

合同登记编号:

S	X	H	Z	2	0	2	5	0	1	1			
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--

计算机软件产品购销合同

项目名称: 洋县妇幼保健计划生育服务中心国产化电子
病历系统采购项目

甲 方: 洋县妇幼保健计划生育服务中心

乙 方: 重庆中联信息产业有限责任公司

签订日期: 2025 年 8 月 15 日

签订地点: 洋县



依据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，甲乙双方在平等、互利的基础上，经充分协商，一致同意就以下条款订立本合同，共同信守执行。

一、合同内容

软件产品名称、用户数、产品清单、功能描述如下：

产品名称	中联医院信息系统 V11.0（以下简称“系统”、“软件”或“模块”）
授权许可用户数	无限制
产品清单	见附件一《软件配置与价格表》
功能描述	见附件二《软件功能说明》

二、合同金额及支付方式

（一）合同总额（含税价）：¥294000.00 元（大写人民币 贰拾玖万肆仟 元整）。详细价格表见附件一《软件配置与价格表》。本合同总额包含产品安装、调试、培训的费用。

（二）付款方式：甲方分 2 次按以下方式向乙方支付

1. 自系统上线之日起 1 个月内，无重大问题，双方签订《项目验收报告》后 5 个工作日内，甲方向乙方支付合同总额的 95%（即：¥ 279300.00 元；
2. 留 5%质保金（即：¥ 14700.00 元）验收满一年，5 个工作日内支付。

（三）开户银行、账号

甲方通过电汇或转账方式将本合同约定的款项支付到乙方如下银行帐号：

户 名：重庆中联信息产业有限责任公司

开户行：招商银行重庆分行营业部

帐 号：123903591410402

（四）开票信息

1. 甲方向乙方支付款项后，乙方应向甲方开具发票，甲方的开票信息如下：

单位名称：洋县妇幼保健计划生育服务中心

纳税人识别号：126107 23H08 6000042

地址：洋县东二环路

电话：0916 8227166

账号：27060 4010 1201 0000 65446

开户银行：洋县农村信用联社营业部

2. 在合同履行期内，如因国家财政、税务部门发布变更或者调整相关税收政策的，按变更或调整之后的规定开具增值税发票，本合同约定的合同总额不变。

三、甲方义务

(一) 甲方按期将合同款项支付给乙方。

(二) 甲方按照乙方要求，在乙方进场实施前 3 日内完成系统运行环境的准备，包括但不限于：机房、网络、服务器、工作站、系统软件等，并通知乙方检验进场条件。

(三) 甲方应积极采取网络安全防范措施，尽量避免系统受到黑客的攻击和系统瘫痪，如：使用专用服务器、专用存储设备，使用专业软件防火墙和防毒网关等，接入互联网的服务器不以双网卡形式实现内外网通讯，接入互联网的服务器不作为远程维护的接入机，服务器进行容灾处理等。

(四) 甲方应指定项目负责人 车冬青 (联系电话：18049167037) 代表甲方联系和处理项目实施过程中的有关事项，包括但不限于项目实施期间的各种资源协调、组织配合工作，项目相关文件的签署)。

(五) 对于需甲方确认或反馈意见的文件 (包括但不限于《项目实施方案》、《上线通知函》、《项目验收报告》等)，甲方应在乙方提供相应文件之日起 2 个工作日内书面确认或书面反馈具体意见，逾期视为甲方确认或验收合格。

