

陕西省体育局机关

2025 年全国老年人柔力球教练员健身骨干指

导活动 服务项目

服 务 合 同

(项目编号: ZCBN-省本级-2025-15831)

甲方(采购人): 陕西省体育局

乙方(中标/成交人): 陕西省老年人体育协会

2025 年 12 月 4 日

合同条款

2025年全国老年人柔力球教练员健身骨干指导活动（编号：ZCBN-省本级-2025-15831）服务项目，在陕西省财政厅政府采购管理处的监督管理下，由陕西省体育局（以下简称甲方）组织单一来源采购，确定陕西省老年人体育协会（以下简称乙方）为该项目中标/成交单位。依据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国政府采购法》，为保证政府购买服务质量，明确双方的权利义务，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，按下述条款和条件签署本合同。

第一条 服务项目名称

1. 服务内容及数量：

按照《中国老年人体育协会关于举办2025年全国老年人柔力球教练员健身骨干指导活动的通知》要求，由陕西省老年人体育协会承办2025年全国老年人柔力球教练员健身骨干指导活动，活动地点在陕西省西安市，活动时间不低于5天，全国兄弟省市老年柔力球骨干以及省内各地市柔力球骨干参加学习交流培训人数不低于150人。

活动场地为室内场地和室外场地，分为培训教室和实践场地，两者面积共不低于5000m²；指导活动采取理论授课与实践教学相结合的方式。学员完成理论授课和实践教学后，需进行理论知识和技能实践考核，向考核合格学员颁发结业证书。培训场地须满足150人同时学习培训；实践场地为室内体育馆，满足实践展演需要。组织全国兄弟省市老年柔力球骨干参加学习交流培训，培养全国老年柔力球骨干，带动学员所在属地的老年柔力球运动更加规范、科学，柔力球的普及和推广程度进一步提升，社会关注度进一步提高。

2. 服务地点：陕西省西安市

3. 服务期限：2025年12月前完成

第二条 服务项目质量标准和要求（可另附明细附件）

名称	内容要求
项目名称	2025 年全国老年人柔力球教练员健身骨干指导活动
预算金额（万元）	48 万元
活动地点	陕西省西安市
活动安排、 举办时间、天数	按照中国老体协安排，邀请国内各省市派队参加，活动天数不低于 5 天。
活动规模、 参与人员及人数	全国性老年人科学健身指导活动，各省市派队参加，人数不低于 150 人。
需投入的设备、 材料、仪器	1.活动设备：音响、话筒、摄像机、照相机； 2.保障设备：柔力球培训所需配套的其他器材以及车辆保障。
媒体宣传推广	1.制定《宣传推广方案》； 2.邀请不低于 5 家的中省主流媒体宣传报道； 3.中、省、市老体协网站，微信、微博、抖音等新媒体等宣传； 4.邀请当地媒体现场采访并进行及时报道。
后勤保障 (交通、住宿、 餐饮等)	乙方负责活动期间相关人员的食宿交通费用。
场馆/场地布置 (面积大小、要求等)	1.活动场地为室内和室外场地，分为培训教室和实践场地，两者面积共不低于 5000 m ² ； 2.培训场地须满足 150 人同时学习培训； 3.实践场地满足实践展演需要。
商务开发	不做特殊要求，鼓励乙方组织赛事活动合法合规开展市场开发。
运动员服务、 志愿者服务	1.乙方招募与赛事活动规模相适应的志愿者并组织赛前培训，志愿者和运动员比例一般不低于 1:10； 2.志愿者积极热情、良好习惯，有较强的合作意识，活动前组织专项培训，活动期间负责引导协调保障等。

