

项目编号：HRC-ZBDL-2026-00807

陕西省交通医院医院门户网站运维与安全 服务采购项目

竞争性磋商文件

采 购 人：陕西省交通医院

采购代理机构：华睿诚项目管理有限公司

2026 年 8 月

目 录

第一部分 磋商公告	1
第二部分 供应商须知	5
第三部分 采购内容及要求	26
第四部分 合同范本（仅供参考）	35
第五部分 响应文件格式	46

第一部分 磋商公告

项目概况

陕西省交通医院医院门户网站运维与安全服务采购项目的潜在供应商应在邮箱：308913893@qq.com 获取采购文件，并于 2026-08-21 14:30:00（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：HRC-ZBDL-2026-00807

项目名称：陕西省交通医院医院门户网站运维与安全服务采购项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：361000.00 元

采购需求：

合同包 1（陕西省交通医院医院门户网站运维与安全服务采购项目）：

合同包 1 预算金额：361000.00 元

合同包 1 最高限价：361000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1-1	安全运维服务	医院门户网站运维与安全服务采购项目	1(项)	详见采购文件	361000.00	361000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同签订之日起 1 年

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。
3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(医院门户网站运维与安全服务采购项目)特定资格要求如下：

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。

(2) 财务状况报告：提供 2025 年度经会计师事务所审计并通过注册会计师行业统一监管平台备案赋码的审计报告（包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前六个月内银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函。（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。

(3) 税收缴纳证明：提供 2026 年 1 月至今已缴纳至少一个月的依法缴纳税款的相关凭据（时间以税款所属日期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税款的供应商，应提供相关证明文件。

(4) 社会保障资金缴纳证明：提供 2026 年 1 月至今已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

(5) 书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录，以及未被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录的书面声明。本项目拒绝被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录的供应商参与。

(6) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。

(7) 法定代表人授权书及被授权人身份证。（法定代表人直接参与磋商只须提交其身份证原件）

(8) 提供中小企业声明函。（本项目为专门面向中小企业采购项目）

三、获取采购文件

时间：2026 年 08 月 10 日至 2026 年 08 月 17 日，每天上午 08:30 至 12:00；下午 14:00-17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：邮箱：308913893@qq.com

方式：现场获取

售价：300.00 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2026-08-21 14:30:00（北京时间）

地点：陕西省西安市曲江新区雁翔路 3269 号旺座曲江 E 座 29 层 2901 号第一会议室

五、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 购买磋商文件请将单位介绍信、经办人身份证加盖公章（注明联系人姓名、电话、邮箱）扫描件发送至 308913893@qq.com 邮箱，根据邮箱回复缴纳文件费，缴费后即可获取磋商文件，竞争性磋商文件售价 300 元，售后不退。

2. 本项目需要落实的政府采购政策：

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知——财库〔2020〕46 号；

（2）财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知——财库〔2014〕68 号；

（3）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）

（4）《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；

（5）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19 号）；

（6）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）；

（7）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）；

（8）《关于扩大政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》（财库〔2022〕35 号）；

（9）《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》财库〔2026〕2 号；

（10）《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》国办发〔2025〕34 号；

（11）若享受以上政策优惠的企业，提供相应声明函或品目范围内产品有效认证证书。如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：陕西省交通医院

地址：西安市大学南路 276 号

联系方式：029-88496852

2. 采购代理机构信息

名称：华睿诚项目管理有限公司

地址：陕西省西安市曲江新区雁翔路 3269 号旺座曲江 E 座 29 层 2901 号

联系方式：17792928081

3. 项目联系方式

项目联系人：冯工、胡工

联系方式：17792928081

华睿诚项目管理有限公司

2026 年 08 月 10 日

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

序号	名称	具体内容和要求
1	采购项目	陕西省交通医院医院门户网站运维与安全服务采购项目
	采购预算	361000.00 元
	最高限价	361000.00 元
	公告媒体	陕西省政府采购网
2	采购人	1. 名称：陕西省交通医院 2. 地址：西安市大学南路 276 号 3. 联系方式：029-88496852 4. 联系人：师老师
3	采购代理机构	1. 名称：华睿诚项目管理有限公司 2. 地址：陕西省西安市曲江新区雁翔路 3269 号旺座曲江 E 座 29 层 2901 号 3. 联系方式：17792928081 4. 联系人：冯工、胡工
4	供应商资格条件	1. 基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定； 2. 特定资格条件： （1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。 （2）财务状况报告：提供 2025 年度经会计师事务所审计并通过注册会计师行业统一监管平台备案赋码的审计报告（包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前六个月内银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函。（以

		上三种形式的资料提供任何一种即可)。 (3) 税收缴纳证明: 提供 2026 年 1 月至今已缴纳至少一个月的依法缴纳税款的相关凭据(时间以税款所属日期为准), 凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税款的供应商, 应提供相关证明文件。 (4) 社会保障资金缴纳证明: 提供 2026 年 1 月至今已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明, 依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。 (5) 书面声明: 参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录, 以及未被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录的书面声明。本项目拒绝被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录的供应商参与。 (6) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。 (7) 法定代表人授权书及被授权人身份证。(法定代表人直接参与磋商只须提交其身份证原件) (8) 提供中小企业声明函。(本项目为专门面向中小型企业采购项目) 以上资格条件为必备资格条件, 缺一项或某项达不到要求, 按无效文件处理。
5	是否接受联合体磋商	☐ 是/ ☒ 否
6	响应文件有效期	响应文件有效期为自磋商之日起算不少于 90 个日历日(含 90 个日历日)
7	现场踏勘	是否组织踏勘: ☐ 组织/ ☒ 不组织
8	样品	是否要求提供样品: ☐ 是/ ☒ 否
9	采购进口产品	本项目拒绝进口产品参加磋商

10	政府采购强制采购： 节能产品	否
11	政府采购强制采购： 信息安全认证	否
12	政府采购优先采购： 节能产品（非强制 类）	不涉及
13	政府采购优先采购： 环境标志产品	不涉及
14	支持中小企业	根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），鼓励中小企业参加本项目采购活动。在货物采购项目中，满足所有标的均由中小企业制造，即所有标的均由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，可享受中小企业扶持政策。 在服务采购项目中，满足服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员的，可享受中小企业扶持政策。 本项目专门面向中小企业采购项目。 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： 软件和信息技术服务业
15	支持监狱企业	监狱企业视同小微企业
16	其他法律法规强制性 规定或扶持政策	残疾人福利性单位可视同小微企业，但应满足下列条件： 1. 残疾人福利性单位应符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，并提供《残疾人福利性单位声明函》。 2. 残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

17	递交响应文件的截止时间和地点	时间：2026-08-21 14:30:00 地点：陕西省西安市曲江新区雁翔路 3269 号旺座曲江 E 座 29 层 2901 号第一会议室
18	磋商时间和地点	时间：2026-08-21 14:30:00 地点：陕西省西安市曲江新区雁翔路 3269 号旺座曲江 E 座 29 层 2901 号第一会议室
19	磋商保证金	本项目不收取磋商保证金。
20	响应文件份数	本次磋商需提交响应文件：正本壹份，副本贰份，电子版壹份（用 U 盘拷贝）。电子版响应文件提供响应文件正本的 word 版本及 PDF 版本（PDF 文件为完整签字、盖章的正本扫描件）。响应文件的正本和所有的副本均需打印或用不褪色的蓝（黑）墨水填写，注明“正本”“副本”字样。统一胶装、编码。
21	提供服务的时间、地点等	服务期限：自合同签订之日起 1 年 服务地点：陕西省交通医院指定地点
22	结算方式	1. 结算单位：采购人结算，在付款前，必须开具全额发票给采购人。 2. 付款方式：双方签订合同后 5 日内付合同价款的 50%，剩余部分待服务期满后，经采购人组织相关专业人员依据考核评价标准对服务商 2026 年运维服务情况考核验收后，7 个工作日内根据考核验收情况支付。考核评价成绩为优秀，采购人支付合同额剩余的 50%；考核评价成绩为合格，采购人扣除合同额的 10%，支付合同额的 40%；如考核评价成绩为不合格，采购人扣除合同额剩余的 50%。
23	履约保证金	是否要求提供履约保证金： ☐ 是/ ☒ 否
24	成交服务费	成交服务费按约定由成交供应商支付。
25	其他	正文与前附表表述不一致时，以供应商须知前附表为准。

供应商须知正文

一、名词解释

- ◆ 采购人：陕西省交通医院
- ◆ 监督机构：采购人监督部门
- ◆ 采购代理机构：华睿诚项目管理有限公司
- ◆ 供应商：满足本次磋商要求具有相应资格和完成项目能力的供应商
- ◆ 文件：磋商文件与响应文件的统称
- ◆ 成交供应商：由磋商小组推荐经采购人确认的供应商

二、供应商

1. 供应商信用记录查询

对列入“信用中国”网站（“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录”）记录名单的单位，应当拒绝参与采购活动，供应商须提供信用记录良好未失信的声明及相关证明材料，以采购人或采购代理机构开标现场查询结果为准。

