

(G F -2012-0202)

建设工程监理合同

住房和城乡建设部制定
国家工商行政管理总局



第一部分 协议书

委托人（全称）：西安半坡博物馆

监理人（全称）：陕西华茂建设监理咨询有限公司

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述工程委托监理与相关服务事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

1. 工程名称：半坡遗址消防工程
2. 工程地点：西安半坡博物馆内
3. 工程规模：∕
4. 工程概算投资额或建筑安装工程费：1183562.29 元

二、词语限定

协议书中相关词语的含义与通用条件中的定义与解释相同。

三、组成本合同的文件

1. 协议书；
2. 中标通知书；
3. 投标文件；
4. 专用条件；
5. 通用条件；
6. 附录，

附录 C 派往本工程监理人员汇总表

四、总监理工程师

总监理工程师姓名：齐银萍，身份证号码：610426198906261043，

注册号：61009421。

五、签约酬金



签约酬金总额（大写）：叁万玖仟零伍拾柒元伍角陆分

（小写）：39057.56元

包括：以上酬金为含税价，属于包干价，未经甲方书面同意不予调整

六、期限

1. 监理期限：

自 2024年 年 3月 月 26日 日始，至 2024年 年 5月 月 25日 日该工程验收通过为止。（监理服务期共计约 60 日历天）

七、双方承诺

1. 监理人向委托人承诺，按照本合同约定提供监理与相关服务。
2. 委托人向监理人承诺，按照本合同约定派遣相应的人员，提供房屋、资料、设备，并按本合同约定支付酬金。

八、合同订立

1. 订立时间：2024 年 3 月 26 日。
2. 订立地点：西安半坡博物馆。
3. 本合同一式 陆 份，甲乙双方各执 叁 份，具有同等法律效力。

委托人： （盖章）

住所：西安半坡博物馆

监理人： （盖章）

住所：西安市新城区东六路民安大厦二期五层

邮政编码：710028

法定代表人或其授权

的代理人：李翔（签字或盖章）

开户银行：

账号：

电话：

传真：

电子邮箱：

邮政编码：710005

法定代表人或其授权

的代理人：阎平（签字或盖章）

开户银行：西安银行北门支行

账号：207011580000003899

电话：029-87626850

传真：029-87622850

电子邮箱：



第二部分 通用条件

1. 定义与解释

1.1 定义

除根据上下文另有其意义外，组成本合同的全部文件中的下列名词和用语应具有本款所赋予的含义：

1.1.1 “工程”是指按照本合同约定实施监理与相关服务的建设工程。

1.1.2 “委托人”是指本合同中委托监理与相关服务的一方，及其合法的继承人或受让人。

1.1.3 “监理人”是指本合同中提供监理与相关服务的一方，及其合法的继承人。

1.1.4 “承包人”是指在工程范围内与委托人签订勘察、设计、施工等有关合同的当事人及其合法的继承人。

1.1.5 “监理”是指监理人受委托人的委托，依照法律法规、工程建设标准、勘察设计文件及合同，在施工阶段对建设工程质量、进度、造价进行控制，对合同、信息进行管理，对工程建设相关方的关系进行协调，并履行建设工程安全生产管理法定职责的服务活动。

1.1.6 “相关服务”是指监理人受委托人的委托，按照本合同约定，在勘察、设计、保修等阶段提供的服务活动。

1.1.7 “正常工作”指本合同订立时通用条件和专用条件中约定的监理人的工作。

1.1.8 “附加工作”是指本合同约定的正常工作以外监理人的工作。

1.1.9 “项目监理机构”是指监理人派驻工程负责履行本合同的组织机构。

1.1.10 “总监理工程师”是指由监理人的法定代表人书面授权，全面负责履行本合同、主持项目监理机构工作的注册监理工程师。

1.1.11 “酬金”是指监理人履行本合同义务，委托人按照本合同约定给付监理人的金额。

1.1.12 “正常工作酬金”是指监理人完成正常工作，委托人应给付监理人并在协议书中载明的签约酬金额。

1.1.13 “附加工作酬金”是指监理人完成附加工作，委托人应给付监理人的金额。



1.1.14 “一方”是指委托人或监理人；“双方”是指委托人和监理人；“第三方”是指除委托人和监理人以外的有关方。

1.1.15 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.16 “天”是指第一天零时至第二天零时的时间。