医疗救援工作 (活动现场救护人员、救护车、救护仪器等)	1.制定完善的《医疗保障方案》; 2.活动现场配备相关医疗保障人员和急救设备,派驻不低于3名医护人员以及救护仪器,在培训场地现场处理突发的紧急事故。
活动安保工作 (配备安保人员及要求)	1.制定完善的《安保方案》; 2.配置不低于2人或与活动规模相适应的安保力量,用于现场维持秩序以及安全保卫工作。
活动财务工作(资金分配要求)	1.场地费:包含场地租赁、背景板设计、音响、横幅、搭建展板等布置; 2.师资费:国家级讲师不低于5人,课程器材耗材等; 3.媒体宣传费、直播费用、视频制作费; 4.食宿交通费:讲师、工作人员、志愿者食宿费和讲师、工作人员往返交通费等; 5.安保医疗费用:用于聘用保安、医疗小组医护等; 6.物料等费用:包含证件、证书、学习资料、学员手册等。 7.保险体检费用:用于参训人员、讲师及工作人员、志愿者保险体检费用。
应急预案	1.制定完善的《应急预案》; 2.具备与活动规模相适应的应急救援力量。
开闭幕式策划及演出	设置简约的开闭幕式并组织具备老年人特色的文体展演。
安全责任划分	乙方承担赛事活动安全主体责任。
购买保险要求	乙方负责赛事活动相关人员人身意外保险全覆盖。

预期成果、效果	通过承办全国性老年人体育培训活动，为我省创造举办大型活动实践机会，积累全国活动经验，加强与中国老年人体育协会、各兄弟省份老年人体育协会的沟通联系，进一步提升了我省乃至全国各省份老年人柔力球教练员骨干技术水平，进一步推动柔力球项目在全国范围内高质量推广。
其它要求	未明确事项可待赛事活动举办时与乙方商定。

第三条 合同金额及报价明细

1. 本合同服务费用总金额为(大写): 肆拾捌万 元人民币(¥ 480000.00)

2. 报价明细:

序号	服务(物料)内容	数量	单位	单价/元	总价/元	备注
1	场地租赁费	4	天	50000	200000	1. 实践场地为体育馆, 面积不低于 5000 m ² , 每天 42000 元, 使用 4 天; 2. 培训场地为会议室, 每天 8000 元, 使用 4 天。
2	场地布置费	1	项	70000	70000	包含背景板、展板的设计搭建费用; 主席台设计搭建费用; 音响系统的租赁费用。
3	讲师费	4	人	1000 元/人/天	16000	中国老体协选派讲师 4 名, 1000 元/人/天, 共培训 4 天。
4	交通费	1	项	9000	9000	讲师 4 人往返机票每人 2000 元, 工作人员 20 人市区往返交通费按每人 50 元, 共计 9000 元。
5	媒体宣传费	1	项	66000	66000	1. 邀请陕西网、西部网、中国老体协媒体、当地媒体等现场报道;

						2. 直播费用; 3. 视频制作费。
6	开班仪式展演节目训练和演出费	1	项	40000	40000	1. 活动开始前5天训练, 租赁临时室内场地费用; 2. 开班仪式邀请展演队伍演出费用。
7	讲师及工作人员食宿费	1	项	42000	42000	技术官员、讲师及工作人员30人, 伙食费150元/人/天, 住宿费200元/人/天, 4天, 共计42000元;
8	志愿者费用	12	人	100元/人/天	4800	志愿者12人, 伙食费100元/天, 4天共计4800元。
9	人员保险费	230	人	30元/人	6900	参训人员188人、技术官员6人、讲师4人、工作人员20人、志愿者12人保险费用, 共计6900元。
10	组织方责任险	1	项	7776	7776	组织方责任险(5天)7776元。
10	物料费	1	项	10324	10324	包括证件、学员手册、试卷、结业证书制作费等。
11	安保费	3	人	300元/人/天	3600	安保人员3人, 4天, 300元/人/天, 共计3600元。
12	医疗保障费	3	人	300元/人/天	3600	医疗小组医护3人, 4天, 300元/人/天, 共计3600元。
合计	大写: <u>肆拾捌万元</u> 小写: <u>480000.00</u>					