(六) 项目实施期间，甲方应当负责的工作包括但不限于：

1. 按乙方的要求，负责组织各相关科室人员收集整理系统运行所需的基础数据，并进行初始化数据录入；

2. 负责组织各相关科室人员对系统初始化数据进行核对，以保证初始化数据的完整性及正确性；

3. 负责第三方软件接口 (如：医保中心等) 厂商的协调工作，并向乙方提供第三方软件标准的数据接口；

4. 负责提供培训场地和搭建培训环境，并配合乙方完成对科室人员的软件操作使用培训和考核；

5. 负责按乙方要求组织相关科室人员对系统进行上线前的模拟运行测试，对

汉中
合同
行：第
号：1
5

系统功能、数据正确性、业务流程等进行验证。

(七) 项目实施完毕进入售后服务阶段：

1. 甲方应负责建立安全可控的远程维护环境，以便于乙方提供快捷的远程服务；

2. 甲方应当安排专业技术人员对系统进行日常维护和问题反馈，并做好数据备份工作；

3. 当系统发生重大安全事故时，甲方应立即采取应急措施，保留有关原始记录，并在 24 小时内向政府监管部门报告，并书面告知乙方。

四、乙方义务

(一) 乙方应按合同约定完成系统的安装、调试与培训等实施工作；

(二) 乙方指定专人 陈佳敏（联系电话：13669162335）代表乙方联系和处理项目实施过程中的有关事项。

(三) 本合同签订后，乙方根据所购软件的需求，与甲方沟通确认进场条件，在甲方环境准备完毕并书面通知乙方检验后，乙方应在 3 日内到场确认进场条件。如现场达到进场条件，则乙方应立即对项目进行立项，并在 5 个工作日内指派项目实施工程师进驻甲方指定地点，正式开始项目实施工作；如现场未达到进场条件，则甲方应当继续完善，乙方有权利拒绝进场实施。

(四) 乙方应当负责指导甲方完成软件数据的初始化工作。

(五) 乙方应当按照甲方确认的业务需求，完成对软件的基础配置工作。

(六) 乙方对同一系统或功能模块，原则上应当一次性实施完成，如甲方要求分科室实施或启用的，由甲、乙双方协商处理。

(七) 乙方将根据项目需要或甲方要求，可在实施过程中提供相关文件，包括但不限于《项目实施方案》、《上线通知函》、《项目验收报告》等，甲方应当及时书面确认或书面反馈意见。

(八) 项目实施完毕，乙方应当负责对甲方相关科室的使用人员进行软件操作的培训。

(九) 乙方应当为甲方培训 1-2 名软件维护人员，并协助甲方制定与软件运行相关的操作管理规章制度，保证软件稳定正常运行。

(十) 系统上线日以乙方向甲方出具《上线通知函》的时间为准。

(十一)甲方系统发生重大安全事故时,乙方应当配合甲方采取应急保全措施,协助防范事故的扩大。

五、合同履行地点

本合同履行地点: 位于陕西省汉中市洋县的“洋县妇幼保健计划生育服务中心”本部 (不包含任何分院) 。

六、项目验收

甲乙双方根据合同约定时间,共同进行项目验收,并签订《项目验收报告》,确认项目实施阶段完成,正式交付甲方使用,进入售后服务阶段。

七、售后服务

(一)项目实施完成,对于乙方拥有自主知识产权的软件,乙方为甲方提供一年免费售后维护服务。免费服务期从项目验收之日起计算,如甲方未按本合同约定及时验收或反馈意见的,免费服务期则从乙方向甲方出具《上线通知函》后15个工作日开始计算。

(二)免费服务到期后,自动进入有偿服务期,双方友好协商服务费收取标准,另行签订售后服务合同。

八、知识产权

乙方享有本合同项下所有应用软件模块独立的知识产权,甲方应保护乙方所有技术文件、应用软件产品的知识产权,甲方在任何时候均需遵守《中华人民共和国著作权法》及相关法律法规的规定,不得对乙方产品进行解密或者反编译,不得进行非法复制、销售、更改等侵害乙方知识产权的行为,否则视为甲方根本违约,乙方有权解除合同,并要求甲方承担相应的违约责任。甲方按本合同规定支付给乙方全额款项后,即可获得本合同上述软件的全部使用权。

九、违约条款

甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定,保证合同的正常履行。任何一方违反本合同约定的,违约方应当按《民法典》有关规定承担违约责任。

十、免责条款

(一)因甲方原因(如:实施条件不具备、甲方要求暂缓或不实施等)导致部

分系统或功能模块无法实施的,责任不在乙方,不影响项目整体验收和款项支付。

(二) 因非乙方原因,导致项目工期延期或无法推进的,责任不在乙方。

(三) 因甲方提供的业务数据错误,造成甲方经济损失的,责任不在乙方。

(四) 对于因甲方未做好网络安全措施,或进行了非规范的操作,所造成的如数据外泄、丢失、遭受黑客攻击等网络安全事故,乙方不承担任何经济、法律及其他连带责任。

(五) 由于乙方以外人员(包括但不限于甲方人员、第三方人员等),导致系统故障的,乙方不承担任何责任。

(六) 乙方软件所包含的医学信息及数据,包括但不限于术语、诊断依据、治疗方案、药物信息、用药规则等,均来源于国内外论文、报告、文献、案例、药品说明书等资料,所有信息仅供参考,不能作为医师、药师等医疗专业人员临床诊断、治疗的唯一依据,乙方对相关信息可能导致的后果,信息的正确性、准确性、时效性和可靠性,以及无论用于何种目的,均不承担任何法律责任。

