

2025-15

郭杜街道中心卫生院保洁服务合同

甲方（委托方）：西安市长安区郭杜街道中心卫生院
（郭杜书香路社区卫生服务中心）

乙方（受托方）：陕西艺多洁生物科技有限公司

为保障甲方院内环境卫生，使全院干部职工和病友有一个舒适的工作与就医环境，经甲乙双方充分协商，由乙方负责甲方医院的保洁服务工作，签订合同如下：

一、保洁服务范围

西安市长安区郭杜街道中心卫生院（郭杜书香路社区卫生服务中心）内所有公共区域、诊疗区域、办公区域、病房区域等的日常保洁工作，医疗废物收集并按要求及时对接转运，生活垃圾分类管理工作。包括但不限于地面清洁、门窗玻璃清洁、卫生间清洁、垃圾清运等。

二、保洁要求

（一）人员要求：保洁人员需要身体健康，经过培训合格后才能上岗，并且年龄要符合国家的相关规定。

（二）遵纪守法、服从领导；统一着装、仪表整洁；佩证上岗、文明用语；行为规范、服务热情。

（三）乙方必须聘请3名保洁员从事甲方的保洁工作，乙方所聘保洁员必须身体健康，乙方必须保证在规定的时间内随时在各保洁员岗位上找到其人，保证保洁员遵守医院制定的卫生员管理制度，工作时间工作守则。

（四）保持医院范围内的清洁，每天至少全面保洁 3 次，随脏随洁，确保地面光洁无尘；卫生清洁过程中应避免灰尘飞扬。

（五）医疗废物处理：严格按照《医疗废物管理条例》和《医疗废物管理办法》的规定对医疗废物进行分类收集、运送与暂时储存。制定医疗废物管理的规章制度、工作流程和要求、有关人员的工作职责及发生医疗废物流失、泄漏、扩散和意外事故的应急方案。定期对员工进行知识培训或参加医院组织的相关知识培训，定期对员工进行体检。医疗废弃物处理要达到 100%的达标率和及时率，避免二次污染的发生。

（六）各科室室外地面、走廊、楼梯间要每日进行随扫二拖，走廊、楼梯间每日消毒一次；发现垃圾及时清扫。病床、床头柜、水池、卫生间、窗台、扶手、痰盂等一日擦洗消毒一次，垃圾箱每周洗刷并消毒一次，墙群、门、窗、玻璃等每周擦洗一次，各工作区外地面至少一日二扫，并以随时保持干净为标准，其他所有区域的地面（包括树下、围墙边）、路面、每天一清扫，垃圾必须分类清理，每天对环境区要流动保洁，确保院内清洁卫生。

（七）必须做到医疗区域、各种工作区域、地面路面无垃圾、纸屑、污痕痰迹、果皮、杂草、窗台、玻璃、柜面、门上无积尘，便池无粪便，每日清扫大便器一次，卫

卫生间无明显异味，墙上无蜘蛛网，其他区域路面、地面清洁，无成堆垃圾、果皮、纸屑、树叶。

（八）卫生间：每天进行全面保洁，加强巡视，随脏随洁，洗手池、便池、扶手等每周消毒处理1次，符合院方要求。保持卫生间无积水、污渍、杂物；洗手盆池、水龙头干净明亮、便器无水垢、印迹，尿碱、异味；瓷片墙面、沐浴房玻璃干净明亮，垃圾装满及时倾倒并更换垃圾袋。

（九）走廊、门厅、楼梯全面保洁每天至少3次，随脏随洁，地面每日消毒1次，走廊墙面每日保洁。

（十）办公室、值班室、会议室每日保洁1次，确保室内桌柜面、地面光亮无尘、卫生间洁净，室内彻底全面保洁至少每周一次。

（十一）生活垃圾管理：对垃圾进行分类收集，使用合格的包装物和容器。生活垃圾处理要达到100%的达标率和及时率，避免二次污染的发生。完善垃圾分类的各项要求，制定垃圾分类的各项规章制度及上级部门要求的工作任务。

（十二）室外清洁：室外环境要保持干净整洁，符合行业检查标准和国家卫生城市检查标准。雨天时要确保排水畅通，地面不积水，保障环境安全。同时，要防止鼠害和虫害的发生。医疗场所、病房、卫生间等区域要达到专