第四条 合同款项支付

1. 结算方式: 由甲方负责结算。

2. 支付条件: 合同生效后, 乙方按合同约定履约完成, 经甲方验收合格后, 提供“政府采购项目(服务)验收结果报告单”及合同总金额发票。

3. 合同款的支付: 甲方收到乙方提供的“政府采购项目(服务)验收结果报告单”及合同总金额等额发票, 甲方审查合格后的15个工作日内向乙方支付全部合同款项。

第五条 验收方及验收标准

1. 甲方对项目实施验收，签署政府采购项目验收报告单。
2. 乙方须参加验收，共同对验收结果进行确认，并承担相关责任，乙方不参与验收的，视为认同甲方验收结果。
3. 验收程序及标准：以本合同、投标/响应文件及国家相应的标准、规范等为验收依据，以合同商定的服务质量标准、要求以及预期需要达到的成果、效果为验收标准，甲方通过实地督导活动开展情况、查阅资料的形式，对该项目组织实施情况、合同完成情况予以验收。
4. 验收资料：验收合格后乙方负责交接项目实施的全部资料并填写政府采购项目验收报告单。
5. 经验收合格，但乙方未完全按照合同商定的服务质量标准、要求履行服务或履行服务未达到预期成果、效果的，应酌情扣减合同支付款项，扣减金额由甲乙双方协商，协商不一致的，按甲方意见执行。
6. 经验收不合格的，由甲方如实填写验收报告单及要求乙方整改情况和应承担的责任，整改后仍不合格的，甲方有权单方解除合同且不支付合同款项。

第六条 甲方的权利和义务

(一) 甲方的权利

1. 甲方负责对项目组织实施的具体管理、监督和检查。
2. 甲方有权通过问询、实地督导、要求乙方报送进度情况等形式随时了解项目进度，并要求乙方提供项目实施进展情况相关资料。
3. 甲方有权通过问询、查阅会记凭证等资料对项目资金使用情况进行监督、检查，并要求乙方提供相关财务资料。
4. 甲方有权按照本合同约定或有关法律法规、政府采购管理的相关职能规定，对本项目进行监督和检查，有权要求乙方按照监督检查情况制定相应措施并加以整改。甲方不因行使该监督和检查权而承担任何责任，也

不因此减轻或免除乙方根据本合同约定或相关法律法规规定应承担的任何义务或责任。

5. 甲方有权在乙方履行合同过程中出现损害或可能损害公共利益、公共安全情形时终止本合同。

6. 甲方有权根据国家政策或法律法规的变动对服务项目的需求标准和质量要求作出相应变动或者取消项目。

7. 甲方有权将乙方履行合同情况及不符合政府购买服务管理规定情况，向相关部门报告并纳入不良信用记录、年检（报）、评估、执法等监管体系中。

（二）甲方的义务

1. 甲方负责项目的采购/招标/验收，并对采购结果/验收结果承担责任。

2. 甲方负责办理项目相关的政府采购手续/验收手续，提供与相关政府部门及其他第三方的沟通、协调的协助，负责政府采购相关的法律法规解释。

第七条 乙方的权利和义务

（一）乙方的权利

1. 乙方有权按照本合同约定向甲方收取服务费用。

2. 乙方有权自甲方处获得与提供本合同项下服务相关的所有必须的文件、资料。

（二）乙方的义务

1. 乙方应配备具有相应资质、特定经验的工作人员负责项目实施，按照本合同约定的标准、要求和时间完成服务项目，按照甲方的要求报送实施进度等。

2. 乙方不得以任何理由将本合同项下的服务项目转包给第三方。

3. 乙方应负责本项目实施过程中的安全管理职责、传染病防控措施和

与之相应的应急预案，因乙方未尽到管理职责发生安全事故的，由乙方承担相应的法律责任。

4. 乙方承诺根据本合同提供的服务及相关的软件和技术资料，均已取得有关知识产权的权利人的合法授权。如发生涉及到专利权、著作权、商标权等争议，乙方负责处理并承担由此引起的全部法律及经济责任。

