在岗固定，外挂、兼职、临时人员不予计分。（1）项目负责人在满足底线要求基础上，具备法学正高级职称+法学硕士及以上学位，佐证材料齐全，得4分；仅满足底线副高要求或佐证不全，本小项0分。（2）项目固定专职服务团队总人数≥8人，其中高级职称人员≥4人（含法学正、副高），人员清单、职称证明齐全，得3分；仅满足底线人数、职称数量或佐证不全，本小项0分。（3）团队不少于3人持有法律职业资格证书，固定配置专职立法技术专员且专职履职，人员资质、岗位说明齐全，得3分；仅满足底线持证人数或佐证不全，本小项0分。</p>	10.0000	主观	项目服务团队配置方案.docx
同类项目履约业绩	<p>评审依据：供应商近10年承接的法治立法、制度规范编制、消防领域合规技术服务同类业绩，需提供完整合同、验收报告/结算证明，材料不全不予计分。（1）每提供1项地方性法规、政府规章、规范性文件全流程立法起草、立法技术审查、立法风险评估同类法治立法业绩，得2分/项；（2）每提供1项消防领域管理制度、行业规范、专项合规方案编制、消防法治研究技术服务业绩，得2分/项；（3）本项累计得分最高10分，满分封顶，无有效业绩得0分。</p>	10.0000	客观	同类项目业绩证明材料.docx

异常低价审查	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。</p>	0.0000	客观	<p>报价表 标的清单 报价一览表及分项报价说明.docx</p>
--------	--------	---	--------	----	---

价格分	价格分	1. 评审基数：通过实质性符合性审查、完全满足磋商文件全部实质性履约要求的有效响应报价为有效评审报价。 2. 基准价确定：以全部有效响应报价中的最低有效报价为价格评审基准价。 3. 计分公式：价格得分=（价格基准价÷供应商有效最终报价）×10，得分保留两位小数。 4. 优惠政策：严格执行政府采购小微企业、残疾人福利性单位、监狱企业价格扣除扶持政策，对应优惠主体按规定修正报价后参与价格计分。 5. 无效报价界定：报价超出采购预算、低于成本价且无法提供合理说明、恶意低价竞争的，作无效响应处理，不计分。	10.0000	客观	报价表 标的清单
-----	-----	---	---------	----	-------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	----------	------	--------------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予10%的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-10%）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	报价表 标的清单 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--------------------	--------	---	--

6.5 终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（财政部另有规定的除外）；
- （四）法律法规规定的其他情形。

6.6 确定成交供应商

- 一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。
- 二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。
- 三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。
- 四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

6.7 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- (一) 遵守评审工作纪律；
- (二) 按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- (三) 不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- (四) 及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- (五) 发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；
- (六) 配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- (七) 法律、法规和规章规定的其他义务。

6.8 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

- (一) 遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。
- (二) 评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。
- (三) 评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。
- (四) 评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。
- (五) 在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。
- (六) 服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。
- (七) 遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第七章 响应文件格式

一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，不具有强制性。

二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面

详见附件：响应函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：报价表

详见附件：标的清单

详见附件：营业执照等主体资格证明文件.docx

详见附件：专业技术能力声明函.docx

详见附件：财务状况证明材料.docx

详见附件：税收缴纳记录证明文件.docx

详见附件：社会保障资金缴纳记录证明文件.docx

详见附件：无重大违法记录声明函.docx

详见附件：控股关系承诺函.docx

详见附件：非联合体不分包响应声明函.docx

详见附件：供应商信用记录声明函.docx

详见附件：法定代表人身份证明及授权委托书.docx

详见附件：整体服务实施方案.docx

详见附件：项目重难点专项解决方案.docx

详见附件：项目进度管控与时效保障响应方案.docx

详见附件：项目服务团队配置方案.docx

详见附件：会议组织及公众意见处置方案.docx

详见附件：保密管理与成果归档交付实施方案.docx

详见附件：报价一览表及分项报价说明.docx

详见附件：同类项目业绩证明材料.docx

详见附件：总体服务承诺声明.docx

详见附件：磋商承诺函.docx

详见附件：履约服务承诺书.docx

第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：商洛市消防救援支队立法技术服务项目采购合同.docx