

框架协议



国家儿童区域医疗中心(西北)  
西安交通大学 附属儿童医院  
陕西省儿童医学中心  
西安市儿童医院

合同编号 2025年67号

# 西安市儿童医院 保安公司外包服务合同 (西门院区)

项目组织形式：其他

项目主办部门：保卫科

甲方：西安市儿童医院

乙方：陕西金甲安保服务有限公司

签订地点：西安市儿童医院

签订时间：2025年5月



# 西安市儿童医院保安公司外包服务合同

## (西门院区)

甲方:西安市儿童医院

联系电话: 029-87692000

邮编: 710002

联系地址:西安市莲湖区西举院巷 69 号

乙方:陕西金甲安保服务有限公司

联系电话: 15389093036

邮编: 710065

联系地址: 陕西省西安市高新区丈八二路 31 号逸翠尚府北区 8 幢 3 单元 30801 室

根据《中华人民共和国劳动法》和《中华人民共和国民法典》及相关法律法规,甲乙双方遵循平等自愿、协商一致的原则,甲乙双方就建立服务关系事宜签订协议,以明确双方的权利和义务,并共同遵守执行。

### 一、合同标的物内容及数量

序号	服务名称	服务内容	服务时间	数量	单价	金额
1	保安服务费	派驻 50 名保安人员负责西安市儿童医院西门院区安保工作	一年,以双方签订合同时约定的起止时间为准	50 人	2800 元/人/月	1680000 元
合计 (含税价)	1680000 元 (大写: 壹佰陆拾捌万元整)					
说明	每月服务费为: 50 人×2800 元/人/月=140000 元/月 (大写: 壹拾肆万元整)					

### 二、合同价款

1、合同总价款为人民币(大写)最高限价壹佰陆拾捌万元整; ¥1680000 元。

2、每人每月 2800 元服务费为最高限价,适用于所有派遣岗位的服务费计算,(每月派遣岗位人数不能超 50 人),实际结算费用以每月实际派遣岗位以及考核情况结算。

3、合同价款已包含乙方为履行合同提供保安服务所需的一切人员工资、奖金、餐费、各种社会保险(基本养老保险、基本医疗保险、工伤保险、失业保险、大病保险)食宿与交通、

服装、器械、安全、管理费用、税费、利润、完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项全部费用并承担一切风险责任。

### 三、款项结算

1、结算方式：合同期内每月结算一次，甲方根据乙方当月实际派遣岗位数以及对乙方当月考核情况结清乙方该月应付服务费，具体考核方式按照本合同附件 1：《保安员月服务考核表》执行，具体为：综合考核 90 分及以上为合格，90 分及以上全额支付当月服务费；85-89 分按照月服务费总额的 99% 结算当月服务费；80-84 分按照月服务费总额的 95% 结算当月服务费；75-79 分按照月服务费总额的 90% 结算当月服务费；74 分及以下按照月服务费总额的 85% 结算当月服务费。

如遇突发紧急状况，乙方承诺根据甲方具体需求无偿增派保安员，每月实际结算服务费的人数最多不能超出 50 人。

2、甲方应在当月服务期结束后的次月起 3 个工作日内按照上述条款“1、结算方式”的约定完成对乙方当月服务款的书面确认。乙方需在甲方完成服务款确认后 2 个工作日内提供当月应付款金额发票，甲方在收到发票的 10 个工作日之内支付对应服务款。若乙方不开具发票或开具发票不符合要求，则甲方有权拒付款项，无需承担任何责任，且乙方不得以该理由拒绝履行合同义务。

3、支付方式：银行转账。

乙方开户行：上海浦东发展银行股份有限公司西安艺术大街支行

乙方账号：72160078801000000170

在合同期内，甲方不接受乙方账户的变更。

### 四、合同主旨

乙方应基于本项目框架协议下约定的服务范围及标准，根据甲方的实际工作需求确认配置相应数量及符合要求的人员，确保服务人员的专业性、稳定性及与甲方需求的匹配度。

### 五、服务内容及要求

1、拟派驻项目的保安员需持有公安部门颁发的保安证，持证率 100%。

2、参加本项目保安员共 50 人，派遣岗位覆盖全院所有室内外公共区域包括但不限于新门诊医技楼、急诊楼、发热门诊、住院病区、行政楼、停车场等，提供全天 24 小时不间断执勤和安全防范服务。具体岗位分布（见附件 2《保安岗位分布表》）应提前提交甲方审核备案。若甲方岗位需求发生变动，乙方调整岗位分布需征求甲方同意认可。