2. 磋商委托

如供应商代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权书》（原件）。

3. 磋商费用

无论磋商结果如何，供应商自行承担参加磋商相关的全部费用。

三、磋商文件

1. 磋商文件

（1）磋商文件由磋商文件总目录所列内容组成；供应商应详细阅读磋商文件中所有的事项、条款和规范要求，在响应文件中对磋商文件的各方面都应做出实质性的响应，按照磋商文件的要求提交全部资料。

（2）适用范围

本次磋商依据采购人的采购计划，仅适用于本磋商文件中所叙述的项目。

（3）磋商文件的购买：磋商公告发布后，供应商应从采购代理机构购买磋商文件，

供应商自行转让或复制的磋商文件视为无效磋商文件；磋商文件一经发出，一律不退，仅作为本次磋商使用。

2. 磋商文件的澄清及修改

采购代理机构可对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清和修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少五日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，并对供应商具有约束力。供应商在收到上述通知后，应当立即以书面形式向采购代理机构确认；不足五日的，采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

3. 质疑提出与答复

（1）供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出（质疑函接收联系人、联系电话和通讯地址等详见磋商公告）。

（2）质疑供应商法定代表人提交质疑的，须出具法定代表人资格证明书；委托代理人提交质疑的，必须向其出具授权委托书，授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项，由法定代表人签字或者盖章，并加盖单位公章。

质疑函应当包括以下内容：

1. 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
2. 质疑项目的名称、编号；
3. 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
4. 事实依据；
5. 必要的法律依据；
6. 提出质疑的日期。

备注：供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

（3）质疑有以下情形之一的，采购代理机构不予受理：

1. 未按规定程序和渠道提出质疑的；
2. 超过法定质疑期限的；
3. 书面质疑的形式和内容不符合上述要求的；
4. 提出的质疑事项已经明确答复的；
5. 法律法规规定的其他不予受理的条件。

（4）采购代理机构应当在收到质疑函后七个工作日内作出书面答复。答复内容同时通知与处理结果有关的供应商，但答复内容不得涉及供应商的商业秘密。

4. 磋商的处理依据

磋商小组有权对在磋商过程中出现的一切问题，参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的条款，本着公开、公平、公正的原则进行处理。

5. 解释权归属

本磋商文件的解释权归采购代理机构。

四、磋商要求

1. 磋商内容

本次磋商为：陕西省交通医院医院门户网站运维与安全服务采购项目。供应商可根据自身的资格情况和经营范围对项目进行磋商，不得将其子目再行分解或只响应其中的一部分内容，否则磋商无效；开标、阅标、磋商、成交、签订合同均以项目为单位进行。

2. 供应商资格条件：应当符合供应商须知前附表中规定的资格条件。

3. 响应文件的编制

响应文件以磋商文件的内容和要求编制，并对磋商文件做出实质性响应；具体内容

包括：

- （1）按照格式要求填写的响应函；
- （2）响应报价表、分项报价表、技术指标偏差表和商务条款响应说明；
- （3）按要求出具的资格条件证明文件；

(4) 供应商的磋商响应方案：

4. 磋商报价

(1) 磋商报价是指完成项目全部内容所涉及的所有费用，以磋商文件的内容和要求作为响应依据；

(2) 供应商应在响应文件中的响应报价表上，标明磋商报价；任何有选择的报价不予接受；

(3) 磋商货币：人民币；单位：元（最多保留到小数点后两位）；

(4) 响应报价表应有供应商公章及法定代表人或被授权人的签字；

(5) 磋商文件中的响应报价表为一次报价，供应商磋商现场提交的二次报价为最终报价。

(6) 合同价格：经磋商小组确认的某一供应商的最终报价，在合同执行过程中是固

定不变的，不受外汇汇率及市场价格变化的影响；

(7) 凡因供应商对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负；

(8) 最低报价不是成交的唯一依据；

(9) 供应商不得以低于成本的报价参加磋商。磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

(10) 供应商对响应项目只允许有一个报价，不接受超过磋商文件中规定的预算金额的报价、可变动性报价、赠送及“零”报价，否则视为无效响应。

5. 磋商保证金

本项目不收取磋商保证金。

6. 响应文件的有效期

响应文件有效期为自磋商之日起算不少于 90 个日历日（含 90 个日历日）；响

应文件无有效期或有效期短于磋商文件规定的有效期，按无效响应文件处理。成交供应商的响应文件有效期延长至合同执行完毕。

7. 响应文件的签署及规定

- (1) 供应商须依据磋商文件内容和响应文件的要求编制响应文件；
- (2) 本次磋商需提交的响应文件详见供应商须知前附表中规定的要求。
- (3) 供应商在响应文件中指定的页面落款处，必须按磋商文件要求加盖公章或签字；
- (4) 响应文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人或被授权人在改动处旁签字方为有效；
- (5) 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。
- (6) 为响应国家环保号召，响应文件建议采用双面打印。

8. 文字要求

本次磋商只接受简体中文文字的响应文件。

9. 本项目不接受联合体磋商

五、响应文件封装、递交

1. 响应文件的封装及标记

(1) 响应文件封装：

供应商应将响应文件的正本、副本、电子版响应文件，用单独的封袋分装密封（封袋不得有破损），在封袋上标明“正本”、“副本”及“电子版响应文件”字样，封袋正面要粘贴标识并加盖供应商公章。响应文件正本中的法人授权书须为原件，其他资格条件证明文件为复印件加盖供应商公章；副本可以是正本的复印件；

(2) 如果供应商未按上述要求密封及加写标记的响应文件、误投、过早启封的响应文件，采购代理机构将拒绝接收，并退回供应商。采购代理机构对响应文件的误投和提前启封概不负责。

2. 响应文件递交

- (1) 供应商必须在磋商文件规定的时间和地点，将全部响应文件递交至磋商现场；

(2) 采购代理机构项目负责人在磋商文件规定的响应文件递交截止时间前，只负责响应文件的接收、清点、造册登记工作，并请法定代表人或被授权人签字确认，对其有效性不负任何责任；

(3) 采购代理机构在宣布递交响应文件时间截止之后，拒绝接收任何人送达、递交的响应文件；

(4) 无论供应商成交与否或者废标，其响应文件恕不退还。

3. 响应文件截止时间

(1) 供应商必须在磋商文件规定的递交截止时间之前递交响应文件，采购代理机构在截止时间后拒绝接收任何响应文件。

(2) 采购代理机构因采购人推迟磋商截止时间时，应以书面形式，通知所有供应商；在这种情况下，采购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止期的约束。

4. 响应文件的修改和撤回

(1) 响应文件递交后，如果供应商提出书面修改和撤回响应文件要求，在截止时间之前以书面形式送达采购代理机构；

(2) 供应商修改响应文件的书面材料，须密封送达采购代理机构，修改或补充的内容应按磋商文件要求签署、盖章、密封、标记，并作为响应文件的组成部分；

(3) 撤回响应文件应以书面形式通知采购代理机构。采取书面形式撤回磋商响应文件，随后必须补充由法定代表人或被授权人签署的要求撤回磋商响应文件的正式文件；撤回磋商响应文件的时间以送达采购代理机构到达日期为准；

(4) 在磋商截止时间后到磋商文件规定的磋商有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其响应文件；

(5) 供应商在响应文件递交截止时间后，不得对其响应文件作任何修改。

六、磋商、澄清、成交

1. 磋商

(1) 采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织磋商会议。

(2) 磋商大会由采购代理机构主持，采购人参会人员、供应商代表及有关工作人

员参加，参加磋商的人员应签名报到，以证明其出席。

(3) 由供应商或者其推选的代表检查响应文件的密封情况。

(4) 查验响应文件密封情况，确认无误后拆封，由采购代理机构工作人员负责将供应商的名称、磋商价格和磋商文件中规定的其他内容进行记录，签字确认后并存档备案。

2. 磋商小组组成与职责

为确保磋商工作公开、公平、公正，依法成立磋商小组。磋商小组按相关规定组成，成员人数为 3 人及以上单数，其中评审专家不少于磋商小组成员总数的三分之二，专家名单由有关人员在有关部门设立的采购评审专家库中随机抽取，磋商小组成员应当遵守并履行下列责任和义务：

A. 要严格遵守政府采购相关法律制度，依法履行各自职责，公正、客观、审慎地组织和参与评审工作；

B. 审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；

C. 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或说明；

D. 按磋商文件规定的评审方法和标准，对响应文件进行比较和评价；对供应商的客观评分项的评分应当一致；

E. 要依法独立评审，按照磋商文件的要求和评标标准进行评标，推荐成交候选人名单，对评审意见承担个人责任；

F. 对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意；

G. 对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任；

H. 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

I. 配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑；

J. 配合有关部门处理投诉工作。

3. 响应文件的初审

(1) 初审分为资格性审查和符合性审查。

(2) 资格性审查：依据磋商文件的规定，对供应商的资格证明文件进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