业清洁与消毒的标准，避免交叉作业。垃圾需要按照规范要求进行分类收集、包装、储存和运输，确保不会发生污染事故。

(十三)公共区域内的宣传栏及公共照明及时开关，发现安全隐患及时联系相关科室。

三、费用支付

1、合同年总金额

大写：壹拾壹万玖仟肆佰元整(¥119400.00元)。

2、付款方式

甲方以转账的形式每季度支付乙方保洁服务费用。

3、支付费用时应提供当季相应金额发票。

四、合同期限

自2025年5月1日起至2026年4月30日止，合同期限为壹年。

五、双方的权利和义务

(一)甲方的权利和义务

1、甲方有权修改作业内容、作业范围、调整作业时间，若因工作需要增加保洁或需要保洁加班时另行计算费用，加班费以每人每小时25元计算。

2、甲方负责对乙方保洁服务工作的内容、范围和标准、进行全面监督、检查和考核，督促乙方全面做好本合同各项保洁服务工作。

3、甲方有权对乙方的员工进行监督，对工作质量差，经常违反劳动纪律或多次被投诉的保洁员，甲方根据每月工作考核量表有权进行经济处罚，每次 100-500 元，同时要求乙方辞退、更换。

4、甲方有权对乙方保洁员工的劳动纪律、工作日程、保洁质量及时监督、检查及考核，随时提出改进意见，在规定的时间内改正，如乙方多次未达到作业计划标准，甲方有权对乙方进行经济处罚，情节严重将终止合同。

5、甲方有权教育指导乙方相关员工遵守本职工作制度及法律法规，如因保洁工作未达标，发现违规、引起纠纷或被上级部门处罚等不良后果，由乙方承担；甲方有权对乙方进行经济处罚，情节严重将终止合同。

6、甲方可随时组织人员对乙方保洁服务工作进行抽检考核，如连续二月考核不合格，甲方有权终止合同。

7、甲方有义务为乙方提供保洁用水、电、仓库等便利条件。

8、合同期内，因政府部门下达的强制性政策而引起的费用增加，双方协商解决。

（二）乙方的权利和义务

1. 乙方工作人员要统一着装，佩戴标志卡，做到衣帽整洁，遵守作息时间及工作流程、制度，在甲方服务区域内乙方未经甲方同意，不得擅自承揽业务。

2. 乙方指定一名保洁主管负责日常保洁工作的质量检查和保洁工作紧急情况的处理，接受甲方的监督指导。

3. 乙方有义务对员工进行上岗前及工作中的业务培训，按甲方的相关规定对员工进行院内规章制度、防火、防盗等法规教育及职业道德教育，督促员工认真遵守并进行有效的考核及检查。

4. 乙方有权对所属员工进行调动、辞退，但不影响医院保洁的质量。

5. 乙方需认真完成作业项目，确保卫生质量，达到甲方的满意。如因卫生不达标被上级卫生主管部门的检查机构罚款，将由乙方承担。

6. 乙方有责任为确保完成本合同而提供保洁必要的人力、设备、工具及充足的清洁物料，根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。负责保洁设备工具的维修、保养，使之处于良好的正常使用状态。（员工用消毒剂与院方使用消毒剂同步）

7. 乙方有义务接受甲方的监督、检查、指导及遵守各项管理制度，服务从甲方的管理，遵守甲方规定的时间要求。

8. 乙方在作业中不得擅自挪用甲方的物品，如不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，由乙方承担赔偿责任并及时采取补救措施。

9. 乙方在甲方日常保洁人员不少于 3 人，院内非固定保洁区域内（如：新改造搬迁科室等）的单次保洁由乙方另调人员有偿提供保洁服务。

10、乙方人员如发现设备故障和可疑人员应及时向甲方管理部门报告。

11、文明礼貌优质服务，乙方工作人员上班时间不能大声喧哗，使用文明用语，严禁乙方工作人员与他人发生口角、打骂事件。

12、各种保洁用具、用品、消耗材料及用品的购置及其费用由乙方负责。所有垃圾袋规格应与垃圾箱配套，颜色符合医院垃圾分类要求。

13、由乙方负责所有保洁人员社会养老保障，保洁员在上下班期间发生的意外事故及其工作人员违犯国家一切法律法规（如：工商、税务、计划生育、劳动、环保、公检法司等方面的规定）所引起的后果由乙方负责。

14、乙方在保洁工作中，如果损坏甲方的物品，应该按价赔偿。

六、其他

1、未尽事宜，双方协商解决。

2、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，合同具有法律效力。

甲方（公章）

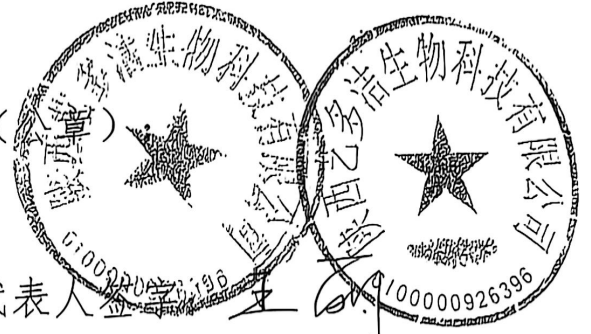


法定代表人签字: [Signature]

项目负责人签字:

2025年 5月 16日

乙方（公章）



法定代表人签字: [Signature]

项目负责人签字: [Signature]

2025年 5月 16日