4、保安员须统一着装上岗，不允许制服便服混穿，要求服装整洁、标识明显、保持良好的精神面貌。上岗人员必须保持通讯畅通，巡逻人员必须持警具上岗，发现险情和隐患及时处置并上报甲方。

5、保安员须认真履行职责，完成门卫、治安、监控和巡逻任务，院内巡逻人员（含门诊、

住院病区)对院内发现的可疑人员需主动上前询问。严禁推销、兜售物品的人员进入院内,落实安检制度,维持好大门区域秩序和院内车辆停放秩序。

6、保安员须文明值勤、礼貌待人、微笑服务、用语标准规范。有较强的语言组织和表达能力,能协调同事间、医患间关系,善于沟通和解决医疗护理工作中各种矛盾,有良好的沟通技巧和方法。

7、保安员须严格执行交接班制度,做好工作记录(如巡逻日志、监控异常记录、事件处理报告等),认真填写交接班记录等各项工作记录,确保工作可追溯。

8、保安员须保障责任区的安全,做好防火、防盗、防恐、防事故、防破坏等工作。保安员对责任区发生的治安、刑事案件,要保护好现场,并及时报告甲方有关部门负责人,必要时可直接拨打110报警。

9、保安员要熟悉各种防火、灭火、逃生等方法。如发生火警事故必须采取紧急措施,迅速报告有关部门,通知义务消防队进行扑救抢险,组织群众撤离险区,严防不法分子搞破坏,协助有关部门调查原因及时上报。

10、保安员须严格遵守国家的法律法规及医院的各项规章制度,对不服从管理、严重违法乱纪的保安人员予以辞退;对无故脱岗、离岗、迟到、早退及违反其他规定的人员给予处罚。

11、遇突发紧急事件(如暴力袭击、火灾、大规模聚集等),立即启动应急预案,迅速上报并配合相关部门(如公安、消防、甲方管理部门)。处置配合做好现场秩序维护、人员疏散及伤员救助等工作,最大限度降低损失。

## 六、甲方的权利和义务

1、甲方有权指导乙方保安员的各项工作,监督乙方合同执行效果。

2、支持、确保保安员贯彻执行服务区域内各项安全操作规范制度,教育本单位职工接受安保检查管理。

3、甲方有权检查乙方保安员的劳动合同及社会保险凭证,有权要求乙方更换不合格保安人员。

4、甲方有权对无效服务跟踪全程并进行处罚通告。

5、甲方有权对进入服务区内的保安员进行年龄、健康状况、有无违法犯罪行为、工作技能等项目的核查,发现有不符合标准的人员,甲方有权告知并退回乙方,并要求乙方另行安排符合要求的人员,新派遣的人员要求3日内到位。

6、甲方有权对保安公司、保安员进行考核,并依据考核结果支付乙方对应服务费用。

7、对保安安全管理工作统一协调和管理,对乙方安保工作进行考核、监督、检查和指导,指出存在问题,提出整改意见。拒不整改或整改后仍不符合要求的,甲方有权拒绝支付费用,直至解除合同。

8、按照合同约定及当月服务考核情况及时支付服务费用，并向乙方提供医院内部的安全管理制度、工作流程等相关资料，协助乙方制定保安服务方案。

## 七、乙方的权利和义务

1、乙方为甲方提供的安保员必须符合保安服务总公司及甲方的要求，培训达标后持证上岗。

2、乙方应遵照《劳动法》、《劳动合同法》，与安保员签订劳动合同，应根据《劳动合同法》、《劳动法》、《工伤保险条例》、《社会保险法》等法律法规规定，为安保员提供社会保险等福利，并向甲方提供劳动合同、社会保险原件以供核查，核查无误后由甲方留存劳动合同、社会保险复印件，乙方在复印件上加盖公章。

3、乙方应严格遵守甲方的相关管理制度及“七要七不准”行为规范：

七要：要仪表干净、着装统一、规范；要文明用语、规范服务、严明纪律；要坚守岗位，尽职尽责；要团结同事，相互协作；要自觉遵守医院各项规章制度，维护甲方的形象和利益；要熟练掌握安保技能，提高应急处置能力；要如实做好交接班记录。

七不准：不准在上班时间内上网玩手机；不准在岗位上抽烟、闲聊；不准介绍病人插队就诊、住院；不准脱岗、串岗、拖延就餐时间；不准在交接班时有空岗期；不准利用工作之便，给他人提供方便；不准在上班期间干与工作无关的事情。若保安人员达不到相关要求，乙方应按照考核约定进行处罚，同时对相关人员进行教育整顿。