1.1.17 “月”是指按公历从一个月中任何一天开始的一个公历月时间。

1.1.18 “不可抗力”是指委托人和监理人在订立本合同时不可预见，在工程施工过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用条件约定的其他情形。

1.2 解释

1.2.1 本合同使用中文书写、解释和说明。如专用条件约定使用两种及以上语言文字时，应以中文为准。

1.2.2 组成本合同的下列文件彼此应能相互解释、互为说明。除专用条件另有约定外，本合同文件的解释顺序如下：

- (1) 协议书；
- (2) 中标通知书（适用于招标工程）或委托书（适用于非招标工程）；
- (3) 专用条件及附录 A、附录 B；
- (4) 通用条件；
- (5) 投标文件（适用于招标工程）或监理与相关服务建议书（适用于非招标工程）。

双方签订的补充协议与其他文件发生矛盾或歧义时，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

2. 监理人的义务

2.1 监理的范围和工作内容

2.1.1 监理范围在专用条件中约定。

2.1.2 除专用条件另有约定外，监理工作内容包括：

(1) 收到工程设计文件后编制监理规划，并在第一次工地会议 7 天前报委托人。根据有关规定和监理工作需要，编制监理实施细则；

(2) 熟悉工程设计文件，并参加由委托人主持的图纸会审和设计交底会议；



(3) 参加由委托人主持的第一次工地会议；主持监理例会并根据工程需要主持或参加专题会议；

(4) 审查施工承包人提交的施工组织设计，重点审查其中的质量安全技术措施、专项施工方案与工程建设强制性标准的符合性；

(5) 检查施工承包人工程质量、安全生产管理制度及组织机构和人员资格；

(6) 检查施工承包人专职安全生产管理机构的配备情况；

(7) 审查施工承包人提交的施工进度计划，核查承包人对施工进度计划的调整；

(8) 检查施工承包人的试验室；

(9) 审核施工分包人资质条件；

(10) 查验施工承包人的施工测量放线成果；

(11) 审查工程开工条件，对条件具备的签发开工令；

(12) 审查施工承包人报送的工程材料、构配件、设备质量证明文件的有效性和符合性，并按规定对用于工程的材料采取平行检验或见证取样方式进行抽检；

(13) 审核施工承包人提交的工程款支付申请，签发或出具工程款支付证书，并报委托人审核、批准；

(14) 在巡视、旁站和检验过程中，发现工程质量、施工安全存在事故隐患的，要求施工承包人整改并报委托人；

(15) 经委托人同意，签发工程暂停令和复工令；

(16) 审查施工承包人提交的采用新材料、新工艺、新技术、新设备的论证材料及相关验收标准；

(17) 验收隐蔽工程、分部分项工程；

(18) 审查施工承包人提交的工程变更申请，协调处理施工进度调整、费用索赔、合同争议等事项；

(19) 审查施工承包人提交的竣工验收申请，编写工程质量评估报告；

(20) 参加工程竣工验收，签署竣工验收意见；

(21) 审查施工承包人提交的竣工结算申请并报委托人；

(22) 编制、整理工程监理归档文件并报委托人。



2.2 监理与相关服务依据

2.2.1 监理依据包括：

- (1) 适用的法律、行政法规及部门规章；
- (2) 与工程有关的标准；
- (3) 工程设计及有关文件；
- (4) 本合同及委托人与第三方签订的与实施工程有关的其他合同。

双方根据工程的行业和地域特点，在专用条件中具体约定监理依据。

2.2.2 相关服务依据在专用条件中约定。

2.3 项目监理机构和人员

2.3.1 监理人应组建满足工作需要的项目监理机构，配备必要的检测设备。

项目监理机构的主要人员应具有相应的资格条件。

2.3.2 本合同履行过程中，总监理工程师及重要岗位监理人员应保持相对稳定，以保证监理工作正常进行。

2.3.3 监理人可根据工程进展和工作需要调整项目监理机构人员。监理人更换总监理工程师时，应提前7天向委托人书面报告，经委托人同意后方可更换；监理人更换项目监理机构其他监理人员，应以相当资格与能力的人员替换，并通知委托人。

2.3.4 监理人应及时更换有下列情形之一的监理人员：

- (1) 严重过失行为的；
- (2) 有违法行为不能履行职责的；
- (3) 涉嫌犯罪的；
- (4) 不能胜任岗位职责的；
- (5) 严重违反职业道德的；
- (6) 专用条件约定的其他情形。