5. 乙方应接受并配合甲方组织的对本合同履行情况的监督与检查，并在接受监督检查时提供甲方必要的资料，对于甲方指出的问题，应及时作出合理解释或予以纠正。

6. 乙方应对项目资金进行规范的财务管理和会计核算，加强自身监督，确保资金规范管理和使用。

7. 乙方应建立健全财务管理与报告制度，按要求向甲方提供资金的使用情况、项目执行情况、成果总结等材料，并配合甲方及甲方组织的监督检查或绩效评价。

8. 乙方应根据甲方要求，无条件接受和配合甲方或甲方委托的会计师事务所进行的与本合同相关的审计。乙方应保存与本合同相关的记录和账目，保存期限为本合同履行完毕或终止后15年。经提前通知，甲方或甲方委托的会计师事务所所有权检查并复制上述记录和账目。

9. 项目交付后，乙方应无条件返还甲方向其提供的文件、资料并向甲方移交项目资料，同时乙方应当自留一份完整项目档案并妥善保管。

第八条 违约责任

1. 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点、方式和质量提供服务，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延一日的应服务而未提供服务价格的1%计算，最高限额为本合同总价的30%；违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同，自甲方向乙方发出解除通知之日起的第三日，双方解除本合同。

2. 除不可抗力外,任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务,经催告后在合理期限内仍未履行的,或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的,守约方书面通知违约方解除本合同,并要求违约方赔偿损失(包括但不限于律师费、保全费、差旅费、公证费、诉讼费等)。

3. 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时,仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施,并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失;任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时,仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失;且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式。

4. 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间,书面通知甲方暂停采购活动的情形,或者询问或质疑事项可能影响中标结果的,导致甲方中止履行合同的情形,均不视为甲方违约。

第九条 保密条款

1. 乙方应遵守国家有关保密的法律法规和行业规定,并对甲方提供的资料负有保密义务。未经甲方同意,不得将承接政府公共服务项目获得的政府、公民个人等各种信息和资料提供给其他单位和个人。如发生以上情况,甲方有权索赔,乙方应赔偿甲方由此遭受的全部损失并承担由此产生的所有责任。

2. 甲方有义务保护乙方的知识产权,未经乙方同意,不得将乙方交付的具有知识产权性质的成果文件、资料向第三方转让或用于本合同以外的项目,甲方依据相关法定职责对外公开的除外。

第十条 争议的解决

本合同在履行过程中发生任何争议,如甲方、乙方不能通过友好协商解决,通过甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼处理。

第十一条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时,应在不可抗力事件发生后1日内向对方通报,以减轻可能给对方造成的损失,在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后,允许延期履行或修订合同,并可根据具体情况部分或全部免于承担违约责任。

第十二条 合同的终止

1. 本合同期满,双方未续签合同的;
2. 乙方服务能力丧失,致使本合同服务无法正常提供的;
3. 在履行合同过程中,发现乙方已不符合承接主体应具备的条件,造成合同无法履行的;
4. 受国家政策或法律法规变动影响,经双方协商终止本合同的。

第十三条 税费发生与履行

本合同有关的一切税费均由乙方负担。

第十四条 其他

1. 本合同所有附件及相关购买文件均为本合同的有效组成部分,与本合同具有同等法律效力。若合同附件与本合同存在不一致的,则以本合同为准。

2. 在履行本合同过程中,所有经双方签署确认的文件(包括会议纪要、补充协议、往来信函)即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码及乙方银行账户信息有变更,应在变更当日书面通知对方,否则,应承担相应责任。

第十五条 合同生效

1. 本合同订立地点: 陕西西安。
2. 本合同一式六份,具有同等法律效力,甲方三份,乙方三份。甲、乙方法定代表人或其授权代表签字并加盖公章之日起生效。

第十六条 合同附件(总体服务方案)

附件:

2025 年全国老年人柔力球科学健身指导活动 总体服务方案

为确保本次活动顺利举行，特制订本方案。

一、指导思想

实施全民健身和积极应对人口老龄化国家战略，坚持以人民为中心，加强全国各地老年人体育组织的交流，注重示范引领，提升全国老年柔力球体育健身活动水平，为实现“健康中国”作出积极贡献。