十一、 数据及保密

(一) 双方确定,项目实施的所有过程信息均为机密,未经一方书面同意,另一方不得在任何情形下披露、使用或许可他人使用其在履行合同中知悉的任何技术信息和经营信息。

(二) 未经允许,任何一方不得擅自将软件、甲方业务数据,以任何形式开放给第三方,更不能对软件及数据进行增加、修改或删除。

十二、 争议解决办法

双方当事人因履行合同所产生的一切争议,应先行协商解决,协商不成,向乙方所在地人民法院起诉。

十三、 其它

(一) 双方提供下列送达信息用于接收本合同所涉及的各类纸质或电子数据通知、信函、文件,以及人民法院、仲裁委员会发送的相关法律文书:

甲方邮寄地址: 洋县东二环路妇幼保健计划生育服务中心

收件人: 陈佳敏 电话号码: 13669162335 电子邮箱: 153561174@qq.com

乙方邮寄地址：重庆市两江新区康美街道礼环北路7号

收件人：李娇 电话号码：023-81399939 电子邮箱：ljiao@zlsoft.com

(二) 本合同经双方加盖单位公章或合同专用章生效。

(三) 本合同如有未尽事宜由双方协商解决，由双方协商一致或签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

(四) 本合同一式肆份，甲方持贰份，乙方持贰份，具有同等法律效力。

(五) 合同自甲乙双方权利义务履行完毕后，合同自动终止。

(六) 合同约定的产品功能模块，如1年内未实施，则自动终止合同，如需继续实施，双方另行签订合同。



立
专
行
03
14

(本页无正文)

甲 方	单位名称	洋县妇幼保健计划生育服务中心 (盖章)		
	法定代表人	叶进	委托代理人	
	经办人	陈付和		
	单位地址	洋县东大街100号		
	邮政编码	723300	电子邮箱	
	电话	8227166	传真	
乙 方	单位名称	重庆中联信息产业有限责任公司 开户行: 招商银行重庆分行营业部 账号: 123903591410402		
	法定代表人	傅航		
	经办人	赵玉		
	单位地址	重庆市两江新区康美街道礼环北路7号		
	电话	(023)81399939	传真	
	开户银行	招商银行重庆分行营业部	行号	308653018026
	银行帐号	123903591410402		

附件一：软件配置与价格表

金额单位：RMB

产品分类	子系统名称	数量	金额	备注
临床信息系统（CIS）	一张纸门诊医生工作站	1 套	294000.00	国产化
电子病历系统（EMR）	专业版门急诊电子病历系统			
	专业版住院电子病历系统			
	专业版病历质控系统			
	专业版护理电子病历系统			
合计		294000.00		

附件二：软件功能说明

序号	产品名称	产品功能描述
1	一张纸门诊医生工作站	一总体技术要求 支持跨平台使用 采用分布式应用，支持独立部署升级 具备与 HIS 系统交互时的熔断机制以保障意外情况下临床业务不受影响 支持服务器缓存技术实现数据的快速读取与服务快速响应 支持可根据区域或者应用专科配置门诊病历显示段，应用时可提供多种门诊病历模板 支持定义门诊病历半结构化，支持文本、数字、选项、日期等类型数据存储、展示 支持门诊病历内容自动采集，可以通过集成中间件从不同数据源采集数据 支持不同终端的登录，同时支持电脑端使用，手机端、pad 端查看 支持同时查询历史病历，填写本次就诊的双屏式应用 支持对操作人员按岗位进行角色划分，功能按角色权限进行展现 所见即所得，无需单独书写门诊病历 二、患者相关 支持患者接诊、转诊、强制续诊、完成接诊