2.3.5 委托人可要求监理人更换不能胜任本职工作的项目监理机构人员。

2.4 履行职责

监理人应遵循职业道德准则和行为规范，严格按照法律法规、工程建设有关标准及本合同履行职责。

2.4.1 在监理与相关服务范围内，委托人和承包人提出的意见和要求，监理人应及时提出处置意见。当委托人与承包人之间发生合同争议时，监理人应



协助委托人、承包人协商解决。

2.4.2 当委托人与承包人之间的合同争议提交仲裁机构仲裁或人民法院审理时，监理人应提供必要的证明资料。

2.4.3 监理人应在专用条件约定的授权范围内，处理委托人与承包人所签订合同的变更事宜。如果变更超过授权范围，应以书面形式报委托人批准。

在紧急情况下，为了保护财产和人身安全，监理人所发出的指令未能事先报委托人批准时，应在发出指令后的 24 小时内以书面形式报委托人。

2.4.4 除专用条件另有约定外，监理人发现承包人的人员不能胜任本职工作的，有权要求承包人予以调换。

2.4.5 承包人违反合同约定的质量要求完工的，监理人应向委托人尽到合理必要的通知义务。

2.4.6 因不可抗力导致委托监理合同不能全部或部分履行的，监理人应自不可抗力事件发生后 24 小时内书面通知委托人，双方就本合同的履行进行协商并签订书面补充协议。

2.5 提交报告

监理人应按专用条件约定的种类、时间和份数向委托人提交监理与相关服务的报告。

2.6 文件资料

在本合同履行期内，监理人应在现场保留工作所用的图纸、报告及记录监理工作的相关文件。工程竣工后，应当按照档案管理规定将监理有关文件归档。

3. 委托人的义务

3.1 告知

委托人应在委托人与承包人签订的合同中明确监理人、总监理工程师和授予项目监理机构的权限。如有变更，应及时通知承包人。

3.2 提供资料

在本合同履行过程中，委托人应及时向监理人提供最新的与工程有关的资料。

3.3.2 委托人应负责协调工程建设中所有外部关系，为监理人履行本合同提供必要的外部条件。

3.4 委托人代表



委托人应授权一名熟悉工程情况的代表，负责与监理人联系。委托人应在双方签订本合同后 7 天内，将委托人代表的姓名和职责书面告知监理人。当委托人更换委托人代表时，应提前 7 天通知监理人。

3.5 委托人意见或要求

在本合同约定的监理与相关服务工作范围内，委托人对承包人的任何意见或要求应通知监理人，由监理人向承包人发出相应指令。

3.6 答复

委托人应在专用条件约定的时间内【不少于 2 个工作日】，对监理人以书面形式提交并要求作出决定的事宜，给予书面答复。逾期未答复的，视为委托人认可。

3.7 支付

委托人应按本合同约定，向监理人支付酬金。

4. 违约责任

4.1 监理人的违约责任

监理人未履行本合同义务的，应承担相应的责任。

4.1.1 因监理人违反本合同约定给委托人造成损失的，监理人应当赔偿委托人损失。赔偿金额的确定方法在专用条件中约定。监理人承担部分赔偿责任的，其承担赔偿金额由双方协商确定。

4.1.3 监理人应当全面履行约定的义务。如果因监理人原因而造成了委托人的经济损失，应当向委托人赔偿，赔偿范围包括但不限于诉讼费、律师费、交通费、公告费、评估费、公证费、鉴定费等委托人为维护自己合法权益所支出的全部费用。

4.2 委托人的违约责任

委托人未履行本合同义务的，应承担相应的责任。

4.2.1 委托人违反本合同约定造成监理人损失的，委托人应予以赔偿。

4.2.2 委托人向监理人的索赔不成立时，应赔偿监理人由此引起的费用。

4.3 除外责任

因非监理人的原因，且监理人无过错，发生工程质量事故、安全事故、工期延误等造成的损失，监理人不承担赔偿责任。

因不可抗力导致本合同全部或部分不能履行时，双方各自承担其因此而造



成的损失、损害。

4.4 当委托人认为监理人无正当理由而又未履行监理业务时，可向监理人发出指明其未履行义务的通知。若委托人发出通知后 5 日内没有收到答复，可在第一个通知发出后 5 日内发出终止委托监理合同的通知，合同即行终止。监理人应向委托人支付违约金 2500 元/次（大写：人民币贰仟伍佰元整），违约金不足以弥补委托人损失的，监理人还须补足委托人的损失损失包括但不限于因监理原因导致的窝工费、施工费、诉讼费、律师费、交通费、公告费、评估费、公证费、鉴定费等委托人为维护自己合法权益所支出的全部费用。