二、组织机构

- (一) 主办单位：中国老年人体育协会
- (二) 承办单位：陕西省老年人体育协会
西安市老年人体育协会
- (三) 执行单位：中国老年人体育协会柔力球专委会
- (四) 协办单位：西安市新城区人民政府
西安市人民体育场运营管理有限公司

三、活动内容

活动内容总体概况

- 1. 时间：根据采购人要求安排活动时间
- 2. 地点：西安市

四、赛前检查

群众性赛事活动，重在预防。

(一) 加强赛前检查的明细，细化报名人员的年龄、身体健康、既往病史、常备常用药物、饮食禁忌等资料、证明的收集工作。

(二) 明确参与者的健康声明和自愿参加声明，要求参与者提供急性

病身故、人身意外保险等材料。

(三) 做好应急准备, 准备好自动体外除颤器(AED)、呼吸机、医用氧气、压缩绷带、车载急救箱等急救器械。准备号心脏麻醉剂: 如异丙嗪; 降压药: 如硝酸甘油、硝酸异山梨酯; 血管活性药: 如肾上腺素、多巴胺、去甲肾上腺素; 止痛药; 抗感染药: 如头孢、青霉素; 心血管活性药: 如利尿剂、洋地黄、卡托普利; 抗凝血剂: 如肝素、华法林; 解热镇痛药: 如对乙酰氨基酚、布洛芬等急救药品。

五、活动方案

策划方案

- 1、柔力球展示活动, 活动场地为不低于 5000 m²的场地;
- 2、活动开幕式现场布置制作, 气拱门、彩旗、空飘、横幅若干, 印制各参赛秩序册等;
- 3、活动现场视频摄像、视频制作;
- 4、活动现场作“中国体育彩票”宣传, 活动全程专项报道邀请中国老体协、陕西日报、陕西广播电视网、陕西健康报、金秋杂志、西部网、华商网、陕西网等现场采访并进行及时报道;
- 5、活动开幕式演出均由老体协队伍完成表演;
- 6、发通知指定专人参加;
- 7、租赁场馆。活动场地和安排参赛队食宿;
- 8、聘请经验丰富的裁判员、教练员进行评选、指导。

医疗及保险方案

- 1、医疗保障。寻找合作的医疗机构, 让其派驻两名医护人员以及救护仪器, 在交流展示项目活动场地现场处理突发的紧急事故。对现场不能完成救治的应立即拨打120救援电话, 现场做简单处理原地等待120救援。
- 2、保险保障, 教练员、裁判员、参赛人员、工作人员意外伤害保险费用。保险对象是指投保时年龄在 50 周岁至 75 周岁之间的老年运动员。

为所有参加人员购买覆盖活动周期的人身意外伤害险和突发急性病身故险，其中人身意外伤害险最低赔付标准不得低于 10 万元，突发急性病身故险最低赔付标准不得低于 10 万元。承保训练及活动期间的意外伤害及意外医疗保险（含日常训练意外，及活动往返途中的交通意外）每位被保险人限投一份，多投无效，被保险人应采取合理的预防措施，尽力避免或减少责任事故的发生。

舆情应急处置方案

1、人身事故：

（1）低血糖，老年人低血糖症是常见的急危重症之一，低血糖症的抢救应快速补充高浓度葡萄糖，迅速纠正血中的低血糖。病情严重的应立即送医。

（2）意外摔伤，由于参赛老年人年龄普遍偏大，神经反射减弱，反应不灵敏，视力减退，易发生意外，老年人骨质变脆、关节韧带松弛，轻度外伤即易引起脱臼。如发生意外，第一时间赶到患者前，检查受伤老年人意识，疏散周围人群，检查受伤部位，对伤者及时进行规范外科处理，如果受伤严重应及时转诊专科医院。

（3）心绞痛，如出现心绞痛的老人，让其赶紧坐下或躺下并服用急救药品，严重患者应及时转诊医院。

2、踩踏事故：

（1）发生踩踏事故后，现场的活动主办方负责人要立即投入指挥、救援、疏散所有人员，尽可能地抢救被压在底下的人员，并及时报警。

（2）救援人员赶到现场后，一部分工作人员打开所有安全出口，首先要安抚人员不要惊慌，要组织人员有秩序的后撤，分别从不同的安全出口有序撤离。另外大部分人员参与营救踩踏事故中的人员。