		支持对照标准的 CDA 文档编码。 支持对照诊疗活动，执行书写任务时创建不同病历类型的病历。 病历模板管理 支持基础模板管理，针对页眉、页脚格式进行定义。 支持普通模板管理，针对传统病历的不同病历类型设置不同病历模板。 支持病历模板批量停用、启用。 支持病历模板适用范围设置。 支持病历模板打印控制设置，书写时根据必签签名控制限制书写病历的打印。 病历范文管理 支持病历模板范文管理，针对不同病历模板的病历范文进行定义。 支持病历范文适用范文进行设置，包括个人、科室和全院。 支持病历范文版本管理。 支持病历范文多标签管理，书写时可通过多标签进行搜索，方便医生快速查找范文。 支持病历范文内容定义。 老版范文导入 支持老版电子病历系统病历范文导入生成传统病历范文。 六、诊疗文书管理 支持基础模板管理，针对页眉、页脚格式进行定义。 支持普通模板管理，针对不同诊疗文书设置不同模板。 支持诊疗文书模板批量停用、启用。 支持批量更新基础模板。 支持诊疗文书模板适用范围设置。 支持诊疗文书模板打印控制设置，书写时根据必签设置限制书写病历打印。 支持普通模板的模板变量设置。 支持模板变量动态取值和条件动态取值，以及自定义 SQL 取值。 支持诊疗文书模板内容格式定义。 支持对照标准的 CDA 文档编码。 支持对照诊疗活动，执行书写任务时创建不同诊疗文书的病历。 支持诊疗文书预览和打印。 七、知情同意书管理 支持基础模板管理，针对页眉、页脚格式进行定义。 支持普通模板管理，针对不同知情同意书设置不同模板。 支持知情同意书模板批量停用、启用。 支持批量更新基础模板。 支持知情同意书模板适用范围设置。 支持知情同意书模板打印控制设置，书写时根据打印控制
--	--	--

		限制书写病历打印。 支持普通模板的模板变量设置。 支持模板变量动态取值和条件动态取值，以及自定义 SQL 取值。 支持知情同意书模板内容格式定义。 支持对照标准的 CDA 文档编码。 支持对照诊疗活动，执行书写任务时创建不同知情同意书的病历。 支持知情同意书预览和打印。 八、图文评分表管理 支持基础模板管理，针对页眉、页脚格式进行定义。 支持普通模板管理，针对不同图文评分表设置不同模板。 支持图文评分表模板批量停用、启用。 支持批量更新基础模板。 支持图文评分表模板适用范围设置。 支持图文评分表模板打印控制设置，书写时根据打印控制限制书写病历打印。 支持图文评分表模板内容格式定义。 支持对照标准的 CDA 文档编码。 支持对照诊疗活动，执行书写任务时创建不同图文评分表的病历。 支持图文评分表预览和打印。 九、病历质控管理 质控规则管理 支持质控规则定义。 支持质控规则提醒内容及分值设置。 支持质控规则条件设置，针对不同病人情况进行计算。 质控方案管理 支持质控否决规则定义，可关联多个质控规则。可设置质控等级。 支持质控方案定义，设置质控方案总分、质控类型及甲乙丙/优良劣三级对应分数范围。 支持质控方案导出、导入。 支持质控人员定义，可停用、启用，批量质控抽插时分配给不同质控员进行质控。 支持质控员质控范围定义。 支持患者类型定义，可设置患者类型优先级及过滤方式，支持自定义 SQL 定义患者类型。 支持质控规则分类定义，已预制病历书写规范中病案质控评分标准分类。 运行病历质控 支持运行病历的质控评分及临床反馈。 支持质控报告输出打印。 支持对质控反馈处理进行复核。
--	--	--

102

		科内质控管理 支持临床科室环节质控评分及临床反馈。 支持批量质控抽查分配质控执行，可对批量抽查分配的任务进行质控评分及临床反馈。 支持质控报告输出打印。 同时支持运行病历质控，方便科室质控员进行运行病历质控。 支持病历召回修改申请和取消完成申请审核。 支持对质控反馈处理进行复核。 终末质控管理 支持医务科、质控办或病案室终末质控评分及临床反馈。 支持批量质控抽查分配质控执行，可对批量抽查分配的任务进行质控评分及临床反馈。 支持质控报告输出打印。 同时支持运行病历质控，方便医务科、质控办或病案室质控员进行运行病历质控。 支持病历召回修改申请和取消完成申请审核。 支持对质控反馈处理进行复核。 病历质控抽查 支持批量质控抽查，可通过患者类型进行过滤筛选，可选择必抽患者类型，根据患者类型的优先级进行患者抽取。 支持批量质控抽查患者分配质控员进行质控。 支持批量抽查分配时根据指控范围进行自动分配。 支持批量抽查动态均衡分配，保证每个医生都能被平均抽取。 取消完成审核 支持取消病历完成申请审核。 超时申请审核 支持病历超时书写申请审核。 十、病历归档封存 病历归档管理 支持病历完成病人批量病历归档和取消归档。 支持调整病历归档时间。 支持病历归档列表输出打印。 病历封存管理 支持病人病历封存和取消封存。 支持控制病历封存后是否允许打印。 十一、病历检索统计 病历检索分析 支持已书写病历内容结构化数据查询分析。 支持检索结果列表输出。 支持检索结果病历内容批量输出 PDF。 支持病历检索列表查看打印状态。 支持导出 PDF 操作日志记录。
--	--	---