合同终止后，委托人有权另行委托新的监理人，因此产生的合同价款差价由监理人承担。

5. 支付

5.1 支付货币

除专用条件另有约定外，酬金均以人民币支付。涉及外币支付的，所采用的货币种类、比例和汇率在专用条件中约定。

5.2 支付申请

监理人应在本合同约定的每次应付款时间的 7 天前，向委托人提交支付申请书。支付申请书应当说明当期应付款总额，并列明当期应支付的款项及其金额。并于付款前 3 日提交合法发票。

5.3 支付酬金

支付的酬金包括正常工作酬金、附加工作酬金、合理化建议奖励金额及费用。

5.4 有争议部分的付款

委托人对监理人提交的支付申请书有异议时，应当在收到监理人提交的支付申请书后 7 天内，以书面形式向监理人发出异议通知。无异议部分的款项应按期支付，有异议部分的款项按第 7 条约定办理。

6. 合同生效、变更、暂停、解除与终止

6.1 生效

除法律另有规定或者专用条件另有约定外，委托人和监理人的法定代表人或其授权代理人在协议书上签字并盖单位章后本合同生效。

6.2 变更



6.2.1 任何一方提出变更请求时，双方经协商一致后可进行变更。

6.2.2 除不可抗力外，因非监理人原因导致监理人履行合同期限延长、内容增加时，监理人应当将此情况与可能产生的影响及时通知委托人。经委托人书面同意后，增加的监理工作时间、工作内容应视为附加工作。附加工作酬金的确定方法在专用条件中约定。

6.2.3 合同生效后，如果实际情况发生变化使得监理人不能完成全部或部分工作时，监理人应立即通知委托人。

6.2.5 因非监理人原因造成工程概算投资额或建筑安装工程费增加时，正常工作酬金应作相应调整。调整方法在专用条件中约定，但如因监理人原因造成费用增加的，监理人应承担相应的赔偿责任。

6.2.6 因工程规模、监理范围的变化导致监理人的正常工作量减少时，正常工作酬金应作相应调整。调整方法在专用条件中约定。

6.3 暂停与解除

除双方协商一致可以解除本合同外，当一方无正当理由未履行本合同约定的义务时，另一方可以根据本合同约定暂停履行本合同直至解除本合同。

6.3.1 在本合同有效期内，由于双方无法预见和控制的原因导致本合同全部或部分无法继续履行或继续履行已无意义，经双方书面协商一致，可以解除本合同或监理人的部分义务。在解除之前，监理人应作出合理安排，使开支减至最小。

解除本合同的协议必须采取书面形式，协议未达成之前，本合同仍然有效。

6.3.2 在本合同有效期内，因非监理人的原因导致工程施工全部或部分暂停，委托人可通知监理人要求暂停全部或部分工作。监理人应立即安排停止工作，并将开支减至最小。除不可抗力外，由此导致监理人遭受的损失应由委托人予以补偿。

暂停部分监理与相关服务时间超过 182 天，监理人可发出解除本合同约定的该部分义务的通知；暂停全部工作时间超过 182 天，监理人可发出解除本合同的通知，本合同自通知到达委托人时解除。委托人应将监理与相关服务的酬金支付至本合同解除日，且应承担第 4.2 款约定的责任。

6.3.3 当监理人无正当理由未履行本合同约定的义务时，委托人应通知监理人限期改正。若委托人在监理人接到通知后的 7 天内未收到监理人书面形式



的合理解释，则可在 7 天内发出解除本合同的通知，自通知到达监理人时本合同解除。委托人应将监理与相关服务的酬金支付至限期改正通知到达监理人之日，但监理人应按第 4 条约定承担违约责任。

6.3.4 监理人在专用条件约定的支付之日起 28 天后仍未收到委托人按本合同约定应付的款项，可向委托人发出催付通知。委托人接到通知 14 天后仍未支付或未提出监理人可以接受的延期支付安排，监理人可向委托人发出暂停工作的通知并可自行暂停全部或部分工作。暂停工作后 14 天内监理人仍未获得委托人应付酬金或委托人的合理答复，监理人可向委托人发出解除本合同的通知，自通知到达委托人时本合同解除。委托人应承担第 4.2.3 款约定的责任。