(3) 符合性审查：依据磋商文件规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查。下列情况有一项不满足者（但不限于），不进入下一轮评审：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	启动异常低价投标（响应）审查。 具体内容详见 7（2）响应报价（实质性要求）
2	响应文件的签署盖章	须符合竞争性磋商文件要求的签字、盖章的要求。
3	响应文件格式	须符合竞争性磋商文件格式要求。
4	报价唯一	磋商报价符合唯一性要求、响应报价表填写符合要求、报价货币符合磋商文件要求、报价未超出采购预算和最高限价。
5	响应文件份数	须符合竞争性磋商文件的要求。
6	磋商有效期	须符合竞争性磋商文件的要求。
7	实质性条款响应	完全响应磋商文件要求的商务要求、技术要求。
8	不存在政府采购规定的串通投标的情形。	（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制； （2）不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜； （3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人； （4）不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异； （5）不同供应商的响应文件相互混装；

(4) 磋商时，响应文件中出现下列情况，修正原则为：

A. 响应文件中响应报价表内容与响应文件中响应内容不一致的，以响应报价表为准；

B. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

C. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以响应报价表的总价为准，并修改

单价；

- D. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- E. 响应文件正本与副本不一致的，以正本为准；
- F. 多处内容交叉不符的，以磋商小组评审结果为准；
- G. 文字与图表不符的，以文字为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价和内容，经供应商同意后，调整后的报价和内容对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价和内容，则其响应文件无效。

（5）磋商开始后，直到向成交供应商授予合同为止，凡审查、澄清、评价和比较磋商的有关资料及被授标意见等内容，磋商小组成员均不得向供应商及与磋商无关的其他人透露。

4. 出现下列情况之一者（但不限于），按无效文件处理：

- A. 供应商的报价超过采购预算/最高限价的；
- B. 供应商未经过正常渠道购买磋商文件，或供应商名称与购买磋商文件时登记的供应商名称不符的；
- C. 不同供应商单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；
- D. 响应文件的有效性和符合性不符合要求的；
- E. 实质性内容不满足或未响应的；
- F. 响应文件未按磋商文件要求的数量、计量单位、报价货币及签字盖章的；
- G. 无磋商有效期或有效期达不到磋商文件要求的；
- H. 供应商针对同一项目递交两份或多份内容不同的响应文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；
- I. 供应商有串通投标、弄虚作假（包括但不限于虚假资质、虚假证明、虚假应答等）、行贿等违法行为的；
- J. 响应文件附加了采购人难以接受的条件或条款的；
- K. 在招标采购或其他重大项目履约过程中有不良记录，未能按期履约的；
- L. 磋商报价与市场价格偏离较大、低于成本、形成不正当竞争的；
- M. 报价子目出现漏项或报价数量与要求不符的；

- N. 响应项目的技术参数、性能指标与磋商文件要求出现重大负偏差的；
- O. 响应文件未实质性响应磋商文件要求的；
- P. 提供虚假技术性能指标的。

5. 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，磋商小组应当认定其响应文件无效：

- A. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- B. 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- C. 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- D. 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；
- E. 不同供应商的响应文件相互混装；
- F. 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

6. 澄清

（1）磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（2）实质性内容包括但不限于：服务期限、付款方式、实质性技术指标等。

（3）磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出，并由其法定代表人或被授权人签字。

（4）在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

（5）对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

7. 评审方法及内容

（1）按照磋商文件规定的评审方法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评审，综合比较和评价，最低报价不是成交的唯一依据。

（2）根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）

等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价〈全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times$ 50%。（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价〈通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 $\times$ 50%。（3）投标（响应）报价低于最高限价 45%的，即投标（响应）报价〈最高限价 $\times$ 45%。（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（数量报价下，投标人的报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。

（3）采用综合评分法：二次报价为最终报价，在满足磋商文件所有实质性要求前提下，提交最终报价。如采购需求没有实质性变化，各供应商的二次报价不得超过一次报价，否则，按无效文件处理。最终报价后按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审，以磋商总得分最高的供应商作为成交供应商的磋商方法。若有两个或两个以上最高得分相同，推荐其中报价最低的供应商为成交候选供应商。磋商总得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

（4）磋商小组根据以下内容进行综合比较，独立评审、自主打分，按最后得分由高到低汇总排序，以项目为单位分别推荐三名以上成交候选供应商；磋商小组根据磋商结果写出磋商报告。如果磋商小组出现对磋商结果有不同意见的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在报告上签署不同意见及理由。磋商小组拒绝在磋商意见中签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商结果。

（5）磋商小组须对畸高、畸低的重大差异评分进行复核或书面说明理由。

（6）评审内容及分值构成：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审：80.00 分 报价得分：20.00 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客 观 / 主 观	备注
详细 评审	服务 方案	供应商针对本项目提供服务方案：包含①日常保障服务；②系统软件运维服务；③网站安全运维服务；④网站与公众号日常运维服务；⑤日常监测服务；⑥定期维护服务。 各分项内容全面、合理、逻辑清晰、阐述条理清晰且描述详细得12分，以上方案每缺一项扣2分，每有1处描述有缺陷扣1分，扣完为止。 注：缺陷是指：内容粗略不够全面、不够合理、可行性不足或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	12	主观	
	项 目 管 理 制 度	供应商针对本项目提供项目管理制度：包含①项目整体管理制度；②数据安全管理制度；③信息保密管理制度；④人员管理制度。 各分项内容全面、合理、逻辑清晰、阐述条理清晰且描述详细得8分，以上制度每缺一项扣2分，每有1处描述有缺陷扣1分，扣完为止。 注：缺陷是指：内容粗略不够全面、不够合理、可行性不足或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	8	主观	

应急预案	供应商针对本项目提供应急措施保障：包含①应急预案、②应急处理响应时间、③应急人数及人员安排、④保障措施。 各分项内容全面、合理、逻辑清晰、阐述条理清晰且描述详细得8分，以上制度每缺一项扣2分，每有1处描述有缺陷扣1分，扣完为止。 注：缺陷是指：内容粗略不够全面、不够合理、可行性不足或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	8	主观	
售后服务	供应商针对本项目提供售后服务维护：包含①售后服务承诺；②服务流程；③服务内容；④响应时间；⑤服务保障。 各分项内容全面、合理、逻辑清晰、阐述条理清晰且描述详细得10分，以上内容每缺一项扣2分，每有1处描述有缺陷扣1分，扣完为止。 注：缺陷是指：内容粗略不够全面、不够合理、可行性不足或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	10	主观	
人员配备	1. 项目负责人（5分） （1）本科及以上学历，计算机相关专业，得1分； （2）近三年（2023年1月1日至今）具有类似项目业绩，提供项目合同关键页或中标/成交通知书复印件（需体现项目负责人姓名），每提供1份得2分，最高得4分。 2. 项目团队（17分） （1）供应商至少配备1名高级技术人员，得1分，每增加1人得1分，最高得4分；	22	客观	

		(2) 供应商至少配备5名中级技术人员，得1分，每增加1人得1分，最高得4分； (3) 供应商至少配备5名普通技术人员，得1分，每增加1人得1分，最高得4分； (4) 除项目负责人外，每配备1名信息安全工程师，同时提供本人近三年（2023年1月1日至今）类似项目业绩，提供项目合同关键页或中标/成交通知书复印件（业绩证明材料须体现人员姓名），得2.5分，最高得5分； 备注：须提供人员配备表、组织架构、岗位说明、学历证书复印件、相关技术能力证明材料复印件、2026年1月至今任意三个月的社保缴纳证明复印件，提供不全或未提供该项不计分。			
	增值服务	供应商结合本项目服务内容，提供与本项目履约配套、可落地、采购人无需附加额外采购成本的增值服务，须出具增值服务承诺函（格式自拟）。列明服务内容、保障时限、交付成果等。每提供1项完整、可执行、与本项目相关的增值服务，得2.5分，满分10分。表述模糊、无法落地等与本项目无关的不得分。	10	客观	
	业绩	供应商提供2023年1月1日至今类似项目业绩，以合同签订日期为准，每提供1份计2分，满分10分。 注：响应文件中附项目合同关键页或中标/成交通知书复印件，并加盖供应商公章。 人员业绩与企业业绩不重复计分。	10	客观	
价格分	价格分	价格得分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最终报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格得分为满分。其他供应商的价格得分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最终磋商报价）×价格权值	20	客观	
备注：以上所有证明文件须提供清晰复印件加盖供应商公章装订于正、副本中。					

8. 成交

(1) 采购代理机构在磋商结束后两个工作日内将磋商结果报告送达采购人，采购人在收到磋商结果报告后五个工作日内，按照磋商结果报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，同时书面复函采购代理机构；

(2) 采购代理机构收到采购人“成交复函”后，两个工作日内在指定的采购信息媒体上发布公告，向成交供应商发出“成交通知书”。

七、签订合同

1. 磋商文件、磋商文件的修改、补充文件，成交供应商的响应文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订《合同》的组成部分，并与《合同》一并作为本磋商文件所列采购项目的互补性法律文件，与《合同》具有同等法律效力。