4、满足甲方安保人数和服务质量要求，经甲方与乙方双方安保负责人确认，对达不到本项目招标要求所述条件要求的人员甲方有权随时进行更换。

5、乙方安保员在甲方与乙方双方确认的区域内，实施包括但不限于以下工作（具体以甲方安排的工作内容为准）：安检服务、巡逻服务、门禁管理、车辆指挥管理，防止侵害甲方人身财产安全的行为发生，做好防火、防盗、防破坏应急处置工作，维护甲方正常工作秩序等。如遇紧急事件，及时向甲方相关领导汇报。

6、安保员应详细做好交接班记录工作，认真核对交接物品及值岗期间的一切工作情况。

7、乙方保安队长应每日就日常工作与甲方保卫部门保持联系，对当日工作做好相关记录。

8、乙方安保员在甲方服务区域内发生涉及安全违法、犯罪等事件，乙方应负全部责任。

9、对甲方区域内的安全隐患应及时提出建议并积极配合改进、解决。

10、乙方安保员在服务过程中，发生人身伤害或意外事故，或给第三方造成损害的，由乙方承担一切责任。因乙方疏于管理、工作失职或管理不到位，导致发生安全事故或对第三方侵权事件，造成他人财产安全和人身伤害的，乙方应承担全部责任。若因此导致甲方被相关部门要求承担责任，或乙方未积极处理，甲方可先行承担，并向乙方追偿全部损失，包括但不限于行政罚款和甲方为追索损失而发生的律师代理费、诉讼费、仲裁费、证据调查费、

保全费、保全担保费、对第三人的赔偿等费用。

## 八、保密条款

1、乙方应遵守国家有关保密的法律法规和行业规定，并对甲方提供的资料负有保密义务。未经甲方书面同意，不得将承接政府服务项目获得的政府、公民个人等各种信息和资料提供给其他单位和个人。如发生以上情况，甲方有权追究乙方违约责任。

2、本条款为独立条款，本合同的无效、变更、解除和终止均不影响本条款的效力。

## 九、违约及赔偿责任

1、乙方如违反本合同的约定，未能及时按法律规定为派驻员工缴纳有关社会保险、克扣或拖欠派驻员工工资等达一个月以上，甲方有权解除合同，乙方除应为派驻员工全额补足应付金额外，应按甲方向乙方支付的当月服务费用总额的30%向甲方支付违约金。

2、未经甲方书面同意，乙方不得擅自将本合同服务转包第三方承担。乙方擅自转包的，甲方有权解除合同，乙方应向甲方支付本合同总价款30%的违约金。

3、乙方在履行本合同过程中，如因未妥善处理与其他方的关系等原因，导致其他方向法院起诉或仲裁机构申请仲裁，甲方因此被卷入诉讼或仲裁，视为乙方违约，乙方应承担违约责任，并向甲方赔偿全部经济损失，该损失包括但不限于：甲方因承担连带责任而支付的各种款项及利息；受其他方诉讼或仲裁牵连而支付的律师代理费、诉讼费、仲裁费、证据调查费、保全费、保全担保费等；向乙方追索该等费用而向法院起诉或仲裁机构申请仲裁发生的律师代理费、诉讼费、仲裁费、证据调查费、保全费、保全担保费等费用。

4、甲方有权对乙方的服务工作进行监督并提出意见或建议，乙方应及时根据甲方要求进行调整或整改，直至符合甲方要求。如达不到甲方的要求，或在甲方通知限期整改后仍不予整改或整改不符合甲方要求，甲方有权单方面解除合同，乙方应向甲方支付本合同总价款30%的违约金。

5、甲方按照《保安员月服务考核表》对乙方进行月考核，乙方连续三次月考核不合格（84分及以下），甲方有权单方面解除合同，乙方应向甲方支付本合同总价款30%的违约金。

6、乙方明确知悉确认，本合同为甲方提供外包服务的具体保安人员为其公司参保的具有劳动关系的人员，上述人员与甲方之间不存在任何的劳动或其他法律关系，上述人员与乙方之间无论发生任何纠纷的，包括但不限于劳动纠纷，均与甲方无关，若因此导致甲方承担任何责任的，甲方有权向乙方索赔全部损失及追究违约责任。