6.3.5 因不可抗力致使本合同部分或全部不能履行时，一方应立即通知另一方，可暂停或解除本合同。

6.3.6 本合同解除后，本合同约定的有关结算、清理、争议解决方式的条款仍然有效。

6.4 终止

以下条件全部满足时，本合同即告终止：

- (1) 监理人完成本合同约定的全部工作；
- (2) 委托人与监理人结清并支付全部酬金。

7. 争议解决

因本合同的履行发生争议的，双方应当协商解决，协商不成任何一方可向委托人住所地的人民法院起诉。

8. 其他

8.1 外出考察费用

经委托人同意，监理人员外出考察发生的费用由委托人审核后支付。

8.2 检测费用

委托人要求监理人进行的材料和设备检测所发生的费用，由委托人支付，支付时间在专用条件中约定。

8.3 咨询费用

经委托人同意，根据工程需要由监理人组织的相关咨询论证会以及聘请相关专家等发生的费用由委托人支付，支付时间在专用条件中约定。

8.5 守法诚信



监理人及其工作人员不得从与实施工程有关的第三方处获得任何经济利益。

8.6 保密

因委托人单位系文物保护单位，监理人在任何时候，不得泄漏委托人的任何资料及秘密，亦不得泄漏设计人、承包人等提供的任何资料文件及秘密。

8.7 通知

本合同涉及的通知均应当采用书面形式，并在送达对方时生效，收件人应书面签收。

8.8 著作权

监理人对其编制的文件拥有著作权。

监理人可单独或与他人联合出版有关监理与相关服务的资料。除专用条件另有约定外，如果监理人在本合同履行期间及本合同终止后两年内出版涉及本工程的有关监理与相关服务的资料，应当征得委托人的同意。

文物局



第三部分 专用条件

1. 定义与解释

1.2 解释

1.2.1 本合同文件除使用中文外，还可用执行通用条款。

1.2.2 约定本合同文件的解释顺序为：本合同协议书、本合同专用条款、本合同通用条款、中标通知书、投标书、工程报价单或预算书及其附件、招标文件、答疑纪要、图纸、标准、规范及有关技术文件。。

2. 监理人义务

2.1 监理的范围和内容

2.1.1 监理范围包括：对半坡遗址项目第一、第二、第三、第四陈列室消防报警系统；水泵房及发电机房消防报警系统；文物库房一层、二层、三层、四层火灾报警系统；遗址大厅消防及广播系统及半坡遗址火灾报警系统工程室外线路敷设等施工阶段全过程的质量控制、进度控制、费用控制，安全生产管理、合同协调管理、信息协调管理等，协助委托人完成建设目标。

2.1.2 监理工作内容还包括：施工阶段工程项目“三控制、两管理、一协调”，即质量控制、进度控制、投资控制、履行信息及建设工程安全生产管理的监理职责；以及参建各方之间的协调。

2.2 监理与相关服务依据

2.2.1 监理依据包括：国家颁布的现行的有关工程建设监理的法律、法规、条例及规定：(1)、中华人民共和国《建筑法》；(2)、中华人民共和国《招标投标法》；(3)、中华人民共和国《民法典》；(4)、中华人民共和国《建设工程质量管理条例》；(5)、中华人民共和国《建设工程安全生产管理条例》。

2.2.2 相关服务依据包括：1、陕西省、西安市政府部门颁布的有关建设监理的法规及规定；2、委托人依法与施工单位、材料供应商签订的合同或协议等。3、正式的工程项目施工图、设计变更、签证单等。4、国家现行或地方现行的建筑工程勘察、设计规范，工程质量评定标准及施工验收规范：(1)、《工程建设标准强制性条文》（房屋建筑部分）2002；(2)、《建设工程施工质量验收统一标准》（GB50300-2001）；(3)、建设工程监理规范（GB50319-2000）；(4)、建设工程文件归档整理规范《GB/T50328-2001》等。5、陕西省