		支持检索出来的病历内容脱敏。 质控结果分析 支持不同科室、不同质控类型的质控结果分析。 病历统计分析 支持病历自定义报表查询分析。 质控缺陷分析 支持高发缺陷统计。 十二、活动任务管理 支持诊疗活动定义，可设置不同活动标签分类。 支持活动项目定义，可定义不同活动的活动记录项目、记录项目值域、记录项目单位。 支持活动状态管理定义，可定义不同活动的状态列表。 支持活动关系定义，可定义不同活动不同活动状态产生不同活动任务。 支持活动前置检查定义，可定义前置活动状态和检查类型，以及对应的活动检查项目、运算符及检查值。 支持活动任务执行服务外部调用。 支持待办任务服务外部调用。 十三、病历书写 待办任务书写 支持通过待办任务书写、签名、审签病历。 支持根据书写科室执行待办任务时自动筛选或手动选择病历模板。 支持待办任务根据质控时限分级显示已超期、未超期、临近超期、无时限的任务。 病历模板书写 支持通过选择病历模板书写病历。 支持根据书写科室自动筛选病历模板。 支持多标签筛选病历模板对应病历范文直接书写病历。 文档导航 支持文档列表导航，显示并定位已书写病历及病历段内容。 支持病历编辑锁定及强制解锁，以及快速定位正在编辑病历文件。 病历范文导入 支持本人、本科和全院范文筛选。 支持病历范文多标签搜索。 支持不同版本范文预览、替换和插入病历内容。 支持选择范文部分段导入。 文书词句导入 支持本人、本科和全院词句组筛选。 支持不同词句组替换和插入病历内容。 支持选择词句组部分词句导入。 临床质控反馈 支持运行病历质控、科内质控、终末质控及质控抽查反馈
--	--	---



		问题处理。 支持质控反馈意见。 支持就诊病人、我的病人、医疗小组和本科室质控反馈列表显示。 支持质控反馈列表直接创建、修改、审订已书写病历和修改病案首页。 病历编辑 支持同一页面、同一分组病历记录连续显示和编辑。 支持同一分组病历根据活动任务关系自动关联连续显示和编辑。 支持不同病历类型病历段内容自动引用。 支持基础变量、模板变量修改手动更新信息。 支持文本上下标及插入本地图片。 支持标记图标记并插入，可引用已预制标记图和本地图片。 支持特殊符号引用。 支持院内/外历次门诊、住院检验报告内容引用，可表格或自由文本录入。 支持历次门诊、住院微生物报告内容引用。 支持历次门诊、住院检查报告内容引用。 支持历次门诊、住院病理检查报告内容引用。 支持外部三方系统报告内容自定义插件引用。 支持历次门诊、住院评分结果内容引用。 支持危急值处理记录引用，可选择插入危急值处理记录。 支持历次病历内容引用。 支持病人诊断录入自动弹出传染病报告卡填写。 支持病人手术记录 ICD-9 录入与 HIS 病案首页手术记录同步，同时生成对应文本到病历内容中。支持自动计算手术时间及复制新增手术记录。 支持病历签名后继续修订病历，每次修订后必须签名才能保存修改内容，达到首次签名后的修改留痕。 支持护理记录内容引用。 “一张纸”病历 支持在同一界面完成集病历连续书写（新增、修改、书写任务、范文组）、连续查看、病历打印于一体，方便医生快捷书写、查看及打印病历，大大提高医生效率，把医生的时间还给病人。 基于诊疗逻辑的树形结构化录入 支持病历模板段树形结构化录入，可根据病人情况及上级树形节点动态显示录入下级树形。 支持快捷搜索调整树形节点数据。 已预制第九版《诊断学》中住院病历中既往史、个人史、月经史、婚育史、家族史及体格检查部分结构化录入内容。 支持树形结构化录入根据规则自动产生文本内容到对应病历段中，方便医生快捷书写病历。
--	--	--