（3）医务人员要对营救处的受伤人员及时救治，伤势严重的要及时与急救中心联系抢救。

(4)现场疏散人员将参赛人员疏散出至外后,要指挥无关人员远离现场,为现场救援提供有序的环境。

(5)参加救援人员要从两个方向营救被踩踏人员直至全部救出。

3、火灾事故:

(1)火灾发生时,活动主办方应立即切断活动场所的所有电源,同时启用应急照明设备。安全保卫现场人员要立即向场地方汇报,请求支援,并向主管领导汇报,同时通知安保人员前去疏散人群,组织灭火,并报火警。报警时,要说明详细地点,尽可能说明起火原因,并安排专人到大门口等消防车,引导消防车快速到达起火现场。

(2)现场主办方工作人员和安全保卫人员首先要有序地指挥参与人员疏散,严防发生踩踏事故,在再组织灭火。

(3)在疏散通道被锁或被封堵时,主办方工作人员要用消防斧或其他工具打开通道,保证参加活动人员、观众等顺利安全疏散。

4、天气应急保障:

项目活动期间提前查看天气预报,如项目活动当天有雨,现场配备雨伞等雨具供参加交流活动人员使用。

媒体宣传方案

媒体宣传包含但不限于:中省主流媒体报道,微信、微博、抖音等新媒体等。邀请中国老体协、陕西日报、陕西广播电视网、陕西健康报、金秋杂志、西部网、华商网、陕西网等现场采访并进行及时报道。具体工作任务分解,落实拟定宣传口号,落实各代表队新闻联络人,起草开幕式热场宣传词,联系有关媒体参加开幕式并做好报道,确定摄影、摄像专业人员,做好活动场地的舆论宣传,及时报道活动期间的先进典型,开闭幕式新闻稿,联系媒体对老体协领导专访,总结大会成果,评选奖励宣传先进单位和个人,展示项目、活动交流项目的开始、期间、结束三组照片等。

人员接待及后勤保障方案

1、食宿保障。首先做好食品供应服务是十分重要的环节，活动期间所有参赛人员及相关工作人员原则上应到项目活动统一安排的食堂就餐，餐饮安排由当天明确的组织人员统一标准上报，统一安排。若有特殊情况由后勤活动总负责人亲自安排。以上所有情况须有对接人员全程参与协调解决。住宿安排须由明确的工作人员统一组织，包括住宿登记、房卡的发放、住宿期间所产生的一切问题以及退房事宜。住宿地是赛事参与人员主要的聚集地，也是参赛人员停留时间最长的地方。除了把“安全、安静、舒适、卫生”放在首位外，住宿地应尽量安排在活动场地附近，尽量保证“公平待遇、便捷”，还要兼顾不同体型参赛人员的需求。安排专门工作人员进行协调和管理。

2、交通保障。交通保障分为项目活动公共交通用车，项目活动工作人员常规用车，活动期间紧急车辆调度。

（1）公共交通安排，租赁大巴车辆接送参赛活动人员。按照设定好的行驶路线安全行驶。

（2）项目活动工作人员车辆两台，用于项目活动期间保障用车。

（3）所有车辆司机在任务执行完毕，需向后勤车辆负责人汇报，在项目活动场地待命。所有车辆调配需由后勤车辆负责人统一调配。

六、办事机构

组织委员会下设各办事机构，分工负责落实各专项工作及组织委员会交办的事项。

（一）综合组

组 长：崔美荣

副组长：袁海凤

成 员：陆文新 朱 霞 封文敏 牛际开 马 刚

工作职责：

1. 做好嘉宾的邀请与接待工作；

2. 负责上传下达及有关事宜沟通协调;
3. 负责整个活动的前期准备、活动进行、开闭幕式活动仪式策划、筹备与实施,制订开、闭幕式工作方案;
4. 负责与广告商的业务洽谈,协调安排好广告摊位的布置等工作;
5. 制订防范风险预案;
6. 负责协调处理活动过程中相关事宜。