2. 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起 25 个日历日内，根据磋商文件确定的事项和成交供应商的响应文件，参照本磋商文件《合同范本》订立书面合同。合同的标的、价款、质量、履行期限等主要条款应当与磋商文件和成交供应商的响应文件内容一致。采购人或成交供应商不得拒绝或拖延与另一方签订合同，采购人和成交供应商不得再行订立背离磋商文件、响应文件实质性内容的其他协议或其他附加条件。

3. 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以根据相关政策法规与成交供应商协商签订补充合同。

4. 成交供应商无正当理由拒签合同的，或接到成交通知书后在规定的时间内，借故拖延、拒签合同者，采购人取消其成交资格，其磋商保证金不予退还；给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同，给成交供应商造成损失的，应当赔偿损失。

逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任。

5. 成交供应商应当按照合同约定履行义务，完成成交的项目。成交供应商不得向他人转让成交的项目。

6. 根据需要，采购代理机构可会同采购人负责监督、协调和处理履约过程中出现的问题；

7. 采购监管部门在合同履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

八、成交服务费

1. 成交服务费按约定由成交供应商支付。

2. 成交供应商应依据成交金额向采购代理机构交纳成交服务费，交费金额参照国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）及发改办价格〔2003〕857号文件的规定标准收取。

3. 本项目代理服务费按服务计取。

中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.015%

注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

以货物项目为例：中标金额为 1200 万元，计算招标代理服务收费额如下：

100 万元×1.5%=1.5 万元

（500-100）万元×1.1%=4.4 万元

（1000-500）万元×0.8%=4 万元

（1200-1000）万元×0.5%=1 万元

合计收费=1.5+4.4+4+1=10.9 万元

九、其他事项

1. 成交供应商确定后，成交供应商无正当理由拖延或拒签合同的，或未能按照规定的时间提供履约担保，采购人有权取消其成交资格，并按评审顺序重新确定成交供应商或者发布失败公告重新开展采购。同时没收其保证金。给采购人造成损失超过磋商保证金额的，还应当对超过部分予以赔偿，并依法承担相应法律责任。

2. 其他未尽事宜，参考《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规的有关条款执行。

第三部分 采购内容及要求

一、项目概述

采购人门户网站自 2023 年 11 月 29 日正式上线，至今已开设多个栏目与页面，并购置多项安全产品服务，为保障采购人门户网站安全正常的服务于患者，确保采购人信息发布及时、安全与通畅，维护安全的网络环境，充分保障患者享有的医疗服务权益，现委托具有维护能力供应商，为采购人进行网站安全与维护工作，进一步加强医院门户网站的维护管理与技术能力。

二、技术服务要求与内容

（一）售后运维服务的门户网站主要栏目

陕西省交通医院门户网站栏目汇总表	
主要栏目	二级栏目
医院概况	医院简介、医院领导、专家介绍、组织架构、资质荣誉、医院文化、医疗设备、医院环境、联系我们
新闻中心	医院动态、医疗动态、公示公告、招标公告、科普宣教
科室一览	临床科室、医技科室、行政后勤科室
医疗服务	门诊就诊指南、医保政策、价格服务、病历复印、便民措施、院内感染控制
患者服务	预约挂号、预约体检、满意度调查、体检项目介绍
护理园地	护理动态、教学科研、护士风采
党群建设	党建活动、党务公开、党风廉政、工会工作
人事管理	人事任免、招聘职位

（二）门户网站云产品参数要求

服务商根据以下技术参数为采购方提供门户网站云服务与安全产品，但不仅限于以下服务，可依据自身技术能力提供额外安全产品与安全服务，确保采购人门户网站

满足二级网络安全等级保护测评标准。

产品名	主要参数	备注
阿里云服务器	1. CPU: ≥ 8 核(国产) 2. 内存: ≥ 16 G 3. 系统盘: ≥ 50 G, 增强型SSD云盘 4. 数据盘: ≥ 500 GB 5. 网络类型: 专有网络 5Mbps 6. 操作系统: 支持国产操作系统 7. 数据库: 支持国产数据库	1台 (租赁期1年)
云安全管理	1. 实现实时识别、分析、预警安全威胁, 并具备威胁检测、响应、溯源、防御的自动化安全运营闭环, 有效保护云上资产和本地主机并满足监管合规。产品具备云蜜罐、网页防篡改、恶意文件检测与安全大屏展示等技术 2. 防护服务器台数: ≥ 1 台; 3. 日志存储天数: ≥ 180 天; 4. 日志存储空间: ≥ 120 Gb; 5. 恶意文件检测次数: ≥ 10 万次 6. 防勒索存储空间: ≥ 50 Gb;	服务期1年
云防火墙	1. 可防护公网IP数: ≥ 20 个(含IPv4与IPv6); 2. NAT防火墙实例数: ≥ 1 个 3. NAT防火墙公网流量处理能力: ≥ 10 Mbps; 4. 提供云防火墙的防御能力总览, 展示最近7天访问流量统计数据 and 已检测出的安全风险统计数据。 5. 支持对私网IP访问公网的流量进行访问控制, 有效拦截内部网络到公网的未授权访问。 6. 支持服务器安全组中的高危风险规则检测, 并提供修复建议, 帮助您更安全、更高效地使用安全组功能。 7. 实时监控云资产主动访问互联网的行为。	服务期1年

	8. 检测云防火墙防护的云资产暴露在公网的IP地址、端口、应用数据，提供可视化分析报表。 9. 内置威胁检测引擎，支持配置攻击防护规则，实现更精准地识别和阻断入侵风险。 10. 实时展示入侵防御、漏洞防护、失陷感知的防御数据，支持查看防御详情，并提供威胁检测引擎实时检测入侵活动的处置方案。 11. 提供事件日志、流量日志与操作日志审计分析；提供7天日志审计功能，便于您进行事件回溯、故障排查等。 12. 实时地自动采集、存储和分析出、入方向的流量日志，存储时长可自定义7-365天；支持基于特定指标，定制实时的监测与告警，确保在关键业务发生异常时能够及时响应。 13. 支持资产异常告警：在资产出现流量异常、主机失陷、异常外联活动、漏洞风险、未开启保护、未开启入侵防护时，可以及时通过短信或邮件发送通知。 14. 账号管理：支持多账号统一管理，帮助您实现多个账号下的资源共享及流量安全访问。 15. 支持公网资产的入方向和出方向流量的访问控制（南北向），有效防止外部恶意攻击和黑客入侵，并且严格控制主动外联的出流量。 16. 日志存储容量：≥1000 GB；	
waf应用 防火墙	1. 域名数：≥10个 2. 业务请求峰值：≥10个 3. 支持自定义放行具有指定特征的请求（白名单）。 4. 支持一键封禁特定的IP地址的访问能力（黑名单）。 5. 支持对符合自定义规则的请求进行观察、拦截、验证等处理。 6. 防御常见的CC攻击，支持内置的防护和防护-紧急两种模式。 7. 支持高频扫描封禁、目录遍历封禁、扫描工具封禁。 8. 锁定网站页面，防止内容被恶意篡改。	服务期 1年

	9. 支持电话号码、身份证、银行卡等重要隐私数据的泄露防护。 10. 支持重保威胁情报、重保防护规则组、重保IP黑名单、Shiro反序列化漏洞防护。 11. 支持防御DDoS攻击。	
日志审计	1. 日志存储容量：≥40 GB； 2. 支持云资产多维度的安全日志，提供多维度的报表。 3. 支持SQL语法分析功能。 4. 具备网站状态监控、攻击排查、溯源定位等功能。	服务期 1年
防篡改	1. 防护服务器台数：≥1台 2. 支持防止网站服务器中的静态网页文件被篡改。 3. 支持防止网站数据库中动态网页内容被篡改。 4. 保障网站信息不被恶意篡改，出现挂马、黑链、非法植入恐怖威胁、色情等不良内容	服务期 1年
堡垒机	1. 支持Windows系统、Linux系统运维。 2. 支持常用的运维协议：SSH、RDP。 3. 支持手动新建以及一键导入第三方云资产。 4. 支持短信、邮箱及手机TOTP令牌等双因子认证。 5. 支持Mstsc、Xshell、SecureCRT、Putty等客户端工具登录堡垒机访问主机。 6. 使用本地WinSCP、Xftp、SecureFX等SFTP客户端工具登录堡垒机进行文件传输。 7. 支持实时监控正在进行的会话，并可随时阻断会话。 8. 支持对RDP运维时，粘贴板上传或下载、磁盘映射等操作进行控制。 9. 支持SSH运维时，设置命令黑白名单阻断及审批策略，控制高危、敏感命令执行。 10. 支持在运维过程中，对文件的上传、下载、删除、重命名，文件夹的创建、删除等操作进行控制。	服务期 1年