## 十、争议处理

凡在本合同引起的争议，甲乙双方应本着友好协商的原则加以解决，如协商不成，任何一方可向甲方所在地人民法院诉讼解决。

## 十一、变更合同

本合同约定事项，所依据的法律、法规发生重大变化的；或甲、乙双方协商变更合同条

款的，可以协商变更，并签订补充协议书。

## 十二、解除合同

合同存续期间有下列情形的，甲方有权随时解除合同，合同自甲方书面解除通知到达乙方时解除，且乙方应当赔偿甲方全部损失，乙方违约的，还应按本合同第九条承担违约责任：

- 1、乙方未能根据本合同约定，按时足额向派驻员工支付劳动报酬和缴纳社会保险的；
- 2、乙方所派驻的保安因索取患者或患儿家属财物，造成甲方名誉和经济损失的；
- 3、乙方未经甲方同意，擅自将本合同服务转包第三方承担的；
- 4、其他原因甲方确需解除合同关系的；

5、解除合同关系后，双方应支付的费用或违约金，应在解除关系后五日内按约定的数额向对方支付。若乙方未按期履行支付义务，自应支付期限届满之次日起，以未付金额为基数，按未付金额日息0.4%的标准向甲方支付逾期利息，直至实际清偿之日止。

## 十三、补充协议

本合同未尽事宜，按国家和陕西省有关规定执行，双方认为需要进一步明确的事项，可签订补充协议。补充协议与本合同具有同等效力，一并执行。

## 十四、合同期限

1、本合同期限自2025年6月1日起至2026年5月31日止，有效期为一年。

2、本合同一式伍份，甲方肆份，乙方壹份，每份合同（含附件）具有同等法律效力，合同自甲乙双方签字并盖章之日起生效。

(合同签署页)

甲方:



法定代表人:



签订日期: 2025年5月27日

刘辰

乙方:



法定代表人:

李强

签订日期: 2025年5月27日

章

## 附件 1

《保安员月服务考核表》

考核项目	考核分值	实际扣分	扣分原因
仪容仪表不整、岗姿和巡视形象不规范、佩戴工牌不正确、言行举止不文明	每项扣 2 分		
岗位上抽烟、吃零食、看书报、听音乐、闲聊、玩手机	每项扣 2 分		
因保安员失职或处置不当，导致责任区内发生治安事件或安全事故	未造成严重后果的扣 20 分，造成严重后果的扣 50 分并承担相应法律、经济赔偿责任		
不服从管理和工作安排	扣 10 分，全年累计两次以上者给予解雇		
派遣的保安员年龄超过 50 岁或身高低于 165cm 或文化程度未满足高中以上学历	发现一名扣 25 分，可以累计		
上班迟到、早退、交接班不清	每项扣 2 分		
擅自换班	每次扣 10 分		
当班睡觉一次	扣 20 分，一个月内被查二次睡觉给予解雇		
当班期间脱岗一次	扣 30 分，一个月内被查二次脱岗给予解雇		
人为损坏通讯、警戒器材	每项扣 10 分，涉事者照价赔偿		
消防器材逾期未检查或未记录，灭火器、消火栓、手动报警器、烟感等设备器材有损坏未能及时发现	每项扣 5 分		

对医院各部位的安全隐患未能及时发现、报告和处置	每项扣 20 分		
不熟悉消防知识、消防设备、设施的功能和使用方法	每项扣 10 分		
对进出医院的车辆管理不到位，存在乱停车现象	每项扣 5 分		
保安员对岗位工作流程不熟悉现象，保安员对工作区域基本情况掌握不到位	每项扣 5 分		
<p>备注：每月依据考核结果进行统计结算。综合考核 90 分及以上为合格，90 分及以上全额支付当月服务费；85-89 分按照月服务费总额的 99% 结算当月服务费；80-84 分按照月服务费总额的 95% 结算当月服务费；75-79 分按照月服务费总额的 90% 结算当月服务费；74 分及以下按照月服务费总额的 85% 结算当月服务费。甲方对乙方连续三个月考评不合格（得分 84 分及以下），甲方有权解除合同并追究乙方责任。</p>			



附件 2

## 保安岗位分布表（50 人）

一、早班：8：00 至 16:00

岗位：南大门 1、急救通道 1、门诊一楼 3、门诊二楼 1、门诊三楼 1、发热门诊 1、急诊 1、住院一部 1、住院二部 1、住院三部 1、感染楼 1。共 13 人

二、中班：16:00 至 00:00

岗位：南大门 1、急救通道 1、门诊一楼 2、门诊二楼 1、发热门诊 1、急诊 1、住院一部 1、住院二部 1、住院三部 1、感染楼 1。共 11 人

三、夜班：00:00 至 08:00

岗位：急救通道 1、门诊一楼 3、门诊二楼 1、发热门诊 1、急诊 1、住院一部 1、住院二部 1、住院三部 1、感染楼 1。  
共 11 人

四、行政楼行政班 1

五、物资转运 2

六、院内巡逻 8

七、停车场管理 2

八、换休人员 2