(二) 技术教学组

组 长: 江海滨

成 员: 刘小滨 牛 力

工作职责:

负责活动期间课程设计、教学、及考核等相关事宜。

(三) 宣传报道组

组 长: 马雨桑

成 员: 张新华 赵瑞雪 高 弘 赵奕杉

工作职责:

1. 负责协调好新闻媒体宣传报道工作,主持活动期间的新闻报道及有关事宜;
2. 配合综合处搞好开、闭幕式仪式筹备与实施;
3. 负责出席开、闭幕、颁奖仪式的议程及领导、嘉宾讲话材料的撰写;
4. 负责活动期间现场摄影、摄像工作;
5. 落实好宣传标语、公益广告展板;
6. 负责制作宣传片、简介片。

(四) 安保医疗组

组 长: 赵晓程

成 员: 刘 香 郭 峰

工作职责:

1. 制订活动期间的安全保卫方案和应急预案；
2. 做好活动期间的防火、防盗、防毒、防疫、防破坏等综治联防工作；
3. 负责联系医院落实活动期间救护车和救护人员，场地设立医疗救护点，做好活动前健康监测和现场救护准备工作；
4. 负责活动期间运动场所、餐饮场所、住宿场所的安保工作（须执勤和巡逻、值班）、防疫检查；
5. 配合公安交警做好运动员住宿酒店至场地全路段的交通安全和指挥安排车辆停放的相关事宜；
6. 落实各领队、教练员、裁判员、运动员、来宾的信息收集，建立安全信息档案工作；
7. 负责落实好人员测温、活动场地、房间、电梯、车辆、餐厅、会议室、酒店大厅安全消毒工作；
8. 制订安全防控方案，落实好防疫措施。

（五）后勤组

组 长：陈 萍

成 员：裴 钰 钱苏萍 李美萱

工作职责：

1. 负责各参赛队、裁判员的报到，收集自愿参赛责任书、健康证明，食宿安排以及返程车票的订购工作；
2. 负责参赛队、教练员接送站，落实好住宿酒店至活动场地接送车辆；
3. 负责接待车辆的安排与接站工作；
4. 负责有关费用开支的预决算，并做好结算工作；
5. 负责活动场地的茶水供应；
6. 负责检查督促饮食卫生和住宿安全，确保正常供水、供电；
7. 负责裁判员、参赛队资料发放，收取需缴交的费用和相关资料；
8. 负责与酒店商定用餐菜谱、用餐安排；

9. 组织落实志愿者，协助大会做好接待和活动工作；
10. 负责联系接待宾馆制作宣传标语（显示屏、总台、餐厅）。

甲方（采购方）	乙方（服务方）
(盖章)	(盖章)
地址:	地址: 西安市丈八东路303号
邮编:	邮编: 710065
法定代表人:	法定代表人: 陈亚民
被授权代表: (签字)	被授权代表: (签字)
电话:	电话: 02988850252
传真:	传真: 02988850130
	开户银行: 建行西安旺座现代城支行
	账号: 61001928700052500842
日期: 2015年12月4日	日期: 2015年12月4日

法定代表人/负责人授权委托书

本人陈亚民（姓名）系陕西省老年人体育协会（投标人名称）的法定代表人或负责人，现委托杜人敏（姓名）为我方法定授权代表人。法定授权代表人根据授权，以我方名义签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自投标截止之日起15天（不得少于投标有效期90天，否则按无效标处理。）法定授权代表人无转委托权。

投标人名称：陕西省老年人体育协会（盖单位章）

法定代表人或负责人：陈亚民（签字或盖章）

身份证号码：61010319650110295X

法定授权代表人：杜人敏（签字或盖章）

身份证号码：61011219550318951X

2015年11月20日

以下粘贴法定代表人或负责人和法定授权代表人的身份证复印件：