	11. 支持启用运维二次审批，只有在管理员批准后，运维员才能访问资产。 12. 支持限制登录堡垒机的用户、资产的来源IP及登录时段。 13. 支持设置运维空闲时长限制及总时长限制。 14. 支持针对运维操作全程进行日志及录像审计，可通过录像清晰地还原并追溯运维过程。 15. 支持对文件传输进行审计。 16. 支持生成运维报表，可导出PDF、HTML、WORD三种格式的报表。 17. 支持将会话审计日志转存至SLS及通过日志备份下载到本地。 18. 支持OpenAPI接口调用。 19. 带宽：≥8Mbit/s 20. 存储：≥1TB	
数据专线运维服务	增加以下内容： 数据专线运维服务 1. 专线：1 条，带宽10M。 2. 光纤接口符合 IEEE 802.3z Ethernet 标准，实测接口速率≥理论速率的 90%，上行速率≥下行速率的 99%。 3. 采用独占带宽接入模式，甲方独享网络通道，带宽不受使用高峰期影响，确保网速稳定。 4. 故障响应时间：电话响应≤30 分钟，本地现场服务≤2 小时，故障解决≤4 小时。 5. 上下行速度对称，实际传输速度不低于标称速度的 90%。	服务期 1年
互联网专线运维服务	增加以下内容： 数据专线运维服务 1. 中国电信互联网专线：2 条，带宽100M。 2. 光纤接口符合 IEEE 802.3z Ethernet 标准，实测接口速率≥理论速率的 90%，上行速率≥下行速率的 99%。	服务期 1年

	3. 每条专线提供公网IPv4与IPv6地址(各≥1个)，地址全开放无限制，保障网站及信息系统可被互联网用户正常访问。 4. 采用独占带宽接入模式，甲方独享网络通道，带宽不受使用高峰期影响，确保网速稳定。 5. 故障响应时间：电话响应≤30 分钟，本地现场服务≤2 小时，故障解决≤4 小时。 6. 上下行速度对称，实际传输速度不低于标称速度的 90%。	
--	---	--

(三) 医院故障分级标准及响应时间要求

序号	故障等级	故障情况描述	响应时间要求
1	一级故障	网站瘫痪，或出现攻击篡改页面，严重影响医院门户网站正常运作。	服务商应在10分钟内响应，并启动相应应急预案，1小时内到达现场，4小时内解决问题，或提供相应解决方案直至系统恢复正常。
2	二级故障	网站因遭受攻击性能严重降级，或由于系统性能失常严重影响用户的业务动作。	服务商应在10分钟内响应，2小时内到达现场或远程维护，6小时内解决问题，或提供相应解决方案直至系统恢复正常。
3	三级故障	门户网站部分功能受损，影响部分栏目或功能，医院信息发布受阻。	服务商应在10分钟内响应，6小时内到达现场或远程维护，12小时内解决问题。
4	四级故障	网站出现一般性问题，对患者与信息发布几乎或无影响。	服务商应在10分钟内响应，12小时内到达现场或远程维护，24小时内解决问题。

（四）售后运维服务要求

服务商根据以下要求内容提供售后运维服务，但不仅限于以下服务，可依据自身技术能力提供额外服务。

1. 根据采购人的需求提供网站栏目的更新、网站版面的改版及页面风格的更新等服务；

2. 根据采购人提供的素材与文稿提供网站图文页面编辑排版服务，并提交采购人审核，待审核通过后及时上传网站。定期梳理网站各栏目，协助采购人栏目管理部门进行栏目更新；每月对已发布的图文进行差错核查，并形成报告及时通报采购人管理部门。

3. 提供网站系统的日常保障服务。保障门户网站正常运转，提供网站各应用层面的运行维护服务，做好访谈、交互功能等现场支撑和应急技术支持工作，避免网站无法正常访问、访问出错、宕机、网站错误等现象的发生。

4. 提供网站系统定期保养服务。每三个月对操作系统进行一次全面维护；每三个月对数据库进行一次全面维护，包括垃圾数据清理、log日志整理、数据备份等；每月定时对网站服务器进行维护，包括网络安全和网络性能检查和修正；提供阶段性系统维护和升级建议，并提供最新版本升级服务；及时协助采购人信息支持部门对操作系统、中间件和数据库进行升级。

5. 提供网站系统软件的运维服务。提供操作系统、应用软件及数据库的安装配置和维护服务；及时提供系统补丁包升级服务，LOG日志及垃圾文件清理等；及时向采购人提交软件升级情况报告及升级建议方案；定期提供相关产品高版本的升级和补丁升级服务，保证所提供产品升级与补丁的稳定的、安全的，并附有完整的升级说明、新增功能说明、对应用的影响说明等文档；及时提供升级产品的操作培训；提供软件开发代码、维护参数配置、权限管理、流程配置等。

6. 提供网站安全运维服务，配合网络安全测评公司完成等保测评，根据测评整改建议。对网站系统可能存在的安全隐患提供修补服务；提供网站系统的安全维护和升级建议；及时处理上级单位或其他机构检测到的网站安全问题。

7. 针对节假日和重要时期提供网站监测和应用层面的网络、网站安全服务。主要包括：安全备份，24小时专人不间断远程值守，故障通报，事故快速上门等。

8. 定期为采购人提供网站运维相关技术培训，年度培训时长≥20学时。

（五）售后服务技术能力要求

1. 售后服务技术能力要求

(1) 提供售后服务人员组织架构。

(2) 技术人员要求：服务商拥有高等技术人员不少于1名，中级技术人员不少于5人，普通技术人员不少于5人。

(六) 数据安全与信息保密要求

1. 服务商应具有数据安全相关管理制度。

2. 服务商拥有数据安全方面技术人员，需提供相关技术能力证明材料，提供近三年的证明材料。

3. 提供服务商信息保密相关管理制度与公司员工保密协议。

三、商务要求

(一) **合同内容及金额**：即成交单位的响应内容、现场澄清确认内容（若有）及其成交总金额。

(二) **服务地点**：陕西省交通医院指定地点

(三) **服务期**：自合同签订之日起 1 年。

(四) 项目考核与验收

1. 项目由采购人组织相关人员或其邀请的专家进行考核评价验收，考核与验收时成交人应无条件予以配合并提供所需的全部资料：

2. 考核标准：项目考核依据《信息系统售后运维服务质量评价标准》评分。评分90—100分为优秀，70—89为合格，70分以下（不含70分）为不合格。

3. 验收依据：项目考核汇总表、采购文件、响应文件、合同文本、国内相应的标准、规范。

(五) 结算方式

1. 结算单位：采购人结算，结算前成交人须开具等额发票给采购人，采购人收到发票后，按照付款方式结算，否则导致的付款延误，责任自行承担。

2. 付款方式：

双方签订合同后5日内付合同价款的50%，剩余部分待服务期满后，经采购人组织相关专业人员依据考核评价标准对服务商2026年运维服务情况考核验收后，7个工作日内根据考核验收情况支付。考核评价成绩为优秀，采购人支付合同额剩余的50%；考核评价成绩为合格，采购人扣除合同额的10%，支付合同额的40%；如考核评价成绩为不合格，采购人扣除合同额剩余的50%。

（六）知识产权

供应商应保证投标服务及货物不会出现因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷，否则由供应商承担全部责任。任何被供应商用于未经授权的商业目的行为所造成的违约或侵权责任由供应商承担。

（七）违约责任

1. 除不可抗力因素外，因乙方原因造成无法按照约定的时限内及时响应并排除故障的，逾期责任由乙方承担，每逾期一天乙方按合同总价的【 】%向甲方支付违约金，累计逾期超过【 】天或合同期内逾期情形累计出现【 】次的，视为乙方根本违约，甲方有权单方解除本协议，乙方应按合同总价的【30】%向甲方支付违约金，并承担因此造成的甲方损失。

2. 在合同期限内，由于乙方服务人员工作而导致甲方数据库受损、数据错误、丢失等，视为乙方严重违约，乙方应按合同总价的【30】%向甲方支付违约金，并承担因此造成的甲方损失。

3. 在合同期限内，未经甲方同意，乙方不得转包、分包本合同项下的合同义务，否则甲方有权解除本协议，乙方需按合同总价的【30】%向甲方支付违约金。

4. 乙方在上门维护期间发生任何人身事故或造成甲方设备损坏的，由乙方承担全部赔偿责任，给甲方造成其他损失的，甲方有权向乙方追偿。

5. 乙方对系统维护或升级期间，应保证甲方的正常使用，因乙方原因中断服务的，最长不得超过【 】天，否则甲方有权单方解除合同，合同自甲方书面解除通知送达乙方之日解除，乙方应按合同总价的【30】%支付违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方另行承担。

6. 对于本合同中需乙方支付的违约金，甲方均有权从服务未付款中直接扣除。

第四部分 合同范本（仅供参考）

合同编号：

陕西省交通医院 门户网站运维与安全服务

政府采购合同

甲方：陕西省交通医院

乙方：

时间： 年 月 日

甲方：

住所地：

法定代表人：

乙方：

住所地：

法定代表人：

为了保证甲方门户网站系统稳定、可靠的运行,并能及时解决系统运行中可能出现的故障,甲乙双方依据国家有关法律规定,经过平等协商,就甲方中联医院信息系统维护达成如下协议。

第一条 维护服务内容

乙方负责甲方在用的门户网站系统（详见附件：门户网站系统维护栏目清单，以下简称：门户网站）的维护与安全产品运维工作，具体提供的安全产品与运维服务内容如下：

1. 门户网站云产品：

乙方根据以下技术参数为甲方提供门户网站云服务与安全产品，确保甲方门户网站满足二级网络安全等级保护测评标准。

产品名	云平台	主要参数	数量
云服务器			
云安全管理			
防火墙			
waf应用防火墙			
日志审计			
防篡改系统			
堡垒机			
.....			