		另存范文 支持书写病历另存为范文，可设置适用范围，包括个人、科室和全院。 支持另存为范文版本，可覆盖原版本和新建范文版本。 支持另存为范文时选择范文分类，使用时可直接在快速检索中通过分类名称检索分类下不同模板的所有范文和词句组。 另存词句 支持书写文书另存为词句组，可设置适用范围，包括个人、科室和全院，也可覆盖和新建。 支持另存为词句组时选择范文分类，使用时可直接在快速检索中通过分类名称检索分类下不同模板的所有词句组和范文。 历史版本 支持病历签名后自动生成历史版本，保证病历修改可追溯。 支持历史版本内容恢复。 支持历史版本内容对比显示修改痕迹。 自动保存/本地缓存 支持病历内容自动保存。 支持本地实时缓存及本地缓存恢复，保证病历内容不丢失。 十四、病历整理及打印 支持病历顺序调整，同时可调整病历页面及分组。 支持病历自动续打，同时支持手动续打。 支持病历打印设置，可设置单面或双面（长边或短边翻转）。 支持连续显示病历，根据记录日期时间自动排序。 支持病历打印默认奇数页、偶数页。 支持多份病历批量打印。 十五、范文词句 支持快捷管理病历范文和文书词句组。 十六、病历书写列表 支持病历已书写列表过滤显示及同一页面或同一分组连续预览和单独预览 支持已书写列表签名、审订和打印状态显示，支持未签名、已签名、签名完成、未审订、已审订、审订完成、未打印、已打印及需重打显著显示。 支持按创建时间过滤某时间范围内创建的病历。 支持病历作废和恢复。 支持已书写列表自定义显示及记忆功能。 支持显示当前病人的病历状态及质控状态。 支持特殊情况下标记完成患者签名后自动跳过必签患者签名检查。 十七、病历自评 支持临床医生根据病历质控方案进行质量评估。 十八、病历完成 支持病人出院后临床医生病历完善后病历完成提交。
--	--	--

		支持病人出院后根据自动完成时间设置自动病历完成，自动跳过周末和节假日。 支持病人完成后未超过自动完成时间取消完成。 支持病人完成后超过自动完成时间取消完成申请。 十九、历次反馈 支持查询历次质控反馈及处理情况查询。 二十、历次申请 支持查询历次病历召回修改申请及审核情况查询。 支持查询历次病历取消完成申请及审核情况查询
	专业版护理电子病历系统	支持各类专科特殊表单录入与自定义。 可实现结构化录入，录入完成后自动排版护理表格。 支持批量录入患者生命体征信息。 能根据体温单自动生成护理记录单，也可根据护理记录单自动生成体温单，并生成体温、血压等曲线图。 可从相关系统获取患者基本信息、诊断、入院情况等，并支持补充和修改。 护士能自主选择检查、检验报告数据，将文本报告和图形图像插入到记录中指定位置。 通过辅助输入及智能联想书写方式，引用常用医学术语到护理记录，支持结构化术语、医学术语的个性化设置和维护。 可引用预先定义好的诊断知识库、医疗知识库、中医知识库以及护理知识库等内容，为护士录入提供临床决策支持。 提供模板设置和维护，支持模板批量导入导出、删除和共享权限设置，可对结构化模板进行编辑与元素自定义。采用三级模板控制权限，按院级模板、部门模板、个人模板等权限形式进行配置，限制护士对护理记录模板的修改权。 科室交班记录管理：可自动生成交接班记录和科室交班，便于护士长或护理部跟踪查询。 体征信息采集：集中采集体征信息，表单自动生成，支持成人体温单和婴儿体温单分类，提供表单式体温单数据录入，根据体征数据生成体温单表，表单界面布局可灵活配置。 可生成符合医院护理管理部门、职能管理人员要求的报表。对护理记录能进行自动排版，统一纸张、字体、字号及排版格式