

陕西省具身机器人产业创新联盟 会务服务合同

合同编号：

签订地点：西安

采购人（甲方）：陕西经济联合会

统一社会信用代码：12610000MB2A01815M

供应商（乙方）：西安市先进制造业协会

统一社会信用代码：51610100MJU270987G

依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等与项目行业有关的法律法规，甲、乙双方同意签订本合同。

第一条 项目基本情况

陕西省具身机器人产业创新联盟会务服务

第二条 服务时间和服务地点

服务时间：2025 年 9 月

服务地点：西安海荣 JW 万豪酒店

第三条 服务内容与质量标准

一、服务内容：

（一）酒店相关服务

1. 预订和租赁符合要求的酒店场地，包括会议场地，休息厅，以及签到区等；
2. 预订和提供会议前晚场地，用于提前进场搭建布置。
3. 预订和租赁符合要求的酒店场地。

（二）会议服务

1. 会务保障服务：

氛围营造与场地布置：乙方需在会议开场前 4 小时完成全部布置（含舞台搭建、LED 屏安装、引导水牌摆放），并提交布置照片/视频给甲方验收，无黑屏、闪屏现象。

物料准备：证件、会议手册、参会人员名单、签到册等物料需在会议前交付甲方抽检，其中会议手册、白皮书的印刷质量需符合“封面无褶皱、内页装订牢固”标准，若抽检发现不合格品，乙方需在 24 小时内重新印制并更换，产生的费用自行承担。

2. 摄影摄像及速记服务：

摄影摄像：乙方需配备不少于 1 名摄影师，拍摄内容需覆盖会议全流程，会议结束后提交 15 张以上精修照片、至少 1 条宣传视频。

3. 宣传配合服务：乙方需在会议期间实时协助甲方发布宣传素材（如现场照片、短视频），确保宣传内容无事实错误。

（三）人员与应急要求

应急方案：乙方需做好《突发事件应急预案》（含火灾、人员受伤、设备故障、极端天气等场景的应对流程、联系人、应急物资清单），若会议期间发生突发事件，乙方需在 5 分钟内启动应急方案，若因乙方应对不当导致参会人员人身伤害或会议中断，乙方需承担全部赔偿责任。

二、质量标准：

1. 供应商具有执行项目所需专业技术、设备设施、人员组织、经营管理，具备相应规模的会议操作和执行经验。

2. 会场设计要简洁、大气，现场布置突出安全、环保、节能，

打造低碳高效会议。

3. 制定活动期间突发事件紧急应对方案，确保参会人员的人身安全。

4. 按照采购人要求，针对不同级别参会人员制订不同接待方案。

5. 按照采购人要求，根据会场大小及用量等进行活动场地的考察、落实、租赁，并配合做好现场会议布置及资料印制等工作。

6. 按照采购人要求，根据会场和参会嘉宾情况梳理用餐需求并制定用餐分配安排方案。

7. 做好相关会议信息的及时发布。

8. 人员要求：供应商应为本项目组建专门的项目团队，项目团队人员数量5人（含项目经理1人），项目经理须具有与本项目相关的办展活动经验，项目团队其他人员须具有与本项目相关的活动经验。协助做好会议活动期间相关工作人员管理、协调等工作，确保各岗位正常运转。

第四条 服务费用及支付方式

（一）本项目服务费

本项目服务费合计 50000 元，大写伍万元整。

（二）服务费支付方式：

一次性付款，成交供应商活动完成并经采购人验收合格后向采购人提供符合规定的发票等支付凭证，采购人在收到支付凭证资料后15日内根据实际完成服务内容据实结算。

收款信息：

名称：西安市先进制造业协会

开户行：工行经济技术开发区支行

账号：3700051609100127648

若因乙方未按时提交验收资料或发票不符合要求导致付款延误，甲方不承担违约责任。

第五条 知识产权

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

第六条 甲方的权利和义务

1. 甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2. 负责检查监督乙方管理工作实施的执行情况。

3. 根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

4. 国家法律、法规所规定由甲方承担的其他责任。

第七条 乙方的权利和义务

1. 对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及承担服务义务。

2. 根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3. 及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项。

4. 接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5. 国家法律、法规所规定由乙方承担的其他责任。

第八条 违约责任

(一) 服务未达标违约

若乙方未按本合同第三条约定的时间节点完成服务（如场地预订延误、物料交付逾期、摄影摄像成果未按时提交），每逾期1日，需向甲方支付服务费总额1%的违约金（违约金总额不超过服务费总额的20%）；逾期超过5日的，甲方有权单方解除合同，乙方需退还甲方已支付的全部费用，并赔偿甲方因此产生的损失（含甲方为补救服务而另行委托第三方的费用、甲方因会议延误向参会人员支付的赔偿费等）。

若乙方提供的服务质量不符合约定（如LED屏故障、餐食变质），甲方有权要求乙方整改，整改费用由乙方承担。

（二）人员与应急违约

若乙方未按约定配备项目团队，甲方有权要求乙方在3个工作日内整改。

（三）发票与知识产权违约

若乙方开具的发票不符合要求（如项目错误、税率错误、无发票专用章），需在甲方通知后2个工作日内重新开具并交付。

若乙方提供的服务侵犯第三方专利权、商标权或著作权（如会议手册使用未经授权的图片、视频快剪使用侵权音乐），乙方需自行与第三方协商解决，承担全部赔偿责任。

（四）其他违约情形

若乙方擅自将本合同项下的服务转包或分包给第三方（甲方书面同意除外），甲方有权单方解除合同，乙方需退还已支付的全部费用，并向甲方支付服务费总额30%的违约金。

若乙方未按约定向甲方通告重大事项（如酒店场地临时变更、团队核心人员离职），导致甲方决策延误，乙方需向甲方支付服务费总额10%的违约金，并承担由此产生的全部损失。

第九条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续 2 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十条 解决争议的办法

合同履行期间，若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，由当事人依法向甲方所在地有管辖权的法院提起诉讼维护其合法权益。

第十一条 合同生效及其他

1. 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2. 本合同一式陆份，自双方签章之日起生效。甲方肆份，乙方贰份，具有同等法律效力。

3. “本合同附件 1（费用明细）及验收清单为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力”。

(此页无正文)

甲方(盖章):



乙方(盖章):



法定代表人(授权代表)

贾英

签约日期: 2025.8.27

法定代表人(授权代表)

高建文

签约日期: 2025.8.27