2. 售后运维服务要求：

乙方根据以下要求内容向甲方提供门户网站与公众号售后运维服务：

2.1、乙方根据甲方的需求提供网站栏目的更新、网站版面的改版及页面风格的更新等服务；

2.2、乙方根据甲方提供的素材与文稿提供网站与公众号图文页面编辑排版服务，并提交甲方审核，待审核通过后及时上传网站与公众号。定期梳理网站各栏目，协助甲方栏目管理部门进行栏目更新；每月对已发布的图文进行差错核查，并形成报告及时通报甲方管理部门。

2.3、提供网站系统的日常保障服务。保障甲方门户网站正常运转，提供网站各应用层面的运行维护服务，做好访谈、交互功能等现场支撑和应急技术支持工作，避免甲方网站无法正常访问、访问出错、宕机、网站错误等现象的发生。

2.4、提供网站系统定期保养服务。每三个月对操作系统进行一次全面维护；每三个月对数据库进行一次全面维护，包括垃圾数据清理、log日志整理、数据备份等；每月定时对网站服务器进行维护，包括网络安全和网络性能检查和修正；提供阶段性系统维护和升级建议，并提供最新版本升级服务；及时协助甲方信息科对操作系统、中间件和数据库进行升级。

2.5、提供网站系统软件的运维服务。提供操作系统、应用软件及数据库的安装配置和维护服务；及时提供系统补丁包升级服务，LOG日志及垃圾文件清理等；及时向甲方提交软件升级情况报告及升级建议方案；定期提供相关产品高版本的升级和补丁升级服务，保证所提供产品升级与补丁的稳定的、安全的，并附有完整的升级说明、新增功能说明、对应用的影响说明等文档；及时提供升级产品的操作培训；提供软件开发代码、维护参数配置、权限管理、流程配置等。

2.6、提供网站安全运维服务，配合网络安全测评公司完成等保测评，根据测评整改建议。对网站系统可能存在的安全隐患提供修补服务；提供网站系统的安全维护和升级建议；及时处理上级单位或其他机构检测到的网站安全问题。

2.7、针对节假日和重要时期提供网站监测和应用层面的网络、网站安全服务。主要包括：安全备份，24小时专人不间断远程值守，故障通报，事故快速上门等。

2.8、定期为甲方提供网站运维相关技术培训，年度培训时长≥20学时

.....

第二条 甲方责任及义务

1. 甲方应按本合同约定及时向乙方支付维护费。

2. 甲方应发现故障后及时向乙方发出维护服务要求。

3. 甲方应向乙方提供相关软件系统正常使用和维护的环境。

4. 甲方所提维护服务需求内容应符合甲方实际业务需求，符合国家相关规定。

5. 甲方应安排专人配合乙方运维工程师的维护工作，协助乙方进行需求调研及分析，向乙方提供维护服务所需的必要支持，并对乙方的维护服务过程、结果进行监督、检查、确认、评价。

第三条 乙方责任及义务

1. 专人负责：乙方应指派经验丰富的运维工程师来承担甲方医院信息管理系统的具体维护工作，乙方服务人员应保证相对固定。

指定联系人：乙方指定【 】为联系人，联系电话：【 】；联系地址：【 】，全权负责日常服务合作事宜，乙方指定联系人发生变化时，应提前【15】个工作日内书面通知甲方。

2. 运维响应：乙方应为甲方提供全年7*24小时的电话技术支持、远程网络协助及现场服务；电话服务专线：【029- 】。乙方在合同服务期内按附件2：《医院门户网站系统故障分级标准及响应时间明细表》为甲方信息系统提供维护或故障维修，直至系统恢复正常运行。

3. 维护记录：在本合同约定的维护期限内，乙方应建立完善的维护记录管理体系，对于任何维护任务，乙方服务人员应严格填写维护记录单并交由甲方相关负责人审批，每次服务还应由甲方进行评价；服务产生的相关文件应及时归档且双方同时备案。

4. 巡检：乙方应每季度至少【 】次到达甲方现场对相关软件系统进行检查，优化软件系统运行，同时做好相关软件系统运行使用情况的记录；对可能存在的隐患及出现的故障提出解决方案，在征得甲方同意后现场进行软件系统优化；另外，乙方应根据实际需要，现场对甲方信息中心工作人员进行维护方案的培训及实操操作的指导。

5. 数据安全及保密：乙方在软件系统维护过程中，应协助甲方提前做好相关数据的备份工作，保证数据安全，并且做好相关数据及资料的保密工作；未经甲方允许，乙方不得将相关数据及资料带走、传播或它用。

第四条 不可抗力条款

1. 乙方对甲方在使用相关软件系统的过程中，因设备故障、病毒等造成的系统故障、数据丢失，以及因相关软件系统误用、毁损、遗失、被盗或其他不可抗力造成的损失双方均不承担责任，乙方积极协助甲方处理此类问题。

2. 由于特殊情况（非乙方原因所致）及不可抗力造成维护服务拖延或不能正常进行，甲乙双方应按实际情况重新调整维护服务时间和内容，双方同意后执行。

第五条 保密条款

1. 乙方负责对甲方的所有业务及软件系统数据进行保密，不得以任何形式泄露给第三方；保密时效和机密性质认定应参照同行业有关规定。

2. 本协议所述之保密信息系指本协议条款的全部内容，本协议签订及履行情况，以及甲、乙双方通过签订及履行本协议而获知的对方或对方关联公司尚未公开的任何信息，包括但不限于：甲方医疗信息、经营信息、患者信息、相关知识产权内容、业务规划与计划、生产经营业绩与财务数据、现有及预期的客户和甲方信息、财务信息、人力资源资料、业务运作文件，技术资料与创意、设计、处理流程、技术与集成方案、实施计划、咨询报告、计算机程序（包括源程序与目标代码），以及其他类似的信息。如乙方泄露甲方以上信息，需承担全部法律责任。

3. 甲、乙双方均有义务对上述保密信息履行保密义务，未经对方同意，另一方不得向任何第三方披露或者透露任何保密信息，以及将任何保密信息用于与本协议无关的其他任何用途，亦不得依据披露方提供的任何保密信息向本协议以外的任何第三方做出任何建议，但双方向各自的外部顾问，如律师事务所、会计事务所、审计事务所或公司披露以及根据各级有管辖权的立法、司法、行政机关或证券市场主管机构的要求披露除外。

4. 任何一方违反保密义务，应向守约方赔偿由此造成的一切损失，并承担相应法律责任。

5. 本条款不因本协议的无效、解除、终止而失效。

第六条 服务期限及地点

1. 服务期：____年__月__日至____年__月__日，为期【1】年。

2. 合同履行地点：陕西省交通医院

第七条 维护费及付款方式

1. 合同总额：（大写）：人民币 元整（小写： 元）。合同签订生效后，共计分为以下两次进行付款：

2. 双方签订合同后5日内付合同价款的50%，剩余部分待服务期满后，经采购人组织相关专业人员依据考核评价标准对服务商2026年运维服务情况考核验收后，7个工作日内根据考核验收情况支付。考核评价成绩为优秀，采购人支付合同额剩余的50%；考核评价成绩为合格，采购人扣除合同额的10%，支付合同额的40%；如考核评价成绩为不合格，采购人扣除合同额剩余的50%。

3. 若乙方在甲方付款前未能提供等额合规发票的，甲方有权拒付合同款项，且不承担任何责任，乙方亦不得以此为由拒绝履行任意合同义务。

第八条 违约责任

1. 除不可抗力因素外，因乙方原因造成无法按照约定的时限内及时响应并排除故障的，逾期责任由乙方承担，每逾期一天乙方按合同总价的【 】%向甲方支付违约金，累计逾期超过【 】天或合同期内逾期情形累计出现【 】次的，视为乙方根本违约，甲方有权单方解除本协议，乙方应按合同总价的【30】%向甲方支付违约金，并承担因此造成的甲方损失。

2. 在合同期限内，由于乙方服务人员工作而导致甲方数据库受损、数据错误、丢失等，视为乙方严重违约，乙方应按合同总价的【30】%向甲方支付违约金，并承担因此造成的甲方损失。

3. 在合同期限内，未经甲方同意，乙方不得转包、分包本合同项下的合同义务，否则甲方有权解除本协议，乙方需按合同总价的【30】%向甲方支付违约金。

4. 乙方在上门维护期间发生任何人身事故或造成甲方设备损坏的，由乙方承担全部赔偿责任，给甲方造成其他损失的，甲方有权向乙方追偿。

5. 乙方对系统维护或升级期间，应保证甲方的正常使用，因乙方原因中断服务的，最长不得超过【 】天，否则甲方有权单方解除合同，合同自甲方书面解除通知送达乙方之日解除，乙方应按合同总价的【30】%支付违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方另行承担。