建设工程工程量清单计价规则、取费标准及有关建设管理办法。。6、有关会议纪要、委托人书面通知等。

2.3 项目监理机构和人员（此处应当明确具体人员，或者注明见附表）

2.3.1 更换监理人员其他情形：1 监理单位未经委托人同意，不得擅自更换委托人在招标时认定的总监理工程师和开工后批准的监理单位其他组成人员。

总监理工程师每周在工程现场办公时间不得低于4个工作日。

委托人有权要求监理单位提交监理工作月报、更换不称职的监理人员。

/。

2.4 履行职责

2.4.1 对监理人的授权范围：/。

在涉及工程延期/天内和（或）金额/万元内的变更，监理人不需请示委托人即可向承包人发布变更通知。

2.4.2 监理人有权要求承包人调换其人员的限制条件：需经委托人同意。

2.5 提交报告

监理人应提交报告的种类（包括监理实施细则、监理月报及约定的专项报告）、时间和份数：监理人员进场10日内提交监理规划。

工程竣工验收合格后一个月内监理人向委托人提供完整监理工作竣工资料【】套。

3. 委托人义务

3.1 委托人代表

委托人代表为：李耕 电话 13892858186。

3.2 委托人不向监理单位提供任何办公、生活用品，且不予经济补偿。

3.3 在监理期间，委托人不向监理单位提供工作人员和服务人员。

3.4 监理人在责任期内如果失职，同意按以下办法承担责任，赔偿损失，但委托人保留通过法律追究监理人造成重大损失的权利。

3.6 答复

委托人同意在收到监理书面通知后7天内，对监理人书面提交并要求做出决定的事宜给予书面答复。

4. 违约责任

4.1 监理人的违约责任

4.1.1 监理人赔偿金额按下列方法确定：



赔偿金=直接经济损失×正常工作酬金÷工程概算投资额（或建筑安装工程费）

4.1.2 监理人工作不力或有坑、拿、卡、要等行为，每次一经查实，视为违约，甲方有权要求撤换相应监理人，同时扣除合同额的1%作为罚金。

4.2 当委托人认为监理人无正当理由而又未履行监理业务时，可向监理人发出指明其未履行义务的通知。若委托人发出通知后5日内没有收到答复，可在第一个通知发出后5日内发出终止委托监理合同的通知，合同即行终止。监理人应向委托人支付违约金2500元/次（大写：人民币贰仟伍佰元整），违约金不足以弥补委托人损失的，监理人还须补足委托人的损失损失包括但不限于因监理原因导致的窝工费、施工费、诉讼费、律师费、交通费、公告费、评估费、公证费、鉴定费等委托人为维护自己合法权益所支出的全部费用。

合同终止后，委托人有权另行委托新的监理人，因此产生的合同价款差价由监理人承担。

4.3 如因委托人原因导致监理工期延误，延长监理工期费用计算方法如下：

①、延长的监理工期在2个月期限内，不增加监理费。

②、延长的监理工期超过2个月以上时，第3个月开始按照下式计算：

延长监理工期费用=监理合同总价/监理总天数×延期监理天数（延期超过2个月后的天数）。

5. 支付

5.1 支付货币

币种为：人民币，比例为： / ，汇率为： / 。

5.3 支付酬金

正常工作酬金的支付：见本合同第9.1条补充条款。

6. 合同生效、变更、暂停、解除与终止

6.1 生效

本合同生效条件：自合同双方签字盖章后生效。

6.2 变更 / 。

7. 争议解决

因违反或终止合同而引起的对对方损失和损害的赔偿，双方应当协商解决，任何一方可向向委托人住所地的人民法院起诉。



8. 著作权

监理人在本合同履行期间及本合同终止后两年内出版涉及本工程的有关监理与相关服务的资料的限制条件：无。

9. 补充条款

9.1 付款方式：

监理酬金按 39057.56 元费用计取。

监理费用支付方式：监理服务合同签订后十五日内支付监理服务费的 50% 即 19528.00 元；剩余 50% 即 19529.56 元监理服务费于工程全部竣工验收通过后七日内一次性支付。委托人付款前，监理人应提供符合税务部门要求的正式发票，委托人收到发票后予以付款，监理人不提供发票或提供的发票不符合委托人要求的，委托人有权相应的延迟付款且不视为违约。

9.2 监理人的安全

监理单位对所有参与本工程监理的人员承担全部安全责任，监理机构的人员人身安全状况不得影响本合同的执行。



附录 C 派往本工程监理人员汇总表

岗位	姓名	性别	职称	职务
总监理工程师	齐银萍	女	工程师	总监理工程师
安装 监理工程师	赵恒昌	男	工程师	安装监理工程师
资料员	杨菊	女	助理工程师	资料员