6. 对于本合同中需乙方支付的违约金，甲方均有权从服务未付合同款中直接扣除。

第九条 争议解决

甲乙双方在发生合同纠纷时，应本着互谅互让的原则友好协商解决。若协商不成，双方均可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十条 通知及送达

1. 甲乙双方因履行本协议而相互发出或者提供的所有通知、文件、资料，均应以本协议所列明的联系方式送达，当面交付文件的，在交付之时视为送达；以邮寄方式的，以实际收到日为送达，实际送达日超出7日或无法查询投递结果的，均将视为在将通知交寄之后的7日按期送达；以电子邮件发送的，邮件发出并到达对方服务器之时视为送达。有关本协议的通知，任何一方向双方在本协议所填写的地址、手机号码、电话号码、电子邮件、微信号等发送的通知，即视为送达。

2. 双方一致认可，在本协议签订后，双方之间的书面通知等文件通过递送、挂号、传真、特快专递等方式发送至协议记载的双方的通讯地址视为送达，且该通讯地址

适用争议解决阶段；如果一方故意拒收、找他人代收、邮件被退回或以其他理由逃避接收文件的，所有书面文书自发出之日视为送达。

3. 任何一方的联络方法发生变更的，应在变更之日起3个工作日内书面通知对方。在被通知方收到有关通知之前，被通知方根据变更前的联络方法所做出的联络和通讯应视为有效，未及时通知变更情况的一方自行承担由此产生的法律后果。

第十一条 附则

1. 未经双方书面确认，任何一方不得变更或修改本合同。

2. 对于本合同未尽事宜，双方可随时签订补充协议或以附件的形式对本合同中的有关问题作出补充、说明、解释。本合同的补充协议和附件为其不可分的一部分，与本合同具有同等法律效力。

3. 本合同须加盖“骑缝章”，以确保合同的完整。

4. 服务期限满，甲方若需乙方继续提供日常运行维护服务，甲方需与乙方续签技术服务合同，并支付年服务费。

4. 本合同共【 】页一式四份，双方各执二份，甲、乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章后，方可生效，均具有同等法律效力。

（以下无正文）

甲 方：	陕西省交通医院（章）	乙 方：	
单位税号：	12610000435201944P	单位税号：	
单位地址：	西安市大学南路276号	单位地址：	
电 话：	029-88490077	电 话：	
银 行：	中国农业银行西安莲湖区支行	开户银行：	
账 号：	2614 2601 0400 17869	账 号：	
法定代表人或委托代理人：		法定代表人或委托代理人：	
签订日期：	年 月 日	签订日期：	年 月 日

附件1：售后运维服务的门户网站主要栏目：

陕西省交通医院门户网站栏目汇总表	
主要栏目	二级栏目
医院概况	医院简介、医院领导、专家介绍、组织架构、资质荣誉、医院文化、医疗设备、医院环境、联系我们
新闻中心	医院动态、医疗动态、公示公告、招标公告、科普宣教
科室一览	临床科室、医技科室、行政后勤科室
医疗服务	门诊就诊指南、医保政策、价格服务、病历复印、便民措施、院内感染控制
患者服务	预约挂号、预约体检、满意度调查、体检项目介绍
护理园地	护理动态、教学科研、护士风采
党群建设	党建活动、党务公开、党风廉政、工会工作
人事管理	人事任免、招聘职位

附件2：医院故障分级标准及响应时间要求

序号	故障等级	故障情况描述	响应时间要求
1	一级故障	网站瘫痪，或出现攻击篡改页面，严重影响医院门户网站正常运作。	乙方应在10分钟内响应，并启动相应应急预案，1小时内到达现场，4小时内解决问题，或提供相应解决方案直至系统恢复正常。
2	二级故障	网站因遭受攻击性能严重降级，或由于系统性能失常严重影响用户的业务动作。	乙方应在10分钟内响应，2小时内到达现场或远程维护，6小时内解决问题，或提供相应解决方案直至系统恢复正常。
3	三级故障	门户网站部分功能受损，影响部分栏目或功能，医院信息发布受阻。	乙方应在10分钟内响应，6小时内到达现场或远程维护，12小时内解决问题。
4	四级故障	网站出现一般性问题，对患者与信息发布几乎或无影响。	乙方应在10分钟内响应，12小时内到达现场或远程维护，24小时内解决问题。

附件3：信息系统售后运维服务质量评价标准

序号	评价项目分类			评分分值		评分标准
				分项 分值	明细 分值	
1	日常 售后 运维 服务	故障 问题 解决 的 及 时 性	依据乙方在服务 期内处理相应故 障等级的响应时 间与招标文件、 投标文件与合同 中相关内容完成 情况进行评价。	5	2	1、服务期内出现一级故障响应时间超时大于10分钟以上扣【2】分/次；
					1.5	2、服务期内出现二级故障响应时间超时大于10分钟以上扣【1】分/次；
					1	3、服务期内出现三级故障响应时间超时大于10分钟以上扣【0.5】分/次；
					0.5	4、服务期内出现四级故障响应时间超时大于10分钟以上扣【0.1】分/次；
			依据乙方在服务 期内处理相应故 障等级的解决时 间与招标文件、 投标文件与合同 中相关内容完成 情况进行评价。	15	6	1、服务期内出现一级故障解决时间超时或未按要求时限解决问题大于4小时以上扣【6】分/次；
					4	2、服务期内出现二级故障解决时间超时或未按要求时限解决问题大于6小时以上扣【2】分/次；
					3	3、服务期内出现三级故障解决时间超时或未按要求时限解决问题大于12小时以上扣【1】分/次；
			2	4、服务期内出现四级故障解决时间超时或未按要求时限解决问题大于24小时以上扣【0.2】分/次；		
		运维 服务 质量 评价	依据招标文件、 投标文件与合同 中运维服务约定 内容，对乙方在 服务期内完成情 况进行评价。	25	10	1、服务期内乙方是否按相关文件约定项目提供售后运维服务，依据日常工作记录评价。
					10	2、乙方对采购人日常登记或提出的售后问题解决情况，有无推诿、拖延等现象。
					5	3、售后运维服务工作记录完整情况。有无存在篡改、虚报工作记录等现象。
		数据 库 运 维 服 务 质 量	依据招标文件、 投标文件与合同 中约定的相关服 务内容，乙方运 维人员工作完成 情况进行评价。	10	2	1、服务期内定期巡检完成情况，巡检次数不少于2次。
					3	2、服务期内依据巡检情况为采购人提供合理化建议，或提供建设与整改方案。
					3	3、服务期内为采购人提供数据库优化服务的完成情况，次数不少于1次。
					1	4、服务期内乙方按合同约定的数据库服务项目完成情况。
					1	5、数据库运维服务各类记录完整，问题分析详细，解决及时。
3	系统 升级 更新 服务	系统 升级 服务	结合系统升级服 务相关工作记录 ，对乙方该项工 作完成情况与服 务质量进行评价	5	1	1、升级服务项目管理组织能力情况，是否成立项目专班，组织架构合理，技术能力强。
					4	2、升级服务准备工作完善，信息收集全面，功能模块测试到位，升级过程系统无重大故障发生。

		服务质量	依据乙方提供的升级服务工作日志记录与服务质量调查表情况评价。	3	1	1、升级各工作日志记录完整，有测试报告、问题分析、实施方案。
					2	2、升级服务后续无遗留问题，使用部门评价达标率 $\geq 90\%$
4	网络安全服务	网络安全服务	根据采购人提供的网络安全等保测评报告整改建议书组织进行相应问题的整改完成情况进行评价。	10	2	1、是否成立技术专班，逐项细致分析问题，且依据整改建议书制定整改方案。
					5	2、整改方案是否及时、有效落实到位。
					3	3、整改完成后，协助医院进行等保复测，复测达标率 $\geq 80\%$ 。
	网络安全与数据安全服务	数据安全服务	依据国家相关信息系统数据安全标准，对乙方提供的数据安全服务进行评价。	5	2	1、是否为采购人建立数据安全保护机制，提供信息系统数据安全方面合理建议。
					3	2、是否通过提供技术方案保障采购人数据安全。
	数据安全服务	数据信息保密	依据国家数据信息保密相关法律法规及保密协议约定的条款，综合对乙方数据信息保密工作进行评价。	4	0.5	1、乙方是否建立数据信息保密制度或相关保密机制。
					1	2、乙方与采购人是否签定保密协议。
					1	3、乙方是否与服务人员签定保密协议，且制定相关绩效考核制度。
					1.5	4、保密协议期内是否存在信息泄露事件，如发生重大泄密事件，除根据协议追究乙方法律责任外，数据信息保密项目所有分值扣除。
5	培训服务		依据服务采购合同，评价乙方在服务期内提供的培训服务质量。	5	2	1、依据合同是否制定的培训计划。
					3	2、培训计划落实情况，少一次扣【1】分/次。
6	配套产品运维服务		依据服务采购合同，乙方对网站配套云产品提供的运维服务完成情况进行评价。	5	5	1、乙方是否对网站配套云产品提供的运维服务，且工作记录完整。 2、服务期内配套云产品未发生重大故障。
7	服务满意度		依据采购人对乙方服务满意度调查表情况评价。	5	5	1、服务满意度 $\geq 90\%$ 。 2、服务期内无关于乙方工作人员服务质量相关的重大投诉案件。
8	项目管理评价		依据网站管理部门对乙方在服务期内项目管理评价表情况综合评价。	3	3	网站各栏目管理部门根据乙方日常项目管理工作及协调能力评价达“合格”以上。
9	合计			100	100	

第五部分 响应文件格式

供应商应按照磋商文件要求编制响应文件，编制响应文件前，请仔细阅读磋商文件，理解文件中的每一项要求。全部编制完成，并按要求加盖公章后，编制相应页码，胶装成册，按规定封装（每一项内容必须在目录中注明具体页码，便于磋商小组评审）。

（正本或副本）

项目编号：HRC-ZBDL-2026-00807

陕西省交通医院
医院门户网站运维与安全服务采购项目

响 应 文 件

供应商：_____（盖章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

时 间： 年 月 日

目 录

第一部分	响应函
第二部分	响应报价表
	分项报价表
	技术指标偏差表
	商务条款响应说明
第三部分	供应商资格条件证明文件
第四部分	响应方案说明
第五部分	供应商承诺书
第六部分	附件
	供应商企业关系关联承诺书
	非联合体投标声明函

第一部分 响应函

华睿诚项目管理有限公司：

我单位收到贵公司_____（项目名称）磋商文件，经详细研究，决定参加本次磋商活动。为此，我方郑重声明以下几点，并愿负法律责任。

1. 按照磋商文件中的一切要求，提供完全满足采购需求的合格服务和全面技术、售后服务保障。
2. 如若成交，将根据磋商文件的要求、响应文件及承诺条件，全面签约并履行合同规定的责任和义务。
3. 我方提交的响应文件：正本___份，副本___份及电子版响应文件（U 盘）壹份。
4. 我方已详细阅读和核实磋商文件全部内容，完全理解并同意放弃提出含糊不清和误解问题的权利。
5. 同意提供贵方要求的与本次磋商有关的任何证明资料。
6. 成交后按照本磋商文件规定向贵方缴纳采购代理服务费。
7. 我方的响应文件自磋商之日起计算有效期为___个日历日。
8. 所有关于本次磋商的函电，请按下列地址、方式联系：

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮 编：_____

供应商全称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

年 月 日

第二部分 响应报价表

项目名称：

项目编号：

单位：元

报价内容 磋商内容	磋商报价	服务期限
陕西省交通医院医院门户网站运 维与安全服务采购项目		
磋商报价：人民币（大写）		¥ 元
备注：表内报价内容以元为单位，最多保留小数点后两位。		

供应商全称（公章）： _____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： _____

附表 1

分项报价表

项目名称：

项目编号：

单位：元

（供应商根据项目情况自行编制，须包含本项目的所有内容）

注：供应商对响应项目只允许有一个报价，不接受超过磋商文件中规定的预算金额的报价、可变动性报价、赠送及“零”报价，否则视为无效响应。

供应商全称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

附表 2

技术指标偏差表

项目名称：

项目编号：

序号	名称	磋商要求 技术指标	磋商响应 技术指标	偏离情况	偏离说明

说明：

1. 请按项目的实际技术参数，逐条对应磋商文件第三部分“采购内容及要求”技术服务要求，认真填写本表。偏离情况填写：优于、等于或低于，偏离说明对偏离情况做出详细说明。

2. 供应商应按实际情况填写。

供应商全称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

附表 3

商务条款响应说明

项目名称：

项目编号：

序号	磋商文件要求	响应文件实际数据	响应说明

说明：

1. 按照第三部分“采购内容及要求”中商务要求如实填写（包括提供服务的时间、地点、结算方式等）。
2. 响应说明填写：优于、等于或低于。

供应商全称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

第三部分 供应商资格条件证明文件

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。

（2）财务状况报告：提供 2025 年度经会计师事务所审计并通过注册会计师行业统一监管平台备案赋码的审计报告（包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前六个月内银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函。（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。

（3）税收缴纳证明：提供 2026 年 1 月至今已缴纳至少一个月的依法缴纳税款的相关凭据（时间以税款所属日期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税款的供应商，应提供相关证明文件。

（4）社会保障资金缴纳证明：提供 2026 年 1 月至今已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

（5）书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录，以及未被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录的书面声明。本项目拒绝被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录的供应商参与。**【格式后附】**

（6）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。**【格式后附】**

（7）法定代表人授权书及被授权人身份证。（法定代表人直接参与磋商只须提交其身份证原件）**【格式后附】**

（8）提供中小企业声明函。（本项目为专门面向中小企业采购项目）**【格式后附】**

法定代表人证明书与法定代表人授权书

法定代表人证明书

致：华睿诚项目管理有限公司				
企 业 信 息	企业名称			
	法定地址			
	邮政编码			
	统一社会信用代码			
法定 代表 人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	身份证号			
法定 代表 人 身 份 证 复 印 件	(正反面)		法定代表人（签字或盖章）	
			(公章)	
年 月 日				

（法定代表人直接磋商，只需提供法定代表人证明书及身份证原件）

法定代表人授权书

华睿诚项目管理有限公司：

本授权书声明：注册于（市场监督管理局名称）之（委托单位全称）的法定代表人（姓名、性别、职务、身份证号）授权（被授权人姓名、性别、职务、身份证号）为我公司合法代理人，就贵方组织的有关（项目名称）（项目编号）的磋商、洽谈、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议、合同，本公司对被授权人在本项目中的签名承担全部法律责任。本授权书自磋商之日起计算有效期为 个日历日。

供应商全称（公章）：_____

法定代表人：_____（签字或盖章）

签发日期：_____年____月____日

附：被授权人：_____性别：_____职务：_____

联系地址：_____

联系电话：_____传真：_____

法定代表人及被授权人身份证

法定代表人身份证正反面	被授权人身份证正反面
-------------	------------

说明：

1. 本授权书有效期自磋商之日计算不得少于 90 个日历日。
2. 授权书内容填写要明确，文字要工整清楚，涂改无效。

近三年无重大违法记录书面声明

致：华睿诚项目管理有限公司

我单位声明参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，以及未被“信用中国”网站列入失信被执行人、未在重大税收违法失信主体及政府采购严重违法失信行为记录名单中。

以上如构成虚假，自愿承担相关法律责任。

特此声明！

供应商全称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日 期： 年 月 日

履行本合同所必需的专业技术能力的说明及承诺（格式）

____（采购人名称）：

____（供应商名称）于____年____月____日在中华人民共和国境内____（详细注册地址）____合法注册并经营，公司主营业务为____，营业（生产经营）面积为____，现有员工数量为____，其中与履行本合同相关的专业技术人员有（____专业能力、数量____），本公司郑重承诺，具有履行本合同所必需的专业技术能力。

供应商全称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日 期： 年 月 日

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函（非残疾人福利企业不填写）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商全称（公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

备注：供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》必须真实有效，如果被举报经查实出具虚假声明函的，将被取消磋商资格，并按有关规定予以处理。

监狱、戒毒企业声明函（非监狱、戒毒企业不填写）

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部 关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱、戒毒企业，且本单位参加的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他监狱、戒毒企业制造的货物（不包括使用非监狱、戒毒企业注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商全称（公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

备注：供应商提供的《监狱、戒毒企业声明函》必须真实有效，供应商应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

第四部分 响应方案说明

（供应商根据采购内容及要求和评审办法，自主编写响应方案。）

第五部分 供应商承诺书

供应商拒绝招标采购领域商业贿赂承诺书 I

为响应党中央、国务院关于治理招标采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

1. 在参与招标采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
2. 不向采购人、采购代理机构和评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
3. 不向采购代理机构和采购人提供虚假资格文件或采用虚假应标方式参与采购市场竞争并谋取成交。
4. 不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得招标采购订单。
5. 不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
6. 不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
7. 不与采购人、采购代理机构评审专家或其他供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护招标采购市场秩序。
8. 尊重和接受采购监督管理部门的监督和采购代理机构磋商采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
9. 不发生其它有悖于招标采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

供应商全称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____

年 月 日

第六部分 附件

供应商企业关系关联承诺书

我方对本承诺书的真实性、合法性承担法律责任，承诺内容如下：

1. 我方在本项目投标响应中，_____（存在/不存在）与其他投标单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

1-1、股权关系说明

1-1-1、我单位法定代表人（单位负责人）姓名：_____。

1-1-2、我单位控股的单位有_____。

1-1-3、我单位被_____（单位或自然人）_____控股。

1-2、管理关系说明

与我单位存在管理关系的单位有_____。

2. 我方与采购人不存在利害关系及其他可能影响投标公正性的情形。

3. 其他与本项目有关的利害关系说明：_____。

我方承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商全称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日 期： 年 月 日

非联合体磋商声明函

致： 华睿诚项目管理有限公司

我单位声明非联合体参与本次项目磋商。

特此声明！

供应商全称（公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日